

**UCHWAŁA NR XXIX/171/09
RADY GMINY BOLESŁAWIEC**

z dnia 4 listopada 2009 r.

w sprawie ustalenia trybu udzielania, rozliczania oraz kontroli prawidłowości wykorzystania dotacji, udzielonych niepublicznym przedszkolom i innym formom wychowania przedszkolnego, działającym na terenie Gminy Bolesławiec

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z późn. zm.) w związku z art. 90 ust. 1, 2b, 2d, 3d–3g, 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1. 1. Podstawę obliczenia dotacji dla niepublicznych przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego stanowią wydatki bieżące ponoszone w przeliczeniu na 1 dziecko w przedszkolach publicznych prowadzonych przez Miasto i Gminę Nowogrodzic (gminę sąsiednią, najbardziej zbliżoną pod względem liczby mieszkańców i wielkości dochodów budżetowych na 1 mieszkańca z gminą Bolesławiec) oraz rzeczywista liczba dzieci w przedszkolu, zespole wychowania przedszkolnego lub punkcie przedszkolnym.

§ 2. 1. Niepublicznym przedszkolom przysługuje dotacja z budżetu gminy w wysokości 95% wydatków bieżących ponoszonych w przeliczeniu na 1 dziecko w przedszkolu publicznym prowadzonym przez Miasto i Gminę Nowogrodzic.

2. Dotacja na jednego wychowanka niepełnosprawnego przysługuje w wysokości kwoty przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola lub oddziału przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Bolesławiec.

§ 3. Niepublicznym innym formom wychowania przedszkolnego, prowadzonym jako zespoły wychowania przedszkolnego lub punkty przedszkolne, przysługuje dotacja z budżetu gminy w wysokości 40% wydatków bieżących ponoszonych w przeliczeniu na 1 dziecko w przedszkolach publicznych prowadzonych przez Miasto i Gminę Nowogrodzic.

§ 4. 1. Dotacji, o których mowa w § 1, udziela się na wniosek osoby prawnej lub fizycznej, prowadzącej przedszkole lub inne formy wychowania przedszkolnego, złożony do Wójta Gminy Bolesławiec nie później niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1, winien być sporządzony odrębnie dla każdej placówki i winien zawierać dane, określone w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały.

3. Zmiany w liczbie dzieci w przedszkolu i innych formach wychowania przedszkolnego, mające wpływ na wysokość przyznanej dotacji, wynikłe w trakcie realizacji wychowania przedszkolnego, winny być niezwłocznie przedłożone w postaci pisemnej Wójtowi Gminy Bolesławiec.

§ 5. 1. Dotacja przekazywana jest na rachunek bankowy przedszkola lub innej formy wychowania przedszkolnego, w 12 ratach, w terminie do ostatniego dnia każdego miesiąca, a jej wysokość ustalana jest comiesięcznie w oparciu o informację o aktualnej liczbie wychowanków, przekazaną Wójtowi Gminy Bolesławiec do dnia 10 każdego miesiąca na druku stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej uchwały, złożoną wraz z imienną listą uczniów, zawierającą adres zameldowania i zamieszkania dziecka.

2. Dotacja za miesiące wakacyjne: lipiec – sierpień przysługuje:

1a) na faktyczną liczbę wychowanków w przypadku placówki działającej bez przerwy wakacyjnej,

1b) na średnioroczną liczbę wychowanków (wyliczoną z roku szkolnego) w przypadku placówki działającej z przerwą wakacyjną.

§ 6. 1. Otrzymujący dotację zobowiązany jest do jej rozliczenia w terminie do 15 dnia każdego miesiąca następującego po miesiącu, którego rozliczenie dotyczy, na druku stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.

2. Rozliczenie dotacji za miesiąc grudzień należy przedłożyć najpóźniej do dnia 27 grudnia danego roku.

3. W przypadku nadpłaconej dotacji, wynikającej z ostatecznego rozliczenia rocznego, wnioskodawca zobowiązany jest do dokonania zwrotu części dotacji w nieprzekraczalnym terminie do dnia 31 stycznia następnego roku kalendarzowego.

§ 7. 1. Organowi dotującemu przysługuje prawo kontroli prawidłowości wykorzystania dotacji w każdym czasie w formie audytu wewnętrznego lub innych wyrywkowych kontroli w zakresie:

1) przeznaczenia dotacji,

2) liczby wychowanków w poszczególnych okresach roku kalendarzowego.

2. Podstawą przeprowadzenia kontroli jest imienne upoważnienie do przeprowadzenia kontroli, zawierające: wskazanie kontrolowanego podmiotu, termin przeprowadzenia kontroli, zakres kontroli oraz okres objęty kontrolą.

3. Kontrolę przeprowadza się po uprzednim powiadomieniu organu prowadzącego placówkę o terminie planowanej kontroli.

4. Kontrolujący dokonuje ustaleń stanu faktycznego w zakresie objętym przedmiotem kontroli na podstawie przedstawionych w toku kontroli dokumentów.

5. Kontrolujący może żądać od kontrolowanego sporządzenia niezbędnych do kontroli odpisów lub wyciągów z dokumentów, jak również zestawień i obliczeń opartych na dokumentach.

6. Kontrolujący przedstawia wyniki przeprowadzonej kontroli w protokole, który podpisuje kierownik kontrolowanego podmiotu.

7. Kierownik kontrolowanego podmiotu może odmówić podpisania protokołu, składając wyjaśnienie na piśmie o przyczynach tej odmowy.

8. W przypadku, o którym mowa w ust. 7, kontrolujący dokonuje weryfikacji przyczyny odmowy i w razie potrzeby podejmuje czynności kontrolne uzupełniające, na podstawie których mogą być dokonane zmiany w protokole pokontrolnym.

9. W razie niepodjęcia czynności kontrolnych uzupełniających, kontrolujący przekazuje na piśmie swoje stanowisko kontrolowanemu, a odmowa podpisania protokołu nie stanowi podstawy do wstrzymania realizacji zaleceń pokontrolnych.

10. Kontrolujący na podstawie protokołu kontroli sporządza wystąpienie pokontrolne, w którym zawarte są wnioski i zalecenia kierowane do organu prowadzącego niepubliczne przedszkole.

11. Kontrolowany ma obowiązek powiadomić kontrolującego o sposobie realizacji zaleceń pokontrolnych w terminie określonym w wystąpieniu pokontrolnym.

§ 8. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Bolesławiec.

§ 9. Traci moc uchwała nr XXVIII/162/09 Rady Gminy Bolesławiec z dnia 30 września 2009 roku w sprawie ustalenia trybu udzielania, rozliczania oraz kontroli prawidłowości wykorzystania dotacji, udzielonych niepublicznym przedszkolom i innym formom wychowania przedszkolnego, działającym na terenie Gminy Bolesławiec.

§ 10. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady Gminy:
Jan Durda

.....
.....
.....
(pełna nazwa i adres organu prowadzącego
niepubliczne przedszkole)

Wójt
Gminy Bolesławiec
59 – 700 Bolesławiec
ul. Teatralna 1a

Wniosek o udzielenie dotacji

Wnoszę o udzielenie dotacji na rok dla

.....
.....
(nazwa i adres przedszkola / innych form wychowania przedszkolnego ¹⁾)

prowadzonego przez

1. Przedszkole / inna forma wychowania przedszkolnego jest wpisane do ewidencji
niepublicznych placówek oświatowych Gminy Bolesławiec:

– zaświadczenie nr z dnia

2. Planowana liczba wychowanków od 1 stycznia do 30 czerwca:

3. Planowana liczba wychowanków od 1 lipca do 31 sierpnia:

4. Planowana liczba wychowanków od 1 września do 31 grudnia:

5. Dotację proszę przekazać na rachunek bankowy:

- nazwa i adres przedszkola ²⁾

- nazwa i adres banku ²⁾

- numer rachunku bankowego

.....
(podpis i pieczęć osoby upoważnionej
do reprezentowania organu prowadzącego)

Pouczenie: wniosek o udzielenie dotacji składa się w terminie do dnia 30 września roku poprzedzającego
rok udzielenia dotacji.

¹⁾ Niepotrzebne skreślić.

²⁾ Należy podać pełną nazwę przedszkola dysponującego rachunkiem, pełną nazwę i adres banku.

.....
.....
.....
(pełna nazwa organu prowadzącego
niepubliczne przedszkole)

.....
.....
.....
(pełna nazwa niepublicznego przedszkola)

**Informacja o liczbie wychowanków
stanowiąca podstawę rozliczenia dotacji w roku**

wyszczególnienie	za miesiąc	od początku roku do końca miesiąca
średnia liczba wychowanków		

.....
(nazwa i numer rachunku bankowego w przypadku zmiany konta bankowego)

Świadom odpowiedzialności, wynikającej z Kodeksu Karnego za podanie danych niezgodnych z prawdą, poświadczam zgodność danych ze stanem faktycznym i posiadaną dokumentacją placówki.

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis i pieczęć prowadzącego przedszkole)

Termin składania informacji
do organu udzielającego dotacji:
1. do 10. dnia następnego miesiąca
2. za grudzień – nie później niż do 27 grudnia danego roku

.....
.....
.....
(pełna nazwa organu prowadzącego
niepubliczne przedszkole)

.....
.....
.....
(pełna nazwa niepublicznego przedszkola)

**Rozliczenie przyznanej dotacji
dla niepublicznego przedszkola/ innych form wychowania przedszkolnego
za miesiąc**

Udzielono dotacji w kwocie złotych

Z przeznaczeniem na

Liczba wychowanków w przedszkolu:

miesiąc	liczba wychowanków	liczba wychowanków w innych formach wychowania przedszkolnego	uwagi
razem:			

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis i pieczęć prowadzącego przedszkole)

Termin składania informacji
do organu udzielającego dotacji:
do 15. dnia następnego miesiąca