



# DZIENNIK URZĘDOWY

## KOMENDY GŁÓWNEJ POLICJI

---

Warszawa, dnia 9 października 2014 r.

Poz. 118

### ZARZĄDZENIE NR 53 KOMENDANTA GŁÓWNEGO POLICJI

z dnia 6 października 2014 r.

#### **w sprawie metod i form wykonywania niektórych zadań służbowych przez psychologów pełniących służbę lub zatrudnionych w jednostkach organizacyjnych Policji**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji (Dz. U. z 2011 r. Nr 287, poz. 1687, ze zm.<sup>1)</sup>) zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Zarządzenie określa sposób wykonywania zadań służbowych z zakresu opieki psychologicznej i psychoedukacji, psychologii zarządzania zasobami ludzkimi oraz psychologii policyjnej stosowanej, przez pełniącego służbę lub zatrudnionego w komórce organizacyjnej właściwej w sprawach psychologii policjanta lub pracownika posiadającego prawo wykonywania zawodu psychologa, zwanego dalej „psychologiem policyjnym”, w tym w szczególności tryb oraz formy pomocy psychologicznej udzielanej policjantowi lub pracownikowi pełniącemu służbę lub zatrudnionemu w jednostce organizacyjnej Policji, zwanemu dalej „policjantem lub pracownikiem”.

2. Przepisy zarządzenia nie naruszają odrębnych przepisów dotyczących służby lub pracy psychologa policyjnego.

§ 2. Użyte w zarządzeniu określenia oznaczają:

- 1) sytuacja kryzysowa – sytuację będącą następstwem zdarzenia traumatycznego lub stresu, mającego wpływ na funkcjonowanie policjanta lub pracownika;
- 2) interwencja kryzysowa – zespół psychologicznych działań, których celem jest przywrócenie równowagi psychicznej policjanta lub pracownika, u którego na skutek sytuacji kryzysowej wystąpił stan kryzysu psychicznego, utrudniającego lub uniemożliwiającego samodzielne odzyskanie równowagi emocjonalnej, poznawczej i behawioralnej;
- 3) pierwsza pomoc emocjonalna – psychologiczne wsparcie policjanta lub pracownika bezpośrednio po wystąpieniu sytuacji kryzysowej, którego celem jest zredukowanie stresu oraz wzmocnienie krótko- i długoterminowego radzenia sobie w danej sytuacji kryzysowej.

§ 3. W ramach zadań z zakresu opieki psychologicznej i psychoedukacji psycholog policyjny:

- 1) udziela policjantowi lub pracownikowi:
  - a) pomocy psychologicznej,
  - b) pierwszej pomocy emocjonalnej;
- 2) prowadzi psychoterapię policjanta lub pracownika;

---

<sup>1)</sup>Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2012 r. poz. 627, 664, 908, 951 i 1529, z 2013 r. poz. 628, 675, 1351, 1635 i 1650 oraz z 2014 r. poz. 24, 486, 502, 538, 616, 1055 i 1199. Tekst jednolity nie uwzględnia zmian ogłoszonych w Dz. U. z 2011 r. Nr 217, poz. 1280 i Nr 230, poz. 1371.

- 3) prowadzi psychoedukację policjanta lub pracownika;
- 4) sporządza psychologiczną analizę samobójstwa lub usiłowania samobójstwa przez policjanta lub pracownika.

§ 4. 1. Psycholog policyjny udziela pomocy psychologicznej, pierwszej pomocy emocjonalnej oraz prowadzi psychoterapię:

- 1) na wniosek:
  - a) policjanta lub pracownika, z pominięciem drogi służbowej,
  - b) bezpośredniego przełożonego policjanta lub pracownika, po wyrażeniu przez niego zgody;
- 2) z własnej inicjatywy, po wyrażeniu zgody przez policjanta lub pracownika.

2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 1 lit. b, psycholog policyjny przekazuje bezpośrednio przełożonemu policjanta lub pracownika informację o udzieleniu mu pomocy psychologicznej, pierwszej pomocy emocjonalnej lub przeprowadzeniu wobec niego psychoterapii.

3. Informację, o której mowa w ust. 2, psycholog policyjny przekazuje po uzyskaniu zgody od policjanta lub pracownika.

§ 5. Pomoc psychologiczna jest udzielana w formie:

- 1) porady psychologicznej;
- 2) grupowego odreagowania psychicznego;
- 3) grup wsparcia;
- 4) interwencji kryzysowej.

§ 6. 1. Udzielenie policjantowi lub pracownikowi pomocy psychologicznej w formie porady psychologicznej i interwencji kryzysowej psycholog policyjny dokumentuje w karcie pomocy psychologicznej, której wzór stanowi załącznik nr 1 do zarządzenia.

2. Udzielenie policjantom lub pracownikom pomocy psychologicznej w formie grupowego odreagowania psychicznego lub grupy wsparcia psycholog policyjny dokumentuje w karcie sesji grupowego odreagowania psychicznego lub grupy wsparcia, której wzór stanowi załącznik nr 2 do zarządzenia.

3. Dokumentowanie udzielonej przez psychologa policyjnego pomocy psychologicznej, o której mowa w ust. 1 i 2, dotyczy wyłącznie policjanta lub pracownika, który złożył oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych, o którym mowa w art. 23 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2014 r. poz. 1182).

§ 7. 1. Pierwsza pomoc emocjonalna udzielana jest w szczególności w formie:

- 1) diagnozy podstawowych potrzeb policjanta lub pracownika w konkretnej sytuacji kryzysowej i podjęcia lub zainicjowania działań zmierzających do ich zaspokojenia;
- 2) przeprowadzenia indywidualnego odreagowania emocjonalnego policjanta lub pracownika;
- 3) omówienia z policjantem lub pracownikiem sytuacji kryzysowej będącej źródłem jego reakcji psychofizycznych oraz możliwych jej konsekwencji;
- 4) działań zmierzających do zapewnienia policjantowi lub pracownikowi wsparcia ze strony bliskich mu osób.

2. Udzielenie policjantowi lub pracownikowi pierwszej pomocy emocjonalnej psycholog policyjny dokumentuje w rejestrze, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do zarządzenia.

§ 8. Do sytuacji kryzysowej zalicza się w szczególności:

- 1) śmierć policjanta lub pracownika;
- 2) popełnienie lub usiłowanie popełnienia samobójstwa przez policjanta lub pracownika;
- 3) użycie przez policjanta broni palnej lub środka przymusu bezpośredniego, w wyniku którego nastąpiła śmierć lub ciężki uszczerbek na zdrowiu;

- 4) uczestniczenie policjanta lub pracownika w zdarzeniu, które spowodowało bezpośrednie zagrożenie życia lub zdrowia jego lub innych ludzi;
- 5) wykonywanie przez policjanta lub pracownika zadań służbowych w okresie stanu klęski żywiołowej oraz w czasie katastrofy lub podczas aktu terroryzmu;
- 6) bezpośredni kontakt policjanta lub pracownika ze śmiercią dziecka;
- 7) udział policjanta przy wykonywaniu czynności odebrania dziecka z rodziny;
- 8) ciężką chorobę policjanta lub pracownika;
- 9) śmierć lub ciężką chorobę osoby bliskiej policjantowi lub pracownikowi;
- 10) przemoc fizyczną lub psychiczną w rodzinie policjanta lub pracownika;
- 11) podjęcie czynności procesowych wobec policjanta lub pracownika w związku z podejrzeniem popełnienia przez niego przestępstwa.

**§ 9.** Bezpośredni przełożony policjanta lub pracownika po uzyskaniu informacji o wystąpieniu sytuacji kryzysowej wnioskuje do kierownika komórki właściwej do spraw psychologii o niezwłoczne wyznaczenie psychologa policyjnego do podjęcia interwencji kryzysowej albo udzielenia policjantowi lub pracownikowi pierwszej pomocy emocjonalnej.

**§ 10.** Psycholog policyjny, wyznaczony do podjęcia interwencji kryzysowej albo udzielenia pierwszej pomocy emocjonalnej, w szczególności:

- 1) uzyskuje, z zachowaniem ograniczeń wynikających z odrębnych przepisów, informacje niezbędne do podjęcia interwencji kryzysowej albo udzielenia policjantowi lub pracownikowi pierwszej pomocy emocjonalnej;
- 2) nawiązuje bezpośredni kontakt z policjantem lub pracownikiem;
- 3) udziela policjantowi lub pracownikowi pierwszej pomocy emocjonalnej albo ustala w porozumieniu z policjantem lub pracownikiem czas i miejsce interwencji kryzysowej;
- 4) podejmuje, po uzgodnieniu z policjantem lub pracownikiem, działania zmierzające do uzyskania przez niego pomocy lekarskiej, jeżeli taka jest potrzebna.

**§ 11. 1.** Psychoterapia prowadzona jest w formie:

- 1) indywidualnych sesji z policjantem lub pracownikiem;
- 2) grupowych sesji z policjantami lub pracownikami.

2. Przebieg sesji, o których mowa w ust. 1, psycholog policyjny dokumentuje w karcie psychoterapii, której wzór stanowi załącznik nr 4 do zarządzenia. Przepis § 6 ust. 3 stosuje się odpowiednio.

**§ 12.** Psycholog policyjny prowadzi rejestr policjantów lub pracowników, którym udzielono porady psychologicznej, wobec których podjęto interwencję kryzysową lub przeprowadzono psychoterapię, którego wzór stanowi załącznik nr 5 do zarządzenia. Przepis § 6 ust. 3 stosuje się odpowiednio.

**§ 13.** Psychoedukacja prowadzona jest w formie:

- 1) wykładów, w tym wykładów interaktywnych;
- 2) konferencji lub seminariów;
- 3) warsztatów lub treningów;
- 4) publikacji artykułów;
- 5) opracowywania poradników, broszur lub ulotek.

**§ 14. 1.** Psychologiczną analizę usiłowania samobójstwa przez policjanta lub pracownika psycholog policyjny sporządza po uzyskaniu od policjanta lub pracownika, którego analiza dotyczy, oświadczenia, o którym mowa w § 6 ust. 3.

2. Psychologiczną analizę samobójstwa lub usiłowania samobójstwa przez policjanta lub pracownika psycholog policyjny sporządza zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 6 do zarządzenia.

3. Psychologiczną analizę, o której mowa w ust. 2, psycholog policyjny niezwłocznie przekazuje kierownikowi komórki organizacyjnej właściwej w sprawach psychologii w Komendzie Głównej Policji.

**§ 15.** W ramach zadań z zakresu psychologii zarządzania zasobami ludzkimi psycholog policyjny w szczególności:

- 1) uczestniczy w postępowaniu kwalifikacyjnym do służby w Policji w zakresie dotyczącym testu psychologicznego, pod warunkiem spełnienia wymogu, o którym mowa w § 12 ust. 3 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 18 kwietnia 2012 r. w sprawie postępowania kwalifikacyjnego w stosunku do kandydatów ubiegających się o przyjęcie do służby w Policji (Dz. U. poz. 432 oraz z 2014 r. poz. 1663);
- 2) przeprowadza badanie psychologiczne, o którym mowa w § 10 ust. 1 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 20 marca 2007 r. w sprawie trybu i warunków ustalania zdolności fizycznej i psychicznej policjantów do służby na określonych stanowiskach lub w określonych komórkach organizacyjnych jednostek Policji (Dz. U. Nr 62, poz. 423 oraz z 2011 r. Nr 94, poz. 557);
- 3) uczestniczy w działaniach zmierzających do zapewnienia efektywnego i spójnego systemu zarządzania zasobami ludzkimi, w szczególności przez:
  - a) diagnozowanie problemów związanych z zarządzaniem zasobami ludzkimi oraz udział w ich rozwiązywaniu,
  - b) doradztwo dla osób stanowiących kadrę kierowniczą w jednostce organizacyjnej Policji w zakresie umiejętności zarządzania zasobami ludzkimi,
  - c) badanie atmosfery pracy i służby,
  - d) prowadzenie mediacji w polubownym rozwiązaniu problemów i konfliktów występujących w służbie lub pracy;
- 4) prowadzi lokalne doskonalenie zawodowe z zakresu psychologii zarządzania zasobami ludzkimi.

**§ 16. 1.** Zadania, o których mowa w § 15 pkt 3 lit. a, c i d, psycholog policyjny dokumentuje w rejestrze wykonanych zadań z zakresu psychologii zarządzania zasobami ludzkimi, którego wzór stanowi załącznik nr 7 do zarządzenia.

2. Doradztwo, o którym mowa w § 15 pkt 3 lit. b, psycholog dokumentuje w karcie doradztwa, której wzór stanowi załącznik nr 8 do zarządzenia. Przepis § 6 ust. 3 stosuje się odpowiednio.

**§ 17.** W ramach zadań z zakresu psychologii policyjnej stosowanej psycholog policyjny w szczególności:

- 1) udziela policjantom pomocy w czynnościach operacyjno-rozpoznawczych i dochodzeniowo-śledczych, w tym:
  - a) dokonuje psychologicznej analizy materiałów operacyjnych i procesowych,
  - b) bierze udział w opracowywaniu taktyki czynności operacyjno-rozpoznawczych i dochodzeniowo-śledczych,
  - c) sporządza profile psychologiczne nieznanymi sprawców przestępstw i rysopisy psychologiczne osób będących w zainteresowaniu Policji,
  - d) wspomaga realizację czynności operacyjno-rozpoznawczych i dochodzeniowo-śledczych;
- 2) udziela policjantom pomocy w czynnościach administracyjno-porządkowych, w tym:
  - a) współuczestniczy w działaniach mających na celu zapobieganie przestępstwom i wykroczeniom oraz zjawiskom patologii społecznej,
  - b) bierze udział w opracowywaniu lub opiniowaniu programów prewencyjnych i profilaktycznych,
  - c) udziela konsultacji i bierze udział w akcjach lub operacjach policyjnych,
  - d) jako konsultant bierze udział w negocjacjach policyjnych;
- 3) prowadzi lokalne doskonalenie zawodowe z zakresu psychologii policyjnej stosowanej.

**§ 18.** Udzielenie pomocy w czynnościach, o których mowa w § 17 pkt 1 i 2, psycholog policyjny dokumentuje w rejestrze udzielonej przez psychologa policyjnego pomocy w czynnościach operacyjno-rozpoznawczych, dochodzeniowo-śledczych lub administracyjno-porządkowych, którego wzór stanowi załącznik nr 9 do zarządzenia.

**§ 19.** Traci moc zarządzenie nr 428 Komendanta Głównego Policji z dnia 17 kwietnia 2009 r.

w sprawie form i metod wykonywania niektórych, służbowych zadań przez psychologów pełniących służbę lub zatrudnionych w jednostkach organizacyjnych Policji (Dz. Urz. KGP Nr 6, poz. 30).

**§ 20.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 9 października 2014 r.

Komendant Główny Policji

**gen. insp. Marek DZIAŁOSZYŃSKI**

Załączniki do zarządzenia nr 53  
Komendanta Głównego Policji  
z dnia 6 października 2014 r.

załącznik nr 1

## WZÓR

.....  
(nazwa jednostki organizacyjnej Policji)

.....      .....

(miejsowość)

(data)

Lp.<sup>1)</sup> .....

### KARTA POMOCY PSYCHOLOGICZNEJ

1. Rodzaj udzielonej pomocy psychologicznej<sup>2)</sup> .....
2. Data udzielenia pomocy psychologicznej.....
3. Informacje dotyczące policjanta albo pracownika, któremu udzielono pomocy psychologicznej:
  - 1) imię i nazwisko  
.....;
  - 2) rok urodzenia  
.....;
  - 3) nazwa komórki organizacyjnej jednostki organizacyjnej Policji, w której pełni służbę albo jest zatrudniony  
.....;
  - 4) numer telefonu  
.....
4. Pomoc psychologiczna udzielona:
  - 1) na wniosek .....

<sup>1)</sup> Liczba porządkowa z rejestru policjantów lub pracowników, którym udzielono porady psychologicznej, wobec których podjęto interwencję kryzysową lub prowadzono psychoterapię.

<sup>2)</sup> Porada psychologiczna albo interwencja kryzysowa.

2) z własnej inicjatywy psychologa policyjnego .....

5. Opis problemu psychologicznego i działań podjętych przez psychologa policyjnego

.....

.....

.....

.....

pieczętka i podpis  
psychologa policyjnego

załącznik nr 2

WZÓR

.....  
(nazwa jednostki organizacyjnej Policji)

KARTA SESJI GRUPOWEGO ODREAGOWANIA PSYCHICZNEGO  
LUB GRUPY WSPARCIA

- 1. Data sesji .....
- 2. Miejsce przeprowadzenia sesji .....
- 3. Lista uczestników sesji<sup>1)</sup>:
  - 1. ....
  - 2. ....
  - 3. ....
  - 4. ....
- 4. Przyczyna prowadzenia grupowego odreagowania psychicznego lub cel funkcjonowania grupy wsparcia:  
.....
- 5. Opis przebiegu sesji<sup>2)</sup>  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....
- 6. Wnioski psychologa policyjnego  
.....  
.....  
.....

podpis psychologa policyjnego

<sup>1)</sup> Podać: imię i nazwisko, rok urodzenia, nazwę komórki organizacyjnej i jednostki organizacyjnej Policji, w której policjant lub pracownik odpowiednio pełni służbę lub jest zatrudniony, numer telefonu.

<sup>2)</sup> Opisać poruszane problemy oraz podać inne istotne informacje.



załącznik nr 3

## WZÓR

.....  
(nazwa jednostki organizacyjnej Policji)

## REJESTR PIERWSZEJ POMOCY EMOCJONALNEJ

Lp.	Data wystąpienia sytuacji kryzysowej	Krótki opis sytuacji kryzysowej	Data udzielenia pierwszej pomocy emocjonalnej	Liczba osób, którym udzielono pierwszej pomocy emocjonalnej	Forma pierwszej pomocy emocjonalnej	Podpis psychologa policyjnego	Uwagi
1	2	3	4	5	6	7	8

załącznik nr 4

WZÓR

..... (miejsowość) ..... (data)

..... (nazwa jednostki organizacyjnej Policji)

KARTA PSYCHOTERAPII

- 1. Data sesji:.....
2. Forma psychoterapii 1) .....
3. Dane dotyczące policjanta lub pracownika 2) .....
4. Przebieg sesji:.....

pieczętka i podpis psychologa policyjnego

1) Indywidualna lub grupowa.
2) Imię i nazwisko, rok urodzenia, nazwa komórki organizacyjnej i jednostki organizacyjnej Policji, w której policjant lub pracownik odpowiednio pełni służbę lub jest zatrudniony, numer telefonu, liczba porządkowa z rejestru policjantów lub pracowników, którym udzielono porady psychologicznej, wobec których podjęto interwencję kryzysową lub prowadzono psychoterapię.

załącznik nr 5

## WZÓR

.....  
(nazwa jednostki organizacyjnej Policji)

**REJESTR POLICJANTÓW LUB PRACOWNIKÓW, KTÓRYM UDZIELONO PORADY  
PSYCHOLOGICZNEJ, WOBEC KTÓRYCH PODJĘTO INTERWENCJĘ KRYZYSOWĄ LUB  
PROWADZONO PSYCHOTERAPIĘ**

Lp.	Data	Imię i nazwisko	Podmiot opieki psychologicznej <sup>1)</sup>	Przedmiot opieki psychologicznej			Podpis psychologa policyjnego	Uwagi
				Porada psychologiczn	Interwencja kryzysowa	Psychoterapia		
1	2	3	4	5	6	7	8	9

<sup>1)</sup> Wpisać status podmiotu opieki psychologicznej (policjant albo pracownik).

załącznik nr 6

WZÓR

.....  
(nazwa jednostki organizacyjnej Policji)

.....  
(miejsowość) (data)

**PSYCHOLOGICZNA ANALIZA SAMOBÓJSTWA LUB USIŁOWANIA  
SAMOBÓJSTWA PRZEZ POLICJANTA LUB PRACOWNIKA**

1. Informacje dotyczące policjanta lub pracownika, który popełnił samobójstwo lub usiłował je popełnić:

- 1) płeć.....;
- 2) rok urodzenia.....;
- 3) stan cywilny.....;
- 4) wykształcenie.....;
- 5) stopień policyjny.....;
- 6) staż służby albo pracy.....;
- 7) stanowisko .....
- 8) rodzaj służby .....

2. Data i godzina popełnienia samobójstwa lub jego usiłowania  
.....

3. Miejsce popełnienia samobójstwa lub jego usiłowania (np. mieszkanie, miejsce pracy, miejsce publiczne)  
.....

4. Sposób popełnienia samobójstwa lub jego usiłowania  
.....

5. Opis materiału wykorzystanego do sporządzenia analizy:

1) wyniki badania psychologicznego oraz wyniki testu psychologicznego, a także inne niezbędne, dostępne informacje, w tym informacje uzyskane od współpracowników, przełożonych lub rodziny itp.....  
.....  
.....  
.....

2) ustalenia:

a) czy w jednostce organizacyjnej Policji, w której policjant pełnił służbę lub był zatrudniony pracownik, odbywały się dyżury psychologa policyjnego?

tak<sup>1)</sup>

nie<sup>1)</sup>

b) czy policjant lub pracownik korzystał z pomocy psychologicznej lub psychoterapii?

tak<sup>1)</sup> nie<sup>1)</sup>

Jeśli „tak”, należy podać, w jakiej formie i w jakim terminie.

.....

c) czy psycholog policyjny posiadał informacje o problemie policjanta lub pracownika?

tak<sup>1)</sup> nie<sup>1)</sup>

Jeśli „tak”, należy podać czego problem ten dotyczył

.....

(np. problem osobisty, zawodowy, związany z nadużywaniem alkoholu lub innych substancji psychoaktywnych)

d) czy w jednostce organizacyjnej Policji, w której policjant pełnił służbę lub był zatrudniony pracownik, prowadzone było lokalne doskonalenie zawodowe z zakresu psychoedukacji?

tak<sup>1)</sup> nie<sup>1)</sup>

Jeśli „tak”, należy podać zakres tego doskonalenia zawodowego i jego termin.

.....

6. Obszary poddane analizie:

1) okoliczności popełnienia samobójstwa lub jego usiłowania

.....

.....

(należy podać informacje dotyczące istotnych okoliczności popełnienia samobójstwa lub jego usiłowania, np. pozostawanie pod wpływem alkoholu lub innego środka psychoaktywnego, pełnienie służby albo wykonywanie pracy lub obecność innych osób);

2) fakty dotyczące okresu bezpośrednio poprzedzającego samobójstwo lub jego usiłowanie

.....

.....

(należy podać istotne fakty z życia policjanta lub pracownika oraz opisać jego reakcje dezadaptacyjne, jeżeli są znane psychologowi policyjnemu);

3) ogólna sytuacja życiowa policjanta lub pracownika

.....

.....

(należy ogólnie określić warunki socjalne i bytowe oraz sytuację osobistą, rodzinną i finansową);

4) portret psychologiczny policjanta lub pracownika, który popełnił samobójstwo lub usiłował je popełnić

.....

.....

(należy określić typowe sposoby reagowania, radzenia sobie w trudnych sytuacjach oraz ze stresem, opisać relacje z innymi ludźmi, w tym w miejscu służby lub pracy, a także ocenić stosunek policjanta lub pracownika do obowiązków służbowych);

7. Odtworzenie prawdopodobnego ciągu przyczynowo-skutkowego samobójstwa lub jego usiłowania oraz prawdopodobnego przebiegu zdarzeń

.....  
.....

(należy uwzględnić uwarunkowania sytuacyjne i społeczne popełnienia przez policjanta lub pracownika samobójstwa lub jego usiłowania oraz uwarunkowania osobowościowe policjanta lub pracownika);

8. Wnioski końcowe .....

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

pieczętka i podpis  
psychologa policyjnego

pieczętka i podpis kierownika komórki  
właściwej w sprawach psychologii,  
w której sporządzono analizę

<sup>1)</sup>Niepotrzebne skreślić.

załącznik nr 7

.....  
(nazwa jednostki organizacyjnej Policji)

## WZÓR

REJESTR WYKONANYCH ZADAŃ Z ZAKRESU PSYCHOLOGII ZARZĄDZANIA ZASOBAMI  
LUDZKIMI

L.p.	Data wykonania zadania	Krótki opis wykonanego zadania	Podpis psychologa policyjnego	Uwagi
1	2	3	4	5

WZÓR

.....  
(nazwa jednostki organizacyjnej Policji)

.....  
(miejsowość) (data)

KARTA DORADZTWA

- 1. Data spotkania.....
- 2. Dane dotyczące policjanta lub pracownika<sup>1)</sup>.....  
 .....  
 .....
- 3. Przebieg spotkania.....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....

pieczętka i podpis  
psychologa policyjnego

<sup>1)</sup> Imię i nazwisko, stanowisko, nazwa komórki organizacyjnej jednostki organizacyjnej Policji, w której policjant lub pracownik odpowiednio pełni służbę lub jest zatrudniony.



załącznik nr 9

## WZÓR

.....  
(nazwa jednostki organizacyjnej Policji)

REJESTR UDZIELONEJ PRZEZ PSYCHOLOGA POLICYJNEGO POMOCY  
W CZYNNOŚCIACH OPERACYJNO-ROZPOZNAWCZYCH,  
DOCHODZENIOWO-ŚLED CZYCH LUB ADMINISTRACYJNO-PORZĄDKOWYCH

Lp.	Podmiot, któremu udzielono pomocy	Rodzaj czynności <sup>1)</sup>	Zadanie	Data wykonania zadania	Podpis psychologa policyjnego
1	2	3	4	5	6

<sup>1)</sup> Należy wpisać właściwą kategorię: operacyjno-rozpoznawcze, dochodzeniowo-śledcze lub administracyjno-porządkowe.