



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO

---

Wrocław, dnia 3 stycznia 2013 r.

Poz. 17

### UCHWAŁA NR XXXVI/232/2012 RADY MIEJSKIEJ W WOŁOWIE

z dnia 29 listopada 2012 r.

#### **w sprawie ustalenia regulaminu utrzymania czystości i porządku na obszarze Gminy Wołów**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust.1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 4 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2012 r., poz. 391), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Wołowie, Rada Miejska w Wołowie uchwala

#### **„Regulamin utrzymania czystości i porządku na obszarze Gminy Wołów”.**

##### **Rozdział 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE**

§ 1. 1. Regulamin określa szczegółowe zasady w zakresie utrzymania czystości i porządku na obszarze Gminy Wołów, a w szczególności dotyczące:

- 1) wymagań w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości obejmujących:
  - a) prowadzenie selektywnego zbierania i odbierania następujących frakcji odpadów komunalnych: papieru i tektury (w tym opakowania, gazety, czasopisma itd.), metalu, tworzywa sztucznego, szkła i odpadów opakowaniowych ze szkła w podziale na szkło bezbarwne i kolorowe, opakowań wielomateriałowych;
  - b) prowadzenie selektywnego zbierania i odbierania odpadów komunalnych ulegających biodegradacji w tym odpadów opakowaniowych ulegających biodegradacji, a także odpadów zielonych z ogrodów i parków;
  - c) prowadzenie selektywnego zbierania i odbierania powstających w gospodarstwach domowych: przeterminowanych leków i chemikaliów (farby, rozpuszczalniki, oleje odpadowe itd.), zużytych baterii i akumulatorów, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, odpadów budowlano-remontowych i rozbiórkowych, zużytych opon, tekstyliów;
  - d) uprzążanie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego;
  - e) mycie i naprawy pojazdów samochodowych poza myjniemi i warsztatami naprawczymi.
- 2) rodzaju i minimalnej pojemności pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunków rozmieszczania tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym, przy uwzględnieniu: średniej ilości odpadów komunalnych wytwarzanych w gospodarstwach domowych lub innych źródłach oraz liczby osób korzystających z tych pojemników.
- 3) częstotliwości i sposobu pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego.

- 4) innych wymagań wynikających z Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami.
- 5) obowiązków osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku.
- 6) wymagań utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach.
- 7) wyznaczania obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminów jej przeprowadzania.

2. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

- 1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2012 r., poz. 391);
- 2) odpadach wielkogabarytowych – należy przez to rozumieć odpady, które ze względu na swoje wymiary nie mogą być zbierane w typowych pojemnikach stanowiących wyposażenie nieruchomości, np.: wózki, rowery, meble;
- 3) gminnym punkcie selektywnego zbierania odpadów – należy przez to rozumieć punkty selektywnej zbiórki odpadów na terenie Gminy Wołów, których lokalizacja jest wskazana na stronie internetowej Gminy Wołów;
- 4) odpadach ulegających biodegradacji – rozumie się przez to odpady, które ulegają rozkładowi tlenowemu lub beztlenowemu przy udziale mikroorganizmów;
- 5) odpadach komunalnych – należy przez to rozumieć odpady powstające w gospodarstwach domowych, z wyłączeniem pojazdów wycofanych z eksploatacji, a także odpady niezawierające odpadów niebezpiecznych pochodzące od innych wytwórców odpadów, które ze względu na swój charakter lub skład są podobne do odpadów powstających w gospodarstwach domowych;
- 6) odpadach komunalnych ulegających biodegradacji – należy przez to rozumieć odpady komunalne, które ulegają rozkładowi tlenowemu lub beztlenowemu przy udziale mikroorganizmów;
- 7) odpadach zielonych – należy przez to rozumieć stanowiące części roślin odpady komunalne pochodzące z ogrodów, pielęgnacji terenów zieleni oraz targowisk, z wyjątkiem odpadów pochodzących z czyszczenia ulic i placów;
- 8) właścicieli nieruchomości – należy przez to rozumieć właścicieli, współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością;
- 9) podmiocie uprawnionym – należy przez to rozumieć przedsiębiorcę zajmującego się odbiorem odpadów komunalnych, wyłonionego na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa.

3. Jeżeli nieruchomość zabudowana jest budynkami wielolokalowymi, w których ustanowiono odrębną własność lokali, obowiązki właściciela wynikające z postanowień niniejszej uchwały obciążają również osoby sprawujące zarząd nieruchomością wspólną lub właścicieli lokali, jeżeli zarząd nie został wybrany.

## **Rozdział 2.**

### **ZASADY OGÓLNE W ZAKRESIE PROWADZENIA SELEKTYWNEGO ZBIERANIA I ODBIERANIA ODPADÓW**

§ 2. Gmina zapewnia możliwości pozbywania się odpadów komunalnych poprzez odbiór odpadów komunalnych:

- 1) z terenów właścicieli nieruchomości przez uprawnionego przedsiębiorcę;
- 2) w gminnym punkcie selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

§ 3. Ustala się następujące zasady w zakresie prowadzenia selektywnego zbierania i odbierania odpadów:

- 1) punkty selektywnego zbierania odpadów i wyposażenie ich w pojemniki, na terenie Gminy Wołów, organizuje podmiot uprawniony;
- 2) właściciele nieruchomości zapewniają wyposażenie nieruchomości w pojemniki i worki służące do gromadzenia odpadów komunalnych poprzez ich zakup lub wdzierżawienie od podmiotu uprawnionego albo w inny sposób ustalony z podmiotem uprawnionym;

- 3) obowiązkowe jest prowadzenie selektywnego zbierania następujących frakcji odpadów komunalnych: papieru i tektury (w tym opakowania, gazety, czasopisma, itd.), metalu, tworzywa sztucznego, szkła i odpadów opakowaniowych ze szkła w podziale na szkło bezbarwne i kolorowe, opakowań wielomateriałowych;
- 4) jeżeli odpady komunalne są zbierane i odbierane, z danej nieruchomości, w sposób selektywny właściciela tej nieruchomości obciążają niższe stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi;
- 5) prowadzenie selektywnego zbierania odpadów komunalnych ulegających biodegradacji, w tym odpadów opakowaniowych ulegających biodegradacji, a także odpadów zielonych z ogrodów i parków jest obowiązkowe we wszystkich rodzajach zabudowy. W zabudowie zagrodowej i jednorodzinnej właściciele nieruchomości mogą korzystać z przydomowego kompostownika, natomiast pozostali właściciele nieruchomości przekazują podmiotowi uprawnionemu odpady ulegające biodegradacji w workach koloru brązowego;
- 6) przeznaczone do selektywnego zebrania opakowania po żywności i inne, które uległy zabrudzeniu, należy przed złożeniem do pojemnika lub worka umyć;
- 7) z odpadów opakowaniowych posiadających zakrętki należy je odkręcić, można je ponownie nakręcić po zgnieceniu, tak by zachowały zmniejszoną objętość;
- 8) opróżnione opakowania należy, jeśli rodzaj materiału na to pozwala, trwale zgnieść przed złożeniem do pojemnika lub worka;
- 9) selektywnie zebrane odpady przekazywane podmiotowi uprawnionemu w workach, należy zamknąć;
- 10) prowadzenie przez właścicieli nieruchomości selektywnego zbierania powstających w gospodarstwach domowych: przeterminowanych leków i chemikaliów (farby, rozpuszczalniki, oleje odpadowe, itd.), zużytych baterii i akumulatorów, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, odpadów budowlano-remontowych i rozbiórkowych, zużytych opon, tekstyliów oraz powstających w rodzinnych gospodarstwach rolnych opakowań po środkach ochrony roślin jest obowiązkowe we wszystkich rodzajach zabudowy. Wymienione odpady należy tak gromadzić i przygotowywać, aby uniemożliwić lub ograniczyć do nich dostęp osób trzecich i przekazywać je do odbioru w przezroczystych workach umożliwiających ich identyfikację;
- 11) odpady wielkogabarytowe wystawiane są tak, jak pozostałe odpady selektywnie zbierane, bez umieszczania ich w workach;
- 12) wymienione w pkt 10 odpady należy przekazywać podmiotowi uprawnionemu zgodnie z harmonogramem bądź dostarczyć je do gminnego punktu selektywnego zbierania odpadów;
- 13) odpady budowlano-remontowe i rozbiórkowe, powinny zostać umieszczone w odpowiednim pojemniku przeznaczonym na tego typu odpady lub dostarczone odpłatnie do gminnego punktu selektywnego zbierania odpadów. Podmiot uprawniony świadczący usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych na zgłoszenie właściciela nieruchomości i za dodatkową opłatą, podstawy i odbierze ze wskazanej nieruchomości, odpowiedni pojemnik z odpadami budowlano-remontowymi i rozbiórkowymi;
- 14) właściciel nieruchomości ma obowiązek udostępnienia pojemnika służącego do zbierania odpadów podmiotowi uprawnionemu do ich odbioru oraz umożliwić dostęp do pojemników na odpady w wyznaczonym terminie;
- 15) pojemniki i worki na odpady komunalne należy ustawiać w miejscach łatwo dostępnych dla ich użytkowników i pracowników podmiotu uprawnionego, w sposób nie powodujący uciążliwości dla mieszkańców i osób trzecich;
- 16) pojemniki i worki powinny być ustawione w granicy nieruchomości lub bezpośrednio przy ogrodzeniu przed posesją, z wyjątkiem chodników lub innych miejsc przeznaczonych do ruchu pojazdów samochodowych oraz pieszych, na równej powierzchni, w miarę możliwości utwardzonej, zabezpieczonej przed zbieraniem się wody i błota;
- 17) właściciele nieruchomości prowadzący działalność handlową, usługową, gastronomiczną w lokalach powyżej 350 m<sup>2</sup> są zobowiązani ustawić przed lokalami w miejscach publicznych pojemniki przeznaczone na selektywną zbiórkę odpadów (plastik, szkło, makulatura itd.).

§ 4. 1. Ścieki powstałe w związku z myciem pojazdów samochodowych poza myjniami i warsztatami naprawczymi nie mogą być bezpośrednio odprowadzane do zbiorników wodnych oraz do gruntu. Należy je odprowadzać do kanalizacji miejskiej, przydomowej oczyszczalni ścieków lub zbiorników bezodpływowych albo gromadzić w inny sposób umożliwiający ich bezpieczne usunięcie.

2. Pojazdy samochodowe mogą być naprawiane poza myjniami i warsztatami naprawczymi jedynie pod warunkiem, że nie są uciążliwe dla sąsiednich nieruchomości, a powstające odpady będą zagospodarowywane zgodnie z obowiązującymi przepisami i niniejszym regulaminem.

§ 5. Uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego, winno się odbywać:

- 1) w przypadku błota – niezwłocznie po ustaniu warunków atmosferycznych powodujących powstanie błota;
- 2) w przypadku śniegu – na bieżąco, stosownie do intensywności opadów atmosferycznych, tak by nie dopuścić do zalegania śniegu;
- 3) w przypadku lodu – niezwłocznie po stwierdzeniu jego występowania;
- 4) w przypadku innych zanieczyszczeń – niezwłocznie po ich pojawieniu się.

### **Rozdział 3.**

#### **CZĘSTOTLIWOŚĆ I SPOSÓB POZBYWANIA SIĘ ODPADÓW KOMUNALNYCH I NIECZYSTOŚCI CIEKŁYCH Z TERENU NIERUCHOMOŚCI ORAZ Z TERENÓW PRZEZNACZONYCH DO UŻYTKU PUBLICZNEGO**

§ 6. 1. Ustala się następującą częstotliwość odbioru odpadów komunalnych z terenu nieruchomości i terenów przeznaczonych do użytku publicznego dla:

- a) odpadów komunalnych niesegregowanych (zmieszanych):
  - z terenu miasta Wołów minimum raz w tygodniu,
  - z terenów wiejskich minimum raz na dwa tygodnie;
- b) odpadów posegregowanych określonych w § 9 pkt 3, innych niż ulegających biodegradacji - minimum raz w miesiącu;
- c) odpadów ulegających biodegradacji – w okresie 01.04. - 30.09. minimum dwa razy w miesiącu, a w okresie 01.10. - 31.03. minimum raz w miesiącu;
- d) pozostałych posegregowanych odpadów komunalnych – zgodnie z wyznaczonym harmonogramem albo jako usługa dodatkowa.

2. Każda z frakcji posegregowanych odpadów komunalnych może być na bieżąco, przez właściciela nieruchomości, deponowana w gminnym punkcie selektywnego zbierania odpadów.

3. Częstotliwość odbioru odpadów komunalnych z terenów przeznaczonych do użytku publicznego uzależniona będzie od zapełnienia pojemników przeznaczonych na ich zbieranie, jednak odbiór dokonywany będzie minimum raz w tygodniu.

§ 7. Ustala się następujące zasady w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych:

- 1) właściciele nieruchomości wyposażonych w zbiorniki bezodpływowe są zobowiązani opróżniać je z częstotliwością zapewniającą niedopuszczenie do ich przepełnienia bądź do wylewania na powierzchnię terenu. Przyjmuje się, że pojemność zbiorników powinna wystarczyć na opróżnianie ich nie częściej niż raz w tygodniu. Opróżnianie odbywa się na podstawie zamówienia właściciela nieruchomości, złożonego do podmiotu uprawnionego, z którym podpisał umowę.
- 2) częstotliwość opróżniania i czyszczenia z osadów ściekowych zbiorników oczyszczalni przydomowych wynika z ich instrukcji eksploatacji.

**Rozdział 4.****RODZAJE I MINIMALNA POJEMNOŚĆ POJEMNIKÓW PRZEZNACZONYCH DO ZBIERANIA ODPADÓW KOMUNALNYCH NA TERENIE NIERUCHOMOŚCI ORAZ NA DROGACH PUBLICZNYCH. WARUNKI ROZMIESZCZANIA TYCH POJEMNIKÓW I ICH UTRZYMANIA W ODPOWIEDNIM STANIE SANITARNYM, PORZĄDKOWYM I TECHNICZNYM**

§ 8. 1. Określa się następujące urządzenia do zbierania odpadów komunalnych na terenie Gminy Wołów:

- 1) kosze uliczne o pojemności od 10 l do 50 l,
- 2) pojemniki na odpady o pojemności 110 l, 120 l, 1100 l,
- 3) kontenery o pojemności 3, 5, 7, 12 m<sup>3</sup>.

2. Minimalną pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy, ustala właściciel tej nieruchomości, spośród urządzeń wymienionych w ust. 1 pkt 2-3, w oparciu o średnie ilości odpadów komunalnych wytworzonych w gospodarstwach domowych w ciągu roku przez jednego mieszkańca tj. 2,20 m<sup>3</sup> oraz częstotliwość ich odbioru określoną w § 6, jednak nie mniej niż jeden pojemnik 110 litrowy na każdą nieruchomość.

3. Minimalną pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości, na której nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, ustala właściciel tej nieruchomości, spośród urządzeń wymienionych w ust. 1 pkt 2-3, uwzględniając średnie ilości odpadów komunalnych wytworzonych w źródłach innych niż gospodarstwa domowe w ciągu roku oraz częstotliwość ich odbioru określoną w § 6:

- 1) dla szkół wszelkiego typu 0,45 m<sup>3</sup> na każdego ucznia i pracownika,
- 2) dla żłobków i przedszkoli 0,45 m<sup>3</sup> na każde dziecko i pracownika,
- 3) dla lokali handlowych do 30 m<sup>2</sup> powierzchni całkowitej, w ilości 14 m<sup>3</sup>, wyposażonych w co najmniej jeden pojemnik od 110 l do 1100 l na lokal,
- 4) dla lokali handlowych powyżej 30 m<sup>2</sup> do 50 m<sup>2</sup> powierzchni całkowitej w ilości 28 m<sup>3</sup>, wyposażonych w co najmniej jeden pojemnik 1100 l lub kontener do 5 m<sup>3</sup>,
- 5) dla lokali handlowych powyżej 50 m<sup>2</sup> powierzchni całkowitej w ilości 36 m<sup>3</sup>, wyposażonych w pojemniki o pojemności 1100 l lub kontenery o pojemności do 7 m<sup>3</sup>,
- 6) dla punktów handlowych poza lokalem (np. kioski) 1,50 m<sup>3</sup> na każdego zatrudnionego, wyposażonych w co najmniej jeden pojemnik 110 lub 120 l na każdy punkt,
- 7) dla lokali gastronomicznych o powierzchni do 100 m<sup>2</sup>, 0,50 m<sup>3</sup> na jedno miejsce konsumpcyjne, wyposażonych w co najmniej jeden pojemnik 1100 l,
- 8) dla lokali gastronomicznych o powierzchni powyżej 100 m<sup>2</sup>, 0,65 m<sup>3</sup> na jedno miejsce konsumpcyjne, wyposażonych w co najmniej jeden pojemnik 1100 l,
- 9) dla ulicznych punktów szybkiej konsumpcji 0,15 m<sup>3</sup>, wyposażonych w co najmniej jeden pojemnik 110 lub 120 l,
- 10) dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych, biur i urzędów w odniesieniu do pomieszczeń biurowych i socjalnych 0,70 m<sup>3</sup> rocznie na każdego pracownika, wyposażonych w co najmniej jeden pojemnik 110 lub 120 l na każdym 10 pracowników,
- 11) dla hoteli, pensjonatów, domów opieki, szpitali 1,20 m<sup>3</sup> na jedno łóżko, wyposażonych w co najmniej jeden pojemnik 1100 l,
- 12) dla ogródków działkowych 1,32 m<sup>3</sup> na każdą działkę w okresie od 1 marca do 31 października każdego roku, i 0,70 m<sup>3</sup> poza tym okresem, wyposażonych w kontener o pojemności 7 m<sup>3</sup>,
- 13) dla przychodni i gabinetów lekarskich 1,20 m<sup>3</sup> na każdą osobę wykonującą pracę, przy czym określa się minimalną pojemność pojemnika na 110 l lub 120 l,
- 14) dla garaży – 0,35 m<sup>3</sup> na każdy garaż, wyposażonych w pojemnik o minimalnej pojemności 110 l lub 120 l na 10 garaży,
- 15) dla targowiska miejskiego w Wołowie - 840 m<sup>3</sup> rocznie, wyposażonego w kontenery o pojemności 7 m<sup>3</sup>,

16) dla cmentarzy:

- a) wiejskich (parafialnych) 84 m<sup>3</sup> rocznie, wyposażonych w pojemniki o pojemności 1100 l lub kontener o pojemności 7 m<sup>3</sup>,
- b) cmentarza komunalnego 360 m<sup>3</sup> rocznie, wyposażonego w kontenery o pojemności 7 m<sup>3</sup>.

4. Pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości, która w części stanowi nieruchomość, na której nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, ustala właściciel tej nieruchomości, spośród urządzeń wymienionych w ust. 1 pkt 2-3.

5. W przypadku lokali handlowych, usługowych i gastronomicznych, dla zapewnienia czystości wymagane jest również ustawienie na zewnątrz, poza lokalem, co najmniej jednego kosza na drobne odpady komunalne.

**§ 9.** Określa się rodzaje i pojemność pojemników, kontenerów oraz worków przeznaczonych do selektywnego zbierania odpadów przez właścicieli nieruchomości:

- 1) na terenie miasta: pojemniki do selektywnej zbiórki odpadów o pojemności 1100 l,
- 2) na terenie wsi: worki do selektywnej zbiórki plastiku i makulatury o pojemności 60 – 120 l a na pozostałe odpady pojemniki zbiorcze o pojemności 1100 l,
- 3) do selektywnego gromadzenia odpadów należy stosować pojemniki i worki o następujących ujednoliconych kolorach:
  - a) NIEBIESKI z przeznaczeniem na makulaturę i tekstylia,
  - b) ŻÓŁTY z przeznaczeniem na tworzywa sztuczne,
  - c) BRAZOWY z przeznaczeniem na odpady ulegające biodegradacji,
  - d) ZIELONY z przeznaczeniem na szkło i opakowania szklane kolorowe,
  - e) BIAŁY z przeznaczeniem na szkło i opakowania szklane bezbarwne,
  - f) CZARNY z przeznaczeniem na metale.
- 4) przeterminowane leki należy wydzielić ze strumienia odpadów komunalnych i przekazać je do specjalistycznych pojemników znajdujących się w aptekach na terenie Gminy Wołów albo zdeponować w gminnym punkcie selektywnego zbierania odpadów.
- 5) zużyte baterie i akumulatory należy wydzielić ze strumienia odpadów komunalnych i przekazywać je do specjalistycznych pojemników znajdujących się w gminnym punkcie zbiórki odpadów, w szkołach, w punktach serwisowych motoryzacyjnych, w sklepach z artykułami motoryzacyjnymi i na stacjach benzynowych.
- 6) odpady budowlano-remontowe i rozbiórkowe należy gromadzić w specjalistycznych pojemnikach lub kontenerach, uniemożliwiających pylenie albo zdeponować w gminnym punkcie selektywnego zbierania odpadów.

**§ 10.** Określa się rodzaje pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów na terenach przeznaczonych do użytku publicznego (tj. na chodnikach, przystankach komunikacji publicznej, peronach kolejowych, w parkach):

- 1) kosze uliczne o pojemności od 10 do 50 l,
- 2) w centrach handlowych, przed sklepami wielkopowierzchniowymi i szkołami – zestawy pojemników przeznaczonych do selektywnej zbiórki opakowań ze szkła białego i kolorowego, tworzyw sztucznych, metali, papieru i tektury; wielomateriałowych o pojemności 1100 l, oznakowane kolorami jak w § 9 pkt 3.

**§ 11.** Ustala się standardy utrzymania pojemników i miejsc zbierania i gromadzenia odpadów przed ich odebraniem przez podmiot uprawniony w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym tj.:

- 1) pojemnik powinien być sprawny technicznie,
- 2) pojemniki na odpady powinny być ustawione na terenie nieruchomości w miejscu widocznym, trwale oznaczonym, na wyrównanej, najlepiej utwardzonej, powierzchni, zabezpieczonej przed zbieraniem się na niej wody i błota,

3) miejsca gromadzenia odpadów należy utrzymywać w stanie czystości poprzez ich zamiatanie i uprzążanie.

**§ 12.** Pojemniki do gromadzenia odpadów komunalnych i zbiorniki bezodpływowe muszą być eksploatowane zgodnie z ich przeznaczeniem, z zachowaniem zasad bezpieczeństwa.

**§ 13. 1.** Zabrania się gromadzenia w pojemnikach na odpady komunalne śniegu, lodu, gruzu, gorącego i zimnego popiołu, żużla, szlamów, substancji toksycznych, żrących, wybuchowych, przeterminowanych leków, zużytych olejów, resztek farb, rozpuszczalników, lakierów i innych odpadów niebezpiecznych oraz odpadów innych aniżeli komunalne pochodzących z działalności gospodarczej.

2. Zabrania się odprowadzania płynnych odchodów zwierzęcych oraz odsiąków z obornika do zbiorników bezodpływowych, w których gromadzone są nieczystości płynne pochodzenia bytowego.

## **Rozdział 5.**

### **WYMAGANIA WYNIKAJĄCE Z WOJEWÓDZKIEGO PLANU GOSPODARKI ODPADAMI**

**§ 14.** Podstawowymi wymaganiami Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami jest osiągnięcie następujących celów:

- 1) dostosowanie systemu gospodarowania odpadami do wymagań UE i uniknięcie kar wynikających z niedostosowania gospodarki odpadami do wymagań unijnych.
- 2) wprowadzenie systemu opartego na hierarchii postępowania z odpadami.
- 3) prowadzenie selektywnego zbierania odpadów komunalnych, w którym selektywne zbieranie będzie obejmować przynajmniej następujące frakcje materiałów: papieru, metalu, tworzywa sztucznego, szkła i opakowań wielomateriałowych oraz odpadów komunalnych ulegających biodegradacji, w tym odpadów opakowaniowych ulegających biodegradacji.
- 4) tworzenie punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych w sposób zapewniający łatwy dostęp dla wszystkich mieszkańców gminy. Gminy wskazują także miejsca, w których mogą być prowadzone zbiórki zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego pochodzącego z gospodarstw domowych.
- 5) zmniejszenie ilości odpadów komunalnych, w tym odpadów ulegających biodegradacji, kierowanych na składowiska odpadów.
- 6) zwiększenie liczby nowoczesnych instalacji do odzysku, w tym recyklingu oraz unieszkodliwiania odpadów komunalnych w sposób inny niż składowanie.
- 7) całkowite wyeliminowanie nielegalnych składowisk.
- 8) prowadzenie właściwego sposobu monitorowania postępowania z odpadami komunalnymi zarówno przez właścicieli nieruchomości, jak i prowadzących działalność w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości.
- 9) zmniejszenie dodatkowych zagrożeń dla środowiska wynikających z transportu odpadów komunalnych z miejsc ich powstania do miejsc odzysku lub unieszkodliwiania, przez podział województw na regiony gospodarki odpadami, w ramach których prowadzone będą wszelkie czynności związane z gospodarowaniem odpadami komunalnymi.
- 10) podejmowanie działań informacyjnych i edukacyjnych w zakresie prawidłowego gospodarowania odpadami komunalnymi, w szczególności w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

**§ 15.** W oparciu o Wojewódzki Plan Gospodarki Odpadami podejmowane będą działania, obejmujące:

- 1) objęcie zorganizowanym systemem odbierania odpadów komunalnych, w tym zbieraniem selektywnym, 100% mieszkańców gminy.
- 2) zmniejszenie ilości odpadów komunalnych kierowanych na składowisko odpadów, w szczególności poprzez działania wspierające segregację odpadów powstających w gospodarstwach domowych, obejmującą selektywne zbieranie odpadów nadających się do odzysku, wyodrębnianie organicznych odpadów biodegradowalnych oraz odpadów niebezpiecznych, zużytych baterii, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego.
- 3) zmniejszenie ilości odpadów komunalnych ulegających biodegradacji unieszkodliwianych przez ich składowanie.

- 4) zwiększenie poziomu wiedzy mieszkańców gminy i przedsiębiorców dotyczącej gospodarki zużytym sprzętem elektrycznym i elektronicznym oraz uregulowaniami prawnymi w tym zakresie.
- 5) upowszechnienie systemu zbierania przeterminowanych leków z gospodarstw domowych na obszarze całej gminy.
- 6) całkowite wyeliminowanie praktyki nielegalnego składowania odpadów.
- 7) dopuszczenie na terenie gminy kompostowania odpadów zielonych powstających na terenie nieruchomości i wykorzystania ich we własnym zakresie i tylko na własne potrzeby.
- 8) utworzenie instalacji przetwarzania i unieszkodliwiania odpadów komunalnych.
- 9) utworzenie stacji przeładunkowej odpadów komunalnych. W/w instalacje powstaną na terenach zlokalizowanych przy ul. Rawickiej w Wołowie na działkach o numerach: 38/1, AM-2; 38/2, AM-2; 40, AM-2; 36/1, AM-2, które zgodnie z Miejscowym Planem Zagospodarowania Przestrzennego, przyjętym Uchwałą Nr XXVI/186/2004 Rady Miejskiej w Wołowie z dnia 29.10.2004 r., przeznaczone są pod urządzenia infrastruktury technicznej związane ze składowaniem i unieszkodliwianiem odpadów.

### **Rozdział 6.**

## **OBOWIĄZKI OSÓB UTRZYMUJĄCYCH ZWIERZĘTA DOMOWE**

**§ 16.** Osoby utrzymujące zwierzęta domowe są zobowiązane do zachowania bezpieczeństwa i środków ostrożności, zapewniających ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do użytku publicznego.

**§ 17.** Do obowiązków właścicieli utrzymujących zwierzęta domowe należy:

1. W odniesieniu do psów:

- 1) na terenie gminy każdego psa należy prowadzić na uwięzi oraz z nałożonym kagańcem, jeżeli wysokość psa, liczona od początku przednich łap do punktu nad łopatkami, wynosi ponad 30 cm;
- 2) uzyskać zezwolenie Burmistrza Gminy Wołów na utrzymywanie psa rasy uznawanej za agresywną zgodnie ze stosownymi przepisami.

2. W odniesieniu do wszystkich zwierząt domowych:

- 1) zapewnić stały i skuteczny dozór;
- 2) zabezpieczyć przed wydostaniem się z pomieszczenia gadów, płazów, ptaków i owadów utrzymywanych w lokalach mieszkalnych lub użytkowych;
- 3) nie wprowadzać zwierząt do obiektów użyteczności publicznej, z wyłączeniem obiektów przeznaczonych dla zwierząt, takich jak lecznice, wystawy itp., postanowienie to nie dotyczy osób niepełnosprawnych z psem asystującym, pod warunkiem wyposażenia psa asystującego w uprząż oraz posiadanie przez osobę niepełnosprawną certyfikatu potwierdzającego status psa asystującego i zaświadczenia o wykonaniu wymaganych szczepień weterynaryjnych;
- 4) nie wprowadzać zwierząt domowych na tereny placów gier i zabaw, piaskownic dla dzieci, kąpielisk i miejsc wykorzystywanych do kąpieli oraz na tereny objęte zakazem na podstawie odrębnych uchwał Rady Miejskiej w Wołowie;
- 5) zwalniać z uwięzi zwierzęta domowe wyłącznie na terenach zielonych, w sytuacji, gdy właściciel ma możliwość sprawowania kontroli nad ich zachowaniem; nie dotyczy ono psów ras uznanych za agresywne;
- 6) zwalniać psy z uwięzi na terenie nieruchomości jedynie w sytuacji, gdy nieruchomość jest ogrodzona w sposób uniemożliwiający jej opuszczenie przez psa i wykluczający samowolny dostęp osób trzecich; odpowiednio oznakowanej tabliczką ze stosownym ostrzeżeniem;
- 7) natychmiast usuwać zanieczyszczenia pozostawionych przez zwierzęta domowe w obiektach i na innych terenach przeznaczonych do użytku publicznego, a w szczególności na chodnikach, jezdniach, placach, parkingach, terenach zielonych, itp. Nieczystości te, umieszczać w szczelnych torbach i deponować je w urządzeniach komunalnych do tego celu przeznaczonych. Postanowienie to nie dotyczy osób niewidomych, korzystających z psów asystujących;
- 8) nie dopuszczać do zakłócania ciszy i spokoju przez zwierzęta domowe;



9) oznakować tabliczką ostrzegawczą bramy lub furtki wejściowe na teren ogrodzonej posesji, na której utrzymywane jest zwierzę mogące stanowić zagrożenie dla zdrowia lub życia ludzkiego.

**§ 18.** Obowiązki określone w paragrafie 17 nie dotyczą osób utrzymujących zwierzęta wykorzystywane do celów specjalnych tzn. których profesjonalna tresura oraz używanie odbywa się na podstawie odrębnych przepisów, regulujących szczegółowe zasady działania jednostek Polskich Sił Zbrojnych, Policji, Straży Granicznej i innych formacji podległych Ministrowi Spraw Wewnętrznych i Administracji, służb kontroli celnej, ratownictwa, Straży Miejskiej oraz regulujących zasady szkolenia i wykorzystania psów asystujących dla osób niepełnosprawnych.

**§ 19.** Zwierzęta pozostawione bez opieki, wobec których nie zastosowano zabezpieczeń wyżej wymienionych, podlegają schwytniu i dowiezieniu do schroniska dla bezdomnych zwierząt.

**§ 20.** Właściciele, którzy w nienależyty sposób sprawują opiekę nad swoimi psami, ponoszą koszty ich schwytania, dowozu do schroniska, utrzymania i ewentualnego leczenia.

**§ 21.** Obowiązek unieszkodliwienia zwłok zwierzęcych należy do:

- 1) osób posiadających zwierzęta;
- 2) zarządcy drogi, gdy padłe zwierzę znajduje się na jezdni lub w obrębie pasa drogowego;
- 3) właściciela nieruchomości, gdy znajduje się na niej padłe zwierzę;
- 4) gminy w odniesieniu do pozostałych terenów.

**§ 22.** Zasady postępowania z bezdomnymi zwierzętami na terenie gminy reguluje odrębna uchwała Rady Miejskiej w Wołowie w sprawie uchwalenia „Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Wołów”.

## **Rozdział 7.**

### **WYMAGANIA ODNOŚNIE UTRZYMYWANIA ZWIERZĄT GOSPODARSKICH NA TERENACH WYŁĄCZONYCH Z PRODUKCJI ROLNICZEJ**

**§ 23. 1.** Utrzymywanie zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej jest zabronione:

- 1) na zwartych terenach, zajętych przez budownictwo wielorodzinne, jednorodzinne, instytucje użyteczności publicznej, centra handlowe, hotele, strefy przemysłowe, ogrody działkowe,
- 2) w mieszkaniach i pomieszczeniach przeznaczonych na stały pobyt ludzi,
- 3) w pomieszczeniach nie przeznaczonych do tego celu, w szczególności takich jak strychy, piwnice, komórki, garaże, balkony.

2. Na pozostałych terenach wyłączonych z produkcji rolnej, dopuszcza się utrzymywanie zwierząt gospodarskich pod następującymi warunkami:

- 1) posiadania budynków gospodarskich przeznaczonych do hodowli zwierząt spełniających wymogi ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (Dz. U. z 2003 r. Nr 207, poz. 2016 z późn. zm.),
- 2) ograniczenia wszelkiej uciążliwości dla środowisk związanej z hodowlą, w tym emisją będącej jej skutkiem do obszaru nieruchomości, na której jest prowadzona.

3. Wyłączenie, o którym mowa w ust. 2 jest dopuszczalne tylko w tym przypadku, gdy utrzymywanie zwierząt gospodarskich jest podstawowym źródłem utrzymania rodziny, a na chów wyrażą pisemną zgodę sąsiedzi.

4. Prowadzący chów zwierząt gospodarskich na terenach wymienionych w pkt 2, zobowiązani są:

- 1) przestrzegać przepisów sanitarno-epidemiologicznych,
- 2) składować obornik przez okres nie dłuższy niż 7 dni w odległości, co najmniej 10 m od linii rozgraniczającej nieruchomości, na terenie płaskim, tak by odcieki nie mogły przedostawać się na teren sąsiednich nieruchomości,
- 3) przeprowadzać deratyzację pomieszczeń, w których prowadzona jest hodowla zwierząt, dwa razy do roku wiosną i jesienią, realizowaną przez podmiot uprawniony.

5. Pszczoły należy trzymać w ulach, ustawionych w odległości, co najmniej 10 m od granicy nieruchomości w taki sposób, aby wylatujące i przylatujące pszczoły nie stanowiły uciążliwości dla właścicieli nieruchomości sąsiednich, w szczególności, aby otwory wylotowe z uli nie były skierowane na budynki zlokalizowane na sąsiednich nieruchomościach.

#### **Rozdział 8.**

### **OBSZARY PODLEGAJĄCE OBOWIĄZKOWEJ DERATYZACJI ORAZ TERMINY JEJ PRZEPROWADZANIA**

§ 24. Obszarem obowiązkowej deratyzacji jest Gmina Wołów.

§ 25. Upoważnia się Burmistrza Gminy Wołów do wydania zarządzenia szczegółowo regulującego zakres obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminów jej przeprowadzenia.

#### **Rozdział 9.**

### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

§ 26. Nadzór nad realizacją obowiązków wynikających z niniejszej uchwały sprawuje Burmistrz Gminy Wołów.

§ 27. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

§ 28. Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały traci moc: uchwała Nr XLII/274/05 z dnia 29 grudnia 2005 r. Rady Miejskiej w Wołowie w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Wołów.

Przewodnicząca Rady  
Miejskiej w Wołowie

**Danuta Jelec**