



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO

---

Wrocław, dnia 16 grudnia 2013 r.

Poz. 6481

### UCHWAŁA NR XLIII/239/13 RADY GMINY KOSTOMŁOTY

z dnia 26 listopada 2013 r.

**w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla podstawowych szkół niepublicznych o uprawnieniach szkół publicznych, niepublicznych przedszkoli oraz innych niepublicznych form wychowania przedszkolnego działających na terenie Gminy Kostomłoty, a także trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich wykorzystania.**

*Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz.U. z 2013 r., poz. 594 z późn. zm.), art. 90 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) oraz w związku z art. 14 ustawy o zmianie ustawy o systemie oświaty (Dz.U. z 2013 r., poz. 827) Rada Gminy Kostomłoty **uchwala, co następuje:***

**§ 1. 1.** Niepublicznym szkołom podstawowym o uprawnieniach szkół publicznych, w których realizowany jest obowiązek szkolny lub obowiązek nauki, przysługuje dotacja na każdego ucznia w wysokości kwoty przewidzianej na jednego ucznia danego typu i rodzaju szkoły w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez gminę Kostomłoty.

2. Niepublicznym przedszkolom przysługuje dotacja na każdego ucznia w wysokości równej 75% wydatków bieżących ponoszonych na jednego ucznia w przedszkolach publicznych prowadzonych przez gminę Kostomłoty, pomniejszonych o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody budżetu gminy z tym, że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości nie niższej niż kwota przewidziana na niepełnosprawnego ucznia przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez gminę Kostomłoty.

3. Osoby prowadzące wychowanie przedszkolne w formach, o których mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 14a ust. 7 ustawy o systemie oświaty otrzymują na każdego ucznia objętego tą formą wychowania przedszkolnego dotację z budżetu gminy w wysokości 40% wydatków bieżących ponoszonych na jednego ucznia w przedszkolach publicznych prowadzonych przez gminę Kostomłoty pomniejszonych o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody budżetu gminy, z tym, że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości nie niższej niż kwota przewidziana na niepełnosprawnego ucznia przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez gminę Kostomłoty.

4. Niepubliczne przedszkola i szkoły podstawowe, które prowadzą wczesne wspomaganie rozwoju dziecka otrzymują dotację z budżetu gminy w wysokości równej kwocie przewidzianej na jedno dziecko objęte wczesnym wspomaganem rozwoju w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez gminę Kostomłoty.

**§ 2. 1.** Dotacje o których mowa w §1, przekazywane są pod warunkiem, że osoba prowadząca niepubliczną szkołę, niepubliczne przedszkole lub niepubliczną formę wychowania przedszkolnego złoży wniosek do Wójta Gminy w terminie do 30 września roku poprzedzającego rok otrzymywania dotacji.

2. Wniosek o którym mowa w ust. 1, sporządzany odrębnie dla każdej placówki powinien zawierać informacje określone w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały.

3. Obowiązek złożenia wniosku o udzielenie dotacji dotyczy zarówno niepublicznych szkół, przedszkoli i form wychowania przedszkolnego występujących po raz pierwszy o przyznanie dotacji, jak i tych, które z dotacji już korzystają.

**§ 3.** Dotacja o której mowa w §1, obliczana jest w oparciu o miesięczną informację o liczbie uczniów, na podstawie danych, o których mowa w § 4 ust. 1 pkt.1, a w przypadku braku działalności w okresie wakacyjnym (lipiec i/lub sierpień) dotacja przysługuje na liczbę uczniów wykazanych w miesięcznej informacji o liczbie uczniów za miesiąc czerwiec.

**§ 4. 1.** Wnioskujący o dotację sporządza i przekazuje Wójtowi Gminy:

- 1) do dnia 15 każdego miesiąca – którego dotyczy naliczana część dotacji, nie wyłączając miesięcy wakacyjnych – miesięczną informację o liczbie uczniów według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.
- 2) nie później niż do 15 stycznia następnego roku – roczne rozliczenie wykorzystania otrzymanej dotacji – według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.

**§ 5. 1.** Organowi dotującemu przysługuje prawo kontroli prawidłowości wykorzystania przyznanych dotacji.

2. Upoważnieni pracownicy Urzędu Gminy Kostomłoty przy wykonywaniu czynności kontrolnych:

- 1) mają prawo wstępu do jednostek określonych w §1 oraz do wglądu do prowadzonej przez nie dokumentacji organizacyjnej, finansowej i przebiegu nauczania;
- 2) mogą przetwarzać dane osobowe uczniów szkoły, przedszkola, placówki.

3. Zakres kontroli obejmuje:

- 1) sprawdzenie zgodności ze stanem faktycznym liczby uczniów wykazywanych w informacji, o której mowa w §4 ust. 1 pkt. 1 na podstawie udostępnionej przez organ prowadzący dokumentacji stanowiącej podstawę sporządzenia tej informacji;
- 2) sprawdzenie prawidłowości wykorzystania dotacji poprzez weryfikację rodzaju wydatków finansowanych z otrzymanej dotacji na podstawie rachunków, faktur bądź innych dokumentów finansowych.

4. Jeśli w wyniku przeprowadzonej kontroli zostaną stwierdzone nieprawidłowości związane z wykorzystaniem dotacji niezgodnie z przeznaczeniem, pobraniem nienależnie lub w nadmiernej wysokości, podlega ona zwrotowi do budżetu gminy na zasadach określonych przepisami ustawy o finansach publicznych.

**§ 6.** Traci moc uchwała nr XXXII/183/13 Rady Gminy Kostomłoty z dnia 29 stycznia 2013 r. w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla podstawowych szkół niepublicznych o uprawnieniach szkół publicznych, niepublicznych przedszkoli oraz innych form wychowania przedszkolnego działających na terenie Gminy Kostomłoty, a także trybu i zakresu kontroli prawidłowości jej wykorzystania.

**§ 7.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kostomłoty.

**§ 8.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY GMINY:  
*J. GAWLIK*

Załącznik nr 1 do Uchwały Nr XLIII/239/13  
Rady Gminy Kostomłoty  
z dnia 26 listopada 2013 r.

.....  
pieczętka

.....  
miejscowość i data

**Wójt Gminy Kostomłoty**

**WNIOSEK O UDZIELENIE DOTACJI  
na rok .....**

1. Nazwa i adres organu prowadzącego:

.....  
.....  
.....

2. Nazwa i adres szkoły/przedszkola/innej formy wychowania przedszkolnego:

.....  
.....  
.....

3. REGON, NIP

.....

4. Numer i data wydania zezwolenia organu jednostki samorządu terytorialnego na założenie  
szkoły//przedszkola/innej formy wychowania przedszkolnego (jeżeli dotyczy):

.....

5. Numer rachunku bankowego właściwego do przekazania dotacji:

.....

6. Planowana miesięczna liczba uczniów w ..... roku:

a) od stycznia do sierpnia .....

b) od września do grudnia .....

7. Wnioskodawca zobowiązuje się do składania miesięcznych informacji o liczbie uczniów oraz  
rocznego rozliczenia dotacji.

Sporządził: .....  
imię i nazwisko, nr telefonu

.....  
pieczętka i podpis osoby uprawnionej  
do reprezentowania organu prowadzącego

Załącznik nr 2 do Uchwały Nr XLIII/239/13  
Rady Gminy Kostomłoty  
z dnia 26 listopada 2013 r.

.....  
pieczętka

.....  
miejscowość i data

### Wójt Gminy Kostomłoty

#### MIESIĘCZNA INFORMACJA O LICZBIE UCZNIÓW

1. Nazwa i adres organu prowadzącego:

.....  
.....  
.....

2. Nazwa i adres szkoły/przedszkola/innej formy wychowania przedszkolnego:

.....  
.....  
.....

3. Liczba uczniów w szkole/przedszkolu/innej formie wychowania przedszkolnego<sup>1</sup>

.....

oraz lista uczniów (nie obowiązuje w przypadku braku działalności w miesiącach wakacyjnych).

Sporządził: .....  
imię i nazwisko, nr telefonu

.....  
pieczętka i podpis osoby uprawnionej  
do reprezentowania organu prowadzącego

**Termin składania – do 15 dnia każdego miesiąca.**

---

<sup>1</sup> w miesiące wakacyjne – w przypadku braku działalności w lipcu i sierpniu należy wskazać liczbę uczniów taką samą jak w czerwcu

Załącznik nr 3 do Uchwały Nr XLIII/239/13  
Rady Gminy Kostomłoty  
z dnia 26 listopada 2013 r.

.....  
pieczętka

.....  
miejscowość i data

**Wójt Gminy Kostomłoty**

**ROZLICZENIE OTRZYMANEJ DOTACJI**

**za rok .....**

1. Nazwa i adres organu prowadzącego:

.....  
.....  
.....

2. Nazwa i adres szkoły/przedszkola/innej formy wychowania przedszkolnego:

.....  
.....  
.....

3. Weryfikacja liczby uczniów, otrzymane i należne dotacje w poszczególnych miesiącach:

(w miesiącach wakacyjnych – w przypadku braku działalności w lipcu i sierpniu w kolumnach 2 i 3 należy wpisać liczbę uczniów taką samą jak w czerwcu)

miesiąc	zgłoszona liczba uczniów <sup>1</sup>	faktyczna liczba uczniów <sup>2</sup>	stawka dotacji na 1 ucznia (w zł)	kwota otrzymanej dotacji (w zł)	kwota należnej dotacji (w zł)	różnica (w zł)
1	2	3	4	5 =2x4	6 =3x4	7 =5-6
styczeń						
luty						
marzec						
kwiecień						
maj						
czerwiec						
lipiec						
sierpień						
wrzesień						
październik						
listopad						
grudzień						
<b>Razem:</b>						

<sup>1</sup> liczba uczniów zgłoszonych w składanych przez szkołę/przedszkole/inną formę wychowania przedszkolnego miesięcznych informacjach o liczbie uczniów

<sup>2</sup> liczba uczniów faktycznie uczęszczających w danym miesiącu do szkoły/przedszkola/innej formy wychowania przedszkolnego

