

Warszawa, dnia 21 czerwca 2024 r.

Poz. 16

**DECYZJA NR 1
MINISTRA SPORTU I TURYSTYKI ¹⁾**

z dnia 20 czerwca 2024 r.

w sprawie powołania i trybu działania Komisji konkursowej do opiniowania wniosków składanych w ramach Programu „Polskie szlaki turystyczne” ze środków Funduszu Rozwoju Kultury Fizycznej

Na podstawie art. 86 ust. 1 i 4 ustawy o grach hazardowych z dnia 19 listopada 2009 r. (Dz. U. z 2023 r., poz. 227) oraz § 11 ust. 1 pkt 2 i 11 ust. 5 w związku z § 8 – 10 rozporządzenia Ministra Sportu i Turystyki z dnia 12 sierpnia 2019 r. (Dz. U. poz. 1638 oraz z 2023 r.) w sprawie przekazywania środków z Funduszu Rozwoju Kultury Fizycznej oraz § 8 Regulaminu organizacyjnego Ministerstwa Sportu i Turystyki, stanowiącego załącznik do zarządzenia nr 6 Ministra Sportu i Turystyki z dnia 17 grudnia 2021 r. w sprawie ustalenia Regulaminu organizacyjnego Ministerstwa Sportu i Turystyki, zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Powołuje się Komisję konkursową, do opiniowania wniosków składanych w ramach Programu „Polskie szlaki turystyczne. Edycja 2024” finansowanych w 2024 ze środków Funduszu Rozwoju Kultury Fizycznej, zwaną dalej „Komisją”.

2. Komisja jest organem opiniodawczo-doradczym ministra właściwego do spraw turystyki, zwanego dalej „Ministrem”.

§ 2. Do zadań Komisji należy:

1. przeprowadzanie oceny, pod względem formalnym i merytorycznym, złożonych wniosków w oparciu o kryteria określone przez Ministra w ogłoszeniu konkursowym;

2. przedłożenie Ministrowi listy wniosków

- a) rekomendowanych do przyznania dofinansowania,
- b) nierekomendowanych do przyznania dofinansowania,
- c) niespełniających wymogów formalnych.

§ 3. W skład Komisji wchodzi:

1. przewodniczący – Dominik Borek;

2. pozostali członkowie:

- a) Karol Biedrzycki,
- b) Weronika Bijak,

¹⁾ Minister Sportu i Turystyki kieruje działami administracji rządowej – kultura fizyczna oraz turystyka, na podstawie § 1 ust. 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 grudnia 2023 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Sportu i Turystyki (Dz. U. poz. 2722).

- c) Anna Bubeła,
- d) Iwona Ciurzyńska,
- e) Jakub Dąbrowski,
- f) Hanna Maria Jakonowska,
- g) Bartłomiej Karolczyk,
- h) Krzysztof Kobus,
- i) Katarzyna Kosarewicz-Jędruszuk,
- j) Katarzyna Kryczalo,
- k) Jowita Kwaśniak-Kozioł,
- l) Ewelina Macierzyńska-Szwaja,
- m) Michał Niedziela,
- n) Olga Piekarzewska,
- o) Katarzyna Podhorodecka,
- p) Anna Radwańska,
- q) Paweł Redel,
- r) Emilia Rosiak,
- s) Dorota Skassa-Jedynak,
- t) Sławomir Skrzydlewski,
- u) Iwona Skwira,
- v) Marzena Strojcka,
- w) Iwona Szalkowska,
- x) Katarzyna Szot,
- y) Elżbieta Wyrwicz.

§ 4. Przed przystąpieniem do opiniowania poszczególnych wniosków członkowie Komisji podpisują oświadczenie, którego wzór określa załącznik nr 1 do decyzji.

§ 5. Komisja prowadzi postępowanie zgodnie z regulaminem prac Komisji, stanowiącym załącznik nr 2 do decyzji.

§ 6. Komisja działa w trybie korespondencyjnego przedstawiania i uzgadniania stanowisk w trybie obiegowym.

§ 7. Wyznaczony przez przewodniczącego członek Komisji nadzoruje prowadzenie dokumentacji z prac Komisji.

§ 8. Obsługę prac oraz obsługę organizacyjno-biurową Komisji zapewnia Departament Turystyki w Ministerstwie Sportu i Turystyki.

§ 9. 1. Za pracę w Komisji nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie.

2. Wykonywanie przez pracowników Departamentu Turystyki w Ministerstwie Sportu i Turystyki zadań związanych z pracami Komisji traktuje się na równi z wykonywaniem przez nich obowiązków pracowniczych.

§ 10. Decyzja wchodzi w życie z dniem następującym po dniu podpisania i obowiązuje do dnia 31 grudnia 2024 r.

Minister Sportu i Turystyki

Sławomir Nitras

Załącznik nr 1 do decyzji nr 1
Ministra Sportu i Turystyki
z dnia 20 czerwca 2024 r.

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że:

1. Posiadam obywatelstwo polskie i korzystam z pełni praw publicznych.
2. Nie podlegam wyłączeniu, o którym mowa w art. 24 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. –Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2023 r. poz. 775 i 803).
3. Mój udział w Komisji nie powoduje konfliktu interesów w stosunku do Wnioskodawcy.
4. W ostatnich trzech latach od daty wszczęcia procedury konkursowej nie pozostawałem/am w stosunku pracy lub zlecenia z Wnioskodawcą oraz nie byłem/łam członkiem jego władz.

Data i podpis członka Komisji	
-------------------------------	--

Załącznik nr 2 do decyzji nr 1
Ministra Sportu i Turystyki
z dnia 20 czerwca 2024 r.

Regulamin prac Komisji

§ 1. 1. Komisja pracuje w zespołach oceniających, w skład których wchodzi wyznaczeni przez przewodniczącego Komisji pozostali członkowie Komisji.

2. Opiniowanie wniosku następuje poprzez jego ocenę w systemie AMODIT pod względem formalnym i merytorycznym.

3. Oceny wniosku pod względem formalnym dokonuje zespół oceniających, w którego skład wchodzi dwóch członków Komisji, w tym jedna osoba na stanowisku do spraw obsługi finansowo-księgowej oraz jedna osoba na stanowisku do spraw legislacyjno-prawnych.

4. Wniosek niespełniający wymogów formalnych nie podlega ocenie merytorycznej.

5. Oceny wniosku pod względem merytorycznym dokonuje zespół oceniających, w którego skład wchodzi dwóch członków Komisji, z wyłączeniem członków Komisji, o których mowa w ust. 3.

6. Ocena merytoryczna polega na przyznaniu przez każdego z oceniających punktów, zgodnie z klasyfikacją określoną w protokole oceny wniosków. Maksymalna suma punktów wynosi 80. Wynik ostateczny oceny merytorycznej stanowi średnia arytmetyczna dokonanych ocen.

7. W przypadku różnicy w liczbie przyznanych punktów większej niż 30, wniosek podlega dodatkowej ocenie przez członka Komisji wyznaczonego przez przewodniczącego Komisji, innego niż członkowie Komisji, o których mowa w ust. 3 i 5.

8. Wzór protokołu oceny wniosków określa załącznik nr 1 do regulaminu prac Komisji.

§ 2. 1. Protokół oceny wniosków, o którym mowa w § 1 ust. 8, przygotowuje wyznaczony przez przewodniczącego Komisji członek Komisji.

2. Przewodniczący Komisji przekazuje Ministrowi protokół oceny wniosków, o którym mowa w ust. 1.

§ 3. 1. Protokół zbiorczy z oceny wniosku formalno-merytorycznej Komisji, zwany dalej „protokołem zbiorczym”, przygotowany jest przez członka Komisji wyznaczonego przez przewodniczącego Komisji.

2. Wzór protokołu zbiorczego z oceny formalno-merytorycznej Komisji określa załącznik nr 2 do regulaminu prac Komisji.

§ 4. 1. Przewodniczący Komisji przekazuje protokół zbiorczy do komórki urzędu obsługującego ministra właściwego do spraw turystyki, właściwej w zakresie potwierdzenia posiadanych środków finansowych na realizację konkursu.

2. Zaakceptowany przez komórkę, o której mowa w ust. 1, protokół zbiorczy, przewodniczący Komisji przekazuje Ministrowi w celu zatwierdzenia.

Załącznik nr 1
do Regulaminu prac Komisji

PROTOKÓŁ OCENY WNIOSKÓW
złożonych w ramach konkursu pn.: „Polskie szlaki turystyczne”.

Nr wniosku: DT-...../2024

1. Nazwa Wnioskodawcy
adres:
2. Nazwa zadania:

A. Ocena formalna

Lp.	Kryteria formalne	SPEŁNIA	NIE SPEŁNIA	NIE DOTYCZY
1.	Przygotowanie i złożenie poprawnie wypełnionego wniosku wraz z załącznikami do wniosku nr 1, nr 2, nr 3 w systemie AMODIT.			
2.	Podpisanie elektronicznie wniosku, załączników do wniosku i innych wymaganych dokumentów przez osoby uprawnione, zgodnie z reprezentacją ujawnioną w dołączonym do wniosku KRS lub zaświadczeniu z ewidencji stowarzyszeń zwykłych lub podpisane przez osoby umocowane do podpisania ww. dokumentów na mocy upoważnienia lub pełnomocnictwa dołączonego do wniosku, zgodnie z wytycznymi w rozdziale VI Programu.			
3.	Termin realizacji zadania zgodny z terminem wskazanym w Programie.			
4.	Dołączenie statutu podmiotu wnioskującego o dofinansowanie o treści aktualnej na dzień składania wniosku w formie skanu podpisanego elektronicznie przez osobę/osoby uprawnioną /uprawnione lub upoważnioną/upoważnione do składania wniosku, zgodnie z pkt 6.2. rozdziału VI Programu.			
5.	Dołączenie aktualnego na dzień składania wniosku odpisu lub wydruku komputerowego z KRS bądź innego dokumentu, stanowiącego o podstawie działalności Wnioskodawcy - dotyczy podmiotów wpisanych do Krajowego Rejestru Sądowego;			
6.	Dołączenie niezbędnych zgód i pozwoleń na prace renowacyjne znakarskie lub w zakresie nowych prac znakarskich, w formie skanu podpisanego elektronicznie przez osobę/osoby uprawnioną/ uprawnione do składania wniosku lub upoważnioną/ upoważnione, zgodnie z pkt 6.2. rozdziału VI Programu.			

7.	Dołączenie pozwoleń w zakresie wytyczania nowego szlaku, jeśli Wniosek o dofinansowanie dotyczy zadania. <i>Wytyczanie nowych szlaków turystycznych</i> (np. zgody nadleśnictwa, GDDKiA, Starostw, itp.) – w formie skanu podpisanego elektronicznie przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione do składania wniosku, lub upoważnioną/upoważnione, zgodnie z pkt 6.2. rozdziału VI Programu.			
8.	Dołączenie Upoważnienia/Pełnomocnictwa do podpisywania dokumentów w formie skanu, podpisanego elektronicznie przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione do składania wniosku, zgodnie z pkt 6.2. rozdziału VI Programu.			
9.	Oświadczenie potwierdzające, że osoby uprawnione do dysponowania środkami wnioskującego podmiotu i do reprezentowania tego podmiotu w kontaktach zewnętrznych nie były karane za naruszenie dyscypliny finansów publicznych.			
10.	Oświadczenie o zgodności dokumentów ze stanem faktycznym.			
11.	Oświadczenie, że wkład własny nie jest finansowany ze środków przekazanych przez Ministra Sportu i Turystyki w ramach innych konkursów bądź naboru wniosków.			
12.	Oświadczenie dotyczące uzyskania zwrotu lub odliczenie podatku VAT zawartego w wydatkach poniesionych na realizację zadania.			
13.	Oświadczenie czy wnioskujący podmiot jest bądź nie jest „Zamawiającym” w rozumieniu ustawy z dnia 11 września 2019 roku – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2023 poz. 1605 ze zm.).			
14.	Okres działalności wnioskującego podmiotu wynosi co najmniej 2 lata.			
15.	Działalność w obszarze turystyki lub krajoznawstwa jest jednym z celów statutowych.			
16.	Wymagany wkład własny w wysokości minimum 10% kosztów całkowitych zadania			
17.	Potwierdzenie zapoznania się z Programem i załącznikami do Programu.			
18.	Rzetelność i terminowość rozliczenia umowy w latach poprzednich (o ile zadania były zlecane).			

Wniosek został zakwalifikowany przez Komisję jako:

Spełniający wymogi formalne/Niespełniający wymogów formalnych.

Imiona i nazwiska członków Komisji odpowiedzialnych za ocenę formalną:

1.

2.

UWAGI:

B. Ocena merytoryczna

Lp.	Kryteria merytoryczne	Maksymalna liczba punktów	Ocena
1	Ocena wpływu zadania na rozwój turystyki społecznej, w szczególności dla osób starszych oraz osób z niepełnosprawnościami.	15	
2	Ocena mierzalnych efektów rezultatów realizacji zadania.	15	
3	Ocena poprawności merytoryczno-finansowej wniosku z harmonogramem wniosku.	20	
4	Doświadczenie w realizacji zadań o podobnym charakterze.	10	
5	Możliwość realizacji wniosku przez Wnioskujących (uwzględniając potencjał i doświadczenie ich członków, partnerów i zasobów kadrowych niezbędnych do realizacji zadania).	10	
6	Racjonalność i prawidłowość kalkulacji kosztów zadania.	10	
	Maksymalnie	80	

Krótkie uzasadnienie oceny:

Imię i Nazwisko członka Komisji dokonującego oceny merytorycznej:

WYNIK OSTATECZNY: pkt (Suma średniej arytmetycznej ocen merytorycznych członków Komisji).

PRZYZNANA DOTACJA: zł.

(słownie: zł).

Załącznik nr 2
do Regulaminu prac Komisji

PROTOKÓŁ ZBIORCZY nr
z dnia
z oceny formalno-merytorycznej Komisji konkursowej

INFORMACJE OGÓLNE			
Zarządzenie powołujące Komisję Konkursową			
Nazwa konkursu	„Polskie szlaki turystyczne”		
Łączna kwota środków finansowych przeznaczona na dotacje w konkursie (kwota środków finansowych objętych konkursem): 3 000 000 zł.			
FRKF, dział 926, rozdział 92695, paragraf 2450, czynność 8.1.1.2.09			
STRUKTURA ZAOPINIOWANYCH WNIOSKÓW			
Łączna liczba złożonych wniosków	Liczba wniosków zakwalifikowanych do realizacji zadania	Liczba wniosków nie zakwalifikowanych do realizacji zadania	Liczba wniosków odrzuconych z przyczyn formalnych

Lista podmiotów, których wnioski zostały zakwalifikowane do realizacji zadania/ niezakwalifikowane do realizacji zadania/zostały odrzucone z przyczyn formalnych**Podmioty, których wnioski zostały zakwalifikowane do realizacji zadania.**

Lp.	Nr wniosku	Nazwa podmiotu	Nazwa zadania	Pozycja planu	Paragraf	Propozycja dofinansowania (zł)

Podmioty, których wnioski nie zostały zakwalifikowane do realizacji zadania.

Lp.	Nr wniosku	Nazwa podmiotu	Nazwa zadania

Podmioty, których wnioski zostały odrzucone z przyczyn formalnych.

Lp.	Nr wniosku	Nazwa podmiotu	Nazwa zadania

Członkowie Komisji

Imię i nazwisko	Podpis	Imię i nazwisko	Podpis

POTWIERDZENIE ZABEZPIECZENIA ŚRODKÓW FINANSOWYCH

Kwota znajduje zabezpieczenie w ramach środków finansowych ujętych w FRKF, dział 926, rozdział 92695, paragraf 2450, czynność 8.1.1.2.09

.....
(data, pieczętka i podpis dyrektora lub osoby upoważnionej)

Minister Sportu i Turystyki w dniu 2024 roku

**przyznaje środki finansowe w formie dotacji celowych na realizację ww. zadania publicznego
w wysokości**

ogółem zł

(słownie: złotych 00/100).

.....
(pieczętka i podpis Ministra lub właściwego członka kierownictwa)