

Warszawa, dnia 17 listopada 2016 r.

Poz. 69

**ZARZĄDZENIE
MINISTRA KULTURY I DZIEDZICTWA NARODOWEGO¹⁾**

z dnia 17 listopada 2016 r.

w sprawie nadania statutu Państwowemu Instytutowi Wydawniczemu

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2012 r. poz. 406, z późn. zm.²⁾) w związku z art. 8 ust. 2 ustawy z dnia 15 stycznia 2015 r. o przekształcaniu jednoosobowych spółek Skarbu Państwa prowadzących działalność z wykorzystaniem dóbr kultury w państwowe instytucje kultury (Dz. U. poz. 337 oraz z 2016 r. poz. 1202) zarządza się, co następuje:

§ 1. Państwowemu Instytutowi Wydawniczemu, utworzonemu zarządzeniem Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 17 listopada 2016 r. w sprawie utworzenia państwowej instytucji kultury Państwowy Instytut Wydawniczy w związku z przekształceniem jednoosobowej spółki Skarbu Państwa Państwowy Instytut Wydawniczy Sp. z o.o. (Dz. Urz. MKiDN poz. 68), nadaje się statut stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Minister Kultury i Dziedzictwa Narodowego: *P. Gliński*

¹⁾ Minister Kultury i Dziedzictwa Narodowego kieruje działem administracji rządowej - kultura i ochrona dziedzictwa narodowego, na podstawie § 1 ust. 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 17 listopada 2015 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego (Dz. U. poz. 1894).

²⁾ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2014 r. poz. 423, z 2015 r. poz. 337 i 1505 oraz z 2016 r. poz. 1020.

Załącznik
do zarządzenia
Ministra Kultury i Dziedzictwa
Narodowego
z dnia 17 listopada 2016 r.
(poz. 69)

STATUT PAŃSTWOWEGO INSTYTUTU WYDAWNICZEGO

ROZDZIAŁ 1 POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. 1. Państwowy Instytut Wydawniczy, zwany dalej „Wydawnictwem”, jest państwową instytucją kultury działającą w szczególności na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2012 r. poz. 406), zwanej dalej „ustawą”;
 - 2) zarządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 17 listopada 2016 r. w sprawie utworzenia państwowej instytucji kultury Państwowy Instytut Wydawniczy w związku z przekształceniem jednoosobowej spółki Skarbu Państwa Państwowy Instytut Wydawniczy Sp. z o.o. (Dz. Urz. MKiDN poz. 68);
 - 3) niniejszego statutu.
2. Wydawnictwo może używać skróconej nazwy PIW.

§ 2. 1. Siedzibą Wydawnictwa jest miasto stołeczne Warszawa, a terenem działania – obszar Rzeczypospolitej Polskiej.

2. Wydawnictwo może prowadzić działalność poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej.

3. Wydawnictwo może tworzyć filie, ośrodki i oddziały specjalistyczne, po uzyskaniu zgody ministra właściwego do spraw kultury i ochrony dziedzictwa narodowego, zwanego dalej „Ministrem”.

§ 3. 1. Organizatorem Wydawnictwa jest Minister.

2. Wydawnictwo jest wpisane do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Ministra i posiada osobowość prawną.

3. Nadzór nad Wydawnictwem sprawuje Minister.

ROZDZIAŁ 2

ZAKRES DZIAŁALNOŚCI WYDAWNICTWA

§ 4. 1. Do zakresu działalności Wydawnictwa należy trwała ochrona, zabezpieczenie i upowszechnianie dziedzictwa literatury polskiej i światowej, z uwzględnieniem klasyki w opracowaniach krytycznych i dorobku kulturalnego PIW, oraz prowadzenie działań wydawniczych, promocyjnych i edukacyjnych.

2. Wydawnictwo realizuje cele, określone w ust. 1, poprzez:

- 1) wydawanie publikacji i prowadzenie działalności badawczej, popularyzatorskiej i edukacyjnej służącej upowszechnianiu czytelnictwa oraz udostępnianiu dorobku PIW, w tym także poprzez:
 - a) przygotowanie i wydawanie publikacji z kanonu literatury polskiej i światowej oraz ich upowszechnianie,
 - b) wykonywanie uprawnień wynikających z posiadanych licencji, umów wydawniczych i autorskich praw majątkowych PIW;
- 2) trwałą ochronę dóbr kultury i zabezpieczenie dorobku PIW poprzez gromadzenie, archiwizowanie i upowszechnianie dóbr będących w posiadaniu PIW w postaci tekstów oraz materiałów służących do produkcji książek i dokumentujących proces wydawniczy, a także zabezpieczenie i udostępnienie zbiorów bibliotecznych, egzemplarzy żelaznych PIW i innych materiałów mających wartość archiwalną związaną z historyczną działalnością PIW, w tym digitalizację teczek wydawniczych;
- 3) obsługę programów Ministra oraz tworzenie i realizację projektów i programów promocji czytelnictwa;
- 4) prowadzenie działalności poligraficznej, w szczególności drukowanie książek, periodyków, katalogów, folderów;
- 5) prowadzenie działalności wydawniczej w zakresie ebooków i audiobooków;

- 6) inicjowanie, prowadzenie i wspieranie projektów naukowych i badawczych, związanych z zakresem działalności PIW oraz rozwojem edytorstwa polskiego;
- 7) organizowanie wydarzeń o ważnym znaczeniu dla kultury, nauki i edukacji;
- 8) uczestniczenie w targach, wystawach i kongresach oraz prezentowanie i promowanie dorobku i osiągnięć polskiego edytorstwa, w tym dorobku wydawniczego PIW;
- 9) promocję polskiej literatury, w tym także z wykorzystaniem nowych technologii;
- 10) realizowanie innych zadań zleconych przez Ministra wynikających ze strategii oraz programów wieloletnich dotyczących promocji czytelnictwa w Polsce;
- 11) działania promocyjne i popularyzacyjne tytułów i autorów wydawanych przez PIW.

3. Państwowy Instytut Wydawniczy może realizować swoje zadania we współpracy z polskimi i zagranicznymi instytucjami kultury, wydawnictwami, instytucjami edukacyjnymi i naukowymi, organizacjami pozarządowymi, mediami, a także innymi podmiotami działającymi w dziedzinie kultury.

ROZDZIAŁ 3

STRUKTURA ORGANIZACYJNA WYDAWNICTWA

§ 5. 1. Organizację wewnętrzną Wydawnictwa określa regulamin organizacyjny nadany przez Dyrektora zgodnie z art. 13 ust. 3 ustawy.

2. Zmiany regulaminu organizacyjnego dokonywane są w trybie określonym dla jego nadania.

ROZDZIAŁ 4

ORGANY ZARZĄDZAJĄCE I DORADCZE WYDAWNICTWA

§ 6. Organami Wydawnictwa są:

- 1) Dyrektor;
- 2) Rada Programowa, zwana dalej „Radą”.

§ 7. 1. Dyrektor zarządza działalnością Wydawnictwa i reprezentuje je na zewnątrz.

2. Do obowiązków Dyrektora należy realizacja zadań statutowych, a w szczególności:

- 1) odpowiedzialność za bieżącą działalność Wydawnictwa;
- 2) przygotowanie programów działania i planów finansowych na każdy rok kalendarzowy;
- 3) sporządzanie sprawozdań merytorycznych i rocznych sprawozdań finansowych za każdy rok kalendarzowy;
- 4) nadzór nad mieniem oraz racjonalnym i efektywnym gospodarowaniem posiadanymi środkami finansowymi i materialnymi;
- 5) wydawanie zarządzeń i innych wewnętrznych aktów Wydawnictwa.

3. Dyrektora powołuje i odwołuje Minister, w trybie określonym ustawą.

4. Dyrektor zarządza Wydawnictwem przy pomocy zastępcy, będącego także Redaktorem Naczelnym Wydawnictwa.

5. Zastępcę Dyrektora powołuje i odwołuje Dyrektor po uzyskaniu opinii Ministra.

§ 8. 1. Rada Programowa jest organem doradczym i opiniotwórczym Wydawnictwa.

2. W skład Rady wchodzi od 7 do 11 osób spośród osób związanych z przedmiotem działania Wydawnictwa.

3. Członków Rady powołuje na okres 5 lat Minister na wniosek Dyrektora.

4. Pierwsze posiedzenie Rady zwołuje Dyrektor.

5. Członkowie Rady wybierają spośród siebie przewodniczącego i jego zastępcę.

6. Członkostwo w Radzie wygasa w czasie jej kadencji w razie:

- 1) zrzeczenia się członkostwa;
- 2) ubezwłasnowolnienia;
- 3) prawomocnego orzeczenia kary pozbawienia praw publicznych;
- 4) śmierci;
- 5) odwołania przez Ministra, z powodu choroby trwale uniemożliwiającej wykonanie obowiązków lub niewykonywania obowiązków członka Rady wynikających z niniejszego statutu lub regulaminu, o którym mowa w § 10 ust. 6.
7. W razie wygaśnięcia członkostwa w Radzie Minister powołuje członków Rady zgodnie ze wskazaniem określonymi w ust. 2.
8. Za udział w pracach Rady jej członkowie nie otrzymują wynagrodzenia.
9. Koszty działania i obsługi Rady Programowej ponosi Wydawnictwo.
10. Pracownicy Wydawnictwa nie mogą być członkami Rady.

§ 9. Do zadań Rady należy:

- 1) opiniowanie rocznych i wieloletnich programów i planów Wydawnictwa;
- 2) analiza warunków i zadań podejmowanych przez Wydawnictwo;
- 3) poszukiwanie nowych form wsparcia organizacyjnego, koncepcyjnego i finansowego działalności Wydawnictwa;
- 4) wyrażanie opinii i składanie wniosków do Dyrektora we wszystkich istotnych sprawach związanych z działalnością Wydawnictwa;
- 5) wyrażanie opinii i składanie wniosków do Ministra we wszystkich istotnych sprawach związanych z działalnością Wydawnictwa.

§ 10. 1. Rada odbywa posiedzenia w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż dwa razy w roku.

2. Posiedzenia Rady zwoływane są przez Przewodniczącego Rady.

3. W posiedzeniach Rady może uczestniczyć bez prawa głosu Dyrektor, przedstawiciel Ministra oraz inne osoby zaproszone przez Przewodniczącego Rady.

4. Posiedzenia nadzwyczajne są zwoływane na żądanie:

- 1) co najmniej połowy ogólnej liczby członków Rady;
- 2) Ministra;
- 3) Dyrektora.

5. Zebrania Rady są protokołowane, a dokumentacja z posiedzeń jest przechowywana w Wydawnictwie.

6. Szczegółowy tryb działania Rady określa uchwalony przez nią regulamin.

ROZDZIAŁ 5

MAJĄTEK I FINANSE WYDAWNICTWA

§ 11. Minister zapewnia środki potrzebne do utrzymania i rozwoju Wydawnictwa.

§ 12. Majątek Wydawnictwa wykorzystuje się do celów wynikających z zakresu działania Wydawnictwa.

§ 13. Wydawnictwo prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie i innych obowiązujących w tym zakresie przepisach prawa.

§ 14. 1. Źródłami finansowania Wydawnictwa są przychody z prowadzonej działalności, w tym ze sprzedaży składników majątku ruchomego, przychody z najmu i dzierżawy składników majątkowych, dotacje podmiotowe i celowe z budżetu państwa lub jednostki samorządu terytorialnego, środki otrzymane od osób fizycznych i prawnych oraz z innych źródeł.

2. Minister przekazuje środki finansowe dla Wydawnictwa w szczególności w formie dotacji:

- 1) podmiotowej na dofinansowanie działalności bieżącej w zakresie realizowanych zadań statutowych, w tym na utrzymanie i remonty obiektów;
- 2) celowej na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji;
- 3) celowej na realizację wskazanych zadań i programów.

§ 15. 1. Wydawnictwo może prowadzić, jako dodatkową, działalność odpłatną według zasad określonych w obowiązujących przepisach w celu finansowania działalności określonej w § 4.

2. Działalność, o której mowa w ust. 1, może być prowadzona w zakresie:

- 1) prowadzenia obrotu prawami autorskimi, zmierzającego do wydania i sprzedaży książek;
- 2) prowadzenia działalności handlowej (hurtowej i detalicznej) w kraju i za granicą, obejmującej zwłaszcza:
 - a) sprzedaż publikacji, w tym materiałów audiowizualnych i multimedialnych, innych niż określone w § 4,
 - b) sprzedaż upominków, gadżetów i artykułów papierniczych;
- 3) sprzedaży miejsc i powierzchni do celów reklamowych;
- 4) usług digitalizacyjnych;
- 5) usług szkoleniowych;
- 6) wynajmu nieruchomości i lokali;
- 7) organizacji imprez.

§ 16. Dyrektor zapewnia terminowe sporządzenie rocznego sprawozdania finansowego, obligatoryjne jego zbadanie przez biegłego rewidenta i przedłożenie go do zatwierdzenia Ministrowi.

ROZDZIAŁ 6

REPREZENTACJA WYDAWNICTWA

§ 17. Do dokonywania czynności prawnych w imieniu Wydawnictwa, w tym do składania oświadczeń woli w zakresie jego praw i obowiązków majątkowych, uprawniony jest Dyrektor.

§ 18. 1. Dyrektor może ustanawiać pełnomocników do dokonywania czynności prawnych w imieniu Wydawnictwa, określając zakres pełnomocnictwa.

2. Udzielenie pełnomocnictwa wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

3. Udzielenie i odwołanie pełnomocnictwa podlega ujawnieniu w rejestrze instytucji kultury prowadzonym przez Ministra. Nie dotyczy to pełnomocnictw procesowych.

ROZDZIAŁ 7

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 19. Połączenia, podziału lub likwidacji Wydawnictwa dokonuje Minister w trybie i na zasadach określonych w obowiązujących przepisach.

§ 20. Zmiany statutu dokonuje się w trybie określonym dla jego nadania.