

Warszawa, dnia 8 grudnia 2017 r.

Poz. 245

## ZARZĄDZENIE

### MINISTRA ROZWOJU I FINANSÓW<sup>1)</sup>

z dnia 7 grudnia 2017 r.

#### **w sprawie ustalenia podziału pracy w kierownictwie Ministerstwa Rozwoju**

Na podstawie art. 37 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 8 sierpnia 1996 r. o Radzie Ministrów (Dz. U. z 2012 r. poz. 392 oraz z 2015 r. poz. 1064) zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Minister Rozwoju i Finansów, zwany dalej „Ministrem”, kieruje działalnością Ministerstwa Rozwoju, zwanego dalej „Ministerstwem”, i ustala podstawowe kierunki jego polityki.

2. Minister nadzoruje merytorycznie:

- 1) Gabinet Polityczny Ministra;
- 2) Biuro Ministra;
- 3) Departament Jednostek Nadzorowanych i Podległych;
- 4) Departament Komunikacji;
- 5) Departament Zarządzania Projektami;
- 6) Departament Zobowiązań i Analiz.

§ 2. 1. Minister podpisuje pisma kierowane do: Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej, Marszałków i Wicemarszałków Sejmu i Senatu Rzeczypospolitej Polskiej, Pierwszego Prezesa Sądu Najwyższego, Prezesa i Wiceprezesów Rady Ministrów, Prezesa Trybunału Konstytucyjnego, Przewodniczącego Trybunału Stanu, Prezesa Najwyższej Izby Kontroli, Rzecznika Praw Obywatelskich, Prezesa Naczelnego Sądu Administracyjnego, ministrów i kierowników urzędów centralnych, posłów i senatorów, a w sprawach wnoszenia dokumentów rządowych do rozpatrzenia przez Radę Ministrów – do Sekretarza Rady Ministrów.

---

<sup>1)</sup> Minister Rozwoju i Finansów kieruje działami administracji rządowej – gospodarka i rozwój regionalny, na podstawie § 1 ust. 2 pkt 3 i 5 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 września 2016 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Rozwoju i Finansów (Dz. U. poz. 1595).

2. Do wyłącznej kompetencji Ministra należy:

- 1) kierowanie założeń do projektów ustaw, ustaw, rozporządzeń i uchwał Rady Ministrów oraz strategii, programów i polityk pod obrady Rady Ministrów;
- 2) występowanie do Prezesa Rady Ministrów o powołanie lub odwołanie z określonych stanowisk lub funkcji;
- 3) powoływanie i wyznaczanie, a także odwoływanie i cofanie wyznaczenia na określone stanowiska lub funkcje, w ramach właściwości wynikającej z obowiązujących przepisów.

3. Sekretarze Stanu i Podsekretarze Stanu realizują zadania w zakresie powierzonych kompetencji określone dla działów administracji rządowej – gospodarka i rozwój regionalny.

4. Sekretarze Stanu i Podsekretarze Stanu, każdy w zakresie określonym zarządzeniem, są upoważnieni, z zastrzeżeniem ust. 13 i 14, do załatwiania spraw w imieniu Ministra, w tym do przyjmowania interesantów w sprawach skarg i wniosków.

5. Sekretarz Stanu Jerzy Kwieciński podpisuje pisma kierowane do Sekretarza Komitetu do Spraw Europejskich w sprawach dokumentów rządowych wnoszonych na posiedzenia Komitetu oraz rozpatrywanych przez ten Komitet, a także w sprawach zastrzeżeń do treści protokołów z posiedzeń Komitetu wraz z wnioskami o ich sprostowanie.

6. Sekretarz Stanu Jerzy Kwieciński podpisuje w zastępstwie Ministra akty wykonawcze do ustaw, zarządzenia Ministra, wytyczne, komunikaty oraz obwieszczenia.

7. Podsekretarz Stanu Paweł Chorąży podpisuje pisma kierowane do Sekretarza Komitetu Rady Ministrów do spraw Cyfryzacji w sprawach dokumentów rządowych wnoszonych na posiedzenia Komitetu oraz rozpatrywanych przez ten Komitet, a także w sprawach zastrzeżeń do treści protokołów z posiedzeń Komitetu wraz z wnioskami o ich sprostowanie.

8. Podsekretarz Stanu Mariusz Haładyj podpisuje pisma kierowane do Sekretarza Stałego Komitetu Rady Ministrów w sprawach dokumentów rządowych wnoszonych na posiedzenia Komitetu oraz rozpatrywanych przez ten Komitet, a także w sprawach zastrzeżeń do treści protokołów z posiedzeń Komitetu wraz z wnioskami o ich sprostowanie.

9. Podsekretarz Stanu Mariusz Haładyj podpisuje korespondencję w zakresie związanym z wykonywaniem funkcji koordynatora prac Zespołu do spraw Oceny Skutków Regulacji oraz Zespołu do spraw Programowania Prac Rządu.

10. Pełnomocnik Rządu do spraw Małych i Średnich Przedsiębiorstw Andżelika Anna Możdzanowska podpisuje, za zgodą Ministra, pisma kierowane do Rady Ministrów w sprawach projektów dokumentów rządowych wynikających z zakresu działania Pełnomocnika Rządu do spraw Małych i Średnich Przedsiębiorstw, a także w sprawach zastrzeżeń do treści protokołów z posiedzeń Rady Ministrów wraz z wnioskami o ich sprostowanie.

11. Sekretarze Stanu, Podsekretarze Stanu i Dyrektor Generalny podpisują, z upoważnienia Ministra, pisma w zakresie nadzorowanej problematyki, a w szczególności:

- 1) do Szefa Kancelarii Prezesa Rady Ministrów, przesyłające opracowane w Ministerstwie stanowiska Rządu do poselskich projektów ustaw, po ich rozpatrzeniu przez Radę Ministrów;
- 2) do Sekretarza Komitetu Ekonomicznego Rady Ministrów w sprawach dokumentów rządowych wnoszonych na posiedzenia Komitetu oraz rozpatrywanych przez ten Komitet, a także w sprawach zastrzeżeń do treści protokołów z posiedzeń Komitetu wraz z wnioskami o ich sprostowanie;
- 3) przesyłające opracowane w Ministerstwie projekty dokumentów rządowych, kierowane do uzgodnień, konsultacji publicznych i opiniowania;
- 4) zawierające uwagi do projektów zgłaszanych w toku uzgodnień międzyresortowych;
- 5) odpowiedzi na interpelacje, interwencje, zapytania i wystąpienia poselskie, oświadczenia i wystąpienia senatorskie, oraz na wystąpienia posłów Parlamentu Europejskiego skierowane do Ministra;
- 6) do posłów i senatorów, w sprawach zgłaszanych skarg i interwencji.

12. Pisma, o których mowa w ust. 1 i 11, powinny być przygotowane z wykorzystaniem wzoru formularza Ministra i odpowiednio parafowane przez kierującego właściwą merytorycznie komórką organizacyjną Ministerstwa, a przedkładane do podpisu Ministra – zaaprobowane również przez członka kierownictwa Ministerstwa nadzorującego właściwą merytorycznie komórkę organizacyjną Ministerstwa.

13. Wydawanie decyzji administracyjnych, postanowień i zaświadczeń, udzielanie odpowiedzi na skargi przewidziane w ustawie z dnia 30 sierpnia 2002 r. – Prawo o postępowaniu przed sądami administracyjnymi (Dz. U. z 2017 r. poz. 1369 i 1370), wnoszenie środków odwoławczych oraz innych pism procesowych w postępowaniach przed sądami administracyjnymi, powszechnymi oraz Sądem Najwyższym, a także pism przedsądowych w sprawach cywilnych i pism w postępowaniu egzekucyjnym wymaga odrębnego upoważnienia albo pełnomocnictwa.

14. Złożenie przez Sekretarzy Stanu lub Podsekretarzy Stanu oświadczenia woli w imieniu Ministra wymaga uprzedniego uzyskania pełnomocnictwa w formie prawem przewidzianej.

**§ 3. 1.** Sekretarze Stanu, Podsekretarze Stanu i Dyrektor Generalny realizują politykę ustaloną przez Radę Ministrów i Ministra, podejmują w imieniu Ministra decyzje zgodne ze wskazanym przez Ministra kierunkiem rozstrzygnięcia, bądź będące realizacją ustalonej polityki.

2. Sekretarze Stanu, Podsekretarze Stanu i Dyrektor Generalny współdziałają w realizacji ustawowych zadań Ministra przez:

- 1) uzgadnianie podejmowanych inicjatyw;

2) wzajemne informowanie się o kluczowych zagadnieniach wchodzących w zakres ich obowiązków oraz kierunkowych rozstrzygnięciach.

3. Sekretarze Stanu, Podsekretarze Stanu i Dyrektor Generalny przedkładają kierownictwu Ministerstwa dokumenty w sprawach wymagających rozstrzygnięć oraz informacje i propozycje w innych ważnych sprawach.

4. Sekretarz Stanu i Podsekretarze Stanu realizujący zadania w zakresie działu administracji rządowej rozwój regionalny odpowiadają za monitorowanie realizacji zadań określonych w art. 35 ust. 3 ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. z 2017 r. poz. 1376 i 1475) oraz w art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (Dz. U. z 2017 r. poz. 1460 i 1475), dotyczących wydawania wytycznych.

5. Sekretarze Stanu i Podsekretarze Stanu w zakresie swojej właściwości dokonują kontroli zgodności z polityką Rady Ministrów aktów prawa miejscowego.

6. Sekretarze Stanu i Podsekretarze Stanu w zakresie swojej właściwości realizują zadania:

- 1) wynikające z nadzoru Ministra nad organami i jednostkami organizacyjnymi podległymi Ministrowi lub przez niego nadzorowanymi;
- 2) wynikające z wykonywania praw z akcji lub udziałów Skarbu Państwa w spółkach;
- 3) związane z powoływaniem i odwoływaniem członków organów spółek i innych podmiotów, w stosunku do których Minister posiada stosowne uprawnienia;
- 4) wynikające z nadzoru Ministra nad instytutami badawczymi oraz wykonywania uprawnień Ministra z tytułu akcji i udziałów posiadanych przez nadzorowane instytuty badawcze;
- 5) związane z wykonywaniem kompetencji kierownika zamawiającego w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018).

7. Sekretarze Stanu, Podsekretarze Stanu i Dyrektor Generalny wykonują powierzone im zadania przy pomocy kierujących komórkami organizacyjnymi Ministerstwa.

**§ 4. 1.** Sekretarz Stanu Jerzy Kwieciński, z upoważnienia Ministra, podejmuje decyzje i zajmuje stanowisko w sprawach:

- 1) związanych z realizacją zadań dysponenta części budżetowej 34 – Rozwój regionalny oraz prowadzeniem spraw ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego w zakresie finansowania z budżetu programów operacyjnych realizowanych z udziałem środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej i bezzwrotnej pomocy państw członkowskich EFTA;
- 2) związanych z członkostwem w Unii Europejskiej, w tym koordynacji w ramach Ministerstwa procesu decyzyjnego w Unii Europejskiej;

- 3) związanych z opracowaniem strategii, planów i programowaniem rozwoju społeczno-gospodarczego;
- 4) związanych z realizacją zadań przez Rzecznika Funduszy Europejskich w zakresie formułowania propozycji usprawnień wdrażania programów operacyjnych, dla których minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego jest instytucją zarządzającą.

2. W sprawach, o których mowa w ust. 1, Sekretarz Stanu Jerzy Kwieciński reprezentuje Ministra wobec podmiotów zewnętrznych, w szczególności Sejmu i Senatu, Komisji Europejskiej, województw oraz partnerów społecznych i gospodarczych.

3. Sekretarz Stanu Jerzy Kwieciński reprezentuje Ministra w Komitecie do Spraw Europejskich.

4. Sekretarz Stanu Jerzy Kwieciński nadzoruje merytorycznie:

- 1) Departament Budżetu Rozwoju;
- 2) Departament Spraw Europejskich;
- 3) Departament Strategii Rozwoju;
- 4) Biuro Rzecznika Funduszy Europejskich.

5. Sekretarz Stanu Jerzy Kwieciński w imieniu Ministra sprawuje nadzór merytoryczny nad działalnością wydziałów nadzorowanych przez Ministra w Stałym Przedstawicielstwie RP przy Unii Europejskiej w Brukseli.

**§ 5.** 1. Sekretarz Stanu Andżelika Anna Możdżanowska, z upoważnienia Ministra, podejmuje decyzje i zajmuje stanowisko w sprawach dotyczących instrumentów wsparcia małych i średnich przedsiębiorstw.

2. W sprawach, o których mowa w ust. 1, Sekretarz Stanu Andżelika Anna Możdżanowska reprezentuje Ministra wobec podmiotów zewnętrznych, w szczególności Sejmu i Senatu, Komisji Europejskiej, województw oraz partnerów społecznych i gospodarczych.

3. Sekretarz Stanu Andżelika Anna Możdżanowska nadzoruje merytorycznie Departament Małych i Średnich Przedsiębiorstw.

4. Sekretarz Stanu Andżelika Anna Możdżanowska w imieniu Ministra sprawuje nadzór nad realizacją zadań Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

5. Sekretarz Stanu Andżelika Anna Możdżanowska, Pełnomocnik Rządu do spraw Małych i Średnich Przedsiębiorstw realizuje zadania określone w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 17 października 2017 r. w sprawie ustanowienia Pełnomocnika Rządu do spraw Małych i Średnich Przedsiębiorstw (Dz. U. poz. 1929).

§ 6. 1. Podsekretarz Stanu Paweł Chorąży, z upoważnienia Ministra, podejmuje decyzje i zajmuje stanowisko w sprawach:

- 1) realizacji, w tym osiągnięcia wydatkowania środków zgodnie z założeniami Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 oraz Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa 2014-2020;
- 2) nadzorowania realizacji zadań związanych z zapewnieniem funkcjonowania Europejskiego Funduszu Społecznego 2014-2020;
- 3) realizacji, w tym osiągnięcia wydatkowania środków zgodnie z założeniami projektów finansowanych z Mechanizmu Finansowego Europejskiego Obszaru Gospodarczego 2009-2014, Norweskiego Mechanizmu Finansowego 2009-2014, Szwajcarsko-Polskiego Programu Współpracy, Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2007-2013 oraz Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2014-2020;
- 4) koordynacji wdrażania programów operacyjnych w ramach Narodowych Strategicznych Ram Odniesienia i Umowy Partnerstwa.

2. W sprawach, o których mowa w ust. 1, Podsekretarz Stanu Paweł Chorąży reprezentuje Ministra wobec podmiotów zewnętrznych, w szczególności Sejmu i Senatu, Komisji Europejskiej, województw oraz partnerów społecznych i gospodarczych.

3. Podsekretarz Stanu Paweł Chorąży reprezentuje Ministra w Komitecie Rady Ministrów do spraw Cyfryzacji.

4. Podsekretarz Stanu Paweł Chorąży nadzoruje merytorycznie:

- 1) Departament Europejskiego Funduszu Społecznego;
- 2) Departament Koordynacji Wdrażania Funduszy Unii Europejskiej;
- 3) Departament Programów Pomocowych;
- 4) Departament Rozwoju Cyfrowego.

5. Podsekretarz Stanu Paweł Chorąży w imieniu Ministra sprawuje nadzór nad realizacją zadań Centrum Projektów Europejskich.

§ 7. 1. Podsekretarz Stanu Jadwiga Emilewicz, z upoważnienia Ministra, podejmuje decyzje i zajmuje stanowisko w sprawach:

- 1) wynikających z pełnienia przez Ministra funkcji Instytucji Koordynującej Narodowe Strategiczne Ramy Odniesienia oraz Instytucji do spraw koordynacji wdrożeniowej Umowy Partnerstwa w obszarze informacji i promocji;
- 2) związanych z podejmowaniem działań sprzyjających wzrostowi konkurencyjności oraz innowacyjności gospodarki polskiej;
- 3) związanych z bezpieczeństwem gospodarczym;

4) realizacji, w tym osiągnięcia wydatkowania środków zgodnego z założeniami Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka 2007-2013 oraz Programu Operacyjnego Inteligentny Rozwój 2014-2020.

2. W sprawach, o których mowa w ust. 1, Podsekretarz Stanu Jadwiga Emilewicz reprezentuje Ministra wobec podmiotów zewnętrznych, w szczególności Sejmu i Senatu, Komisji Europejskiej, województw oraz partnerów społecznych i gospodarczych.

3. Podsekretarz Stanu Jadwiga Emilewicz nadzoruje merytorycznie:

- 1) Departament Innowacji;
- 2) Departament Obrotu Towarami Wrażliwymi i Bezpieczeństwa Technicznego;
- 3) Departament Programów Wsparcia Innowacji i Rozwoju;
- 4) Departament Promocji Funduszy Europejskich.

4. Podsekretarz Stanu Jadwiga Emilewicz w imieniu Ministra sprawuje nadzór nad realizacją zadań Urzędu Patentowego Rzeczypospolitej Polskiej oraz Urzędu Dozoru Technicznego.

**§ 8. 1.** Podsekretarz Stanu Mariusz Haładyj, z upoważnienia Ministra, podejmuje decyzje i zajmuje stanowisko w sprawach:

- 1) kształtowania warunków podejmowania i wykonywania działalności gospodarczej;
- 2) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej w kraju w obszarze handlu i usług oraz administrowaniem obrotem towarami i usługami;
- 3) koordynacji prac Zespołu do spraw Oceny Skutków Regulacji oraz Zespołu do spraw Programowania Prac Rządu;
- 4) związanych z obsługą prawną Ministra w zakresie spraw objętych działami administracji rządowej: gospodarka oraz rozwój regionalny.

2. W sprawach, o których mowa w ust. 1, Podsekretarz Stanu Mariusz Haładyj reprezentuje Ministra wobec podmiotów zewnętrznych, w szczególności Sejmu i Senatu, Komisji Europejskiej, województw oraz partnerów społecznych i gospodarczych.

3. Podsekretarz Stanu Mariusz Haładyj reprezentuje Ministra w Stałym Komitecie Rady Ministrów.

4. Podsekretarz Stanu Mariusz Haładyj nadzoruje merytorycznie:

- 1) Departament Doskonalenia Regulacji Gospodarczych;
- 2) Departament Handlu i Usług;
- 3) Departament Oceny Ryzyka Regulacyjnego;
- 4) Departament Prawny.

5. Podsekretarz Stanu Mariusz Haładyj w imieniu Ministra sprawuje nadzór nad realizacją zadań Prezesa Głównego Urzędu Miar, Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych, Polskiego Centrum Akredytacji oraz biur informacji gospodarczej.

**§ 9. 1.** Podsekretarz Stanu Adam Hamryszczak, z upoważnienia Ministra, podejmuje decyzje i zajmuje stanowisko w sprawach:

- 1) nadzoru nad przygotowaniem, realizacją i monitorowaniem strategii ponadregionalnych, ze szczególnym uwzględnieniem obszaru strategicznej interwencji Polski Wschodniej;
- 2) koordynacji wdrażania Regionalnych Programów Operacyjnych;
- 3) realizacji, w tym osiągnięcia wydatkowania środków zgodnego z założeniami programów Europejskiego Instrumentu Sąsiedztwa i Partnerstwa 2007-2013, programów Europejskiego Instrumentu Sąsiedztwa 2014-2020, Europejskiej Współpracy Terytorialnej w latach 2007-2013, programów Europejskiej Współpracy Terytorialnej w latach 2014-2020, Programu Operacyjnego Rozwój Polski Wschodniej 2007-2013 oraz Programu Operacyjnego Polska Wschodnia 2014-2020.

2. W sprawach, o których mowa w ust. 1, Podsekretarz Stanu Adam Hamryszczak reprezentuje Ministra wobec podmiotów zewnętrznych, w szczególności Sejmu i Senatu, Komisji Europejskiej, województw oraz partnerów społecznych i gospodarczych.

3. Podsekretarz Stanu Adam Hamryszczak nadzoruje merytorycznie:

- 1) Departament Programów Ponadregionalnych;
- 2) Departament Regionalnych Programów Operacyjnych;
- 3) Departament Współpracy Terytorialnej.

**§ 10. 1.** Podsekretarz Stanu Tadeusz Kościński, z upoważnienia Ministra, podejmuje decyzje i zajmuje stanowisko w sprawach:

- 1) koordynacji zagadnień związanych z obszarem społeczeństwa informacyjnego, w szczególności gospodarki cyfrowej;
- 2) promocji gospodarki polskiej w kraju i za granicą;
- 3) dotyczących polityki eksportowej, w tym związanych z umowami offsetowymi;
- 4) dotyczących polityki inwestycyjnej;
- 5) dotyczących funkcjonowania i zarządzania instrumentem specjalnych stref ekonomicznych;
- 6) kształtowania i realizacji zasad wymiany handlowej Unii Europejskiej z krajami trzecimi.

2. W sprawach, o których mowa w ust. 1, Podsekretarz Stanu Tadeusz Kościński reprezentuje Ministra wobec podmiotów zewnętrznych, w szczególności Sejmu i Senatu, Komisji Europejskiej, województw oraz partnerów społecznych i gospodarczych.

3. Podsekretarz Stanu Tadeusz Kościński nadzoruje merytorycznie:

- 1) Departament Gospodarki Elektronicznej;
- 2) Departament Inwestycji i Rozwoju;
- 3) Departament Współpracy Międzynarodowej.



4. Podsekretarz Stanu Tadeusz Kościński w imieniu Ministra sprawuje nadzór nad realizacją zadań Polskiej Agencji Inwestycji i Handlu S.A., wydziałów promocji handlu i inwestycji ambasad/konsulatów RP (WPHI) oraz wydziałów/zespołów w stałych przedstawicielstwach RP przy organizacjach międzynarodowych za granicą.

§ 11. 1. Podsekretarz Stanu Witold Słowik, z upoważnienia Ministra, podejmuje decyzje i zajmuje stanowisko w sprawach:

- 1) realizacji, w tym osiągnięcia wydatkowania środków zgodnego z założeniami Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2007-2013, Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020 oraz instrumentu „Łącząc Europę” (CEF), w ramach sektora transportu;
- 2) nadzoru w zakresie wytycznych ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego dotyczących systemu projektów indywidualnych, generujących dochód i hybrydowych, dokumentowania postępowania w sprawie oceny oddziaływania na środowisko, dofinansowania usług publicznych w transporcie zbiorowym oraz dofinansowania w sektorze gospodarki odpadami;
- 3) realizacji zadań wynikających z ustawy z dnia 19 grudnia 2008 r. o partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2017 r. poz. 1834), w szczególności prowadzenia Platformy PPP, stworzenia i aktualizacji kompleksowej bazy danych oraz monitorowania wszystkich działań w obszarze partnerstwa publiczno-privatnego realizowanych na terenie kraju oraz współpracy z inwestorami;
- 4) koordynacji współpracy z inicjatywą JASPERS;
- 5) koordynacji przygotowania i monitoringu realizacji strategicznych projektów rządowych;
- 6) koordynacji Planu Inwestycyjnego dla Europy, zwanego „Planem Junckera”, w Polsce w zakresie Europejskiego Funduszu na rzecz Inwestycji Strategicznych, współpracy z Europejskim Centrum Doradztwa Inwestycyjnego oraz Europejskim Portalem Projektów Inwestycyjnych.

2. W sprawach, o których mowa w ust. 1, Podsekretarz Stanu Witold Słowik reprezentuje Ministra wobec podmiotów zewnętrznych, w szczególności Sejmu i Senatu, Komisji Europejskiej, województw oraz partnerów społecznych i gospodarczych.

3. Podsekretarz Stanu Witold Słowik nadzoruje merytorycznie:

- 1) Departament Partnerstwa Publiczno-Prywatnego;
- 2) Departament Programów Infrastrukturalnych.

§ 12. 1. Dyrektor Generalny zapewnia funkcjonowanie, warunki działania, organizację pracy oraz realizuje politykę personalną Ministerstwa na podstawie i w zakresie określonym ustawą z dnia 21 listopada 2008 r. o służbie cywilnej (Dz. U. z 2017 r. poz. 1889 i 2203).

**2. Ponadto Dyrektor Generalny odpowiada za nadzorowanie:**

- 1) realizacji zadań związanych z pełnieniem przez Ministra funkcji Instytucji Certyfikującej wydatki w ramach programów perspektywy 2007-2013, projektów finansowanych z Mechanizmu Finansowego Europejskiego Obszaru Gospodarczego 2009-2014 i Norweskiego Mechanizmu Finansowego 2009-2014, a także dla Europejskiego Funduszu Dostosowania do Globalizacji;
- 2) opracowania budżetu Ministerstwa części budżetowej 20 – Gospodarka i 34 – Rozwój regionalny;
- 3) realizacji zadań dysponenta części budżetowej 20 – Gospodarka oraz dysponenta trzeciego stopnia części budżetowej 34 – Rozwój regionalny;
- 4) spraw związanych z budową, rozwojem, utrzymaniem oraz zapewnieniem bezpieczeństwa systemów teleinformatycznych w Ministerstwie;
- 5) spraw dotyczących kontroli w działach administracji rządowej kierowanych przez Ministra;
- 6) spraw dotyczących zarządzania kryzysowego, spraw obronnych i ochrony informacji niejawnych.

**3. Dyrektor Generalny nadzoruje merytorycznie:**

- 1) Departament Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego;
- 2) Departament Budżetu Gospodarki;
- 3) Departament Certyfikacji i Desygnacji;
- 4) Departament Informatyki;
- 5) Biuro Administracyjne;
- 6) Biuro Dyrektora Generalnego;
- 7) Biuro Kontroli;
- 8) Biuro Zarządzania Zasobami Ludzkimi.

**§ 13. 1.** Do zakresu działania Gabinetu Politycznego Ministra należy:

- 1) realizacja zadań, powierzonych przez Ministra, dotyczących współdziałania z organami władzy ustawodawczej, administracji rządowej i samorządu terytorialnego, partii politycznych, związków zawodowych i organizacji społecznych;
- 2) dokonywanie, na polecenie Ministra, oceny merytorycznej i formalnej materiałów przedkładanych Ministrowi.

**2.** Szczegółowe zadania w Gabinetecie Politycznym Ministra ustala Minister.

**§ 14. 1.** Ministra w czasie nieobecności zastępuje, w tym podpisuje pisma, o których mowa w § 2 ust. 1, Sekretarz Stanu Jerzy Kwieciński.

2. W przypadku jednoczesnej nieobecności Ministra oraz Sekretarza Stanu Jerzego Kwiecińskiego, Ministra zastępuje, w tym podpisuje pisma, o których mowa w § 2 ust. 1, Podsekretarz Stanu Paweł Chorąży.

3. W przypadku jednoczesnej nieobecności Ministra, Sekretarza Stanu Jerzego Kwiecińskiego oraz Podsekretarza Stanu Pawła Chorążego, Ministra zastępuje, w tym podpisuje pisma, o których mowa w § 2 ust. 1, Podsekretarz Stanu Tadeusz Kościński.

4. W przypadku jednoczesnej nieobecności Ministra, Sekretarza Stanu Jerzego Kwiecińskiego, Podsekretarza Stanu Pawła Chorążego oraz Podsekretarza Stanu Tadeusza Kościńskiego, Ministra zastępuje, w tym podpisuje pisma, o których mowa w § 2 ust. 1, Podsekretarz Stanu Jadwiga Emilewicz.

5. W przypadkach nieobecności Sekretarza Stanu i Podsekretarza Stanu zastępstwa odbywają się według następujących zasad:

- 1) Sekretarza Stanu Jerzego Kwiecińskiego w czasie nieobecności zastępuje Podsekretarz Stanu Paweł Chorąży;
- 2) Sekretarza Stanu Andżelikę Annę Moźdzanowską w czasie nieobecności zastępuje Podsekretarz Stanu Jadwiga Emilewicz;
- 3) Podsekretarza Stanu Pawła Chorążego w czasie nieobecności zastępuje Sekretarz Stanu Jerzy Kwieciński;
- 4) Podsekretarza Stanu Jadwigę Emilewicz w czasie nieobecności zastępuje Podsekretarz Stanu Mariusz Haładyj;
- 5) Podsekretarza Stanu Mariusza Haładyja w czasie nieobecności zastępuje Podsekretarz Stanu Tadeusz Kościński;
- 6) Podsekretarza Stanu Adama Hamryszczaka w czasie nieobecności zastępuje Podsekretarz Stanu Witold Słowik;
- 7) Podsekretarza Stanu Tadeusza Kościńskiego w czasie nieobecności zastępuje Podsekretarz Stanu Jadwiga Emilewicz;
- 8) Podsekretarza Stanu Witolda Słowika w czasie nieobecności zastępuje Podsekretarz Stanu Adam Hamryszczak.

6. W przypadku jednoczesnej nieobecności osób zastępujących wymienionych w ust. 5, decyzję o zastępstwie czasowym podejmuje Minister.

7. O nieobecności Ministra, Sekretarza Stanu, Podsekretarza Stanu i Dyrektora Generalnego oraz osobach zastępujących, Biuro Ministra zawiadamia niezwłocznie członków kierownictwa Ministerstwa.

**§ 15.** Minister może zlecić Sekretarzom Stanu, Podsekretarzom Stanu i Dyrektorowi Generalnemu inne zadania niż określone dla nich w niniejszym zarządzeniu.

**§ 16.** Wszelkie spory i wątpliwości kompetencyjne związane z realizacją zadań przez Sekretarzy Stanu, Podsekretarzy Stanu i Dyrektora Generalnego rozstrzyga Minister, a w przypadku komórek organizacyjnych Ministerstwa – Dyrektor Generalny.

**§ 17.** Pełnomocnik Rządu do spraw Strategicznej Infrastruktury Energetycznej Piotr Naimski nadzoruje merytorycznie Biuro Obsługi Pełnomocnika Rządu do spraw Strategicznej Infrastruktury Energetycznej.

**§ 18.** Traci moc zarządzenie Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 27 kwietnia 2017 r. w sprawie ustalenia podziału pracy w kierownictwie Ministerstwa Rozwoju (Dz. Urz. Min. Roz. i Fin. poz. 85).

**§ 19.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem następującym po dniu ogłoszenia.

Minister Rozwoju i Finansów: M. Morawiecki