

**UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W WĘGLIŃCU
NR 207/XXVIII/09**

z dnia 19 lutego 2009 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie zmiany uchwały nr 339/XLVIII/06 z dnia 29 września 2006 r. w sprawie określenia zasad i trybu udzielania dotacji z budżetu gminy na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru, usytuowanych w granicach administracyjnych Gminy i Miasta Węglińca i będących własnością podmiotów niezaliczanych do sektora finansów publicznych

Na podstawie: art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), w związku z art. 81 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. Nr 162, poz. 1568 z późn. zm.) Rada Miejska w Węglińcu uchwała, co następuje:

§ 1

W uchwale nr 339/XLVIII/06 z dnia 29 września 2006 r. w sprawie określenia zasad i trybu udzielania dotacji z budżetu gminy na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru, usytuowanych w granicach administracyjnych Gminy i Miasta Węglińca i będących własnością podmiotów niezaliczanych do sektora finansów publicznych wprowadza się następujące zmiany:

1. W § 2 dotychczasowa treść otrzymuje oznaczenie jako ust.1.
2. W § 2 dodaje się ust.2 w brzmieniu:
„2. Dotacja może finansować nakłady obejmujące:
 - 1) sporządzenie ekspertyz technicznych i konserwatorskich;
 - 2) przeprowadzenie badań konserwatorskich, architektonicznych lub archeologicznych;
 - 3) wykonanie dokumentacji konserwatorskiej;
 - 4) opracowanie programu prac konserwatorskich i restauratorskich;
 - 5) wykonanie projektu budowlanego zgodnie z przepisami prawa budowlanego;
 - 6) sporządzenie projektu odtworzenia kompozycji wnętrz”.
3. W § 5 w ust.1 otrzymuje brzmienie: „Ubiegający się o dotację składa Burmistrzowi Gminy i Miasta Węglińca wniosek o dotację wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej uchwały, a po zakończeniu realizacji zadania składa Burmistrzowi sprawozdanie z wykorzystania dotacji wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej uchwały”.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy i Miasta Węglińca.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCA RADY
BARBARA DROZD

Wniosek o udzielenie w roku z budżetu Gminy i Miasta Węglińiec

**dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku
wpisanym do rejestru zabytków**

WNIOSKODAWCA:

Nazwa wnioskodawcy :

Forma organizacyjno-prawna:

Adres zamieszkania osoby fizycznej lub siedziby jednostki: organizacyjnej, będącej
wnioskodawcą:

Tef., faks

Numer konta bankowego wnioskodawcy:

Osoby uprawnione do reprezentowania podmiotu i zawierania umów

.....

DANE ZABYTKU

Adres położenia lub przechowywania zabytku:

Określenia zabytku:

Tytuł prawny wnioskodawcy do zabytku:

Wpis w księdze rejestru pod numerem

Nieruchomość ujawniona w księdze wieczystej KW nr

w Sądzie Rejonowym

OKREŚLENIE WYSOKOŚCI DOTACJI, O KTÓRĄ UBIEGA SIĘ WNIOSKODAWCA

Całkowity koszt prac objętych wnioskiem

Kwota dotacji

środki własne

Środki pochodzące z innych źródeł (wskazać, z jakich)

.....

INFORMACJE O PRACACH LUB ROBOTACH PRZY ZABYTKU

Zakres prac, które mają być objęte dotacją

.....

Termin przeprowadzenia prac objętych wnioskiem

Pozwolenie na prowadzenie prac: z dnia - l.dz.

Pozwolenie na budowę: z dnia - l.dz.

TERMINY

Termin przekazania dotacji

Termin rozpoczęcia prac

Sprawozdanie
z wykorzystania dotacji udzielonej z budżetu Gminy i Miasta Węglińiec
na prace przy zabytku
wpisanym do rejestru zabytków

Dotację przekazano na podstawie uchwały Rady Miejskiej nr
z dnia umowy nr z dnia

DANE PRZEDMIOTU ROZLICZAJĄCEGO DOTACJĘ;

Nazwa podmiotu
Dokładny adres
Forma organizacyjno-prawna
Osoby uprawnione do reprezentowania podmiotu
.....

**WYKAZ WYKONANYCH PRAC LUB ROBÓT BUDOWLANYCH, EWENTUALNIE
PRZYCZYNY ICH NIEWYKONANIA**

.....
.....
.....
.....

ROZLICZANIE KOSZTU REALIZACJI ZADANIA

Całkowity koszt w tym z;
1. dotacji
2. środków własnych
3. innych źródeł (podać jakich)
.....

**ZESTAWIENIE RACHUNKÓW I FAKTUR FINANSOWYCH Z PRYZYCNANEJ
DOTACJI Z PODANIEM:** numeru faktury, rachunku, numer pozycji w księgach, daty,
określeniem wydatku, kwoty, w tym pochodzącej z dotacji.

ZAŁĄCZNIKI:

1. Protokół odbioru prac
2. Poświadczony za zgodność z oryginałem kserokopie faktur
3. Kosztorys powykonawczy

Podpis osoby upoważnionej do składania oświadczeń woli:

.....
.....