

**UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W GŁUSZYCY
NR XXV/158/2009**

z dnia 30 marca 2009 r.

w sprawie ustanowienia Statutu Ośrodka Pomocy Społecznej w Głuszycy

Na podstawie art. 18 ust 2 pkt 15 i art. 40 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zmian), art. 58 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2008 r. Nr 223, poz. 1458) oraz art. 110 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 o pomocy społecznej (tekst jednolity z 2008 r. Dz. U. Nr 115, poz. 728 z późn. zmian), Rada Miejska w Głuszycy uchwala, co następuje:

§ 1

Nadaje się Statut Ośrodka Pomocy Społecznej w Głuszycy stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Traci moc uchwała nr XXXIV/181/2005 Rady Miejskiej w Głuszycy z dnia 17 września 2005 r. w sprawie Statutu Ośrodka Pomocy Społecznej w Głuszycy.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Głuszycy.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ
JAN CHMURA

STATUT OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ W GŁUSZYCY\

R O Z D Z I A Ł I

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Ośrodek Pomocy Społecznej w Głuszycy zwany dalej „Ośrodkiem” jest samorządową jednostką organizacyjną Gminy Głuszycy utworzoną celem realizacji własnych i zleconych gminie zadań z zakresu pomocy społecznej.
2. Ośrodek nie posiada osobowości prawnej.
3. Obszarem działania Ośrodka jest Gmina Głuszycy.
4. Siedziba Ośrodka mieści się w Głuszycy przy ul. Grunwaldzkiej 38.
5. Ogólny i bieżący nadzór nad działalnością Ośrodka sprawuje Burmistrz Miasta Głuszycy.

§ 2

Ośrodek działa w oparciu o przepisy prawne, a w szczególności na podstawie:

1. Ustawy o pomocy społecznej z dnia 12 marca 2004 r. (tekst jednolity z 2008 r. Dz. U. Nr 115, poz. 728 z późn. zmian),
2. Ustawy Kodeks postępowania administracyjnego z dnia 14 czerwca 1960 r (tekst jednolity z 2000 r. Dz. U. Nr 98, poz. 1071 z późn. zmian),
3. Ustawy o samorządzie gminnym z dnia 8 marca 1990 r. (tekst jednolity z 2001 r Dz. U. Nr 142, poz. 1591 z późn. zmian),
4. Ustawy o finansach publicznych z dnia 30 czerwca 2005 r. (tekst jednolity z 2005 r. Dz. U. Nr 249, poz. 2104 z późn. zmian),
5. Ustawy o świadczeniach rodzinnych z dnia 28 listopada 2003 r. (tekst jednolity z 2006 r Dz. U. Nr 139, poz. 992 z późn. zmian),
6. Ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów z dnia 7 września 2007 r. (tekst jednolity z 2009 r Dz. U. Nr 1, póź. 7 z późn. zmian),
7. Niniejszego statutu,
8. Innych aktów prawnych.

R O Z D Z I A Ł II

Zakres działalności Ośrodka

§ 3

Ośrodek realizuje zadania:

- 1) własne gminy i zlecone gminie ustawą o pomocy społecznej,
- 2) powierzone i przyjęte do realizacji na podstawie innych ustaw, w tym z zakresu administracji rządowej,
- 3) powierzone i przyjęte do realizacji na podstawie upoważnienia Burmistrza bądź uchwały Rady Miejskiej, w szczególności:
 - a) zadania wynikające z ustawy o świadczeniach rodzinnych,
 - b) zadania wynikające z ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów.

§ 4

1. Zadania z zakresu pomocy społecznej Ośrodek realizuje we współdziałaniu i współpracy z działającymi na terenie gminy organizacjami społecznymi, instytucjami, Kościołem Katolickim, innymi kościołami i związkami wyznaniowymi, fundacjami i stowarzyszeniami, pracodawcami oraz osobami fizycznymi, jak i prawnymi.
2. W zakresie realizacji zadań Ośrodek współdziała ponadto z samorządem na szczeblu wojewódzkim i powiatowym oraz z administracją rządową w województwie ustalającą sposób realizacji tych zadań.
3. Ośrodek przy realizacji zadań współpracuje także z jednostkami organizacyjnymi pomocy społecznej i innymi instytucjami działającymi w zakresie pomocy społecznej, spoza terenu gminy.

R O Z D Z I A Ł I I I

Organizacja i zarządzanie w Ośrodku

§ 5

1. Ośrodkiem jednoosobowo kieruje i reprezentuje go na zewnątrz Dyrektor jednostki na podstawie pełnomocnictwa udzielonego mu przez Burmistrza Miasta.
2. Do czynności przekraczających zakres określony pełnomocnictwem wymagana jest odrębna zgoda Burmistrza Miasta.
3. Stosunek pracy nawiązuje i rozwiązuje z Dyrektorem Ośrodka na zasadach wskazanych ustawą o pracownikach samorządowych Burmistrz Miasta.
4. Zwierzchnikiem służbowym Dyrektora Ośrodka jest bezpośrednio Burmistrz Miasta.
5. W razie nieobecności Dyrektora zadania związane z bieżącym zarządzaniem ośrodkiem wykonuje upoważniony przez Dyrektora pracownik.
6. Pracownik o którym mowa w pkt 5. w razie nieobecności Dyrektora na podstawie upoważnienia Burmistrza wydaje decyzje administracyjne w sprawach z zakresu powierzonych Ośrodkowi do realizacji zadań.

§ 6

Do obowiązków i uprawnień Dyrektora Ośrodka należy w szczególności:

- 1) zapewnienie właściwej organizacji pracy, dokonywanie podziału zadań dla poszczególnych stanowisk pracy, w tym ustalenie i opracowanie regulaminu organizacyjnego Ośrodka określającego szczegółową organizację i funkcjonowanie ośrodka pomocy społecznej,
- 2) regulamin o którym mowa w pkt. 1 przedkłada się do zatwierdzenia Burmistrzowi Miasta,
- 3) wykonywanie czynności wynikających ze stosunku pracy w stosunku do osób zatrudnionych w Ośrodku,
- 4) Dyrektor Ośrodka pełni funkcję pracodawcy w stosunku do zatrudnianych w Ośrodku osób, podejmuje decyzje kadrowe i dokonuje czynności w sprawach z zakresu prawa pracy,
- 5) podejmowanie koniecznych decyzji w sprawach dotyczących merytorycznej działalności Ośrodka,
- 6) nadzór organizacyjny i służbowy nad zatrudnionymi w Ośrodku pracownikami,
- 7) składanie Radzie Miejskiej corocznego sprawozdania z działalności jednostki,
- 8) ustalanie zasad wynagradzania dla pracowników Ośrodka na zasadach przewidzianych prawem oraz opracowanie regulaminu wynagradzania dla jednostki,
- 9) przestrzeganie praw i obowiązków wynikających z ustawy o pracownikach samorządowych oraz ustawy o pomocy społecznej,
- 10) dokonywanie okresowych ocen pracowników samorządowych zatrudnionych na urzędniczych stanowiskach na podstawie zarządzenia obowiązującego w jednostce.

§ 7

Ośrodek wykonuje swoje zadania przy udziale pracowników zatrudnionych na wyodrębnionych stanowiskach pracy zgodnie z przypisanymi im zakresami czynności.

R O Z D Z I A Ł I V

Gospodarka finansowa i mienie

§ 8

Ośrodek prowadzi gospodarkę finansową na zasadach obowiązujących w jednostkach budżetowych opartą o przepisy ustawy o finansach publicznych.

§ 9

Księgowość Ośrodka jest prowadzona zgodnie ze stosownymi przepisami ustawy o rachunkowości budżetowej.

§ 10

Podstawą gospodarki finansowej Ośrodka jest roczny plan finansowy ustalony w postaci uchwały budżetowej przez Radę Miejską.

§ 11

Działalność Ośrodka finansowana jest w zakresie zadań własnych ze środków budżetu gminy, a także otrzymanej dotacji do zadań własnych. W zakresie zadań zleconych finansowanie odbywa się ze środków przydzielonych z budżetu państwa.

§ 12

Ośrodek może korzystać ze środków pozabudżetowych, w tym z darowizn, zgodnie ze wskazanymi celami ich przeznaczenia przez ofiarodawcę lub zgodnie z zadaniami Ośrodka z zakresu pomocy społecznej.

§ 13

W zakresie prowadzenia gospodarki finansowej oraz gospodarowania powierzonym mieniem Ośrodek kieruje się zasadami rzetelności, celowości i efektywności ich wykorzystania.

§ 14

W zakresie przewidzianym przepisami prawa dotyczącymi gospodarki finansowej ośrodka, wszelkie czynności prawne mogące spowodować powstanie zobowiązań finansowych wymagają kontrasygnaty Głównego Księgowego Ośrodka.

R O Z D Z I A Ł V

Postanowienia końcowe

§ 15

Zmiana postanowień Statutu wymaga zachowania trybu określonego dla jego uchwalenia.

§ 16

Uchwała w sprawie Statutu i jego zmian podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.