

**UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ GMINY MIRSK  
NR XXXV/193/09**

z dnia 27 marca 2009 r.

**w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz wysokość i warunki wypłacania nagród i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy nauczycielom wszystkich stopni awansu zawodowego zatrudnionym w szkołach i placówkach prowadzonych przez Gminę Mirsk**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) w związku z art. 30 ust. 6, 6a i art. 54 ust. 7 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późn. zm.) oraz rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. Nr 22, poz. 181 z późn. zm.) po dokonaniu uzgodnień z:

1. Komisją Międzyzakładową NSZZ „Solidarność” Pracowników Oświaty i Wychowania w Jeleniej Górze,
  2. Związkiem Nauczycielstwa Polskiego Zarząd w Mirsku
- Rada Miejska Gminy Mirsk uchwała, co następuje:

**R O Z D Z I A Ł I**

**POSTANOWIENIA WSTĘPNE**

**§ 1**

Regulamin określa wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania, obliczania i wypłacania:

- 1) dodatku za wysługę lat
- 2) dodatku motywacyjnego,
- 3) dodatku funkcyjnego,
- 4) dodatków za warunki pracy,
- 5) wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw,
- 6) dodatku mieszkaniowego,
- 7) nagród i innych świadczeń.

**R O Z D Z I A Ł II**

**DODATEK ZA WYSLUGĘ LAT**

**§ 2**

Wysokość oraz warunki nabywania przez nauczyciela prawa do dodatku za wysługę lat określają przepisy art. 33 ust. 1 Karty Nauczyciela (Dz. U. z 2006 r. Nr 93, poz. 674 z późn. zm.) oraz § 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. Nr 22, poz. 181 z późn. zm.).

**R O Z D Z I A Ł III**

**DODATEK MOTYWACYJNY**

**§ 3**

1. Dodatek motywacyjny dla dyrektorów szkół przyznaje i ustala jego wysokość Burmistrz Miasta i Gminy Mirsk na okres od dnia 1 stycznia do 31 sierpnia i od 1 września do 31 grudnia.
2. Dodatek motywacyjny dla nauczyciela przyznaje i ustala jego wysokość dyrektor szkoły na okres od 1 stycznia do 31 sierpnia i od 1 września do 31 grudnia.
3. Dodatek motywacyjny nie może być wyższy niż 10% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela lub dyrektora, któremu przyznaje się dodatek.

#### § 4

Dodatek motywacyjny przyznawany jest nauczycielom za osiągnięcia dydaktyczne, wychowawcze, opiekuńcze i organizacyjne, jakość świadczonej pracy, w tym związanej z powierzonym stanowiskiem kierowniczym, oraz za aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły.

#### § 5

Warunkiem przyznania nauczycielom dodatku motywacyjnego jest spełnienie wymogów określonych w § 6 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. Nr 22, poz. 181 z późn. zm.). Ponadto dodatek motywacyjny i jego przyznanie uzależnia się od spełnienia znacznej części następujących kryteriów w zakresie:

- 1) Osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, takich jak:
  - a) uzyskiwanie przez uczniów z uwzględnieniem ich możliwości oraz warunków pracy nauczyciela, dobrych osiągnięć dydaktyczno-wychowawczych potwierdzonych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów i sprawdzianów albo sukcesami w konkursach, zawodach, olimpiadach itp.,
  - b) wprowadzanie innowacji i różnorodności metodycznych w odniesieniu do zajęć dydaktycznych i wychowawczych we współpracy z nauczycielami metodykami,
  - c) przygotowanie i prowadzenie w ramach zespołów przedmiotowych lekcji otwartych z zastosowaniem innowacji i różnorodności metodycznych w odniesieniu do zajęć dydaktycznych i wychowawczych,
  - d) umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich, rodzicami, opiekunami prawnymi, jak również pedagogiem szkolnym i Poradnią Psychologiczno-Pedagogiczną (PPP),
  - e) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki, współpraca z Policją i instytucjami wspierającymi.
- 2) Jakość świadczonej pracy, a w szczególności:
  - a) systematyczne i efektywne przygotowanie się do przydzielonych obowiązków,
  - b) podnoszenie umiejętności zawodowych,
  - c) wzbogacenie własnego warsztatu pracy,
  - d) dbałość o estetykę i sprawność powierzonych pomieszczeń, pomocy dydaktycznych lub innych urządzeń szkolnych,
  - e) prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej, w tym pedagogicznej,
  - f) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych,
  - g) przestrzeganie dyscypliny pracy.
- 3) Zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 i 3 Karty Nauczyciela, a w szczególności:
  - a) udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych,
  - b) udział w komisjach przedmiotowych i innych,
  - c) opiekowanie się samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,
  - d) prowadzenie lekcji koleżeńskich, przejawianie innych form aktywności w ramach Wewnątrzszkolnego Doskonalenia Nauczycieli (WDN),
  - e) aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły.
- 4) Dla dyrektora i innych stanowisk kierowniczych wymienionych w statucie szkoły ustala się poza wymienionymi powyżej dodatkowe warunki przyznawania dodatku motywacyjnego:
  - a) poprawne i terminowe opracowanie arkusza organizacyjnego,
  - b) tworzenie warunków do realizacji zadań dydaktycznych, opiekuńczych i wychowawczych, wyposażanie szkoły w odpowiednie środki dydaktyczne, niezbędny sprzęt,
  - c) sprawowanie nadzoru pedagogicznego, w tym: realizacja programów nauczania, ocena pracy nauczycieli, opieka nad nauczycielami rozpoczynającymi pracę w zawodzie, zachęcanie do innowacji i eksperymentów, motywowanie do doskonalenia zawodowego, realizacja zaleceń i wniosków organu nadzoru pedagogicznego,
  - d) współdziałanie z organem prowadzącym w zakresie realizacji zadań edukacyjnych i wychowawczych oraz realizacja wniosków i zaleceń organu prowadzącego, opracowanie i realizacja planu finansowego szkoły, pozyskiwanie środków pozabudżetowych, celowe i oszczędne wydatkowanie środków finansowych,
  - e) właściwe i racjonalne organizowanie działalności administracyjno – gospodarczej, zgodne z potrzebami szkoły prowadzenie polityki kadrowej, dbałość o stan techniczny i estetykę obiektów szkolnych, racjonalne zarządzanie nieruchomością i majątkiem szkolnym,
  - f) zapewnienie i przestrzeganie wymaganych prawem przepisów bhp i ppoż.
  - g) dbałość o właściwą atmosferę pracy i kształtowanie odpowiednich relacji międzyludzkich w stosunku do rodziców dzieci, współpracowników, jak i podwładnych,
  - h) współpraca ze statutowymi organami szkoły.

R O Z D Z I A Ł   I V  
D O D A T E K   F U N K C Y J N Y

§ 6

1. Nauczycielom, którym powierzono stanowisko dyrektora szkoły lub wicedyrektora szkoły albo inne stanowisko kierownicze przewidziane w statucie szkoły, przysługuje dodatek funkcyjny. Wysokość dodatku funkcyjnego określa tabela dodatków funkcyjnych.

**TABELA DODATKÓW FUNKCYJNYCH**

Typ placówki	miesięcznie w zł	
	od	do
<b>Szkoły (zespoły szkół), przedszkola, placówki wszystkich typów:</b>		
1. dyrektor szkoły, przedszkola, placówki:	450	1000
a. liczącej do 8 oddziałów	700	1600
b. liczącej powyżej 8 oddziałów nie więcej niż 15 oddziałów	900	1800
c. liczącej powyżej 15 oddziałów	450	1000
2. wicedyrektor szkoły, przedszkola, placówki:	550	1100
a. liczącej do 20 oddziałów		
liczącej powyżej 20 oddziałów		

2. Wysokość dodatku funkcyjnego dla dyrektora szkoły w granicach stawek określonych tabelą ustala Burmistrz Miasta i Gminy Mirsk, uwzględniając między innymi wielkość szkoły, złożoność zadań wynikających z zajmowanego stanowiska, wyniki i jakość świadczonej pracy szkoły, osiągnięcia dydaktyczne, wychowawcze i opiekuńcze placówki, zaangażowanie w realizację zadań statutowych, jak i określonych w planie budżetowym szkoły.
3. Wysokość dodatków funkcyjnych dla wicedyrektorów, innych stanowisk kierowniczych, jak również osób wymienionych w § 8, przyznaje dyrektor szkoły według ustalonych kryteriów w granicach określonych stawek.

§ 7

Nauczycielom realizującym dodatkowe zadania oraz zajęcia przysługuje dodatek funkcyjny z tytułu:

- 1) sprawowania funkcji opiekuna stażu:
  - a) nauczyciela stażysty w wysokości 80 zł,
  - b) nauczyciela kontraktowego w wysokości 40 zł,
- 2) powierzenie wychowawstwa klasy (oddziału przedszkolnego) w wysokości 5 zł miesięcznie od ucznia,
- 3) powierzenie wychowawstwa klasy wyrównawczej 100 zł miesięcznie,
- 4) wykonywanie zadań doradcy metodycznego lub nauczyciela – konsultanta w wysokości 50 zł miesięcznie.

Nauczycielom przysługuje dodatek funkcyjny określony § 7 oraz dodatki określone powyżej.

§ 8

1. W razie zbiegu uprawnień do dwóch lub więcej dodatków, o których mowa w § 7, nauczycielowi przysługuje dodatek funkcyjny z każdego z tytułów.
2. Dodatki funkcyjne przyznane z tytułu pełnienia obowiązków opiekuna stażu przysługują za każdą osobą odbywającą staż a powierzoną nauczycielowi.
3. Dodatki funkcyjne przyznane z tytułu pełnienia obowiązków wychowawcy klasy przysługują za każdą klasę powierzoną nauczycielowi niezależnie od wymiaru czasu pracy.

R O Z D Z I A Ł   V  
D O D A T E K   Z A   W A R U N K I   P R A C Y

§ 9

1. Dodatek za trudne warunki pracy przysługuje nauczycielom za prowadzenie:
- 1) zajęć rewalidacyjno-wychowawczych z dziećmi i młodzieżą upośledzoną umysłowo w stopniu głębokim w wysokości 20% stawki godzinowej za każdą przepracowaną godzinę zajęć,
  - 2) zajęć dydaktycznych i wychowawczych w specjalnych przedszkolach (oddziałach), szkołach (oddziałach) specjalnych oraz prowadzenie indywidualnego nauczania dziecka zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego w wysokości 20% stawki godzinowej za każdą przepracowaną godzinę nauczania indywidualnego.
2. Dodatki za trudne warunki pracy przysługują w takiej proporcji, w jakiej godziny pracy w trudnych warunkach pozostają do obowiązującego wymiaru godzin.
3. Wysokość dodatków za warunki pracy, z uwzględnieniem warunków, o których mowa wyżej, ustala dla nauczyciela i wicedyrektora dyrektor szkoły, a dla dyrektora Burmistrz.

R O Z D Z I A Ł VI  
GODZINY PONADWYMIAROWE I DORAŻNYCH ZASTĘPSTW

§ 10

1. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową i godzinę doraźnego zastępstwa oblicza się, dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkami za trudne warunki pracy, jeżeli praca w godzinach ponadwymiarowych oraz doraźnego zastępstwa odbywa się w warunkach trudnych, uciążliwych lub szkodliwych dla zdrowia) przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć, ustalonego dla danego rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych lub doraźnego zastępstwa nauczyciela.
2. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć nauczyciela, o której mowa w pkt 1, uzyskuje się, mnożąc tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

R O Z D Z I A Ł VII  
NAUCZYCIELSKI DODATEK MIESZKANIOWY

§ 11

1. Nauczycielowi, posiadającemu kwalifikacje do zajmowania stanowiska nauczyciela, zatrudnionemu w wymiarze nie niższym niż połowa obowiązującego wymiaru zajęć w szkole prowadzonej przez Gminę Mirsk, przysługuje nauczycielski dodatek mieszkaniowy, zwany dalej „dodatkiem”, wypłacany co miesiąc w wysokości:
  - 1) Dla 1 osoby – 20 zł,
  - 2) Dla 2 osób – 35 zł,
  - 3) Dla 3 osób – 45 zł,
  - 4) Dla 4 i więcej osób – 60 zł.
2. Do członków rodziny nauczyciela uprawnionego do dodatku zalicza się wspólnie z nim zamieszkujących:
  - 1) małżonka, który nie posiada własnego źródła dochodów lub który jest nauczycielem,
  - 2) rodziców nauczyciela pozostających na wyłącznym utrzymaniu nauczyciela,
  - 3) pozostające na utrzymaniu nauczyciela lub nauczyciela lub jego małżonka dzieci do ukończenia 18 roku życia lub do czasu ukończenia przez nie szkoły ponadpodstawowej albo ponadgimnazjalnej, nie dłużej jednak niż do ukończenia 21 roku życia,
  - 4) pozostające na utrzymaniu nauczyciela lub nauczyciela i jego małżonka niepracujące dzieci będące studentami, do czasu ukończenia studiów wyższych, nie dłużej jednak niż do ukończenia 26 roku życia,
  - 5) dzieci niepełnosprawne nieposiadające własnego źródła dochodów.
3. O zaistniałej zmianie liczby członków rodziny, o której mowa w pkt 4, nauczyciel otrzymujący dodatek jest obowiązany niezwłocznie powiadomić dyrektora szkoły, a dyrektor szkoły otrzymujący dodatek – organ prowadzący szkołę. Nauczycielowi i jego małżonkowi zamieszkującemu z nim stale, będącemu także nauczycielem, przysługuje tylko jeden dodatek w wysokości określonej w pkt 1. Małżonkowie wspólnie wskazują pracodawcę, który będzie im wypłacał dodatek.
4. Dodatek przysługuje nauczycielowi niezależnie od tytułu prawnego do zajmowanego przez niego lokalu.
5. Nauczycielowi zatrudnionemu w kilku szkołach przysługuje tylko jeden dodatek, wypłacany przez wskazanego przez niego pracodawcę.
6. Dodatek przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także w okresach:
  - 1) pobierania zasiłku z ubezpieczenia społecznego,
  - 2) odbywania zasadniczej służby wojskowej, przeszkolenia wojskowego, okresowej służby wojskowej; w przypadku gdy z nauczycielem powołanym do służby wojskowej zawarta była umowa o pracę na czas określony, dodatek wypłaca się nie dłużej niż do końca okresu, na który umowa ta została zawarta,
  - 3) korzystania z urlopu wychowawczego przewidzianego w odrębnych przepisach,
  - 4) korzystania z urlopu na poratowanie zdrowia,
  - 5) pozostawania w stanie nieczynnym.
7. Dodatek przyznaje się na wniosek nauczyciela (dyrektora szkoły) lub wspólny wniosek nauczycieli będących współmałżonkami.
8. Dodatek przyznaje dyrektor szkoły, a dyrektorowi szkoły – organ prowadzący szkołę.
9. Dodatek przysługuje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym złożony został wniosek o jego przyznanie.
10. Wypłata dodatku mieszkaniowego następuje z dołu.

## R O Z D Z I A Ł VIII

### NAGRODY ZE SPECJALNEGO FUNDUSZU NAGRÓD

#### § 12

1. Środki stanowiące 0,8% przekazywane są bezpośrednio do budżetów placówek z przeznaczeniem na nagrody, którymi dysponuje dyrektor.
2. Środki stanowiące 0,2% przeznaczają się na nagrody dla nauczycieli będące w dyspozycji Burmistrza.

#### § 13

1. Nagrody Burmistrza Miasta i Gminy Mirsk przyznawane są nauczycielom oraz dyrektorom szkół i placówek w szczególności za:
  - 1) w zakresie pracy dydaktyczno-wychowawczej:
    - a) inspirowanie lub podejmowanie działań innowacyjnych w zakresie wdrażania nowatorskich metod nauczania i wychowania, opracowywania autorskich programów i publikacji, dbałość o wysoką jakość zajęć dydaktycznych poprzez stałe podnoszenie poziomu wiedzy merytorycznej i metodycznej,
    - b) osiąganie dobrych wyników w nauczaniu, potwierdzonych na sprawdzianach kompetencji, potwierdzonych wynikami nadzoru pedagogicznego lub oceną jej uczestników oraz zakwalifikowaniem się uczniów do udziału w zawodach, olimpiadach przedmiotowych, w konkursach, przeglądach i festiwalach co najmniej na szczeblu okręgowym (rejonowym), rozwijanie indywidualnych cech uczniów i wspomaganie ich wszechstronnego rozwoju, osiągnięcia w pracy z uczniami uzdolnionymi lub uczniami mającymi trudności w nauce,
    - c) przygotowywanie i wzorowe organizowanie uroczystości szkolnych lub środowiskowych, takich jak: nadanie szkole lub placówce imienia, wręczenia sztandaru, dni patrona szkoły lub placówki,
    - d) organizowanie imprez kulturalnych, sportowych, rekreacyjnych i wypoczynkowych dla uczniów,
    - e) prowadzenie działalności wychowawczej w klasie poprzez organizowanie wycieczek, udział uczniów w spektaklach teatralnych, koncertach, wystawach i spotkaniach z interesującymi ludźmi, prawidłowe organizowanie wypoczynku dla dzieci i młodzieży,
    - f) udokumentowane osiągnięcia w pracy z uczniami między innymi mającymi trudności w nauce lub pracy resocjalizacyjnej z uczniami,
  - 2) w zakresie pracy opiekuńczo-wychowawczej:
    - a) zapewnia pomoc i opiekę uczniom będącym w trudnej sytuacji materialnej lub życiowej, pochodzącym z rodzin ubogich lub patologicznych,
    - b) inspirowanie lub prowadzi działalność mającą na celu zapobieganie i zwalczanie przejawów patologii społecznej wśród dzieci i młodzieży, w szczególności narkomanii i alkoholizmu, osiąganie dobrych wyników w pracy resocjalizacyjnej z uczniami,
    - c) organizuje współpracę szkoły lub placówki z rodzicami, jednostkami wspomagającymi działalność statutową szkoły, takich jak służba zdrowia, Policja oraz organizacjami i stowarzyszeniami,
    - d) współpracuje ze środowiskiem szkoły celem ujednoczenia procesu wychowawczego,
  - 3) w zakresie inicjatywy własnej nauczyciela i dyrektora oraz innych zadań statutowych szkoły, polegających na:
    - a) udziale w zorganizowanych formach doskonalenia zawodowego, inspirowanie do doskonalenia zawodowego nauczycieli, podejmowanie działań na rzecz urządzenia i wyposażenia własnego warsztatu pracy, inicjowania różnorodnych działań rady pedagogicznej służących podnoszeniu jakości pracy szkoły,
    - b) zaangażowanie w prace na rzecz szkoły, kierowanie zespołem samokształceniowym, problemowym, współpraca z DODN,
    - c) udzielaniu aktywnej pomocy w adaptacji zawodowej nauczycieli podejmujących pracę w zawodzie nauczyciela,
    - d) diagnozowaniu pracy szkoły, prawidłowej realizacji planu wydatków budżetowych i prawidłowym prowadzeniu dokumentacji związanej ze stanem inwentaryzacyjnym szkoły lub placówki, pozyskiwania środków pozabudżetowych na rzecz szkoły,
    - e) aktywności własnej przy rekrutacji i pozyskiwaniu uczniów i wychowanków do szkoły lub placówki,
    - f) zaangażowaniu w poprawę stanu technicznego i wyposażenia bazy szkolnej, remonty, inwestycje i prace wykonywane we własnym zakresie,
    - g) inicjowanie i aktywne uczestnictwo w działaniach oświatowych na terenie Miasta i Gminy Mirsk.

#### § 14

Nagrody, o których mowa w § 14, są przyznawane w terminie do dnia 14 października każdego roku z okazji Dnia Edukacji Narodowej. W szczególnie uzasadnionych przypadkach nagroda może być przyznana w innym terminie i innej okazji.

#### § 15

1. Nagrodę Burmistrza Miasta i Gminy Mirsk ustala się w wysokości nie wyższej niż 150% miesięcznego wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela mianowanego z przygotowaniem pedagogicznym.
2. Nagroda dyrektora nie może przekroczyć 100% miesięcznego wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela mianowanego z przygotowaniem pedagogicznym.

#### § 16

1. Burmistrz Miasta i Gminy Mirsk przyznaje nagrodę z własnej inicjatywy lub na wniosek, według wzoru określonego w załączniku nr 1 do uchwały, z którym mają prawo wystąpić:
  - 1) dyrektor – dla nauczyciela zatrudnionego w danej szkole,
  - 2) organ nadzoru pedagogicznego – dla dyrektorów szkół,
  - 3) organizacje związkowe – dla nauczycieli i dyrektorów szkół,
  - 4) rada rodziców – dla nauczycieli i dyrektorów szkół.
2. Wnioski, o których mowa w ust. 1, i składane w Urzędzie Miasta i Gminy w Mirsku w terminie do dnia 25 września.
3. Dyrektor przyznaje nagrodę z własnej inicjatywy lub na wniosek organów szkoły.
4. Wnioski do dyrektora składane są w terminie do 25 września każdego roku, według wzoru określonego w załączniku nr 1 do uchwały.
5. Wnioski o nagrodę Burmistrza Miasta i Gminy Mirsk i dyrektora rozpatrywane są w terminie 14 dni od ostatecznego terminu ich składania.

#### § 17

Nauczyciel, któremu została przyznana nagroda, otrzymuje dyplom, którego odpis umieszcza się w jego teczce akt osobowych.

#### § 18

Wnioskowanie o przyznanie nagrody Burmistrza Miasta i Gminy Mirsk nie wyłącza możliwości wnioskowania o inny rodzaj nagrody specjalnej dla nauczyciela.

#### § 19

Wnioski, które nie zostały rozpatrzone pozytywnie w danym roku kalendarzowym, nie są brane pod uwagę w roku następnym.

### R O Z D Z I A Ł IX P O S T A N O W I E N I A K O Ń C O W E

#### § 20

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Mirsk.

#### § 21

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2009 roku.

PRZEWODNICZĄCA  
RADY MIEJSKIEJ  
DANUTA ŁAWNIKOWSKA

