

Warszawa, dnia 5 maja 2021 r.

Poz. 35

ZARZĄDZENIE NR 34

MINISTRA ROZWOJU, PRACY I TECHNOLOGII¹⁾

z dnia 5 maja 2021 r.

**w sprawie Zespołu do spraw organizacji i realizacji przygotowania zawodowego
pracownika młodocianego**

Na podstawie art. 7 ust. 4 pkt 5 ustawy z dnia 8 sierpnia 1996 r. o Radzie Ministrów (Dz. U. z 2021 r. poz. 178) zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Przy Ministrze Rozwoju, Pracy i Technologii, zwanym dalej „Ministrem”, powołuje się Zespół do spraw organizacji i realizacji przygotowania zawodowego pracownika młodocianego, zwany dalej „Zespołem”.

2. Zespół jest organem pomocniczym Ministra.

§ 2. 1. W skład Zespołu wchodzi:

- 1) Przewodniczący Zespołu, zwany dalej „Przewodniczącym”;
- 2) Zastępca przewodniczącego Zespołu, zwany dalej „Zastępcą przewodniczącego”;
- 3) Sekretarze Zespołu, zwani dalej „Sekretarzami”;
- 4) pozostali członkowie Zespołu w liczbie nie większej niż 15, w tym 2 przedstawicieli wyznaczonych przez ministra właściwego do spraw edukacji, 5 przedstawicieli wyznaczonych przez Związek Rzemiosła Polskiego.

2. Osoby, o których mowa w ust. 1 pkt 4, wyrażają pisemnie zgodę na udział w pracach Zespołu.

¹⁾ Minister Rozwoju, Pracy i Technologii kieruje działem administracji rządowej – budownictwo, planowanie i zagospodarowanie przestrzenne oraz mieszkalnictwo, gospodarka, praca oraz turystyka, na podstawie § 1 ust. 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 6 października 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii (Dz. U. poz. 1718).

3. Członków Zespołu powołuje i odwołuje Minister.

4. Członkami Zespołu mogą być osoby posiadające wiedzę i doświadczenie z zakresu rzemiosła i samorządu gospodarczego, mikro, małych i średnich przedsiębiorstw, szkolnictwa zawodowego i kwalifikacji zawodowych, rynku pracy i prawa pracy lub innych dziedzin niezbędnych do opracowania regulacji prawnych związanych z przygotowaniem zawodowym pracownika młodocianego.

5. Przewodniczącego, Zastępcę przewodniczącego i Sekretarza wskazuje spośród członków Zespołu nadzorujący Departament Dialogu i Partnerstwa Społecznego członek kierownictwa..

6. Przewodniczący z własnej inicjatywy lub na polecenie Ministra lub nadzorującego Departament Dialogu i Partnerstwa Społecznego członka kierownictwa zaprasza do udziału w pracach Zespołu, z głosem doradczym, osoby niebędące członkami Zespołu, jeśli jest to niezbędne do realizacji zadań Zespołu.

7. Członkostwo w Zespole wygasa w przypadku:

- 1) odwołania członka Zespołu;
- 2) pisemnej rezygnacji członka Zespołu;
- 3) śmierci członka Zespołu.

8. Wygaśnięcie członkostwa w przypadku, o którym mowa w ust. 7 pkt 2, potwierdza Minister, na wniosek Przewodniczącego, a w przypadku rezygnacji Przewodniczącego, na wniosek Sekretarza.

§ 3. 1. Pracami Zespołu kieruje Przewodniczący, który w szczególności:

- 1) planuje i koordynuje pracę Zespołu;
- 2) zwołuje i przewodniczy posiedzeniom Zespołu.

2. W przypadku nieobecności Przewodniczącego, pracami Zespołu kieruje Zastępca Przewodniczącego, któremu przysługują prawa i obowiązki Przewodniczącego.

§ 4. Do zadań Zespołu należy:

- 1) dokonanie przeglądu i analizy szczegółowych regulacji prawnych w obszarach dotyczących:
 - a) warunków zatrudnienia i wynagradzania pracownika młodocianego, zatrudnionego w celu przygotowania zawodowego,
 - b) organizacji i realizacji doksztalcania teoretycznego w różnych formach: formalnej, poza formalnej i nieformalnej oraz zawodach z klasyfikacji zawodów kształcenia branżowego oraz innych zawodów z klasyfikacji zawodów i specjalności na potrzeby rynku pracy,
 - c) warunków bezpieczeństwa i higieny pracy wymaganych do zatrudniania pracownika młodocianego,
 - d) szczególnych warunków sanitarnych zatrudniania pracownika młodocianego do wykonywania niektórych rodzajów prac, związanych z nauką zawodu;

- 2) określenie roli i uprawnień organizacji rzemiosła w procesie nadzoru nad przebiegiem przygotowania zawodowego w rzemiośle;
- 3) dokonanie przeglądu i analizy przepisów z uwzględnieniem obowiązków pracodawcy korzystającego z refundacji wynagrodzeń młodocianych pracowników zatrudnionych w celu przygotowania zawodowego, pod kątem eliminacji dodatkowych obciążeń biurokratycznych;
- 4) dokonanie przeglądu i analizy przepisów dotyczących warunków i trybu wnioskowania przez pracodawcę o dofinansowanie kosztów wyszkolenia pracownika młodocianego posiadającego status prawny ucznia, w tym wielkości kwot przedmiotowego dofinansowania;
- 5) przygotowywanie rekomendacji zmian regulacji prawnych dotyczących przygotowania zawodowego pracowników młodocianych posiadających status prawny: ucznia i pracownika młodocianego (obowiązek doksztalcania realizowany w szkole) lub tylko pracownika młodocianego (obowiązek doksztalcania realizowany w formie pozaszkolnej);
- 6) przedstawienie Ministrowi i nadzorującemu Departament Dialogu i Partnerstwa Społecznego członkowi kierownictwa uwag, wniosków i rekomendacji prac Zespołu.

§ 5. 1. Zespół obraduje na posiedzeniach.

2. Posiedzenia Zespołu zwołuje Przewodniczący z inicjatywy własnej lub na polecenie Ministra lub nadzorującego Departament Dialogu i Partnerstwa Społecznego członka kierownictwa.

3. Przewodniczący zawiadamia członków Zespołu o planowanym terminie posiedzenia Zespołu co najmniej 5 dni przed posiedzeniem. Zawiadomienia mogą być dokonywane za pośrednictwem poczty elektronicznej.

4. Wraz z zawiadomieniem Przewodniczący przedstawia program posiedzenia oraz przekazuje materiały będące przedmiotem posiedzenia Zespołu.

5. Posiedzenia odbywają się w siedzibie urzędu obsługującego Ministra lub w formie zdalnej zapewniającej jednoczesną transmisję obrazu i dźwięku.

6. Zespół podejmuje uchwały w sprawach będących przedmiotem jego działania na posiedzeniu, z zastrzeżeniem ust. 9.

7. Zespół podejmuje uchwały zwykłą większością głosów. W przypadku równej liczby głosów rozstrzyga głos Przewodniczącego.

8. Z posiedzeń Zespołu Sekretarz sporządza protokół, który podpisuje Przewodniczący.

9. W uzasadnionych przypadkach Zespół może podejmować uchwały w drodze korespondencyjnego uzgadniania stanowisk, w tym w trybie obiegowym, przy użyciu poczty elektronicznej, przy czym termin do zajęcia stanowiska nie może być krótszy niż 3 dni. Przepis ust. 7 zdanie 2 stosuje się odpowiednio.

10. Wyniki rozstrzygnięć, o których mowa w ust. 9, Przewodniczący przedstawia na najbliższym posiedzeniu Zespołu.

§ 6. Członkostwo w Zespole oraz udział w jego pracach są nieodpłatne.

§ 7. Obsługę Zespołu zapewnia Departament Dialogu i Partnerstwa Społecznego.

§ 8. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem następującym po dniu ogłoszenia.

**MINISTER ROZWOJU, PRACY
I TECHNOLOGII
JAROSŁAW GOWIN**