

**UCHWAŁA RADY MIASTA WOJCIESZÓW**  
**NR XXIX/167/09**

z dnia 27 maja 2009 r.

**w sprawie Statutu Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej**  
**w Wojcieszowie**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z późn. zm.) w związku z art. 110 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64, poz. 593, z późn. zm.) Rada Miasta Wojcieszów uchwala, co następuje:

**R o z d z i a ł I**

**Postanowienia ogólne**

§ 1

Nadaje się Statut Miejskiemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Wojcieszowie w brzmieniu określonym w niniejszej uchwale.

§ 2

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Wojcieszowie, został powołany uchwałą nr XIII/71/90 Miejskiej Rady Narodowej Miasta w Wojcieszowie z dnia 20 kwietnia 1990 roku, jako jednostka budżetowa, której głównym zadaniem jest organizacja różnych form pomocy społecznej.

§ 3

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Wojcieszowie, zwany dalej „Ośrodkiem”, jest samorządową jednostką organizacyjną Gminy utworzoną w celu realizacji zadań z zakresu pomocy społecznej.

§ 4

Obszarem działania Ośrodka jest Gmina Wojcieszów, a siedzibą miasto Wojcieszów.

§ 5

Ośrodek działa w oparciu o przepisy prawne, a w szczególności na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64, poz. 593, z późn. zm.),
- 2) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. Nr 142 z 2001 r., poz. 1591, z późn. zm.),
- 3) ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2008 r. Nr 223, poz. 1458),
- 4) ustawy z dnia 26 listopada 1998 o finansach publicznych (tekst jednolity Dz. U. Nr 15, poz. 148 z 2003 r., z późn. zm.),
- 5) ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. Nr 228, poz. 2255, z późn. zm.),
- 6) ustawy z dnia 22 kwietnia 2005 r. o postępowaniu wobec dłużników alimentacyjnych oraz zaliczce alimentacyjnej (Dz. U. Nr 86, poz. 732 z późn. zm.),
- 7) ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (Dz. U. Nr 192, poz. 1378 z 2007 r., z późn. zm.),
- 8) ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. Nr 111, poz. 535 z 1994 r., z późn. zm.),
- 9) ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych (Dz. U. Nr 137, poz. 887, z późn. zm.),
- 10) ustawy o zatrudnieniu socjalnym (Dz. U. Nr 122, poz. 1143 z 2003 r., z późn. zm.),
- 11) ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. Nr 123, poz. 776, z późn. zm.),
- 12) ustawy z dnia 23 kwietnia 2003 r. o pożytku publicznym i wolontariacie (Dz. U. Nr 3, poz. 873, z późn. zm.),
- 13) ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. Nr 99, poz. 1001, z późn. zm.),
- 14) ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. Nr 180, poz. 1493 z 2005 r.),
- 15) oraz inne szczegółowe akty ze sfery zabezpieczenia socjalnego i społecznego oraz niniejszego Statutu.

## § 6

Ogólny i bieżący nadzór nad działalnością Ośrodka oraz nad realizacją zadań własnych sprawuje Burmistrz Miasta Wojcieszów. Nadzór merytoryczny nad działalnością Ośrodka sprawuje Wojewoda Dolnośląski za pośrednictwem Wydziału Polityki Społecznej Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu.

## § 7

Kierownik Ośrodka ustala w drodze regulaminu organizacyjnego zadania i organizację wewnętrzną Ośrodka. Regulamin Ośrodka zatwierdza Burmistrza Miasta Wojcieszów.

## R o z d z i a ł I I

### Zadania Ośrodka Pomocy Społecznej

## § 8

Ośrodek realizuje zadania własne gminy wynikające z ustawy o samorządzie gminnym, z ustawy o pomocy społecznej, zlecone gminie przez administrację rządową, powierzone i przyjęte do realizacji na podstawie zawartych porozumień oraz innych ustaw określonych w § 5.

## § 9

Do zadań Ośrodka Pomocy Społecznej należą zadania z zakresu pomocy społecznej realizowane jako:

### I. Zadania własne gminy:

#### 1. Zadania własne o charakterze obowiązkowym:

- a) opracowywanie i realizację gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych ze szczególnym uwzględnieniem programów pomocy społecznej, których celem jest integracja osób i rodzin z grup szczególnego ryzyka;
- b) sporządzanie bilansu potrzeb gminy w zakresie pomocy społecznej;
- c) udzielanie schronienia, zapewnienie posiłku oraz niezbędnego ubrania osobom tego pozbawionym;
- d) przyznawanie i wypłacanie zasiłków okresowych;
- e) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych, w tym na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego;
- f) opłacanie składek na ubezpieczenie emerytalne i rentowe za osobę, która zrezygnuje z zatrudnienia w związku z koniecznością sprawowania bezpośredniej, osobistej opieki nad długotrwale lub ciężko chorym członkiem rodziny oraz wspólnie zamieszkującymi matką, ojcem lub rodzeństwem;
- g) praca socjalna;
- h) organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych, z wyłączeniem specjalistycznych usług dla osób z zaburzeniami psychicznymi;
- i) tworzenie gminnego systemu profilaktyki i opieki nad dzieckiem i rodziną;
- j) sprawienie pogrzebu, w tym osobom bezdomnym;
- k) kierowanie do domów pomocy społecznej i ponoszenie odpłatności za pobyt mieszkańca gminy w tym domu;
- l) sporządzanie sprawozdawczości oraz przekazywanie jej właściwemu wojewodzie, również w wersji elektronicznej, z zastosowaniem systemu informatycznego;
- ł) dożywianie dzieci,
- m) utrzymywanie Ośrodka Pomocy Społecznej, w tym zapewnienie środków na wynagrodzenia zatrudnionych pracowników i właściwych warunków realizacji powyższych zadań.

#### 2. Zadania własne:

- a) przyznawanie i wypłacanie zasiłków specjalnych celowych;
- b) podejmowanie innych zadań z zakresu pomocy społecznej wynikających z rozeznaczonych potrzeb gminy, w tym tworzenie i realizacja programów osłonowych;
- c) współpraca z Powiatowym Urzędem Pracy w zakresie upowszechniania ofert pracy oraz informacji o wolnych miejscach pracy, upowszechniania informacji o usługach poradnictwa zawodowego i o szkoleniach;
- d) koordynacja i realizacja zadań związanych z przeciwdziałaniem przemocy w rodzinie, tworzenie i realizacja programów osłonowych;
- e) realizacja projektów systemowych ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego i innych projektów konkursowych.

### II. Zadania zlecone:

- a) przyznawanie i wypłacanie zasiłków stałych;
- b) opłacanie składek na ubezpieczenie zdrowotne, określonych w przepisach o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia;
- c) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków związanych z klęską żywiołową lub ekologiczną;
- d) realizacja zadań wynikających z rządowych programów pomocy społecznej, mających na celu ochronę poziomu życia osób, rodzin i grup społecznych oraz rozwój specjalistycznego wsparcia;

- e) przyznawanie i wypłata świadczeń z funduszu alimentacyjnego dla osób uprawnionych do alimentów,
- f) przyznawanie i wypłata świadczeń rodzinnych wraz z dodatkami;
- g) zapewnienie środków na realizację i obsługę nałożonych zadań, w tym zapewnienie środków na wynagrodzenia pracowników realizujących powyższe zadania.

#### § 10

Szczegółowe zasady udzielania pomocy oraz postępowania w sprawach świadczeń pomocy społecznej, przyznawanie i wypłacanie świadczeń rodzinnych i świadczeń z funduszu alimentacyjnego, ustalają stosowne ustawy, wyszczególnione w § 5 niniejszego Statutu.

### R o z d z i a ł III

#### **Organizacja Ośrodka Pomocy Społecznej**

#### § 11

1. Ośrodkiem jednoosobowo kieruje i reprezentuje go na zewnątrz kierownik. Stosunek pracy z kierownikiem Ośrodka nawiązuje Burmistrz Miasta Wojcieszów.
2. Kierownik odpowiada za całokształt działalności jednostki, w szczególności za prawidłową realizację zadań Ośrodka oraz wykorzystanie środków rzeczowo-finansowych.
3. Kierownik Ośrodka, na podstawie udzielonych mu przez Burmistrza upoważnień, prowadzi postępowania w sprawie pomocy społecznej, świadczeń rodzinnych, świadczeń z funduszu alimentacyjnego oraz wydaje decyzje administracyjne w tych sprawach, a ponadto jest upoważniony do wydawania decyzji w indywidualnych sprawach z zakresu pomocy społecznej, należących do właściwości gminy.
4. Do czynności przekraczających zakres określony pełnomocnictwem wymagana jest odrębna zgoda Burmistrza.
5. W razie nieobecności Kierownika zadania związane z bieżącym zarządzaniem wykonuje w imieniu Ośrodka pisemnie upoważniony przez Burmistrza na wniosek Kierownika – pracownik Ośrodka.

#### § 12

1. Do obowiązków i uprawnień Kierownika Ośrodka należy w szczególności:
  - a) zapewnienie właściwej organizacji pracy, dokonywanie podziału zadań dla poszczególnych stanowisk pracy,
  - b) wykonywanie czynności wynikających ze stosunku pracy wobec pracowników zatrudnionych w Ośrodku,
  - c) podejmowanie koniecznych decyzji w sprawach dotyczących merytorycznej działalności Ośrodka,
  - d) nadzór organizacyjny i służbowy nad zatrudnionymi w Ośrodku pracownikami,
  - e) przeprowadzanie analizy i oceny zjawisk rodzących zapotrzebowanie na świadczenia pomocy społecznej, opracowywanie planów potrzeb i niezbędnych wydatków, przygotowywanie i przedstawianie rocznych sprawozdań z działalności Ośrodka,
  - f) gospodarka funduszem płac,
  - g) zatrudnianie, awansowanie i zwalnianie pracowników Ośrodka zgodnie z planem etatów i limitem funduszu płac.
2. Zadania Ośrodka wykonywane są przy udziale pracowników zatrudnionych w Ośrodku na wyodrębnionych stanowiskach pracy.
3. W sprawach funkcjonowania Ośrodka kierownik wydaje zarządzenia.

### R o z d z i a ł IV

#### **Gospodarka finansowa**

#### § 13

Gospodarka finansowa Ośrodka jako jednostki budżetowej jest prowadzona w oparciu o przepisy ustawy o finansach publicznych.

#### § 14

Księgowość Ośrodka jest prowadzona zgodnie ze stosownymi przepisami ustawy o rachunkowości budżetowej.

#### § 15

Uchwała budżetowa Rady Miasta określa roczny plan finansowy Ośrodka, który jest podstawą gospodarki finansowej Ośrodka.

#### § 16

Ośrodek może korzystać ze środków pozabudżetowych, w tym z darowizn i dotacji, oraz może podejmować i dysponować darami rzeczowymi i innymi świadczeniami społecznymi, które winny być przeznaczone wyłącznie na cele wskazane przez ofiarodawców lub zgodne z zadaniami Ośrodka z zakresu pomocy społecznej.

## R o z d z i a ł V

### **Postanowienia końcowe**

#### § 17

Statut Ośrodka Pomocy Społecznej uchwała Rada Miasta Wojcieszowa. Zmiany w Statucie mogą być dokonywane w trybie określonym dla jego uchwalenia.

#### § 18

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Wojcieszów.

#### § 19

Traci moc uchwała nr XXI/100/04 Rady Miasta Wojcieszów z dnia 24 czerwca 2004 r. w sprawie nadania statutu Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wojcieszowie.

#### § 20

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

*ADAM BARAN*