

**UCHWAŁA NR 281/XXXVII/09
RADY GMINY MYŚLAKOWICE**

z dnia 4 grudnia 2009 r.

w sprawie nadania statutu Sołectwu Wojanów-Bobrów

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 7, art. 35 ust. 1 i 3, art. 40 ust. 2 pkt 1, 2 i 3 art. 48 ust. 1, 1a, 2 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, ze zm.) Rada Gminy Myślakowice uchwala:

STATUT SOŁECTWA WOJANÓW-BOBRÓW

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Ogół mieszkańców Sołectwa Wojanów-Bobrów stanowi samorząd mieszkańców wsi.

§ 2. Sołectwo Wojanów-Bobrów jest jednostką pomocniczą gminy Myślakowice i funkcjonuje na podstawie ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.), statutu gminy Myślakowice, postanowień niniejszego statutu oraz innych aktów prawnych.

§ 3. Sołectwo obejmuje swym zasięgiem wieś Wojanów i Bobrów a jego granice stanowią obręby gruntów należących do wsi Wojanów i Bobrów – wchodzących w skład sołectwa – uwidocznione w rejestrze gruntów i na mapach znajdujących się w Urzędzie Gminy Myślakowice.

II. ZADANIA SOŁECTWA

§ 4. 1. Do zadań sołectwa należy zapewnienie wpływu jego mieszkańców na zaspokojenie ich zbiorowych potrzeb.

2. Zadania sołectwa obejmują w szczególności:

- a) uczestniczenie w podziale środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań publicznych o znaczeniu miejscowym,
- b) zapewnienie udziału mieszkańców sołectwa w rozpatrywaniu ich spraw socjalno-bytowych,
- c) organizowanie pomocy sąsiedzkiej mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania,
- d) wpływanie na kształtowanie się zasad współżycia społecznego,
- e) wspomaganie gminy w realizacji jej zadań,
- f) opiniowanie spraw o podstawowym znaczeniu dla społeczności sołectwa, w szczególności:
 - planu zagospodarowania przestrzennego,
 - rozmieszczenia obiektów użyteczności publicznej i funkcjonowania komunikacji,
 - aktów prawa miejscowego dotyczących zadań sołectwa,
 - gospodarowania mieniem gminnym na terenie sołectwa.
- g) współtworzenie lokalnych strategii, programów i planów odnowy oraz rozwoju sołectwa.

3. Zadania sołectwa obejmują również dbanie o:

- a) utrzymanie spokoju, porządku i bezpieczeństwa,
- b) zwalczanie chuligaństwa, pijaństwa i wandalizmu,
- c) poszanowanie przepisów prawa oraz zapobieganie demoralizacji dzieci i młodzieży,
- d) poprawę ochrony przeciwpożarowej oraz zabezpieczenia przeciwpowodziowego,
- e) udzielanie pomocy w razie innych zdarzeń żywiołowych,
- f) poprawę opieki zdrowotnej,
- g) organizację opieki nad dziećmi i młodzieżą oraz zagospodarowanie ich wolnego czasu,
- h) organizację bazy sportowo-rekreacyjnej i wypoczynku oraz lokalnych imprez kulturalnych, sportowych i rekreacyjnych,
- i) zachowanie istniejących wartości przyrodniczych, kulturowych i krajobrazowych wsi,
- j) działania na rzecz rozwoju wsi, w tym funkcji turystyczno-wypoczynkowej, agroturystycznej oraz poprawy stanu środowiska naturalnego,
- k) czystość i estetykę dla poprawy wizerunku sołectwa.

§ 5. Zadania określone w § 4 samorząd sołectwa realizuje w szczególności poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznanych kompetencji,
- 2) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez radę gminy konsultacji społecznej projektów uchwał rady w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa,
- 3) współpracę z radnymi z terenu sołectwa w zakresie organizowania spotkań z wyborcami oraz kierowania do nich wniosków dotyczących sołectwa,
- 4) ustalanie zadań dla sołtysa, które winien realizować między zebraniem wiejskim,
- 5) zgłaszanie wniosków do komisji rady gminy,
- 6) przedstawianie organom gminy projektów inicjatyw społecznych i gospodarczych,
- 7) wyrażanie opinii.

§ 6. 1. Sołectwo zachowuje dotychczasowe uprawnienia do zarządzania i korzystania z mienia gminnego.

2. W przypadku przekazania sołectwu nowych składników mienia gminnego sposób zarządzania i korzystania z tego mienia określać będzie każdorazowo uchwała Rady Gminy.

III. DOCHODY SOŁECTWA I ZASADY GOSPODARKI FINANSOWEJ

§ 7. 1. Sołectwo dysponuje samodzielnie swoimi dochodami.

2. Dochody sołectwa składają się z :

- 1) wydzielonych przez radę gminy środków finansowych w ramach budżetu gminy, stanowiących fundusz sołecki,
- 2) dobrowolnych wpłat,
- 3) przychodów własnych sołectwa,
- 4) dotacji celowych z budżetu gminy.

§ 8. 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych statutem Gminy Mysłakowice i niniejszym statutem.

2. W przypadku przeznaczenia środków finansowych na działalność sołectwa w budżecie Gminy sołectwo gospodaruje tymi środkami w ramach budżetu gminy.

3. W celu wydzielenia w budżecie Gminy środków finansowych niezbędnych do realizacji zadań sołectwa, Sołtys w terminie do 15 września każdego roku w oparciu o uchwały zebrania wiejskiego, sporządza projekt wydatków i przedkłada go wójtowi.

4. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia gminnego przekazanego przez gminę i rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie określonym niniejszym statutem.

5. Dochody ze składników mienia gminnego przekazanego sołectwu w zarząd winny być przeznaczone na koszty utrzymania tego mienia.

IV. NADZÓR NAD DZIAŁALNOŚCIĄ SOŁECTWA

§ 9. 1. Nadzór i kontrolę nad statutową działalnością sołectwa sprawuje rada gminy. Nadzór i kontrolę nad finansową działalnością sołectwa sprawuje wójt gminy. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

2. Uchwała zebrania wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna. O nieważności uchwały w całości lub w części orzeka wójt gminy w terminie 30 dni od dnia jej doręczenia.

3. Od stanowiska wójta organy sołectwa mogą wnieść sprzeciw do rady.

4. Rada rozpatrując sprzeciw przyjmuje stanowisko, w którym:

- a) uznaje zasadność sprzeciwu i uchyla stanowisko wójta o stwierdzeniu nieważności uchwały,
- b) nie uwzględnia sprzeciwu i podtrzymuje stwierdzenie nieważności uchwały.

5. Stanowisko rady jest ostateczne.

6. Treść rozstrzygnięcia, o którym mowa w ust. 4, wójt podaje do publicznej wiadomości przez wywieszenie na tablicy ogłoszeń urzędu oraz na terenie sołectwa.

7. Rada może uchylić uchwałę Zebrania Wiejskiego, jeśli jej wykonanie mogłoby narazić mienie gminne na znaczne straty lub budżet gminy na bezzasadne wydatki.

8. Organy nadzoru mają prawo do niezbędnych informacji i danych dotyczących funkcjonowania sołectwa, mogą dokonywać wizytacji i uczestniczyć w posiedzeniach organów sołectwa. Sołtys zobowiązany jest do przekazania wójtowi gminy uchwał zebrania wiejskiego w terminie 7 dni od daty ich podjęcia.

V. ORGANY SOŁECTWA

§ 10. Organami sołectwa są:

- Zebranie Wiejskie,
- Sołtys, którego wspomaga Rada Sołecka.

A. ZEBRANIE WIEJSKIE

§ 11. 1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym samorządu mieszkańców wsi.

2. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze w wyborach do organów sołectwa.

§ 12. 1. Zebranie Wiejskie zwoływane jest przez Sołtysa z własnej inicjatywy oraz na wniosek:

- 1) co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu,
- 2) Rady Sołeckiej,
- 3) Wójta Gminy,

2. Zebranie Wiejskie zwoływane jest w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż 2 razy w roku.

3. Zebranie Wiejskie powinno być zwołane najpóźniej w terminie 14 dni od daty zgłoszenia wniosku.

4. O zwołaniu Zebrania Wiejskiego mieszkańcy sołectwa powinni zostać powiadomieni co najmniej na 7 dni przed jego terminem w sposób zwyczajowo przyjęty.

5. Zawiadomienie powinno wskazywać podmiot wnioskujący o zwołanie zebrania, a nadto określać datę, godzinę i miejsce zebrania wraz z proponowanym porządkiem obrad.

§ 13. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali zawiadomieni o zebraniu zgodnie z wymogami statutu bez względu na liczbę uczestników, chyba że statut stanowi inaczej.

2. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, o ile statut nie stanowi inaczej. Zwykła większość głosów występuje wtedy, gdy liczba głosów „za” jest większa od liczby „przeciw”.

3. Zebranie wiejskie otwiera sołtys i przewodniczy jego obradom lub osoba zaproponowana przez sołtysa, zaakceptowana w wyniku głosowania jawnego zwykłą większością głosów. Pod nieobecność sołtysa obradom zebrania przewodniczy członek rady sołectkiej wskazany przez sołtysa.

4. Porządek obrad ustala podmiot wnioskujący o zwołanie Zebrania Wiejskiego.

5. Porządek obrad może być zmieniony lub uzupełniony na wniosek każdego członka Zebrania Wiejskiego, zgłoszony nie później niż przed rozpoczęciem dyskusji nad pierwszym punktem porządku obrad.

6. Wniosek zgłoszony zgodnie z ust. 5 zostaje uwzględniony, jeżeli popiera go nie mniej niż 1/10 obecnych członków zebrania wiejskiego. W innym wypadku, o zmianie lub uzupełnieniu porządku obrad na wniosek zgłoszony zgodnie z ust. 5, decyduje sołtys.

7. Uprawnieni do udziału w zebraniu swoją obecność potwierdzają na liście obecności.

§ 14. Do wyłącznej kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) wybór i odwołanie Sołtysa i Rady Sołectkiej,
- 2) uchwalanie wniosku o przyznanie w danym roku środków z funduszu sołectkiego oraz uchwalanie programów działania sołectwa,
- 3) rozpatrywanie rocznych sprawozdań z pracy Sołtysa i Rady Sołectkiej,
- 4) określanie sposobu wykorzystania funduszu sołectkiego,
- 5) podejmowanie uchwał w sprawie przeznaczenia środków finansowych będących w dyspozycji Sołectwa.

§ 15. W Zebraniu Wiejskim mogą brać udział członkowie rady gminy i wójt gminy dla referowania spraw i udzielania wyjaśnień. Poza tym w Zebraniu Wiejskim mogą brać udział przedstawiciele instytucji i urzędów, których dotyczą sprawy stanowiące przedmiot obrad zebrania, a także inni zaproszeni goście.

§ 16. Szczegółowe zasady obradowania na Zebraniu Wiejskim ustala to zebranie.

§ 17. 1. Z każdego Zebrania Wiejskiego sporządza się protokół.

2. Sołtys zobowiązany jest do przekazania wójtowi gminy protokołu Zebrania Wiejskiego w terminie 7 dni od daty odbycia zebrania.

B. SOŁTYS, RADA SOŁECKA

§ 18. 1. Sołtys jest organem wykonawczym samorządu mieszkańców wsi.

2. Rada Sołectka wspomaga Sołtysa w realizacji jego zadań.

3. Sołtys wraz z Radą Sołecką opracowuje kadencyjne i roczne plany działania, które przedstawia na Zebraniu Wiejskim.

4. Sołtys składa roczne sprawozdanie ze swej działalności przed Zebraniem Wiejskim.

§ 19. 1. Rada Sołectka składa się z 5–7 osób.

2. Zebranie Wiejskie ustala liczbę członków Rady Sołectkiej.

3. Funkcję Przewodniczącego Rady Sołectkiej pełni Sołtys.

§ 20. 1. Posiedzenie Rady Sołectkiej zwołuje Sołtys, w zależności od potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz na kwartał z własnej inicjatywy lub na wniosek co najmniej 2 członków Rady Sołectkiej.

2. Sołtys koordynuje pracę Rady Sołectkiej i przewodniczy jej posiedzeniom.

3. O posiedzeniu Rady Sołectkiej Sołtys zawiadamia członków rady gminy wybranych z obszaru sołectwa.

4. Uchwały Rady Sołectkiej, opinie i wnioski zapadają zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy jej członków. W przypadku równej liczby głosów „za” i „przeciw” decyduje głos prowadzącego obrady.

§ 21. 1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołectkiej trwa 4 lata i kończy się z dniem wyboru nowych organów.

2. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołectkiej przed upływem kadencji następuje wskutek:

- a) śmierci,
- b) zrzeczenia się mandatu,
- c) pozbawienia praw publicznych i wyborczych oraz ubezwłasnowolnienia na podstawie prawomocnego wyroku sądu,
- d) odwołania.

3. W przypadkach określonych w ust. 2 pkt b) i c) wygaśnięcie mandatu stwierdza niezwłocznie Zebranie Wiejskie.

§ 22. 1. Do kompetencji Sołtysa, oprócz innych spraw przewidzianych w statucie, należy:

- 1) reprezentowanie samorządu mieszkańców wsi na zewnątrz,
- 2) wykonywanie uchwał organów gminy Mysłakowice, Zebrania Wiejskiego i Rady Sołectkiej,

- 3) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia społeczności sołeckiej,
- 4) zarządzanie i administrowanie mieniem gminnym przekazanym sołectwu do korzystania,
- 5) ponoszenie odpowiedzialności za wydatkowanie środków finansowych przyznanych przez gminę na realizację zadań sołectwa na zasadach określonych w odrębnych przepisach,
- 6) wykonywanie innych zadań wynikających z obowiązujących przepisów, w szczególności w zakresie ochrony przeciwpożarowej, inkasa niektórych podatków i opłat, doręczania pism w postępowaniu podatkowym, zapobieganie klęskom żywiołowym oraz usuwanie ich skutków, przekazywanie informacji o wymiarze podatku od nieruchomości i rolnym,
- 7) możliwość wnoszenia uwag i wniosków w procesie projektowania i odbioru powykonawczego zadań inwestycyjnych i remontowych, realizowanych przez gminę na terenie sołectwa.

2. Pełnienie funkcji sołtysa jest społeczne.

3. Sołtys otrzymuje:

- 1) dietę i zwrot kosztów podróży służbowej w wysokości ustalonej przez radę gminy,
- 2) dietę za udział w sesji rady gminy, której wysokość ustala rada gminy.

§ 23. Do zadań i kompetencji Rady Sołeckiej należy:

- 1) przygotowanie Zebrań Wiejskich i sporządzanie projektów uchwał tych zebrań,
- 2) zbieranie wniosków i innych wystąpień w sprawach Sołectwa,
- 3) wykonywanie funkcji stałego komitetu czynów społecznych,
- 4) prowadzenie kontroli ochrony środowiska oraz zasad przestrzegania czystości i porządku,
- 5) współpraca przy opracowywaniu i realizacji kadencyjnych i rocznych planów działania sołectwa,
- 6) organizowanie imprez wiejskich w dziedzinie kultury, sportu, turystyki i wypoczynku,
- 7) uczestniczenie w opracowywaniu kadencyjnych i rocznych sprawozdań z działalności Rady Sołeckiej i Sołtysa,
- 8) opiniowanie spraw z zakresu gospodarowania mieniem komunalnym na terenie sołectwa.

VI. WYBORY ORGANÓW SOŁECTWA

§ 24. 1. Sołtys oraz członkowie Rady Sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym przez stałych mieszkańców sołectwa posiadających czynne prawo wyborcze do rady gminy.

2. Nie mają prawa wybierania osoby:

- 1) pozbawione praw publicznych prawomocnym orzeczeniem sądowym,
- 2) pozbawione praw wyborczych orzeczeniem Trybunału Stanu,
- 3) ubezwłasnowolnione prawomocnym orzeczeniem sądowym.

3. Prawo wybieralności (bierne prawo wyborcze) przysługuje osobie mającej prawo wybierania (czynne prawo wyborcze).

§ 25. 1. Wybory sołtysa i rady sołeckiej zarządza rada gminy nie później niż na 60 dni przed upływem kadencji sołtysa i rady sołeckiej.

2. Wybór sołtysa i rady sołeckiej na nową kadencję odbywa się na zebraniu wiejskim, na którym wymagana jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa, zwoływanym nie później niż 14 dni przed upływem kadencji sołtysa i rady sołeckiej.

3. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano wymaganego w ust. 2 kworum, wybory w nowym terminie, tj. co najmniej 15 minut później, mogą być przeprowadzone bez względu na liczbę obecnych posiadających czynne prawo wyborcze.

4. W razie konieczności przeprowadzenia wyborów sołtysa lub członka rady sołeckiej przed upływem kadencji, wybory zarządza się i przeprowadza w ciągu 30 dni od wystąpienia ich przyczyny.

5. Wójt gminy lub jego przedstawiciel uczestniczy w zebraniu wyborczym z głosem doradczym.

§ 26. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uprawnionych do głosowania członków Zebrania Wiejskiego. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca do organów Sołectwa.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy w szczególności:

- 1) przyjmowanie zgłoszeń kandydatów,
- 2) przeprowadzenie głosowania,
- 3) ustalenie wyników głosowania.

§ 27. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym w następujący sposób:

- 1) prawo zgłaszania kandydatów, ustnie lub pisemnie, posiada wyłącznie stały mieszkaniec sołectwa, któremu przysługuje czynne prawo wyborcze, spośród nieograniczonej liczby kandydatów. Kandydować do organów Sołectwa może osoba posiadająca czynne prawo wyborcze.
- 2) kandydat powinien wyrazić zgodę na kandydowanie ustnie do protokołu lub pisemnie, w razie swojej nieobecności.
- 3) komisja sporządza karty do głosowania umieszczając na nich nazwiska kandydatów w dowolnej kolejności oraz dokonując ich oznaczenia.
- 4) karty do głosowania wrzucane są przez mieszkańców do zamkniętej urny wyborczej.
- 5) głosujący oddaje głos na tego kandydata, którego nazwisko pozostawił nieskreślone.

- 6) głos jest nieważny, jeżeli:
 - a) karta do głosowania jest całkowicie przekreślona,
 - b) zawiera większą ilość nieskreślonych kandydatów niż miejsc w organach sołectwa,
 - c) karta do głosowania jest inna niż sporządzona przez komisję wyborczą
- 7) dopisanie na karcie do głosowania dodatkowych nazwisk lub poczynienie innych zapisów nie wywołuje żadnych skutków prawnych.
- 8) zasadę określoną w pkt 6a nie stosuje się gdy:
 - a) na Sołtysa kandyduje jedna osoba,
 - b) na członków Rady Sołeckiej kandyduje tyle osób, ile jest miejsc w Radzie.Karta całkowicie lub częściowo przekreślona w tym przypadku uznawana jest jako głos oddany przeciwko kandydatowi.
- 9) wybory na Sołtysa i do Rady Sołeckiej przeprowadzane są oddzielnie.
- 10) Sołtysem wybrany zostaje ten kandydat, który uzyskał bezwzględną większość ważnie oddanych głosów (ponad połowę). W przypadku gdy żaden kandydat nie uzyskał wymaganej większości, przeprowadza się wybory ponowne aż do skutku spośród dwóch kandydatów, którzy uzyskali największą ilość głosów.
- 11) członkiem Rady Sołeckiej zostaje ten kandydat, który uzyskał największą ilość ważnie oddanych głosów (większość zwykłą). W przypadku równej ilości głosów uniemożliwiającej wybór tych osób na członków Rady, przeprowadza się ponowne głosowanie aż do skutku.

§ 28. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być odwołani przez Zebranie Wiejskie przed upływem kadencji.

2. Z wnioskiem o odwołanie może zwrócić się do Zebrania Wiejskiego wójt gminy lub 1/10 mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

3. Wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie.

4. Uchwała o odwołaniu z zajmowanej funkcji podejmowana jest po wysłuchaniu zainteresowanego, chyba że osoba ta wiedziała o terminie zebrania i nie stawiała się z przyczyn leżących po jej stronie.

5. Odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przed upływem kadencji następuje w tym samym trybie co wybór.

§ 29. W wypadku wygaśnięcia mandatu sołtysa lub członka rady sołeckiej przed upływem kadencji, przeprowadza się wybory uzupełniające. Przepisy o trybie wyboru sołtysa lub członka rady sołeckiej stosuje się odpowiednio.

§ 30. 1. Zebranie wiejskie dla odwołania sołtysa lub członka rady sołeckiej i dokonania wyborów przedterminowych zwołuje rada gminy, ustalając miejsce, dzień i godzinę zebrania.

2. Przedterminowego wyboru sołtysa lub członka rady sołeckiej dokonuje się stosując tryb przewidziany dla wyborów organów sołectwa.

3. Wyborów przedterminowych nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 3 miesiące.

VII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 31. Zmian w niniejszym statucie dokonuje rada gminy w trybie właściwym dla jego uchwalenia.

§ 32. Traci moc uchwała Rady Gminy Mysłakowice nr 118/XV/99 z dnia 4 grudnia 1999 r. w sprawie uchwalenia statutu Sołectwa Wojanów-Bobrow.

§ 33. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Mysłakowice.

§ 34. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Przewodnicząca Rady Gminy:
Maria Kuczaj