

**UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W ŚWIEBODZICACH
NR LI/281/09**

z dnia 29 września 2009 r.

w sprawie programu oddłużeniowego lokatorów z tytułu należności czynszowych, odszkodowań za bezumowne korzystanie z lokalu, odsetek oraz kosztów dochodzenia roszczeń i egzekucji za lokale mieszkalne stanowiące własność gminy

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z późn. zm.) oraz art. 43 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104, z późn. zm.) Rada Miejska Świebodzic uchwala, co następuje:

§ 1

Przyjmuje się Program oddłużeniowy lokatorów z tytułu należności czynszowych, odsetek oraz kosztów dochodzenia roszczeń i egzekucji za lokale mieszkalne stanowiące własność Gminy Świebodzice, zwany dalej Programem, w treści załącznika do niniejszej uchwały, stanowiący integralną część uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Świebodzice.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCA RADY

ELŻBIETA HORODECKA

Załącznik nr 1 do uchwały Rady Miejskiej w Świebodzicach nr LI/281/09 z dnia 29 września 2009 r.

PROGRAM ODDŁUŻENIOWY

lokatorów z tytułu należności czynszowych, odszkodowań za bezumowne korzystanie z lokalu, odsetek oraz kosztów dochodzenia roszczeń i egzekucji za lokale stanowiące własność gminy

R o z d z i a ł I

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

Użyte w programie określenia oznaczają:

- 1) gmina – Gmina Świebodzice;
- 2) uczestnicy Programu – pełnoletnie osoby, odpowiedzialne za wnoszenie opłat czynszowych z tytułu najmu lokalu oraz odszkodowań za bezumowne korzystanie z lokalu, które przystąpiły do Programu;
- 3) opłaty czynszowe – opłaty za używanie lokalu;
- 4) oddłużenie – świadczenie niepieniężne w formie umorzenia wierzytelności według zasad określonych w Programie;
- 5) wynajmujący – Gmina Świebodzice;
- 6) dłużnik – najemca, lokator lokalu należącego do mieszkaniowego zasobu gminy, posiadający zadłużenie z tytułu opłat czynszowych lub jego spadkobiercy;
- 7) zaległość – zaległe opłaty czynszowe z tytułu najmu lokalu, odszkodowanie za bezumowne korzystanie z lokalu oraz nieuregulowane koszty dochodzenia roszczeń i egzekucji za lokal stanowiący własność gminy;
- 8) wniosek – należy przez to rozumieć wniosek o zawarcie porozumienia o przystąpieniu do programu w przedmiocie umorzenia wierzytelności, o których mowa w pkt 7;

- 9) porozumienie – należy przez to rozumieć porozumienie o przystąpieniu do programu w sprawie realizacji umorzenia wierzytelności, zawarte pomiędzy wynajmującym a dłużnikiem;
- 10) administrator – Miejski Zarząd Nieruchomości;
- 11) lokal – lokal mieszkalny lub socjalny;
- 12) wierzytelność – należność przypadająca wynajmującemu z tytułu zaległości, o jakiej mowa w pkt 7.

§ 2

1. Program ma charakter jednorazowej pomocy dłużnikom.
2. Czas trwania programu ustala się na jeden rok. Ostateczny termin składania wniosków o przystąpienie do programu oddłużeniowego ustala się na dzień 30 listopada 2009 r.
3. Uczestnictwo w programie oraz wykonanie wszystkich postanowień programu stanowi przesłankę konieczną do uzyskania umorzenia wierzytelności.
4. Umorzenie wierzytelności nastąpi po zakończeniu programu.
5. Uczestnik programu traci uprawnienia do umorzenia wierzytelności, jeżeli w okresie trwania programu zalega z zapłatą czynszu lub odszkodowanie za bezumowne korzystanie z lokalu przez dwa kolejne okresy płatności lub nie wykona innych postanowień programu.

R o z d z i a ł I I

CELE, WYKONAWCY I ŹRÓDŁA FINANSOWANIA PROGRAMU

§ 3

Celem Programu jest pomoc rodzinom znajdującym się w trudnej sytuacji materialnej w utrzymaniu dotychczas zajmowanych lokali poprzez oddłużenie, a w szczególności:

- 1) zapobieganie eksmisji i bezdomności,
- 2) utrwalenie nawyku do terminowego wnoszenia opłat za korzystanie z lokalu ,
- 3) zwiększenie racjonalności gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy,
- 4) umożliwienie dłużnikom szybkiego wyjścia z długu, powstałego w wyniku przejściowych trudności materialnych.

§ 4

Realizatorzy Programu:

- 1) Miejski Zarząd Nieruchomości (MZN) – administrator gminnych lokali,
- 2) Urząd Miejski w Świebodzicach - Wydział Gospodarki Mieszkaniowej.

§ 5

Źródła finansowania Programu:

- 1) budżet Miasta,
- 2) środki własne uczestników Programu,
- 3) inne środki finansowe dopuszczalne prawem.

R o z d z i a ł I I I

ADRESACI I UCZESTNICY PROGRAMU

§ 6

Program jest adresowany do osób i rodzin, które:

- 1) zajmują lokale należące do mieszkaniowego zasobu gminy na podstawie umowy najmu lub mają ustalone odszkodowanie za bezumowne korzystanie z lokalu,
- 2) zaniechały wnoszenia opłat czynszowych, odszkodowania za bezumowne korzystanie z lokalu lub opłaty te wносиły nieregularnie,
- 3) nie są w stanie uregulować zadłużenia w pełnej wysokości,
- 4) są zagrożone utratą mieszkania w związku z zaległościami, za co najmniej trzy pełne okresy płatności.

§ 7

Uczestnikami Programu są dłużnicy, którzy na dzień 31 sierpnia 2009 roku zalegali z zapłatą czynszu lub odszkodowania za bezumowne korzystanie z lokalu i spełnili przesłanki umożliwiające umorzenie wierzytelności określone w § 12 Programu.

R o z d z i a ł I V

Z A Ł O Ż E N I A O G Ó L N E P R O G R A M U

§ 8

1. Program stanowi jednorazową pomoc w oddłużeniu lokali skierowaną do osób, o których mowa w § 7 Programu.
2. Oddłużenie odbywa się w formie umorzenia zaległości ciążących na dłużnikach z tytułu opłat czynszowych, odsetek oraz kosztów dochodzenia roszczeń i egzekucji, udzielonego uczestnikom Programu zajmujących lokale należące do mieszkaniowego zasobu gminy.

3. Oddłużenie na zasadach określonych w Programie nastąpi po spełnieniu przez dłużnika warunków wynikających z zawartego porozumienia, o którym mowa w § 13.

§ 9

1. Typy zaległości podlegających umorzeniu:
 - 1) czynsz,
 - 2) odszkodowanie za bezumowne korzystanie z lokalu,
 - 3) odsetki ustawowe,
 - 4) koszty sądowe (koszty dochodzenia roszczeń),
 - 5) koszty egzekucyjne.
2. Przystąpienie do programu skutkuje wygaśnięciem dotychczas zawartych porozumień pomiędzy wynajmującym a dłużnikiem.

§ 10

Oddłużenie, o którym mowa w § 8, następuje w formie umorzenia wierzytelności w części obejmującej 50% zaległości wskazanych w § 9 po spełnieniu przez dłużnika warunków umorzenia określonych w § 13 Programu, będących przedmiotem porozumienia.

§ 11

1. Uczestnictwo w programie jest dobrowolne.
2. Program ma zastosowanie do zaległości z tytułu opłat czynszowych, powstałych do dnia 31 sierpnia 2009 r.

R o z d z i a ł V

WARUNKI UZYSKANIA UMORZENIA

§ 12

Przesłanki umożliwiające umorzenie 50% wierzytelności:

- 1) zaległość potwierdzona przez administratora według stanu na dzień 31.08.2009 roku,
- 2) spłata 50% zaległości jednorazowo lub w trzech kolejnych miesięcznych ratach,
- 3) brak bieżącego zadłużenia.

§ 13

O umorzenie wierzytelności w części obejmującej 50% mogą ubiegać się dłużnicy, którzy łącznie spełniają następujące warunki:

- 1) złożenie wniosku o przystąpienie do Programu Oddłużeniowego,
- 2) uznanie wierzytelności według stanu na dzień 31 sierpnia 2009 roku,
- 3) jednorazowa spłata 50% zaległości lub w trzech kolejnych miesięcznych ratach,
- 4) brak bieżącego zadłużenia przez kolejne 12 miesięcy od daty pierwszej wpłaty określonej w pkt 3,
- 5) regularne wnoszenie bieżących opłat z tytułu korzystania z lokalu w pełnej wysokości.

R o z d z i a ł VI

TRYB POSTĘPOWANIA

§ 14

1. Administrator gminnych lokali mieszkalnych powiadamia dłużników – potencjalnych uczestników programu o wysokości zadłużenia wg stanu na 31 sierpnia 2009 r., o warunkach uzyskania umorzenia zaległości oraz wyda zainteresowanym dłużnikom wnioski o umorzenie. Informacja o trybie i warunkach uczestnictwa w programie zostanie umieszczona na tablicach ogłoszeń oraz w prasie lokalnej.
2. Dłużnik składa w Biurze Obsługi Klienta administratora lub Biurze Podawczym Urzędu Miejskiego wypełniony wniosek, o którym mowa w § 20.
3. Administrator potwierdzi na wniosku wysokość zadłużenia.
4. Administrator przekaże do Urzędu Miejskiego dokumentację celem zawarcia porozumienia, o którym mowa w § 21.
5. Porozumienie, o którym mowa w § 21, zawiera uczestnik programu z Burmistrzem Miasta Świebodzice lub osobą przez niego upoważnioną.

§ 15

Wynajmujący:

- 1) zawiera porozumienie, o którym mowa w § 1 pkt 9;
- 2) podejmuje decyzję o umorzeniu wierzytelności.

§ 16

Administrator informuje Wynajmującego o:

- 1) zaprzestaniu wnoszenia opłat czynszowych lub odszkodowania za bezumowne korzystanie z lokalu przez uczestnika Programu przez co najmniej 2 okresy płatnicze,

2) zaprzestaniu spłaty długu w ratach przez uczestnika Programu przez co najmniej 2 okresy płatnicze.

§ 17

W przypadku gdy uczestnik Programu zaprzestanie realizacji porozumienia, a w szczególności poprzez:

- 1) zaprzestanie wnoszenia opłat czynszowych lub odszkodowanie za bezumowne korzystanie z lokalu przez uczestnika Programu przez co najmniej 2 okresy płatnicze,
- 2) zaprzestanie spłaty długu w ratach przez uczestnika Programu przez co najmniej 2 okresy płatnicze

Wynajmujący odstępuje od porozumienia, o którym mowa w § 21 ze skutkiem natychmiastowym.

§ 18

W przypadku niedotrzymania przez dłużnika warunków określonych w porozumieniu cała wierzytelność pozostała do spłaty staje się natychmiast wymagalna.

§ 19

Dokonane na podstawie programu umorzenie odnosi skutek w stosunku do wszystkich dłużników solidarnych.

R o z d z i a ł VII

WZÓR WNIOSKU ORAZ POROZUMIENIA

§ 20

Ustala się wzór wniosku o zawarcie porozumienia o przystąpieniu do Programu Oddłużeniowego w przedmiocie umorzenia wierzytelności stanowiący załącznik nr 1 do Programu Oddłużeniowego.

§ 21

Ustala się wzór porozumienia o przystąpieniu do Programu Oddłużeniowego w przedmiocie umorzenia wierzytelności stanowiący załącznik nr 2 do Programu Oddłużeniowego.

R o z d z i a ł VIII

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 22

Za prowadzenie spraw związanych z wnioskami, porozumieniami oraz dokumentacją odpowiada Miejski Zarząd Nieruchomości w Świebodzicach.

§ 23

Ostateczną decyzję w sprawie podpisania porozumienia i następnie umorzenia zadłużenia po zrealizowaniu porozumienia podejmuje Burmistrz Miasta.

§ 24

Dokument potwierdzający dokonanie umorzenia doręcza się uczestnikowi programu i administratorowi.

WNIOSEK
o zawarcie porozumienia o przystąpieniu do Programu Oddłużeniowego
w przedmiocie umorzenia zaległości

Dane uczestnika programu:

1. Nazwisko i imię
2. Adres zamieszkania
3. Wysokość zadłużenia
wg wskazań na dzień 31-08-2009 r.....
(słownie)
4. NIP

Oświadczam, iż uznaję wartość zadłużenia w wysokości określonej w pkt. 3 i nie jestem w stanie uregulować zadłużenia wobec Gminy Świebodzice w pełnej wysokości.

Ja niżej podpisany/a oświadczam, że na podstawie art. 23 ust 1 pkt. 1 ustawy z dnia 29.08.1997r. o ochronie danych osobowych wyrażam zgodę na przetwarzanie (np. zbieranie, utrwalanie, przechowywanie, zmienianie lub udostępnianie) danych osobowych w trybie obowiązującego prawa , w związku ze złożeniem wniosku o umorzenie w Urzędzie Miejskim w Świebodzicach.

Jednocześnie informuję, że zostałem poinformowany/a o prawie do wglądu do swoich danych osobowych, ich poprawienia i ochrony zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (Dz U. Nr 133 poz. 883).

Świebodzice, dnia2009 r.

.....
podpis wnioskodawcy

Potwierdzenie zadłużenia (Miejski Zarząd Nieruchomości)

Załącznik nr 2 do Programu Oddłużeniowego

**POROZUMIENIE
o przystąpieniu do Programu Oddłużeniowego w przedmiocie umorzenia
wierzytelności**

Zawarte w dniu 2009r. w Świebodzicach pomiędzy:

Panem / Panią

zam. w Świebodzicach przy ul.

zwanym dalej **Dłużnikiem**

a

Gminą Świebodzice, reprezentowaną przez:

1.

2.

zwanym dalej Wierzycielem o następującej treści:

§1

Przedmiotem porozumienia jest realizacja warunków do uzyskania umorzenia wyrażonych w Programie Oddłużeniowym, stanowiącym załącznik nr 1 o uchwały Rady Miejskiej.

§2

1. Dłużnik oświadcza, że przystępuje do realizacji warunków umorzenia według zasad określonych w Programie w terminie od..... do.....
2. Dłużnik oświadcza, że uznaje całą kwotę zadłużenia z tytułu czynszu lub odszkodowania za bezumowne korzystanie z lokalu, odsetek, kosztów sądowych i egzekucyjnych w wysokości.....zł, należnych wg stanu na dzień 31.08.2009r.
3. Dłużnik zobowiązuje się do wpłaty kwoty 50% zadłużenia w terminie do..... lub w 3 kolejnych miesięcznych ratach po zł w terminie do

§3

1. Strony zgodnie postanawiają, że Wierzyciel umorzy 50% zadłużenia, o którym mowa §2 pkt 2 pod warunkiem, że Dłużnik realizować będzie warunki umorzenia.
2. Jeżeli Dłużnik zaprzestanie terminowo regulować bieżące opłaty w okresie trwania programu tj. od do, Wierzyciel niezależnie od przysługujących mu odsetek – postawi całą kwotę należności w stan natychmiastowej wymagalności i zażąda spłaty w ustalonym przez siebie terminie.

§4

Wpłaty na poczet bieżących należności z tytułu korzystania z lokalu należy dokonywać na rachunek bankowy Wierzyciela w terminie do 10-tego dnia każdego miesiąca

§5

W przypadku, gdy uczestnik Programu zaprzestanie realizacji porozumienia, a w szczególności poprzez:

- 1) zaprzestanie wnoszenia opłat z tytułu korzystania z lokalu przez uczestnika Programu przez co najmniej 2 okresy płatnicze,
 - 2) zaprzestanie spłaty długu w ratach przez uczestnika Programu przez co najmniej 2 okresy płatnicze
- Wynajmujący odstąpi od porozumienia ze skutkiem natychmiastowym.

§6

Porozumienie zostało sporządzone w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

WIERZYCIEL:

DŁUŻNIK