



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO

Wrocław, dnia 24 sierpnia 2021 r.

Poz. 3905

POROZUMIENIE NR 6/2021

z dnia 10 sierpnia 2021 r.

w sprawie współfinansowania zadania pod nazwą: „Wykonanie dokumentacji projektowej na przebudowę drogi powiatowej nr 3162 D na odcinku Brodziszów - Sulisławice - droga krajowa nr 8” na terenie Gminy Ząbkowice Śl. zawarte w dniu 10.08.2021

pomiędzy:

Powiatem Ząbkowickim, zwanym dalej „**Powiatem**” reprezentowanym przez Zarząd Powiatu, w imieniu którego działają:

1. Starosta Ząbkowicki - Roman Fester,
2. Wicestarosta Ząbkowicki - Waldemar Wieja,

przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu - Bogumiły Mazur,

a:

Gminą Ząbkowice Śląskie zwaną dalej „**Gminą**” reprezentowaną przez:

1. Burmistrza Ząbkowic Śląskich - Marcina Orzeszka,

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy - Beaty Bedri,

o następującej treści:

§ 1. Przedmiotem porozumienia jest współfinansowanie zadania pod nazwą:

„Wykonanie dokumentacji projektowej na przebudowę drogi powiatowej nr 3162 D
na odcinku Brodziszów - Sulisławice - droga krajowa nr 8”.

Dokumentacja projektowa obejmuje:

- odcinek od km 2+148 – 5+262, długość 3114 mb.

§ 2. Dokumentacja projektowa powinna zawierać:

1. Projekt budowlany sporządzony na aktualnej mapie do celów projektowych, jeżeli wykonanie takiej mapy będzie konieczne do uzyskania pozwolenia na przebudowę lub do zgłoszenia – wersja papierowa 5 kpl.
2. Projekt wykonawczy – wersja papierowa 5 kpl.
3. Informacja dotycząca bezpieczeństwa i ochrony zdrowia – wersja papierowa 5 kpl.

4. Szczegółowe specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót – 1 kpl.
5. Przedmiar robót – 1 egz.
6. Kosztorys inwestorski – 1 egz.
7. Ślepy kosztorys, który stanowić będzie załącznik cenowy oferentów robót budowlanych – 1 egz.
8. Projekt docelowej organizacji ruchu – 5 kpl.
9. Całość opracowania w formie elektronicznej edytowalnej – 1 egz.

§ 3. Dokumentacja projektowa na przebudowę drogi powiatowej **nr 3162 D** ma być wykonana **dla drogi klasy L, kategoria ruchu KR 2**.

§ 4. 1. Wykonawca zadania zobowiązany jest do wykonania dokumentacji zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami a w szczególności zgodnie z :

- a) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonani i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (*Dz. U. z 2013r, poz. 1129 ze zm.*),
- b) Rozporządzeniem Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 2 marca 1999 r w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie (*Dz. U. z 2016 r poz. 124 ze zm.*)

2. Wykonawca jest zobowiązany do wykonania wszelkich badań, pomiarów, opracowań i uzyskania uzgodnień niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia, w tym także do uzgodnienia dokumentacji z Zarządem Dróg Powiatowych w Ząbkowicach Śl. oraz z Gminą Ząbkowice Śl.

§ 5. Szacunkowa wartość wykonania dokumentacji projektowej wynosi: **120.000,00 zł brutto**, słownie: sto dwadzieścia tysięcy złotych.

§ 6. Termin wykonania **do 20 grudnia 2021 r.**

§ 7. Udział **Powiatu i Gminy** wynosi po **50%** wartości zadania tj. po **60.000,00 zł brutto**, słownie: sześćdziesiąt tysięcy złotych.

§ 8. 1. Wykonawca dla zadania, o którym mowa w niniejszym porozumieniu, zostanie wyłoniony w oparciu o ustawę z dnia 11.09.2019 r. – Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 2019 ze zm.) oraz w oparciu o obowiązujące w jednostce zlecającej regulaminy.

2. Po podpisaniu umowy z Wykonawcą, sporządzony zostanie aneks do niniejszego porozumienia określający umowną, rzeczywistą wartość zadania. Zachowany zostanie **50%** udział **Powiatu i Gminy** w finansowaniu zadania.

§ 9. Gmina zobowiązuje się do przekazania swojego udziału w terminie 14 dni od daty otrzymania szczegółowego rozliczenia finansowego.

§ 10. Szczegółowe rozliczenie finansowe z **Gminą** nastąpi po wykonaniu i odebraniu zadania na podstawie faktury złożonej przez Wykonawcę.

§ 11. Powiat pełnić będzie obowiązki inwestora dla całego zadania, które realizować będzie Zarząd Dróg Powiatowych – jednostka organizacyjna Powiatu.

§ 12. Gmina przekaże środki finansowe na rachunek Starostwa Powiatowego w Banku Spółdzielczym w Ząbkowicach Śląskich nr **75 9533 0004 2001 0002 6260 0001** po zakończeniu i odebraniu przedmiotu umowy określonego w § 1 porozumienia zgodnie z klasyfikacją budżetową: Powiat - dział **600**, rozdział **60014**, § **6300** Gmina - dział **600**, rozdział **60014**, § **6050**

§ 13. **Gminie** przysługuje prawo żądania zwrotu przekazanych środków finansowych w przypadku:

- wykorzystania środków niezgodnie z przedmiotem porozumienia
- braku rzetelnego udokumentowania poniesionych wydatków
- nie uzyskania pozwolenia na budowę lub braku prawomocnego zgłoszenia.

§ 14. Wszelkie zmiany porozumienia wymagają formy pisemnej, regulowane będą przez strony aneksami do niniejszego porozumienia, uzgodnionymi i podpisanymi przez strony.

§ 15. W sprawach nieuregulowanych niniejszym porozumieniem mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 16. Porozumienie sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach po dwa dla każdej ze stron.

Starosta Ząbkowicki:
Roman Fester

Wicestarosta:
Waldemar Wieja

Skarbnik Powiatu:
Bogumiła Mazur

Burmistrz Ząbkowic Śl.:
Marcin Orzeszek

Skarbnik Gminy:
Beata Bedri