

UCHWAŁA NR XXXIX/345/2009
RADY MIEJSKIEJ W GŁOGOWIE

z dnia 24 listopada 2009 r.

w sprawie zmiany Uchwały Nr XIX/175/2008 Rady Miejskiej w Głogowie z dnia 24 czerwca 2008 r. w sprawie ustalenia strefy płatnego parkowania, opłat za parkowanie pojazdów samochodowych na drogach publicznych miasta Głogowa oraz sposobu ich pobierania

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 2, art 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) oraz art. 13 ust. 1 pkt 1, art. 13b ust.3 i 4, art. 13f ust. 1 i 2 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz.U. z 2007 r. Nr 19 poz. 115 ze zmianami), uchwala się, co następuje:

§ 1. W dotychczasowej Uchwale Nr XIX/175/2008 Rady Miejskiej w Głogowie z dnia 24 czerwca 2008 r. w sprawie ustalenia strefy płatnego parkowania, opłat za parkowanie pojazdów samochodowych na drogach publicznych miasta Głogowa oraz sposobu ich pobierania wprowadza się następujące zmiany:

1. W § 1 ust. 2 i 3 otrzymuje brzmienie:

„ 2. Zarządzanie SPP, pobieranie opłat i ich kontrolę powierza się Zakładowi Budżetowemu Gminy Miejskiej Głogów - Głogowskim Obiektem Usługowym.

3. W strefie wyznacza się od 5% do 10% miejsc postojowych, przeznaczonych na parkowanie pojazdów osób niepełnosprawnych posiadających abonament osoby niepełnosprawnej. ”

2. § 3 otrzymuje brzmienie:

„ 1. Opłatę za parkowanie w SPP uiszcza się za pomocą:

- 1) biletu z parkometru,
- 2) karty postojowej,
- 3) abonamentu,
- 4) płatności mobilnej.

2. Opłaty za parkowanie winny być uiszczane przez kierujących pojazdami z chwilą zajęcia miejsca postojowego w SPP bez uprzedniego wezwania.

3. Dowód uiszczenia opłaty (bilet, karta postojowa, abonament, karta informacyjna o płatności telefonią komórkową) winien być umieszczony za przednią szybą wewnątrz pojazdu w sposób umożliwiający kontrolę.

4. W ramach czasu opłaconego postoju można zmieniać miejsce parkowania w SPP. ”

3. W § 4 skreśla się ust. 2.

4. Dotychczasowy pkt 2 „wykazu dróg publicznych obszaru płatnego parkowania w mieście Głogowie zwanego Strefą Płatnego Parkowania” stanowiący załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XIX/175/2008 z dnia 24 czerwca 2008 r. w zakresie ul. Słowiańskiej, objętej Strefą Płatnego Parkowania otrzymuje brzmienie: **„Słowiańska – na wysokości budynku przy ul. Słowiańska 13 – 33 oraz strona lewa przy banku BZWBK”**

5. Dotychczasowy załącznik Nr 2 do Uchwały Nr XIX/175/2008 z dnia 24 czerwca 2008 r. otrzymuje brzmienie określone w załączniku Nr 1 do niniejszej Uchwały.

6. Dotychczasowy załącznik Nr 3 do Uchwały Nr XIX/175/2008 z dnia 24 czerwca 2008 r. otrzymuje brzmienie określone w załączniku Nr 2 do niniejszej Uchwały.

§ 2. Pozostałe zapisy Uchwały Nr XIX/175/2008 Rady Miejskiej w Głogowie z dnia 24 czerwca 2008 r. pozostają bez zmian.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Głogowa.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

**Przewodniczący Rady
Miejskiej w Głogowie**

Radosław Pabol

U Z A S A D N I E N I E

Rada Miejska w Głogowie podjęła w dniu 24 czerwca 2008 r. Uchwałę Nr XIX/175/2008 „w sprawie ustalenia strefy płatnego parkowania, opłat za parkowanie pojazdów samochodowych na drogach publicznych miasta Głogowa oraz sposobu ich pobierania”. 23 lutego 2009 r. Gmina Miejska Głogów podpisała Porozumienie z Zakładem Budżetowym Głogowskie Obiekty Usługowe, którego przedmiotem jest udzielenie Zakładowi pomocy finansowej w formie dotacji celowej w wysokości 1.550.000,-zł na realizację zadania „Wykonanie Stref Płatnego Parkowania”. Głogowskie Obiekty Usługowe w oparciu o zawarte Porozumienie, wszczęły procedurę przetargową na wyłonienie wykonawcy tego zadania, który to został wyłoniony we wrześniu 2009 r. Planuje się, iż Strefa Płatnego Parkowania w Głogowie zacznie funkcjonować w I kwartale 2010 r. Łączne koszty związane z jej funkcjonowaniem w roku 2010 wyniosą około 746.200,- zł. Planowane w 2010 r. dochody z tytułu pobierania opłat w ramach funkcjonowania Strefy wyniosą ok. 1.500.000,00 zł. Przedstawiany obecnie projekt uchwały wprowadza zmiany w stosunku do zapisów podjętej w 2008 r. uchwały, ustanawiającej Strefę. Zmiany te są odzwierciedleniem wiedzy pozyskanej podczas wizyt składanych przez przedstawicieli Gminy Miejskiej Głogów w miastach, mających już doświadczenie i praktykę w prowadzeniu Stref Płatnego Parkowania. Proponowane w uchwale zmiany mają na celu usprawnienie funkcjonowania Strefy Płatnego Parkowania w Głogowie, i tak:

- 1) objęto zerową stawką wszystkie osoby niepełnosprawne, posiadające "Kartę osoby niepełnosprawnej" lub jej opiekuna. Dotychczas prawo takie posiadały wyłącznie osoby "o nieznacznym stopniu niepełnosprawności";
- 2) skrócono minimalny czas postoju z 0,5 godziny do 15 minut;
- 3) wprowadzono proporcjonalne naliczanie czasu postoju w zależności od wniesionej kwoty postoju;
- 4) wprowadzono informację dot. możliwości opłaty za postój za pomocą systemu płatności mobilnych;
- 5) zmniejszono opłatę dodatkową za nieopłacony postój z kwoty 25,-zł do 20,-zł oraz wydłużono czas wniesienia tej opłaty z 24 do 48 godzin.
- 6) zmniejszono opłatę za abonament mieszkańca SPP:
 - a) na okres 1 miesiąca z kwoty 30,00 zł do 10,00 zł
 - b) na okres 6 miesięcy z kwoty 120,00 zł do 50,00 zł
 - c) na okres 12 miesięcy z kwoty 200,00 zł do 100,00 zł
- 7) objęto zerową stawką motocykle

Ponadto w załączniku Nr 1 do Uchwały Nr XIX/175/2008 z dnia 24 czerwca 2008 r. stanowiącym „wykaz dróg publicznych obszaru płatnego parkowania w mieście Głogowie zwanego Strefą Płatnego Parkowania” w pkt. 2 dot. ustanowienia Strefy przy ul. Słowiańskiej zmieniono numerację oraz nazwę banku. Zmianie ulega zapis „ul. Słowiańska 13-17 oraz strona lewa przy banku Spółdzielczym” (na ul. Słowiańskiej mieści się bank BZWBK), numeracja „Słowiańska 13-17” jest oczywistą omyłką pisarską, na co wskazuje szkic graficzny przedłożony do projektu uchwały Nr XIX/175/2008 z dnia 24 czerwca 2008 r., w którym Strefą objęto obszar na wysokości budynku przy ul. Słowiańskiej 13 – 33, (a nie jak wskazano w uchwale „13-17”). W dniu 04 listopada 2009 r. Prezydent Miasta zwrócił się do Starosty Głogowskiego z wnioskiem o wydanie opinii w sprawie wprowadzenia zmian w Uchwale Nr XIX/175/2008 z dnia 24 czerwca 2008 r. Mając powyższe na uwadze należy uznać, iż podjęcie przedmiotowej uchwały jest zasadne.

STAWKI OPŁAT ZA POSTÓJ POJAZDÓW W SPP

1. Opłaty jednorazowe - podstrefa A i B

- 1) postój za pierwsze 15 minut - 0,50 zł
- 2) postój za pierwszą godzinę - 2,00 zł
- 3) postój za drugą godzinę - 2,10 zł
- 4) postój za trzecią godzinę - 2,20 zł
- 5) postój za czwartą godzinę i kolejne godziny parkowania - 2,00 zł

Naliczony czas postoju będzie określony na bilecie w zależności od wniesionej kwoty

2. Opłaty abonamentowe:

- 1) abonament terminowy na okres 1 miesiąca - 150,00 zł
- 2) abonament podmiotów gospodarczych w SPP na okres 1 miesiąca - 75,00 zł
- 3) abonament mieszkańca SPP
 - a) na okres 1 miesiąca - 10,00 zł
 - b) na okres 6 miesięcy - 50,00 zł
 - c) na okres 12 miesięcy - 100,00 zł
- 4) abonament osoby niepełnosprawnej - 0,00 zł

3. Opłaty jednorazowe - podstrefa C

- 1) postój za pierwsze 30 minut - 1,00 zł
- 2) postój za pierwszą godzinę - 2,00 zł
- 3) postój za drugą godzinę - 2,10 zł
- 4) postój za trzecią godzinę - 2,20 zł
- 5) postój za czwartą godzinę i kolejne godziny parkowania - 2,00 zł

4. Opłaty dodatkowe:

- 1) za nieopłacony postój w SPP - 50,00 zł

2) za nieopłacony postój w SPP - w przypadku opłacenia opłaty dodatkowej w przeciągu 48 godzin od wystawienia wezwania - 20,00 zł

5. Opłata za wydanie duplikatu abonamentu - 10,00 zł

REGULAMIN STREFY PŁATNEGO PARKOWANIA

§ 1. Regulamin niniejszy określa zasady funkcjonowania Strefy Płatnego Parkowania

§ 2. W regulaminie używa się następujących określeń i skrótów:

1. SPP - Strefa Płatnego Parkowania
2. BOSPP - Biuro Obsługi Strefy Płatnego Parkowania
3. GOU - Głogowskie Obiekty Usługowe w Głogowie ul. Wita Stwosza 1
4. Parkometr - urządzenie inkasująco-rejestrujące wydające za opłatą bilety postojowe
5. Bilet postojowy - dokument zakupiony w parkometrze potwierdzający opłatę za postój w SPP
6. Kontroler w SPP - pracownik Głogowskich Obiektów Usługowych, kontrolujący postój w SPP
7. Parkingowy - osoba sprzedająca karty postoju
8. Karta postoju - dokument, przy pomocy którego opłaca się postój w rejonie SPP nie posiadającym parkometrów
9. System płatności mobilnych - system autoryzacji i rozliczeń, w którym do wnoszenia opłat wykorzystywany jest telefon komórkowy
10. Karta informacyjna o płatności telefonią komórkową - naklejka na szybę wykupiona w BOSPP lub karta informacyjna wyłożona w sposób widoczny za przednią szybą pojazdu samochodowego umożliwiającą identyfikację systemu płatności komórkowej przez kontrolera SPP
11. Abonament - dokument stwierdzający opłatę lub zwalniający z opłaty za postój w SPP na okres 1 miesiąca lub dłuższy
12. Pojazd - pojazd samochodowy w rozumieniu art. 2 pkt 33 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym (tekst jedn. Dz.U.z 2005 r. nr 108, poz.908 ze zm.)
13. Motocykl - pojazd samochodowy jednośladowy lub z bocznym wózkiem – wielośladowy
14. Postój:
 - 1) prawidłowy - tzn. możliwy do stwierdzenia opłacony postój pojazdu w SPP;
 - 2) nieprawidłowy - tzn. nieopłacony postój stwierdzony przez kontrolera SPP.
15. Wezwanie - dokument wystawiony przez kontrolera nakładający opłatę dodatkową za

nieopłacony postój w SPP określający:

- 1) dzień i godzinę;
- 2) numer rejestracyjny pojazdu;
- 3) miejsce postoju;
- 4) numer kontrolera i jego podpis;
- 5) kwotę opłaty dodatkowej, termin i miejsce jej zapłaty;
- 6) podstawę prawną.

Rozdział 1

Przepisy ogólne

§ 3. Wnoszenie opłat za postój pojazdów w SPP obowiązuje w dni powszednie od poniedziałku do piątku w godzinach od 10⁰⁰ do 18⁰⁰ oraz w soboty od godz. 10⁰⁰ do 14⁰⁰.

§ 4. Wjazdy do SPP oznakowane są znakami D - 18a "płatny", natomiast wyjazdy znakami D - 18a "płatny", "koniec".

§ 5. 1. Opłaty za postój uiszczą się:

- 1) w parkometrze (bilety);
- 2) u parkingowego (karty postoju);
- 3) za pomocą uruchomienia polecenia zapłaty przy użyciu telefonii komórkowej;
- 4) w BOSPP (abonamenty).

2. Abonamenty można wykupić wyłącznie w BOSPP.

3. Postój taksówek w SPP poza miejscami do tego przeznaczonymi i oznakowanymi jest płatny na zasadach ogólnie obowiązujących.

§ 6. 1. Zwolnione od opłat za postój w SPP są pojazdy wymienione w art.13 ust. 3 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz.U. z 2007 r. Nr 19 poz.115 ze zm.).

2. Ustala się zerową stawkę opłaty dla:

- 1) pojazdów służbowych Starostwa Powiatowego i Urzędu Miejskiego w Głogowie wyposażonych w identyfikatory. Identyfikatory pojazdów służbowych Starostwa Powiatowego i Urzędu Miejskiego wydają GOU na podstawie wykazu zatwierdzonego przez Prezydenta Miasta;
- 2) oznakowanych pojazdów pogotowia: energetycznego, gazowego, wodno - kanalizacyjnego, telekomunikacyjnego, ciepłowniczego i Spółdzielni Mieszkaniowej „Nadodrze” – w związku

z usuwaniem awarii;

- 3) pojazdów osób niepełnosprawnych lub opiekunów osób niepełnosprawnych, posiadających abonament osoby niepełnosprawnej;
- 4) kierujących taksówkami na wyznaczonych miejscach pomiędzy znakami D-19 „postój taksówek” i D-20 „koniec postoju taksówek”;
- 5) pojazdów pracowników GOU używanych do celów służbowych związanych z zarządzaniem i kontrolą SPP;
- 6) motocykli.

Rozdział 2

Realizacja opłat w Strefie Płatnego Parkowania

§ 7. 1. Obowiązkiem kierującego pojazdem po zajęciu miejsca postojowego w SPP jest niezwłoczne dokonanie opłaty za postój.

2. Do opłacenia postoju służy:

- 1) bilet wykupiony na określony czas:
 - a) minimalny opłacony postój nie może być krótszy niż 15 minut,
 - b) naliczony czas postoju powyżej 15 minut będzie określony na bilecie w zależności od wniesionej kwoty,
- 2) karta postoju lub zestaw kart z tym, że:
 - a) każdą kolejną kartę w zestawie należy skasować poprzez zaznaczenie czasu wygaśnięcia ważności karty poprzedniej,
 - b) karta postoju musi być czytelnie, trwale i jednoznacznie zakreślona znakiem „X” oznaczającym rozpoczęcie postoju (miesiąc, dzień, godzina, minuta) z dokładnością do 10 minut,
- 3) abonament wykupiony w BOSPP;
- 4) system płatności mobilnych.

3. Niedopełnienie obowiązku określonego w § 7 ust. 1 i 2 obciąża właściciela pojazdu samochodowego parkującego w obszarze SPP.

§ 8. 1. Wprowadza się następujące abonamenty:

- 1) abonament podmiotów gospodarczych w SPP;
- 2) abonament mieszkańca SPP;

3) abonament osoby niepełnosprawnej;

4) abonament terminowy.

§ 9. 1. Abonament podmiotów gospodarczych w SPP – mogą uzyskać podmioty gospodarcze, które posiadają tytuł prawny do lokalu usytuowanego przy ulicach objętych SPP. Abonament może być wydany na określoną ulicę w bezpośrednim sąsiedztwie miejsca przy którym znajduje się lokal. Abonament ten przysługuje na pojazd będący w posiadaniu podmiotu wykonującego działalność gospodarczą lub na pojazd osoby posiadającej umowę z podmiotem na korzystanie z samochodu prywatnego dla celów służbowych.

2. Warunkiem otrzymania abonamentu dla podmiotów wykonujących działalność gospodarczą jest złożenie wniosku wraz z tytułem prawnym do lokalu, dokumentami potwierdzającymi wykonywanie działalności gospodarczej, tytułem prawnym do posiadanego pojazdu lub umową na korzystanie z pojazdu prywatnego dla celów służbowych oraz dowodem rejestracyjnym.

3. Abonament ten przysługuje na jeden pojazd samochodowy.

4. Posiadacz ważnego abonamentu, który zbędzie pojazd lub zmieni swój adres ma prawo do zwrotu kosztów za niewykorzystany okres ważności (liczony w pełnych nie rozpoczętych miesiącach) pod warunkiem zwrotu abonamentu w BOSPP.

5. Postój samochodu w innym miejscu niż wskazany na abonamencie traktowany będzie jako postój nieopłacony.

§ 10. 1. Abonament mieszkańca SPP – mogą uzyskać osoby zameldowane w lokalach mieszkalnych usytuowanych przy ulicach objętych SPP, okazujące się dowodem osobistym oraz dowodem rejestracyjnym pojazdu, w którym wykazane są jako właściciel lub współwłaściciel tego pojazdu. Jako właściciela pojazdu uznaje się także osoby będące użytkownikami pojazdu na podstawie umowy leasingu lub sprzedaży na raty, zawartej z bankiem lub firmą leasingową.

2. Abonament mieszkańca wydaje się na określony jeden pojazd i na określoną ulicę w SPP, w bezpośrednim sąsiedztwie miejsca zamieszkania.

3. Posiadacz ważnego abonamentu, który zbędzie pojazd lub zmieni swój adres ma prawo do zwrotu kosztów za niewykorzystany okres ważności (liczony w pełnych nie rozpoczętych miesiącach) pod warunkiem zwrotu abonamentu w BOSPP.

4. Postój samochodu w innym miejscu niż wskazany na abonamencie traktowany będzie jako postój nieopłacony.

§ 11. 1. Abonament osoby niepełnosprawnej nadaje prawo do postoju pojazdu w SPP na miejscu do tego przeznaczonym i oznakowanym znakiem pionowym D -18a z tabliczką T – 29 oraz oznakowaniem poziomym stanowiska postoju w kolorze niebieskim ze znakiem P-24.

2. Osoby posiadające abonament osoby niepełnosprawnej, które nie postawią pojazdu na miejscu określonym w §11 ust.1 zobowiązane są do uiszczenia opłaty za postój.

3. Osoby ubiegające się o abonament, o którym mowa w ust. 1, muszą przedłożyć następujące dokumenty:

- 1) „kartę parkingową osoby niepełnosprawnej” wydaną na podstawie art. 8 ust. 4 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (tekst jedn. Dz.U. z 2005 r. nr 108, poz. 908 ze zm.), dowód osobisty właściciela tej karty;
- 2) dowód rejestracyjny pojazdu wskazanego przez osobę niepełnosprawną (pojazd własny lub opiekuna).
4. Abonament wydaje się na okres ważności "karty parkingowej osoby niepełnosprawnej".
5. Osoba niepełnosprawna może ubiegać się o abonament tylko na jeden pojazd.

§ 12. 1. Abonament terminowy - nadaje prawo do postoju na wszystkich miejscach objętych opłatami w SPP, z wyjątkiem miejsc o których mowa § 11 ust. 1.

2. Abonament terminowy może być wydany na okres nie krótszy niż 1 miesiąc i nie dłuższy niż 1 rok.

3. Abonament wydaje się na określony pojazd.

4. Posiadacz ważnego abonamentu, który zbędzie pojazd ma prawo do zwrotu kosztów za niewykorzystany okres ważności (liczony w pełnych nie rozpoczętych miesiącach) pod warunkiem zwrotu abonamentu w BOSPP.

§ 13. 1. Dowody opłaty - bilety, karty postoju, abonamenty i karty informacyjne o płatności komórkowej – muszą być umieszczone za przednią szybą pojazdu w sposób nie budzący jakichkolwiek wątpliwości co do ich ważności tak, aby opłacenie postoju było w pełni czytelne dla kontrolerów SPP.

2. Umieszczenie dowodu opłaty w miejscu niewidocznym lub w sposób uniemożliwiający bezpośredni odczyt z zewnątrz pojazdu traktuje się jako postój nieopłacony.

3. Niepełne wykorzystanie opłaconego czasu postoju nie uprawnia do żądania zwrotu uiszczonej opłaty.

§ 14. Wykupienie abonamentu i umieszczenie go zgodnie z § 13 ust. 1 upoważnia do nieograniczonego w czasie postoju lecz nie uprawnia do rezerwacji stałego miejsca postoju i nie stanowi podstawy do roszczeń wobec GOU w przypadku braku miejsc postojowych.

§ 15. W razie utraty lub kradzieży abonamentu, duplikaty abonamentów mogą być wydane po wniesieniu opłaty w wysokości 10 zł.

Rozdział 3

Niewłaściwy postój

§ 16. 1. W przypadku stwierdzenia przez kontrolera faktu postoju bez uiszczenia opłaty, wystawia on wezwanie do wniesienia opłaty dodatkowej.

2. Za postój w SPP bez uiszczenia opłaty pobiera się opłaty dodatkowe w wysokości określonej w załączniku nr 2 do uchwały Nr XIX/175/2008 Rady Miejskiej w Głogowie z dnia 24 czerwca 2008 r.

3. Wezwanie do wniesienia opłaty dodatkowej umieszcza się na przedniej szybie pojazdu za wycieraczką.

§ 17. 1. Opłaty dodatkowe za nieuiszczenie opłat za parkowanie pojazdów samochodowych w SPP wnosi się gotówką w kasie BOSPP lub wpłaca przelewem na wskazany rachunek bankowy Gminy Miejskiej Głogów.

2. W przypadku wnoszenia opłaty dodatkowej w przeciągu 48 godzin od wystawienia wezwania, opłatę można uiścić wyłącznie w BOSPP. Jeśli w tym czasie wypada dzień wolny od pracy, okres 48 godzin przedłuża się do pierwszego dnia roboczego.

§ 18. 1. W przypadku regulowania opłat dodatkowych na konto bankowe przekazem w wysokości określonej w załączniku nr 2 do uchwały Nr XIX/175/2008 Rady Miejskiej w Głogowie z dnia 24 czerwca 2008 r., na przekazie należy koniecznie podać numer rejestracyjny pojazdu i numer wezwania. Wpłata bez w/w numerów bądź w wysokości niższej niż w załączniku nr 2 do uchwały Nr XIX/175/2008 Rady Miejskiej w Głogowie z dnia 24 czerwca 2008 r. będzie uznana jako zaliczka na poczet całkowitych kosztów nieopłaconego postoju wynikających z egzekucji administracyjnej. Za termin wpłaty przyjmuje się datę stempla.

2. Opłatę dodatkową należy wnieść w terminie 7 dni od daty wystawienia wezwania do zapłaty opłaty dodatkowej.

3. Nieuiszczone opłaty dodatkowe w terminie 7 dni od dnia wystawienia wezwania podlegają egzekucji administracyjnej wraz z należnymi kosztami.

Rozdział 4

Kontrola postoju w Strefie Płatnego Parkowania

§ 19. 1. Do kontroli postoju pojazdów w SPP upoważnieni są wyłącznie kontrolerzy oraz pracownicy BOSPP, którzy działają w oparciu o Regulamin SPP i własny zakres obowiązków.

2. W czasie wykonywania obowiązków służbowych osoby określone w ust. 1 obowiązane są nosić umundurowanie oraz identyfikator.

3. Wzór umundurowania i identyfikatora określi dyrektor Głogowskich Obiektów Usługowych w drodze zarządzenia.

§ 20. Obowiązkiem kontrolerów jest kontrola postoju pojazdów w SPP, a w szczególności:

1. kontrolowanie wnoszenia opłat za postój pojazdów
2. sprawdzanie ważności biletów, kart postoju i poprawności ich skasowania (zakreślenia)
3. sprawdzanie ważności abonamentów
4. wystawianie (na miejscu w terenie) wezwań do uiszczenia opłaty dodatkowej za nieopłacony postój lub postój ponad opłacony czas
5. wykonywanie dokumentacji fotograficznej pojazdu, za którego postój nie uiszczono opłaty
6. zgłaszanie Policji wszelkich nieprawidłowości związanych z postojem pojazdów oraz zajmowaniem pasa drogowego
7. kontrola stanu oznakowania ulic i zgłaszanie nieprawidłowości w GOU.

§ 21. Kontrolerzy SPP nie pobierają żadnych opłat i nie prowadzą sprzedaży kart postoju i biletów.

Rozdział 5

Postanowienia końcowe

§ 22. Skargi i wnioski w sprawach funkcjonowania SPP przyjmowane i rozpatrywane są przez dyrektora Głogowskich Obiektów Usługowych.