



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO

Wrocław, dnia 23 października 2020 r.

Poz. 5808

POROZUMIENIE MIĘDZYGMINNE

w sprawie powierzenia Gminie Wrocław zadania publicznego i ustalenia zasad współpracy w zakresie opracowania dokumentu pn. „Plan Zrównoważonej Mobilności dla Miejskiego Obszaru Funkcjonalnego Wrocławia”

zwane dalej „Porozumieniem”,

zawarte w dniu 21 października 2020 r. we Wrocławiu pomiędzy:

Gminą Wrocław, reprezentowaną przez Wiceprezydenta Wrocławia Renatę Granowską,

Miastem i Gminą Bierutów, reprezentowaną przez Burmistrza Bierutowa Piotra Sawickiego,

Gminą Brzeg Dolny, reprezentowaną przez Burmistrza Brzegu Dolnego Pawła Pirka,

Gminą Jelcz–Laskowice, reprezentowaną przez Sekretarza Miasta i Gminy Jelcz-Laskowice Dariusza Koprowskiego,

Gminą Kąty Wrocławskie, reprezentowaną przez Burmistrza Miasta i Gminy Kąty Wrocławskie Łukasza Zbroszczyka,

Gminą Międzybórz, reprezentowaną przez Burmistrza Miasta i Gminy Międzybórz Jarosława Głowackiego,

Gminą Oborniki Śląskie, reprezentowaną przez Burmistrza Obornik Śląskich Arkadiusza Poprawę,

Gminą Prusice, reprezentowaną przez Burmistrza Gminy Prusice Igora Bandrowicza,

Gminą Siechnice, reprezentowaną przez Burmistrza Siechnic Milana Uśaka,

Gminą Sobótka, reprezentowaną przez Burmistrza Miasta i Gminy Sobótka Mirosława Jarosza,

Gminą Strzelin, reprezentowaną przez Burmistrza Miasta i Gminy Strzelin Dorotę Pawnuł,

Gminą Syców, reprezentowaną przez Burmistrza Miasta i Gminy Syców Dariusza Maniaka,

Gminą Środa Śląska, reprezentowaną przez Burmistrza Środy Śląskiej Adama Rucińskiego,

Gminą Trzebnica, reprezentowaną przez Burmistrza Gminy Trzebnica Marka Długozimę,

Gminą Wołów, reprezentowaną przez Burmistrza Gminy Wołów Dariusza Chmurę,

Gminą Żmigród, reprezentowaną przez Burmistrza Gminy Żmigród Roberta Lewandowskiego,

Gminą Brzeg, reprezentowaną przez Burmistrza Brzegu Jerzego Wrębiaka,

Gminą Miasto Oleśnica, reprezentowaną przez Burmistrza Miasta Oleśnicy Jana Bronsia,

Gminą Miasto Oława, reprezentowaną przez Burmistrza Miasta Oława Tomasza Frischmanna,

Gminą Borów, reprezentowaną przez Wójta Gminy Borów Waldemara Grochowskiego,

Gminą Czernica, reprezentowaną przez Wójta Gminy Czernica Włodzimierza Chlebosza,

Gminą Długołęka, reprezentowaną przez Wójta Gminy Długołęka Wojciecha Błońskiego,

Gminą Dobroszyce, reprezentowaną przez Wójta Gminy Dobroszyce Artura Cioska,
Gminą Domaniów, reprezentowaną przez Wójta Gminy Domaniów Wojciecha Głogulskiego,
Gminą Dziadowa Kłoda, reprezentowaną przez Wójta Gminy Dziadowa Kłoda Roberta Fryta,
Gminą Jordanów Śląski, reprezentowaną przez Wójta Gminy Jordanów Śląski Pawła Filipczaka,
Gminą Kobierzyce, reprezentowaną przez Zastępcę Wójta Gminy Kobierzyce Piotra Kopcia ,
Gminą Kostomłoty, reprezentowaną przez Wójta Gminy Kostomłoty Janinę Gawlik,
Gminą Krośnice, reprezentowaną przez Wójta Gminy Krośnice Andrzeja Białego,
Gminą Malczyce, reprezentowaną przez Wójta Gminy Malczyce Piotra Frankowskiego,
Gminą Mietków, reprezentowaną przez Wójta Gminy Mietków Adama Kozarowicza,
Gminą Miękinia, reprezentowaną przez Wójta Gminy Miękinia Jana Mariana Grzegorzczyna,
Gminą Oleśnica, reprezentowaną przez Wójta Gminy Oleśnica Marcina Kasinę,
Gminą Oława, reprezentowaną przez pełniącego obowiązki Wójta Gminy Oława Henryka Kuriatę,
Gminą Przeworno, reprezentowaną przez Wójta Gminy Przeworno Andrzeja Łuczaka,
Gminą Wisznia Mała, reprezentowaną przez Wójta Gminy Wisznia Mała Jakuba Bronowickiego,
Gminą Zawonia, reprezentowaną przez Wójta Gminy Zawonia Agnieszkę Wersta,
Gminą Żórawina, reprezentowaną przez Wójta Gminy Żórawina Jana Żukowskiego.

Gmina Wrocław zwana jest „Liderem Porozumienia”, pozostałe Gminy zwane są łącznie „Partnerami Porozumienia”, a każda indywidualnie „Partnerem Porozumienia”.

Lider Porozumienia oraz Partnerzy Porozumienia zwani są łącznie „Stronami Porozumienia”.

Na podstawie art. 10 ust. 1 oraz art. 74 ust. 1 i ust. 2 ustawy o samorządzie gminnym z dnia 8 marca 1990 roku (tekst jednolity Dz. U. z 2020 r. poz. 713), Strony Porozumienia ustalają, co następuje:

CZEŚĆ I.

Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Partnerzy Porozumienia powierzają Liderowi Porozumienia realizację zadania publicznego pn. „Opracowanie Planu Zrównoważonej Mobilności dla Miejskiego Obszaru Funkcjonalnego Wrocławia”, zwanego dalej „Zadaniem”.

2. Do Miejskiego Obszaru Funkcjonalnego Wrocławia zalicza się terytorium gmin będących sygnatariuszami Porozumienia.

3. Realizacja Zadania ma na celu wypracowanie spójnej dla Miejskiego Obszaru Funkcjonalnego Wrocławia koncepcji systemu transportowego wraz z wyznaczeniem kierunków działań i kreowania przyszłej współpracy dla zrównoważonego rozwoju w dziedzinie mobilności.

4. Lider Porozumienia zleci rzeczową realizację Zadania podmiotowi wybranemu w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, zwanego dalej „Wykonawcą”.

5. Koszty zlecenia rzeczowej realizacji Zadania będą ponoszone przez Lidera Porozumienia ze środków dotacji otrzymanej na ten cel od Stowarzyszenia Aglomeracja Wroclawska.

6. Partnerzy Porozumienia nie ponoszą kosztów z tytułu zlecenia Wykonawcy realizacji Zadania przez Lidera Porozumienia.

§ 2. 1. Lider Porozumienia na koordynatora rzeczowej realizacji Zadania wskazuje Biuro Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych Wrocławskiego Obszaru Funkcjonalnego, zwane dalej „Biurem ZIT WrOF”, będące komórką organizacyjną w strukturze Urzędu Miejskiego Wrocławia, na co każdy z Partnerów Porozumienia wyraża zgodę.

2. Biuro ZIT WrOF jest upoważnione do nadzorowania prac prowadzonych w celu opracowania Planu Zrównoważonej Mobilności dla Miejskiego Obszaru Funkcjonalnego Wrocławia, zwanego dalej „Planem”.

3. Czynności, o których mowa w ust. 2, będą odbywać się przy współpracy ze Stronami Porozumienia, zgodnie z zasadami określonymi w Porozumieniu.

4. Strony Porozumienia postanawiają, że Biuro ZIT WrOF jest odpowiedzialne w szczególności za:

- 1) opracowanie Opisu Przedmiotu Zamówienia,
- 2) zapewnienie Stronom Porozumienia udziału w podejmowaniu decyzji związanych z realizacją Zadania,
- 3) zapewnienie sprawnego systemu komunikacji ze Stronami Porozumienia, w tym organizowanie cyklicznych spotkań roboczych i monitorujących,
- 4) reprezentowanie stanowiska Stron Porozumienia przed Wykonawcą, w szczególności dotyczących wnoszonych przez Strony Porozumienia uwag i sugestii związanych z realizacją Zadania,
- 5) monitorowanie działań Stron Porozumienia przy realizacji Zadania zgodnie z przyjętym harmonogramem prac,
- 6) informowanie Stron Porozumienia o organizowanych warsztatach, spotkaniach roboczych oraz konsultacjach,
- 7) odbiór poszczególnych części, działań, etapów oraz całości Planu opracowanego przez Wykonawcę, po uzyskaniu pozytywnego stanowiska przedstawicieli gmin wchodzących w skład Zespołu Operacyjnego, o którym mowa w § 4 i Rady Porozumienia, o której mowa w § 5.

5. Biuro ZIT WrOF będzie realizować powierzone mu obowiązki z zachowaniem zasad należytej staranności, zgodnie z najlepszą praktyką oraz z przepisami obowiązującego prawa.

6. Biuro ZIT WrOF przekaze Partnerom Porozumienia informację o wybranym Wykonawcy, o którym mowa w § 1 ust. 4.

7. Strony Porozumienia zobowiązują się do pełnej, wzajemnej współpracy oraz współpracy z Biurem ZIT WrOF i Wykonawcą celem sprawnego wykonania prac związanych z realizacją Zadania, odbywającej się bez zbędnej zwłoki, zgodnie z przyjętym harmonogramem prac i z zachowaniem należytej staranności.

8. Partnerzy Porozumienia zgadzają się, że szczegółowe zasady realizacji Zadania określi umowa zawarta pomiędzy Liderem Porozumienia a Wykonawcą.

§ 3.1. Strony Porozumienia zobowiązują się, że podejmą wszelkie działania faktyczne i prawne umożliwiające przeprowadzenie prac niezbędnych do wykonania Zadania.

2. Udzielane przez Strony Porozumienia wsparcie strategiczne i merytoryczne będzie odbywało się w ramach działań i etapów określonych w dokumentacji z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz umowy, o której mowa w § 2 ust. 8.

3. Strony Porozumienia zobowiązane są w szczególności do:

- 1) aktywnej współpracy w ramach Porozumienia w celu realizacji Zadania,
- 2) wskazania swoich przedstawicieli do kontaktu i współpracy z Biurem ZIT WrOF oraz Wykonawcą na potrzeby realizacji Zadania,
- 3) pełnej współpracy z Wykonawcą przy realizacji działań i etapów oraz określonych dla nich czynności, zgodnie z przyjętą koncepcją i harmonogramem prac,
- 4) informowania Biura ZIT WrOF o przypadkach, które mogą mieć wpływ na prawidłową i terminową realizację Zadania,
- 5) stosowania przyjętego systemu przepływu informacji i komunikacji zgodnie z § 6,
- 6) udziału w organizowanych warsztatach i spotkaniach związanych z realizacją Zadania,
- 7) nieodpłatnego udostępniania sal i pomieszczeń w celu przeprowadzenia spotkań, warsztatów, konsultacji społecznych i innych czynności związanych z realizacją Zadania,
- 8) podejmowania działań zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,

9) podejmowania i realizacji innych czynności, jeśli okażą się one niezbędne w celu prawidłowej realizacji Zadania.

CZĘŚĆ II.

Zespół Operacyjny i Rada Porozumienia

§ 4. 1. W celu sprawnej i prawidłowej realizacji Zadania, Strony Porozumienia ustanawiają Zespół Operacyjny.

2. W skład Zespołu Operacyjnego wchodzi przedstawiciele Stron Porozumienia w liczbie co najmniej po jednym przedstawicielu każdej ze Stron Porozumienia.

3. Członkowie Zespołu Operacyjnego są zobowiązani do czynnego uczestnictwa w organizowanych warsztatach, spotkaniach roboczych, konsultacjach oraz innych organizowanych przez Biuro ZIT WrOF i Wykonawcę, służących m.in. identyfikacji obszarów strategicznych i określenia założeń dotyczących Planu.

4. Członkowie Zespołu Operacyjnego wyrażają opinie, przekazują sugestie i uwagi, a także zajmują stanowisko w sprawie akceptacji działań i etapów dotyczących Zadania, w szczególności:

- 1) opracowania diagnozy stanu istniejącego i sytuacji mobilnościowej w Miejskim Obszarze Funkcjonalnym Wrocławia,
- 2) przeprowadzenia kompleksowego procesu konsultacji społecznych,
- 3) opracowania projektu Planu.

5. Czynności, o których mowa w ust. 3 i 4 dokonywane są w terminach i formie określonej przez Biuro ZIT WrOF, zgodnie z przyjętym harmonogramem prac nad realizacją Zadania i stanowią podstawę odbioru przez Biuro ZIT WrOF poszczególnych części, działań, etapów i całości Planu opracowanego przez Wykonawcę.

6. Spotkania Zespołu Operacyjnego odbywają się w razie potrzeby, zgodnie z przyjętym harmonogramem prac przy realizacji Zadania, w terminie i miejscu określonym przez Biuro ZIT WrOF.

§ 5. 1. W celu identyfikacji obszarów strategicznych oraz wyrażenia stanowiska w sprawie akceptacji projektu i całości opracowanego Planu, Strony Porozumienia ustanawiają Radę Porozumienia, zwaną dalej „Radą”.

2. W przypadkach, o których mowa w ust. 1, Rada jest uprawniona i zobowiązana do wyrażenia stanowiska w formie uchwały.

3. W uzasadnionych przypadkach Rada może podejmować uchwały w sprawach innych niż określone w ust. 1.

4. W skład Rady wchodzi Prezydent Wrocławia, Burmistrzowie i Wójtowie wszystkich gmin będących sygnatariuszami Porozumienia lub osoby przez nich pisemnie upoważnione.

5. Przewodniczącym Rady jest Prezydent Wrocławia lub upoważniony przez niego Wiceprezydent.

6. Każda ze Stron Porozumienia może upoważnić inną Stronę Porozumienia do reprezentowania jej w Radzie udzielając jej pisemnego pełnomocnictwa. Pełnomocnictwo obejmuje również prawo do głosowania.

7. Uchwały Rady podejmowane są w drodze konsensusu. W przypadku braku konsensusu uchwały podejmowane są zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym przy obecności co najmniej połowy składu Rady określonego w ust.4. Wśród głosów „za” musi być głos oddany przez przedstawiciela Lidera Porozumienia.

8. Każdy członek Rady ma jeden głos.

9. Odbiór projektu oraz całości Planu opracowanego przez Wykonawcę następuje przez Biuro ZIT WrOF po podjęciu uchwał o ich akceptacji przez Radę.

10. Posiedzenia Rady zwoływane są przez Przewodniczącego Rady lub upoważnionego Wiceprezydenta.

11. Posiedzenia Rady organizowane są przez Biuro ZIT WrOF, które informuje pisemnie pocztą elektroniczną lub tradycyjną o terminie i miejscu posiedzenia wszystkich członków Rady.

CZĘŚĆ III.

Postanowienia końcowe

§ 6. 1. Strony Porozumienia ustalają, że wiodącą formą korespondencji będzie forma pisemna za pośrednictwem poczty elektronicznej na adresy wskazane przez Strony Porozumienia oraz Biuro ZIT WrOF.

2. Biuro ZIT WrOF na potrzeby współpracy przy realizacji Zadania wskazuje następujący adres poczty elektronicznej: sump.zitwrof@um.wroc.pl.

3. W uzasadnionych przypadkach korespondencja może być przesyłana pocztą tradycyjną.

§ 7. 1. Strony Porozumienia deklarują chęć wdrożenia rozwiązań i rekomendacji, które będą wynikać z opracowanego Planu.

2. Strony Porozumienia deklarują gotowość do współdziałania przy przeprowadzeniu monitoringu, ewaluacji, aktualizacji lub podjęcia innych koniecznych działań następnych po przyjęciu Planu.

§ 8. 1. Porozumienie wchodzi w życie z dniem jego podpisania przez Strony Porozumienia i obowiązuje do dnia rzeczowego i finansowego zakończenia realizacji Zadania.

2. Wszelkie zmiany treści Porozumienia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności w drodze podpisanego aneksu przez Strony Porozumienia.

3. Porozumienie sporządzono w czterdziestu jednobrzmiących egzemplarzach, w tym trzy egzemplarze dla Lidera Porozumienia oraz po jednym egzemplarzu dla każdego z Partnerów Porozumienia.

4. W sprawach nieuregulowanych Porozumieniem stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 1145 z późn. zm.) oraz ustawy o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2020 r. poz. 713).

5. Powstałe spory Strony Porozumienia będą starać się rozwiązać polubownie.

6. W przypadku niemożności rozstrzygnięcia sporu polubownie, Strony Porozumienia wspólnie ustalają, że spór zostanie poddany pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla siedziby Lidera Porozumienia.

7. Stosownie do postanowienia art. 13 pkt 6 lit. a ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 1461), Porozumienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego oraz Województwa Opolskiego.

Wiceprezydent Wrocławia:
Renata Granowska

Burmistrz Bierutowa:
Piotr Sawicki

Burmistrz Brzegu Dolnego:
Paweł Pirek

Sekretarz Miasta i Gminy Jelcz-Laskowice:
Dariusz Koprowski

Burmistrz Miasta i Gminy Kąty Wrocławskie:
Łukasz Zbrozarczyk

Burmistrz Miasta i Gminy Międzybórz:
Jarosław Głowacki

Burmistrz Gminy Prusice:
Igor Bandrowicz

Burmistrz Siechnic:
Milan Ušák

Burmistrz Miasta i Gminy Sobótka:
Mirosław Jarosz

Burmistrz Miasta i Gminy Strzelin:
Dorota Pawluk

Burmistrz Miasta i Gminy Syców:
Dariusz Maniak

Burmistrz Środy Śląskiej:
Adam Ruciński

Burmistrz Gminy Trzebnica:
Marek Długozima

Burmistrz Gminy Wołów:
Dariusz Chmura

Burmistrz Gminy Żmigród:
Robert Lewandowski

Burmistrz Brzegu:
Jerzy Wrębiak

Burmistrz Miasta Oleśnicy:
Jan Bronś

Burmistrz Miasta Oława:
Tomasz Frischmann

Wójt Gminy Borów:
Waldemar Grochowski

Wójt Gminy Czernica:
Włodzimierz Chlebosz

Wójt Gminy Długołęka:
Wojciech Błoński

Wójt Gminy Dobroszyce:
Artur Ciosek

Wójt Gminy Domaniów:
Wojciech Głogulski

Wójt Gminy Dziadowa Kłoda:
Robert Fryt

Zastępca Wójta Gminy Kobierzyce:
Piotr Kopec

Wójt Gminy Kostomłoty:
Janina Gawlik

Wójt Gminy Krośnice:
Andrzej Biały

Wójt Gminy Malczyce:
Piotr Frankowski

Wójt Gminy Mietków:
Adam Kozarowicz

Wójt Gminy Miękinia:
Jan Marian Grzegorzyn

Wójt Gminy Oleśnica:
Marcin Kasina

Pełniący obowiązki Wójta Gminy Oława:
Henryk Kuriata

Wójt Gminy Przeworno:
Andrzej Łuczak

Wójt Gminy Wisznia Mała:
Jakub Bronowicki

Wójt Gminy Zawonia:
Agnieszka Wersta

Wójt Gminy Żórawina:
Jan Żukowski