

UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W NOWEJ RUDZIE
NR 214/XXVII/08

z dnia 30 grudnia 2008 r.

**w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla przedszkoli niepublicznych,
zespołów wychowania przedszkolnego oraz punktów przedszkolnych**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. z 2001 r. Dz. U. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48 poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Dz. U. Nr 180, poz. 1111), art. 90 ust. 1 i 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. z 2004 r. Dz. U. Nr 256, poz. 2572, Nr 273, poz. 2703 Nr 281, poz. 2781, z 2005 r. Nr 17, poz. 141, Nr 94, poz. 788, Nr 122, poz.1020, Nr 131, poz. 1091, Nr 167, poz. 1400, Nr 249, poz. 2104, z 2006 r. Nr 144, poz. 1043, Nr 208, poz. 1532, Nr 227, poz. 1658, z 2007 r. Nr 42, poz. 273, Nr 80, poz. 542, Nr 115, poz. 791, Nr 120, poz. 818, Nr 180, poz. 1280, Nr 181, poz.1292, z 2008 r. Nr 70, poz. 416, Nr 145, poz. 917, Nr 216, poz. 1370), art. 176 ust. 3 ustawy z 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104, z 2006 r. Nr 45, poz. 319, Nr 104, poz. 708, Nr 170, poz. 1217, poz. 1218, Nr 187, poz. 1381, Nr 249, poz. 1832, z 2007 r. Nr 82, poz. 560, Nr 88, poz. 587, Nr 115, poz. 791, Nr 140, poz. 984, z 2008 r. Dz. U. Nr 180, poz. 1112, Nr 209, poz. 1317, Nr 216, poz. 1370) Rada Miejska w Nowej Rudzie uchwała:

§ 1

1. Ustala się tryb udzielania i rozliczania dotacji przyznawanych z budżetu Gminy Miejskiej Nowa Ruda dla przedszkoli niepublicznych, prowadzonych przez osoby fizyczne lub osoby prawne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego, mających swoją siedzibę w Nowej Rudzie.
2. Ustala się tryb udzielania i rozliczania dotacji przyznawanych z budżetu Gminy Miejskiej Nowa Ruda dla osób prowadzących na terenie miasta Nowa Ruda wychowanie przedszkolne w formie zespołów wychowania przedszkolnego oraz punktów przedszkolnych.
3. Ilekroć w niniejszej uchwale jest mowa o:
 - 1) dotującym – należy przez to rozumieć Gminę Miejską Nowa Ruda;
 - 2) dotowanym – należy przez to rozumieć przedszkola niepubliczne oraz zespoły wychowania przedszkolnego i punkty przedszkolne, o których mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 14a ust. 7 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty.

§ 2

1. Przedszkola niepubliczne otrzymują na każdego wychowanka dotację w wysokości 75% ustalonych w budżecie dotującego wydatków bieżących w przedszkolu publicznym w przeliczeniu na jednego ucznia, z tym że na wychowanka niepełnosprawnego w wysokości kwoty przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola i oddziału przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez gminę.
2. Osoby prowadzące wychowanie przedszkolne w formach zespołów wychowania przedszkolnego lub punktów przedszkolnych otrzymują na każdego wychowanka dotację w wysokości 40% ustalonych w budżecie dotującego wydatków bieżących w przedszkolu publicznym w przeliczeniu na jednego ucznia.
3. Dotacja ustalana jest na jeden rok budżetowy.
4. Dotacja przekazywana jest w 12 miesięcznych częściach.
5. Wysokość kwoty miesięcznej części dotacji przypadającej na jedno dziecko ustalana będzie jeden raz w roku.
6. Podstawą do ustalenia kwoty miesięcznej części dotacji, przypadającej na jedno dziecko, będą planowane na dany rok budżetowy wydatki bieżące, ustalone w budżecie Miasta dla Przedszkola Miejskiego nr 1 wg stanu na początek roku budżetowego, zgodnie z liczbą miejsc określoną w arkuszu organizacji przedszkola publicznego.

§ 3

1. Warunkiem przyznania dotacji jest złożenie wniosku o udzielenie dotacji, do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

2. Wniosek powinien zawierać:
 - 1) zaświadczenie o wpisie do ewidencji, którego kopię przekazano właściwemu organowi podatkowemu;
 - 2) planowaną ilość wychowanków;
 - 3) wskazanie numeru rachunku bankowego, na który wpływać ma kwota z udzielonej dotacji;
 - 4) nazwę i siedzibę podmiotu ubiegającego się o udzielenie dotacji oraz nr REGON i nr NIP;
 - 5) nazwę i siedzibę osoby lub organu prowadzącego podmiot ubiegający się o udzielenie dotacji;
 - 6) wskazanie osoby reprezentującej osobę lub organ prowadzący podmiot ubiegający się o udzielenie dotacji, lub jej pełnomocnika.
3. Wzór wniosku o przyznanie dotacji stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 4

1. Dotacja przyznawana jest na pokrycie wydatków bieżącej działalności dotowanego.
2. Dotacja jest przyznawana na każdego ucznia.
3. Koszty udzielonej dotacji na ucznia niebędącego mieszkańcem Nowej Rudy pokrywa gmina właściwa ze względu na miejsce zamieszkania ucznia.

§ 5

1. Dotacja przekazywana jest w 12 częściach, wypłacanych w terminie do ostatniego dnia każdego miesiąca, w wysokości odpowiadającej faktycznej ilości wychowanków.
2. Faktyczna ilość wychowanków ustalana jest na podstawie miesięcznej informacji, którą dotowany zobowiązany jest dostarczać dotującemu w terminie do 5 dnia każdego miesiąca.
3. Informacja miesięczna powinna zawierać:
 - a) nazwę i siedzibę dotowanego;
 - b) planowaną liczbę wychowanków w miesiącu złożenia informacji miesięcznej;
 - c) faktyczną liczbę wychowanków w miesiącu poprzednim, dotyczy tych dzieci, dla których udokumentowany jest przynajmniej 5-dniowy udział w zajęciach;
 - d) imienną listę dzieci w miesiącu poprzedzającym miesiąc złożenia informacji;
 - e) rozliczenie części dotacji otrzymanej w poprzednim miesiącu.
4. Wzór informacji miesięcznej o aktualnej liczbie wychowanków stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.
5. W przypadku gdy z przedłożonej informacji miesięcznej za dany miesiąc wynika, że faktyczna ilość wychowanków była mniejsza od planowanej, kolejna część dotacji zostaje pomniejszona o nadpłatę z poprzedniego miesiąca.
6. W przypadku gdy ilość wychowanków była większa od planowanej, kolejna część dotacji zostaje powiększona o niedopłatę z poprzedniego miesiąca.
7. W przypadku ustalenia przerwy wakacyjnej dotacja ustalana będzie na podstawie liczby dzieci uczęszczających w poprzednim miesiącu.

§ 6

1. Dotujący kontroluje dotowanego z wykorzystania dotacji.
2. Dotowany zobowiązany jest w terminie do dnia 31 stycznia roku następującego po roku, w którym udzielono dotacji, przedstawić rozliczenie końcowe z jej wykorzystania.
3. Rozliczenie końcowe powinno zawierać:
 - 1) nazwę i siedzibę dotowanego;
 - 2) informację o otrzymanej pełnej kwocie dotacji oraz zestawienie poniesionych przez dotowanego wydatków sfinansowanych z dotacji w okresie objętym rozliczeniem;
 - 3) informację o niewykorzystanej kwocie dotacji.
4. Dotacja niewykorzystana zgodnie z przeznaczeniem podlega zwrotowi, wraz z ustawowymi odsetkami naliczonymi od dnia przekazania dotacji.
5. Wzór rozliczenia końcowego stanowi załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.

§ 7

Traci moc uchwała nr 104/XIII /03 Rady Miejskiej w Nowej Rudzie z dnia 26 listopada 2003 r. w sprawie zasad udzielania dotacji dla przedszkoli niepublicznych, zmieniona uchwałą nr 122/XV/03 Rady Miejskiej w Nowej Rudzie z dnia 30 grudnia 2003 r.

§ 8

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Nowa Ruda.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ
ANDRZEJ BEHAN

Załącznik nr 1 do uchwały Rady Miejskiej w
Nowej Rudzie nr 214/XXVII/08 z dnia 30
grudnia 2008 r. (poz. 361)

Urząd Miejski
w Nowej Rudzie

WNIOSEK O PRYZNANIE DOTACJI NA ROK

1. Dane przedszkola niepublicznego (zespołu wychowania przedszkolnego, punktu przedszkolnego):

.....

(Pełna nazwa i adres ubiegającego się o dotacje przedszkola niepublicznego, zespołu wychowania przedszkolnego, punktu przedszkolnego)

REGON

NIP

2. Dane osoby / organu prowadzącego (przedszkole niepubliczne, zespół wychowania przedszkolnego, punkt przedszkolny):

.....

(Nazwa i adres osoby / organu prowadzącego)

- 3.....
(Dane osoby upoważnionej do reprezentowania : imię i nazwisko, funkcja)

- 4.....
(Numer i data zaświadczenia o wpisie do ewidencji niepublicznych szkół i placówek)

- 5.....
(Nr rachunku bankowego)

6. Planowana liczba uczniów

.....
data

.....
czytelny podpis i pieczętka osoby/ organu
prowadzącego

Osoba / organ prowadzący przedszkole niepubliczne (zespół wychowania przedszkolnego, punkt przedszkolny) zobowiązuje się do comiesięcznego składania informacji o aktualnej liczbie dzieci.

Termin składania wniosku do 30 września roku poprzedzającego rok przyznania dotacji.

.....
pieczęćka nagłówkowa

Nowa Ruda

Urząd Miejski
w Nowej Rudzie

INFORMACJA MIESIĘCZNA

(o aktualnej liczbie wychowanków wg stanu na dzień sporządzenia)

Planowana liczba uczniów w miesiącu:.....
(nazwa miesiąca) (liczba dzieci)

Faktyczna liczba uczniów w miesiącu:.....
(nazwa miesiąca) (liczba dzieci)

Rozliczenie

miesięcznej części dotacji za miesiąc, roku

Kwota otrzymanej miesięcznej części dotacji
= (planowana liczba dzieci) x (kwota przypadająca na jednego ucznia) = zł.

Kwota miesięcznej części dotacji wynikająca z faktycznej liczby dzieci
= (faktyczna liczba dzieci) x (kwota przypadająca na jednego ucznia) = zł.

Nadpłata / niedopłata dotacji za miesiąc roku =

1. W załączeniu lista dzieci uczęszczających na zajęcia w miesiącu roku.

Wzór listy

Nazwisko i imię ucznia (w porządku alfabetycznym	Data urodzenia	Adres zamieszkania	Liczb dni uczęszczania	Kwota opłaty za czesne i wyżywienie *	Podpis rodzica lub opiekuna **

* w przypadku zwolnienia z opłaty należy wpisać zwolniony

** w przypadku wpłacania na KP załączyć dowód wpłaty KP

Na podstawie art. 233 § 1 Kodeksu Karnego oświadczam, że powyższe dane są zgodne ze stanem faktycznym.

.....
czytelny podpis i pieczęć dyrektora

Termin składania informacji do 5 dnia każdego miesiąca

.....
pieczętka nagłówkowa

Urząd Miejski
w Nowej Rudzie

ROZLICZENIE KOŃCOWE (roczne)
wykorzystania dotacji otrzymanych w roku

.....
(Nazwa i adres jednostki)

Kwota dotacji otrzymanych łącznie w roku = zł.

Zestawienie wydatków poniesionych na bieżącą działalność statutową przedszkola niepublicznego (zespołu
wychowania przedszkolnego, punktu przedszkolnego), wymienionego w okresie objętym rozliczeniem

Lp.	Nazwa wydatku	Kwota wydatku sfinansowana środkami z dotacji podmiotowej
1	Wynagrodzenie nauczycieli	
2	Wynagrodzenie pozostałych pracowników	
3	Pochodne od wynagrodzeń (składki na ubezpieczenia społeczne i Fundusz Pracy)	
4	Opłaty za media	
5	Zakup materiałów i wyposażenia	
6	Zakup pomocy naukowych i dydaktycznych	
7	Wynajem pomieszczeń	
Inne:		
8		
9		
10		
SUMA WYDATKÓW		

Do rozliczenia należy załączyć zbiorcze zestawienia faktur zawierające: nr dokumentu, datę wystawienia, rodzaj wydatku, kwotę wydatku. Dopuszcza się zamiast zestawienia faktur załączenie wydruku z programu księgowego.

Oświadczenia osoby (osób) reprezentującej (- ych) osobę / organ prowadzący:

Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne z rzeczywistością.

Oświadczam, że znane mi są przepisy o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych, o których mowa w ustawie z dnia 17 grudnia 2004 roku o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów (Dz. U. z 2005 r. Nr 14, poz. 114).

.....
pieczętka podpis

Termin składania rozliczenia końcowego do 31 stycznia roku następnego po udzieleniu dotacji.