

Warszawa, dnia 18 grudnia 2013 r.

Poz. 35

**ZARZĄDZENIE NR 33
MINISTRA SPORTU I TURYSTYKI¹⁾**

z dnia 18 grudnia 2013 r.

w sprawie powołania i trybu działania Komisji oceniającej do spraw opiniowania wniosków o dofinansowanie zadań zleconych realizowanych ze środków budżetu państwa w zakresie sportu wyczynowego i Funduszu Rozwoju Kultury Fizycznej w zakresie rozwijania sportu dzieci i młodzieży oraz wspierania sportu wyczynowego osób niepełnosprawnych w roku 2014.

Na podstawie art. 29 ust. 1 i 7 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. Nr 127, poz. 857, z późn. zm.²⁾), w związku z § 2 ust. 2 i 3 załącznika do zarządzenia nr 40 Ministra Sportu i Turystyki z dnia 28 grudnia 2010 r. w sprawie wprowadzenia wytycznych przyznawania i rozliczania dotacji na dofinansowanie lub sfinansowanie zadań publicznych z zakresu kultury fizycznej i turystyki w Ministerstwie Sportu i Turystyki oraz na podstawie art. 15 ust. 2a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536, z późn. zm.³⁾) i § 9 rozporządzenia Ministra Sportu i Turystyki z dnia 23 sierpnia 2010 r. w sprawie dofinansowania zadań ze środków Funduszu Rozwoju Kultury Fizycznej (Dz. U. Nr 156, poz. 1051) zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Powołuje się Komisję oceniającą o charakterze opiniodawczo-doradczym do spraw opiniowania wniosków o dofinansowanie zadań zleconych realizowanych ze środków budżetu państwa w zakresie wspierania sportu wyczynowego i Funduszu Rozwoju Kultury Fizycznej w zakresie rozwijania sportu dzieci i młodzieży oraz wspierania sportu wyczynowego osób niepełnosprawnych w roku 2014, zwaną dalej „Komisją”.

2. W skład Komisji wchodzi:

- 1) Adam Soroko – Przewodniczący;
- 2) Paweł Słomiński – Zastępca Przewodniczącego;
- 3) Katarzyna Antkiewicz – Sekretarz;
- 4) Andrzej Banasiak – Członek;
- 5) Jarosław Debert – Członek;
- 6) Renata Dutkiewicz – Wiśniewska – Członek;

¹⁾ Minister Sportu i Turystyki kieruje działem administracji rządowej kultura fizyczna, na podstawie § 1 ust. 2 pkt 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 listopada 2011 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Sportu i Turystyki (Dz. U. Nr 248, poz. 1489 oraz z 2013 r. poz. 606).

²⁾ Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2010 r. Nr 151, poz. 1014, z 2011 r. Nr 171, poz. 1016, Nr 185, poz. 1092 i Nr 208, poz. 1240 i poz. 1241, z 2012 r. poz. 490 oraz z 2013 r. poz. 829.

³⁾ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2011 r. Nr 112, poz. 654, Nr 149, poz. 887, Nr 205, poz. 1211, Nr 208, poz. 1241, Nr 209, poz. 1244 i Nr 232, poz. 1378.

- 7) Jan Pośnik – Członek;
- 8) Marta Przeździecka – Członek;
- 9) Marzena Szydłowska – Członek;
- 10) Agata Murzyn – przedstawiciel Fundacji Rozwoju Kultury Fizycznej, Członek.

3. W pracach Komisji, z głosem doradczym, uczestniczy Marian Szczechowicz.

§ 2. Zadaniem Komisji jest:

- 1) ocena merytoryczna wniosków;
- 2) prowadzenie negocjacji z polskimi związkami sportowymi, Polskim Komitetem Olimpijskim, Polskim Komitetem Paraolimpijskim oraz ogólnokrajowymi stowarzyszeniami lub związkami stowarzyszeń działającymi w zakresie kultury fizycznej i sportu, ogólnokrajowymi stowarzyszeniami działającymi w zakresie kultury fizycznej i sportu w środowisku akademickim, ogólnokrajowymi stowarzyszeniami działającymi w zakresie kultury fizycznej i sportu młodzieżowego, wojewódzkimi interdyscyplinarnymi stowarzyszeniami;
- 3) rekomendowanie wysokości dofinansowania zadań przewidzianych do realizacji w 2014 roku.

§ 3. Komisja prowadzi postępowanie zgodnie z „Regulaminem pracy Komisji”, stanowiącym załącznik do zarządzenia.

§ 4. Obsługę prac Komisji zapewnia Departament Sportu Wyczynowego.

§ 5. 1. Za pracę w Komisji nie przysługuje wynagrodzenie.

2. Wykonywanie zadań w Komisji traktowane jest na równi z wykonywaniem obowiązków pracowniczych.

§ 6. Komisja ulega rozwiązaniu po rozdysponowaniu przez Ministra Sportu i Turystyki całości środków przeznaczonych na realizację zadania publicznego lub końcem roku kalendarzowego.

§ 7. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym zarządzeniu zastosowanie mają przepisy zarządzenia Nr 40 Ministra Sportu i Turystyki z dnia 28 grudnia 2010 r. w sprawie wprowadzenia wytycznych przyznawania i rozliczania dotacji na dofinansowanie lub sfinansowanie zadań publicznych z zakresu kultury fizycznej i turystyki w Ministerstwie Sportu i Turystyki.

§ 8. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Minister Sportu i Turystyki

Andrzej Biernat

Załącznik Nr 1 do Zarządzenia Nr 33
Ministra Sportu i Turystyki
z dnia 18 grudnia 2013 r.

REGULAMIN PRAC KOMISJI

§ 1. Komisja zobowiązana jest do traktowania na równych prawach wszystkich podmiotów składających wnioski.

§ 2. 1. Posiedzenia Komisji prowadzi i zwołuje Przewodniczący lub Zastępca Przewodniczącego, a w przypadku ich nieobecności pisemnie upoważniony przez Przewodniczącego członek Komisji.

2. Posiedzenia zwoływane są w zależności od potrzeb związanych z liczbą składanych wniosków.

3. Prowadzenie dokumentacji z prac Komisji nadzoruje jej Sekretarz. Z prac Komisji Sekretarz sporządza protokół zbiorczy, z rekomendowaną przez Komisję wysokością dofinansowania. Po zakończeniu prac Komisji, Sekretarz przekazuje dokumentację do Departamentu Sportu Wyczynowego.

§ 3. 1. Komisja ocenia pod względem merytorycznym wnioski zaopiniowane pozytywnie pod względem formalnym przez pracowników Departamentu Sportu Wyczynowego.

2. Wartość merytoryczna wniosków oceniana jest na podstawie następujących kryteriów i wartości punktowych:

- 1) poziom danego sportu – dorobek sportowy (od 1 do 6 pkt);
- 2) zasięg sportu oceniany liczbą licencji zawodniczych, klubowych, trenersko-instruktorskich lub innym dokumentem potwierdzającym przynależności do polskiego związku sportowego, zwanego dalej „pzs” (od 1 do 6 pkt);
- 3) priorytet – podział na grupy strategiczne pzs, skuteczność startowa w ostatnich igrzyskach olimpijskich, liczba zawodników w grupach: A1, A2, B1, B2, C (od 1 do 6 pkt.);
- 4) organizacja szkolenia (od 1 do 3 pkt);
- 5) koszty osobowe (od 1 do 3 pkt).

3. Przy ocenie wniosku Komisja bierze pod uwagę ocenę realizacji zadań zleconych w latach poprzednich w zakresie rzetelności, terminowości i sposobu ich rozliczania.

4. Na podstawie protokołów oceny wniosków sporządzany jest protokół zbiorczy

z rekomendowaną przez Komisję wysokością dofinansowania zadań przewidzianych do realizacji w roku 2014. *Wzór protokołu oceny wniosku* określa załącznik nr 1.

Wzór protokołu zbiorczego z oceny Komisji określa załącznik nr 2 do regulaminu.

5. Ostateczne rozstrzygnięcie o wyborze wniosków oraz o wysokości dofinansowania podejmuje Minister Sportu i Turystyki.

6. Po przyznaniu przez Ministra Sportu i Turystyki kwoty dofinansowania, Komisja prowadzi z Wnioskodawcą negocjacje zakresu rzeczowego wniosku, zaktualizowanego przez Wnioskodawcę do wysokości przyznanego dofinansowania. W protokole oceny wniosku Komisja dokonuje merytorycznej oceny zaktualizowanego wniosku oraz zapisuje ewentualne uwagi do uwzględnienia w ostatecznych planach do umowy.

§ 4. W sprawach dotyczących wyłączenia członka Komisji zastosowanie mają przepisy ustawy

z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U.

z 2010 r. Nr 234, poz. 1536, z późn. zm.¹⁾).

¹⁾ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2011 r. Nr 112, poz. 654, Nr 149, poz. 887, Nr 205, poz. 1211, Nr 208, poz. 1241, Nr 209, poz. 1244 i Nr 232, poz. 1378.

PROTOKÓŁ OCENY WNIOSKU

o dofinansowanie zadań zleconych realizowanych ze środków budżetu państwa i Funduszu Rozwoju Kultury Fizycznej w zakresie rozwijania sportu dzieci i młodzieży oraz wspierania sportu wyczynowego i sportu wyczynowego osób niepełnosprawnych w roku 2014.

CZĘŚĆ I. INFORMACJA OGÓLNA

| Informacja ogólna | |
|--|--|
| 1. Numer ewidencyjny wniosku | |
| 2. Nazwa podmiotu składającego wniosek | |
| 3. Nazwa zadania | 1) BP** - Przygotowanie i udział zawodników kadry narodowej w igrzyskach olimpijskich, igrzyskach paraolimpijskich, igrzyskach głuchych, mistrzostwach świata i Europy w sportach olimpijskich lub nieolimpijskich* 2) FRKF** - Dofinansowanie zadań związanych ze szkoleniem indywidualnym i grupowym młodzieży uzdolnionej sportowo, przygotowaniem i udziałem reprezentacji Polski w zawodach międzynarodowych w kategoriach juniorów i młodzieżowców oraz przygotowaniem reprezentacji Polski do udziału w Akademickich Mistrzostwach Świata* 3) FRKF** - Dofinansowanie zadań związanych z przygotowaniem i udziałem zawodników kadry narodowej w mistrzostwach świata i Europy w sportach nieolimpijskich* 4) FRKF** - Dofinansowanie zadań związanych ze szkoleniem młodzieży uzdolnionej sportowo w piłce siatkowej w szkolnych ośrodkach sportowych działających ze wsparciem jednostek samorządu terytorialnego* 5) FRKF** - Dofinansowanie zadań w zakresie szkolenia i współzawodnictwa sportowego młodzieży, realizowanych w Akademickich Centrach Szkolenia Sportowego, Wojskowych Centrach Szkolenia Sportowego, Ośrodkach Szkolenia Sportowego Młodzieży LZS* 6) FRKF** - Dofinansowanie udziału reprezentacji Polski w Akademickich Mistrzostwach Świata* 7) FRKF** - Dofinansowanie zadań związanych z przygotowaniem i udziałem zawodników kadry narodowej osób niepełnosprawnych w igrzyskach paraolimpijskich, igrzyskach głuchych, mistrzostwach świata i Europy* 8) FRKF** - Dofinansowanie zadań związanych z przygotowaniem zawodników kadry wojewódzkiej młodzików do współzawodnictwa sportowego dzieci i młodzieży* |

| Informacja o rozstrzygnięciu | | |
|---|---|---|
| <i>(wypełnić po zatwierdzeniu protokołu zbiorczego przez Ministra Sportu i Turystyki)</i> | | |
| Forma rozstrzygnięcia | Data zatwierdzenia protokołu zbiorczego przez Ministra Sportu i Turystyki | Kwota przyznanej dotacji (przy odmowie należy wpisać 0 zł) |
| Odrzucenie/przyznanie/odmowa* | | zł |
| w tym | | |
| kwota kosztów bezpośrednich: | kwota kosztów obsługi realizacji zadania: | % kosztów pośrednich: |
| zł | zł | % |

*Niewłaściwe skreślić

** BP – budżet państwa, FRKF – Fundusz Rozwoju Kultury Fizycznej

CZEŚĆ II. OCENA FORMALNA

| Terminowość złożenia wniosku | | TAK | NIE | Uwagi |
|---|---|--------------------------|--------------------------|-------|
| 1. | Wniosek złożony w terminie | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| Prawidłowość i kompletność wymaganej dokumentacji | | TAK | NIE | |
| 2. | Wnioskodawca jest uprawniony do ubiegania się o dotację. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| 3. | Formularz wniosku wypełniono poprawnie | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| 4. | Określono osoby upoważnione do reprezentowania wnioskodawcy | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| 5. | Określono wysokość dofinansowania w 2012 roku | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| 6. | Określono wysokość dofinansowania w 2013 roku | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| Wniosek zawiera | | TAK | NIE | |
| 7. | Aktualny wypis z Krajowego Rejestru Sądowego | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| 8. | Zestawienie zbiorcze kosztów | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| 9. | Harmonogram planowanych działań | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| 10. | Wykaz stypendystów | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| 11. | Wykaz szkolonych zawodników | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| 12. | Wykaz kadry trenerskiej i współpracującej | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| 13. | Ramowy program szkolenia sportowego w tym struktura szkolenia | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| 14. | Opis warunków opieki medycznej, odnowy biologicznej, warunków socjalno-bytowych oraz bhp odbywania zajęć sportowych | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| 15. | Opinia Zespołu Metodyczno-Szkoleniowego | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| 16. | Podpisy osób upoważnionych zgodnie z wpisem do rejestru | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| 17. | Załączniki dodatkowe | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| wymienić jakie: - - | | | | |
| Inne informacje | | TAK | NIE | |
| 18. | Informacja dotycząca ciągłości i efektywności dotychczasowych działań | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| 19. | Rzetelność, terminowość i sposób rozliczania umów w latach poprzednich | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |

| Podstawowe informacje dotyczące wniosku | | | | |
|---|--|--------------------------|--------------------------|-------|
| Informacja o zadaniu | | | | |
| Informacje o możliwości realizacji zadania | | TAK | NIE | Uwagi |
| 1. | Zgodność wniosku z rodzajem zadania określonego w programie. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| 2. | Odpowiednie kwalifikacje i liczba osób, przy udziale których zadanie ma być realizowane. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| 3. | Liczba zawodników uczestniczących w realizacji zadania. | | | |
| Informacje o kosztach zadania | | TAK | NIE | Uwagi |
| 1. | Kalkulacja kosztów jest prawidłowa i poprawna pod względem rachunkowym. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| 2. | Koszt całkowity zadania: | | zł | |
| 3. | Środki własne: | | zł | |
| 4. | Wnioskowana dotacja: | | zł | |
| 5. | Udział procentowy wnioskowanej dotacji w koszcie całkowitym zadania: | | % | |
| Informacje o kosztach pośrednich realizacji zadania | | | | Uwagi |
| 6. | Propozycja kwoty środków pośrednich na realizację zadania: | | zł | |
| 7. | Procentowy udział kosztów pośrednich w kosztach bezpośrednich planowanych zadań uwzględnionych we wniosku: | | % | |

| Ocena formalna <i>(w przypadku odrzucenia wniosku nie wypełnia się i nie drukuje pozostałych części protokołu)</i> | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Wniosek spełnia wymogi formalne i podlega ocenie merytorycznej komisji | (data, pieczętka i podpis pracownika DSW przeprowadzającego analizę) |
| <input type="checkbox"/> Wniosek nie spełnia wymogów formalnych i nie podlega ocenie merytorycznej komisji | (data, pieczętka i podpis pracownika DSW przeprowadzającego analizę) |
| <input type="checkbox"/> Wniosek nie spełnia wymogów formalnych (ODRZUCENIE) | (data, pieczętka i podpis pracownika DSW przeprowadzającego analizę) |

| Przyczyny odrzucenia wniosku | | | |
|--|--|---|--|
| Wniosek został złożony po terminie | | Brak dofinansowania ze środków własnych i innych źródeł | |
| Zakres projektu nie wpisuje się w zakres wniosku | | Nieracjonalne proporcje kosztów do zamierzonych efektów | |
| Brak zapisu w statucie dającego podstawę do złożenia wniosku | | Błędy rachunkowe w kalkulacji kosztów | |
| Brak zasobów rzeczowych i kadrowych wskazujących na możliwość realizacji zadania | | Brak doświadczenia w realizacji zadań uwzględnionych we wniosku | |
| Wniosek jest niekompletny | | Brak ciągłości i efektywności w dotychczasowych działaniach | |
| Dofinansowanie projektu przekracza rok kalendarzowy | | Negatywna ocena przy rozliczaniu podobnego zadania w 2013 roku. | |

CZĘŚĆ III. OCENA MERYTORYCZNA

| KRYTERIA | | | |
|--|--|-----------------------------------|-------|
| | | Liczba punktów | Uwagi |
| PODSTAWOWE | | Maksymalna ilość pkt (1-6) | |
| I. Poziom danego sportu (dorobek sportowy) | | | |
| II. Zasięg (oceniany liczbą licencji zawodniczych, klubowych, trenersko-instruktorskich lub innych dokumentów potwierdzających przynależność do pzs). | | | |
| III. Priorytet (podział na grupy strategiczne pzs, skuteczność startowa w ostatnich IO, liczba zawodników w grupach: A1, A2, B1, B2, C**). | | | |
| DODATKOWE | | Maksymalna ilość pkt (1-3) | |
| I. Organizacja szkolenia | | | |
| II. Koszty osobowe (stypendia zawodników, uposażenia kadry szkoleniowej i współpracującej) | | | |
| SUMA: | | | |

*** dotyczy sportu młodzieżowego

PROPONOWANA PRZEZ KOMISJĘ WYSOKOŚĆ DOFINANSOWANIA

UWAGI:

| Wnioskowana kwota dotacji | Propozycja wysokości dofinansowania |
|---------------------------|-------------------------------------|
| zł | zł |

CZŁONKOWIE KOMISJI:

| Imię i nazwisko | Podpis |
|-----------------------------------|--------|
| 1. Adam Soroko | |
| 2. Paweł Słomiński | |
| 3. Katarzyna Antkiewicz | |
| 4. Andrzej Banasiak | |
| 5. Jarosław Debert | |
| 6. Renata Dutkiewicz – Wiśniewska | |
| 7. Jan Pośnik | |
| 8. Marta Przeździecka | |
| 9. Marzena Szydłowska | |
| 10. Agata Murzyn | |

Z GŁOSEM DORADCZYM:

| | |
|------------------------|--|
| 1. Marian Szczechowicz | |
|------------------------|--|

| | |
|------------------------------|--|
| DATA DOKONANIA OCENY: | |
|------------------------------|--|

UWAGI KOMISJI:

PROTOKÓŁ ZBIORCZY – cz.
z oceny Komisji
z dnia2014 r.

| INFORMACJE OGÓLNE | | | |
|--|----------------------------------|-------------------------------------|--|
| Zarządzenie powołujące Zespół | | | |
| Nazwa programu | | | |
| Struktura środków finansowych przeznaczona na dotacje w konkursie | | | |
| Łączna kwota środków finansowych objętych negocjacjami - zł, w tym : | | | |
| Część 25 dział 926 rozdz. 92605 § 2820 poz. „Planu rzeczowo – finansowego w części 25 – Kultura fizyczna na 2014 r. w układzie zadaniowym” | | | |
| – zł , | | | |
| Poz. podzadania w budżecie zadaniowym 8.2.1. | | | |
| Suma zaproponowanych dotacji | | Ogółem pozostało do rozdysponowania | |
| Struktura zaopiniowanych wniosków | | | |
| Łączna liczba złożonych w konkursie | Liczba zaopiniowanych pozytywnie | Liczba zaopiniowanych negatywnie | Liczba odrzuconych z przyczyn formalnych |
| | | | |

| LISTA PODMIOTÓW, KTÓRYCH WNIOSKI ZOSTAŁY ZAOPINIOWANE <u>POZYTYWNE</u> | | | | | |
|---|------------|-------------------|-----------------------|---|---|
| Lp. ogółem | Lp. | Nr wniosku | Nazwa podmiotu | Propozycja Komisji dofinansowania (w zł) | Minister Sportu i Turystyki (w zł) |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

| LISTA PODMIOTÓW, KTÓRYCH WNIOSKI ZOSTAŁY <u>ZAOPINIOWANE NEGATYWNE</u> | | | | |
|---|------------|-------------------|-----------------------|----------------------|
| | Lp. | Nr wniosku | Nazwa podmiotu | Nazwa zadania |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

| LISTA PODMIOTÓW, KTÓRYCH WNIOSKI ZOSTAŁY <u>ODRZUCONE Z PRZYCZYN FORMALNYCH</u> | | | | |
|--|------------|-------------------|-----------------------|----------------------|
| | Lp. | Nr wniosku | Nazwa podmiotu | Nazwa zadania |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

Warszawa, dn. 201... roku
 (podpis i pieczęć służbowa przewodniczącego Komisji oraz parafa na każdej stronie Protokołu).

Członkowie Komisji:

| Imię i nazwisko | Podpis |
|-----------------------------------|--------|
| 1. Adam Soroko | |
| 2. Paweł Słomiński | |
| 3. Katarzyna Antkiewicz | |
| 4. Andrzej Banasiak | |
| 5. Renata Dutkiewicz - Wiśniewska | |
| 6. Jarosław Debert | |
| 7. Jan Pośnik | |
| 8. Marta Przeździecka | |
| 9. Marzena Szydłowska | |
| 10. Agata Murzyn | |

Z głosem doradczym:

| Imię i nazwisko | Podpis |
|------------------------|--------|
| 1. Marian Szczechowicz | |

Potwierdzenie stanu środków finansowych przez Departament Ekonomiczno-Finansowy

Stan środków finansowych na dzień

część 25 dział 926 rozdz. 92605 § 2820

poz. „Planu rzeczowo – finansowego w części 25 – Kultura Fizyczna na 2014 r. w układzie zadaniowym”

- zł ,

Poz. czynności w budżecie zadaniowym

.....
(data, pieczęć i podpis dyrektora lub osoby upoważnionej)

Minister Sportu i Turystyki w dniu

zatwierdza propozycje Komisji i przyznaje środki finansowe w formie dotacji celowych na ww. zadania publiczne w wysokości ogółem: zł (słownie: złotych,/100).

.....
(pieczęć i podpis Ministra Sportu i Turystyki)