

UCHWAŁA RADY MIASTA ZGORZELEC
NR 249/09

z dnia 12 lutego 2009 r.

w sprawie zmian do Statutu Miasta Zgorzelec

Na podstawie art. 3 ust. 1, art. 18 ust. 2 pkt 1, art. 22, art. 40 ust. 1 i 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, zm. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759, zm. z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, zm. z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 175.1457, Nr 181.1337, zm. z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218, zm. z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458) Rada Miasta Zgorzelec uchwala, co następuje:

§ 1

W uchwale nr 64/03 Rady Miejskiej w Zgorzelcu z dnia 17 czerwca 2003 r. w sprawie Statutu Miasta Zgorzelec – tekst jednolity Obwieszczenie Przewodniczącego Rady Miasta Zgorzelec z dnia 1 marca 2006 r. opublikowane w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego Nr 85 poz. 1436, zm. uchwała nr 60/07 Rady Miasta Zgorzelec z dnia 25 kwietnia 2007 r. w sprawie zmiany do Statutu Miasta Zgorzelec, (opublikowana w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego z dnia 17 maja 2007 r. Nr 117, poz. 1555), zm. uchwała nr 96/07 Rady Miasta Zgorzelec z dnia 11 września 2007 r. w sprawie zmiany do Statutu Miasta Zgorzelec, (opublikowana w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego z dnia 28 września 2007 r. Nr 244, poz. 2794), zm. uchwała nr 190/08 Rady Miasta Zgorzelec z dnia 17 czerwca 2008 r. w sprawie zmiany do Statutu Miasta Zgorzelec, (opublikowana w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego z dnia 29 lipca 2008 r. Nr 207, poz. 2312), § 68 otrzymuje brzmienie:

„Zadaniem Przewodniczącego jest wyłącznie organizowanie pracy Rady oraz prowadzenie jej obrad, w tym w szczególności:

- 1) zwoływanie sesji Rady i przewodniczenie obradom oraz czuwanie nad sprawnym jej przebiegiem;
- 2) przygotowaniem sesji zgodnie z przyjętym planem pracy Rady:
 - a) przygotowaniem porządku sesji,
 - b) występowanie z inicjatywą uchwałodawczą oraz przedstawianie Radzie wniosków w sprawie inicjatywy uchwałodawczej, zgłoszonych przez inne uprawnione podmioty,
 - c) zarządzania przeprowadzania głosowań nad projektami uchwał,
 - d) podpisywanie uchwał Rady;
- 3) reprezentowanie Rady na zewnątrz w zakresie:
 - a) składania oświadczeń, które były przedmiotem obrad Rady,
 - b) przyjmowania i wysyłania delegacji Rady wraz z określeniem ich składu osobowego;
- 4) przekazywanie spraw komisjom i innym zespołom w zakresie ich właściwości celem opracowania lub zaopiniowania oraz:
 - a) udzielania pomocy komisjom w wykonywaniu ich zadań,
 - b) zapewnienie powiązania planów pracy komisji z planami pracy Rady;
- 5) przesyłanie do Regionalnej Izby Obrachunkowej wniosku Komisji Rewizyjnej w sprawie absolutorium;
- 6) przekazywanie w imieniu Rady, Burmistrzowi spraw do opracowania lub załatwienia;
- 7) czuwania nad zapewnieniem warunków niezbędnych do wykonywania przez radnych ich mandatu;
- 8) wydawanie radnym odpowiednich dokumentów, potwierdzających ich udział w pracach Rady.”

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia jej w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY
ARTUR BIELIŃSKI