

Warszawa, dnia 6 lutego 2024 r.

Poz. 16

**ZARZĄDZENIE
MINISTRA KULTURY I DZIEDZICTWA NARODOWEGO¹⁾**

z dnia 5 lutego 2024 r.

**w sprawie powołania Zespołu Zadaniowego do przygotowania polskiej Prezydencji
w Radzie UE**

Na podstawie art. 7 ust. 4 pkt 5 ustawy z dnia 8 sierpnia 1996 r. o Radzie Ministrów (Dz. U. z 2022 r. poz. 1188 oraz z 2023 r. poz. 1195, 1234 i 1641) zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Powołuje się Zespół Zadaniowy do przygotowania polskiej Prezydencji w Radzie UE, zwany dalej „Zespołem Zadaniowym”.

2. Zespół Zadaniowy jest organem pomocniczym ministra właściwego do spraw kultury i ochrony dziedzictwa narodowego, zwanego dalej „Ministrem”.

3. Zespół Zadaniowy ma na celu skoordynowanie działań Ministerstwa Kultury i Dziedzictwa Narodowego, zwanego dalej „Ministerstwem”, prowadzących do przygotowania spójnego systemu organizacji polskiej Prezydencji w Radzie UE w 2025 r. – w zakresie właściwości Ministra.

§ 2. 1. W skład Zespołu Zadaniowego wchodzi:

- 1) Przewodniczący – Sekretarz Stanu Ministerstwa odpowiedzialny za współpracę z organami i instytucjami Unii Europejskiej;
- 2) Członkowie – wskazani przez Przewodniczącego przedstawiciele:
 - a) komórek organizacyjnych Ministerstwa:

¹⁾ Minister Kultury i Dziedzictwa Narodowego kieruje działem administracji rządowej – kultura i ochrona dziedzictwa narodowego, na podstawie § 1 ust. 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 grudnia 2023 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego (Dz. U. poz. 2718).

- Departamentu Finansowego (DF),
- Departamentu Funduszy i Spraw Europejskich (DFE),
- Departamentu Mediów i Sektorów Kreatywnych (DMSK),
- Departamentu Prawa Autorskiego i Filmu (DPAiF),
- Departamentu Współpracy z Zagranicą (DWZ),
- Centrum Informacyjnego (CI),

b) jednostek podległych Ministrowi:

- Instytutu Adama Mickiewicza (IAM),
- Narodowego Centrum Kultury (NCK),
- Biuro Niepodległa (BN).

2. Członków Zespołu Zadaniowego powołuje i odwołuje Minister.

3. W pracach Zespołu Zadaniowego mogą brać udział, z głosem doradczym, osoby niebędące jego członkami, zaproszone przez Przewodniczącego.

§ 3. Do zadań Zespołu Zadaniowego należy:

- 1) koordynacja działań związanych z przygotowaniem merytorycznym i organizacyjnym Ministerstwa do prowadzenia polskiej Prezydencji w Radzie UE;
- 2) monitorowanie i analizowanie postępów przygotowania komórek organizacyjnych Ministerstwa do prowadzenia grup roboczych Rady UE w trakcie polskiej Prezydencji: Komitetu ds. kultury, Grupy Roboczej do Spraw Audiowizualnych i Mediów, Grupy Roboczej ds. Własności Intelektualnej;
- 3) opiniowanie i doradztwo w zakresie promocji kulturalnej polskiej Prezydencji w Radzie UE;
- 4) monitorowanie i doradztwo w zakresie organizacji spotkań merytorycznych prowadzonych podczas polskiej Prezydencji w Radzie UE – innych niż wymienione w pkt 2;
- 5) przygotowywanie stanowisk, opinii i rekomendacji na potrzeby kierownictwa Ministerstwa.

§ 4. 1. Zespół Zadaniowy wykonuje zadania podczas posiedzeń, które odbywają się co najmniej raz w miesiącu.

2. Zespół Zadaniowy wykonuje zadania także w drodze korespondencyjnego uzgodnienia treści stanowisk przez jego członków (tryb obiegowy) z wykorzystaniem

środków komunikacji elektronicznej (w tym zwłaszcza systemu Elektronicznego Zarządzania Dokumentacją).

3. W trybie roboczym Zespół Zadaniowy kontaktuje się przy użyciu poczty elektronicznej.

§ 5. 1. Pracami Zespołu Zadaniowego kieruje Przewodniczący, a w przypadku jego nieobecności wskazany przez niego członek Zespołu Zadaniowego.

2. Przewodniczący:

- 1) zarządza przepływem informacji w Zespole Zadaniowym, w tym przekazuje do zaopiniowania dokumenty i materiały w związku z realizacją zadań Zespołu Zadaniowego;
- 2) zwołuje posiedzenia Zespołu Zadaniowego, z własnej inicjatywy albo na wniosek członka Zespołu Zadaniowego;
- 3) przewodniczy posiedzeniom Zespołu Zadaniowego i ustala porządek obrad.

3. Z posiedzenia Zespołu Zadaniowego sporządzany jest protokół. Protokół podpisuje Przewodniczący, po uprzednim zaakceptowaniu przez wszystkich obecnych członków Zespołu Zadaniowego.

4. Protokół może być udostępniany komórkom organizacyjnym Ministerstwa, niebędącym członkami Zespołu Zadaniowego.

§ 6. Stanowiska, opinie i rekomendacje Zespołu Zadaniowego podejmowane są w drodze konsensusu. W przypadku braku konsensusu – podejmowane są zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy składu Zespołu Zadaniowego w głosowaniu jawnym. W przypadku równej ilości głosów decyduje głos Przewodniczącego Zespołu Zadaniowego, a w przypadku jego nieobecności – głos członka Zespołu Zadaniowego, o którym mowa w § 5 ust. 1.

§ 7. 1. Obsługę organizacyjno-techniczną Zespołu Zadaniowego zapewnia Departament Funduszy i Spraw Europejskich.

2. Z tytułu uczestnictwa w pracach Zespołu Zadaniowego jego Przewodniczącemu, członkom oraz osobom, o których mowa w § 2 ust. 3, nie przysługuje wynagrodzenie.

§ 8. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem następującym po dniu ogłoszenia.

Minister Kultury i Dziedzictwa Narodowego: *B. Sienkiewicz*