

ZARZĄDZENIE Nr 43 MINISTRA SPRAW ZAGRANICZNYCH¹⁾

z dnia 17 grudnia 2010 r.

zmieniające zarządzenie w sprawie wprowadzenia jednolitego rzeczowego wykazu akt dla Ministerstwa Spraw Zagranicznych i placówek zagranicznych

Na podstawie art. 5 ust. 3 pkt 5 i art. 6 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 673, z późn. zm.²⁾) zarządza się, co następuje:

¹⁾ Minister Spraw Zagranicznych kieruje działami administracji rządowej — członkostwo Rzeczypospolitej Polskiej w Unii Europejskiej oraz sprawy zagraniczne, na podstawie § 1 ust. 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2009 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Spraw Zagranicznych (Dz. U. Nr 220, poz. 1725).

²⁾ Zmiana tekstu jednolitego wymienionej ustawy została ogłoszona w Dz. U. z 2006 r. Nr 104, poz. 708, Nr 170, poz. 1217 i Nr 220, poz. 1600, z 2007 r. Nr 64, poz. 426, z 2008 r. Nr 227, poz. 1505, z 2009 r. Nr 39, poz. 307 i Nr 166, poz. 1317 oraz z 2010 r. Nr 47, poz. 278.

§ 1

Załącznik do zarządzenia Nr 31 Ministra Spraw Zagranicznych z dnia 31 grudnia 2009 r. w sprawie wprowadzenia jednolitego rzeczowego wykazu akt dla Ministerstwa Spraw Zagranicznych i placówek zagranicznych otrzymuje brzmienie określone w załączniku do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2011 r.

Minister Spraw Zagranicznych

Radosław Sikorski



DZIENNIK URZĘDOWY

MINISTRA SPRAW ZAGRANICZNYCH

Załącznik do nru 2, poz. 5 z dnia 9 lutego 2011 r.

JEDNOLITY RZECZOWY WYKAZ AKT DLA MINISTERSTWA SPRAW ZAGRANICZNYCH I PLACÓWEK ZAGRANICZNYCH

SPIS TREŚCI

Strona

Załącznik do zarządzenia Nr 43 Ministra Spraw Zagranicznych z dnia 17 grudnia 2010 r.	3
-----------------------------------------------------------------------------------------------	---

Wydawca: Minister Spraw Zagranicznych

Redakcja: Ministerstwo Spraw Zagranicznych, Biuro Prawne i Zamówień Publicznych,
al. J. Ch. Szucha 23, 00-580 Warszawa, tel. 22 523-97-87, e-mail: dziennik@msz.gov.pl

Skład i druk: Centrum Usług Wspólnych – Wydział Wydawnictw i Poligrafii,
ul. Powsińska 69/71, 02-903 Warszawa, tel. 22 694-67-52; faks 22 694-60-48

Bezpłatna infolinia: 800 287 581 (czynna w godz. 7³⁰–15³⁰)

www.wydawnictwa.cuw.gov.pl

e-mail: wydawnictwa@cuw.gov.pl

Tłoczono z polecenia Ministra Spraw Zagranicznych w Centrum Usług Wspólnych – Wydział Wydawnictw i Poligrafii,
ul. Powsińska 69/71, 02-903 Warszawa

Załącznik do zarządzenia Nr 43
Ministra Spraw Zagranicznych
z dnia 17 grudnia 2010 r. (poz. 5)

JEDNOLITY RZECZOWY WYKAZ AKT
DLA MINISTERSTWA SPRAW ZAGRANICZNYCH I PLACÓWEK ZAGRANICZNYCH

WYKAZ HASEŁ KLASYFIKACYJNYCH PIERWSZEGO I DRUGIEGO RZĘDU

0	Zarządzanie
00	Organy kolegialne
01	Organizacja i zarządzanie
02	Legislacja. Opinie i porady prawne
03	Planowanie i sprawozdawczość. Statystyka
04	Informatyka/Informatyzacja. Bezpieczeństwo teleinformatyczne
05	Obsługa prasowa. Zarządzanie informacją
06	Wydawnictwa. Prace naukowo-badawcze
07	Skargi i wnioski
08	Kontrola
09	Audyty
1	Protokół dyplomatyczny
10	Akredytowanie i odwoływanie przedstawicieli dyplomatycznych i konsularnych
11	Uroczystości, przyjęcia, imprezy
12	Ordery i odznaczenia
13	Przywileje i immunitety dyplomatyczne i konsularne
14	Ułatwienia dla zagranicznych i polskich przedstawicielstw dyplomatycznych
15	Nieruchomości zagranicznych przedstawicielstw dyplomatycznych i konsularnych w RP
16	Opieka lekarska i ubezpieczenia pracowników przedstawicielstw dyplomatycznych i konsularnych
17	Sprawy policyjne
18	Legitymacje pracowników przedstawicielstw dyplomatycznych i konsularnych

2	Polityka zagraniczna RP
20	Założenia polityki zagranicznej
21	Współpraca z krajowymi jednostkami organizacyjnymi
22	Konsultacje polityczne. Umowy międzynarodowe
23	Współpraca transgraniczna i międzyregionalna
24	Stosunki gospodarcze RP z zagranicą
25	Polityka bezpieczeństwa
26	Sprawy Polonii
3	Służba Konsularna
30	Organizacja służby konsularnej
31	Pomoc prawna obywatelom polskim za granicą
32	Obywatelstwo polskie. Pasporty
33	Wizy. Cudzoziemcy
34	Repatriacje
35	Aresztowania, wydalenia, deportacje. Nieszczęśliwe wypadki i zgony
36	Sprawy komunikacyjne i celne
37	Opieka nad miejscami pamięci narodowej, cmentarzami, ekshumacje
38	Opieka społeczna i zdrowotna obywateli polskich
39	Pośrednictwo w przekazywaniu informacji o charakterze prywatnym. Depozyty
4	Udział Polski w pracach instytucji i organizacji międzynarodowych
40	Organizacje i instytucje międzynarodowe
41	Organizacje i instytucje wyznaniowe
42	Organizacja Narodów Zjednoczonych
43	Współpraca z organizacjami pozarządowymi
44	Prawa człowieka
45	Pomoc humanitarna i rozwojowa

	46	Organizacje i stowarzyszenia dla popierania rozwoju stosunków między RP a innymi krajami
	47	Międzynarodowe kongresy, konferencje, sympozja i imprezy
5	Dyplomacja kulturalna	
	50	Organizacja dyplomacji kulturalnej
	51	Współpraca kulturalno-naukowa
	52	Pośrednictwo naukowe
	53	Promocja
	54	Działalność promocyjna
	55	Obchody, uroczystości
	56	Wydawnictwa
	57	Sport i turystyka
6	Kadry	
	60	Zasady pracy i płacy
	61	Zatrudnienie i wynagradzanie pracowników
	62	Szkolenie i doskonalenie zawodowe pracowników
	63	Wykorzystanie czasu pracy
	64	Sprawy socjalno-bytowe
	65	Emerytury, renty, ubezpieczenia
	66	Bezpieczeństwo i higiena pracy
	67	Ochrona danych osobowych
7	Finanse	
	70	Podstawowe zasady gospodarki finansowej
	71	Planowanie i wykonanie budżetu
	72	Rachunkowość, księgowość, obsługa kasowa
	73	Świadczenia z tytułu ubezpieczeń społecznych
	74	Inwentaryzacja

	75	Zamówienia publiczne, przetargi, oferty
	76	Dyscyplina finansów publicznych
8	Administracja	
	80	Podstawowe zasady gospodarki nieruchomościami
	81	Administrowanie nieruchomości
	82	Utrzymanie lokali i pomieszczeń
	83	Bezpieczeństwo dyplomatyczne. Ochrona obiektów i mienia
	84	Transport i łączność
	85	Zaopatrzenie
	86	Inwestycje i remonty
	87	Ewidencja majątku
	88	Ubezpieczenia majątku
	89	Intendentura
9	Unia Europejska	
	90	Programy i koordynacja polityki integracyjnej
	91	Dokumentacja procesu integracyjnego
	92	Dostosowanie prawa polskiego do prawa UE
	93	Koordynacja współpracy z instytucjami i organami UE
	94	Polityki UE
	95	Relacje z państwami członkowskimi UE, inicjatywy europejskie o charakterze wewnętrznym
	96	Sprawy zagraniczne UE
	97	Wdrażanie programów i wykorzystanie środków finansowych z UE
	98	Działalność informacyjno-edukacyjna dotycząca UE
	99	Współpraca z Fundacją Fundusz Współpracy

Symbole klasyfikacyjne	Hasło klasyfikacyjne	Kwalifikacja archiwalna			Uwagi	Status zagrożenia			
		w komórce merytorycznej	w komórce wspomagającej	na placówce					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
0				ZARZĄDZANIE					
	00			Organy kolegialne					
	000			Posiedzenia kierownictwa MSZ	A	Bc	–	Materiały na posiedzenia, porządek obrad, obecność, wystąpienia, uchwały, protokoły z posiedzeń, sprawozdania – Kat. A , korespondencja ws. organizacji, przebiegu i zamknięcia posiedzeń – Kat. B	E
	001			Zespoły koordynacyjne MSZ	A	Bc	–	Jak przy klasie 000 . Dokumentację każdego spotkania i zespołu gromadzi się w osobnych teczkach	E
	002			Komisje i Zespoły własne (stałe lub doraźne)				Jak przy klasie 000 . Zarządzenia, decyzje, skład, protokoły posiedzeń, opracowania, sprawozdania, wnioski, postulaty. Placówki zagraniczne przechowują materiały własnych komisji przez 10 lat	E
				0020 Powoływanie komisji, zespołów	A	Bc	Bc	Zarządzenia, decyzje, uchwały	E
				0021 Ewidencja komisji, zespołów	A	Bc	Bc	Rejestry, wykazy	E

			Ewidencja prowadzonych postępowań	A	Bc	Bc	Bc	Rejestry spraw Kat. A. Akta prowadzonych postępowań przez poszczególne komisje i zespoły oznacza się właściwym dla danego zagadnienia symbolem klasyfikacyjnym	E
			0022						
			0023	BE5	Bc	Bc	Bc	Komisja egzaminacyjna do oceny umiejętności praktycznego stosowania wiedzy zdobytej podczas służby przygotowawczej oraz oceny wniosków o zwolnienie z obycia służby przygotowawczej w służbie cywilnej	Z
			0024	BE5	Bc	Bc	Bc	Komisja egzaminacyjna do oceny umiejętności praktycznego stosowania wiedzy zdobytej podczas służby przygotowawczej w służbie zagranicznej	Z
		003	Pełnomocnicy Ministra Spraw Zagranicznych					Dla każdej instytucji pełnomocnika zakłada się odrębne teczki	
			0030	A	Bc			Plany pracy pełnomocników	Z
			0031	A	Bc			Programy realizacji przedsięwzięć podejmowanych przez pełnomocników	Z
			0032	B5	Bc			Koordinacja prac dotyczących realizacji przedsięwzięć podejmowanych przez pełnomocników	Z
			0033	A	Bc			Sprawozdania i analizy realizacji przedsięwzięć podejmowanych przez pełnomocników	E

0127	Protokoły przekazania stanowisk pracy	B10	Bc	Bc	B10				
0128	Obsługa poczty dyplomatycznej	B5	Bc	Bc	B5				Korespondencja ws. przesyłek przekazywanych pocztą dyplomatyczną. Wykazy przesyłek. Notyfikacje kurierów – Kat. B2
013	Zarządzanie Archiwum MSZ								
0130	Organizacja zarządzania	A	Bc	Bc	Bc				Regulaminy, instrukcje, wytyczne itp. Z
0131	Gromadzenie zasobu aktowego	A	B5	Bc	Bc				Spisy dokumentacji aktowej. Do Kat. A należą wykazy spisów zd.-odb, księgi nabytków i ubytków E
0132	Ewidencja i opracowywanie zasobu aktowego	A	Bc	Bc	Bc				Prot. zd.-odb. akt i pamiętek historycznych przekazywanych do Archiwum. Karty zespołów, inwentarze kartkowe i książkowe, wstępy do inwentarzy E
0133	Brakowanie akt jawnych	A	Bc	Bc	B25				Protokoły brakowania, spisy akt wybrakowanych, protokoły Komisji Oceny Wartości Archiwalnej, protokoły zniszczenia. Dokumentację brakowania wykonuje się w 1 egz. i przechowuje wraz ze spisami spraw w kancelarii Z
0134	Brakowanie akt niejawnych	A	Bc	Bc	A				Jak w klasie 0133 . Protokoły brakowania i zniszczenia sztyfogramów – Kat. B10 Z

			A	Bc	Bc	Bc	Polityka Jakości, Misja, Księga Jakości, procedury, rejestr zmian ze zmianami – Kat. A. korespondencja związana z aktualizacjami dokumentacji SZJ Kat. B5	
			BE5	Bc	Bc	Bc	Plany auditów, raporty z auditów, meldunki z realizacji działań korygujących i zapobiegawczych	
			BE5	Bc	Bc	Bc	Baza danych systemu narzędzia udostępniania dokumentacji w środowisku sieciowym	
			BE5	Bc	Bc	Bc	Korespondencja z przeglądu SZJ, informacje dla kierownictwa z przeglądów, protokoły z przeglądów	
			B5	Bc	Bc	Bc		
		02					Legislacja. Opinie i porady prawne	
		020					Zbiór zewnętrznych aktów prawnych	Z
		0200	BE10	Bc	Bc	Bc	Uchwały dot. resortu kwalifikuje się do Kat. A	
		0201	B10	Bc	Bc	B10	Przechowuje się od momentu zniesienia danego aktu prawnego	

					A	Bc	-		E
025				Rejestry przepisów prawnych MSZ	A	Bc			
026				Sprawy sądowe, w tym przed sądami administracyjnymi	A	Bc	Bc	Wyroki, apelacje, ugody, postanowienia, zażalenia oraz korespondencja z tym związana. Dla każdej sprawy prowadzi się odrębną teczkę	E
03				Planowanie i sprawozdawczość. Statystyka					
030				Zasady planowania i sprawozdawczości	A	Bc	Bc	Własne ustalenia Kat. A , zewnętrzne – Kat. B5	Z
031				Prognozowanie i planowanie perspektywiczne					Z
					B5	Bc	Bc		
				0310 Projekty wstępne, opracowania robocze					
				0311 Wersje ostateczne	A	Bc	Bc		
				0312 Opracowania jednostek organizacyjnych podległych lub nadzorowanych	A	Bc	B10		
				0313 Opracowania innych resortów	B5	Bc	Bc		
032				Plany i sprawozdania roczne				Wersje ostateczne planów i zmiany ustaleń – Kat. A . Wersje robocze, materiały pomocnicze, plany i sprawozdania dekadowe, półroczne i inne mają Kat. BE5	Z
				0320 Ministerstwa	A	Bc	Bc		

				A		Bc	Bc	Protokoły, oceny	Z
				B5	Licencje na oprogramowanie	Bc	Bc	Ewidencja licencji i dokumentacja źródłowa systemów zakupionych na potrzeby Ministerstwa. Okres przechowywania liczymy od daty wygaśnięcia licencji	E
	042			B5	Koordinacja działalności sieci teleinformatycznych i informatycznych w resorcie i na placówkach	Bc	Bc		Z
	043			B2	Obsługa zapytań do systemów informatycznych	Bc	Bc		P
	044			B5	Zakup sprzętu komputerowego oraz usług informatycznych	Bc	Bc		Z
	045			B5	Administrowanie oprogramowania oraz sprzętu komputerowego	Bc	Bc		P
	046			B3	Szkolenia w zakresie informatyki	Bc	Bc		Z
	047				Ochrona i bezpieczeństwo systemów i sieci teleinformatycznych			Własne opracowania, procedury. Materiały zewnętrzne – Kat. B5	
				A	0470 Bezpieczeństwo systemów i sieci teleinformatycznych w warunkach normalnych funkcjonowania państwa	Bc	Bc		E

051		Informacje w środkach masowego przekazu					Organizacja i obsługa spotkań i wystąpień, oraz konferencji prasowych, zaproszenia, harmonogramy – Kat. B2	P
	0510	Informacje własne dla prasy, radia i telewizji	A	Bc	A			
	0511	Zewnętrzne informacje o działalności resortu i placówek	A	Bc	A		Wycinki prasowe, kronika, informatory	
	0512	Wywiady z kierownictwem resortu i przedstawicielami MSZ	A	Bc	Bc		Komunikaty prasowe, relacje z konferencji, karty wystąpień	
	0513	Odpowiedzi na krytykę prasową	A	Bc	A			
	0514	Konferencje prasowe Rzecznika Prasowego MSZ	A	Bc	Bc		Dokumentacja – jak w klasie 0512	
	0515	Zestawienia informacji zamieszczonych w prasie krajowej i zagranicznej	A	Bc	Bc			
	0516	Udostępnianie informacji publicznej (BIP)	B5	Bc	Bc		Wnioski i odpowiedzi o udostępnianiu informacji publicznej	
	0517	Współpraca z rzecznikami prasowymi innych urzędów	BE5	Bc	Bc			
	0518	Konferencje prasowe Ministra i wystąpienia kierownictwa w tym na uczelniach, w instytucjach typu think-tank itp.	A	Bc	Bc		Dokumentacja – jak w klasie 0512	

061		Oryginały aktów prawnych ogłoszonych w Dzienniku Urzędowym MSZ	A	Bc	–	Jak przy klasie 060	Z
062		Prace naukowo-badawcze					
	0620	Kierunki rozwoju działalności naukowo-badawczej resortu (polityka badawczo-rozwojowa)	A	Bc	Bc	Własne wytyczne	E
	0621	Programy badawcze	A	Bc	Bc		E
	0622	Prace naukowo-badawcze	A	Bc	Bc	Analizy, prace studialne, ekspertyzy własne lub na zlecenie MSZ	E
	0623	Wykonanie poligraficzne wydawnictw i ich upowszechnienie	B2	Bc	Bc		P
	07	Skargi i wnioski					Z
	070	Procedury załatwiania skarg i wniosków	A	Bc	Bc	Kat. A zarządzenia; Kat. B2 sprawy proceduralne, szkolenia z zakresu procedury skargowo-wnioskowej	
	071	Skargi i wnioski dotyczące działalności Ministerstwa i polskich placówek zagranicznych (załatwiane bezpośrednio)	A	B2	B3	Dokumentacja skargowa powinna być prowadzona jak sprawy osobowe; Kat. Bc w przypadku dokumentacji skarg rozpatrywanych przez placówki, otrzymanych z Ministerstwa,	

						które są zarejestrowane w centralnym rejestrze skargowym prowadzonym w komórce organizacyjnej właściwej ds. skarg i wniosków. W razie masowości tego typu skarg, do kategorii A kwalifikuje się przykładowo 5–10%	
	072			B2	Bc	B2	Skargi przekazywane do organów właściwych zgodnie z art. 231 kodeksy postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000, 98, 1071 z późn. zm.) lub § 10 Rozp. Rady Ministrów z dn. 8 stycznia 2002 r. w sprawie organizacji przyjmowania i rozpatrywania skarg i wniosków (Dz. U. z 2002, 5, 46)
	073			Bc	Bc	B2	Skargi, których rozstrzygnięcie nie należy do kompetencji polskich organów, przekazywane przez placówki zagraniczne właściwym organom państw obcych
	074			B2	Bc	Bc	Pouczenia, monity, wezwania do uzupełnienia dokumentacji, dokumentacja wstępna do postanowień dyscyplinarnych zw. z niewłaściwym załatwieniem skarg i wniosków
	075			A	Bc	A	Prowadzi się w sposób określony Zarządzeniem Ministra SZ

		Sprawozdania roczne, analiza skarg i wniosków	A	Bc	B5	Przygotowuje się w sposób określony Zarządzeniem Ministra SZ; Kat. Bc w przypadku sprawozdań rocznych placówek przesyłanych do komórki organizacyjnej właściwej ds. skarg i wniosków		
							Z	
08		Kontrola						
	080	Zasady i tryb przeprowadzania kontroli	A	Bc	B5	Do Kat. A zalicza się opracowania własne, procedury, instrukcje przeprowadzania kontroli, wytyczne w zakresie metod przeprowadzania kontroli. Pozostała dokumentacja – Kat. B5		
	081	Kontrolę zewnętrzne resortu spraw zagranicznych, realizacja zaleceń i zarządzeń pokontrolnych	A	Bc	Bc	Protokoły kontroli, wystąpienia pokontrolne, umotywowane zastrzeżenia co do ustaleń zawartych w protokołach kontroli lub co do ocen, uwag i wniosków w wystąpieniach pokontrolnych, informacje o podjętych działaniach lub przyczynach niepodjęcia tych działań. Każda kontrola stanowi odrębną sprawę		
	082	Plany kontroli w resorcie spraw zagranicznych i ich realizacja	B10	Bc	Bc	W tym plany kontroli informacji niejawnej		
	083	Kontrolę kompleksowe, problemowe komórki organizacyjnych MSZ	A	Bc	Bc	Kontrolę wycinkowe, doraźne – Kat. B5		

				A	Bc	B5	Kontrole wycinkowe, doraźne – Kat. B5	
084	Kontrole kompleksowe, problemowe jednostek organizacyjnych podległych, nadzorowanych lub będących we właściwości Ministra Spraw Zagranicznych			A	Bc	B5		
085	Upoważnienia do przeprowadzenia kontroli		B10	Bc	Bc			
086	Postępowania wyjaśniające		A	Bc	B5		Plany, czynności, wyjaśnienia, notatki służbowe oraz sprawozdania	
087	Ewidencja kontroli		B5	Bc	B5			
088	Sprawozdania z planu kontroli		A	Bc	Bc		W tym sprawozdania z kontroli ochrony informacji niejawnej	
09	Audyt							Z
090	Audyt wewnętrzny							
0900	Zasady i tryb przeprowadzania audytu		A	Bc	B5		Opracowania i ustalenia własne, procedury, instrukcje przeprowadzania audytu	
0901	Akta bieżące prowadzone w ramach audytu		B10	Bc	B5		Programy zadania audytowego, testy, kwestionariusze, protokoły, dokumenty i dowody z przeprowadzonego zadania audytowego, sprawozdania, audyt sprawdzający	
0902	Czynności doradcze audytu		B10	Bc	B5			
0903	Analizy		A	Bc	–			

0904	Plany roczne audytu	A	Bc	–					
0905	Plany strategiczne audytu	A	Bc	–					
0906	Sprawozdania z wykonania planu audytu wewnętrznego	A	Bc	–					
091	Audyt zewnętrzny	A	Bc	–			Sprawozdanie z audytu, wnioski, zalecenia		Z

Symbole klasyfikacyjne	Hasło klasyfikacyjne	Kwalifikacja archiwalna			Uwagi	Okres zagrożenia
		w komórce merytorycznej	w komórce wspomagającej	na placówce		
1	2	6	7	8	9	10
1	5					
	PROTOKÓŁ DYPLMATYCZNY					
10	Akredytowanie i odwołanie przedstawicieli dyplomatycznych i konsularnych					
100	Akredytowanie i odwołanie przedstawicieli dyplomatycznych i konsularnych	A	Bc	Bc	Sprawy udzielenia agrement, składanie listów uwierzytelniających, udzielenie exequatur, przyjmowanie listów komisyjnych, odwoływanie, uznanie za persona non grata itp.	E
101	Obsada personalna zagranicznych przedstawicielstw dyplomatycznych i konsularnych w Polsce	B3	Bc	Bc	Zmiany bieżące dot. przedstawicielstw dyplomatycznych i konsularnych w Polsce, nieobecność szefów misji, adresy i telefony przedstawicielstw w Polsce, dane personalne i teledresowe do listy korpusu przedstawicielstw zagranicznych w Polsce	E

			B10	Bc	Bc	Bc			E
102		Zatrudnienie polskich pracowników w zagranicznych przedstawicielstwach dyplomatycznych i konsularnych w Polsce							
103		Umowy o zatrudnienie członków pracowników przedstawicielstw dyplomatycznych i konsularnych	A	Bc	Bc	Bc			E
		1030 Sprawy zatrudnienia członka rodziny pracownika dyplomatycznego i konsularnego w Polsce	B5	Bc	Bc	Bc		Podjęcie pracy	Z
104		Lista korpusu dyplomatycznego	A	Bc	Bc	Bc			E
105		Skład rządów państw obcych	B2	Bc	Bc	Bc			Z
11		Uroczystości, przyjęcia, imprezy						Przyjęcia oficjalne, święta narodowe, składanie wieńców itp.	Z
110		Życzenia, gratulacje, kondolencje,	A	Bc	Bc	A		Do Kat. A zalicza się księgi kondolencyjne. Pozostała dokumentacja – Kat. B5	
111		Obsługa protokolarna wizyt członków korpusu dyplomatycznego u władz RP	B3	Bc	Bc	Bc		Korespondencja organizacyjno-techniczna	
112		Organizacja kontaktów członków korpusu dyplomatycznego z terenową administracją rządową i instytucjami samorządowymi	B3	Bc	Bc	Bc		Korespondencja dot. przygotowania oraz obsługi organizacyjno-technicznej	

					A	Bc	B5		
1430			Ustalania w sprawach przepustek na lotnisko, pozwoleń na broń		A	Bc	B5		
1431			Ułatwienia w sprawach przepustek na lotnisko i pozwolenia na broń		B5	Bc	B5		
144			Inne ułatwienia i zwolnienia dla zagranicznych przedstawicieli dyplomatycznych w RP		B5	Bc	Bc	Telefony, parkingi, sprawy porządkowe, posiadanie broni itp.	Z
15			Nieruchomości zagranicznych przedstawicieli dyplomatycznych i konsularnych w RP						
150			Ewidencja nieruchomości zagranicznych przedstawicieli dyplomatycznych i konsularnych w Polsce		A	Bc	Bc		E
151			Ułatwienia w nabywaniu i użytkowaniu nieruchomości przez obce przedstawicieli dyplomatyczne i konsularne w Polsce		A	Bc	Bc		Z
16			Opieka lekarska i ubezpieczenia pracowników przedstawicieli dyplomatycznych i konsularnych						Z
160			Porozumienia i uzgodnienia w sprawach opieki zdrowotnej i ubezpieczeń pracowników przedstawicieli dyplomatycznych i konsularnych		A	Bc	B5		

161			Opieka lekarska i ubezpieczenia pracowników przedstawicielstw dyplomatycznych i konsularnych	B5	Bc	B5				
17			Sprawy policyjne							
170			Ochrona przedstawicielstw dyplomatycznych i konsularnych	B10	Bc	B10				Z
171			Sprawy wykroczeń i przestępstw	B5	Bc	B5			Sprawy wypadków i kolizji drogowych, napady, włamania, kradzieże i rozboje	
172			Ochrona policyjna wydarzeń	B3	Bc	B3			Demonstracje, przyjęcia	
18			Legitymacje pracowników przedstawicielstw dyplomatycznych i konsularnych							Z
180			Porozumienia i uzgodnienia w sprawie legitymacji pracowników przedstawicielstw dyplomatycznych i konsularnych	A	Bc	Bc				
181			Wystawianie, notyfikacja, zwroty legitymacji pracowników przedstawicielstw dyplomatycznych i konsularnych	B5	Bc	B5				

Symbole klasyfikacyjne		Hasło klasyfikacyjne	Kwalifikacja archiwalna				Uwagi	Okres zagrożenia	
			w komórce merytorycznej	w komórce wspomagającej	na placówce				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
2				POLITYKA ZAGRANICZNA RP					
20				Założenia polityki zagranicznej					E
	200			Strategia i planowanie polityki zagranicznej	A	Bc	Bc	Własne opracowania, analizy. Pozostała dokumentacja – Kat. B5	
	201			Opracowanie dokumentu założeń PPZ	A	Bc	Bc		
21				Współpraca z krajowymi jednostkami organizacyjnymi					
	210			Z Kancelarią Prezydenta RP	A	Bc	Bc		E
	211			Z Sejmem i Senatem RP					
		2110		Expose Ministra Spraw Zagranicznych	A	Bc	Bc		E

				A	Bc	Bc	Bc	E
			2121	Karty informacyjne zadań przewidzianych dla Ministra Spraw Zagranicznych i resortu zgodnie z protokołami ustaleń Rady Ministrów				
			2122	Opracowania i informacje MSZ dla Rady Ministrów dot. PPZ	A	Bc	Bc	E
			2123	Opracowania i informacje innych resortów dla Rady Ministrów i Prezesa Rady Ministrów, które dotyczą MSZ	BE5	Bc	Bc	Z
			2124	Porządki posiedzeń Rady Ministrów i Komitetów Rady Ministrów	Bc	Bc	Bc	Z
	213			Współpraca z ministerstwami i urzędami centralnymi. Opiniowanie strategii współpracy zagranicznej	BE5	Bc	Bc	Z
	214			Kontakty z partiami politycznymi, organizacjami społecznymi i gospodarczymi	BE5	Bc	Bc	Z
	215			Współpraca z innymi jednostkami organizacyjnymi			Bez kat. archiwalnej	Z
	216			Współpraca ze społecznymi ciałami doradczymi przy Ministrze SZ	A	BC	BC	Z

									Raport polityczne, notatki, analizy opracowane w centrali i na placówkach	E – w centrali Z – na placówce
223	Stosunki polityczne z poszczególnymi państwami									
	2230 Informacje o międzynarodowej sytuacji politycznej		Bc	A	Bc	Bc				
	2231 Sytuacja wewnętrzna państw obcych		Bc	B10	Bc	B5				
	2232 Stosunki zewnętrzne państw obcych		Bc	B10	Bc	B5		Opracowania opisujące stosunki polityczne, ekonomiczne poszczególnych państw z zagranicą – Kat. B10 ; z Polską mają Kat. A		
	2233 Raporty polityczne		Bc	A	Bc	B5				
	2234 Ocena działalności placówek przez Ministerstwo Spraw Zagranicznych		Bc	A	Bc	B5				
224	Umowy międzynarodowe									E
	2240 Ewidencja umów międzynarodowych zawartych przez RP		Bc	A	Bc	Bc				
	2241 Umowy polityczne		Bc	A	Bc	Bc		Traktaty pokoju; o przyjaźni i sojuszu; deklaracje i oświadczenia o wzajemnych stosunkach ogłaszane podczas wizyt oficjalnych		
	2242 Umowy ekonomiczne		Bc	A	Bc	Bc		Umowy handlowe; finansowe; odszkodowawcze; naukowo-techniczne; rybołówstwie; o unikaniu podwójnego opodatkowania		
	2243 Umowy społeczne		Bc	A	Bc	Bc		Konwencje Międzynarodowej Organizacji Pracy; umowy o zabezpieczeniu socjalnym; emerytalno-rentowe		

				A	Bc	Bc	Umowy o obrocie prawnym; konwencje konsularne; o procedurze cywilnej; o pomocy prawnej; o obywatelstwie, o ekstradycji, przestępczości zorganizowanej, ochrona inf. niejawnych		
				A	Bc	Bc	Umowy o wytyczeniu demarkacji i delimitacji granic. Umowy o oznaczeniu i ochronie granic i porządku prawnym na granicach		
				A	Bc	Bc	Umowy kolejowe; żeglugowe; morskie, lotnicze, drogowe; pocztowe, telekomunikacyjne		
				A	Bc	Bc	Umowy o ochronie zdrowia; weterynaryjne; o ochronie roślin przed szkodnikami		
				A	Bc	Bc	Umowy o współpracy naukowej, kulturalnej; o ochronie dóbr kultury; umowy w ramach UNESCO		
				A	Bc	Bc			
				A	Bc	Bc	Umowy o wytyczeniu demarkacji i delimitacji granic. Umowy o oznaczeniu i ochronie granic i porządku prawnym na granicach		E
				BE5	Bc	Bc	Projekty umów, opinie, korespondencja		Z
				A	Bc	Bc	Protokoły posiedzeń; raporty z przebiegu sesji; notatki ze spotkań uzgodnieniowych		E

		Przygotowanie i obsługa sesji negocjacyjnych	BE3	Bc	Bc	Z
2253	226	Analizy i prace studialne dotyczące stosunków traktatowych RP z zagranicą	A	Bc	Bc	E
23		Współpraca transgraniczna i międzyregionalna				
	230	Współpraca z państwami sąsiedzkimi				E
					Opracowania własne analityczne, notatki problemowe – Kat. A. Materiały nie merytoryczne – Kat. B10	
		Republika Białoruś	A	Bc	Bc	
		Republika Czeska	A	Bc	Bc	
		Republika Litewska	A	Bc	Bc	
		Republika Federalna Niemiec	A	Bc	Bc	
		Republika Rosyjska	A	Bc	Bc	
		Republika Słowacka	A	Bc	Bc	
		Ukraina	A	Bc	Bc	
					W tym pomoc techniczna dla Ukrainy i przygotowanie projektów umów międzynarodowych z Ukrainą – Kat. B10	

				A	Bc	Bc	Bc	Dla każdej Komisji prowadzi się odrębną teczkę	Z
231		Komisje Międzyrządowe do spraw Współpracy Regionalnej i Przygranicznej		A					
232		Współpraca jednostek samorządu terytorialnego z partnerami innych państw		A	Bc	Bc	Bc		E
233		Jednostki samorządu terytorialnego w międzynarodowych zrzeszeniach społeczności lokalnych i regionalnych		A	Bc	Bc	Bc		Z
234		Inicjatywy wielostronne						Opracowania własne, analizy, notatki, raporty – Kat. A , pozostałe materiały – Kat. B5	E
			2340	A	Bc		B5		
			2341	A	Bc		B5		
			2342	A	Bc		B5		
			2343	A	Bc		B5		
			2344	A	Bc		B5		
			2345	A	Bc		B5		
			2346	A	Bc		Bc		
235		Euroregiony		A	Bc	Bc	B5	Dla każdego Euroregionu prowadzi się odrębną teczkę	E

			Europejskie Ugrupowania Współpracy Terytorialnej – EUWT	A	Bc	B5	Dla każdego EUWT prowadzi się odrębną teczkę	E
	237		Wzajemne roszczenia i odszkodowania	A	Bc	B5	Protesty polityczne, polemiki w sprawach politycznych, konflikty regionalne. Akty terrorystyczne. <i>Odszkodowania z tytułu nacjonalizacji, sprawy o zajęte obiekty, ruchomości, itp. należą do spraw konsularnych – hasło 315 i 316</i>	E
24			Stosunki gospodarcze RP z zagranicą					
	240		Uzgodnienia dokumentów rządowych w sprawie polityki gospodarczej RP				Wyłącznie własne opracowania, analizy, notatki, materiały analityczne – Kat. A , opinie i inne materiały przesyłane w ramach uzgodnień Kat. B5	Z
				B5	Bc	B5		
	2400		Współpraca naukowo-techniczna	B5	Bc	B5		
	2401		Prywatyzacja sektora publicznego	B5	Bc	B5		
	2402		Restrukturyzacja sektora publicznego	B5	Bc	B5		
	2403		Współpraca z przedsiębiorstwami o znaczeniu strategicznym	B5	Bc	B5		
	2404		Przemysł	B5	Bc	B5		
	2405		Infrastruktura i transport	B5	Bc	B5		
	2406		Turystyka	B5	Bc	B5		
	2407		Konkurencyjność gospodarki polskiej	A	Bc	B5		

			B10	Bc	B5		E
		Korporacja Ubezpieczeń Kredytów Eksportowych – KUKE					Analizy makroekonomiczne, notatki, raporty własne i przesłane przez placówki – Kat. A , pozostałe materiały – Kat. B5
241		Współpraca gospodarcza z zagranicą					
		2410 Współpraca z krajami Europy i UE	A	Bc	B5	Dokumentacja jw.	
		2411 Współpraca z krajami WNP	A	Bc	B5	Dokumentacja jw.	
		2412 Współpraca z krajami Azji i Oceanii	A	Bc	B5	Dokumentacja jw.	
		2413 Współpraca z krajami Afryki i Bliskiego Wschodu	A	Bc	B5	Dokumentacja jw.	
		2414 Współpraca z krajami Ameryki Północnej i Południowej	A	Bc	B5	Dokumentacja jw.	
		2415 Organizacja na rzecz rozwoju i demokracji – GUUAM (Gruzja, Ukraina, Uzbekistan, Azerbejdżan, Mołdawia)	A	Bc	B5	Dokumentacja jw.	
		2416 Pomoc w nawiązywaniu kontaktów gospodarczych z zagranicą	B10	Bc	B5		
242		Współpraca z organami i komisjami organizacji międzynarodowych w zakresie spraw gospodarczych	A	Bc	B5	Raporty, analizy dot. sytuacji i stanu gospodarki Polski	E

243	Energetyka								Własne opracowania, analizy – Kat. A , pozostałe materiały – Kat. B5	E
	2430	Polska polityka energetyczna	A		Bc		B5			
	2431	Europejska polityka energetyczna	B5		Bc		B5			
	2432	Energetyka nuklearna	B5		Bc		B5			
	2433	Odnawialne źródła energii	B5		Bc		B5			
	2434	Ropa i gaz	B5		Bc		B5			
	2435	Czarnobyl	B10		Bc		B5			
244	Ochrona środowiska								Własne opracowania, raporty, analizy – Kat. A , pozostałe materiały – Kat. B5	E
	2440	Zmiana klimatu i europejska polityka klimatyczna	A		Bc		B5			
	2441	Realizacja postanowień Konwencji klimatycznych	B5		Bc		B5			
	2442	Programy ochrony środowiska i ich realizacja	B5		Bc		B5			
245	Sprawy weterynaryjne i fitosanitarne									Z
	2450	Bezpieczeństwo żywności	B5		Bc		B5			
	2451	Aspekty weterynaryjne i fitosanitarne w produkcji żywności	B5		Bc		B5			

			Rośliny zmodyfikowane genetycznie – GMO	B5	Bc	B5					
		246	Rynki pracy	A	Bc	B5		Własne opracowania, analizy, prognozy, raporty – Kat. A, korespondencja nie merytoryczna – Kat. B5			E
		2460	Migracja zarobkowa Polaków do krajów UE	A	Bc	B5					
		2461	Powroty migrantów zarobkowych do kraju	A	Bc	B5					
		247	Międzynarodowa współpraca finansowa								E
		2470	Międzynarodowe rynki finansowe	B10	Bc	B5					
		2471	Zadłużenie RP	A	Bc	B10					
		2472	Zobowiązania finansowe wobec RP	A	Bc	B10					
		248	Inwestycje zagraniczne w Polsce	B10	Bc	B5		Analizy i informacje opracowywane na potrzeby innych jednostek			Z
		249	Inwestycje RP za granicą	B10	Bc	B5		Analizy i informacje opracowywane na potrzeby innych jednostek			Z
		25	Polityka bezpieczeństwa								
		250	Uzgodnienia dokumentów rządowych w sprawie polityki bezpieczeństwa								E

			Spotkania uzgodnieniowe	BE10	Bc	Bc	Notatki, sprawozdania	
	2500		Udział w posiedzeniach komitetów i komisji rządowych dot. polityki bezpieczeństwa państwa	A	Bc	Bc	Własne sprawozdania, referaty, materiały przygotowane na posiedzenia. Pozostałe materiały – Kat. B5	
	2502		Opiniowanie projektów dokumentów rządowych dotyczących polityki bezpieczeństwa	BE5	Bc	Bc		
	2503		Konsultacje, seminaria, szkolenia w sprawach bezpieczeństwa	A	Bc	B5	Własne materiały, referaty, wystąpienia – Kat. A. Pozostała dokumentacja – Kat. B2	Z
251			Zagrożenia dla bezpieczeństwa międzynarodowego i konflikty międzynarodowe					E
	2510		Spory i konflikty międzynarodowe	A	Bc	B10		
	2511							
	2512		Naruszenia bezpieczeństwa cybernetycznego	A	Bc	B10		
	2513		Inne zagrożenia dla bezpieczeństwa międzynarodowego, w tym piractwo	BE10	Bc	B10		
	2514							
	2515		Ekstremizm, radykalizm, terroryzm – sprawy ogólnopolityczne	B10	Bc	B10		

					A	Bc	B10	Własne opracowania, opinie. Pozostałe materiały – Kat. B10	
2516		Działalność instytucji krajowych RP i w zakresie przeciwdziałania zwalczania terroryzmu			A	Bc	B10		
2517		Współpraca bilateralna RP w dziedzinie zwalczania terroryzmu			A	Bc	B10		
2518		Walka z terroryzmem w ramach ONZ, UE, NATO, OBWE Rada Europy oraz koalicji antyterrorystycznych i udział RP			A	Bc	B10		
2519		Pozaeuropejskie organizacje i inicjatywy regionalne: Organizacja Państw Amerykańskich (OSA), Stowarzyszenie Państw Azji Południowo-Wschodniej (ASEAN), Forum Regionalne Stowarzyszenia Narodów Azji Południowo-Wschodniej (ARF), Forum Współpracy Gospodarczej Azji Pacyfiku (APEC), Unia Afrykańska itp.			A	Bc	B10		
252		NATO							E
2520		Rada Północnoatlantycka			A	Bc	B10		
2521		Planowanie strategiczne operacyjne, dokumenty strategiczne			A	Bc	B10		
2522		Zgromadzenie Parlamentarne NATO			A	Bc	B10		
2523		Rada Partnerstwa Euroatlantyckiego, Partnerstwo dla Pokoju			A	Bc	B10		

2540	Komitet Polityczny i Bezpieczeństwa	A	Bc	B10				
2541	Rozwój cywilnych zdolności w zakresie zarządzania kryzysowego UE	A	Bc	B10				
2542	Rozwój wojskowych zdolności w zakresie zarządzania kryzysowego UE	A	Bc	B10				
2543	Usprawnienie mechanizmów planowania i prowadzenia operacji zarządzania kryzysowego UE	B5	Bc	B5				
2544	Programy szkolenia w zakresie cywilnych zdolności zarządzania kryzysowego UE	B5	Bc	B5				
2545	Programy szkoleniowe w zakresie wojskowych zdolności zarządzania kryzysowego UE	B5	Bc	B5				
2546	Finansowe aspekty cywilnych operacji zarządzania kryzysowego UE. Budżet Wspólnej Polityki Zagranicznej i Bezpieczeństwa – CFSP	B5	Bc	B5				
2547	Finansowe aspekty wojskowych operacji zarządzania kryzysowego – mechanizm ATHENA	B5	Bc	B5				
2548	Instytut Studiów nad Bezpieczeństwem UE w Paryżu	A	Bc	B10				
2549	Zgromadzenie Parlamentarne UZE	A	Bc	B10				

					Konferencja Rozbrojeniowa), UE, globalne Partnerstwo G8 przeciw proliferacji broni masowego Rażenia				
		2582		A	Obrona przeciwrakietowa (MD). Współpraca strategiczna z USA. Umowa SOFA Supplemental,	Bc	B10		
		2583		A	Inicjatywa Krakowska (PSI), Międzyresortowy Zespół ds. zapobiegania proliferacji i implementacji PSI	Bc	B10		
		2584		A	Broń biologiczna i chemiczna – BTWC, CWC, OPCW, Grupa Australijska	Bc	B10		
		2585		A	Broń jądrowa – MAEA, CTBT, grupa Dostawców Jądrowych, Globalna Inicjatywa Zwalczenia Terroryzmu Jądrowego, kwestie regionalne	Bc	B10		
	259				Rozbrojenie konwencjonalne i obrót dobrami o znaczeniu strategicznym				E
		2590		A	Kontrola eksportu uzbrojenia	Bc	B10		
		2591		A	Miny przeciwpięchotne, Konwencja Ottawska, Amunicja Kasetowa, CCW	Bc	B10		
		2592		A	Porozumienie z Wassenaar	Bc	B10		
		2593		A	Kontrola eksportu – outreach	Bc	B10		
		2594		B5	Broń strzelecka i lekka (ATT, PoA)	Bc	B5		

			2595	Współpraca przemysłów obronnych	A	Bc	B10		
			2596	Rezolucje ws. nałożenia sankcji	A	Bc	B10		
			2597	Europejska Agencja Obrony – współpraca przemysłowa	B10	Bc	B10		
			2598	Offset	B10	Bc	B10		
			26	Sprawy Polonii					
			260	Prawodawstwo emigracyjne polskie i obce	A	Bc	B10		Z
			261	Uzgodnienia dokumentów w ramach współpracy Międzyresortowego Zespołu ds. Polonii i Polaków za Granicą	A	Bc	B10		E – w centrali Z – na placówce
			262	Współpraca z urzędami i organizacjami społecznymi zaangażowanymi w sprawy Polonii i Polaków za granicą	B5	Bc	B5		Z
			263	Organizacja współdziałania emigracji z krajem	A	Bc	B5	Własne ustalenia, instrukcje, programy, analizy, – Kat. A. pozostałe materiały, korespondencja – Kat. B5	E
			2630	Współpraca z organizacjami polonijnymi i polskimi za granicą	A	Bc	B5	Opracowania własne, analizy, notatki, sprawozdania – Kat. A, pozostałe materiały – Kat. B5	Z

			A	Bc	B5	Własne ustalenia, wytyczne, notatki – Kat. A , pozostałe materiały – Kat. B5	Z
2631	Szkolnictwo polonijne i polskie za granicą	A	Bc	B5	Opinie, analizy, notatki – Kat. A . Egzemplarze wydawnicze i prasę polonijną przesyła się do Biblioteki Narodowej	Z	
2632	Media polonijne i polskie za granicą	A	Bc	B5		Z	
264	Kreowanie pozytywnego wizerunku Polski i Polaków w świecie: reakcja na wystąpienia antypolskie	A	Bc	B5		Z	
265	Diaspora żydowska polskiego pochodzenia	A	Bc	B5		E	
266	Analizy, sprawozdania i opinie dotyczące środowisk polonijnych i polskich za granicą	A	Bc	B5		E	

Symbole klasyfikacyjne		Hasło klasyfikacyjne		Kwalifikacja archiwalna			Uwagi	Okres zagrożenia		
				w komórce merytorycznej	w komórce wspomagającej	na placówce				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
3				SŁUŻBA KONSULARNA						
30				Organizacja służby konsularnej						E – w centrali Z – na placówce
	300			Upoważnienia do czynności konsularnych	B20	Bc	B10	Upoważnienia do czynności notarialnych, sądowych, do podpisywania wiz i paszportów, do legalizacji dokumentów		
	301			Ewidencja czynności konsularnych	A	Bc	A	Rejestr, w którym odnotowywane są wszystkie dokonane zgodnie z prawem czynności konsularne m.in. udzielenie ślubu, uzyskanie polskiego obywatelstwa, ewidencja opłat konsularnych itp.		
	302			Raporty konsularne i sprawozdania	A	Bc	B5	Raporty konsularne przesyłane przez Konsulaty Generalne otrzymują w MSZ komórce ds. konsularnych – Kat. A, pozostałe – Kat. B10		
	303			Opłaty konsularne	B5	Bc	B3			Z

		Wykaz urzędów konsularnych	A	Bc	B10	Dla każdego urzędu prowadzi się odrębną teczkę i sprawy dot. Konsulów Honorowych	
31	304	Pomoc prawna obywatelom polskim za granicą					
	310	Rekwizycje sądowe i administracyjne					Z
		3100 Obywateli polskich	B5	Bc	B5		
		3101 Obywateli państw obcych	B5	Bc	B5		
	311	Pomoc prawna obywatelom polskim za granicą	B5	Bc	B5		Z
	312	Sprawy wojskowe obywateli polskich	B10	Bc	B10	m.in. sprawy kombatanckie	Z
	313	Wydobycie dokumentów i ich legalizacja					Z
		3130 Wydobycie dokumentów z Polski	B2	Bc	B2	Okres przechowywania liczy się od momentu zakończenia sprawy	
		3131 Wydobycie dokumentów z zagranicy	B2	Bc	B2	Okres przechowywania liczy się od momentu zakończenia sprawy	

			B2	Bc	B2	Legalizacja i uwierzytelnienia			Tylko korespondencja, księgi Kat. A	
	314					Sprawy stanu cywilnego				Z
	3140		-	Bc	-	Mażeństwa i rozwody			Okres przechowywania liczy się od przesłania dokumentów do Urzędu Stanu Cywilnego, od stycznia następnego roku. Zaświadczenia wydawane obywatelom polskim informujące, że zgodnie z prawem polskim mogą zawrzeć małżeństwo za granicą – Kat. B5	
	3141		-	Bc	-	Alimenty, uznanie, adopcje			Okres przechowywania liczy się od momentu założenia teczki	
	3142		-	Bc	-	Ubezłasnowolnienie, opieka, kuratela			Okres przechowywania liczy się od momentu założenia teczki	
	3143		-	Bc	-	Zmiana nazwiska			Okres przechowywania liczy się od przesłania dokumentów do Urzędu Stanu Cywilnego, od stycznia następnego roku	
	3144		-	Bc	-	Uznanie osób za zaginione lub zmarłe				
	3145		-	Bc	-	Narodziny, zgony			Okres przechowywania liczy się od przesłania dokumentów do Urzędu Stanu Cywilnego, od stycznia następnego roku	

					A	Bc	A	Placówka przechowuje dokumenty, protokoły przez okres 20 lat. Następnie dokumentacja sprawy przesyłana jest do departamentu właściwego ws. konsularnych	E
					A	Bc	A	Placówka przechowuje dokumenty, protokoły przez okres 20 lat. Następnie dokumentacja sprawy przesyłana jest do departamentu właściwego ws. konsularnych	E
		315			A	Bc	A	Odszkodowania	E
		316						Roszczenia władz i obywateli	E
		3160			B10	Bc	B10	Roszczenia władz i obywateli polskich do władz i obywateli państw obcych	
		3161			B10	Bc	B10	Roszczenia władz i obywateli państw obcych do władz i obywateli polskich	
		317						Karta Polaka	
		3170			B10	Bc	B10	Przepisy regulujące przyznawanie Karty Polaka	Z
		3171			B5	Bc	B5	Współpraca z jednostkami organizacyjnymi w kraju ws. Karty Polaka	Z

					-	Bc	BE25	Korespondencja z organami opiniującymi udzielanie informacji, zapytania w sprawach o nadanie obywatelstwa polskiego – Kat. B5	E
					-	Bc	BE25	Jak w klasie 3201	E
					-	Bc	B25		Z
					B5	Bc	B5		Z
	321		Pasporty						
					B10	Bc	B10	Okres przechowywania liczy się od znieśnienia aktu prawnego	Z
	3210		Podstawowe zasady polityki paszportowej		B60	Bc	B60	Okres przechowywania liczy się od momentu założenia teczki	E
	3211		Teczki osobowe (kartoteka)		B10	Bc	B10		Z
	3212		Ewidencja przyjętych wniosków paszportowych		B50	Bc	B50		Z
	3213		Rejestry wykonanych paszportów						
	3214		Blankiety paszportowe		B10	Bc	B10	Asygnaty, korespondencja	Z

33		Wizy. Cudzoziemcy										Z
	330	Wizy										
		Wizy jednolite Schengen	B5	Bc	B5				B5	Wnioski wizowe rozpatrzone pozytywnie – Kat. B2 , odmowa – Kat. B5		
	3300											
	3301	Współpraca wizowa Schengen, w tym Lokalna Współpraca Konsularna (LCC)	B5	Bc	B5							
	3302	Wizy krajowe	B5	Bc	B5							
	3303	Wizy repatriacyjne	-	Bc	B10							
	3304	Remanenty wizowe	B5	Bc	B5							
	331	Ruch osobowy: Polska–kraj urzędowania	B5	Bc	Bc							
	332	Ruch graniczny	B5	Bc	B5							
	333	Cudzoziemcy										Z
	3330	Polityka migracyjna państw obcych	B10	Bc	B10					Przepisy prawne. Okres przechowywania liczy się od znieśnienia aktu prawnego		
	3331	Zezwolenia na zamieszkanie na czas oznaczony	B5	Bc	B5							
	3332	Zezwolenie na pobyt stały w Polsce	B5	Bc	B5							

					B5		B5				
34			Repatriacje							Objemuje problematykę repatriacji osób narodowości i pochodzenia polskiego z Kazachstanu i innych państw b. ZSRR	
	340		Repatriacja obywateli polskich	-	Bc	B25	B25	Bc		Dokumentacja osobowa i postępowanie w sprawie wydanie wizy repatriacyjnej. Udzielanie informacji, zapytania, zgłoszenia, oraz skargi i wnioski ws. z zakresu repatriacji – Kat. B5	E
	341		Przesiedleńcy	B10	Bc	B10	B10	Bc			Z
35			Aresztowania, wydalenia, deportacje. Niezczęśliwe wypadki i zgony								Z
	350		Aresztowania								
	3500		Aresztowania obywateli polskich za granicą	B5	Bc	B5	B5	Bc			
	3501		Aresztowania obywateli państw obcych w Polsce	B5	Bc	B5	B5	Bc			
	351		Wydalenia i deportacje								Z

						B5			
3510		Wydalenia i deportacje obywateli polskich	B5	Bc	B5				
3511		Wydalenia i deportacje obywateli państw obcych z Polski	B5	Bc	Bc				
352		Ekstradycje	B5	Bc	B5				Z
353		Nielegalne przekraczanie granicy	B5	Bc	B5				Z
354		Nieszczęśliwe wypadki	B5	Bc	B5				Z
355		Zgony nienaturalne	B5	Bc	B5				Z
36		Sprawy komunikacyjne i celne							Z
360		Sprawy komunikacyjne							
3600		Sprawy lotnicze	A	Bc	Bc				Zgody na przeloty samolotów
3601		Sprawy kolejowe	B2	Bc	B2				
3602		Sprawy morskie (meldunki statków)	B2	Bc	B2				
3603		Statki i porty morskie	B2	Bc	B2				
3604		Dokumenty żeglarskie	B2	Bc	B2				
3605		Opieka nad marynarzami	B2	Bc	B2				
3606		Tranzyt	B5	Bc	B5				

361			Sprawy celne							Z
	3610		Przepisy celne	B10	Bc			B10		
	3611		Sprawy celne indywidualne	B2	Bc			B2		
	3612		Przewóz broni do Polski	B5	Bc			B5		
	3613		Wywóz broni z Polski	B5	Bc			B5		
37			Opieka nad miejscami pamięci narodowej, cmentarzami, ekshumacje							Z
	370		Groby polskie za granicą	A	Bc			B20		
	371		Groby zagraniczne w Polsce	B10	Bc			Bc		
	372		Przewóz zwłok, ekshumacje	B2	Bc			B2		
	373		Miejsca pamięci narodowej, tablice pamiątkowe	A	Bc			B5		
38			Opieka społeczna i zdrowotna obywateli polskich							Z
	380		Emerytury i renty	B5	Bc			B2		

Symbole klasyfikacyjne	Hasło klasyfikacyjne	Kwalifikacja archiwalna				Uwagi	Okres zagrożenia		
		w komórce merytorycznej	w komórce wspomagającej	na placówce					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
4				UDZIAŁ POLSKI W PRACACH INSTYTUCJI I ORGANIZACJI MIĘDZYNARODOWYCH					
	40			Organizacje i instytucje międzynarodowe					
	400			Współpraca z przedstawicielami organizacji i instytucji międzynarodowych w Polsce	A	Bc	Bc	Własne raporty i analizy, opracowania przygotowane dla przedstawicieli tych organizacji oraz korespondencję merytoryczną. Pozostałe dokumenty – Kat. B2	E
	401			Rada Europy					E – w centrali Z – na placówce
			4010	Komitet Ministrów	A	Bc	B10		
			4011	Zgromadzenie Parlamentarne	A	Bc	B10		
			4012	Sekretarz Generalny Rady Europy	A	Bc	B10		
			4013	Kongres Władz Lokalnych i Regionalnych Europy	A	Bc	B10		

					A	Bc	B10			
			4014	Komisarz						
			4015	Instytucje działające w ramach Rady Europy	BE10	Bc	B10			
	402			Organizacja Współpracy Gospodarczej i Rozwoju – OECD						E – w centrali Z – na placówce
			4020	Rozszerzenie OECD	BE10	Bc	B5			
			4021	Komitet Stosunków Zewnętrznych OECD	B5	Bc	B5			
			4022	Sesje Komitetu Wykonawczego /ECSS i Ministerialne Rady /MCM	B5	Bc	B5			
			4023	Finansowanie i budżet OECD	B3	Bc	B3			
	403			Światowa Organizacja Handlu – WTO	BE10	Bc	B10			E – w centrali Z – na placówce
	404			Międzynarodowe organizacje finansowe						E – w centrali Z – na placówce
			4040	Grupa Banku Światowego	A	Bc	B10			
			4041	Międzynarodowy Fundusz Walutowy – MFW	A	Bc	B10			

				A	Bc	B10			
4042	Europejski Bank Odbudowy i Rozwoju – EBOR			A	Bc	B10			
	4043		Inne międzynarodowe organizacje finansowe	BE5	Bc	B5	Dot. organizacji działających poza ONZ		
	405		Organizacje państw Afrykańskich, Arabskich i niezaangażowanych	A	Bc	B5		E – w centrali Z – na placówce	
41			Organizacje i instytucje wyznaniowe					E	
	410		Kościół katolicki	A	Bc	Bc			
	411		Kościół innych wyznań	A	Bc	Bc			
	412		Organizacje wyznaniowe	A	Bc	Bc			
42			Organizacja Narodów Zjednoczonych					E – w centrali Z – na placówce	
	420		Zgromadzenie Ogólne ONZ	A	Bc	B10			
	4200		Rada Praw Człowieka	A	Bc	B10			

					A		Bc	B10	Zagadnienia dot. Systemu Wide Coherence, reforma: RB, problematyki praw człowieka, ECOSOC	
		421		4201	Reforma systemu NZ	A	Bc	B10	Współpraca z organizacjami i grupami międzynarodowymi i regionalnymi	
		422			Rada Gospodarcza i Społeczna ONZ ECOSOC	B10	Bc	B5	Współpraca z UA, UE, OPA, G77, NAM, CARICOM, JUNSCANZ, etc.)	
		423			ECOSOC – Komisje Funkcjonalne				Własne notatki, analizy, sprawozdania – Kat. A . Opracowania z zewnątrz, korespondencja – Kat. B10	
				4230	Komisja ds. Narkotyków	A	Bc	B10		
				4231	Komisja ds. Zapobiegania Przestępczości	A	Bc	B10		
				4232	Komisja ds. Nauki i technologii na rzecz Rozwoju	A	Bc	B10		
				4233	Komisja ds. Zrównoważonego Rozwoju	A	Bc	B10		
				4234	Komisja ds. Statusu Kobiet	A	Bc	B10		
				4235	Komisja ds. Ludności i Rozwoju	A	Bc	B10		
				4236	Komisja ds. Społecznego Rozwoju	A	Bc	B10		
				4237	Komisja ds. Statystyki	A	Bc	B10		

424	ECOSOC – Komisje Regionalne	A	Bc	B10	m.in. EKG	
425	Agendy wyspecjalizowane ONZ				Dla każdej organizacji zakłada się odrębną teczkę	
	4250 Agendy społeczne	B10	Bc	Bb5	ILO, UNWTO, IMO	
	4251 Agendy kulturalne, naukowe, oświatowe	B10	Bc	B5	UNESCO, WIPO, WMO, CERN, COPUOS, UNSCEAR	
	4252 Agendy w zakresie transportu i telekomunikacji	B10	Bc	B5	ICAO, ITU, UPU	
	4253 Agendy rozwojowe	B10	Bc	B5	FAO, IFAP, UNIDO	
426	Programy i fundusze ONZ				Programy, w których Polska bierze udział, założenia, sprawozdania oraz rozliczenia — Kat. A Korespondencja niemerytoryczna — Kat. B10	
	4260 UNEP	A	Bc	B10		
	4261 UNICEF	A	Bc	B10		
	4262 UNDP	A	Bc	B10		
	4263 UNFPA	A	Bc	B10		
	4264 UNHCR	A	Bc	B10		
	4265 WFP	A	Bc	B10		
	4266 UN - Habitat	A	Bc	B10		

427		Naukowe instytuty ONZ	BE10	Bc	B10	UNITAR, UNIDIR, Uniwersytet Pokoju	Z
428		Wybory do wszystkich organizacji	B10	Bc	B5	Uzyskiwanie i udzielanie poparc	Z
43		Współpraca z organizacjami pozarządowymi	B10	Bc	B5		Z
44		Prawa człowieka					Z
440		Programy na rzecz rozwoju demokracji	A	Bc	B5	Własne opracowania, analizy, instrukcje — Kat. A. korespondencja niemerytoryczna Kat. B5	
441		Prawa obywatelskie i polityczne	BE10	Bc	B5		
442		Prawa ekonomiczne, społeczne i kulturalne	BE10	Bc	B5		
443		OBWE – wymiar ludzki					
	4430	Wysoki Komisarz ds. Mniejszości Narodowych i Przedstawiciel OBWE ds. Wolnych Mediów	A	Bc	B5		
	4431	Biurow Instytucji Demokratycznych i Praw Człowieka – ODHIR	A	Bc	B5		
444		Grupa Robocza ds. Praw Człowieka UE — COHOM	A	Bc	B5		

				BE10	Bc	B5			
4520		Pomoc udzielana za pośrednictwem instytucji Systemu NZ		BE10	Bc	B5			
4521		Pomoc za pośrednictwem wielostronnych banków rozwoju i funduszy globalnych		BE10	Bc	B5			
4522		Pomoc żywnościowa		B10	Bc	B5			
453		Systemy pomocowe organizacji międzynarodowych, UE i państw członkowskich							Z
4530		Komitet pomocy rozwojowej – DAC/OECD		BE10	Bc	B5			
4531		Systemy pomocowego UE		BE10	Bc	B5			
4532		Sprawy komitetów współpracujących z Komisją Europejską		B10	Bc	B5			
4533		Grupa Robocza ds. Współpracy Rozwojowej – CODEV		B10	Bc	B5			
4534		Grypa Państw Afryki, Karaibów i Pacyfiku – AKP-UE		B10	Bc	B5			
4535		Systemy pomocowe państw członkowskich		A	Bc	B5			

													Z
454			Pomoc bilateralna i pomoc organizacji międzynarodowych										
			Podstawy prawne przyznawania pomocy	A	Bc	B10							
			4540										
			4541										
			Komisje. Porozumienia dwustronne	A	Bc	B5							
			4542										
			Opinie dotyczące charakteru pomocy oraz poszczególnych projektów	B10	Bc	B5							
			4543										
			Koordinacja projektów z różnych źródeł pomocy bilateralnej	B5	Bc	–							
			4544										
			Kontakty z jednostkami rządowymi i organizacjami pozarządowymi	B10	Bc	–							
			4545										
			Pozyskiwanie dofinansowania z budżetu	B5	Bc	–							
			455										
			Wolontariat	B10	Bc	–							Z
			456										
			Pomoc humanitarna										Z
			4560										
			Międzynarodowe organizacje humanitarne	A	Bc	B5							

	4561	Pomoc udzielana za pośrednictwem instytucji Systemu NZ	BE10	Bc	B5								
	4562	Pomoc udzielana za pośrednictwem polskich organizacji pozarządowych	A	Bc	B5								
46		Organizacje i stowarzyszenia dla popierania rozwoju stosunków między RP a innymi krajami											Z
	460	Stowarzyszenia zagraniczne	B5	Bc	B5							Bieżąca korespondencja. Umowy o współpracy, sprawozdania – Kat. A	
	461	Stowarzyszenia z siedzibą w Polsce	A	Bc	B3								
47		Międzynarodowe kongresy, konferencje, sympozja i imprezy	A	Bc	B5							Własne sprawozdania, notatki, wystąpienia. Zewnętrzne materiały – Kat. B2	Z

Symbole klasyfikacyjne	Hasło klasyfikacyjne			Kwalifikacja archiwalna			Uwagi	Okres zagrożenia	
	1	2	3	4	5	6			7
			4	5					10
5				DYPLOMACJA KULTURALNA					
50				Organizacja dyplomacji kulturalnej					
		500		Uzgodnienia dokumentów rządowych w sprawie zagranicznej polityki kulturalno-naukowej	B5	Bc		–	Z
		501		Programy międzyrządowe i porozumienia międzyresortowe w dziedzinie kultury nauki i oświaty	A	Bc		B5	Własne materiały, wytyczne, umowy – Kat. A , pozostałe materiały – Kat. B5
		502		Plany i sprawozdania z działalności kulturalno-naukowej i promocyjnej					E – w centrali Z – na placówce
			5020	Plany resortu	A	Bc		–	
			5021	Plany placówek zagranicznych	A	Bc		B5	
			5022	Sprawozdania resortu	A	Bc		–	

				A		Bc	B5			
	5023	Sprawozdania placówek zagranicznych		A		Bc	B5			
	503	Rozwój polskiej dyplomacji kulturalnej na tle organizacji zagranicznej polityki kulturalnej innych państw		A		Bc	B5		Analizy, notatki, własne opracowania – Kat. A, pozostałe materiały – Kat. B5	Z
	504	Finansowanie działalności kulturalno-naukowej, promocyjnej resortu i placówek zagranicznych								Z
	5040	Umowy w sprawach realizacji projektów z dziedziny promocji kultury, nauki		B5		B5	B5			
	5041	Dotacje w zakresie realizacji projektów promocyjnych, kulturalno-naukowych		B5		Bc	B5			
	5042	Rozliczenia finansowe z udzielonych dotacji		B10		Bc	B5			
	505	Szkolenie pracowników MSZ pod kątem wymogów dyplomacji kulturalnej		B5		Bc	-		Programy, ewidencja szkoleń	Z
	51	Współpraca kulturalno-naukowa								

510	Instytuty naukowe								Programy, własne opracowania dotyczące działalności – Kat. A. korespondencja nie merytoryczna – Kat. B5	Z
	5100	Polskie za granicą	A	Bc	B5					
	5101	Państw obcych w Polsce	A	Bc	-					
511	Współpraca i stosunki z krajowymi i zagranicznymi instytucjami kulturalno-naukowymi									Z
	5110	Współpraca z instytucjami krajowego zaplecza dyplomacji kulturalnej	B10	Bc	B10					
	5111	Współpraca z instytucjami krajowymi na rzecz rozwoju współpracy naukowej z zagranicą	B10	Bc	B10					
	5112	Współpraca z zagranicznymi instytucjami i środowiskami działającymi na rzecz popularyzacji polskiej kultury i nauki	B10	Bc	B10					
512	Konkursy, nagrody oraz patronaty Ministra SZ		A	Bc	B5				Wykazy nagrodzonych, programy konkursów, nagrodzone prace	Z
513	Dary dla instytucji kulturalnych i naukowych		B5	Bc	B5				Korespondencja ws. pośrednictwa	Z

				514	Odzyskiwanie dóbr kultury	A	Bc	B10	Korespondencja, protokoły	E
				515	Analizy i raporty dotyczące stosunków kulturalno-naukowych i oświatowych z zagranicą	A	Bc	B5		E – w centrali Z – na placówce
				52						Z
				520	Wymiana między państwowa zbiorów bibliotecznych, naukowych, muzealiów, archiwaliów	B10	Bc	B5		
				521	Stypendia					Z
					RP dla cudzoziemców	B10	Bc	B10		
					Państw obcych dla obywateli polskich	B10	Bc	B10		
					RP dla Polaków z zagranicy	B10	Bc	B10		
				522	Wymiana naukowa	B10	Bc	B10		
				523	Nagrody i odznaczenia obywateli państw obcych za zasługi dla kultury i nauki polskiej	B5	Bc	B5		
				53	Promocja					

530	Organizacja działań promocyjnych	A	Bc	B5	E – w centrali
5300	Tworzenie wieloletnich i rocznych rządowych priorytetów promocji RP za granicą	A	Bc	B5	Własne opracowania, lub opracowania przygotowane na zlecenie Ministerstwa, także własne uwagi i opinie
5301	Celowe programy promocyjne angażujące różne instytucje, organizacje i stowarzyszenia	A	Bc	B5	Materiały merytoryczne. Pozostałe materiały i korespondencja nie merytoryczna – Kat. B5
5302	Koordinacja międzyresortowej promocji RP za granicą	B5	Bc	-	Z
5303	Informacje na temat systemów promocyjnych innych państw	B5	Bc	B5	Z
531	Współpraca i finansowanie projektów TV i Radia	B5	Bc	B5	Z
54	Działalność promocyjna				
540	Wizyty studyjne	B5	Bc	B5	Z
541	Pozyskiwanie materiałów informacyjnych i promocyjnych	B2	Bc	B2	
542	Zamawianie materiałów służących promocji RP	B2	Bc	B2	

543	Promocja kultury									Z
	5430	Promocja w dziedzinie nauki i techniki	B5	Bc			B5			
	5431	Promocja w dziedzinie literatury	B5	Bc			B5			
	5432	Promocja w dziedzinie muzyki	B5	Bc			B5			
	5433	Promocja w dziedzinie plastyki	B5	Bc			B5			
	5434	Promocja w dziedzinie teatru, opery, baletu	B5	Bc			B5			
	5435	Promocja w dziedzinie filmu, fotografii	B5	Bc			B5			
	5436	Promocja w dziedzinie historii i wiedzy o Polsce	B5	Bc			B5			
	5437	Spotkania z wybitnymi osobistościami z Polski	B5	Bc			B5			
544		Wystawy w kraju i zagranicą							Własne scenariusze wystaw i ich realizacja, dokumentacja wystaw (zdjęcia, wycinki prasowe itp.) – Kat. A , pośrednictwo, korespondencja – Kat. B5	Z
	5440	Wystawy artystyczne	B5	Bc			B5			
	5441	Wystawy gospodarcze, targi	B5	Bc			B5			
	5442	Inne	B5	Bc			B5			

55												Z
56												Z
	560							Bc	B5			
	561							Bc	B5			
57												Z
	570							Bc	B5			
	571							Bc	B5			

Symbole klasyfikacyjne		Hasło klasyfikacyjne		Kwalifikacja archiwalna				Uwagi	Okres zagrożenia
				w komórce merytorycznej	w komórce wspomagającej	na placówce	6		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
6				KADRY					
	60			Zasady pracy i płacy					
	600			Zbiór przepisów prawnych dotyczących pracy, płac oraz spraw osobowych	BE-10	Bc	Bc	Do Kat. A zalicza się własne ustalenia w tym zakresie. Dotyczy także korpusu służby cywilnej	E – w centrali
	601			Regulaminy pracy, czas pracy	A	Bc	A	Własne, zewnętrzne – Kat. B5	Z
	602			Zasady wynagradzania, nagradzania i premiowania	A	Bc	Bc	Własne, zewnętrzne – Kat. B5	Z
	603			Ewidencja osobowa					
	6030			Akta osobowe pracowników	BE-50	Bc	B50	Prowadzi się w sposób określony w rozporządzeniu MPlPS z dnia 28.05.96 r. (Dz. U. Nr 62, poz. 286)	E
	6031			Pomoce ewidencyjne do akt osobowych	B50	Bc	B50		Z
	6032			Kadra kierownicza MSZ	A	Bc	Bc	Komunikaty o zmianach personalnych	Z

				B5	Bc	B5			
			Konkurs na aplikację dyplomatyczno-konsularna	B5	Bc	B5			
			Klasyfikacja i opis stanowisk pracy, wartościowanie stanowisk pracy, plany rozmieszczenia pracowników	BE10	Bc	Bc		Dla planów rozmieszczeń pracowników – Kat. A	
			Przeglądy i oceny kadrowe	BE5	Bc	Bc			
			Współpraca z Krajową Szkołą Administracji Publicznej ws. zatrudnienia absolwentów szkoły	B5	Bc	–			
			Urzędnicy służby cywilnej	BE5	Bc	–			
			Analizy i oceny dotyczące zatrudnienia i wynagrodzeń pracowników	A	Bc	Bc			
	611		Wynagradzanie, nagradzanie, awansowanie i ocenianie pracowników						Z
			Wynagradzanie	B2	Bc	B2			
			Nagradzanie pracowników z funduszu nagród	B2	Bc	B2		Kopie decyzji o przyznaniu nagród odkłada się do akt osobowych	
			Dodatkowe wynagrodzenie roczne	B2	Bc	B2			
			Awanse, podwyżki, dodatki za wyслугę lat	B10	Bc	B2			

					B10	Bc	Bc	B2		
			Nagrody jubileuszowe							
			6114	Nagrody jubileuszowe	B10	Bc	Bc	B2	Jeden egzemplarz odkłada się do akt osobowych – klasa 6030	
			6115	Dyplomy, listy, podziękowania	B2	Bc	Bc	B2		
			6116	Opinie okresowe pracowników	B5	Bc	Bc	B2		
	612			Prace zleczone	B10	Bc	Bc	B10	Umowy, zezwolenia	Z
			6120	Ze składką ZUS	B50	Bc	Bc	B50		
			6121	Bez składki ZUS	B5	Bc	Bc	B5		
			6122	Umowy o dzieło	B10	Bc	Bc	B10		
	613			Nagrody, kary, odznaczenia						Z
			6130	Nagrody	B10	Bc	Bc	B10	Kopie pism o przyznaniu nagród odkłada się do akt osobowych (klasa 6030)	
			6131	Odznaczenia	B5	Bc	Bc	Bc	Wnioski	
			6132	Kary	B5	Bc	Bc	B5		
			6133	Komisja dyscyplinarna	B10	Bc	Bc	B5	Protokoły posiedzeń. Kopie pism z kwalifikacją kary odkłada się do akt osobowych	
	62			Szkolenie i doskonalenie zawodowe pracowników						Z

									Do Kat. A kwalifikuje się własne programy i plany, formy i metody, obce do Kat. B5	
620	Organizacja szkolenia i doskonalenia zawodowego									
	6200 Akty wewnętrzne dotyczące szkolenia i rozwoju zawodowego	A	Bc	–						
	6201 Plany i programy szkolenia	A	Bc	Bc						
	6202 Analizy i oceny form szkoleniowych	A	Bc	Bc						
	6203 Egzamin dyplomatyczno-konsularny	B3	Bc	B3						
621	Szkolenia									Z
	6210 Szkolenia ustawiczne	B5	Bc	–						
	6211 Służba przygotowawcza	B5	Bc	–						
	6212 Szkolenia zagraniczne	B5	Bc	–						
	6213 Szkolenia w ramach aplikacji dyplomatyczno-konsularnej	B5	Bc	–						
	6214 Ewidencja osób szkolonych, protokoły egzaminacyjne i świadectwa nauki	B50	Bc	–						
	6215 Organizacja egzaminów resortowych z języków obcych	B5	Bc	–						
	6216 Zaświadczenia językowe	B5	Bc	Bc						

622		622	Staże zawodowe, praktyki, studia poddyplomowe	B5	Bc	Bc	Bc	Umowy, korespondencja	Z
		6220	Praktyki studenckie i staże	B5	Bc	Bc	B5		
		6221	Staże zagraniczne	B5	Bc	Bc	-		
		6222	Współpraca zagraniczna w zakresie szkoleń, wymiana dyplomatów	B10	Bc	Bc	-		
63			Wykorzystanie czasu pracy						Z
	630		Dokumentacja obecności w pracy	B3	Bc	Bc	B3	Listy obecności, książki wyjść w godzinach pracy	
	631		Absencja chorobowa	B3	Bc	Bc	B3	Dotyczy tylko zwolnień lekarskich. Urlopy okolicznościowe, usprawiedliwienia nieobecności – Kat. Bc	
	632		Urlopy pracownicze						Z
		6320	Plany i wykorzystanie urlopów wypoczynkowych	B3	Bc	Bc	B3		
		6321	Urlopy okolicznościowe	B3	Bc	Bc	B3		
		6322	Urlopy macierzyńskie i wychowawcze	B3	Bc	Bc	B3		
		6323	Urlopy bezpłatne	B3	Bc	Bc	B3		

			Urlopy zdrowotne	B3	Bc	B3				
	633		Ewidencja delegacji służbowych	B3	Bc	B3			Rejestr delegacji krajowych i zagranicznych. Rachunki kosztów podróży należące do dowodów księgowych – Kat. B5	Z
	64		Sprawy socjalno-bytowe							Z
	640		Przepisy prawne dotyczące spraw socjalno-bytowych	BE10	Bc	Bc			Regulamin ZFŚS Jak w klasie 600	
	641		Pożyczki mieszkaniowe	B5	Bc	Bc			Wnioski, umowy	
	642		Zaopatrzenie rzeczowe pracowników	B3	Bc	Bc				
	643		Ogródki działkowe	B5	Bc	Bc			Podania, przydziały	
	644		Opieka zdrowotna							
	6440		Ambulatorium	A	Bc	Bc			Podstawowe zasady funkcjonowania w resorcie służby zdrowia. Dokumentacja dot. np.: gospodarki lekami, sprzętem – Kat. B10	
	6441		Sanatoria, wczasy lecznicze	B3	Bc	Bc			Decyzje o dofinansowaniu, kopie faktur. Oryginały faktur stanowią dowody księgowo	
	6442		Zasiłki chorobowe	B5	Bc	Bc			Dokumentacja stanowiąca podstawę przyznania	

				B3	Bc	B3	Jak w klasie 641		
			Zasilki pogobowe, pogrzebowe, losowe i inne	B3	Bc	B3			
			Opieka nad inwalidami	B3	Bc	B3			
			Opieka nad emerytami i rencistami	B3	Bc	B3			
		645	Wypoczynek pracowników i ich rodzin						
			Wczasy pracownicze i rodzinne	B5	Bc	B5	Jak w klasie 6441		
			Obozy, kolonie dla dzieci i młodzieży	B5	Bc	B5			
		646	Imprezy sportowe, oświatowe i kulturalne	B2	Bc	B2			
		647	Akcje socjalne	A	Bc	A	Sprawozdania, analizy, wnioski z realizacji akcji socjalno-bytowych		
65			Emerytury, renty, ubezpieczenia						Z
		650	Przepisy prawne emerytalno-rentowe i ubezpieczeniowe	B5	Bc	B5	Przepisy ZUS i PZU		
		651	Emerytury i renty						
		6510	Ewidencja emerytów i rencistów	B10	Bc	B10			
		6511	Wnioski o emerytury i renty	B3	Bc	B3			
		6512	Wnioski o renty inwalidzkie i specjalne	B3	Bc	B3			

					A			Bc				
	6612	Analizy i oceny stanu bezpieczeństwa i higieny pracy						Bc				
	662	Środki ochronne										Z
	6620	Odzież ochronna i sprzęt ochrony osobistej			B3		Bc	B3				
	6621	Urządzenia ochronne i sanitarne			B3		Bc	B3				
	6622	Środki utrzymania czystości			B3		Bc	B3				
	663	Wypadki przy pracy, zdrowie										Z
	6630	Wypadki zbiorowe, śmiertelne i inwalidzkie			A		Bc	B10				
	6631	Inne wypadki			B10		Bc	B5				
	6632	Analizy i oceny wypadkowości i chorób zawodowych			A		Bc	Bc				
	6633	Badania okresowe pracowników			B*		–	–				* Okres przechowywania zgodny z wymaganiami na danym stanowisku pracy
	664	Szkolenia w sprawach bezpieczeństwa i higieny pracy			B5		Bc	B5				Z
	67	Ochrona danych osobowych			A		Bc	B5				Z
												Kat. A – przepisy własne, wykazy zbiorów danych osobowych. Korespondencja niemerytoryczna – Kat. B5

1	2	3	4	5	6	Kwalifikacja archiwalna			9	Okres zagrożenia
						w komórce merytorycznej	w komórce wspomagającej	na placówce		
7				5						10
				FINANSE						
70				Podstawowe zasady gospodarki finansowej	A	Bc	Bc		Własne ustalenia. Pozostałe przepisy Kat. B10	Z
71				Planowanie i wykonanie budżetu						
	710			Przepisy prawne dotyczące planowania budżetowego	BE10	Bc	Bc			Z
	711			Budżet resortu spraw zagranicznych						
		7110		Opracowania i materiały dotyczące projektowania budżetu	B5	Bc	Bc			Z
		7111		Budżet zbiorczy: zmiany i realizacja	A	Bc	Bc			E – w centrali Z – na placówce
		7112		Plany finansowe i sprawozdania z ich realizacji komórek organizacyjnych resortu spraw zagranicznych	A	Bc	Bc			Z

				A	Bc	B10	1 egz. przekazywany jest do MSZ gdzie podlega trwałemu przechowywaniu. Placówka przechowuje przez okres 10 lat 2 egz.	Z
7113	Plany finansowe i sprawozdania z ich realizacji placówek zagranicznych							
7114	Zarządzanie finansowe w ujęciu zadaniowym		B25	Bc	B10			Z
7115	Dotacje budżetowe		B5	Bc	Bc			Z
7116	Plany i sprawozdania finansowe dysponenta III stopnia		B10	Bc	B5			Z
7117	Wykonanie planu		A	Bc	B10		E – w centrali Z – na placówce	
712	Nadzorowanie prawidłowości wykorzystania finansów sektora publicznego							Z
7120	Fundusze celowe		B5	Bc	Bc			
7121	Fundusze specjalne		B5	Bc	B5			
713	Plany finansowe inwestycji i remontów							Z
7130	Plany finansowania inwestycji własnych i ich realizacja		B5	Bc	Bc			

					B5	Bc	B5			
					B5	Bc	B5			
					B5	Bc	B5			
	72									Z
		720			B10	Bc	Bc			
		721								Z
					B10	Bc	B10			Dotyczy realizacji budżetu, księgowości
					B5	Bc	B10			
					B5	Bc	B5			
					B5	Bc	B5			Okres przechowywania całości dowodów dotyczący danej inwestycji liczy się od następnego roku po jej rozliczeniu
					B5	Bc	B5			
					B5	Bc	B5			

	722	7215	Dokumentacja bankowa	B10	Bc			B10						Karty wzorów podpisów, upoważnienia, umowy z bankami, korespondencja bankowa					Z	
			Dowody księgowo																	
		7220	Dokumentacja kasowa	B5	Bc			B5		Bc			B5							
		7221	Raporty kasowe-oryginały	B5	Bc			B5		Bc			B5	Kopie Kat. B2						
		7222	Uzgodnienia sald	B3	Bc			B3		Bc			B3							
		7223	Noty memoriałowe i faktury																	
		7224	Depozyty kasowe	B5	Bc			B5		Bc			B5							
		7225	Rewizje i ilustracje kasowe	B5	Bc			B5		Bc			B5							
		7226	Windykacja należności	B10	Bc			B10		Bc			B10							
		7227	Wyciągi bankowe, potwierdzenia przelewu	B5	Bc			B5		Bc			B5							
	723		Płace, delegacje służbowe																	
		7230	Dokumentacja płac	B10	Bc			B10		Bc			B10							Z
		7231	Listy płac z osobowego funduszu płac pracowników	B50	Bc			B50		Bc			B50							E
		7232	Listy nagród i innych świadczeń pracowniczych	B50	Bc			B50		Bc			B50							E

				B10	Bc	B10				
	731		Deklaracje rozliczeniowe z tytułu świadczeń z ubezpieczenia społecznego	B10	Bc	B10				
	732		Obsługa finansowo-księgowa zakładowego funduszu świadczeń socjalnych i innych funduszy	B5	Bc	B5		Oryginały umów ZFŚS		
	733		Dokumentacja kasy zapomogowo-pożyczkowej	B10	Bc	B10		Bilans kasy zapomogowo-pożyczkowej – Kat. B25		
	734		Dokumentacja środków specjalnych	B10	Bc	B10				
	735		Dokumentacja bankowa	B10	Bc	B10		Jak w klasie 7215		
74			Inwentaryzacja							Z
	740		Inwentaryzacja w Ministerstwie							
		7400	Komisje inwentaryzacyjne	B5	Bc	B5				
		7401	Realizacja zaleceń poinwentaryzacyjnych	B5	Bc	B5				
		7402	Spisy z natury oraz protokoły komisji i zespołów spisowych z przeprowadzonych inwentaryzacji	B5	Bc	B5				
	741		Inwentaryzacja w jednostkach podległych lub nadzorowanych							Z

	7410	Spisy z natury majątku używanego	B5	Bc	B5	Dokumentacja dotycząca przeprowadzonych inwentaryzacji w jednostkach użytkujących składniki mienia będące własnością MSZ	
	742	Uzgodnienia stanów ewidencyjnych rzeczowych składników mienia	B5	Bc	B5		
	743	Sprawozdania komisji inwentaryzacyjnej	B5	Bc	B5		
	744	Wycena i przecena, amortyzacja	B10	Bc	B10		
75		Zamówienia publiczne, przetargi, oferty					Z
	750	Przepisy prawne dotyczące zamówień i przetargów	BE10	Bc	BE10	Przepisy własne – Kat. A	
	751	Kryteria oceny ofert	BE5	Bc	BE5		
	752	Zamówienia publiczne					Z
	7520	Powoływanie komisji	B5	Bc	B5		
	7521	Wybór ofert	B10	Bc	B5	Dla każdego zamówienia prowadzi się odrębną teczkę zawierającą materiały kontrahentów, opinie komisji i decyzje. Okres przechowywania liczy się od daty realizacji przedsięwzięcia	

										Z
753		Przetargi								
	7530	Powoływanie komisji	B5	Bc	B5			B5		
	7531	Wybór oferty	B5	Bc	B5			B5	Jak w klasie 7421	
	754	Konkurs ofert	B5	Bc	B5			B5		
	755	Rejestr zamówień publicznych, odwołań i protestów	A	Bc	B5			B5		
	756	Sprawozdania	BE10	Bc	BE10			BE10	Dot. funkcjonowania systemu zamówień publicznych i dla potrzeb kontroli	Z
76		Dyscyplina finansów publicznych								Z
	760	Akta postępowań prowadzonych przez rzeczownika dyscypliny finansów publicznych	B5	Bc	B5			B5	Zawiadomienia o naruszeniu dyscypliny finansów publicznych, postanowienia rzeczownika dyscypliny finansów publicznych, wnioski o ukaranie, wystąpienia, inne materiały w sprawie. Akta jednej sprawy typowej z jednego roku zalicza się do kategorii A	
	761	Akta postępowań prowadzonych przez komisję orzekającą w sprawach o naruszenie dyscypliny finansów publicznych	B5	Bc	B5			B5	Wnioski o ukaranie, zarządzenia przewodniczącego komisji, odwołania, zażalenia, korespondencja. Akta jednej sprawy typowej z jednego roku zalicza się do kategorii A	

Symbole klasyfikacyjne	Hasło klasyfikacyjne	Kwalifikacja archiwalna			Uwagi	Okres zagrożenia
		w komórce merytorycznej	w komórce wspomagającej	na placówce		
1	2	6	7	8	9	10
8	ADMINISTRACJA					
80	Podstawowe zasady gospodarowania nieruchomościami					Z
800	Przepisy własne	A	–	Bc		
801	Przepisy zewnętrzne	B5	–	Bc	Okres przechowywania liczy się od daty dezaktualizacji danego przepisu	
81	Administrowanie nieruchomości					E
810	Dokumentacja techniczno- -eksploatacyjna nieruchomości MSZ	BE50	–	BE5	Dla każdego obiektu prowadzi się odrębną teczkę zawierającą komplet oryginałów dokumentacji lub książki obiektów nieruchomości będących własnością lub we władaniu resortu. Dokumentacja obiektów zabytkowych, dokumentacja projektowa biura projektów – Kat. A	
811	Ewidencja nieruchomości, lokali i pomieszczeń użytkowanych przez ministerstwo	A	–	Bc		

812			Ewidencja nieruchomości, lokali i pomieszczeń użytkowanych przez placówki zagraniczne	A	-		Bc			
813			Nabywanie, zbywanie, zamiana nieruchomości, lokali i pomieszczeń		-				Dokumentacja prawna i techniczna. Okres przechowywania liczy się od utraty lub przekazania obiektu. Dla każdego obiektu zakłada się oddzielną teczkę	
		8130	na potrzeby ministerstwa	A	-		Bc			
		8131	na potrzeby placówek	A	-		Bc			
814			Najem, dzierżawa nieruchomości	BE25	-		Bc			
815			Podatki, opłaty i czynsze za lokale, pomieszczenia i nieruchomości	B10	Bc		B10		Oryginały faktur stanowią dowody księgowe	Z
82			Utrzymanie lokali i pomieszczeń							P
820			Eksploatacja nieruchomości, lokali i pomieszczeń	B2	-		B2			
821			Eksploatacja urządzeń techniczno-instalacyjnych	B2	-		B2			
822			Utrzymanie czystości	B2	-		B2			
823			Ogrzewanie lokali i pomieszczeń	B2	-		B2			

824	Oświetlenie	B2	-	B2	B2	
825	Woda, kanalizacja (ścieki)	B2	-	B2	B2	
826	Dekoracja, flagowanie, estetyka	B2	-	B2	B2	
827	Gospodarka energetyczna				P	
	8270 Ogólne zasady gospodarki energetycznej, ciepłej i paliwami	A	Bc	Bc	Własne przepisy. Pozostała dokumentacja – Kat. B10	
	8271 Limitowanie paliw i energii	B3	Bc	B3		
83	Bezpieczeństwo dyplomatyczne. Ochrona obiektów i mienia					
	830 Podstawy prawne dotyczące zagrożeń i sytuacji kryzysowych	A	-	B10	Opracowania własne. Przepisy zewnętrzne – Kat. B2	E
	831 Stan bezpieczeństwa i zagrożenia dla ministerstwa, placówek i personelu					E
	8310 Analizy, opinie i opracowania własne	A	-	Bc		
	8311 Analizy, opinie i opracowania komórek organizacyjnych	A	-	Bc		
	8312 Analizy, opinie i opracowania placówek – Europa Zach. i Płd.-Wsch.	A	-	Bc		

				A	–	Bc			
				A	–	Bc			
				A	–	Bc			
				A	–	Bc			
				A	–	Bc			
				A	–	Bc			
				A	–	Bc			
									Z
				A	–	Bc			
				B50	–	Bc			
				B50	–	Bc			
				B50	–	Bc			
				B5	–	Bc			

			A	Bc	Bc		
8352	Dokumentacja i materiały dotyczące systemów bezpieczeństwa ministerstwa		A	Bc	Bc		
8353	Nadawanie uprawnień w systemach technicznego zabezpieczenia		B10	Bc	B10		
836	Kategoryzacja standaryzacja zabezpieczeń					Z	
8360	Wykazy placówek pod kątem kategoryzacji		B10	Bc	Bc		
8361	Specyfikacje standardów zabezpieczeń dla odpowiednich kategorii		B10	Bc	Bc	Podlegają bieżącej aktualizacji adekwatnie do zmieniających się uwarunkowań	
837	Gotowość obronna i zarządzanie kryzysowe						
8370	Plan operacyjny funkcjonowania działu administracji rządowej-sprawy zagraniczne w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i wojny		A	Bc	B5		E – centrali Z – na placówce
8371	Plany i sprawozdania obronne placówek		A	Bc	B5	Dla każdej placówki prowadzi się odrębną teczkę	E – w centrali Z – na placówce

				A	Bc	Bc	Materiały analityczne, opracowania własne. Pozostała korespondencja – Kat. B5	Z
				A	Bc	Bc	Jak w klasie 8382	Z
				A	Bc	Bc	Opracowania własne. Pozostała korespondencja – Kat. B10	E
				A	Bc	Bc		E
				B10	Bc	Bc		E
				B10	Bc	Bc		E
				B3	Bc	Bc		Z
	84							
	840							Z
				B10	Bc	B10		
				B5	Bc	B5	W tym gospodarka paliwem	

				B5	Bc	B5	Okres przechowywania liczy się od momentu wycofania samochodu z eksploatacji	
8402		Dokumentacja techniczno-eksploatacyjna samochodów	B5	Bc	B5			
8403		Wypadki i uszkodzenia samochodów. Odszkodowania	B10	Bc	B10			
8404		Samochody prywatne używane do celów służbowych	B2	Bc	B2		Arkusze ewidencyjne wykorzystania przyznanym limitów, korespondencja	
8405		Kierowcy – ewidencja pracy	B2	Bc	B2			
841		Łączność						
8410		Organizacja i funkcjonowanie systemów kryptografii	B5	Bc	Bc			E
8411		Organizacja i funkcjonowanie łączności rządowej	B5	Bc	Bc			E
8412		Opisy organizacyjne i schematy działania różnych rodzajów i systemów łączności	B20	Bc	Bc			E
842		Zabezpieczenie łączności w sytuacjach kryzysowych i dużych operacji	B10	Bc	Bc			E
843		Ewidencja sieci, linii i urządzeń telekomunikacyjnych	B10	Bc	B10			E – w centrali Z – na placówce

										Z
844	8440	Eksploatacja środków łączności	B10	Bc	B10	Świadectwa homologacyjne urządzeń telekomunikacyjnych	B10	Bc	B10	
	8441	Eksploatacja środków bezprzewodowych	B5	Bc	Bc	Eksploatacja środków bezprzewodowych	B5	Bc	Bc	
	8442	Eksploatacja środków przewodowych	B5	Bc	Bc	Eksploatacja środków przewodowych	B5	Bc	Bc	
85		Zaopatrzenie								Z
850		Zaopatrzenie w materiały biurowe, techniczne i inne	B5	Bc	B5		B5	Bc	B5	M.in. umowy z dostawcami – Kat. B5 . Oferty, katalogi – Kat. Bc
851		Zaopatrzenie w środki trwałe	B5	Bc	B5		B5	Bc	B5	
852		Zaopatrzenie w środki nietrwałe/niskocenne	B5	Bc	B5		B5	Bc	B5	
853		Zaopatrzenie w artykuły spożywcze do celów reprezentacyjnych	Bc	Bc	Bc		Bc	Bc	Bc	W tym przydział art. Spożywczych dla Biur/Departamentów, zabezpieczenie recepcyjne spotkań służbowych w obiektach Ministerstwa
854		Zakupy i magazyn upominków	B5	Bc	B5		B5	Bc	B5	
855		Magazynowanie i użytkowanie	B5	Bc	B5		B5	Bc	B5	
856		Konserwacja i remonty środków trwałych i nietrwałych	B3	Bc	B3		B3	Bc	B3	Renowacja

			870	Zasady gospodarowania środkami rzeczowymi	A	Bc	Bc	Bc	Własne wytyczne. Przepisy zewnętrzne – Kat. B5	Z
		871		Wartości środków trwałych	B10	–	–	B10	Kartoteki analityczne	Z
		8710		Dowody księgowe środków trwałych	B10	–	–	B10		
		8711		Dowody księgowe wyposażenia pozabilansowego	B10	–	–	B10		
		8712		Dowody księgowe wewnętrzne	B10	–	–	Bc		
		8713		Przeceny i wyceny majątku	B10	–	–	B10		
		8714		Protokoły zniszczenia – zagubienia	B10	–	–	B10		
		8715		Gospodarka środkami rzeczowymi	B5	–	–	B5	Uphynianie środków trwałych i nietrwałych, protokoły: zdawczo-odbiorcze, sprzedaży, przekazania, likwidacji	
		873		Ewidencja środków trwałych						E
		8730		Księgi inwentarzowe	B10	–	–	B10	Okres przechowywania liczy się od momentu wycofania środka trwałego z eksploatacji	
		8731		Pozostała ewidencja	B5	–	–	B5	Kartoteki, rejestry podstawowe i pomocnicze	
		8732		Ewidencja osobistego wyposażenia pracowników	B5	–	–	B5		

Symbole klasyfikacyjne	Hasło klasyfikacyjne	Kwalifikacja archiwalna			Uwagi	Okres zagrożenia
		w komórce merytorycznej	w komórce wspomagającej	na placówce		
1	2	6	7	8	9	10
9	UNIA EUROPEJSKA					E – podlega cała dokumentacja w centrali i na placówce
90	Programowanie i koordynacja polityki integracyjnej					
900	Posiedzenia dyrektorów komórek ds. europejskich ministerstw i urzędów centralnych	B2	Bc	–	Materiały informacyjne do uzgodnień, listy obecności	
901	Komitetu ds. Europejskich				KERM	
9010	Organizacja prac Komitetu ds. Europejskich	A	Bc	B5	Regulaminy, plany i harmonogramy prac, uchwały raporty dla Premiera wraz z pismem przekazującym – Kat. A , korespondencja, uwagi – Kat. B5	
9011	Posiedzenia Komitetu ds. Europejskich	A	Bc	B2	Materiały na posiedzenia wraz z pismami przekazującymi z resortów, porządek obrad wraz z rozdzielnikiem, uwagi do materiałów na posiedzenie, teksty ostateczne dokumentów po	

						posiedzeniach, stenogramy, protokoły z listą obecności, komunikaty prasowe – Kat. A. Uwagi do materiałów – Kat. B	
9012	Dokumenty uzgadniane w ramach obiegowego trybu Komitetu ds. Europejskich	A	B5	B2		Dokumenty przekazane do uzgodnień wraz z listami przekazującymi z resortów, ostateczne teksty dokumentów wraz z listami przekazującymi z resortów, komunikaty dotyczące przyjęcia dokumentów – Kat. A. Uwagi do dokumentów – Kat. B5	
9013	Dokumenty przekazywane Członkom Komitetu ds. Europejskich do wiadomości	BE5	Bc	Bc			
9014	Obsługa organizacyjno-techniczna posiedzeń Komitetu ds. Europejskich	B2	Bc	Bc		Korespondencja dotycząca dokonanych ustaleń i aktów legislacyjnych i pozalegisacyjnych UE, zgłoszenia obecności, wystąpienia dla Przewodniczącego Komitetu, korespondencja organizacyjna przed i po posiedzeniach	
9015	Monitorowanie realizacji ustaleń Komitetu ds. Europejskich	B5	B2	Bc		Korespondencja, uwagi, karty realizacji zobowiązań	

				B5		B2	Bc		
9016		Współpraca z Radą Ministrów oraz jej komitetami							
	902	Współpraca z Sejmem i Senatem ws. związanych z członkostwem RP w UE							W tym ustawa z dnia 11 marca 2004 r. o współpracy Rady Ministrów z Sejmem i Senatem
		9020	Współpraca z ministerstwami w sprawie opracowywania projektów stanowisk Rządu dotyczących projektów aktów prawnych UE	A		Bc	B5		Dokumentacja ws opracowań projektów stanowisk RP – Kat. B5
		9021	Współpraca z ministerstwami w sprawie opracowania projektów stanowisk Rządu dotyczących projektów poza legislacyjnych UE	A		Bc	B5		Jak w klasie 9020
		9022	Projekty stanowisk rządu oraz informacje Rządu dla Sejmu i Senatu w odniesieniu do projektów UE	A		Bc	B5		Jak w klasie 9020
		9023	Opinie Sejmu i Senatu odnoszące się do projektów aktów prawnych UE oraz stanowisk Rządu	A		Bc	B5		Jak w klasie 9020
		9024	Informacje Rządu dla Sejmu i Senatu o udziale RP w pracach UE	A		Bc	B5		Jak w klasie 9020

				A	Bc	B5	Korespondencja merytoryczna, projekty aktów prawnych, opinie	
920	Opiniowanie projektów aktów prawnych co do ich zgodności z prawem UE			A	Bc	B5	Korespondencja merytoryczna, projekty aktów prawnych, opinie	
921	Współpraca resortowa w zakresie uzgadniania treści projektów aktów prawnych			A	Bc	B5	Korespondencja merytoryczna, materiały własne, protokoły, sprawozdania. Zawiadomienia o spotkaniach – Kat. B2	
922	Wsparcie eksperckie dla procesu dostosowania prawa polskiego do prawa UE							
		9220	Współpraca z ekspertami dla procesu dostosowania prawa polskiego do prawa UE	A	Bc	B10	Ekspertyzy własne lub zlecone przez Ministerstwo	
		9221	Współpraca z ośrodkami szkoleniowymi lub naukowymi dla procesu dostosowania prawa polskiego do prawa UE	A	Bc	B10	Jak w klasie 9220	
923	Koordinacja transpozycji wspólnotowych aktów prawnych							
		9230	Procedura transpozycji wspólnotowych aktów prawnych	A	Bc	B5	Korespondencja ws. przeniesienia aktów wspólnotowy na grunt prawa polskiego, instrukcje, harmonogramy realizacji	

				A		Bc	B5	Jak w klasie 9230	
9231		Projekt PL 0013 realizowany w ramach Norweskiego Mechanizmu Finansowego							
	924	Harmonogram przyjmowania aktów prawnych							
		9240	Harmonogram przyjmowania ustaw	B10		Bc	–		
		9241	Harmonogram przyjmowania aktów wykonawczych do ustaw	B10		Bc	–		
	925	Koordinacja spraw dotyczących naruszeń prawa wspólnotowego prowadzonego przez Komisję Europejską							
		9250	Koordinacja działań związanych z formalnymi postępowaniami prowadzonymi przez Komisję Europejską na podst. art. 226 TWE	A		Bc	B5	Korespondencja w sprawach zarzutów formalnych i uzasadnionych opinii z Komisją Europejską – Kat. A. Korespondencja z resortami nie merytoryczna – Kat. B5	
		9251	Koordinacja działań związanych z nieformalnymi postępowaniami naruszenia przez Polskę prawa wspólnotowego	A		Bc	B5	TS WE, EFTA, SPI, Sąd do służby publicznej, projekt PL0013	
	93	Koordinacja współpracy z instytucjami i organami UE							

				A				Stanowisko Polski, dokumentacja merytoryczna	
930		Reforma traktatowa							B10
931		Organizacja prac Rady UE							
	9310	COREPER II		A		Bc	B5	Porządek obrad, instrukcje, sprawozdania, materiały merytoryczne – Kat. A. Pozostałe materiały – Kat. B5	
	9311	COREPER I		A		Bc	B5	Jak w klasie 9310	
	9312	Komitet Polityczny i Bezpieczeństwa		A		Bc	B5		
932		Instytucje UE							
	9320	Rada Europejska		A		Bc	B10	Materiały przekazywane euro parlamentarzystom, analizy	
	9321	Parlament Europejski							
	9322	Komisja Europejska		A		Bc	B10	Dokumentacja merytoryczna w tym analizy, sprawozdania, stanowiska prawne i polityczne	
	9323	Trybunał Sprawiedliwości Wspólnot Europejskich		A		Bc	B10	W tym sprawy Sądu i Sądu ds. Służby Publicznej z wyłączeniem spraw gromadzonych w klasie 925	
	9324	Europejski Trybunał Obrachunkowy		A		Bc	B10		

				A		Bc		B10	
			Pozostałe instytucje UE						
			Zatrudnienie obywateli polskich w instytucjach UE oraz delegowanie ekspertów narodowych	BE10		Bc		B10	Informacje na KERIM, listy pracowników, dossier kandydatów, wykaz przedstawicieli Polski w grupach roboczych i Komitetach Rady Komisji Europejskiej oraz Radach Zarządzających i Komitetach agencji
			Przedstawiciele Polski w grupach roboczych i komitetach Rady Komisji Europejskiej oraz radach zarządzających i komitetach agencji	B5		Bc		B5	Zgłoszenia instytucjonalne, życiorysy kandydatów, wykazy przedstawicieli w tych organach pomocniczych
			Mechanizm wymiany poparc	A		Bc		B10	
			Tłumaczenia podczas posiedzeń grup roboczych	B5		Bc		B5	
			933						
			9330						
			Rada do Spraw Ogólnych	A		Bc		B5	
			9331						
			Rada do Spraw Zagranicznych	A		Bc		B5	
			9332						
			Rada ds. Gospodarczych i Finansowych	A		Bc		B5	
			9333						
			Rada ds. Wymiaru Sprawiedliwości i Spraw Wewnętrznych	A		Bc		B5	

			A	Bc	B5		
9334	Rada ds. Zatrudnieni, Polityki Społecznej, Zdrowia i Polityki dotyczącej Konsumentów		A	Bc	B5		
9335	Rada ds. Konkurencyjności (rynek wewnętrzny, przemysł, badania)		A	Bc	B5		
9336	Rada ds. Transportu, Telekomunikacji i Energii		A	Bc	B5		
9337	Rada ds. Rolnictwa i Rybołówstwa		A	Bc	B5		
9338	Rada ds. Środowiska		A	Bc	B5		
9339	Rada ds. Edukacji, Młodzieży i Kultury		A	Bc	B5		
934	Organy doradcze						
9340	Komitet Regionów		A	Bc	B10		
9341	Europejski Komitet Ekonomiczno-Społeczny		A	Bc	B10		
935	Organy wspierające Radę UE		A	Bc	B5	W tym organy wspierające Radę UE w zakresie Wspólnej polityki zagranicznej i bezpieczeństwa tj.: EUMC, EUMS	
936	Prezydencja innych państw w Radzie UE		A	Bc	B10	Założenia programowe, własne analizy, sprawozdania, notatki. Pozostała korespondencja – Kat. B5	

937	Prezydencja Polski w Radzie UE	A	Bc	B10	
9370	Programy rządowe	A	Bc	B10	Akty prawne wydane przez Premiera, Ministra SZ i inne instytucje rządowe
9371	Budżet i sprawy finansowe	A	Bc	B10	Budżet prezydencji, sprawozdania finansowe, wzory umów, ofert, opinie
9372	Zarządzanie zasobami ludzkimi	A	Bc	B10	Decyzje personalne
9373	Organizacja, logistyka, bezpieczeństwo	A	Bc	B10	Dokumenty decyzyjne – Kat. A , korespondencja nie merytoryczna – Kat. B10
9374	Promocja i informacja	A	Bc	B10	Promocyjne i informacyjne dokumenty programowe. Pozostała dokumentacja min. obsługa konferencji, broszury, ulotki – Kat. B5
9375	Program i kalendarz prezydencji	A	Bc	B10	Programy, notatki, sprawozdania, analizy, zestawienia, tabele – własne oraz zlecona przez MSZ
9376	Konsultacje w ramach Trio	A	Bc	B10	Notatki, sprawozdania, instrukcje, tezy do rozmów. Korespondencja nie merytoryczna – Kat. B10
9377	Konsultacje z innymi państwami UE	A	Bc	B10	
9378	Konsultacje z partnerami społecznymi	B5	Bc	–	Korespondencja, zaproszenia, opinie, materiały informacyjne

94									Stanowiska ostateczne MSZ i materiały źródłowe z placówek niezbędne do opracowania stanowiska RP – Kat. A. Pozostałe dokumenty gromadzone w tej klasie – Kat. BE10	
	940				Sprawy ogólne w ramach obszarów działalności UE	A	Bc	B10	W tym polityka rozszerzenia Programy działań integracyjnych, harmonogramy, realizacja – Kat. A. Pozostała korespondencja – Kat. B5	
	941				Polityki sektorowe					
		9410			Sprawy Gospodarcze, Finansowe i Podatki	A	Bc	B10	W tym polityka budżetowa	
		9411			Stosunki zewnętrzne i Spraw zagraniczne	A	Bc	B10		
		9412			Zatrudnienie, Polityka Społeczna, Zdrowie i Polityka dotycząca Konsumentów	A	Bc	B10		
		9413			Konkurencyjność	A	Bc	B10		
		9414			Transport, Telekomunikacja i Energia i Zasoby naturalne	A	Bc	B10		
		9415			Rolnictwo, Rybołówstwo i Żywność	A	Bc	B10		

			Środowisko	A	Bc	B10			
	9416								
		9417	Edukacja, Młodzież i Kultura	A	Bc	B10			
		9418	Nauka, Badania i Rozwój	A	Bc	B10			
		9419	Wymiar Sprawiedliwości, Sprawy Wewnętrzne i Prawa Obywateli	A	Bc	B10			
	942		Polityki horyzontalne	B10	Bc	B10			
	943		Nowa perspektywa finansowa	B10	Bc	B10			
	944		Strategia Lizbońska	B10	Bc	B10			
	95		Relacje z państwami członkowskimi UE, inicjatywy europejskie o charakterze wewnętrznym						
		950	Podstawy prawne uczestnictwa	A	Bc	B10		Decyzje Rady Stowarzyszenia	
		951	Stosunki bilateralne państw członkowskich UE	A	Bc	B10		Dokumentacja merytoryczna, w tym analizy stosunków z krajami członkowskimi UE. Dalszy podział według krajów	
		952	Inicjatywy regionalne i ogólnoeuropejskie	B10	Bc	B10		Korespondencja nie merytoryczna	
	96		Sprawy Zagraniczne UE						

960		Wspólna Polityka Zagraniczna i Bezpieczeństwa	A	Bc	B10	Własne opracowania
961		Europejska Polityka Bezpieczeństwa i Obrony	A	Bc	B10	Własne opracowania dotyczące spraw ogólnych. Szczegółowe zagadnienia w klasie 253
962		Instrumenty Stabilności	A	Bc	B10	Jak w klasie 960
	9620	Posiedzenia Komitetu Zarządzającego ds. Instrumentu Stabilności	A	Bc	B10	Jak w klasie 960
963		UE – organizacje międzynarodowe	A	Bc	B10	
964		Stosunki UE z krajami trzecimi	A	Bc	B10	Korespondencja merytoryczna, w tym analizy stosunków z poszczególnymi krajami. Dla każdego państwa lub programu prowadzi się odrębną teczkę
97		Wdrażanie programów i wykorzystanie środków finansowych z UE				Materiały analityczne, finansowe i raporty – Kat. A
970		Udział Polski w programach wspólnotowych UE	BE10	Bc	B10	
971		Współpraca z jednostkami wdrażającymi i ministerstwami	B5	Bc	Bc	

				A	Bc	B10	Ostateczne wersje raportów i sprawozdań – Kat. A , korespondencja w sprawie sporządzania raportów i sprawozdań, materiały źródłowe – Kat. B10	
				A	Bc	B10	Jak w klasie 9740	
				A	Bc	B10	Jak w klasie 9740	
				B5	Bc	–	Korespondencja, formularze	
				B5	Bc	–	Jak w klasie 9750	
				B5	Bc	–	Jak w klasie 9750 . Materiały dot. uzgodnienia tekstu procedury rezerwy celowej. Informacje dot. pozyskiwania środków z rezerwy celowej	
				B5	Bc	–	Umowy, korespondencja	
				A	Bc	–	Raporty, korespondencja – Kat. A . Materiały nie merytoryczne – Kat. B5	
9740	Raporty i sprawozdania dotyczące programów			A	Bc	B10	Ostateczne wersje raportów i sprawozdań – Kat. A , korespondencja w sprawie sporządzania raportów i sprawozdań, materiały źródłowe – Kat. B10	
9741	Współpraca z jednostkami wdrażającymi, ministerstwami, Komisją Europejską i in.			A	Bc	B10	Jak w klasie 9740	
9742	Oceny programów			A	Bc	B10	Jak w klasie 9740	
975	Rezerwa celowa							
9750	Wnioski o uruchomienie rezerwy celowej zgłaszane przez województwa			B5	Bc	–	Korespondencja, formularze	
9751	Wnioski o uruchomienie rezerwy celowej zgłaszane przez resorty			B5	Bc	–	Jak w klasie 9750	
9752	Wnioski o zapewnienie dofinansowania			B5	Bc	–	Jak w klasie 9750 . Materiały dot. uzgodnienia tekstu procedury rezerwy celowej. Informacje dot. pozyskiwania środków z rezerwy celowej	
9753	Zlecenie realizacji programów jednostkom niepaństwowym			B5	Bc	–	Umowy, korespondencja	
9754	Nadzór i ocena realizacji projektów oraz wydatkowania środków budżetowych			A	Bc	–	Raporty, korespondencja – Kat. A . Materiały nie merytoryczne – Kat. B5	

976				9760	Program rozwoju instytucjonalnego	A	Bc	-	<p>Programowanie pomocy we współpracy z Komisją Europejską.</p> <p>Krajowe programy operacyjne, memoranda finansowe, harmonogramy realizacji – Kat. A.</p> <p>Pozostała dokumentacja – Kat. B5</p>
				9761	Koordinacja i nadzór nad wdrażaniem programów współpracy bliźniaczej oraz instrumentem TAIEX	B10	Bc	-	<p>Kontrakty współpracy bliźniaczej oraz instrumenty TAIEX, agenda i side letters do ww. kontaktów.</p> <p>Korespondencja bieżąca dot. ww. kontaktów, raporty kwartalne. Współpraca twinningowa – Polska jako beneficjent pomocy / współpraca twinningowa oraz instrument TAIEX – Polska jako dawca pomocy</p>
				9762	Nadzór i ocena realizacji programów pomocowych oraz pozyskiwania i wydatkowania środków finansowych	A	Bc	-	<p>Materiały analityczne, zmiany fiszek projektowych, przedłużenia okresów kontraktacji i wydatkowania.</p> <p>Korespondencja dot. sporów oraz zgód zawieranych przed sądami powszechnymi oraz arbitrażowymi – Kat. A.</p> <p>Korespondencja ws. realizacji projektów, dokumenty finansowe, harmonogramy płatności, raporty skrócone o współfinansowaniu, zasilenia kont i płatności – Kat. B10</p>

977	Ułatwienia podatkowe dla środków bezzwrotnej pomocy zagranicznej. Monitoring programów pomocowych	B5	Bc	–	Formularze wniosków, korespondencja ws. Wniosków i projektów o dofinansowanie
9770	Wnioski i projekty o dofinansowanie i realizacja umów. PHARE	B5	Bc	–	
9771	Inne	B5	Bc	–	
9772	Zaświadczenia	B5	Bc	–	
9773	Decyzje odmowne	B5	Bc	–	
9774	Wyjaśnienia dotyczące ułatwień podatkowych	B5	Bc	–	
98	Działalność informacyjno-edukacyjna dotycząca UE				
980	Założenia polityki informacyjnej	A	Bc	Bc	Własne opracowania
981	Seminaria i sympozja organizowane przez ministerstwo w zakresie polityki informacyjnej	A	Bc	–	Programy, wystąpienia, referaty
982	Współpraca z ośrodkami badania opinii publicznej	B5	Bc	–	
983	Współpraca z mediami, organizacjami pozarządowymi i samorządowymi w zakresie polityki informacyjnej				

9830				Umowy z przedstawicielami mediów, organizacji pozarządowych i samorządów	B10	Bc	-	-	Okres przechowywania liczy się od daty wygaśnięcia umowy				
9831				Spotkania z przedstawicielami mediów, organizacji pozarządowych i samorządów	A	Bc	-	-	Dokumentacja merytoryczna				
9832				Udział w pracach zespołów doradczych, grup roboczych i rad konsultacyjnych w zakresie polityki informacyjnej	A	Bc	-	-	Materiały własne, protokoły, sprawozdania. Pozostałe materiały – Kat. B5				
				Sprawy kształcenia europejskiego									
9840		984		Współpraca z krajowymi instytucjami w zakresie kształcenia europejskiego	A	Bc			Korespondencja merytoryczna, własne programy szkoleń, listy uczestników, materiały konferencyjne – Kat. A . Pozostałe – Kat. B5. Dalszy podział klas wg instytucji			B5	
9841				Współpraca z instytucjami UE w zakresie kształcenia europejskiego	A	Bc	B5		Jak w klasie 9840				
9842				Współpraca z państwami członkowskimi UE w zakresie kształcenia europejskiego	A	Bc	B5		Jak w klasie 9840				

			A	Bc	B5	Jak w klasie 9840
9843	Współpraca z państwami stowarzyszonymi UE w zakresie kształcenia europejskiego		A	Bc	B5	
9844	Programy wielostronne dotyczące kształcenia europejskiego		A	Bc	B5	
9845	Curricula programowe		A	Bc	B5	
9846	Wnioski o dofinansowanie		B5	Bc	–	
9847	Wykładowcy		B5	Bc	–	
9848	Studia europeistyczne		B2	Bc	–	Materiały informacyjne, rekrutacja, podstawy współpracy
9849	Strategie i analizy dotyczące kształcenia europejskiego		A	Bc	–	Własne materiały analityczne, pozostałe – Kat. B5
985	Realizacja umowy o delegację z Komisją Europejską – projekt Europe Direct		B10	Bc	–	Korespondencja, sprawozdania finansowe, raporty, umowy z ośrodkami Europa Direct
986	Współpraca z krajowymi i zagranicznymi instytucjami i partnerami społecznymi, placówkami oświatowymi oraz osobami fizycznymi w zakresie informacji europejskiej i promocji		B3	Bc	–	Przekazywanie materiałów informacyjnych i promocyjnych. Organizacja spotkań, wykładów, lekcji europejskich, stoisk informacyjnych i promocyjnych. Udział w konferencjach, seminariach. Udzielanie odpowiedzi na pytania merytoryczne

987					Bezwrotna pomoc zagraniczna	B5	Bc	-			Dokumentacja przetargowa, wnioski o dofinansowanie, kontrakty, opinie. Okres przechowywania liczy się od zakończenia programu		
	9870				Współpraca z jednostkami wdrażającymi i ministerstwami								
	9871				Inicjowanie, programowanie działań, wdrażanie projektów oraz pozyskiwanie i wydatkowanie środków finansowych	A	Bc	-			Materiały analityczne i finansowe, raporty		
	9872				Ocena i nadzór nad wdrażaniem projektów oraz pozyskiwaniem i wydatkowaniem środków finansowych	A	Bc	-			Modyfikacja fiszek, przedłużenia okresów kontraktacji i wydatkowania środków, relokacje środków		
	9873				Koordinacja wdrażania programów	A	Bc	-			Korespondencja merytoryczna dot. wdrażania programów oraz kwestii proceduralnych. Współpraca z ministerstwami i jednostkami wdrażającymi. Korespondencja nie merytoryczna – Kat. B5		
	9874				Informacje o programach	B2	Bc	-					
99					Współpraca z Fundacją Fundusz Współpracy								
	990				Umowy zlecenia oraz umowy o dzieło	B5	Bc	-					
	991				Umowy darowizny	B5	Bc	-					