

**UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ DZIERŻONIOWA
NR XXXIV/219/08**

z dnia 29 grudnia 2008 r.

**w sprawie nadania Statutu Miejsko-Powiatowej Biblioteki Publicznej
w Dzierżoniowie**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 oraz art. 40 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami), art. 13 ust. 1 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (tekst jednolity z 2001 r. Dz. U. Nr 13, poz. 123 z późniejszymi zmianami), art. 11 ust. 1 oraz ust. 3 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz. U. Nr 85, poz. 539 z późniejszymi zmianami) uchwała się, co następuje:

**STATUT
MIEJSKO-POWIATOWEJ BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ
w Dzierżoniowie**

R O Z D Z I A Ł I

Przepisy ogólne

§ 1

1. Nazwa biblioteki brzmi:
Miejsko-Powiatowa Biblioteka Publiczna im. Krzysztofa Kamila Baczyńskiego w Dzierżoniowie, Rynek 2.
2. Miejsko-Powiatowa Biblioteka Publiczna im. Krzysztofa Kamila Baczyńskiego w Dzierżoniowie, zwana dalej „Biblioteką”, jest samorządową instytucją kultury działającą w obrębie krajowej sieci bibliotek publicznych, na terenie miasta Dzierżoniów i powiatu dzierżoniowskiego.
3. Organizatorem Biblioteki jest Gmina Miejska Dzierżoniów.
4. Bezpośredni nadzór nad Biblioteką sprawuje Burmistrz Dzierżoniowa, zwany dalej „Burmistrzem”, a w części dotyczącej realizacji zadań powiatowej biblioteki publicznej – Zarząd Powiatu Dzierżoniowskiego.
5. Nadzór merytoryczny nad działalnością Biblioteki sprawuje Dolnośląska Biblioteka Publiczna we Wrocławiu.
6. Biblioteka zarejestrowana jest w rejestrze instytucji kultury prowadzonym przez Organizatora i posiada osobowość prawną.
7. Biblioteka prowadzi filię, której nazwa brzmi:
Filia Miejsko-Powiatowej Biblioteki Publicznej im. Krzysztofa Kamila Baczyńskiego w Dzierżoniowie, ul. Sikorskiego 2.

§ 2

Biblioteka działa między innymi na podstawie:

- 1) uchwały Miejskiej Rady Narodowej w Dzierżoniowie, z dnia 22 grudnia 1947 r. w sprawie uruchomienia Biblioteki Miejskiej (nr protokołu 23 z dnia 22 grudnia 1947 r.),
- 2) porozumienia z dnia 9 sierpnia 2007 r. w sprawie powierzenia Gminie Miejskiej Dzierżoniów zadań powiatowej biblioteki publicznej dla Powiatu Dzierżoniowskiego w latach 2007–2010,
- 3) ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz. U. z 1997 r. Nr 85, poz. 339 z późniejszymi zmianami),
- 4) ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (tekst jednolity z 2001 r. Dz. U. Nr 13, poz. 123 z późniejszymi zmianami),
- 5) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami),
- 6) ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 z późniejszymi zmianami),
- 7) ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2005 r. Nr 249, poz. 2104 z późniejszymi zmianami),
- 8) ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2002 r. Nr 76, poz. 694 z późniejszymi zmianami),
- 9) niniejszego statutu.

§ 3

1. Biblioteka używa okrągłej pieczęci zawierającej wizerunek orła, z napisem w otoku: Miejsko-Powiatowa Biblioteka Publiczna im. K. K. Baczyńskiego w Dzierżoniowie.
2. Biblioteka i Filia używają również pieczęci podłużnych z nazwą w pełnym brzmieniu oraz adresem siedziby.

R O Z D Z I A Ł II

Cele i zadania Biblioteki

§ 4

Biblioteka zapewnia obsługę biblioteczną mieszkańcom miasta i powiatu. Służy rozwijaniu i zaspokajaniu potrzeb czytelniczych i informacyjnych mieszkańców gminy i powiatu, w tym w zakresie wiedzy o regionie. Służy również upowszechnianiu wiedzy i nauki, rozwojowi kultury, pełni rolę kulturotwórczą i informatyczną.

§ 5

1. Do podstawowych zadań Biblioteki należy:
 - 1) gromadzenie, opracowanie i przechowywanie materiałów bibliotecznych,
 - 2) udostępnianie zbiorów na miejscu, wypożyczanie na zewnątrz, pośredniczenie w wymianie międzybibliotecznej,
 - 3) pełnienie funkcji ośrodka informacji biblioteczno-bibliograficznej, gromadzenie i opracowywanie zbiorów dotyczących własnego regionu,
 - 4) organizowanie czytelnictwa i udostępnianie materiałów bibliotecznych ludziom chorym i niepełnosprawnym,
 - 5) tworzenie i udostępnianie własnych komputerowych baz danych,
 - 6) udzielanie bibliotekom samorządowym pomocy instrukcyjno-metodycznej i szkoleniowej oraz sprawowanie nadzoru merytorycznego nad prawidłowym realizowaniem przez powiatową sieć bibliotek publicznych zadań statutowych,
 - 7) prowadzenie różnych form pracy z mieszkańcami miasta i powiatu służących popularyzowaniu sztuki, nauki oraz upowszechnianiu dorobku kulturalnego miasta i powiatu,
 - 8) współdziałanie z innymi bibliotekami, instytucjami i organizacjami w zakresie rozwijania czytelnictwa i zaspokajania potrzeb oświatowych i kulturalnych mieszkańców miasta i powiatu.
2. Biblioteka może podejmować inne zadania dla zaspokojenia potrzeb mieszkańców lub służących szeroko pojętej promocji miasta i powiatu.

R O Z D Z I A Ł III

Organy Biblioteki i jej organizacja

§ 6

1. Na czele Biblioteki stoi Dyrektor, który kieruje jej działalnością, reprezentuje Bibliotekę na zewnątrz i jest za nią odpowiedzialny.
2. Dyrektora powołuje i odwołuje Burmistrz, po zasięgnięciu opinii dyrektora Dolnośląskiej Biblioteki Publicznej we Wrocławiu oraz Zarządu Okręgu Stowarzyszenia Bibliotekarzy Polskich we Wrocławiu.
3. Powołanie Dyrektora Biblioteki poprzedza przeprowadzenie konkursu przez Organizatora.
4. W przypadku znacznego rozszerzenia działalności Biblioteki, na wniosek Dyrektora, Burmistrz może wyrazić zgodę na utworzenie stanowiska zastępcy dyrektora.
5. Zastępcę dyrektora powołuje Dyrektor Biblioteki po przeprowadzeniu naboru otwartego i konkurencyjnego oraz uzyskaniu pozytywnej opinii Burmistrza.
6. Zastępcę dyrektora odwołuje Dyrektor Biblioteki, po wyrażeniu pozytywnej opinii przez Burmistrza.
7. Funkcję Dyrektora Miejsko-Powiatowej Biblioteki Publicznej w Dzierżonowie pełni dotychczasowy Dyrektor Miejskiej Biblioteki Publicznej w Dzierżonowie.

§ 7

1. W Bibliotece zatrudnia się pracowników służby bibliotecznej, administracyjnych oraz obsługi.
2. W miarę potrzeby mogą być zatrudniani specjaliści innych zawodów związanych z działalnością Biblioteki.
3. Pracowników Biblioteki zatrudnia, awansuje i zwalnia Dyrektor Biblioteki.

§ 8

Dyrektor i pracownicy Biblioteki powinni posiadać kwalifikacje odpowiednie do zajmowanych stanowisk i pełnionych funkcji, określone w odrębnych przepisach.

§ 9

Dyrektor Biblioteki ustala regulamin wynagradzania i premiowania, regulamin pracy, regulamin korzystania z Biblioteki oraz opracowuje program działania Biblioteki.

§ 10

1. Biblioteka prowadzi wypożyczalnię, czytelnię, filie biblioteczne, oddziały dla dzieci, a także inne komórki organizacyjne służące zaspokajaniu potrzeb czytelniczych i kulturalno-oświatowych użytkowników.
2. W celu wypełniania zadań statutowych mogą być wprowadzane inne formy organizacyjne Biblioteki.

§ 11

Szczegółową organizację wewnętrzną Biblioteki oraz zakres działalności poszczególnych komórek ustala Dyrektor w regulaminie organizacyjnym, po zasięgnięciu opinii Organizatora.

§ 12

Przy Bibliotece i jej filii mogą działać koła przyjaciół biblioteki, stowarzyszenia i fundacje, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

R O Z D Z I A Ł IV

Mienie i gospodarka finansowa Biblioteki

§ 13

1. Mienie Biblioteki jest własnością Gminy Miejskiej Dzierżoniów.
2. Biblioteka gospodaruje przydzieloną i nabytą częścią mienia oraz prowadzi samodzielną gospodarkę w ramach posiadanych środków, kierując się zasadami efektywności ich wykorzystania.

§ 14

1. Biblioteka finansowana jest:
 - 1) dotacją z budżetu miasta,
 - 2) dotacją z budżetu powiatu,
 - 3) z dochodów własnych,
 - 4) z darowizn,
 - 5) z dotacji celowych,
 - 6) z wpływów z usług, o których mowa w art. 14 ust. 2 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach,
 - 7) z działalności gospodarczej prowadzonej według zasad określonych w odrębnych przepisach,
 - 8) z innych źródeł.
2. Dochody uzyskane ze źródeł, o których mowa w ust. 1, są przeznaczane na cele statutowe Biblioteki.

§ 15

Biblioteka prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych dla instytucji kultury.

§ 16

Podstawą gospodarki finansowej Biblioteki jest plan działalności zatwierdzony przez Dyrektora z zachowaniem wysokości dotacji ustalonej przez Organizatora i Radę Powiatu.

R O Z D Z I A Ł V

Postanowienia końcowe

§ 17

Połączenia, podziału lub likwidacji Biblioteki może dokonać Organizator w trybie obowiązujących przepisów.

§ 18

Zmiany w niniejszym statucie mogą być dokonywane w trybie określonym dla jego nadania.

§ 19

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Dzierżoniowa.

§ 20

Traci moc uchwała nr LI/354/05 Rady Miejskiej Dzierżoniowa z dnia 28 grudnia 2005 r. w sprawie nadania Statutu Miejskiej Biblioteki Publicznej w Dzierżoniowie, zmieniona uchwałą nr LIII/366/06 Rady Miejskiej Dzierżoniowa z dnia 27 lutego 2006 r.

§ 21

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ
HENRYK SMOLNY