

**UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W ZAWIDOWIE
NR XXXVII/180/2009**

z dnia 29 czerwca 2009 r.

**w sprawie regulaminu umieszczania materiałów na tablicach i słupach
ogłoszeniowych należących do Gminy Miejskiej Zawidów**

Na podstawie art. 18 ust. 1, art. 40 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. z 2001 r. Dz. U. Nr 142, poz. 1591, ze zm.) oraz art. 4 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 20 grudnia 1996 r. o gospodarce komunalnej (Dz. U. z 1997 r. Nr 9, poz. 43, ze zm.) Rada Miejska w Zawidowie uchwała:

§ 1

Regulamin umieszczania materiałów na słupach ogłoszeniowych stanowiących własność Gminy Miejskiej Zawidów stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2

Wielkość opłat za korzystanie ze słupów ogłoszeniowych stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 3

Wykaz tablic i słupów ogłoszeniowych stanowiących własność Gminy Zawidów stanowi załącznik nr 3 uchwały.

§ 4

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Zawidowa.

§ 5

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego, na tablicy informacyjnej Urzędu Miejskiego w Zawidowie oraz w lokalnej prasie.

§ 6

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ

ROBERT DRABKO

Załącznik nr 1 do uchwały Rady Miejskiej w Zawidowie nr XXXVII/180/2009 z dnia 29 czerwca 2009 r.

**REGULAMIN
UMIESZCZANIA MATERIAŁÓW NA TABLICACH I SŁUPACH OGŁOSZENIOWYCH
NALEŻĄCYCH DO GMINY MIEJSKIEJ ZAWIDÓW**

§ 1

Regulamin określa zasady umieszczania materiałów informacyjnych lub reklamowych, zwanych dalej materiałami, na tablicach i słupach ogłoszeniowych stanowiących własność Gminy Miejskiej Zawidów, a administrowanych przez Przedsiębiorstwo Usług Komunalnych Spółka z o.o. w Zawidowie przy ulicy Dworcowej 4.

§ 2

Wykaz tablic i słupów ogłoszeniowych stanowiących własność Gminy Miejskiej Zawidów stanowi załącznik nr 3 do uchwały nr XXXVII/180/2009 Rady Miejskiej w Zawidowie z dnia 29 czerwca 2009 r.

§ 3

Zainteresowani zamieszczeniem materiałów, zwanymi w dalszej części Wnioskodawcami, składają w biurze Przedsiębiorstwa pisemny wniosek wraz z egzemplarzami materiałów.

§ 4

1. Za ekspozycję materiałów Wnioskodawca uiszcza opłatę na podstawie wystawionego rachunku przez Przedsiębiorstwo.
2. Podstawowe opłaty za ekspozycję materiałów zawiera załącznik nr 2 do uchwały nr XXXVII/180/2009 Rady Miejskiej w Zawidowie z dnia 29 czerwca 2009 r.
3. Przedsiębiorstwo za dodatkowe czynności związane z ekspozycją materiałów naliczy wynagrodzenie wg własnych stawek.

§ 5

Gmina Miejska Zawidów oraz Przedsiębiorstwo nie ponoszą odpowiedzialności za treść materiałów zleconych do ekspozycji przez Wnioskodawcę. Za treść i formę materiałów odpowiedzialność ponosi wyłącznie Wnioskodawca.

§ 6

Materiały pochodzące z Urzędu Miejskiego w Zawidowie, ogłoszenia urzędowe, obwieszczenia są zwolnione z opłat.

§ 7

Wnioski wraz z materiałami przyjmowane są codziennie w biurze Przedsiębiorstwa w godzinach otwarcia, z zastrzeżeniem że pierwszeństwo ekspozycji mają materiały pochodzące z Urzędu Miasta.

§ 8

1. Podstawowy czas ekspozycji materiałów wynosi 7 dni. Materiały wywieszane są w każdy czwartek, a ich ekspozycja trwa od czwartku do środy kolejnego tygodnia.
2. Za ekspozycję materiałów w czasie krótszym niż 7 dni Wnioskodawca uiszcza opłatę za okres podstawowy.
3. Istnieje możliwość przedłużenia podstawowego czasu ekspozycji o kolejny okres pod warunkiem uiszczenia dodatkowych opłat i dostarczenia do Przedsiębiorstwa odpowiedniej ilości materiałów.
4. Istnieje możliwość wywieszenia materiałów w innym niż podstawowym terminie.
5. Wnioskodawca uiszcza opłatę za rozpoczęty następny czas ekspozycji jako równowartość czasu podstawowego.

§ 9

Przyjęcie materiałów do ekspozycji zostaje potwierdzone poprzez zamieszczenie stosownej pieczęci przez Przedsiębiorstwo na każdym egzemplarzu.

§ 10

W przypadku wystąpienia przyczyn obiektywnie niezależnych, np. złe warunki atmosferyczne, termin wywieszenia materiałów może ulec zmianie i przypadnie na początek okresu podstawowego, tj. czwartek.

§ 11

1. Przedsiębiorstwo nie odpowiada za odbarwienia lub inne zniekształcenia materiałów dostarczonych przez Wnioskodawcę powstałych wskutek stosowania nieodpowiednich farb, niewysuszenia farby lub innych wad w druku lub produkcji papieru.
2. Przedsiębiorstwo nie odpowiada za uszkodzenia ekspozycji powstałe w wyniku działania osób trzecich i warunków atmosferycznych.

§ 12

Przedsiębiorstwo nie ponosi odpowiedzialności za naruszenie praw osób trzecich w związku z treścią materiałów podlegających ekspozycji lub za związane z treścią naruszenie innych praw.

§ 13

Przedsiębiorstwo może odmówić realizacji potwierdzonego zlecenia z powodu:

- braku miejsca na tablicach i słupach ogłoszeniowych,
- treść plakatów jest niezgodna z przepisami prawa, dobrymi obyczajami oraz narusza obowiązujące normy etyczno-moralne.

§ 14

1. Umieszczenia materiałów na słupach ogłoszeniowych dokonują wyłącznie pracownicy Przedsiębiorstwa.

2. Samowolne umieszczanie ogłoszeń bez zgody administratora jest zabronione pod groźbą kary. Narużenie ww. warunków określa art. 288 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeksu karnego z późniejszymi zmianami (Dz. U. Nr 88, poz. 553) oraz art. 67 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 20 maja 1971 Kodeksu Wykroczeń z późniejszymi zmianami (Dz. U. Nr 12, poz. 1 i 4).

§ 15

Przedsiębiorstwo przeprowadza kontrole realizacji ustalonych regulaminem zasad.

§ 16

Przedsiębiorstwo usuwać będzie z tablic i słupów ogłoszeniowych materiały, które nie posiadają wymaganej pieczęci, o której mowa w § 9.

§ 17

Mieszkańcy Gminy Miejskiej Zawidów mogą na tablicach ogłoszeniowych bezpłatnie umieszczać nekrologi, klepsydry oraz ogłoszenia niekomercyjne.

§ 18

1. Przyjmuje się następujące wymiary arkuszy:

Grupa	Symbol	Wymiar arkusza [mm]	Symbol	Wymiar arkusza [mm]	Symbol	Wymiar arkusza [mm]
I	A1	594x841	B1	707x1000	C1	648x917
I	A2	420x594	B2	500x707	C2	458x648
II	A3	297x420	B3	353x500	C3	324x458
II	A4	210x297	B4	250x353	C4	229x324
III	A5	148x210	B5	176x250	C5	162x229
III	A6	105x148	B6	125x176	C6	114x162
III	A7	74x105	B7	88x125	C7	81x114
IV	A8	52x74	B8	62x88	C8	57x81
IV	A9	37x52	B9	44x62	C9	40x57

Załącznik nr 2 do uchwały Rady Miejskiej w Zawidowie nr XXXVII/180/2009 z dnia 29 czerwca 2009 r.

Cennik usług związanych z naklejeniem i ekspozycją materiałów na tablicach i słupach ogłoszeniowych

(dotyczy 1 szt. materiału o określonym formacie w określonym terminie)

Ilość dni	7	8 – 14	15 – 21	22 – 30	31 – 36
Grupa					
IV	2,80 zł	4,90 zł	6,30 zł	7,50 zł	12,00 zł
IV – wybory	3,90 zł	6,80 zł	8,50 zł	10,00 zł	16,00 zł
III	3,60 zł	5,70 zł	7,10 zł	8,30 zł	13,20 zł
III – wybory	4,40 zł	7,60 zł	9,00 zł	12,80 zł	18,90 zł
II	5,60 zł	9,80 zł	12,60 zł	15,00 zł	24,00 zł
II – wybory	7,80 zł	13,70 zł	17,00 zł	21,00 zł	33,00 zł
I	7,70 zł	13,20 zł	15,80 zł	19,00 zł	26,50 zł
I – wybory	10,20 zł	17,00 zł	22,50 zł	27,20 zł	37,00 zł
A-0 (841 X 1189)	9,10 zł	16,10 zł	21,00 zł	27,00 zł	42,00 zł
B-0 (1000 X 1414)	12,70 zł	22,50 zł	29,40 zł	37,00 zł	58,00 zł
WYKLEJENIE CAŁEGO SŁUPA OGŁOSZENIOWEGO (z trzymiesięcznym okresem poprzedzającym ekspozycję)				800,00 zł	

Wykaz tablic i słupów ogłoszeniowych stanowiących własność Gminy Miejskiej Zawidów

Tablice ogłoszeniowe:

- ul. Broniewskiego
- ul. Osiedle
- ul. Ostróżno
- ul. Pl. Zwycięstwa
- ul. Warszawska
- ul. Zgorzelecka
- ul. Zgorzelecka (koło Poczty)

Słupy ogłoszeniowe:

- ul. Kopernika
- ul. Pl. Zwycięstwa
- ul. Zgorzelecka