

UCHWAŁA RADY GMINY WISZNIA MAŁA
NR V/XXX/169/09

z dnia 26 sierpnia 2009 r.

w sprawie wymagań, jakie powinni spełniać przedsiębiorcy ubiegający się o zezwolenie na świadczenie usług w zakresie odbioru odpadów komunalnych, opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych na terenie Gminy Wisznia Mała

Na podstawie art. 7 ust. 3a ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2005 r. Nr 236, poz. 2008, z późn. zm.) Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1

1. Przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na świadczenie usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości jest zobowiązany:
 - 1) złożyć wniosek spełniający wymagania art. 8 ust. 1, 1a, 2 i 2b ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2005 r. Nr 236, poz. 2008, z późn. zm.);
 - 2) udokumentować posiadanie tytułu prawnego do dysponowania nieruchomością stanowiącą bazę techniczną wyposażoną w:
 - a) miejsce postojowe dla pojazdów,
 - b) miejsce do magazynowania pojemników,
 - c) miejsce do mycia pojazdów i pojemników;
 - 3) prowadzić działalność z zachowaniem odpowiedniego standardu sanitarno-higienicznego, który oznacza dysponowanie możliwościami organizacyjnymi, technicznymi i finansowymi, które zapewnią systematyczne odbieranie odpadów od właścicieli nieruchomości, z częstotliwością określoną w aktach prawa miejscowego;
 - 4) dysponować sprawnymi technicznie pojazdami specjalistycznymi do odbierania i transportu odpadów, których konstrukcja uniemożliwia rozpylanie i rozwiewanie ładunku, pojazdy mają być dostosowane do warunków miejsca prowadzonej działalności, tak aby nie powodować uszkodzeń infrastruktury technicznej;
 - 5) pojazdy używane do odbioru odpadów komunalnych muszą posiadać aktualne badania techniczne, potwierdzone wpisem w dowodzie rejestracyjnym, homologacją lub ważnym zaświadczeniem, zgodnie z ustawą z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2005 r. Nr 108, poz. 908, ze zmianami);
 - 6) dysponować sprawnymi technicznie urządzeniami następującego rodzaju:
 - a) pojemniki i kontenery do gromadzenia odpadów komunalnych,
 - b) pojemniki do selektywnej zbiórki odpadów dla poszczególnych rodzajów odpadów,
 - c) worki foliowe do selektywnej zbiórki odpadów dla poszczególnych rodzajów odpadów;
 - 7) zapewnić odpowiedni standard usług w szczególności utrzymanie czystości w pobliżu opróżnianych pojemników;
 - 8) wyposażyć właścicieli nieruchomości, z którymi przedsiębiorca posiada podpisaną umowę na odbieranie odpadów komunalnych, a którzy wyrażają chęć segregowania odpadów, w odpowiednie urządzenia przeznaczone do selektywnej zbiórki odpadów w szczególności:
 - a) surowców wtórnych (szkło, makulatura, plastik),
 - b) biodegradowalnych,
 - c) niebezpiecznych,
 - d) elektrycznych i elektronicznych,
 - e) wielkogabarytowych,
 - f) odpadów z remontów,
 - g) zużytych baterii i zużytych akumulatorów;
 - 9) zapewnić odbiór wszystkich selektywnie zbieranych rodzajów odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, z którymi ma zawartą umowę na odbieranie odpadów komunalnych, w tym powstających w gospodarstwie domowym odpadów wymienionych w § 1 ust. 1 pkt 8;
 - 10) posiadać aktualną umowę lub pisemne zapewnienie stwierdzające gotowość odbioru przez przedsiębiorcę prowadzącego działalność w zakresie odzysku lub unieszkodliwiania odpadów w szczególności:
 - a) surowców wtórnych (szkło, makulatura, plastik),
 - b) biodegradowalnych,
 - c) niebezpiecznych,
 - d) elektrycznych i elektronicznych,
 - e) wielkogabarytowych,
 - f) odpadów z remontów,

- g) zużytych baterii przenośnych i zużytych akumulatorów przenośnych do dalszego odzysku lub unieszkodliwienia lub posiadać instalację, do której podmiot posiada tytuł prawny, która może zostać wykorzystana do tego celu;
- 11) posiadać możliwości selekcji odpadów zmieszanych w stopniu umożliwiającym osiągnięcie w kolejnych latach wskaźników odzysku i recyklingu zgodnie z ustawą o odpadach (t.j. Dz. U. 2007 r. Nr 39, poz. 251, z późn. zm.) w sytuacji, gdy selekcja przez właścicieli nieruchomości nie będzie realizowana w stopniu wystarczającym;
- 12) posiadać możliwości techniczno-informatyczne, pozwalające na wprowadzenie ewidencji przekazanych mu odpadów zebranych selektywnie, obliczenie średniego poziomu selekcji i naliczenie zniżek w opłatach;
- 13) pojazdy powinny być oznakowane w widoczny i czytelny sposób, podając nazwę firmy, adres oraz numer telefonu;
- 14) zapewnić usługi mycia i dezynfekcji pojemników właścicieli nieruchomości, z którymi zawarł pisemną umowę, minimum raz na rok;
- 15) przedsiębiorca powinien udokumentować możliwość spełnienia wymogu mycia i dezynfekcji pojazdów oraz pojemników;
- 16) do prowadzenia ewidencji umów na świadczenie usług objętych zezwoleniem;
- 17) do 15 dnia każdego miesiąca przekazywać Wójtowi Gminy Wisznia Mała wykaz właścicieli nieruchomości, z którymi w poprzednim miesiącu zawarł umowy na odbieranie odpadów komunalnych, oraz wykaz właścicieli nieruchomości, z którymi w poprzednim miesiącu umowy uległy rozwiązaniu lub wygasły. Wykaz musi zawierać: imię i nazwisko lub nazwę oraz adres właścicieli nieruchomości, adres nieruchomości, datę zawarcia lub rozwiązania umowy;
- 18) posiadać aktualne zezwolenie na transport odpadów;
- 19) do składania (w terminie: do końca pierwszego kwartału za poprzedni rok kalendarzowy) Wójtowi Gminy Wisznia Mała informacji dotyczącej:
 - a) masy poszczególnych rodzajów odpadów komunalnych, w tym wymienionych w § 1 ust. 1 pkt 8, odebranych z terenu Gminy Wisznia Mała.

§ 2

1. Przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na świadczenie usług w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych jest zobowiązany:
 - 1) złożyć wniosek spełniający wymagania art. 8 ust. 1, 1a i 2a ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2005 r. Nr 236, poz. 2008 z późn. zm.);
 - 2) udokumentować posiadanie tytułu prawnego do dysponowania nieruchomością stanowiącą bazę techniczną wyposażoną w:
 - a) miejsce postojowe dla pojazdów,
 - b) miejsce do mycia pojazdów;
 - 3) w przypadku niemożności spełnienia obowiązku ustalonego w § 2 ust. 1, pkt 2b podmiot jest zobowiązany udokumentować przekazanie tego obowiązku innemu podmiotowi w formie pisemnej umowy;
 - 4) pojazdy używane do transportu nieczystości płynnych muszą posiadać aktualne badania techniczne, potwierdzone wpisem w dowodzie rejestracyjnym, homologacją lub ważnym zaświadczeniem, zgodnie z ustawą z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2005 r. Nr 108, poz. 908, ze zmianami);
 - 5) pojazdy powinny spełniać wymagania rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 listopada 2002 r. w sprawie wymagań dla pojazdów asenizacyjnych (Dz. U. Nr 193, poz. 1617);
 - 6) znakować w sposób trwały i widoczny nazwą firmy tabor samochodowy i specjalistyczny;
 - 7) pojazdy powinny być oznakowane w widoczny i czytelny sposób, podając nazwę firmy, adres oraz numer telefonu;
 - 8) pojazdy dostosować do warunków miejsca prowadzonej działalności, tak aby nie powodować uszkodzeń infrastruktury technicznej;
 - 9) do udokumentowania możliwości spełnienia wymogu mycia i dezynfekcji pojazdów;
 - 10) przedłożyć umowę lub pisemne zapewnienie stwierdzające gotowość odbioru nieczystości ciekłych przez stację zlewną;
 - 11) do zawierania umów na opróżnianie zbiorników bezodpływowych z właścicielem każdej nieruchomości położonej na obszarze gminy Wisznia Mała, z którym zamierza współpracować w ww. zakresie;
 - 12) do prowadzenia ewidencji umów na świadczenie usług objętych zezwoleniem;
 - 13) do 15 dnia każdego miesiąca przekazywać Wójtowi wykaz właścicieli nieruchomości, z którymi w poprzednim miesiącu zawarł umowy na opróżnianie zbiorników bezodpływowych, oraz wykaz właścicieli nieruchomości, z którymi w poprzednim miesiącu umowy uległy rozwiązaniu lub wygasły. Wykaz musi zawierać: imię i nazwisko lub nazwę oraz adres właścicieli nieruchomości, adres nieruchomości, datę zawarcia lub rozwiązania umowy.
 - 14) wykonanie usługi musi potwierdzać pisemnie wystawiając zleceniodawcy dokument, który winien zawierać co najmniej: imię i nazwisko lub nazwę oraz adres właścicieli nieruchomości, adres nieruchomości, datę wykonanej usługi;

- 15) do składania (w terminie do końca pierwszego kwartału za poprzedni rok kalendarzowy) Wójtowi Gminy Wisznia Mała informacji dotyczącej ilości i rodzaju nieczystości ciekłych pochodzących z opróżniania zbiorników bezodpływowych z terenu gminy Wisznia Mała.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Wisznia Mała.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY

TADEUSZ WYRWAS