

**UCHWAŁA RADY POWIATU ZĄBKOWICKIEGO**  
**NR XXXII/180/2009**

z dnia 24 czerwca 2009 r.

**w sprawie zasad i trybu umarzania, odraczania terminu zapłaty oraz rozkładania na raty wierzytelności Powiatu Ząbkowickiego lub jego jednostek organizacyjnych z tytułu należności pieniężnych, w tym cywilnoprawnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy – Ordynacja podatkowa, oraz wskazania organów do tego uprawnionych**

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592, ze zm.) oraz art. 43 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104, ze zm.) Rada Powiatu Ząbkowickiego uchwala, co następuje:

§ 1

Uchwała określa szczegółowe zasady i tryb umarzania, odraczania terminu zapłaty oraz rozkładania na raty wierzytelności Powiatu Ząbkowickiego lub jego jednostek organizacyjnych z tytułu należności pieniężnych, w tym cywilnoprawnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy – Ordynacja podatkowa, oraz wskazuje organy uprawnione do podejmowania tych czynności.

§ 2

1. Do umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłaty należności pieniężnych uprawnieni są:
  - 1) kierownik jednostki organizacyjnej Powiatu Ząbkowickiego będącej wierzycielem, jeżeli kwota należności pieniężnej nie przekracza pięciokrotności kwoty przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia w roku poprzedzającym umorzenie ogłaszanego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego dla celów odpisu na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych, z wyjątkiem pomocy publicznej dla przedsiębiorców.
  - 2) Zarząd Powiatu Ząbkowickiego, jeżeli kwota należności pieniężnej przekracza wielkość, o której mowa w pkt 1.
2. Organy, o których mowa w ust. 1, uprawnione są również do umarzania, odraczania lub rozkładania na raty odsetek za zwłokę oraz innych należności ubocznych.

§ 3

1. Umazanie, odraczanie lub rozkładanie na raty spłaty należności pieniężnych, o których mowa w niniejszej uchwale na rzecz przedsiębiorców następuje zgodnie z przepisami ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2007 r. Nr 59, poz. 404, ze zm.).
2. W celu uzyskania pomocy, o której mowa w ust. 1, przedsiębiorca zobowiązany jest do przedstawienia organowi udzielającemu pomocy informacji o otrzymanej dotychczas pomocy publicznej zgodnie z art. 37 ust. 1 i 3 ustawy, o której mowa w ust. 1.

§ 4

Umorzenie należności lub odroczenie terminu spłaty całości lub części należności albo rozłożenie jej na raty następuje:

- 1) w odniesieniu do należności o charakterze administracyjno-prawnym – na podstawie decyzji uprawnionego organu,
- 2) w odniesieniu do należności o charakterze cywilnoprawnym – na podstawie przepisów prawa cywilnego w formie pisemnego oświadczenia woli uprawnionego organu.

§ 5

1. Należności mogą zostać umorzone w przypadkach uzasadnionych ważnym interesem dłużnika lub interesem publicznym, w tym w szczególności, jeżeli:
  - 1) nie można ustalić osoby dłużnika, miejsca jego zamieszkania lub faktycznego pobytu bądź jego siedziby,
  - 2) zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że w toku postępowania egzekucyjnego nie uzyska się kwoty wyższej od kosztów dochodzenia i egzekucji tej należności,
  - 3) postępowanie egzekucyjne okazało się nieskuteczne,
  - 4) nie ściągnięto należności w toku postępowania likwidacyjnego lub upadłościowego,
  - 5) sąd umorzył postępowanie upadłościowe lub oddalił wniosek o ogłoszenie upadłości dłużnika,
  - 6) należność pieniężna uległa przedawnieniu, a dłużnik podniósł zarzut przedawnienia,
  - 7) dłużnik – osoba prawna:

- a) został wykreślony z właściwego rejestru osób prawnych, przy jednoczesnym braku majątku, z którego można przeprowadzić egzekucję, a odpowiedzialność z tytułu wierzytelności nie przechodzi na osoby trzecie,
  - b) wykaże, że spłata należności zagraża jego dalszemu funkcjonowaniu, w tym w szczególności mogłaby skutkować likwidacją lub upadłością bądź uniemożliwiłaby realizację zadań, których wykonywanie uzasadnione jest interesem publicznym,
- 8) dłużnik – osoba fizyczna:
- a) zmarł:
    - nie pozostawiając spadkobierców innych niż wskazani w przepisie art. 935 § 3 kodeksu cywilnego,
    - pozostawił ruchomości niepodlegające egzekucji na podstawie odrębnych przepisów albo nie pozostawił żadnego majątku lub pozostawił przedmioty codziennego użytku domowego, których łączna wartość nie przekracza kwoty stanowiącej trzykrotność przeciętnego wynagrodzenia w roku poprzedzającym umorzenie, ogłoszonego przez Prezesa GUS w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski” do celów naliczania odpisu na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych,
  - b) wykaże, że spłata należności zagraża jego egzystencji i osób będących na jego utrzymaniu ze względu na wysokość dochodów lub trudną sytuację rodzinną lub majątkową wywołaną zdarzeniem losowym,
- 9) jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej uległa likwidacji.
2. Warunkiem umorzenia części należności pieniężnej jest uregulowanie pozostałej jej części.
3. Umorzenie należności pieniężnej, za którą odpowiada więcej niż jeden dłużnik, może nastąpić, gdy okoliczności uzasadniające umorzenie zachodzą wobec wszystkich dłużników.

#### § 6

Umorzenie należności następuje:

- 1) z urzędu w przypadkach określonych w § 5 ust. 1 pkt 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7 lit. a), 8 lit. a),
- 2) na pisemny, udokumentowany wniosek dłużnika zgodnie z § 9 niniejszej uchwały przypadkach określonych w ust. 1 pkt 5, 7 lit. b), 8 lit. b).

#### § 7

Jeżeli umorzenie obejmuje część wierzytelności wyznacza się termin zapłaty pozostałej do uregulowania części wierzytelności. W takim przypadku w decyzji o częściowym umorzeniu poucza się dłużnika, iż niedotrzymanie terminu zapłaty pozostałe części wierzytelności skutkuje odstąpieniem od umorzenia.

#### § 8

1. Na wniosek dłużnika, można odroczyć termin zapłaty całości lub części wierzytelności, a także rozłożyć na raty płatność całości lub części wierzytelności, jeżeli przemawiają za tym udokumentowane trudności płatnicze dłużnika, a interes Powiatu Ząbkowickiego nie stoi temu na przeszkodzie.
2. Od wierzytelności, której termin zapłaty odroczone lub którą rozłożono na raty, nie nalicza się odsetek za opóźnienie, za okres od dnia doręczenia decyzji do dnia upływu terminu zapłaty.
3. Jeżeli dłużnik nie spłaci wierzytelności w odroczonej terminie – wierzytelność staje się natychmiast wymagalna wraz z odsetkami należnymi od pierwotnego terminu wymagalności.
4. Jeżeli dłużnik nie spłaci którejkolwiek z rat – niespłacona wierzytelność staje się natychmiast wymagalna wraz z odsetkami należnymi od pierwotnego terminu wymagalności.
5. Okres odroczenia terminu płatności nie może być dłuższy niż 12 miesięcy.
6. Okres spłaty wierzytelności rozłożonej na raty nie może być dłuższy niż 12 miesięcy. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zarząd Powiatu Ząbkowickiego może wyrazić zgodę na spłatę wierzytelności rozłożonej na raty na okres nie dłuższy niż 36 miesięcy.

#### § 9

1. Wniosek o umorzenie, odroczenie lub rozłożenie na raty spłaty należności przypadających Powiatowi Ząbkowickiemu lub jednostkom organizacyjnym wraz z dokumentami na jego poparcie dłużnik składa wierzycielowi.
2. Wniosek powinien zawierać co najmniej:
  - 1) szczegółowe informacje dotyczące wystąpienia przesłanek uzasadniających udzielenie ulgi,
  - 2) opis aktualnej sytuacji finansowej i rodzinnej dłużnika będącej osobą fizyczną lub opis sytuacji ekonomicznej dłużnika będącego osobą prawną wraz z dokumentami potwierdzającymi te okoliczności.
3. Weryfikacji wniosku, w tym w szczególności zbadanie czy występują okoliczności wymienione w § 5 uchwały, dokonuje uprawniony, stosownie do § 2, organ.
4. W przypadku stwierdzenia, po dokonanej weryfikacji wniosku, iż przedstawione dokumenty są niewystarczające, tzn. na podstawie których nie można ustalić istnienia lub nieistnienia przesłanek do udzielenia umorzenia, odroczenia lub rozłożenia na raty spłaty należności pieniężnych, organ uprawniony wzywa dłużnika do ich uzupełnienia.
5. Nieuzupełnienie przez dłużnika wniosku w wyznaczonym terminie powoduje pozostawienie go bez rozpatrzenia.

#### § 10

1. Wnioski o umorzenie należności lub udzielenie ulgi w ich spłacie rozpatrują:
  - 1) merytorycznie właściwi kierownicy wydziałów Starostwa Powiatowego, jeśli należność przypisana jest w księgach rachunkowych Starostwa,
  - 2) kierownicy pozostałych jednostek organizacyjnych Powiatu, jeżeli należność przypisana jest w księgach rachunkowych jednostki i nie przekracza kwoty, o której mowa w § 2 ust. 1 pkt 1.
2. Osoby, o których mowa w ust. 1 pkt 1, przedkładają Zarządowi Powiatu stosowne wnioski wraz z uzasadnieniem i niezbędną dokumentacją.
3. Wnioski, o których mowa w ust. 2, podlegają zaopiniowaniu przez zespół Radców Prawnych Starostwa Powiatowego.

#### § 11

Wnioski o umorzenie wierzytelności i udzielenie ulg nierozpatrzone do dnia wejścia w życie uchwały podlegają rozpoznaniu w trybie i na zasadach określonych niniejszą uchwałą.

#### § 12

1. Podmioty, o których mowa w § 11 ust. 1 pkt 2, w terminie do 20 lutego każdego roku kalendarzowego przedstawiają Zarządowi Powiatu informacje dotyczące umorzonych należności oraz udzielonych ulg w trybie określonym uchwałą za rok poprzedni.
2. Informacje sporządzane są według stanu na dzień 31 grudnia każdego roku kalendarzowego.
3. Zarząd Powiatu przedkłada informację zbiorczą dotyczącą umorzonych należności oraz udzielonych ulg wraz z rocznym sprawozdaniem z wykonania budżetu Powiatu.

#### § 13

Traci moc uchwała nr VII/57/2003 Rady Powiatu Ząbkowickiego z dnia 26 czerwca 2003 r. w sprawie szczegółowych zasad i trybu umarzania, odraczania i rozkładania na raty spłat wierzytelności należnych Powiatowi Ząbkowickiemu i jednostkom organizacyjnym Powiatu Ząbkowickiego, do których nie stosuje się przepisów ustawy – Ordynacja podatkowa, oraz udzielania innych ulg w spłacaniu tych należności, a także organów do tego uprawnionych (Dziennik Urzędowy Województwa Dolnośląskiego Nr 143, poz. 2418).

#### § 14

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Ząbkowickiego.

#### § 15

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

*JULIUSZ LIPSKI*