

UCHWAŁA NR XLVI/298/2009
RADY POWIATU ZGORZELECKIEGO

z dnia 30 grudnia 2009 r.

**w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla szkół niepublicznych
o uprawnieniach szkół publicznych oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich
wykorzystywania.**

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1592 ze zmianami), art. 90 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity Dz. U. z 2004 roku Nr 256, poz. 2572 ze zmianami) Rada Powiatu Zgorzeleckiego uchwala, co następuje:

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1.

Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) Powiecie – należy przez to rozumieć Powiat Zgorzelecki
- 2) Dotującym – należy przez to rozumieć przekazującego dotację, Starostwo Powiatowe w Zgorzelcu,
- 3) Dotowanym – należy przez to rozumieć osobę prawną lub fizyczną prowadzącą szkołę lub placówkę niepubliczną o uprawnieniach szkoły publicznej,
- 4) ewidencji – należy przez to rozumieć ewidencję szkół i placówek niepublicznych, o której mowa w art. 82 ustawy, prowadzoną w Starostwie Powiatowym w Zgorzelcu,
- 5) dotacji – należy przez to rozumieć dotację podmiotową, udzielaną szkole niepublicznej o uprawnieniach szkoły publicznej wpisaną do ewidencji,
- 6) organie prowadzącym – należy przez to rozumieć osobę prawną inną niż jednostka samorządu terytorialnego lub osobę fizyczną, która uzyskała zaświadczenie o wpisie szkoły niepublicznej do ewidencji,
- 7) ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (tekst jednolity Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 ze zmianami),
- 8) szkole niepublicznej – należy przez to rozumieć szkołę niepubliczną o uprawnieniach szkoły publicznej wpisaną do ewidencji,

9) SIO - należy przez to rozumieć sprawozdawczość statystyczną, System Informacji Oświatowej.

Rozdział II

Tryb udzielania dotacji

§ 2. 1. Dotacja udzielana jest na wniosek organu prowadzącego szkołę niepubliczną.

2. Wzór wniosku o udzielenie dotacji na prowadzenie szkoły niepublicznej o uprawnieniach szkoły publicznej, stanowi załącznik nr 1 do uchwały.

3. Warunkiem przyznania dotacji jest złożenie wniosku, o którym mowa w ust. 2, nie później niż do 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji, w Starostwie Powiatowym w Zgorzelcu.

4. W przypadku, gdy szkoły niepubliczne funkcjonują w strukturze Zespołu, organ prowadzący występujący o dotację sporządza wniosek, o którym mowa w ust. 2 odrębny dla każdej szkoły.

§ 3.

Podstawę obliczenia dotacji stanowi, w zależności od typu i rodzaju szkoły:

- 1) zgłoszona we wniosku, o którym mowa w § 2 ust. 2, planowana przez organ prowadzący liczba słuchaczy,
- 2) rzeczywiste liczby, o których mowa w pkt 1, nie większe niż ujęte w SIO,
- 3) kwota przewidziana na jednego słuchacza w oświatowej części subwencji ogólnej dla Powiatu Zgorzeleckiego,
- 4) wydatki bieżące ponoszone w przeliczeniu na jednego ucznia lub słuchacza przez szkoły prowadzone przez Powiat Zgorzelecki, w przypadku braku w powiecie takich szkół - przez szkołę prowadzoną przez Powiat sąsiedni.

§ 4.

Na podstawie wniosku, o którym mowa w § 2 ust. 2, w zależności od typu i rodzaju szkoły, w budżecie Powiatu wyodrębnia się środki na dotację dla szkoły niepublicznej – na zasadach określonych w art. 90 ust. 3 ustawy, z tym, że na każdego ucznia w wysokości 50% ustalonych w budżecie Powiatu wydatków bieżących ponoszonych w szkołach publicznych tego samego typu i rodzaju w przeliczeniu na jednego ucznia.

§ 5. 1. Dotacja przekazywana jest na rachunek bankowy szkoły wskazany przez Dotowanego, w 12 ratach, nie później niż do 30 dnia każdego miesiąca, za który przysługuje prawo do dotacji.

2. Część dotacji na pierwszy miesiąc roku udzielania dotacji ustalona jest na podstawie

danych wykazanych we wnioskach o dotację, nie większą niż wykazaną w Systemie Informacji Oświatowej.

3. Część dotacji na każdy kolejny miesiąc ustalana jest na podstawie informacji składanej przez osobę prowadzącą szkołę Staroście Zgorzeleckiemu do 10 dnia każdego miesiąca.

4. Wzór informacji, o której mowa w ust. 3 stanowi załącznik nr 2 do uchwały.

5. Warunkiem przekazania drugiej i każdej następnej raty dotacji jest złożenie przez Dotowanego informacji o liczbie uczniów o której mowa w ust. 3.

6. Za podstawę wyliczeń dotacji za miesiące lipiec i sierpień dla szkoły niepublicznej przyjmuje się liczbę słuchaczy jak w miesiącu czerwcu danego roku.

7. Wyplacana w każdym miesiącu rata dotacji ma charakter zaliczkowy.

Rozdział III

Tryb rozliczania dotacji

§ 6. 1. Osoba prowadząca szkołę lub placówkę składa:

1) informację kwartalną o wydatkach bieżących szkoły lub placówki, w tym o wydatkach, na które wykorzystano dotację do 10 dnia miesiąca za poprzedni kwartał – według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do uchwały,

2) informację roczną o wydatkach bieżących szkoły lub placówki, w tym o wydatkach, na które wykorzystano dotację do 15 stycznia następnego roku budżetowego – według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do uchwały.

2. Podstawą rozliczania dotacji udzielanej w roku budżetowym są dane zawarte w składanych przez osobę prowadzącą szkołę lub placówkę informacje, o których mowa w ust. 1 i w § 5 ust. 3.

3. Informacje, o których mowa w ust. 2 stanowią podstawę ostatecznego rozliczenia wykorzystania dotacji przekazanej szkole lub placówce w roku budżetowym.

4. O rozliczeniu dotacji udzielonej w roku budżetowym Starosta Zgorzelecki zawiadamia pisemnie osobę prowadzącą szkołę lub placówkę do 14 lutego roku następnego.

5. W terminie 14 dni od dnia przekazania zawiadomienia, o którym mowa w ust. 4, Starosta Zgorzelecki przekazuje na rachunek bankowy szkoły lub placówki kwotę dotacji z tytułu wyrównania.

6. W terminie 14 dni od dnia przekazania zawiadomienia, o którym mowa w ust. 4, osoba prowadząca szkołę lub placówkę przekazuje na rachunek budżetu powiatu kwotę dotacji pobranej w nadmiernej wysokości.

7. Nietrzymanie terminów, o których mowa w ust. 5 i ust. 6 powoduje naliczenie odsetek ustawowych.

§ 7. 1. Osoba prowadząca szkołę lub placówkę, która w roku budżetowym zakończyła działalność, składa w terminie do 15 dnia miesiąca następującego po miesiącu zakończenia działalności:

- 1) informację, o której mowa w § 5 ust. 3,
- 2) informację o wydatkach bieżących poniesionych ze środków otrzymanej dotacji – według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do uchwały.

2. O wynikach rozliczenia dotacji Starosta Zgorzelecki zawiadamia osobę prowadzącą szkołę lub placówkę do 15 dnia miesiąca następującego po miesiącu złożenia informacji wymienionych w ust.1. Zapisy § 6 ust. 5-7 stosuje się odpowiednio.

Rozdział IV

Tryb i zakres kontroli

§ 8. 1. Wykorzystanie dotacji przez szkoły podlega kontroli według kryterium legalności, celowości i rzetelności. W szczególności kontroli podlega prawidłowość przedstawienia danych o liczbie uczniów oraz danych o wykorzystaniu otrzymanej dotacji.

2. Kontrolę, o której mowa w ust. 1. przeprowadza Starosta Zgorzelecki lub upoważnieni pracownicy Starostwa Powiatowego w Zgorzelcu.

3. Podstawą do przeprowadzenia kontroli przez pracowników Starostwa Powiatowego w Zgorzelcu jest imienne upoważnienie Starosty Zgorzeleckiego określające:

- 1) imię i nazwisko osoby przeprowadzającej kontrolę,
- 2) nazwę szkoły lub placówki kontrolowanej,
- 3) zakres przedmiotowy oraz czas kontroli z uwzględnieniem zapisów ust. 1,
- 4) termin przeprowadzanej kontroli.

4. Osoby przeprowadzające kontrolę, o której mowa w ust. 1, mają prawo:

- 1) wstępu do pomieszczeń szkoły,
- 2) wglądu do prowadzonej przez nią dokumentacji organizacyjnej, finansowej i dokumentacji przebiegu nauczania i wychowania wraz z możliwością przetwarzania danych osobowych związanych z uczniami lub słuchaczami (z uwzględnieniem przepisów o informacji niejawniej),
- 3) do wykonywania kopii, wypisów, odpisów stosownych dokumentów,
- 4) do żądania udzielania odpowiedzi i wyjaśnień pisemnych przez osobę prowadzącą szkołę lub placówkę.

5. O terminie i zakresie przedmiotowym kontroli powiadamia się osobę prowadzącą szkołę lub placówkę oraz dyrektora na 14 dni przed założonym terminem kontroli.

6. Zakres kontroli prawidłowości wykorzystania dotacji obejmuje w szczególności:

- 1) dane ujęte we wniosku o udzielenie dotacji, o którym mowa w § 2 ust. 1, w porównaniu z dokumentacją organizacyjną i dokumentacją przebiegu nauczania i wychowania szkoły lub placówki,
- 2) dane ujęte w miesięcznych informacjach, o których mowa § 5, w odniesieniu do danych zawartych w obowiązującej, zgodnie z odrębnymi przepisami, dokumentacji szkoły lub placówki,
- 3) dokumentację księgową w zakresie wydatkowania i wykorzystania przez szkołę lub placówkę środków pochodzących z dotacji.

7. Z przeprowadzonej kontroli sporządzany jest protokół, który po jednym egzemplarzu otrzymuje kontrolowany i kontrolujący.

8. Osobie prowadzącej przysługuje prawo zgłoszenia – przed podpisaniem protokołu kontroli – umotywowanych zastrzeżeń, co do ustaleń zawartych w protokole kontroli.

9. Zastrzeżenia, o których mowa w ust. 8, wnosi się na piśmie do Starosty Zgorzeleckiego w terminie 7 dni od dnia otrzymania protokołu kontroli.

10. W razie nieuwzględnienia zastrzeżeń, o których mowa w ust. 8, w całości lub w części, Starosta Zgorzelecki przekazuje na piśmie swoje stanowisko zgłaszającemu zastrzeżenia.

11. Starosta Zgorzelecki przekazuje osobie prowadzącej wystąpienie pokontrolne zawierające ocenę kontrolowanej działalności, a w razie stwierdzenia nieprawidłowości także uwagi i wnioski w sprawie ich usunięcia.

12. Osoba prowadząca szkołę, której przekazano wystąpienie pokontrolne, może w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania, zgłosić umotywowane, pisemne zastrzeżenia w sprawie zawartych w nim ocen, uwag i wniosków do Starosty Zgorzeleckiego.

13. W razie nieuwzględnienia zastrzeżeń, o których mowa w ust. 12, w całości lub w części, Starosta Zgorzelecki przekazuje na piśmie swoje stanowisko zgłaszającemu zastrzeżenia.

14. Osoba prowadząca, której przekazano wystąpienie pokontrolne, jest obowiązana w terminie określonym w wystąpieniu pokontrolnym, poinformować Starostę Zgorzeleckiego o sposobie wykorzystania uwag i wykonania wniosków oraz podjętych działaniach eliminujących nieprawidłowości.

Rozdział V

Przepisy końcowe

§ 9.

Traci moc uchwała Nr IX/59/2003 Rady Powiatu Zgorzeleckiego z dnia 26 czerwca 2003 roku w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla szkół niepublicznych o uprawnieniach szkół publicznych działających na terenie powiatu zgorzeleckiego.

§ 10.

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Zgorzeleckiego.

§ 11.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

**Przewodniczący Rady
Powiatu Zgorzeleckiego**

Stanisław Żuk

Załącznik nr 1

do Uchwały Nr
XLVI/298/2009
Rady Powiatu
Zgorzeleckiego
z dnia 30 grudnia 2009 r.
Zalacznik1.doc

**WNIOSEK O UDZIELENIE DOTACJI DLA NIEPUBLICZNEJ SZKOŁY NA
ROK**

Załącznik nr 2

do Uchwały Nr
XLVI/298/2009
Rady Powiatu
Zgorzeleckiego
z dnia 30 grudnia 2009 r.
Zalacznik2.doc

INFORMACJA MIESIĘCZNA O AKTUALNEJ LICZBIE SŁUCHACZY

Załącznik nr 3
do Uchwały Nr
XLVI/298/2009
Rady Powiatu
Zgorzeleckiego
z dnia 30 grudnia 2009 r.
Zalacznik3.doc

**INFORMACJA KWARTALNA O WYDATKACH BIEŻĄCYCH SZKOŁY, NA
KTÓRE WYKORZYSTANO DOTACJĘ ZA OKRES OD ... DO**

Załącznik nr 4
do Uchwały Nr
XLVI/298/2009
Rady Powiatu
Zgorzeleckiego
z dnia 30 grudnia 2009 r.
Zalacznik4.doc

**INFORMACJA ROCZNA O WYDATKACH BIEŻĄCYCH SZKOŁY, NA KTÓRE
WYKORZYSTANO DOTACJĘ ZA OKRES OD ... DO**