

UCHWAŁA RADY POWIATU BOLESŁAWIECKIEGO
NR XXX/158/09

z dnia 17 września 2009 r.

w sprawie zasad i trybu przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami
Powiatu Bolesławieckiego

Na podstawie art. 3d ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tekst jedn. Dz. U. Nr 142, poz. 1592, z późn. zm.) oraz § 12 uchwały nr XVII/84/08 Rady Powiatu Bolesławieckiego z dnia 29 maja 2008 r. w sprawie uchwalenia Statutu Powiatu Bolesławieckiego (Dz. Urz. Woj. Dolnośl. Nr 198, poz. 2200) Rada Powiatu Bolesławieckiego uchwala, co następuje:

§ 1

1. Konsultacje z mieszkańcami Powiatu Bolesławieckiego przeprowadza się w przypadkach przewidzianych ustawami oraz w innych sprawach ważnych dla Powiatu Bolesławieckiego.
2. Sprawami ważnymi dla Powiatu są sprawy, które dotyczą:
 - 1) tożsamości Powiatu,
 - 2) budowania lub umacniania więzi społecznych i kulturowych mieszkańców Powiatu,
 - 3) rozwoju Powiatu w zakresie infrastruktury technicznej i społecznej,
 - 4) zapewnienia skuteczności w zakresie porządku publicznego i bezpieczeństwa,
 - 5) organizacji wykonywania zadań publicznych.
3. Konsultacje z mieszkańcami Powiatu Bolesławieckiego przeprowadza się obowiązkowo przy opracowaniu i aktualizacji:
 - 1) Strategii Rozwoju Powiatu Bolesławieckiego,
 - 2) Planu Rozwoju Lokalnego Powiatu Bolesławieckiego.
4. Celem konsultacji jest zasięgnięcie opinii mieszkańców Powiatu Bolesławieckiego co do sposobu rozstrzygnięcia sprawy poddanej konsultacji.
5. Konsultacji nie przeprowadza się w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej oraz w sprawach polegających na stałym, powtarzalnym i bieżącym wykonywaniu zadań publicznych przez powiatowe jednostki organizacyjne.
6. Wynik konsultacji nie jest wiążący dla organów Powiatu Bolesławieckiego.
7. Ze względu na przedmiot, konsultacje mogą zostać ograniczone terytorialnie do mieszkańców jednej lub kilku gmin.
8. W konsultacjach mają prawo brać udział mieszkańcy Powiatu Bolesławieckiego posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Powiatu Bolesławieckiego.

§ 2

1. Z wnioskiem o przeprowadzenie konsultacji mogą wystąpić:
 - 1) Starosta Bolesławiecki,
 - 2) radni w ilości co najmniej 5,
 - 3) nie mniej niż 100 mieszkańców Powiatu Bolesławieckiego.
2. Wniosek o przeprowadzenie konsultacji powinien zawierać:
 - 1) przedmiot konsultacji,
 - 2) formę konsultacji,
 - 3) uzasadnienie przeprowadzenia konsultacji,
 - 4) zakres terytorialny.
3. Wniosek składany przez mieszkańców Powiatu Bolesławieckiego powinien dodatkowo zawierać:
 - 1) wskazanie osoby (osób) upoważnionej(nych) do kontaktów w imieniu mieszkańców, z podaniem niezbędnych danych teleadresowych,
 - 2) listę osób popierających wniosek zawierającą dane osobowe, tj. imię, nazwisko, adres, PESEL, i podpis.
4. Wniosek, o którym mowa w ust. 1, składa się Przewodniczącemu Rady.
5. Przewodniczący Rady kieruje wniosek do właściwej komisji Rady i do Zarządu Powiatu celem dokonania analizy i oceny skutków ekonomicznych (koniecznych do poniesienia kosztów) w stosunku do zamierzonego celu konsultacji (przedmiotu konsultacji) i wpływu problemu będącego przedmiotem ewentualnych konsultacji na mieszkańców Powiatu Bolesławieckiego.
6. Po uzyskaniu opinii, o których mowa w ust. 5, Przewodniczący Rady przygotowuje projekt uchwały o przeprowadzeniu konsultacji i przedstawia go na najbliższej sesji do rozpatrzenia przez Radę. O terminie sesji Przewodniczący Rady informuje wnioskodawcę.

§ 3

1. Rada podejmuje uchwałę o przeprowadzeniu lub odmowie przeprowadzania konsultacji.
2. W przypadku stwierdzenia uchybień formalnych wniosku, a także wtedy gdy konsultacje mogłyby doprowadzić do rozstrzygnięć sprzecznych z prawem i niniejszą uchwałą, Rada podejmuje uchwałę o odrzuceniu wniosku.

§ 4

Uchwała Rady w sprawie przeprowadzenia konsultacji powinna zawierać w szczególności określenie:

- 1) przedmiotu konsultacji,
- 2) zakresu terytorialnego konsultacjami,
- 3) terminu przeprowadzenia konsultacji,
- 4) formy przeprowadzenia konsultacji,
- 5) terminu i sposobu ogłoszenia wyników konsultacji.

§ 5

Konsultacje z mieszkańcami Powiatu Bolesławieckiego przeprowadza się w formie:

- 1) ankiet,
- 2) bezpośrednich spotkań z mieszkańcami,
- 3) zebrań z przedstawicielami grup społecznych w szczególności z organizacjami pozarządowymi, społecznymi, zawodowymi,
- 4) publikacji w prasie lokalnej,
- 5) wymiany informacji poprzez łączność elektroniczną.

§ 6

1. Konsultacje w formie ankiety polegają na opublikowaniu treści ankiety na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego lub opublikowaniu treści ankiety na stronie internetowej Starostwa i w Biuletynie Informacji Publicznej.
2. Formularz ankiety powinien zawierać uzasadnienie przeprowadzenia konsultacji, adres e-mail, na który można nadsyłać wypełnione formularze w formie elektronicznej, oraz miejsca, gdzie wypełnione formularze można składać w formie papierowej.
3. Ankiety powinny mieć charakter anonimowy.
4. Formularz ankiety jest załącznikiem do właściwej uchwały Rady.
5. Konsultacje w formie ankiety uznaje się za ważne bez względu na liczbę złożonych formularzy ankietowych.

§ 7

1. Konsultacje w formie bezpośrednich spotkań z mieszkańcami przeprowadza się w następującym trybie:
 - 1) Nie później niż 7 dni przed terminem spotkania umieszcza się na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego i w miejscu spotkania lub na stronie internetowej Starostwa i w Biuletynie Informacji Publicznej informację o spotkaniu, podając jego miejsce, czas i przedmiot.
 - 2) Spotkanie prowadzi wnioskodawca konsultacji, przy udziale pracownika Starostwa Powiatowego, przedstawiając w pierwszej kolejności uzasadnienie przeprowadzenia konsultacji, a następnie otwierając dyskusję.
 - 3) Po dyskusji prowadzący spotkanie informuje o sposobie przeprowadzenia głosowania.
2. Opinię w sprawie poddanej konsultacji mieszkańcy wyrażają większością głosów obecnych na spotkaniu.
3. Z przebiegu spotkania z mieszkańcami sporządza się protokół wraz z listą obecności.
4. W protokole zamieszcza się informacje, w jakiej formie nastąpiło zawiadomienie o spotkaniu, podaje się temat konsultacji, przebieg dyskusji oraz podjęte ustalenia i opinie.
5. Konsultacje w formie określonej w ust. 1 uznaje się za ważne bez względu na ilość mieszkańców Powiatu Bolesławieckiego uczestniczących w spotkaniu.

§ 8

1. Przepisy § 7 stosuje się odpowiednio do konsultacji w formie zebrania z przedstawicielami grup społecznych, organizacji pozarządowych, społecznych i zawodowych.
2. O zamiarze przeprowadzenia konsultacji o których mowa w ust. 1, informuje się dodatkowo w lokalnych środkach masowego przekazu.

§ 9

Koszty związane z przeprowadzeniem konsultacji pokrywane są z budżetu Powiatu.

§ 10

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Bolesławieckiego.

§ 11

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY
RADY POWIATU

KAROL STASIK