

Warszawa, dnia 27 września 2024 r.

Poz. 20

**DECYZJA NR 2  
MINISTRA SPORTU I TURYSTYKI<sup>1)</sup>**

z dnia 27 września 2024 r.

**w sprawie komisji konkursowej do opiniowania wniosków składanych w ramach programu „Turystyka bez barier”**

Na podstawie art. 86 ust. 1 i 4 ustawy o grach hazardowych z dnia 19 listopada 2009 r. (Dz. U. z 2023 r. poz. 227), § 8 rozporządzenia Ministra Sportu i Turystyki z dnia 12 sierpnia 2019 r. w sprawie przekazywania środków z Funduszu Rozwoju Kultury Fizycznej (Dz. U. z 2024 r. poz. 1169 i 1253) oraz § 8 Regulaminu organizacyjnego Ministerstwa Sportu i Turystyki, stanowiącego załącznik do zarządzenia nr 6 Ministra Sportu i Turystyki z dnia 17 grudnia 2021 r. w sprawie ustalenia Regulaminu organizacyjnego Ministerstwa Sportu i Turystyki (Dz. Urz. Min. Spor. i Tur. z 2021 r. poz. 7 oraz z 2024 r. poz. 15), zarządza się, co następuje:

**§ 1. 1.** Tworzy się komisję konkursową, która opiniuje wnioski składane w ramach programu „Turystyka bez barier”, który w 2024 r. jest finansowany ze środków Funduszu Rozwoju Kultury Fizycznej, zwaną dalej „Komisją”.

2. Komisja jest organem pomocniczym ministra właściwego do spraw turystyki, zwanego dalej „Ministrem”.

3. Pracami Komisji kieruje Przewodniczący Komisji, zwany dalej „przewodniczącym Komisji”.

4. Dokumentację prac Komisji prowadzi członek Komisji wyznaczony przez przewodniczącego Komisji.

**§ 2.** Do zadań Komisji należy:

- 1) przeprowadzanie oceny, pod względem formalnym i merytorycznym, złożonych wniosków składanych w ramach programu „Turystyka bez barier”;
- 2) przedkładanie Ministrowi listy wniosków:
  - a) rekomendowanych do przyznania dofinansowania,
  - b) nierekomendowanych do przyznania dofinansowania,
  - c) niespełniających wymogów formalnych.

**§ 3.** W skład Komisji wchodzi:

- 1) przewodniczący – Dominik Borek;
- 2) pozostali członkowie:
  - a) Karol Biedrzycki,

---

1) Minister Sportu i Turystyki kieruje działem administracji rządowej - kultura fizyczna oraz turystyka na podstawie §1 ust. 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 grudnia 2023 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Sportu i Turystyki (Dz. U. poz. 2722).

- b) Weronika Bijak,
- c) Anna Bubela,
- d) Iwona Ciurzyńska,
- e) Jakub Dąbrowski,
- f) Hanna Maria Jakonowska,
- g) Bartłomiej Karolczyk,
- h) Krzysztof Kobus,
- i) Katarzyna Kosarewicz-Jędruszuk,
- j) Katarzyna Kryczalo,
- k) Jowita Kwaśniak-Kozioł,
- l) Ewelina Macierzyńska-Szwaja,
- m) Michał Niedziela,
- n) Olga Piekarzewska,
- o) Katarzyna Podhorodecka,
- p) Anna Radwańska,
- q) Paweł Redel,
- r) Emilia Rosiak,
- s) Sławomir Skrzydlewski,
- t) Iwona Skwira,
- u) Marzena Strojcka,
- v) Iwona Szalkowska,
- w) Elżbieta Wyrwicz,
- y) Joanna Stefaniuk.

§ 4. Członkowie Komisji podpisują oświadczenie, którego wzór określa załącznik nr 1 do decyzji, przed przystąpieniem do opiniowania każdego wniosku.

§ 5. Komisja działa w oparciu o kryteria określone przez Ministra w ogłoszeniu konkursowym.

§ 6. 1. Komisja pracuje w zespołach oceniających, w skład których wchodzi wyznaczeni przez przewodniczącego Komisji pozostali członkowie Komisji.

2. Opiniowanie wniosku następuje poprzez jego ocenę w systemie AMODIT pod względem formalnym i merytorycznym.

§ 7. 1. Komisja działa w trybie korespondencyjnego przedstawiania i uzgadniania stanowisk w trybie obiegowym.

2. Oceny wniosku pod względem formalnym dokonuje dwóch członków Komisji, w tym jedna osoba na stanowisku do spraw obsługi finansowo-księgowej oraz jedna osoba na stanowisku do spraw legislacyjno-prawnych.

3. Wniosek niespełniający wymogów formalnych nie podlega ocenie merytorycznej.

4. Oceny wniosku pod względem merytorycznym dokonuje dwóch członków Komisji, z wyłączeniem członków Komisji, o których mowa w ust. 2.

5. Ocena merytoryczna polega na przyznaniu przez każdego z oceniających punktów, zgodnie z klasyfikacją określoną w protokole oceny wniosków. Maksymalna suma punktów przyznanych przez członków Komisji wynosi 100. Wynik ostateczny oceny merytorycznej stanowi średnia arytmetyczna dokonanych ocen.

6. W przypadku różnicy w liczbie przyznanych punktów większej niż 20, wniosek podlega dodatkowej ocenie przez członka Komisji wyznaczonego przez przewodniczącego Komisji, innego niż członkowie Komisji, o których mowa w ust. 2 i 4.

§ 8. 1. W wyniku oceny merytorycznej przygotowane zostanie zestawienie pozytywnie ocenionych wniosków uszeregowanych według otrzymanej liczby punktów - od największej do najmniejszej, które zostanie przekazane Ministrowi Sportu i Turystyki.

2. Decyzję o udzieleniu wsparcia na realizację zadań podejmuje Minister Sportu i Turystyki w formie pisemnej, po zapoznaniu się z wynikami prac Komisji konkursowej.
3. Minister może przyznać, w karcie oceny merytorycznej – część C „Ocena Ministra” na protokole oceny, wniosków którego wzór określa załącznik nr 2 do decyzji, do 20 dodatkowych punktów dla wniosków, które mają kluczowe znaczenie dla rozwoju turystyki społecznej oraz realizowane są na terenie regionów atrakcyjnych turystycznie, ale tracących na potencjale ze względu na zdarzenia kryzysowe jak zamknięcie granic czy tworzone strefy czasowego zakazu przebywania.
4. Maksymalna ocena jaką może otrzymać wniosek wynosi 120 punktów, przy uwzględnieniu punktów oceny merytorycznej oraz dodatkowych punktów Ministra dla wniosków, o których mowa w ust. 3.

**§ 9.** Do wsparcia realizacji zadań zostaną rekomendowane najwyżej ocenione wnioski, aż do wyczerpania środków finansowych.

**§ 10.** 1. Protokół zbiorczy z oceny wniosku formalno-merytorycznej Komisji, zwany dalej „protokołem zbiorczym”, przygotowany jest przez członka Komisji, o którym mowa w § 1 ust. 4.

2. Wzór protokołu zbiorczego z oceny formalno-merytorycznej Komisji określa załącznik nr 3 do decyzji.

**§ 11.** 1. Przewodniczący Komisji przekazuje protokół zbiorczy, o którym mowa w § 10 ust. 1, do komórki urzędu obsługującego ministra właściwego do spraw turystyki, właściwej w zakresie potwierdzenia posiadanych środków finansowych na realizację konkursu.

2. Zaakceptowany przez komórkę, o której mowa w ust. 1, protokół zbiorczy, przewodniczący Komisji przekazuje Ministrowi w celu zatwierdzenia.

**§ 12.** Obsługę prac oraz obsługę organizacyjno-biurową Komisji zapewnia Departament Turystyki.

**§ 13.** 1. Za pracę w Komisji nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie.

2. Wykonywanie przez pracowników Departamentu Turystyki zadań związanych z pracami Komisji traktuje się na równi z wykonywaniem przez nich obowiązków pracowniczych.

**§ 14.** Decyzja obowiązuje do dnia 31 grudnia 2024 r.

**§ 15.** Decyzja wchodzi w życie z dniem następującym po dniu podpisania.

wz. Ministra Sportu i Turystyki  
Sekretarz Stanu

**Piotr Borys**

Załącznik nr 1 do decyzji nr 2  
Ministra Sportu i Turystyki  
z dnia 27 września 2024 r.

### OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że:

1. Posiadam obywatelstwo polskie i korzystam z pełni praw publicznych.
2. Nie podlegam wyłączeniu, o którym mowa w art. 24 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. 2024 r. poz. 572).
3. Mój udział w Komisji nie powoduje konfliktu interesów w stosunku do Wnioskodawcy.
4. W ostatnich trzech latach poprzedzających dzień wszczęcia procedury konkursowej nie pozostawałem/am w stosunku pracy lub zlecenia z Wnioskodawcą oraz nie byłem/łam członkiem jego władz.

Data i podpis członka Komisji	
-------------------------------	--

Załącznik nr 2 do decyzji nr 2  
Ministra Sportu i Turystyki  
z dnia 27 września 2024 r.

**PROTOKÓŁ OCENY WNIOSKÓW**  
**złożonych w ramach konkursu pn.: „Turystyka bez barier”.**

Nr wniosku: DT-...../2024 .....

1. Nazwa Wnioskodawcy .....  
adres: .....
2. Nazwa zadania: .....

**A. Ocena formalna**

	<b>Kryteria formalne</b>	<b>SPEŁNIA</b>	<b>NIE SPEŁNIA</b>	<b>NIE DOTYCZY</b>
1.	Przygotowanie i złożenie poprawnie wypełnionego wniosku wraz z załącznikami 1–3 do wniosku w systemie AMODIT.			
2.	Dołączenie obowiązującego statutu podmiotu składającego wniosek o dofinansowanie.			
3.	Działalność w obszarze turystyki lub krajoznawstwa lub rekreacji jest jednym z celów statutowych.			
4.	Dołączenie aktualnego odpisu lub wydruku komputerowego z KRS bądź innego dokumentu, stanowiącego o podstawie działalności Wnioskodawcy - dotyczy podmiotów wpisanych do Krajowego Rejestru Sądowego.			
5.	Okres działalności wnioskującego podmiotu wynosi co najmniej 2 lata.			
6.	Upoważnienie/Pełnomocnictwo do złożenia w imieniu Wnioskodawcy wniosku o dofinansowanie realizacji zadania, określonego w Programie oraz do podejmowania w imieniu Wnioskodawcy czynności zmierzających do uzyskania dofinansowania.			
7.	Termin realizacji zadania zgodny z terminem wskazanym w Programie.			
8.	Wymagany wkład w wysokości minimum 20% całkowitego kosztu zadania, w tym wkład własny finansowy w wysokości minimum 10% całkowitego kosztu zadania.			
9.	Informacja o posiadanym wpisie do właściwej ewidencji, o której mowa w art. 38 ust. 1 lub art. 38 ust. 3 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o usługach hotelarskich oraz usługach pilotów wycieczek i przewodników turystycznych – <b>dotyczy Zadania nr 3 programu</b>			

	<b>„Turystyka bez barier”.</b>			
10.	Oświadczenie, że wnioskodawca jest organizatorem turystyki lub że przy realizacji wycieczki/wyjazdu turystycznego wnioskodawca będzie korzystał/a z podwykonawcy, którym będzie organizator turystyki w rozumieniu art. 4 pkt 8. Ustawy z dnia 24 listopada 2017 r. o imprezach turystycznych i powiązanych usługach turystycznych, spełniający warunki, o których mowa w art. 7 ust. 1 tej ustawy - <b>dotyczy Zadania nr 1 programu „Turystyka bez barier”.</b>			
11.	Oświadczenie czy wnioskujący podmiot jest bądź nie jest „Zamawiającym” w rozumieniu ustawy z dnia 11 września 2019 – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 poz. 1320).			
12.	Oświadczenie dotyczące uzyskania zwrotu lub odliczenie podatku VAT zawartego w wydatkach poniesionych na realizację zadania.			
13.	Oświadczenie potwierdzające, że osoby uprawnione do dysponowania środkami wnioskującego podmiotu i do reprezentowania tego podmiotu w kontaktach zewnętrznych nie były karane za naruszenie dyscypliny finansów publicznych.			
14.	Potwierdzenie zapoznania się z Programem i załącznikami do Programu.			
15.	Oświadczenie, że wkład własny nie jest finansowany ze środków przekazanych w bieżącym roku budżetowym przez Ministra Sportu i Turystyki w ramach innych konkursów bądź naboru wniosków.			
16.	Oświadczenie o zgodności dokumentów ze stanem faktycznym.			

Wniosek został zakwalifikowany przez Komisję jako:

Spełniający wymogi formalne/Niespełniający wymogów formalnych.

Imiona i nazwiska członków Komisji odpowiedzialnych za ocenę formalną:

1. ....

2. ....

UWAGI:

**B. Ocena merytoryczna**

<b>Lp.</b>	<b>Kryteria merytoryczne</b>	<b>Maksymalna liczba punktów</b>	<b>Ocena</b>
1	Wpływ realizacji wnioskowanego zadania na rozwój turystyki społecznej, w tym zasięg oddziaływania, dostępność dla odbiorców (określenie przewidywanej liczby uczestników zadania) w kontekście zgodności z założeniami programu.	20	
2	Ocena mierzalnych efektów rezultatów realizacji zadania, spójnych z założeniami programu.	20	
3	Ocena poprawności merytoryczno-finansowej wniosku z harmonogramem i założeniami programu.	20	
4	Doświadczenie w realizacji zadań o podobnym charakterze (działania na rzecz odbiorców turystyki społecznej).	5	
5	Ocena zasobów kadrowych niezbędnych do realizacji zadania (stopień zaangażowania i wykorzystania potencjału własnego Wnioskodawcy).	10	
6	Racjonalność, prawidłowość i przejrzystość kalkulacji kosztów zadania (szczegółowy opis pozycji kosztorysu, uzasadnienie kalkulacji kosztów, w tym wysokości przyjętych stawek jednostkowych) w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania i jego zgodności z założeniami programu.	15	
7	Zadanie dedykowane dla dzieci z domów dziecka.	10	
	<b>Maksymalnie</b>	<b>100</b>	

Krótkie uzasadnienie oceny:

Imię i Nazwisko członka Komisji dokonującego oceny merytorycznej: .....

WYNIK OCENY MERYTORYCZNEJ: ..... pkt (średnia arytmetyczna z 2 lub 3 ocen – w sytuacji, o której mowa w § 3 ust. 2 Regulaminu prac Komisji Konkursowej).

**C. Ocena Ministra**

<b>Lp.</b>	<b>Kryterium oceny</b>	<b>Maksymalna liczba punktów</b>	<b>Ocena</b>
1.	Średnia arytmetyczna ocen merytorycznych członków Komisji	100	
2.	Wpływ na rozwój turystyki społecznej oraz realizacja wnioskowanego zadania na terenie regionów atrakcyjnych turystycznie, ale tracących na potencjale ze względu na zdarzenia kryzysowe jak zamknięcie granic czy tworzone strefy czasowego zakazu przebywania	20	
<b>Łączna ocena maksymalnie</b>		<b>120</b>	

WYNIK OSTATECZNY: ..... pkt (Suma średniej arytmetycznej ocen merytorycznych członków Komisji i wpływu na rozwój turystyki).

PRZYZNANA DOTACJA: .....zł

(słownie:..... zł)



Załącznik nr 3 do decyzji nr 2  
Ministra Sportu i Turystyki  
z dnia 27 września 2024 r.

**Ministerstwo Sportu i Turystyki****Departament Turystyki**

(Nazwa komórki organizacyjnej)

**PROTOKÓŁ ZBIORCZY nr .....**  
**z dnia .....**  
**z oceny formalno-merytorycznej Komisji konkursowej**

<b>INFORMACJE OGÓLNE</b>			
Zarządzenie powołujące Komisję Konkursową			
Nazwa Programu	<b>„Turystyka bez barier”</b>		
Łączna kwota środków finansowych przeznaczona na dotacje w programie (kwota środków finansowych objętych programem): <b>5 000 000 zł.</b>			
część FRKF, dział 926, rozdział 92695, paragraf 2450, pozycja w planie rzeczowo-finansowym - 8.1.1.2.09.			
<b>STRUKTURA ZAOPINIOWANYCH WNIOSKÓW</b>			
Łączna liczba złożonych wniosków	Liczba wniosków zaopiniowanych pozytywnie	Liczba wniosków zaopiniowanych negatywnie	Liczba wniosków odrzuconych z przyczyn formalnych

<b>LISTA PODMIOTÓW KTÓRYCH WNIOSKI ZOSTAŁY ZAOPINIOWANE <u>POZYTYWNE</u>.</b>						
<b>Lp.</b>	<b>Nr wniosku</b>	<b>Nazwa podmiotu</b>	<b>Nazwa zadania (tytuł nazwa programu)</b>	<b>Pozycja planu</b>	<b>Paragraf</b>	<b>Propozycja dofinansowania (zł)</b>
1.						
<b>RAZEM:</b>						.....

<b>LISTA PODMIOTÓW KTÓRYCH WNIOSKI ZOSTAŁY ZAOPINIOWANE <u>NEGATYWNE</u>.</b>			
<b>Lp.</b>	<b>Nr wniosku</b>	<b>Nazwa podmiotu</b>	<b>Nazwa zadania (tytuł nazwa programu)</b>
1.			

<b>LISTA PODMIOTÓW KTÓRYCH WNIOSKI ZOSTAŁY ODRZUCONE Z PRZYCZYN FORMALNYCH.</b>			
<b>Lp.</b>	<b>Nr wniosku</b>	<b>Nazwa podmiotu</b>	<b>Nazwa zadania (tytuł nazwa programu)</b>
1.			

Warszawa, dnia r. ....  
(podpis i pieczęć służbowa przewodniczącego Komisji Konkursowej)

**Członkowie Komisji**

<b>Imię i nazwisko, stanowisko służbowe</b>	<b>Podpis</b>	<b>Imię i nazwisko, stanowisko służbowe</b>	<b>Podpis</b>
Dominik Borek, Dyrektor Departamentu		Bartłomiej Karolczyk, Zastępca Dyrektora Departamentu	
Karol Biedrzycki, Radca		Weronika Bijak, Naczelnik wydziału	
Anna Bubela, Główny specjalista		Iwona Ciurzyńska, Główny specjalista	
Jakub Dąbrowski, Starszy specjalista		Hanna Maria Jakonowska, Główny specjalista	
Krzysztof Kobus, Starszy specjalista		Katarzyna Kosarewicz- Jędruszuk, Naczelnik wydziału	
Katarzyna Kryczalo, Starszy specjalista		Jowita Kwaśniak-Koziół, Główny specjalista	
Ewelina Macierzyńska-Szwaja, Naczelnik wydziału		Michał Niedziela, Główny specjalista	
Elżbieta Wyrwicz, Radca		Olga Piekarzewska, Główny specjalista	
Katarzyna Podhorodecka, Radca		Anna Radwańska, Specjalista	
Paweł Redel, Główny specjalista		Emilia Rosiak, Naczelnik wydziału	
Sławomir Skrzydlewski, Główny specjalista		Iwona Skwira, podreferendarz	
Marzena Strojcecka, Główny specjalista		Iwona Szałkowska, Główny specjalista	
Joanna Stefaniuk Starszy specjalista			

**POTWIERDZENIE ZABEZPIECZENIA ŚRODKÓW FINANSOWYCH  
PRZEZ DEPARTAMENT EKONOMICZNO-FINANSOWY**

Kwota ..... zł znajduje zabezpieczenie w ramach środków finansowych ujętych w FRKF, na rok 2024 dział 926, rozdział 92695, paragraf 2450, pozycja „Planu rzeczowo-finansowego” 8.1.1.2.09.

.....  
(data, pieczętka i podpis dyrektora DEF lub osoby upoważnionej)

**Minister Sportu i Turystyki w dniu roku**

przyznaje środki finansowe w formie dotacji na ww. zadania publiczne w wysokości ogółem

..... zł

(słownie: ..... złotych 00/100).

.....  
(pieczętka i podpis Ministra lub właściwego Członka Kierownictwa)