



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO

Wrocław, dnia 31 grudnia 2015 r.

Poz. 6239

UCHWAŁA NR XIX/97/2015 RADY MIASTA ŚWIERADÓW-ZDRÓJ

z dnia 22 grudnia 2015 r.

w sprawie trybu powoływania członków, organizacji pracy i trybu działania Gminnej Rady Działalności Pożytku Publicznego w Świeradowie-Zdroju

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tj. Dz.U.2015.1515) oraz art. 41g ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. z 2014 r., poz. 1118 z późn. zm.),

Rada Miasta Świeradów-Zdrój uchwała, co następuje:

§ 1. 1. Gminną Radę Działalności Pożytku Publicznego, zwaną dalej Radą Pożytku, powołuje Burmistrz Miasta Świeradów-Zdrój na wniosek co najmniej 5 organizacji pozarządowych i podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, zwanych dalej organizacjami.

2. Rada Pożytku jest organem konsultacyjnym i opiniodawczym.

3. Rada Pożytku składa się z 9 członków, w tym:

- a) 2 przedstawicieli Rady Miasta Świeradów-Zdrój,
- b) 2 przedstawicieli Burmistrza Miasta Świeradów-Zdrój,
- c) 5 przedstawicieli organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3. ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

§ 2. 1. Przedstawicieli Rady Miasta w Świeradowie-Zdroju wskazuje Rada Miasta w formie uchwały.

2. Przedstawicieli Burmistrza Miasta Świeradów-Zdrój wskazuje Burmistrz Miasta Świeradów-Zdrój.

3. Każda organizacja może zgłosić i udzielić poparcia maksymalnie dwóm kandydatom na członka Gminnej Rady Pożytku.

4. Organizacje dokonują zgłoszenia poprzez przesłanie na adres Urzędu Miasta w Świeradowie-Zdroju, ul. 11 Listopada 35, 59-850 Świeradów-Zdrój Karty zgłoszenia kandydata do Gminnej Rady Pożytku. Wzór karty zgłoszenia stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

5. Wyłonienie kandydatów na członków Rady Pożytku reprezentujących organizacje następuje na zasadach określonych w § 3 niniejszej uchwały.

§ 3. 1. W przypadku zgłoszenia więcej niż 5 kandydatów z organizacji, przeprowadza się tajne głosowanie wśród zgłoszonych kandydatów.

2. Każdy z kandydatów głosuje na 5 spośród zgłoszonych przedstawicieli organizacji.

3. Na członków Rady Pożytku wyłonieni zostają kandydaci, którzy zdobyli największą ilość głosów.

4. Tajne głosowanie odbywa się w miejscu wyznaczonym przez Burmistrza Miasta Świeradów-Zdrój.

§ 4. 1. Termin zgłoszenia kandydatów wynosi 14 dni od daty opublikowania ogłoszenia dotyczącego powołania Gminnej Rady Pożytku przez Burmistrza Miasta Świeradów-Zdrój.

2. Powołanie Rady Pożytku następuje w terminie 2 miesięcy od dnia wpłynięcia wniosku, o którym mowa w § 1 ust. 1 uchwały.

§ 5. Do zadań Rady Pożytku należy w szczególności:

1. opiniowanie projektów strategii rozwoju gminy i miasta;

2. opiniowanie projektów uchwał i aktów prawa miejscowego dotyczących sfery zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz programów współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3. ust. 3 ww. ustawy;

3. wyrażanie opinii w sprawach dotyczących funkcjonowania organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ww. ustawy;

4. udzielanie pomocy i wyrażanie opinii w przypadku sporów między organami administracji publicznej a organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ww. ustawy;

5. wyrażanie opinii w sprawach dotyczących zadań publicznych, w tym zlecenia tych zadań do realizacji przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3. ust. 3 ww. ustawy, oraz w sprawach rekomendowanych standardów realizacji zadań publicznych.

§ 6. Kadencja Rady Pożytku trwa 3 lata, przy czym członek Rady Pożytku nie może pełnić funkcji dłużej niż 2 kolejne kadencje. Każdy kandydat musi złożyć pisemną zgodę na pracę w Radzie Pożytku.

§ 7. 1. Pierwsze posiedzenie Rady Pożytku zwołuje Burmistrz Miasta Świeradów-Zdrój.

2. Na pierwszym posiedzeniu Rady Pożytku w głosowaniu jawnym dokonuje się wyboru przewodniczącego, wiceprzewodniczącego oraz sekretarza Rady Pożytku, zwanym dalej Zarządem Rady Pożytku.

3. Wyboru przewodniczącego, wiceprzewodniczącego oraz sekretarza dokonuje się zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy członków.

4. Kolejne posiedzenia Rady Pożytku zwołuje przewodniczący z własnej inicjatywy lub na wniosek co najmniej 1/3 członków Rady Pożytku.

5. Posiedzenie Rady Pożytku odbywa się co najmniej raz w roku.

6. Pracami Rady Pożytku kieruje przewodniczący Rady, a w czasie jego nieobecności wiceprzewodniczący.

7. Z każdego posiedzenia sporządzany jest protokół podpisywany przez przewodniczącego lub jego zastępcę.

§ 8. 1. Rada Pożytku wydaje opinie i przyjmuje stanowiska zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy członków. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego.

2. Na wydanie opinii Rada Pożytku ma 14 dni od dnia doręczenia projektu programu współpracy oraz projektu strategii rozwoju gminy. Na wyrażenie opinii lub stanowiska w pozostałych sprawach Rada Pożytku ma 7 dni.

3. Nie przedstawienie opinii lub stanowiska w przewidzianych terminach oznacza rezygnację z prawa do ich wyrażenia.

§ 9. Obsługę administracyjno-biurową Rady Pożytku zapewnia referat ds. promocji gminy, turystyki, kultury i sportu w Urzędzie Miasta Świeradów-Zdrój.

§ 10. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Świeradów-Zdrój.

§ 11. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady:
W. Urbańczyk

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XIX/97/2015
Rady Miasta Świeradów-Zdrój
z dnia 22 grudnia 2015 r.

**KARTA ZGŁOSZENIA KANDYDATA DO GMINNEJ RADY
DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO W ŚWIERADOWIE-ZDROJU**

przez organizacje pozarządowe, podmioty wymienione w art. 3 ust. 3
ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

1. Nazwa organizacji

.....
.....
.....

2. Siedziba, telefon (dane do korespondencji)

.....
.....
.....

3. Nr KRS lub ewidencji (rejestru)

.....
.....

4. Imię i nazwisko zgłaszanego kandydata

.....
.....

5. Adres zamieszkania kandydata

.....
.....

6. Adres do korespondencji, telefon, e-mail kandydata

.....
.....
.....

7. Uzasadnienie (opis kwalifikacji kandydata przydatnych do wykonywania zadań członka Rady Pożytku, w

tym doświadczenie i umiejętności kandydata, które będą przydatne w pełnieniu obowiązków członka Rady Pożytku; motywacje kandydowania do udziału w pracach Rady Pożytku; inne informacje o kandydacie, które mogą być przydatne przy udzielaniu poparcia kandydatowi):

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Oświadczam, że wyrażam zgodę na kandydowanie oraz wykorzystanie moich danych osobowych na potrzeby procedury wyłonienia kandydatów do Gminnej Rady Pożytku Publicznego.

Świadomy/a odpowiedzialności karnej wynikającej z art 233§1 kodeksu karnego przewidującego karę pozbawienia wolności do lat 3 za składanie fałszywych zeznań, oświadczam iż nie byłem/am karany/a za przestępstwo popełnione umyślnie oraz, że korzystam z pełni praw publicznych.

.....
Podpis kandydata

.....
Data, podpis
osoby upoważnionej
do reprezentowania organizacji

.....
Pieczeń Organizacji