

## DECYZJA NR 192 KOMENDANTA GŁÓWNEGO POLICJI

z dnia 28 maja 2004 r.

## w sprawie założenia oraz zasad prowadzenia centralnego zbioru informacji dla potrzeb analizy kryminalnej

Na podstawie § 18 ust. 1 zarządzenia nr 6 Komendanta Głównego Policji z dnia 16 maja 2002 r. w sprawie uzyskiwania, przetwarzania i wykorzystywania przez Policję informacji oraz sposobów zakładania i prowadzenia zbiorów tych informacji (Dz. Urz. KGP Nr 8, poz. 44 oraz z 2003 r. Nr 9, poz. 47) postanawiam, co następuje:

## § 1

Polecam założyć i prowadzić w Zarządzie Wywiadu Kryminalnego Komendy Głównej Policji wyodrębniony informatyczny centralny zbiór informacji dla potrzeb analizy kryminalnej o nazwie System Meldunku Informacyjnego, zwany dalej SMI.

Przez użyte w decyzji określenia należy rozumieć:

- 1) **gromadzenie informacji** – wprowadzanie informacji do SMI,
- 2) **informacja** – wszelkiego rodzaju dane o dowolnym stopniu wiarygodności, w tym dane osobowe, pochodzące z jakichkolwiek źródeł – w szczególności uzyskane w ramach czynności operacyjno-rozpoznawczych, oceniane jako potencjalnie użyteczne wykrywczo lub dowodowo w zakresie zwalczania przestępczości,
- 3) **udostępnianie informacji** – przekazywanie informacji z SMI w formie wydruku tekstowego lub graficznego,
- 4) **podzbiór tematyczny** – wyróżniony w SMI zestaw informacji,
- 5) **stacja SMI** – stanowisko komputerowe umożliwiające dostęp do SMI,
- 6) **zapytanie** – wniosek o udzielenie informacji z SMI.

## § 2

1. W SMI gromadzi się i przetwarza uzyskane przez policjantów w trakcie wykonywania czynności służbowych, a w szczególności czynności operacyjno-rozpoznawczych, wszelkie jawne oraz zastrzeżone i poufne informacje, mogące przyczynić się do wykrycia przestępstw i ustalenia ich sprawców, rozpoznania struktur organizacyjnych przestępczości oraz metod popełniania przestępstw, z zastrzeżeniem ust. 3.
2. Metody przetwarzania informacji zgromadzonych w SMI zostaną określone w odrębnych przepisach.
3. Wprowadzenie informacji do SMI zawieszają się, jeżeli zachodzi obawa, że mogłyby to uniemożliwić lub poważnie utrudnić efektywną realizację bieżących przedsięwzięć lub czynności służbowych –

do czasu ustania przyczyn uzasadniających taką obawę.

4. Zasady ochrony informacji niejawnych przetwarzanych w SMI określa dokumentacja szczególnych wymagań bezpieczeństwa i procedur bezpiecznej eksploatacji sporządzana w sposób określony w przepisach o ochronie informacji niejawnych.

## § 3

1. Naczelnika Zarządu Wywiadu Kryminalnego Komendy Głównej Policji wyznaczam i upoważniam do wykonywania funkcji administratora danych w zakresie objętym niniejszą decyzją.
2. Dyrektor Biura Łączności i Informatyki Komendy Głównej Policji jest obowiązany zapewniać niezawodne funkcjonowanie SMI pod względem technicznym oraz stanu bezpieczeństwa teleinformatycznego.

## § 4

1. Decyzje o wprowadzeniu informacji do SMI podejmują:
  - 1) w Komendzie Głównej Policji i komendach wojewódzkich Policji – kierownicy komórek organizacyjnych służby kryminalnej, śledczej i prewencyjnej,
  - 2) w komendach powiatowych (miejskich, rejonowych) Policji – komendanci.
2. Kierownicy komórek organizacyjnych i komendanci, o których mowa w ust. 1, mogą upoważnić podległych policjantów do podejmowania decyzji o wprowadzeniu informacji do SMI.

## § 5

1. Informacje, odpowiadające kryteriom ustalonym w § 2 ust. 1, w celu wprowadzenia do SMI opisuje się na formularzach sporządzonych według wzoru meldunku informacyjnego, określonego w załączniku nr 1 do Instrukcji pracy operacyjnej Policji, stanowiącej załącznik do zarządzenia nr 16/pf Komendanta Głównego Policji z dnia 4 września 2002 r. w sprawie metod prowadzenia przez Policję współpracy z osobowymi źródłami informacji, obserwacji i wykorzystywania obiektów specjalnych oraz form wykonywania czynności operacyjno-rozpoznawczych.
2. Do SMI wprowadza się również informacje zawarte w zapytaniach wraz z danymi identyfikującymi komórkę organizacyjną Policji, policjanta przekazującego zapytanie oraz numerem sprawy.

3. Informacje do SMI wprowadza się wyłącznie w komórkach organizacyjnych jednostek Policji posiadających stacje SMI.
4. Po wprowadzeniu informacji do SMI meldunek informacyjny zwraca się do przekazującej jednostki Policji z adnotacją, określającą datę wprowadzenia informacji oraz stopień, imię i nazwisko osoby wprowadzającej.

#### § 6

1. Informacje gromadzone w SMI grupuje się w następujące podzbiory tematyczne:
  - 1) „**Adres**” – podzbiór informacji identyfikujących miejsca,
  - 2) „**Archiwum**” – podzbiór informacji uznanych za błędnie lub ponownie wprowadzone albo zweryfikowanych jako nieprawdziwe,
  - 3) „**Dokument**” – podzbiór informacji identyfikujących dokumenty,
  - 4) „**Firma**” – podzbiór informacji identyfikujących przedsiębiorców, instytucje, szkoły, organizacje lub inne podmioty niebędące osobami fizycznymi,
  - 5) „**Konto**” – podzbiór informacji identyfikujących rachunki w bankach lub innych instytucjach finansowych, dokumentujące przepływ środków pieniężnych lub innych środków kapitałowych,
  - 6) „**Meldunek Informacyjny**” – podzbiór informacji źródłowych tworzony z informacji umieszczonych na formularzu, o którym mowa § 5 ust. 1.
  - 7) „**Osoba**” – podzbiór informacji identyfikujących osoby fizyczne i określających: imiona, nazwisko, płeć, imiona rodziców, nazwisko rodowe matki, datę i miejsce urodzenia, obywatelstwo, narodowość, pseudonim, numer PESEL, numer KSIP, numer NIP oraz numer dokumentu tożsamości,
  - 8) „**Pojazd**” – podzbiór informacji identyfikujących pojazdy mechaniczne lub inne pojazdy albo ich części składowe,
  - 9) „**Sprawa**” – podzbiory informacji dotyczących poszczególnych czynów karalnych lub innych zdarzeń, specyficznych metod działalności przestępczej, aktywności przestępczej grup zorganizowanych albo innych zagadnień uznanych za istotne w zakresie analizy kryminalnej,
  - 10) „**Telefon**” – podzbiór informacji identyfikujących numery i abonentów telefonów, urządzeń telekopiowych, adresy (konta) poczty elektronicznej lub inne adresy albo numery pozostałych urządzeń wykorzystywanych do przekazu informacji,
  - 11) „**Zdarzenie**” – podzbiór informacji identyfikujących rodzaje zdarzeń oraz ich umiejscowienie w czasie.
2. Podzbiory wymienione w ust. 1 pkt 1, 3-5, 7-8 oraz 10-11 tworzy się sukcesywnie w zakresie, wynikającym z analizy i oceny kolejnych informacji wprowadzonych do SMI.

3. Każdy z podzbiorów wymienionych w ust. 1 pkt 9 tworzy się na podstawie decyzji naczelnika Zarządu Wywiadu Kryminalnego Komendy Głównej Policji, wydawanej z urzędu lub na wniosek kierownika komórki organizacyjnej albo komendanta, o których mowa w § 4 ust. 1.
4. Naczelnik Zarządu Wywiadu Kryminalnego Komendy Głównej Policji dokonuje systematycznej weryfikacji informacji zgromadzonych w podzbiorych wymienionych w ust. 1 pkt 2, usuwając dane zbędne oraz nieprzydatne w zakresie analizy kryminalnej. Informacje stanowiące dane osobowe weryfikowane są nie rzadziej, niż co 5 lat od daty ich wprowadzenia do SMI. Usunięcie informacji może również nastąpić w każdym czasie na wniosek wprowadzającego.
5. O usunięciu informacji z SMI powiadamia się komórkę organizacyjną lub jednostkę Policji, która wprowadziła informację.

#### § 7

1. Każda informacja wprowadzona do SMI jest oznaczana niepowtarzalnym numerem ewidencyjnym.
2. Każda informacja wprowadzona do SMI jest uzupełniana o następujące dane:
  - 1) data wprowadzenia i numer kadrowy osoby wprowadzającej informację,
  - 2) data modyfikacji informacji w podzbiorych tematycznych, jeżeli tego dokonano, i numer kadrowy osoby modyfikującej informację z zastrzeżeniem ust. 3.
3. Modyfikacji nie podlegają informacje zgromadzone w podzbiorych, o którym mowa w § 6 ust. 1 pkt 6.

#### § 8

1. Informacje zgromadzone w SMI udostępnia się w odpowiedzi na pisemne zapytanie kierowników komórek organizacyjnych i komendantów wymienionych w § 4 ust. 1.
2. Informacjom udostępnianym z SMI nadaje się klauzule tajności identyczne z klauzulami tajności nadanymi meldunkom informacyjnym lub zapytaniom.
3. Zapytanie powinno zawierać przynajmniej następujące dane:
  - 1) informacje identyfikujące obiekt będący przedmiotem zapytania,
  - 2) nazwę i siedzibę zapytującej komórki organizacyjnej Policji oraz numer sprawy, w związku z którą nastąpiło zapytanie,
  - 3) stopień, imię i nazwisko oraz numer kadrowy sporządzającego zapytanie policjanta lub pracownika Policji.
4. Zapytania przekazuje się do właściwych miejscowo komórek organizacyjnych do spraw analizy kryminalnej.

**§ 9**

1. Zapytania sporządza się na formularzach Pkr-1A, Pkr-1B i Pkr-1C, których wzory określa § 81 pkt 1 Instrukcji o szczegółowych zasadach prowadzenia zbiorów informacji o zdarzeniach, osobach, podmiotach, miejscach i przedmiotach uzyskanych przez Policję podczas realizacji zadań oraz wzory dokumentów w tych sprawach, stanowiącej załącznik nr 3 do zarządzenia nr 6 Komendanta Głównego Policji z dnia 16 maja 2002 r. w sprawie uzyskiwania, przetwarzania i wykorzystywania przez Policję informacji oraz sposobów zakładania i prowadzenia zbiorów tych informacji (Dz. Urz. KGP Nr 8, poz. 44 oraz z 2003 r. Nr 9, poz. 47).
2. Kierownicy komórek organizacyjnych i komendanci wymienieni w § 4 ust. 1 mogą zastrzec powiadomienie ich przez czas określony lub do odwołania o zapytaniach, dotyczących określonej informacji wprowadzonej do SMI. Zastrzeżenie takie, zwane dalej „zastrzeżeniem koordynacyjnym”, wnosi się w formie odpowiedniej adnotacji w meldunku informacyjnym.
3. Zastrzeżenie koordynacyjne powoduje, że zgłaszający zastrzeżenie jest powiadamiany o każdym przypadku sprawdzenia dotyczącego informacji objętej zastrzeżeniem, z wyjątkiem sprawdzeń dokonywanych przez Biuro Spraw Wewnętrznych Komendy Głównej Policji.
4. Naczelnik Zarządu Wywiadu Kryminalnego Komendy Głównej Policji stosuje odpowiednie rozwiązania, zapewniające powiadomienie wnoszących zastrzeżenia koordynacyjne o każdym zapytaniu w zakresie objętym zastrzeżeniami – niezwłocznie po otrzymaniu takiego zapytania.

**§ 10**

1. Dostęp do informacji zgromadzonych w SMI jest realizowany wyłącznie poprzez stacje SMI.

2. Naczelnik Zarządu Wywiadu Kryminalnego Komendy Głównej Policji jest obowiązany dostosować zakres dostępu, o którym mowa w ust. 1, do rodzaju czynności służbowych wykonywanych przez poszczególnych użytkowników SMI.
3. W przypadku policjantów i pracowników Policji pełniących służbę i zatrudnionych w komórkach organizacyjnych do spraw analizy kryminalnej zakres dostępu, o którym mowa w ust. 1, określa naczelnik Zarządu Wywiadu Kryminalnego Komendy Głównej Policji na wniosek kierowników tych komórek.
4. W przypadku osób wprowadzających informacje do SMI zakres dostępu, o którym mowa w ust. 1, ogranicza się do możliwości sprawdzenia, czy wprowadzana informacja znajduje się już w SMI.

**§ 11**

1. Naczelnik Zarządu Wywiadu Kryminalnego Komendy Głównej Policji może przeprowadzić kontrolę dostępu do informacji i wykorzystania zasobów SMI.
2. Kontrola, o której mowa w ust. 1, może być przeprowadzona również na wniosek komendanta wojewódzkiego (Stołecznego) Policji lub kierownika komórki organizacyjnej Komendy Głównej Policji. Wnioskujący o przeprowadzenie kontroli otrzymuje w szczególności wykaz informacji, do których miał dostęp wskazany we wniosku policjant lub pracownik Policji, albo wykaz policjantów lub pracowników Policji, którzy mieli dostęp do wskazanej we wniosku informacji.

**§ 12**

Decyzja wchodzi w życie z dniem 1 czerwca 2004 r.

Komendant Główny Policji

*nadinsp. Leszek Szreder*

**Wykaz aktów prawnych  
Komendanta Głównego Policji,  
nieopublikowanych w Dzienniku Urzędowym  
Komendy Głównej Policji nr 10**

1. **Zarządzenie nr 502/2004 Komendanta Głównego Policji z dnia 4 czerwca 2004 r. w sprawie powołania komisji do zniszczenia materiałów operacyjnych zgromadzonych podczas stosowania kontroli operacyjnej.**
2. **Zarządzenie nr 503/2004 Komendanta Głównego Policji z dnia 4 czerwca 2004 r. w sprawie powołania komisji do zniszczenia materiałów opera-**

*cyjnych zgromadzonych podczas stosowania kontroli operacyjnej.*

3. **Zarządzenie nr 504/2004 Komendanta Głównego Policji z dnia 4 czerwca 2004 r. w sprawie powołania komisji do zniszczenia materiałów operacyjnych zgromadzonych podczas stosowania kontroli operacyjnej.**
4. **Zarządzenie nr 505/2004 Komendanta Głównego Policji z dnia 4 czerwca 2004 r. w sprawie powołania komisji do zniszczenia materiałów operacyjnych zgromadzonych podczas stosowania kontroli operacyjnej.**



28. **Zarządzenie nr 528/2004 Komendanta Głównego Policji** z dnia 4 czerwca 2004 r. w sprawie powołania komisji do zniszczenia materiałów operacyjnych zgromadzonych podczas stosowania kontroli operacyjnej.
29. **Zarządzenie nr 529/2004 Komendanta Głównego Policji** z dnia 4 czerwca 2004 r. w sprawie powołania komisji do zniszczenia materiałów operacyjnych zgromadzonych podczas stosowania kontroli operacyjnej.
30. **Zarządzenie nr 530/2004 Komendanta Głównego Policji** z dnia 4 czerwca 2004 r. w sprawie powołania komisji do zniszczenia materiałów operacyjnych zgromadzonych podczas stosowania kontroli operacyjnej.
31. **Zarządzenie nr 531/2004 Komendanta Głównego Policji** z dnia 4 czerwca 2004 r. w sprawie powołania komisji do zniszczenia materiałów operacyjnych zgromadzonych podczas stosowania kontroli operacyjnej.
32. **Zarządzenie nr 532/2004 Komendanta Głównego Policji** z dnia 4 czerwca 2004 r. w sprawie powołania komisji do zniszczenia materiałów operacyjnych zgromadzonych podczas stosowania kontroli operacyjnej.
33. **Zarządzenie nr 533/2004 Komendanta Głównego Policji** z dnia 4 czerwca 2004 r. w sprawie powołania komisji do zniszczenia materiałów operacyjnych zgromadzonych podczas stosowania kontroli operacyjnej.
34. **Zarządzenie nr 534/2004 Komendanta Głównego Policji** z dnia 4 czerwca 2004 r. w sprawie powołania komisji do zniszczenia materiałów operacyjnych zgromadzonych podczas stosowania kontroli operacyjnej.
35. **Zarządzenie nr 535/2004 Komendanta Głównego Policji** z dnia 4 czerwca 2004 r. w sprawie powołania komisji do zniszczenia materiałów operacyjnych zgromadzonych podczas stosowania kontroli operacyjnej.
36. **Zarządzenie nr 536/2004 Komendanta Głównego Policji** z dnia 4 czerwca 2004 r. w sprawie powołania komisji do zniszczenia materiałów operacyjnych zgromadzonych podczas stosowania kontroli operacyjnej.
37. **Zarządzenie nr 537/2004 Komendanta Głównego Policji** z dnia 4 czerwca 2004 r. w sprawie powołania komisji do zniszczenia materiałów operacyjnych zgromadzonych podczas stosowania kontroli operacyjnej.
38. **Zarządzenie nr 538/2004 Komendanta Głównego Policji** z dnia 4 czerwca 2004 r. w sprawie powołania komisji do zniszczenia materiałów operacyjnych zgromadzonych podczas stosowania kontroli operacyjnej.
39. **Zarządzenie nr 539/2004 Komendanta Głównego Policji** z dnia 4 czerwca 2004 r. w sprawie powołania komisji do zniszczenia materiałów operacyjnych zgromadzonych podczas stosowania kontroli operacyjnej.
40. **Zarządzenie nr 540/2004 Komendanta Głównego Policji** z dnia 4 czerwca 2004 r. w sprawie powołania komisji do zniszczenia materiałów operacyjnych zgromadzonych podczas stosowania kontroli operacyjnej.
41. **Zarządzenie nr 541/2004 Komendanta Głównego Policji** z dnia 4 czerwca 2004 r. w sprawie powołania komisji do zniszczenia materiałów operacyjnych zgromadzonych podczas stosowania kontroli operacyjnej.
42. **Zarządzenie nr 542/2004 Komendanta Głównego Policji** z dnia 4 czerwca 2004 r. w sprawie powołania komisji do zniszczenia materiałów operacyjnych zgromadzonych podczas stosowania kontroli operacyjnej.
43. **Zarządzenie nr 543/2004 Komendanta Głównego Policji** z dnia 4 czerwca 2004 r. w sprawie powołania komisji do zniszczenia materiałów operacyjnych zgromadzonych podczas stosowania kontroli operacyjnej.
44. **Zarządzenie nr 544/2004 Komendanta Głównego Policji** z dnia 4 czerwca 2004 r. w sprawie powołania komisji do zniszczenia materiałów operacyjnych zgromadzonych podczas stosowania kontroli operacyjnej.
45. **Zarządzenie nr 545/2004 Komendanta Głównego Policji** z dnia 4 czerwca 2004 r. w sprawie powołania komisji do zniszczenia materiałów operacyjnych zgromadzonych podczas stosowania kontroli operacyjnej.
46. **Zarządzenie nr 547/2004 Komendanta Głównego Policji** z dnia 15 czerwca 2004 r. w sprawie powołania komisji do zniszczenia materiałów operacyjnych zgromadzonych podczas stosowania kontroli operacyjnej.
47. **Decyzja nr 193/2004 Komendanta Głównego Policji** z dnia 31 maja 2004 r. w sprawie zadań kierowników jednostek organizacyjnych Policji w związku z wyborami posłów do Parlamentu Europejskiego w dniu 13 czerwca 2004 r.
48. **Decyzja nr 195/2004 Komendanta Głównego Policji** z dnia 4 czerwca 2004 r. w sprawie przeprowadzenia pełnej inwentaryzacji zdawczo-odbiorczej.
49. **Decyzja nr 196/2004 Komendanta Głównego Policji** z dnia 31 maja 2004 r. zmieniająca decyzję w sprawie ustalenia terenu zamkniętego.
50. **Decyzja nr 197/2004 Komendanta Głównego Policji** z dnia 4 czerwca 2004 r. w sprawie powołania komisji przetargowej do postępowania nr 142/Cmt/04/.
51. **Decyzja nr 198/2004 Komendanta Głównego Policji** z dnia 4 czerwca 2004 r. w sprawie powołania komisji przetargowej do postępowania nr 141/Cam/04/WP.

52. **Decyzja nr 201/2004 Komendanta Głównego Policji** z dnia 4 czerwca 2004 r. zmieniająca decyzję w sprawie powołania i organizacji grupy operacyjno-procesowej.
53. **Decyzja nr 203/2004 Komendanta Głównego Policji** z dnia 8 czerwca 2004 r. w sprawie powołania Zespołu legislacyjnego do opracowania zmian aktów prawnych Komendanta Głównego Policji.
54. **Decyzja nr 204/2004 Komendanta Głównego Policji** z dnia 15 czerwca 2004 r. w sprawie upoważnienia do wydawania decyzji i postanowień w postępowaniach administracyjnych dotyczących

*pozwoleń na broń, licencji pracownika ochrony i detektywa, powoływania wewnętrznych służb ochrony, odmowy uzgodnienia planu ochrony oraz wydawania opinii o przedsiębiorcach w sprawach z zakresu: usług ochrony osób i mienia, nabywania i przechowywania materiałów wybuchowych przeznaczonych do użytku cywilnego oraz wykonywania działalności w zakresie wytwarzania i obrotu materiałami wybuchowymi, bronią i amunicją oraz wyrobami i technologią o przeznaczeniu wojskowym lub policyjnym.*