

**UCHWAŁA NR X/42/2009**  
**RADY MIEJSKIEJ W OLSZYNIE**

z dnia 16 grudnia 2009 r.

**w sprawie: określenia wymagań, jakie powinni spełniać przedsiębiorcy ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na świadczenie usług związanych z gospodarowaniem odpadami komunalnymi i wywozem nieczystości ciekłych na terenie Gminy Olszyna.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 7 ust. 3a ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2005 r. Nr 236 poz. 2008 z późn. zm.) Rada Miejska w Olszynie uchwala, co następuje:

**§ 1.** Przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na świadczenie usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych oraz wywozu nieczystości ciekłych od właścicieli nieruchomości powinien spełniać następujące warunki:

- 1) posiadać wszelkie wymagane prawem pozwolenia i uzgodnienia, niezbędne doświadczenia usług z zakresu zbierania, transportu, odzysku i unieszkodliwiania odpadów komunalnych;
- 2) udokumentować zdolność odbierania odpadów komunalnych poprzez wykazanie posiadania bazy technicznej niezbędnej do tego celu, w tym także do prowadzenia selektywnej zbiórki odpadów lub podpisać stosowną umowę z właścicielem takich urządzeń;
- 3) posiadać odpowiedni potencjał finansowy, kadrowy i techniczny do prowadzenia odpowiedniej ewidencji i dokumentacji odbieranych odpadów oraz przekazywać ją do Urzędu Miejskiego zgodnie z aktualnymi wymogami ustawowymi;
- 4) w przypadku ubiegania się o zezwolenie na odbiór odpadów stałych wykazać posiadanie umowy o odbieranie odpadów stałych przez upoważniony do tego zakład utylizacji odpadów;
- 5) w przypadku ubiegania się o zezwolenie na wywóz nieczystości ciekłych, należy przedstawić umowę dotyczącą gotowości odbioru nieczystości ciekłych przez Oczyszczalnię Ścieków w Olszynie;
- 6) wykazać, iż posiadana przez przedsiębiorcę baza techniczna spełnia normy: bezpieczeństwa i higieny pracy, przeciwpożarowe, sanitarne i ochrony środowiska;
- 7) uruchomić od dnia rozpoczęcia świadczenia usług punkt obsługi klientów, w którym między innymi . zawierane będą z klientami umowy o świadczenie usług, przyjmowane ich zgłoszenia i reklamacje;
- 8) wskazać sposób komunikowania się z Gminą w przypadkach awaryjnych lub wystąpienia szczególnego zagrożenia środowiska.

**§ 2.** Opłaty za odbieranie odpadów komunalnych pobierane przez przedsiębiorcę nie mogą być wyższe niż ustalone przez Radę Miejską w Olszynie w drodze uchwały.

**§ 3.** Przedsiębiorca ubiegający się o wydanie zezwolenia na odbiór, transport i unieszkodliwianie odpadów komunalnych musi po uzyskaniu zezwolenia zapewnić:

- 1) organizację systemu zbiórki odpadów komunalnych poprzez:

- a) prowadzenie odbioru odpadów komunalnych od usługobiorców na podstawie umów pisemnych, w których uzgodnione zostaną między innymi opłaty za świadczenie usług oraz terminy ich wykonywania;
  - b) prowadzenie dodatkowego bieżącego odbioru odpadów komunalnych (w tym odpadów wielkogabarytowych, żużli i popiołów, gruzu budowlanego) na każdorazowe zgłoszenie usługobiorcy;
  - c) prowadzenie ewidencji odpadów odebranych, sporządzanie kart przekazania odpadów ewentualnie opłat administracyjnych, środowiskowych w zakresie wynikającym z stosownych aktów prawnych;
- 2) organizację systemu segregacji surowców wtórnych: szkła, makulatury, tworzyw sztucznych – wytwarzanych w gospodarstwach usługobiorców. Ponadto w przypadku prowadzenia przez przedsiębiorcę selektywnej zbiórki odpadów na terenie Gminy należy używać następującej kolorystyki pojemników:
- a) niebieski – z przeznaczeniem na papier, makulaturę,
  - b) żółte – z przeznaczeniem na tworzywa sztuczne,
  - c) zielony – z przeznaczeniem na stłuczkę szklaną,
  - d) brązowy – z przeznaczeniem na odpady biodegradowalne
  - e) srebrzystoszare- do gromadzenia metali.

**§ 4. 1.** Pojazdy, których przedsiębiorca używa do wywozu odpadów powinny być utrzymane w czystości.

2. Ewentualne zanieczyszczenia powstające w wyniku załadunku i transportu odpadów oraz nieczystości ciekłych pracownicy podmiotu uprawnionego mają obowiązek natychmiast usunąć.

3. Podmiot uprawniony ma obowiązek umieścić na pojazdach znaki identyfikacyjne oraz tak zorganizować odbiór i transport odpadów, aby nie zagrażały one bezpieczeństwu ruchu drogowego.

4. Po uzyskaniu zezwolenia w gestii przedsiębiorcy będzie dotrzymanie odpowiednich poziomów odzysku odpadów komunalnych i odpowiedniego poziomu ograniczania składowania odpadów biodegradowalnych zgodnie z gminnym planem gospodarki odpadami i regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy.

5. Przedsiębiorca musi zapewnić ciągłość świadczonych przez siebie usług w przypadku unieruchomienia (awaria, wypadek, inne) własnego sprzętu specjalistycznego.

6. Przedsiębiorca, który uzyska zezwolenie obowiązany jest, uwzględniając zapisy wojewódzkiego i gminnego planu gospodarki odpadami, do odzysku odpadów komunalnych poprzez poddanie ich recyklingowi lub przekazanie ich innemu podmiotowi prowadzącemu działalność w zakresie odzysku odpadów komunalnych.

**§ 5.** Przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na opróżnianie zbiorników bezodpływowych i wywóz nieczystości ciekłych od właścicieli nieruchomości powinien spełniać następujące warunki:

- 1) wywóz nieczystości ciekłych musi odbywać się pojazdami specjalistycznymi, spełniającymi warunki techniczne wskazane w odrębnych przepisach;
- 2) prowadzenie odbioru odpadów komunalnych ciekłych od usługobiorców musi odbywać się na podstawie umów pisemnych, w których uzgodnione zostaną między innymi opłaty za świadczenie usług.

**§ 6.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Olszyny

**§ 7.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

**Przewodniczący Rady Miejskiej**

**Jan Wróblewski**