

Warszawa, dnia 19 lipca 2013 r.

Pozycja 27

**ZARZĄDZENIE
MINISTRA KULTURY I DZIEDZICTWA NARODOWEGO¹⁾**

z dnia 19 lipca 2013 r.

**w sprawie nadania statutu Zamkowi Królewskiemu na Wawelu – Państwowym Zbiorom
Sztuki**

Na podstawie art. 6 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 21 listopada 1996 r. o muzeach (Dz. U. z 2012 r. poz. 987) i art. 13 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2012 r. poz. 406) zarządza się, co następuje:

§ 1. Zamkowi Królewskiemu na Wawelu – Państwowym Zbiorom Sztuki nadaje się statut w brzmieniu określonym w załączniku do zarządzenia.

§ 2. Kadencja członków Rady Muzeum przy Zamku Królewskim na Wawelu – Państwowych Zbiorach Sztuki powołanych zarządzeniem Nr 15 Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 18 marca 2011 r. w sprawie powołania członków Rady Muzeum przy Zamku Królewskim na Wawelu – Państwowych Zbiorach Sztuki (Dz. Urz. MKiDN Nr 2, poz. 19 oraz z 2012 r. poz. 5) wygasa z dniem upływu kadencji, na którą zostali powołani.

§ 3. Traci moc zarządzenie Nr 35 Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 14 lipca 2011 r. w sprawie nadania statutu Zamkowi Królewskiemu na Wawelu – Państwowym Zbiorom Sztuki (Dz. Urz. MKiDN Nr 5, poz. 44).

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Minister Kultury i Dziedzictwa Narodowego: *B. Zdrojewski*

¹⁾ Minister Kultury i Dziedzictwa Narodowego kieruje działem administracji rządowej – kultura i ochrona dziedzictwa narodowego, na podstawie § 1 ust. 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 listopada 2011 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego (Dz. U. Nr 248, poz. 1482).

Załącznik
do zarządzenia
Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego
z dnia 19 lipca 2013 r. (poz. 27)

Statut Zamku Królewskiego na Wawelu – Państwowych Zbiorów Sztuki

Rozdział 1 Postanowienia ogólne

§ 1. Zamek Królewski na Wawelu – Państwowe Zbiory Sztuki, zwany dalej „Zamkiem”, działa w szczególności na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 21 listopada 1996 r. o muzeach (Dz. U. z 2012 r. poz. 987), zwanej dalej „ustawą o muzeach”;
- 2) ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2012 r. poz. 406), zwanej dalej „ustawą o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej”;
- 3) ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. Nr 162, poz. 1568, z późn. zm.¹⁾);
- 4) niniejszego statutu.

§ 2. Organizatorem Zamku jest minister właściwy do spraw kultury i ochrony dziedzictwa narodowego, zwany dalej „Ministrem”.

§ 3. 1. Zamek jest państwową instytucją kultury wpisaną do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Ministra pod numerem RIK 21/92.

2. Zamek jest wpisany do Państwowego Rejestru Muzeów prowadzonego przez Ministra pod numerem PRM/16/98.

3. Zamek posiada osobowość prawną.

§ 4. 1. Siedzibą Zamku jest Kraków.

2. Terenem działania Zamku jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej i zagranica.

¹⁾ Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2004 r. Nr 96, poz. 959 i Nr 238, poz. 2390, z 2006 r. Nr 50, poz. 362 i Nr 126, poz. 875, z 2007 r. Nr 192, poz. 1394, z 2009 r. Nr 31, poz. 206 i Nr 97, poz. 804 oraz z 2010 r. Nr 75, poz. 474 i Nr 130, poz. 871.

§ 5. 1. Zamek używa pieczęci okrągłej z wizerunkiem orła ustalonym dla godła Rzeczypospolitej Polskiej i napisem w otoku w brzmieniu: „Zamek Królewski na Wawelu – Państwowe Zbiory Sztuki”.

2. Zamek może używać skróconej nazwy w brzmieniu: „Zamek Królewski na Wawelu”.

Rozdział 2

Zakres działalności Zamku

§ 6. Do zakresu działania Zamku należą w szczególności:

- 1) zachowanie substancji zabytkowej obiektów należących do Zamku, a zwłaszcza Zamku na Wawelu jako najwyższej rangi pomnika historii, tradycji kulturowej i religijnej narodu polskiego oraz elementu dziedzictwa światowego;
- 2) odtworzenie przeszłości Zamku w zakresie jego historii, kultury, sztuki, funkcji politycznych, religijnych oraz patriotycznych i włączenie Zamku jako nośnika najważniejszych wartości kulturotwórczych w obieg świadomości narodowej.

§ 7. Zamek realizuje zadania, o których mowa w § 6, przez:

- 1) gromadzenie i chronienie dzieł sztuki oraz pamiątek historycznych związanych z zakresem działania Zamku;
- 2) gromadzenie zabytków, rękopisów, druków, archiwaliów, książek i materiałów dokumentacyjnych, związanych z zakresem działania Zamku, pozyskiwanych w drodze zakupów, darowizn, zapisów, depozytów oraz prac archeologicznych;
- 3) poddawanie konserwacji swych zabytkowych budowli i zbiorów w celu utrzymania ich w możliwie najlepszym stanie;
- 4) upowszechnianie w kraju i za granicą swych zabytków i wiedzy na temat Zamku, umożliwiającej pełne ich poznanie;
- 5) organizowanie i prowadzenie badań naukowych;
- 6) prowadzenie działalności wydawniczej, edukacyjnej i informacyjnej;
- 7) przechowywanie gromadzonych zabytków, w warunkach zapewniających im właściwy stan zachowania i bezpieczeństwo, oraz magazynowanie ich w sposób dostępny do celów naukowych;
- 8) utrzymywanie w należyтым stanie pozostających w jego zarządzie zabudowań wraz z otoczeniem i wykorzystywanie ich zgodnie z przeznaczeniem;
- 9) dokumentowanie wawelianów pozostających poza zasobami Zamku w kraju i za granicą;
- 10) inwentaryzowanie i katalogowanie zgromadzonych zbiorów, materiałów dokumentacyjnych i archiwalnych oraz książek, rękopisów i druków;
- 11) prowadzenie badań archeologicznych na terenie należącym do Zamku;
- 12) prowadzenie fachowej biblioteki i archiwum;
- 13) udostępnianie zbiorów do celów naukowych i edukacyjnych;

- 14) współpracę z krajowymi i zagranicznymi instytucjami oraz organizacjami, zajmującymi się działalnością w pokrewnych zakresach;
- 15) organizowanie i współorganizowanie zjazdów i konferencji naukowych, związanych z zakresem swojej działalności.

§ 8. Zamek gromadzi zbiory pochodzące od czasów prehistorycznych do współczesności, w szczególności:

- 1) dzieła sztuki i pamiątki historyczne stanowiące światowe, europejskie, polskie dziedzictwo kulturowe i artystyczne, w tym kolekcje i obiekty z zakresu malarstwa, grafiki, rysunku, rzeźby, rzemiosła artystycznego, między innymi zespoły i obiekty tkanin, mebli, zegarów, ceramiki, szkła, metali szlachetnych i nieszlachetnych, numizmatyki, militariów, fotografii, starodruków;
- 2) dzieła sztuki i pamiątki historyczne związane z Wawelem, jego dziejami i współczesnymi funkcjami;
- 3) zespoły zabytków archeologicznych pozyskanych w wyniku prac badawczych na Wzgórzu Wawelskim i w oddziałach Zamku;
- 4) historyczne i współczesne zbiory biblioteczne;
- 5) materiały archiwalne związane z Wawelem.

Rozdział 3 Organizacja Zamku

§ 9. W skład struktury organizacyjnej Zamku wchodzi następujące oddziały:

- 1) Zamek w Pieskowej Skale;
- 2) Dwór w Stryszowie.

§ 10. Organizację wewnętrzną Zamku określa regulamin organizacyjny nadawany przez dyrektora Zamku, w trybie określonym w art. 13 ust. 3 ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

Rozdział 4 Nadzór i zarządzanie Zamkiem

§ 11. Nadzór nad Zamkiem sprawuje Minister.

§ 12. 1. Całością działalności Zamku zarządza dyrektor Zamku, czuwa nad mieniem Zamku i jest za nie odpowiedzialny.

2. Dyrektora Zamku powołuje i odwołuje Minister w trybie i na zasadach określonych w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

3. Do obowiązków dyrektora Zamku należy w szczególności:
- 1) kierownictwo w sprawach działalności podstawowej, ekonomiczno-finansowej i administracyjnej;
 - 2) nadzór nad zbiorami i ich ewidencjonowaniem oraz nad majątkiem Zamku;
 - 3) reprezentowanie Zamku na zewnątrz;
 - 4) przedstawianie właściwym instytucjom i organizatorowi planów rzeczowych i finansowych, sprawozdań oraz wniosków inwestycyjnych;
 - 5) aprobowanie wydatków finansowych w granicach posiadanego budżetu;
 - 6) nadzór nad redakcją publikacji muzealnych;
 - 7) wydawanie wewnętrznych zarządzeń;
 - 8) nadzór nad kontrolą wewnętrzną;
 - 9) zawieranie i rozwiązywanie umów o pracę oraz podejmowanie decyzji wynikających ze stosunku pracy;
 - 10) organizacja ochrony Zamku;
 - 11) tworzenie warunków organizacyjnych i technicznych planowania i realizacji zadań obronnych określonych odrębnymi przepisami.

§ 13. 1. Dyrektor Zamku kieruje działalnością Zamku przy pomocy 3 zastępców.

2. Zastępców powołuje i odwołuje dyrektor Zamku w uzgodnieniu z Ministrem.

§ 14. 1. Przy Zamku działa Rada Muzeum, której członków powołuje i odwołuje Minister w trybie i na zasadach określonych w ustawie o muzeach.

2. Rada Muzeum działa w zakresie określonym w art. 11 ustawy o muzeach.

3. Rada Muzeum składa się z 12 członków.

Rozdział 5

Kolegia doradcze Zamku

§ 15. 1. W Zamku działa Kolegium Kustoszy, zwane dalej „Kolegium”.

2. Przedmiot działania i liczbę członków Kolegium określa dyrektor Zamku.

3. W skład Kolegium wchodzi kierownicy działów merytorycznych oraz kierownicy pracowni konserwatorskich.

4. Kolegium ze swojego grona wybiera przewodniczącego bezwzględną większością głosów, w obecności co najmniej połowy składu Kolegium, w głosowaniu tajnym.

5. Posiedzenia Kolegium zwoływane są przez przewodniczącego z własnej inicjatywy, inicjatywy połowy składu Kolegium lub na wniosek dyrektora Zamku.

6. Posiedzenia Kolegium odbywają się co najmniej raz na kwartał.

7. Kolegium formułuje opinie w kwestiach dotyczących działalności merytorycznej i konserwatorskiej Zamku.

8. Opinie Kolegium są przyjmowane zwykłą większością głosów, w obecności połowy składu Kolegium w głosowaniu jawnym.

9. Obsługę administracyjno-biurową Kolegium zapewnia Zamek.

Rozdział 6 **Majątek i finanse Zamku**

§ 16. Minister zapewnia środki potrzebne do utrzymania i rozwoju Zamku.

§ 17. Majątek Zamku wykorzystuje się do celów wynikających z zakresu działania Zamku.

§ 18. Zamek prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej i innych obowiązujących w tym zakresie przepisach prawa.

§ 19. 1. Źródłami finansowania Zamku są przychody z prowadzonej działalności, w tym ze sprzedaży składników majątku ruchomego, przychody z najmu i dzierżawy składników majątkowych, dotacje podmiotowe i celowe z budżetu państwa lub jednostki samorządu terytorialnego, środki otrzymane od osób fizycznych i prawnych oraz z innych źródeł.

2. Minister przekazuje środki finansowe dla Zamku w formie dotacji:

- 1) podmiotowej na dofinansowanie działalności bieżącej w zakresie realizowanych zadań statutowych, w tym na utrzymanie i remonty obiektów;
- 2) celowej na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji;
- 3) celowej na realizację wskazanych zadań i programów.

§ 20. 1. Zamek może prowadzić, jako dodatkową, działalność gospodarczą według zasad określonych w obowiązujących przepisach, o ile działalność ta nie spowoduje ograniczenia realizacji zadań statutowych Zamku.

2. Działalność, o której mowa w ust. 1, może być prowadzona w zakresie:

- 1) wynajmu pomieszczeń Zamku;
- 2) reklamy i sponsoringu;
- 3) organizacji konferencji i imprez;
- 4) usług związanych z obsługą ruchu turystycznego;
- 5) działalności handlowej, obejmującej sprzedaż publikacji i pamiątek turystycznych.

3. Dochody uzyskane z działalności gospodarczej wykorzystuje się w celu finansowania działalności statutowej Zamku.

§ 21. Dyrektor Zamku zapewnia terminowe sporządzenie rocznego sprawozdania finansowego, obligatoryjne jego zbadanie przez biegłego rewidenta i przedłożenie do zatwierdzenia Ministrowi.

Rozdział 7

Przedstawicielstwo Zamku

§ 22. Do dokonywania czynności prawnych w imieniu Zamku, w tym do składania oświadczeń woli w zakresie jego praw i obowiązków finansowych i majątkowych uprawniony jest dyrektor Zamku.

§ 23. 1. Dyrektor Zamku może ustanawiać pełnomocników do dokonywania czynności prawnych w imieniu Zamku, określając zakres pełnomocnictwa.

2. Udzielenie pełnomocnictwa wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

3. Udzielenie i odwołanie pełnomocnictwa podlega ujawnieniu w rejestrze instytucji kultury prowadzonym przez Ministra. Nie dotyczy to pełnomocnictw procesowych.

Rozdział 8

Postanowienia końcowe

§ 24. Połączenia, podziału lub likwidacji Zamku dokonuje Minister w trybie i na zasadach określonych w obowiązujących przepisach.

§ 25. Zmian statutu dokonuje się w trybie określonym dla jego nadania.