

UCHWAŁA RADY GMINY OŁAWA
NR XXXVII/250/2009

z dnia 27 lutego 2009 r.

w sprawie regulaminu przyznawania dodatków do wynagrodzenia
zasadniczego nauczycieli na rok 2009

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 30 ust. 6 ustawy dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późn. zm.) Rada Gminy Oława uchwala, co następuje:

§ 1

Ilekoć w dalszych przepisach jest mowa bez bliższego określenia o:

- 1) **szkole** – należy przez to rozumieć przedszkole, szkołę lub placówkę albo zespół szkół, dla której organem prowadzącym jest Gmina Oława;
- 2) **dyrektorze lub wicedyrektorze** – należy przez to rozumieć dyrektora lub wicedyrektora jednostki, o której mowa pkt 1;
- 3) **roku szkolnym** – należy przez to rozumieć okresy pracy szkoły od 1 września danego roku do 31 sierpnia następnego;
- 4) **klasie** – należy przez to rozumieć także oddział lub grupę;
- 5) **uczniu** – należy przez to rozumieć także wychowanka;
- 6) **tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin** – należy przez to rozumieć tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin, o którym mowa w art. 42 ust. 3 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późn. zm.).

§ 2

Dodatek za wysługę lat

1. Nauczycielowi przysługuje dodatek za wysługę lat w wysokości i na zasadach określonych w art. 33 ust.1 Karty Nauczyciela.
2. Szczegółowe zasady naliczania okresów zatrudnienia do stażu pracy, będącego podstawą ustalenia stawki dodatku, określa § 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagradzania zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagradzania zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. Nr 22, poz. 181).
3. Nabycie prawa do dodatku za wysługę lat oraz jego wysokość potwierdza nauczycielowi dyrektor szkoły lub placówki, a dyrektorowi – Wójt Gminy Oława.

§ 3

Dodatki motywacyjne

1. Środki na dodatki motywacyjne określone są corocznie w planach finansowych szkół i pochodzą ze środków przyznanych szkole na wynagrodzenia zasadnicze. Wysokość środków finansowych na dodatki motywacyjne wynosi 2% sumy stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli w szkole.
2. Dodatek motywacyjny jest ruchomą częścią wynagrodzenia nauczycieli i przyznawaną w zależności od jakości i efektów pracy, a w szczególności za:
 - 1) osiągnięcia dydaktyczne, wychowawcze i opiekuńcze;
 - 2) jakość świadczonej pracy;
 - 3) ocenę pracy nauczyciela;
 - 4) zaangażowanie w przygotowaniu i realizacji zajęć i czynności wynikających z zadań statutowych szkoły oraz związanych z samokształceniem i doskonaleniem zawodowym.
3. Nauczycielowi może być przyznany dodatek motywacyjny w wysokości od 5% do 20% jego wynagrodzenia zasadniczego.
4. Dodatek motywacyjny przyznaje się na okres nie krótszy niż 3 miesiące i nie dłuższy niż 5 miesięcy.
5. Nauczycielom dodatek motywacyjny przyznaje dyrektor szkoły w ramach przyznanych środków finansowych, uwzględniając stopień realizacji kryteriów opracowanych dla swojej placówki, które nie mogą być sprzeczne z niniejszym regulaminem.
6. Dyrektorowi dodatek motywacyjny przyznaje Wójt Gminy ze środków określonych w ust. 1, uwzględniając stopień realizacji kryteriów kwalifikujących dyrektorów do ustalenia wysokości dodatku motywacyjnego, zawartych w tabeli nr 1. Dyrektorowi może być przyznany dodatek motywacyjny w wysokości do 20% jego wynagrodzenia zasadniczego.

7. Kryteria, wg których przyznawany jest dodatek motywacyjny dla dyrektorów szkół zawarte są w tabeli nr 1.

Tabela 1

Lp.	Kryterium
1	<p>Osiągnięcia dydaktyczne, wychowawcze i opiekuńcze. Skuteczność oddziaływań dydaktycznych:</p> <ul style="list-style-type: none"> 1.1 Wyniki klasyfikacji i promocji; 1.2 Sukcesy w konkursach (olimpiadach) przedmiotowych i innych na szczeblu powiatowym, wojewódzkim (okręgowym) i centralnym; 1.3 Wyniki zewnętrznych badań poziomu nauczania (w tym sprawdzian szóstoklasisty i egzamin gimnazjalisty). Stopień przygotowania sześcioletków do szkoły. 1.4 Wspomaganie uczniów mających trudności w nauce; zapewnienie pomocy uczniom o specjalnych potrzebach edukacyjnych (w tym nauczanie uczniów niepełnosprawnych).
2	<p>Skuteczność oddziaływań wychowawczo-opiekuńczych:</p> <ul style="list-style-type: none"> 2.1 Diagnozowanie i eliminowanie zachowań nagannych (agresja, uzależnienia, absencja); 2.2 Zapewnienie w placówce poczucia bezpieczeństwa uczniom i pracownikom; 2.3 Tworzenie przyjaznej atmosfery, sprzyjającej rozwojowi uczniów/wychowanków; 2.4 Organizowanie efektywnej pomocy psychologiczno-wychowawczej (w tym współpraca z poradnią psychologiczno-pedagogiczną oraz innymi instytucjami wspomagającymi pracę wychowawczą szkoły); 2.5 Tworzenie warunków do rozwijania zdolności i zainteresowań uczniów (m.in. naukowych, sportowych, artystycznych).
3	<p>Preferowanie działań organizacyjnych i pedagogicznych (w tym innowacyjnych), tworzących indywidualny charakter szkoły:</p> <ul style="list-style-type: none"> 3.1 Jakość opracowywanych i realizowanych planów rozwoju szkoły; 3.2 Wdrażanie autorskich programów nauczania; 3.3 Promowanie osiągnięć edukacyjnych szkoły.
4	<p>Jakość świadczonej pracy</p> <ul style="list-style-type: none"> 4.1 Wykazywanie dbałości o mienie komunalne, będące w zarządzie dyrektora i gospodarne nim zarządzanie, w tym: <ul style="list-style-type: none"> 1) Konserwacja i naprawy wynikające z przeglądów doraźnych i okresowych; 2) Realizacja planów remontów; 3) Modernizowanie bazy szkoły (w tym racjonalność zakupów).
5	<p>Prowadzenie racjonalnej polityki kadrowej:</p> <ul style="list-style-type: none"> 5.1 Systematyczne (terminowe) dokonywanie oceny pracy nauczycieli; 5.2 Inicjowanie i wspieranie rozwoju zawodowego nauczycieli; 5.3 Przeciwdziałanie, rozwiązywanie problemów i konfliktów zakładowych oraz środowiskowych.

6	Zapewnienie wysokiego stopnia organizacji pracy placówki oświatowej: 6.1 Przestrzeganie statutu szkoły/przedszkola; 6.2 Zapewnienie sprawnego systemu obiegu informacji (dyrektor – nauczyciele – uczniowie – rodzice); 6.3 Wykazywanie dbałości o właściwy poziom bezpieczeństwa i higieny pracy (pracowników, uczniów, dzieci w przedszkolu); 6.4 Zorganizowanie właściwej opieki nad uczniami (dożywianie, zajęcia świetlicowe, opieka medyczna, wycieczki, zapomogi, itp.); 6.5 Kontrolowanie i egzekwowanie przestrzegania dyscypliny pracy; 6.6 Opracowanie i stosowanie systemu ewaluacji pracy szkoły.
7	Ocena pracy. 7.1 Aktualna pozytywna ocena pracy dyrektora.
8	8.1. Zaangażowanie w przygotowywaniu i realizacji zajęć oraz innych czynności wynikających z zadań statutowych szkoły. 8.2 Prawidłowe planowanie budżetu (planu rzeczowo-finansowego) swojej placówki.
9	Racjonalne dysponowanie środkami określonymi w planie rzeczowo-finansowym placówki.
10	Pozyskiwanie dodatkowych środków finansowych i świadczeń na rzecz placówek oświatowych (w ramach obowiązującego prawa).
11	Aktywna współpraca z samorządem uczniowskim oraz radą rodziców placówki.
12	Organizowanie współpracy między placówkami.
13	Współpraca z instytucjami oświatowymi (stowarzyszenia, fundacje) w celu podnoszenia jakości pracy szkoły i wzbogacenia oferty dydaktyczno-wychowawczej.
14	Realizowanie polityki oświatowej organu prowadzącego, w szczególności: 14.1 Rzetelne realizowanie postanowień, decyzji, uchwał wydanych przez organy JST; 14.2 Terminowe wypełnianie dodatkowych zadań zleczanych przez organ prowadzący.
15	Merytoryczna współpraca z Urzędem Gminy i Gminnym Zespołem Oświaty. 15.1 Przestrzeganie ustalonych procedur, terminów, m.in. opracowywania arkusza organizacyjnego, przedkładania na bieżąco aneksów do tego arkusza; jakość i terminowość sporządzania sprawozdań budżetowych, statystycznych i innych. 15.2 Terminowość i rzetelność realizacji zadań zleczanych przez Wójta i dyrektora GZO.
16	Prawidłowe wywiązywanie się z obowiązków związanych ze sprawowaniem nadzoru pedagogicznego: 16.1 Przestrzeganie zasad oceniania, klasyfikowania, promowania i przeprowadzania sprawdzianów/egzaminów; 16.2 Diagnozowanie poziomu nauczania i postępów w nauce; 16.3 Ewaluacja systemu kształcenia. 16.4 Organizowanie doskonalenia zawodowego nauczycieli, w tym własnego. Inicjowanie wewnątrzszkolnego doskonalenia nauczycieli.

§ 4

Dodatki funkcyjne

1. Nauczycielom, którym powierzono stanowisko dyrektora lub wicedyrektora szkoły albo inne stanowisko kierownicze przewidziane w statucie szkoły, przysługuje dodatek funkcyjny w wysokości określonej w tabeli nr 2.
2. Wysokość dodatku funkcyjnego dla dyrektora ustala Wójt Gminy w granicach stawek określonych tabelą uwzględniając m. in. wielkość szkoły, jej warunki organizacyjne, złożoność zadań wynikających z funkcji kierowniczej, liczbę stanowisk kierowniczych w szkole, wyniki pracy szkoły.
3. Wysokość dodatków funkcyjnych dla wicedyrektorów, innych stanowisk kierowniczych, jak również osób wymienionych w pkt 4 przynajmniej dyrektor szkoły.

4. Dodatek funkcyjny przysługuje również nauczycielowi z tytułu wykonywania zadań:
- 1) opiekuna stażu w wysokości 50,00 zł miesięcznie;
 - 2) wychowawcy klasy w wysokości 100,00 zł miesięcznie w przedszkolu i w szkołach.
5. Dodatek funkcyjny związany ze stanowiskiem przysługuje także nauczycielom, którym powierzono obowiązki kierownicze w zastępstwie innej osoby, jeśli jej nieobecność w pracy przekroczy 1 miesiąc. Jeżeli odpowiednie stanowisko kierownicze powierzono nauczycielowi na okres nieobejmujący pełnych miesięcy, dodatek funkcyjny wypłaca się w wysokości proporcjonalnej do czasu pełnienia związanych z nim obowiązków.

Tabela nr 2
tabela dodatków funkcyjnych

Lp.	Stanowisko	Miesięcznie (w zł)	
		od	do
1.	Przedszkola		
	- Dyrektor przedszkola <u>do 3 oddziałów</u>	200	400
	- Dyrektor przedszkola <u>powyżej 3 oddziałów</u>	300	600
2.	Szkoły		
	- Dyrektor szkoły/zespołu liczącej <u>do 7 oddziałów</u>	350	600
	- Dyrektor szkoły/zespołu liczącej <u>od 8 do 18 oddziałów</u>	550	850
	- Wicedyrektor szkoły/zespołu	300	650

§ 5

Dodatki za warunki pracy

1. Nauczycielowi przysługuje dodatek za warunki pracy z tytułu pracy w klasach łączonych.
2. Wysokość i warunki przyznawania dodatku za warunki pracy:
 - 1) w klasach łączonych IV-V, V-VI szkół podstawowych:
 - a) **10%** wynagrodzenia zasadniczego na przedmiotach: j. polski, matematyka, przyroda, historia, języki obce, jeżeli liczba uczniów w klasie **przekracza 20 osób**,
 - b) **5%** wynagrodzenia zasadniczego na przedmiotach: j. polski, matematyka, przyroda, historia, języki obce, jeżeli liczba uczniów w klasie **nie przekracza 20 osób**;
 - 2) w klasach łączonych O-I, I-II, II-III szkół podstawowych:
 - a) **10%** wynagrodzenia zasadniczego, jeżeli liczba uczniów w klasie **przekracza 20 osób**,
 - b) **5%** wynagrodzenia zasadniczego, jeżeli liczba uczniów w klasie **nie przekracza 20 osób**.
3. Nauczycielom posiadającym odpowiednie kwalifikacje i prowadzącym nauczanie indywidualne z dziećmi zakwalifikowanymi do kształcenia specjalnego przysługuje dodatek za trudne warunki w wysokości 5% wynagrodzenia zasadniczego.
4. Wysokość dodatku za warunki pracy z uwzględnieniem warunków, o których mowa w § 5, ustala dla nauczyciela dyrektor, a dla dyrektora Wójt Gminy Oława.
5. Dodatek za warunki pracy wypłaca się z dołu za godziny efektywnie przepracowane.
(Rozstrzygnięciem nadzorczym Wojewody Dolnośląskiego NK.II.0911-17/163/09 z dnia 17 marca 2009 r. stwierdzono nieważność § 5 ust. 5)
6. Nauczycielom realizującym nauczanie indywidualne poza siedzibą szkoły, przysługuje zwrot kosztów przejazdu w wysokości biletu autobusowego.

§ 6

Wynagradzanie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw

1. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny zastępstw doraźnych wypłaca się według osobistego zaszerogowania nauczyciela, z uwzględnieniem dodatków za warunki pracy.
2. Wysokość wynagrodzenia za jedną godzinę ponadwymiarową oraz godzinę doraźnego zastępstwa ustala się dzieląc stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkami za warunki pracy, jeżeli praca w ponadwymiarowych godzinach odbywa się w takich warunkach) przez miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych, zgodnie z art. 42 i 42a ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (tekst jednolity z 2006 r. Dz. U. Nr 97, poz. 674 z póź. zm.), z uwzględnieniem zapisu art. 42 ust. 6 cytowanej ustawy.

3. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć nauczyciela, o której mowa w punkcie 2, uzyskuje się mnożąc tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnej godziny w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.
4. Dla nauczycieli realizujących w ramach stosunku pracy obowiązki określone dla stanowiska o różnym tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin, tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin ustala się dzieląc liczbę realizowanych godzin danego stanowiska przez wymiar obowiązkowy, wynikający z zapisów art. 42 ust. 3 cytowanej w ust. 4 ustawy, wynikającej z zapisów art. 42 pkt 1, 2 i 3 cytowanej ustawy i sumując te ilorazy (po zaokrągleniu do liczby całkowitej).
- Przykład:
Nauczyciel uczy w wymiarze 12 godzin matematyki i realizuje 13 godzin jako wychowawca świetlicy, tj.
 $12/18 + 13/26 = 0,67 + 0,50 = 1,17$
 $25/1,17 = 21,37 = 21$
W tym przykładzie nauczyciel będzie miał 4 godziny ponadwymiarowe (realizuje 25 godzin dla wymiaru obowiązkowego 21 godzin).

§ 7

Przyznawanie nagród ze specjalnego funduszu nagród dla nauczycieli za ich osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze

- Środki na nagrody w ramach specjalnego funduszu nagród dla nauczycieli w wysokości 1% planowanych środków na zasadnicze wynagrodzenia osobowe nauczycieli planuje dyrektor w rocznym planie finansowym szkoły, z tym że:
 - 80% środków funduszu przeznaczają się na nagrody dyrektora;
 - 20% środków funduszu przeznaczają się na nagrody organu prowadzącego.
- Nagrody ze specjalnego funduszu nagród mają charakter uznaniowy, przyznawane są z okazji Dnia Edukacji Narodowej. W uzasadnionych przypadkach, dyrektor za zgodą Wójta Gminy może przyznać nauczycielowi nagrodę w innym czasie.
- Nagrodę może otrzymać nauczyciel, który przepracował w jednostkach organizacyjnych oświaty Gminy Oława minimum 1 rok.
- Przy przyznawaniu nagród uwzględnia się:
 - Szczególne osiągnięcia w pracy dydaktyczno-wychowawczej;
 - Wdrażanie innowacji pedagogicznych;
 - Dbłość o mienie szkoły (przedszkola);
 - Polepszanie bazy dydaktycznej;
 - Zdobywanie dodatkowych środków finansowych dla placówki;
 - Prawidłowe realizowanie planu finansowego szkoły (przedszkola);
 - Dobrą współpracę z radą pedagogiczną, rodzicami, środowiskiem lokalnym, organem prowadzącym i nadzorującym szkołę (przedszkole);
 - Prowadzenie prawidłowej polityki kadrowej;
 - Przestrzeganie prawa oświatowego i innych przepisów prawnych;
 - Inne osiągnięcia.
- Wysokość nagrody uzależniona jest od spełnienia wymagań, nie może jednak przekroczyć 100% miesięcznego wynagrodzenia brutto nauczyciela ustalonego jako średnia z ostatnich sześciu miesięcy.
- Nauczyciel, któremu została przyznana, otrzymuje dyplom, którego odpis umieszcza się w jego aktach osobowych.
- Wnioski o Nagrodę Wójta i Dyrektora mogą składać:
 - rada pedagogiczna;
 - rada (inne reprezentacje rodziców) szkoły lub placówki oświatowej;
 - dyrektor szkoły lub placówki oświatowej;
 - związki zawodowe;
 - Dyrektor Gminnego Zespołu Oświaty.
- Wniosek powinien zawierać:
 - dane personalne;
 - ukończone formy doskonalenia zawodowego;
 - informacja o stażu pracy;
 - dotychczas otrzymane nagrody i wyróżnienia;
 - ostatnia ocena pracy;
 - uzasadnienie wniosku.
- Nagroda Wójta Gminy Oława może być:
 - I stopnia.** (150% miesięcznego wynagrodzenia brutto ustalonego jako średnia z ostatnich sześciu miesięcy);
 - II stopnia.** (100% miesięcznego wynagrodzenia ustalonego jako średnia z ostatnich sześciu miesięcy).

§ 8

Przyznawanie dodatków mieszkaniowych

1. Nauczycielowi zatrudnionemu w wymiarze nie niższym niż połowa tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin i proporcjonalnie do wymiaru zatrudnienia w szkołach wiejskich Gminy Oława, posiadającemu kwalifikacje wymagane do zajmowanego stanowiska przysługuje nauczycielski dodatek mieszkaniowy.
2. Wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego, w zależności od liczby osób w rodzinie uprawnionego nauczyciela, wynosi miesięcznie:
 - 1) przy jednej osobie w rodzinie – 15,00 zł;
 - 2) przy dwóch osobach w rodzinie – 22,00 zł.;
 - 3) przy trzech osobach w rodzinie – 29,00 zł.;
 - 4) przy czterech osobach w rodzinie – 36,00 zł.;
 - 5) powyżej czterech osób w rodzinie – 43,00 zł.
3. Do członków rodziny, o której mowa w ust. 2, zalicza się nauczyciela oraz wspólnie z nim zamieszkujących: współmałżonka oraz dzieci i rodziców pozostających na jego wyłącznym utrzymaniu.
4. Nauczycielowi i jego współmałżonkowi, będącemu także nauczycielem w Gminie Oława stale z nim zamieszkującym, przysługuje tylko jeden dodatek mieszkaniowy, w wysokości określonej w ust. 2. Małżonkowie wspólnie określają pracodawcę, który będzie im wypłacał ten dodatek.
5. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przyznaje się na wniosek nauczyciela, a w przypadku nauczycieli, o których mowa w ust. 4, na ich wspólny wniosek. Nauczycielowi dodatek przyznaje dyrektor, a dyrektorowi – Wójt Gminy.
6. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje nauczycielowi:
 - 1) niezależnie od tytułu prawnego do zajmowanego przez niego lokalu mieszkalnego;
 - 2) od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel złożył wniosek o jego przyznanie.
7. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także w okresach:
 - 1) nieświadczenia pracy, za które przysługuje wynagrodzenie;
 - 2) pobierania zasiłku z ubezpieczenia społecznego;
 - 3) korzystania z urlopu wychowawczego.
8. Prawo do dodatku wygasa:
 - 1) z ostatnim dniem miesiąca kalendarzowego, w którym uprawniony członek rodziny zrezygnował ze stałego z nim zamieszkania;
 - 2) z ostatnim dniem miesiąca kalendarzowego, w którym nastąpiło wygaśnięcie lub rozwiązanie stosunku pracy z nauczycielem.

§ 9

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Oława.

§ 10

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY
DARIUSZ WITKOWSKI