



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO

Wrocław, dnia 28 grudnia 2012 r.

Poz. 5173

UCHWAŁA NR XXXIV/147/12 RADY MIEJSKIEJ W ŚCINAWIE

z dnia 27 kwietnia 2012 r.

w sprawie zmiany Statutu Miasta i Gminy Ścinawa.

Na podstawie art. 18 ust. 2, pkt 1, art. 22 ust. 2 i art. 40 ust. 2, pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz1591 ze zm.) Rada Miejska w Ścinawie uchwała, co następuje:

§ 1. W Statucie Miasta i Gminy Ścinawa uchwalonego uchwałą Nr VII/65/2003 Rady Miejskiej w Ścinawie z dnia 12 czerwca 2003r. w sprawie uchwalenia Statutu Miasta i Gminy Ścinawa z późn. zm., dokonuje się następujących zmian:

- 1) w § 7 dodaje się ust. 3 i 4 o następującej treści: "3. Udostępnianie dokumentów odbywa się w następujący sposób: 1) dokumenty z zakresu działania Rady i Komisji udostępnia się w Biurze Rady, w dniach pracy Urzędu Miejskiego w Ścinawie, w godzinach przyjmowania interesantów. Dokumenty z zakresu działania Burmistrza oraz Urzędu udostępniane są w Referacie Ogólnym i Spraw Obywatelskich, Urząd Stanu Cywilnego w dniach i godzinach przyjmowania interesantów; 2) z dokumentów mogą być sporządzone notatki, wydruki lub kserokopie. Wymienionych czynności dokonuje się wyłącznie w Urzędzie w asyście pracownika Urzędu odpowiedzialnego za określony zbiór dokumentów; 3) udostępnienie dokumentów jest nieodpłatne; 4) czynności polegające na uwierzytelnianiu sporządzonych notatek z dokumentów, wydruk, kopiowanie kserograficzne jest odpłatne; 5) za uwierzytelnienie notatki pobiera się opłatę skarbową wg przepisów odrębnych. 4. Wysokość opłaty za sporządzenie odbitki kserograficznej oraz wydruku jednej strony określa Burmistrz w drodze zarządzenia.";
- 2) w § 9 dopisuje się punkt 15 o treści: "15) kieruje obsługą kancelaryjną posiedzeń rady.";
- 3) w § 12 ust 1 dopisuje się punkty 5 i 6 o treści: " 5) Klubom Radnych; 6) grupie minimum 100 osób mających stałe zameldowanie na terenie Gminy Ścinawa i czynne prawo wyborcze.";
- 4) w § 12 ust. 3 otrzymuje brzmienie: "Do projektu uchwały dołącza się uzasadnienie zawierające w szczególności wskazanie potrzeby podjęcia uchwały, oczekiwane skutki społeczne i finansowe oraz źródła pokrycia, jeśli powodują obciążenia dla budżetu. Do projektu uchwały zgłoszonego z inicjatywy mieszkańców należy dodatkowo dołączyć listę osób popierających inicjatywę uchwałodawczą zawierającą następujące dane wnioskodawców: imię, nazwisko, adres zamieszkania, pesel, podpis."

§ 2. W załączniku nr 5 do Statutu Miasta i Gminy Ścinawa stanowiącym Regulamin Rady Miejskiej w Ścinawie, który to statut stanowi załącznik do Uchwały Nr VII/65/2003 Rady Miejskiej w Ścinawie z dnia 12 czerwca 2003r. w sprawie uchwalenia Statutu Miasta i Gminy Ścinawa ze zm. dokonuje się następujących zmian:

- 1) § 2 otrzymuje brzmienie: "§2. 1. Porządek obrad pierwszej sesji rady powinien, w szczególności obejmować następujące sprawy: 1) złożenie ślubowania przez nowo wybranych radnych, 2) wybór przewodniczącego rady i jego zastępców. 2. Rada odbywa sesje zwyczajne z częstotliwością potrzebną do

wykonania zadań Rady, nie rzadziej jednak niż raz na kwartał. 3. Sesjami zwyczajnymi są sesje przewidziane w Harmonogramie Sesji Rady. 4. Sesjami zwyczajnymi są także sesje nieprzewidziane w harmonogramie, ale zwołane w zwykłym trybie przewidzianym w § 5 Regulaminu.";

- 2) § 3 otrzymuje brzmienie: "§3 1. Podczas sesji rada rozpatruje i rozstrzyga w drodze uchwał wszystkie sprawy należące do jej kompetencji. 2. Rada zajmuje merytoryczne stanowisko w sprawach związanych z realizacją kompetencji stanowiących i kontrolnych, w formie uchwał 3. Sesja rady odbywa się zwyczajowo podczas jednego posiedzenia. Jeżeli zachodzi konieczność kontynuacji obrad rozpatrywanie spraw może być przełożone na następne posiedzenie. 4. Posiedzenie nie powinno trwać dłużej niż 8 godzin. Radny może zgłosić wniosek o przerwanie posiedzenia i przeniesienie dalszego ciągu sesji na inny termin.";
- 3) § 4 otrzymuje brzmienie: "§ 4 Burmistrz obowiązany jest udzielić Radzie wszelkiej pomocy technicznej i organizacyjnej w przygotowaniu i odbyciu sesji.";
- 4) § 5 otrzymuje brzmienie: "§ 5. 1. O terminie sesji Rady Miejskiej zawiadamia się burmistrza oraz radnych pisemnie co najmniej na 7 dni przed sesją z wyjątkiem ust. 3. 2. Zawiadomienie wraz z materiałami dotyczącymi sesji poświęconej uchwalaniu budżetu i sprawozdania z wykonania budżetu dostarcza się radnym najpóźniej na 14 dni przed sesją. 3. Radnych, którzy złożyli stosowne pisemne oświadczenie zawiadamia się o sesji za pośrednictwem wiadomości sms, a materiały na sesje w tym projekty uchwał, dotyczących poszczególnych punktów porządku obrad dostarcza się za pośrednictwem poczty elektronicznej lub osobiście w biurze rady w terminie, o którym mowa w ust.1. i 2. 4. W zawiadomieniu o sesji podaje się miejsce, dzień, godzinę oraz porządek obrad. Wraz z zawiadomieniem radnym dostarcza się projekty uchwał oraz inne niezbędne materiały związane z porządkiem obrad w tym pisemne sprawozdania burmistrza z realizacji zadań oraz uchwał w okresie międzysesyjnym. 5. W razie niedotrzymania terminów, o jakich mowa w ust. 1 i 2, Rada może podjąć uchwałę o odroczeniu sesji i wyznaczyć nowy termin jej odbycia. Wniosek o odroczenie sesji może być zgłoszony przez radnego tylko na początku obrad, po przedstawieniu Radzie porządku obrad. 6. W przypadku niecierpiącym zwłoki sesje zwołuje przewodniczący rady bez zachowania wymogów określonych w ust. 1 i w § 8 ust. 1 niniejszego Regulaminu oraz § 12 ust. 5 Statutu. 7. Zawiadomienie o terminie, miejscu i przedmiocie obrad Rady powinno być podane do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty. 8. Przewodniczący Rady jest każdorazowo zobowiązany do zawiadamiania, na takich samych zasadach jak radnych, przewodniczącego organu wykonawczego jednostki pomocniczej o sesji Rady.";
- 5) § 6 otrzymuje brzmienie: "§ 6. 1. Przed każdą sesją przewodniczący Rady ustala listę osób zaproszonych na sesję. 2. Do udziału w sesjach Rady mogą zostać zobowiązani kierownicy gminnych jednostek organizacyjnych podlegających kontroli Rady.";
- 6) § 7 otrzymuje brzmienie: "§ 7. Porządek obrad obejmuje w szczególności: 1) przyjęcie protokołu z poprzedniej sesji rady; 2) rozpatrzenie projektów uchwał i podjęcie uchwał lub zajęcie stanowiska; 3) interpelacje i zapytania radnych; 4) wolne wnioski; 5) sprawozdanie burmistrza z jego prac w okresie międzysesyjnym; 6) sprawozdanie z wykonania uchwał rady; 7) odpowiedzi na zapytania i interpelacje; 8) informacje i komunikaty przewodniczącego rady.";
- 7) § 8 otrzymuje brzmienie: "§ 8. 1. Obrady rady są jawne. Przewodniczący podaje do publicznej wiadomości termin, miejsce i przedmiot obrad co najmniej na 3 dni przed sesją, na tablicy ogłoszeń urzędu. 2. Publiczność oraz zaproszone osoby mają prawo przebywać tylko w miejscu do tego przeznaczonym. 3. Rada ma prawo wyłączyć jawność obrad tylko w przypadkach określonych w ustawach. 4. Obrady rady mogą być rejestrowane technikami elektronicznymi. Zarejestrowany materiał z utrwalonym przebiegiem obrad przechowywany jest przez inspektora ds. obsługi rady i służy głównie sporządzaniu protokołu z obrad rady oraz może być udostępniany do innych celów za zgodą przewodniczącego rady wyłącznie w miejscu jego przechowywania. 5. Dostęp do dokumentów wynikających z wykonywania zadań publicznych, w tym protokołów z posiedzeń rady gminy i jej komisji, jest realizowany poprzez: 1) umożliwienie mieszkańcom gminy oraz innym zainteresowanym osobom zapoznanie się z nimi na zasadach określonych w § 7 ust. 3 Statutu; 2) publikowanie uchwał rady oraz zarządzeń burmistrza na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta i Gminy Ścinawa oraz w biuletynach informacyjnych wydawanych przez gminę, głównie w zakresie dotyczącym realizacji budżetu gminy oraz gospodarki nieruchomościami, 3) udzielania zainteresowanym osobom informacji, za wyjątkiem objętych ochroną prawną. 6. Odmowę udostępnienia dokumentów lub udzielenia informacji należy uzasadnić poprzez wskazanie przepisu prawnego, na podstawie którego dana kategoria informacji jest objęta ochroną prawną.";

- 8) § 10 ust. 2 otrzymuje brzmienie: "2.Przewodniczący Rady może zabierać głos w każdym momencie obrad.";
- 9) § 11 otrzymuje brzmienie: "§ 11.1. Przewodniczący Rady czuwa nad sprawnym przebiegiem obrad, a zwłaszcza nad zwięzłością wystąpień radnych oraz innych osób uczestniczących w sesji. 2. Przewodniczący Rady może czynić radnym uwagi dotyczące tematu, formy i czasu trwania ich wystąpień, a w uzasadnionych przypadkach przywołać mówcę "do rzeczy". 3. Jeżeli temat lub sposób wystąpienia albo zachowania radnego w sposób oczywisty zakłócają porządek obrad bądź uchybiają powadze sesji, Przewodniczący przywołuje radnego "do porządku", a gdy przywołanie nie odniosło skutku, może odebrać mu głos, nakazując odnotowanie tego faktu w protokole. 4. Postanowienia ust. 2 i 3 stosuje się odpowiednio do osób spoza Rady. 5. Po uprzednim ostrzeżeniu Przewodniczący może nakazać opuszczenie sali przez osoby spoza rady, które zachowaniem swoim zakłócają porządek obrad.";
- 10) § 12 ust. 5 otrzymuje brzmienie: "§ 12. 5. Jeśli radny uznaje odpowiedź ustną na interpelację za niewystarczającą może wnioskować o udzielenie dodatkowych pisemnych wyjaśnień w terminie 14 dni.";
- 11) w § 13 dodaje się ust. 5: "5. Jeśli radny uznaje odpowiedź ustną na zapytanie za niewystarczające może wnioskować o udzielenie dodatkowych pisemnych wyjaśnień w terminie 14 dni.";
- 12) § 23 otrzymuje brzmienie: "§ 23.1. Uchwały rady winny być zredagowane w sposób czytelny. 2. Projekty uchwał przygotowywane przez Burmistrza opiniują właściwe komisje Rady. 3. Projekty uchwał przygotowywane przez komisje opiniuje Burmistrz. 4. Projekty uchwał przygotowywane przez grupę radnych opiniują właściwe komisje Rady i Burmistrz. 5. Projekty uchwał przygotowywane przez Kluby Radnych opiniują właściwe komisje Rady i Burmistrz. 6. Projekty uchwał przygotowane przez mieszkańców wymienionych w § 12 ust. 1 pkt. 6 Statutu Miasta i Gminy Ścinawa opiniują właściwe komisje Rady. 7. Projekty uchwał są opiniowane co do ich zgodności z prawem przez radcę prawnego Urzędu Miasta i Gminy.".

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Ścinawy.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie czternastu dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady
Miejskiej w Ścinawie

Krzysztof Marek