



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO

---

Wrocław, dnia 27 grudnia 2012 r.

Poz. 5125

### UCHWAŁA NR XXVIII/204/12 RADY GMINY SULIKÓW

z dnia 29 listopada 2012 r.

#### **w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Sulików.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j.: Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 4 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz.U. z 2012 r. poz. 391 ze zm.), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Zgorzelcu, Rada Gminy Sulików uchwala, co następuje:

#### **Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Sulików**

##### **Rozdział 1. Postanowienia ogólne**

§ 1. Regulamin określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Sulików, dotyczące:

1. Wymagań w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości obejmujących:

- 1) prowadzenie we wskazanym zakresie selektywnego zbierania i odbierania odpadów komunalnych, w tym powstających w gospodarstwach domowych przeterminowanych leków i chemikaliów, zużytych baterii i akumulatorów, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, odpadów budowlanych i rozbiórkowych oraz zużytych opon, a także odpadów zielonych;
- 2) uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego;
- 3) mycie i naprawy pojazdów samochodowych poza myjniami i warsztatami naprawczymi.

2. Rodzaju i minimalnej pojemności pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunków rozmieszczania tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym, przy uwzględnieniu:

- 1) średniej ilości odpadów komunalnych wytwarzanych w gospodarstwach domowych bądź w innych źródłach;
- 2) liczby osób korzystających z tych pojemników;

3. Częstotliwości i sposobu pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego;

4. Innych wymagań wynikających z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami;
5. Obowiązków osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku;
6. Wymagań utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach;
7. Wyznaczania obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminów jej przeprowadzania.

§ 2. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

1. **Ustawie** – należy przez to rozumieć ustawę z 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz.U. z 2012 r. poz. 391 ze zm.);
2. **Gminie** – należy przez to rozumieć gminę Sulików;
3. **Nieruchomościach zamieszkałych** – należy przez to rozumieć nieruchomości, o których mowa w art. 6c ust. 1 ustawy, czyli nieruchomości, na których człowiek bytuje stale lub czasowo, spożywa posiłki, przechowuje majątek;
4. **Nieruchomościach niezamieszkałych** - należy przez to rozumieć zgodnie z art. 6c ust. 2 ustawy, nieruchomości, których nie zamieszkują mieszkańcy, a na ich terenie powstają odpady komunalne;
5. **Nieruchomościach dwufunkcyjnych** – należy przez to rozumieć nieruchomości, których część zajmują mieszkańcy, a na pozostałej niezamieszkałej powstają odpady komunalne;
6. **Odpadach posortowniczych** – należy rozumieć przez to odpady pozostałe po wysortowaniu odpadów wymienionych w art.3 ust. 2 pkt.5 i art. 4 ust.2 pkt. 1 ppkt. a ustawy;
7. **Umowach** – należy przez to rozumieć umowy na odbiór odpadów komunalnych podpisywane przez właścicieli nieruchomości z przedsiębiorcami, zgodnie z zapisami art. 6 ust. 1 ustawy;
8. **Umowach operatorskich na odbiór** – należy przez to rozumieć umowę na odbiór podpisaną przez gminę z przedsiębiorcą, który wygrał przetarg ogłoszony zgodnie z treścią art. 6d ust. 1 ustawy;
9. **Harmonogramie** – należy przez to rozumieć harmonogram odbioru odpadów komunalnych na terenie gminy, określający częstotliwość ich odbierania, o której mowa w art. 4 ust. 2 pkt 3 oraz art. 6r ust. 3 ustawy;
10. **Przedsiębiorcy** – należy przez to rozumieć podmiot realizujący zadania w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych prowadzący działalność w zakresie wymienionym w art. 7 ustawy, na którą konieczne jest uzyskanie zezwolenia, lub gminną jednostkę, która nie ma obowiązku uzyskania zezwolenia, oraz zarejestrowany w rejestrze działalności regulowanej podmiot odbierający odpady komunalne od właścicieli, wpisany do rejestru działalności regulowanej zgodnie z zapisami art. 9c ustawy;
11. **Regionie gospodarki odpadami komunalnymi** – rozumie się przez to określony w wojewódzkim planie gospodarki odpadami Zachodni Region Gospodarki Odpadami;
12. **Systemie gospodarki odpadami komunalnymi** – rozumie się przez to wszelkie skoordynowane działania zmierzające do realizacji opisanych w art. 5 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. o odpadach (t.j. Dz.U. z 2010 r. Nr 185, poz. 1243 z późn. zm.) zasad gospodarowania odpadami, a więc zapobieganie i ograniczanie ich powstawania, prowadzenie ich odzysku lub recykling, wreszcie unieszkodliwianie; system obejmuje więc wszystkie czynności realizowane na nieruchomości przez jej właściciela, a więc selektywne zbieranie, dalej odbiór, transport i zbieranie dokonane przez operatora, wreszcie odzysk, recykling i unieszkodliwianie realizowane przez podmioty wyspecjalizowane i regionalną instalację; zarządzający systemem jest także jego elementem;
13. **Operatorze** – rozumie się przez to przedsiębiorcę prowadzącego działalność na podstawie wpisu do rejestru działalności regulowanej (art. 9c ustawy), który zgodnie z zapisami art. 6d ust. 1 ustawy, na mocy wygranego przetargu podpisał z gminą umowę na odbiór odpadów komunalnych.

## Rozdział 2.

### Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości

§ 3. 1. Właściciele nieruchomości realizują obowiązek selektywnego zbierania odpadów komunalnych poprzez oddzielne zbieranie następujących frakcji odpadów powstałych na nieruchomości:

- 1) papier,
- 2) tworzywa sztuczne, metale, opakowania wielomateriałowe,
- 3) szkło,
- 4) odpady ulegające biodegradacji, w tym odpady zielone,
- 5) przeterminowane leki i chemikalia,
- 6) zużyte baterie i akumulatory,
- 7) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
- 8) meble i inne odpady wielkogabarytowe,
- 9) odpady budowlane i rozbiórkowe,
- 10) zużyte opony.

2. Właściciele nieruchomości mają obowiązek dostarczać posegregowane odpady wymienione w ust. 1, z wyłączeniem odpadów wymienionych w pkt 5 i 9 do punktów selektywnego zbierania, utworzonych przez gminę lub do pojemników ustawianych w systemie gniazdowym, z zastrzeżeniem ust 5, 6, 7, 8. Do tymczasowego gromadzenia bioodpadów na nieruchomości i transportu do pojemników zbiorczych na bioodpady właściciele wykorzystują pojemniki z tworzywa sztucznego, o minimalnej pojemności 10 l, koloru brązowego, gromadząc w nich bioodpady w worku biodegradowalnym. Informacje na temat lokalizacji punktów selektywnej zbiórki oraz pojemników ustawianych w systemie gniazdowym, udostępniane będą na stronie internetowej Gminy Sulików pod adresem [www.sulikow.pl](http://www.sulikow.pl) oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy Sulików, ul. Dworcowa 5, 59-975 Sulików.

3. Odpady budowlane i rozbiórkowe powstałe w wyniku prowadzenia drobnych robót niewymagających pozwolenia na budowę ani zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych należy gromadzić w odrębnych pojemnikach lub kontenerach na nieruchomości w porozumieniu z gminą. Pozostałe odpady budowlane i rozbiórkowe będą odbierane przez przedsiębiorcę za dodatkową opłatą.

4. Przeterminowane leki właściciel nieruchomości ma obowiązek przekazywać do specjalistycznych pojemników, ustawionych w punkcie aptecznym, przy ul. Wojska Polskiego 18, 59-975 Sulików.

5. Zużyte baterie i akumulatory, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, meble i inne odpady wielkogabarytowe, zużyte opony, będą tylko i wyłącznie mogły być przekazywane do punktu selektywnej zbiórki. Przedmiotowe odpady nie będą odbierane w systemie gniazdowym.

6. W zabudowie zagrodowej i jednorodzinnej właściciele nieruchomości mogą korzystać z przydomowego kompostownika, wykonanego zgodnie z technologią kompostowania, pod warunkiem zgłoszenia tej formy zbiórki odpadów w deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

7. Odpady zielone pochodzące z przyciętych lub ściętych krzewów i drzew nie mogą być kompostowane w przydomowym kompostowniku, należy je zagospodarować we własnym zakresie lub samodzielnie dostarczyć do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych albo do pojemników ustawianych w systemie gniazdowym. W sytuacji gdy ścięte gałęzie krzewów i drzew dla ich przekazania muszą być załadowane do większego pojemnika, właściciel nieruchomości ma obowiązek odpowiednio wcześniej odpłatnie zamówić taki pojemnik u przedsiębiorcy, który z kolei ma obowiązek podstawić go w terminie 48 godzin (2 dni robocze) od dnia złożenia zamówienia. Przedsiębiorca ma obowiązek w ramach zryczałtowanej opłaty odebrać i zagospodarować wyłącznie odpady pochodzące z nieruchomości o powierzchni nie większej niż 800 m<sup>2</sup>; odpady nie spełniające tego kryterium przedsiębiorca ma obowiązek odebrać za dodatkową opłatą.

8. Gmina może zorganizować zbiórkę wybranych odpadów w dodatkowych miejscach zbiórki; informacje dotyczące lokalizacji miejsc zbierania odpadów oraz godzin ich funkcjonowania Gmina udostępni na stronie internetowej pod adresem [www.sulikow.pl](http://www.sulikow.pl) oraz w sposób zwyczajowo przyjęty na terenie Gminy (tablice ogłoszeń).

9. Właściciele nieruchomości przekazują odpady zebrane selektywnie i pozostałe zmieszane przedsiębiorcy w terminach wyznaczonych harmonogramem dostarczonym im raz do roku.

**§ 4.** Właściciele nieruchomości obowiązani są do uwzględniania w trakcie zbierania powstałych na terenie nieruchomości odpadów komunalnych i zabiegów związanych z utrzymaniem czystości i porządku, innych przepisów obligujących do:

- 1) postępowania z odpadami innymi niż komunalne, powstającymi na terenie nieruchomości w wyniku prowadzenia działalności gospodarczej zgodnie z zasadami przewidzianymi w ustawie z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (t.j. Dz.U. z 2010 r. Nr 185, poz. 1243 z późn. zm.);
- 2) oddzielnego gromadzenia nieczystości ciekłych w postaci ścieków bytowych oraz gnojówki i gnojowicy, w wypadku prowadzenia działalności rolniczo-hodowlanej, którą należy wykorzystywać zgodnie z zapisami ustawy z dnia 10 lipca 2007 r. o nawozach i nawożeniu (Dz.U. Nr 147 poz. 1033 z późn. zm.);
- 3) stosowania oraz gromadzenia obornika i płynnych odchodów zwierzęcych na terenie gospodarstwa rolnego w miejscach spełniających wymogi przepisów ustawy z dnia 10 lipca 2007 r. o nawozach i nawożeniu (Dz.U. Nr 147 poz. 1033 z późn. zm.);
- 4) usuwania i przekazywania do punktu zbierania, zgodnie z wymogami ustawy z dnia 20 stycznia 2005 r. o recyklingu pojazdów wycofanych z eksploatacji (Dz.U. Nr 25 poz. 202 z późn. zm.), z terenu nieruchomości wraków pojazdów mechanicznych oraz odpadów z pojazdów;
- 5) niepozostawiania pojazdów bez tablic rejestracyjnych lub pojazdów, których stan wskazuje na to, że nie są używane (art. 50a ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym –t.j. Dz.U. z 2012 r. poz. 1137);
- 6) zajmowania pasa drogowego (chodniki, pobocza, jezdnie, rowy przydrożne) celem składowania odpadów lub materiałów budowlanych wyłącznie po uzyskaniu wymaganej zgody zarządcy drogi, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (t.j. Dz.U. z 2007 r. Nr 19, poz. 115 z późn. zm.);
- 7) dokonywania zmian naturalnego ukształtowania terenu w sposób zgodny z przepisami ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz.U. z 2008 r., Nr 25, poz. 150 z późn. zm.);
- 8) likwidowania śliskości na drogach publicznych, ulicach, placach w okresie mrozów i opadów śnieżnych, zgodnie z wymogami art. 4 pkt 20 oraz art. 20 pkt 4 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (t.j. Dz.U. z 2007 r. Nr 19, poz. 115 z późn. zm.), przy użyciu piasku, środków chemicznych nie działających szkodliwie na tereny zieleni oraz drzewa, zgodnie z wymogami rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 27 października 2005 r. w sprawie rodzajów i warunków stosowania środków, jakie mogą być używane na drogach publicznych oraz ulicach i placach (Dz.U. Nr 230, poz. 1960);
- 9) uprzątnięcia, poprzez ich usuwanie, nawisów (sopli) z okapów, rynien i innych części nieruchomości, realizując w ten sposób zapisy mówiące o ochronie uzasadnionych interesów osób trzecich – § 2 pkt 7 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 16 sierpnia 1999 r. w sprawie warunków technicznych użytkowania budynków mieszkalnych (Dz.U. Nr 74, poz. 836 z późn. zm.);
- 10) oznaczenia nieruchomości, zgodnie z treścią art. 47b ust. 1 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz.U. z 2010 r. Nr 193, poz. 1287), przez umieszczenie w widocznym z ulicy miejscu numeru porządkowego nieruchomości oraz zadbanie o jego estetyczny i czytelny wygląd;
- 11) spalania pozostałości roślinnych, zgodnie z zapisami art. 13 ust. 3 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. o odpadach (t.j. Dz.U. z 2010 r. Nr 185, poz. 1243 z późn. zm.);
- 12) spalania innych odpadów, w tym komunalnych, wyłącznie zgodnie z zapisami art. 13 ust 4 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (t.j. Dz.U. z 2010 r. Nr 185, poz. 1243 z późn. zm.).

**§ 5.** Uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego, winno polegać na:

- 1) uprzątnięciu niezwłocznie po opadach: błota, śniegu, lodu z powierzchni chodników, a także części nieruchomości pełniących funkcje komunikacyjne, np. podwórzy, przejść, bram itp. (przy czym należy to realizować w sposób niezakłócający ruchu pieszych i pojazdów) oraz posypanie piaskiem chodnika; uprzątnięte błoto, śnieg, lód należy złożyć na skraju chodnika, tak by mogły je sprzątnąć służby utrzymujące w stanie czystości jezdnię;

- 2) uprzątnięciu z miejsc i w sposób wyżej wymieniony piasku i soli stanowiących pozostałości po zabiegach związanych z zimowym utrzymaniem dróg.

§ 6. 1. Mycie nadwozi pojazdów samochodowych poza myjniami dozwolone jest wyłącznie w następujących miejscach:

- 1) na terenie nieruchomości niesłużącej do użytku publicznego, tylko pod warunkiem, że wykonywane jest to na utwardzonej ich części przy pomocy środków ulegających biodegradacji, a powstające ścieki odprowadzane są do kanalizacji sanitarnej lub gromadzone w szczelnych zbiornikach bezodpływowych, w szczególności ścieki takie nie mogą być odprowadzane bezpośrednio do zbiorników wodnych lub do ziemi;
- 2) na terenach służących do użytku publicznego tylko w miejscach do tego przygotowanych i specjalnie oznaczonych.

2. Naprawy pojazdów samochodowych poza warsztatami naprawczymi dozwolone są wyłącznie na terenie nieruchomości właściciela i mogą dotyczyć tylko należących do niego pojazdów mechanicznych. Drobne naprawy obejmują wymianę kół, świec zapłonowych, żarówek, uzupełnianie płynów, regulacje i wymianę drobnych elementów, w sytuacji gdy nie są one uciążliwe dla właścicieli sąsiednich nieruchomości, a powstające odpady są gromadzone w sposób umożliwiający ich usunięcie zgodnie z przepisami ustawy.

### **Rozdział 3.**

#### **Rodzaje i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunki rozmieszczania tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym**

§ 7. Określa się rodzaje i minimalną objętość pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych zmieszanych na terenie nieruchomości:

- 1) pojemniki muszą spełniać następujące wymagania:
  - a) odpowiadać wymaganiom zawartym w ustawie z dnia 30 sierpnia 2002 r. o systemie oceny zgodności (t.j. Dz.U. z 2010 r. Nr 138, poz. 935 z późn. zm.);
  - b) ustala się, że ich objętość ma wynosić: 110, 120, 140, 240, 440, 500, 660, 770, 1100 litrów.
- 2) właściciel nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy, realizując obowiązek określony w art. 5 ust. 1 pkt. 1 ustawy, oblicza minimalną objętość pojemników na odpady zmieszane, w którą musi wyposażyć nieruchomość jako iloczyn wskaźnika wytwarzania odpadów – 30 l na osobę tygodniowo oraz ilości osób zamieszkujących nieruchomość, zgodnie z wypełnioną deklaracją. Pojemnik nie może być mniejszy niż 110 l.
- 3) na obszarach zabudowy wielorodzinnej wskazane jest łączenie pojemników z poszczególnych nieruchomości w większe, zwłaszcza, gdy istnieją urządzone miejsca do gromadzenia odpadów.
- 4) właściciel nieruchomości, na której nie zamieszkują mieszkańcy, lecz odpady komunalne są wytwarzane, realizując obowiązek określony w art. 5 ust. 1 pkt. 1 ustawy, oblicza minimalną objętość pojemników na odpady zmieszane, w którą musi wyposażyć nieruchomość, uwzględniając następujące normatywy dostosowane do tygodniowego cyklu odbioru:
  - a) minimum jeden pojemnik o pojemności 110 l w przypadku prowadzenia działalności gospodarczej, bez względu na rodzaj nieruchomości lub rodzaj prowadzonej działalności.
  - b) dla budynków użyteczności publicznej oraz wszelkiego rodzaju biur oraz ośrodków kultury, sportu i rekreacji, baz służb komunalnych, ujęć wody, stacji uzdatniania wody, oczyszczalni ścieków, stacji kolejowych, baz postojowych i obsługowych kolei, dworców autobusowych, posterunków straży gminnych, strażnic straży pożarnych, zakładów rzemieślniczych, produkcyjnych, magazynów, hurtowni, placów budowy, placówek handlowych i innych obiektów usługowych – 10 l na każdego pracownika;
  - c) dla szkół, żłobków, przedszkoli – 3 l na każde dziecko, ucznia oraz 10 l na każdego pracownika;
  - d) dla lokali gastronomicznych i stołówek – 10 l na jedno miejsce konsumpcyjne, dotyczy to także miejsc w tzw. ogródkach zlokalizowanych na zewnątrz lokalu, oraz 10 l na każdego pracownika;

- e) dla hoteli, pensjonatów, schronisk, gospodarstw agroturystycznych itp. – 15 l na jedno łóżko oraz 10 l na każdego pracownika;
- f) dla rodzinnych ogrodów działkowych i budynków rekreacji indywidualnej 10 l na każdą działkę w okresie sezonu, tj. od 1 marca do 31 października każdego roku;
- g) w wypadku lokali handlowych i gastronomicznych, dla zapewnienia czystości wymagane jest również ustawienie na zewnątrz, poza lokalem, co najmniej jednego kosza na odpady;
- h) dla targowisk – 20 l na każde stanowisko handlowe;

**§ 8.** Właściciel nieruchomości dwufunkcyjnej oblicza potrzebną liczbę pojemników jako sumę objętości obliczonych osobno dla nieruchomości zamieszkałej i nieruchomości niezamieszkałej, w oparciu o zapisy § 7 uchwały, a w przypadku prowadzenia selektywnej zbiórki, w oparciu o zapisy § 10 uchwały.

**§ 9.** W przypadku krótkotrwałego zwiększenia ilości odpadów komunalnych, właściciel nieruchomości zgłasza ten fakt przedsiębiorcy świadczącemu usługi w zakresie odbierania odpadów, w celu ustalenia warunków ich odbioru.

**§ 10. 1.** Właściciele nieruchomości, którzy prowadzą selektywną zbiórkę (właściciele, którzy w ramach złożonej deklaracji określają, że odpady będą zbierane w sposób selektywny):

- 1) do tymczasowego gromadzenia bioodpadów na nieruchomości i transportu do pojemników zbiorczych na bioodpady wykorzystują pojemniki z tworzywa sztucznego, o minimalnej pojemności 10 l, koloru brązowego, gromadząc w nich bioodpady w worku biodegradowalnym;
- 2) na nieruchomościach zamieszkałych:
  - a) obliczają minimalną objętość pojemników na odpady posortownicze, w którą muszą wyposażyć nieruchomość jako iloczyn wskaźnika wytwarzania odpadów - 22,5 l na osobę tygodniowo oraz ilości osób zamieszkujących nieruchomość, zgodnie z wypełnioną deklaracją. Pojemnik nie może być mniejszy niż 110 l;
  - b) obliczają minimalną objętość pojemników na odpady opakowaniowe, jako iloczyn wskaźnika wytwarzania tych odpadów - 5,5 l na osobę tygodniowo oraz ilości osób zamieszkujących nieruchomość, zgodnie z wypełnioną deklaracją. Wyliczona objętość obejmuje łącznie trzy rodzaje frakcji wymienionych § 3 ust. 1, pkt. 1-3 niniejszego regulaminu, dla których gromadzenia należy użyć odrębnych pojemników;
  - c) obliczają minimalną objętość pojemników na bioodpady, jako iloczyn wskaźnika wytwarzania tych odpadów - 2 l na osobę tygodniowo oraz ilości osób zamieszkujących nieruchomość, zgodnie z wypełnioną deklaracją.
- 3) na nieruchomościach niezamieszkałych:
  - a) obliczają minimalną objętość pojemników na odpady posortownicze, w którą muszą wyposażyć nieruchomość przyjmując ich objętość jako 75% odpadu zmieszanego, za wyjątkiem lokali gastronomicznych i stołówek, sklepów warzywnych, ogrodów działkowych i targowisk, dla których należy przyjąć ich objętość na 32 % odpadów zmieszanych, zgodnie z wypełnioną deklaracją. W przypadku prowadzenia działalności gospodarczej, bez względu na rodzaj nieruchomości lub rodzaj prowadzonej działalności pojemnik nie może być mniejszy niż 110 l;
  - b) obliczają minimalną objętość pojemników na odpady opakowaniowe, przyjmując ich objętość jako 18 % odpadu zmieszanego, zgodnie z wypełnioną deklaracją. Wyliczona objętość obejmuje łącznie trzy rodzaje frakcji wymienionych § 3 ust. 1, pkt. 1-3 niniejszego regulaminu, dla których gromadzenia należy użyć odrębnych pojemników;
  - c) obliczają minimalną objętość pojemników na bioodpady, przyjmując ich objętość jako 7 % odpadu zmieszanego, za wyjątkiem lokali gastronomicznych i stołówek, sklepów warzywnych, ogrodów działkowych i targowisk, dla których należy przyjąć ich objętość na 50 % odpadów zmieszanych, zgodnie z wypełnioną deklaracją.

2. Stosowane na terenie Gminy dla nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych pojemniki na bioodpady nie mogą być mniejsze niż 110 l.

3. Stosowane na terenie Gminy dla nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych pojemniki na odpady opakowaniowe nie mogą mniejsze niż 1500 l każdy.

4. Pojemniki do gromadzenia bioodpadów muszą spełniać następujące wymagania:

- 1) odpowiadać wymaganiom zawartym w ustawie z dnia 30 sierpnia 2002 r. o systemie oceny zgodności (t.j. Dz.U. z 2010 r. Nr 138, poz. 935 z późn. zm.);
- 2) spełniać wymogi zawarte w rozporządzeniu Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 25 października 2005 r. w sprawie szczegółowego sposobu postępowania z odpadami opakowaniowymi (Dz. U. Nr 219, poz. 1858).

5. Pojemniki do gromadzenia odpadów posortowniczych muszą odpowiadać wymaganiom zawartym w ustawie z dnia 30 sierpnia 2002 r. o systemie oceny zgodności (t.j. Dz.U. z 2010 r. Nr 138, poz. 935 z późn. zm.).

**§ 11. 1.** Do zbierania odpadów komunalnych na terenach przeznaczonych do użytku publicznego: chodnikach, przystankach komunikacji publicznej, terenach zieleni, należy stosować kosze uliczne o pojemności od 10 l do 60 l;

2. Na przystankach komunikacji publicznej kosze należy lokalizować pod wiatą, a jeśli jej nie ma to w sąsiedztwie oznaczenia przystanku.

**§ 12. 1.** Właściciel nieruchomości ma obowiązek umieszczać pojemniki w miejscach gromadzenia odpadów komunalnych spełniających wymagania § 22 i 23 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. Nr 75, poz. 690).

2. Pojemniki na odpady komunalne powinny być ustawiane w miejscach łatwo dostępnych dla pracowników jednostki wywozowej. Na obszarach, na których dojazd samochodu odbierającego odpady do położonych nieruchomości jest trudnodostępny, właściciel nieruchomości ma obowiązek zwieźć odpady w dniu, w którym odbywa się odbiór, do miejsca położonego przy drodze, którym porusza się samochód operatora/przedsiębiorcy.

3. Wyselekcjonowane odpady budowlane muszą być złożone w udostępnionych przez przedsiębiorcę kontenerach, w miejscu umożliwiającym dojazd pojazdu przedsiębiorcy, na miejscu nieutrudniającym korzystania z nieruchomości lub wyznaczonym do tego celu przez właściciela.

4. W celu zrealizowania przez właściciela nieruchomości obowiązku wyposażenia w opisane w niniejszym regulaminie w Rozdziale III pojemniki służące do zbierania odpadów komunalnych, w ramach złożonej deklaracji istnieje możliwość zlecenia gminie dodatkowej usługi dostarczania pojemników.

5. Zarządzający systemem gospodarki odpadami przekazuje operatorowi informacje o liczbie pojemników, w jaką musi on wyposażyć każdą z nieruchomości, których właściciele w deklaracji zamówili dodatkową usługę w postaci wyposażania nieruchomości w pojemniki do zbierania odpadów.

**§ 13.** Ustala się **standardy utrzymania pojemników oraz miejsc zbierania i gromadzenia odpadów** przed ich odebraniem przez przedsiębiorcę w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym:

- 1) właściciele nieruchomości mają obowiązek utrzymywać pojemniki w stanie czystości zarówno zewnętrznej, jak i wewnętrznej;
- 2) pojemnik nie powinien być uszkodzony lub pozbawiony jakiejś części, np. pokrywy;
- 3) miejsca gromadzenia odpadów komunalnych powinny być zabezpieczone przed zalewaniem odpadów przez wody opadowe i dostępem niepożądanych osób trzecich;
- 4) miejsca gromadzenia odpadów należy utrzymywać w stanie czystości poprzez ich zamiatanie i uprzątnięcie.

#### **Rozdział 4.**

#### **Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego**

**§ 14. 1.** Ustala się następującą częstotliwość odbioru odpadów komunalnych z terenu nieruchomości i terenów przeznaczonych do użytku publicznego:

- 1) odpady zmieszane – co tydzień;
- 2) odpady posortownicze w przypadku prowadzonej selektywnej zbiórki – co tydzień;
- 3) odpady, o których mowa w § 3 ust. 1 pkt 1-4, niniejszego regulaminu, przekazywane do pojemników ustawianych w systemie gniazdowym – w zależności od czasu nagromadzenia, jednak nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie;
- 4) odpady, o których mowa w § 3 ust. 1 pkt 5, niniejszego regulaminu, przekazywane w sposób określony w § 3 ust. 4 – w zależności od czasu nagromadzenia, jednak nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie;
- 5) odpady, o których mowa w § 3 ust. 1 pkt 6-8, 10 niniejszego regulaminu, przekazywane do punktów selektywnej zbiórki – w zależności od czasu nagromadzenia, jednak nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie;
- 6) odpady, o których mowa w § 3 ust. 1 pkt 9, niniejszego regulaminu, przekazywane w sposób określony § 3 ust. 3 – w zależności od czasu nagromadzenia, jednak nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie;
- 7) opróżnianie koszy ulicznych oraz koszy z terenów zieleni, na przystankach następuje nie rzadziej niż dwa razy w miesiącu.

2. W przypadku braku możliwości terminowego odbioru odpadów z uwagi na złe warunki atmosferyczne lub inne uzasadnione okoliczności operator/przedsiębiorca zobowiązany jest do odbioru odpadów niezwłocznie po ustaniu przyczyn uniemożliwiających odbiór.

**§ 15. Ustala się następującą częstotliwość w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i osadników oczyszczalni przydomowych:**

- 1) opróżnianie zbiorników bezodpływowych i oczyszczalni przydomowych odbywa się na podstawie zamówienia właściciela nieruchomości, złożonego do przedsiębiorcy, z którym podpisał umowę; częstotliwość opróżniania z nieczystości ciekłych zbiorników bezodpływowych wynika z ich pojemności i tempa zapełnienia;
- 2) częstotliwość opróżniania z osadów ściekowych zbiorników oczyszczalni przydomowych wynika z ich instrukcji eksploatacji.

**§ 16. Ustala się następujące zasady pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości:**

- 1) właściciele nieruchomości obowiązani są do pozbywania się odpadów komunalnych z terenu nieruchomości w sposób systematyczny, gwarantujący zachowanie czystości i porządku na nieruchomości.
- 2) pozbywanie się odpadów komunalnych przez właścicieli nieruchomości odbywa się poprzez ich umieszczenie w odpowiednich pojemnikach, a następnie odebranie ich przez odbierającego odpady.
- 3) w punktach selektywnej zbiórki odpadów oraz we wskazanych ogólnodostępnych miejscach odbioru, selektywnie zebrane:
  - a) szkło i opakowania szklane należy zbierać do pojemnika koloru zielonego;
  - b) papier i tekturę (w tym opakowania, gazety, czasopisma itd.) należy zbierać do pojemnika koloru niebieskiego;
  - c) tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe i opakowania z metalu należy zbierać do pojemnika koloru żółtego;
  - d) bioodpady należy zbierać do pojemnika koloru brązowego.
  - e) pozostałe odpady zebrane selektywnie (przeterminowane leki i chemikalia, zużyte baterie i akumulatory, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, meble i inne odpady wielkogabarytowe, odpady budowlane i rozbiórkowe, zużyte opony) należy umieszczać w odpowiednich pojemnikach (kontenerach) oznakowanych rodzajem gromadzonego wewnątrz odpadu.
- 4) zanieczyszczenia powstające w wyniku załadunku i transportu odpadów komunalnych oraz nieczystości płynnych pracownicy operatora/przedsiębiorcy mają obowiązek natychmiast usunąć.

**§ 17. Ustala się zasady zachowania bezpieczeństwa podczas eksploatacji pojemników do gromadzenia odpadów komunalnych i zbiorników bezodpływowych.** Nieprzestrzeganie tych wymogów może spowodować odmowę odbioru odpadów i zgłoszenie tego faktu gminie:



- 1) zabrania się gromadzenia w pojemnikach na odpady komunalne śniegu, lodu, gruzu, gorącego popiołu, żużla, szlamów, substancji toksycznych, żrących, wybuchowych, przeterminowanych leków, zużytych olejów, resztek farb, rozpuszczalników, lakierów i innych odpadów niebezpiecznych, w tym eternitu i zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego;
- 2) zabrania się wrzucania do pojemników odpadów mogących potencjalnie uszkodzić pojazd odbierający odpady, w takiej sytuacji przedsiębiorca może dochodzić pokrycia równowartości powstałej szkody na drodze postępowania cywilnego;
- 3) zabrania się spalania w pojemnikach i koszach na odpady, jakichkolwiek odpadów;
- 4) zabrania się celowego ubijania odpadów zmieszanych w pojemnikach, w sposób utrudniający jego opróżnianie;
- 5) do pojemników przeznaczonych do selektywnej zbiórki odpadów opakowaniowych oraz bioodpadów można wrzucać wyłącznie rodzaje odpadów wyszczególnionych w materiałach informacyjno-edukacyjnych opracowanych przez gminę;
- 6) zabrania się odprowadzania płynnych odchodów zwierzęcych oraz odsiaków z obornika do zbiorników bezodpływowych, w których gromadzone są nieczystości płynne pochodzenia bytowego.

### **Rozdział 5.**

#### **Inne wymagania wynikające z Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami**

**§ 18. 1.** Właściciele nieruchomości w celu ograniczenia możliwości powstawania odpadów komunalnych obowiązani są do minimalizowania używania jednorazowych toreb (opakowań).

2. W celu ograniczenia ilości wytwarzanych odpadów, zmniejszenia ich objętości oraz racjonalizacji procesu segregacji wymaga się:

- 1) opróżniania opakowań z pozostałości produktu przed umieszczeniem w pojemniku na surowcowe;
- 2) redukcji objętości odpadów surowcowych poprzez zgniatanie plastikowych butelek, opakowań wielomateriałowych oraz tekturowych przed umieszczeniem w pojemniku na odpady.

3. Zgodnie z prognozą wskaźnika wytwarzania odpadów komunalnych dla województwa dolnośląskiego na lata 2012-2017 (tab.38 WPGO), dla terenów wiejskich – wskaźnik wytwarzania odpadów na lata 2013-2017 wynosi dla poszczególnych lat: 2013 – 0,248, 2014 – 0,251, 2015 – 0,254, 2016 -0,257, 2017 – 0,260 Mg/mieszkańca/rok.

### **Rozdział 6.**

#### **Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku**

**§ 19. 1.** Utrzymywanie zwierząt domowych nie może stanowić zagrożenia lub uciążliwości dla ludzi.

2. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe, w szczególności psy, zobowiązane są trzymać je na terenie swojej nieruchomości.

3. Wyprowadzanie psa w miejsce publiczne jest możliwe po spełnieniu następujących warunków:

- 1) właściciel lub opiekun psa zobowiązany jest do wyprowadzenia psa na smyczy, a psy ras dużych i olbrzymich bądź uznanych za agresywne lub zachowujące się w sposób agresywny – na smyczy i w kagańcu oraz wyłącznie przez osoby dorosłe,
- 2) zwolnienie psa ze smyczy dozwolone jest tylko wtedy, gdy pies jest w kagańcu, w miejscach mało uczęszczanych przez ludzi i tylko wtedy, gdy opiekun psa ma możliwość sprawowania bezpośredniej kontroli nad jego zachowaniem.

4. Ust. 3 stosuje się odpowiednio do innych zwierząt domowych mogących stanowić zagrożenie dla ludzi.

5. Zabronione jest:

- 1) pozostawianie psa bez dozoru, jeżeli nie jest on należycie uwiązany lub nie znajduje się w pomieszczeniu zamkniętym albo na terenie ogrodzonym w sposób uniemożliwiający wydostanie się psa na zewnątrz;
- 2) wpuszczanie psów do piaskownic i na place zabaw dla dzieci;

- 3) wprowadzanie psów do sklepów, zakładów produkcji spożywczej, zakładów usługowych, lokali gastronomicznych, aptek, szpitali, obiektów użyteczności publicznej oraz innych obiektów, których administracje wprowadziły ten zakaz (z wyjątkiem psów przewodników oraz niewidomych);
- 4) szczucie psów lub doprowadzanie ich do stanu, w którym pies może stać się niebezpieczny dla człowieka lub zwierzęcia;

6. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe zobowiązane są do natychmiastowego usuwania zanieczyszczeń spowodowanych przez te zwierzęta w miejscach publicznych oraz w innych miejscach przeznaczonych do wspólnego użytku.

7. Padlinę zwierząt należy usuwać niezwłocznie, dostarczając ją do najbliższej położonego grzebowiska zwłok zwierzęcych i ich części lub najbliższej położonej spalarni zwłok zwierzęcych i ich części.

**§ 20.** Zasady postępowania z bezdomnymi zwierzętami na terenie gminy reguluje Uchwała nr XX/150/12 Rady Gminy Sulików z dnia 28 marca 2012 r. w sprawie przyjęcia Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Sulików w 2012 r.

### **Rozdział 7.**

#### **Wymagania odnośnie utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej**

**§ 21.** 1. Na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej zwierzęta gospodarskie mogą być utrzymywane pod warunkiem przestrzegania zasad określonych w niniejszej uchwale.

2. Prowadzący hodowlę zwierząt gospodarskich jest zobowiązany:

- 1) zapewnić gromadzenie i usuwanie powstających w związku z hodowlą odpadów i nieczystości w sposób zgodny z prawem, w tym z wymogami niniejszej uchwały;
- 2) nie dopuszczać do zanieczyszczenia terenu nieruchomości;
- 3) nie dopuszczać do powstawania wobec innych osób zamieszkujących na nieruchomości lub nieruchomościach sąsiednich uciążliwości takich jak: hałas, odór.

3. Zakazuje się utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach przeznaczonych w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego pod tereny mieszkaniowe oraz w obrębie istniejącej zabudowy budynkami wielolokalowymi.

### **Rozdział 8.**

#### **Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji oraz terminy jej przeprowadzania**

**§ 22.** 1. Właściciele nieruchomości zabudowanych budynkami wielorodzinnymi zobowiązani są do przeprowadzania, co najmniej raz w roku, deratyzacji na terenie nieruchomości. Obowiązek ten, w odniesieniu do właścicieli budynków jednorodzinnych, może być realizowany tylko w miarę potrzeby.

2. Prowadzący chów zwierząt gospodarskich mają obowiązek deratyzacji pomieszczeń, w których prowadzona jest hodowla zwierząt, dwa razy do roku – wiosną i jesienią, realizowanej przez podmiot uprawniony.

**§ 23.** W wypadku wystąpienia populacji gryzoni stwarzającej zagrożenie sanitarne deratyzacja winna być dokonana każdorazowo.

### **Rozdział 9.**

#### **Postanowienia końcowe**

**§ 24.** 1. Nadzór nad realizacją obowiązków wynikających z niniejszego Regulaminu, sprawuje Wójt Gminy Sulików poprzez działania funkcjonariuszy straży gminnej oraz uprawnionych pracowników Urzędu Gminy Sulików.

2. Kto nie wykonuje obowiązków określonych w niniejszym Regulaminie, podlega karze grzywny zapisanej w art. 10 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz.U. z 2012 r. poz. 391 ze zm.).

3. Postępowanie w sprawach, o których mowa w ust. 2 toczy się według przepisów Kodeksu postępowania w sprawach o wykroczenia.

§ 25. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

§ 26. Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały traci moc Uchwała Rady Gminy Sulików Nr XXXVIII/252/06 z dnia 26 kwietnia 2006 roku w sprawie uchwalenia regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Sulików.

Wiceprzewodnicząca Rady  
Gminy

**Genowefa Wilczak - Raczak**