

Warszawa, dnia 22 października 2024 r.

Poz. 159

**ZARZĄDZENIE NR 29/MON**  
**MINISTRA OBRONY NARODOWEJ**

z dnia 18 października 2024 r.

**w sprawie zatwierdzenia statutu instytutu badawczego pod nazwą**  
**„Wojskowy Instytut Techniczny Uzbrojenia”**

Na podstawie art. 6 ust. 2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o instytutach badawczych (Dz. U. z 2024 r. poz. 534) zarządza się, co następuje:

**§ 1. 1.** Zatwierdza się statut Wojskowego Instytutu Technicznego Uzbrojenia uchwalony przez Radę Naukową Instytutu uchwałą nr 1/19.02.2024 z dnia 19 lutego 2024 r.

2. Statut stanowi załącznik do zarządzenia.

**§ 2.** Traci moc zarządzenie Nr 13/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 18 października 2023 r. w sprawie zatwierdzenia statutu instytutu badawczego pod nazwą „Wojskowy Instytut Techniczny Uzbrojenia” (Dz. Urz. Min. Obr. Nar. poz. 132).

**§ 3.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Minister Obrony Narodowej: z up. *C. Tomczyk*

## **STATUT INSTYTUTU BADAWCZEGO POD NAZWĄ „WOJSKOWY INSTYTUT TECHNICZNY UZBROJENIA”**

### **Rozdział I**

#### **Postanowienia ogólne**

##### **§ 1.**

1. Wojskowy Instytut Techniczny Uzbrojenia, zwany dalej „Instytutem”, jest instytutem badawczym, działającym na podstawie:
  - 1) ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o instytutach badawczych (Dz. U. z 2024 r. poz. 534), zwanej dalej „ustawą”;
  - 2) ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2023 r. poz. 742, z późn. zm.<sup>1)</sup>);
  - 3) uchwały Rady Ministrów Nr 104/65 z dnia 28 kwietnia 1965 r. w sprawie utworzenia wojskowych instytutów naukowo-badawczych podległych Ministrowi Obrony Narodowej (Dz. Rozkazów Tajnych Nr 6 poz. 27);
  - 4) niniejszego statutu.
2. Instytut działa na podstawie planu działalności, który jest ustalany na okres roku kalendarzowego w terminie do dnia 30 czerwca roku poprzedzającego. Plan działalności Instytutu określa najważniejsze zadania do realizacji w okresie objętym tym planem, z uwzględnieniem:
  - 1) kierunkowych planów tematycznych badań naukowych i prac rozwojowych;
  - 2) rocznych planów finansowych;
  - 3) perspektywicznych kierunków działalności naukowej, rozwojowej i wdrożeniowej.

##### **§ 2.**

1. Instytut jest państwową jednostką organizacyjną, wyodrębnioną pod względem prawnym, organizacyjnym i ekonomiczno-finansowym, posiadającą osobowość prawną po wpisaniu do Krajowego Rejestru Sądowego w dniu 22 kwietnia 2003 r. pod numerem KRS 0000159112, która prowadzi badania naukowe i prace rozwojowe ukierunkowane na ich wdrożenie i zastosowanie w praktyce.
2. Organem sprawującym nadzór nad Instytutem jest Minister Obrony Narodowej.
3. Siedzibą Instytutu jest miejscowość Zielonka, województwo mazowieckie.
4. Instytut podlega wpisowi do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego.
5. Instytut może używać skróconej nazwy „WITU”.

---

<sup>1)</sup> Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2023 r. poz. 1088, 1234, 1672, 1872, 2005 oraz z 2024 r. poz. 124, 224 i 1089.

6. Instytut może, obok nazwy lub skrótu w języku polskim, używać tłumaczenia swojej nazwy lub skrótu w językach obcych.
7. Instytut ma prawo używania okrągłej pieczęci zawierającej pośrodku wizerunek orła ustalony dla godła Rzeczypospolitej Polskiej, a w otoku napis odpowiadający nazwie Instytutu.

## **Rozdział II**

### **Działalność Instytutu**

#### **§ 3.**

1. Przedmiotem działalności Instytutu jest:
  - 1) inicjowanie, planowanie, organizowanie i prowadzenie badań naukowych, prac rozwojowych i usługowo-badawczych, przystosowanie wyników prowadzonych prac do zastosowania w praktyce oraz upowszechnianie wyników prowadzonych badań naukowych i prac rozwojowych w zakresie sprzętu wojskowego, w tym w szczególności zmierzających do zaspokojenia potrzeb resortów właściwych w zakresie bezpieczeństwa i obronności państwa;
  - 2) rozwój naukowy i kształcenie specjalistyczne kadr;
  - 3) dokonywanie ekspertyz, analiz i ocen w zakresie prowadzonych badań naukowych i prac rozwojowych.
2. Instytut może przystępować do krajowych i zagranicznych organizacji oraz stowarzyszeń naukowych lub inicjować ich powstanie.
3. Instytut może podejmować badania naukowe i prace rozwojowe na rzecz podmiotów krajowych i zagranicznych, traktując priorytetowo zamówienia resortu obrony narodowej, zadania nałożone na Instytut w trybie art. 37 ust. 1-1b ustawy oraz projekty badawczo-rozwojowe finansowane z dotacji ministra właściwego do spraw szkolnictwa wyższego i nauki.
4. Instytut może prowadzić działalność gospodarczą na zasadach określonych w przepisach ustawy z dnia 6 marca 2018 r. – Prawo przedsiębiorców (Dz. U. z 2024 r. poz. 236 i 1222).
5. Instytut wykonuje zlecenia finansowane przez resorty właściwe w zakresie bezpieczeństwa i obronności państwa, w szczególności:
  - 1) badania uzbrojenia, amunicji i innych środków bojowych;
  - 2) ocenę bezpieczeństwa i niezawodności działania amunicji i innych środków bojowych w procesie eksploatacji;
  - 3) ekspertyzy z zakresu uzbrojenia, amunicji i innych środków bojowych;
  - 4) zadania z zakresu normalizacji, kodyfikacji i certyfikacji związane z bezpieczeństwem i obronnością państwa.

#### **§ 4.**

Przedmiot działalności Instytutu, zgodnie z Polską Klasyfikacją Działalności, w szczególności obejmuje:

- 1) działalność podstawową:
  - a) badania naukowe i prace rozwojowe w dziedzinie pozostałych nauk przyrodniczych i technicznych (PKD 72.19.Z), w szczególności:

- produkcja instrumentów i przyrządów pomiarowych, kontrolnych i nawigacyjnych (PKD 26.51.Z),
  - przetwarzanie i unieszkodliwianie odpadów niebezpiecznych (PKD 38.22.Z),
  - b) produkcja broni i amunicji (PKD 25.40.Z),
  - c) produkcja materiałów wybuchowych (PKD 20.51.Z),
  - d) pozostałe badania i analizy techniczne (PKD 71.20.B),
  - e) działalność w zakresie inżynierii i związane z nią doradztwo techniczne (PKD 71.12.Z),
  - f) wydawanie książek (PKD 58.11.Z),
  - g) wydawanie czasopism i pozostałych periodyków (PKD 58.14.Z),
  - h) pozostała działalność usługowa w zakresie informacji, gdzie indziej niesklasyfikowana (PKD 63.99.Z),
  - i) działalność związana z organizacją targów, wystaw i kongresów (PKD 82.30.Z),
  - j) pozostałe pozaszkolne formy edukacji, gdzie indziej niesklasyfikowane (PKD 85.59.B);
- 2) działalność, o której mowa w art. 2 ust. 4 ustawy:
- a) pozostała działalność wydawnicza (PKD 58.19.Z),
  - b) produkcja opakowań drewnianych (PKD 16.24.Z),
  - c) pozostałe drukowanie (PKD 18.12.Z),
  - d) introligatorstwo i podobne usługi (PKD 18.14.Z),
  - e) produkcja opakowań z tworzyw sztucznych (PKD 22.22.Z),
  - f) produkcja pozostałych technicznych wyrobów ceramicznych (PKD 23.44.Z),
  - g) obróbka metali i nakładanie powłok na metale (PKD 25.61.Z),
  - h) obróbka mechaniczna elementów metalowych (PKD 25.62.Z),
  - i) naprawa i konserwacja urządzeń elektronicznych i optycznych (PKD 33.13.Z),
  - j) naprawa i konserwacja urządzeń elektrycznych (PKD 33.14.Z),
  - k) działalność taksówek osobowych (PKD 49.32.Z),
  - l) wynajem i dzierżawa samochodów osobowych i furgonetek (PKD 77.11.Z),
  - m) transport drogowy towarów (PKD 49.41.Z),
  - n) wynajem i dzierżawa pozostałych pojazdów samochodowych, z wyłączeniem motocykli (PKD 77.12.Z),
  - o) magazynowanie i przechowywanie pozostałych towarów (PKD 52.10.B),
  - p) pozostałe zakwaterowanie (PKD 55.90.Z),
  - q) działalność w zakresie telekomunikacji przewodowej (PKD 61.10.Z),
  - r) działalność w zakresie telekomunikacji bezprzewodowej, z wyłączeniem telekomunikacji satelitarnej (PKD 61.20.Z),
  - s) kupno i sprzedaż nieruchomości na własny rachunek (PKD 68.10.Z),
  - t) wynajem i zarządzanie nieruchomościami własnymi lub dzierżawionymi (PKD 68.20.Z),
  - u) wynajem i dzierżawę maszyn i urządzeń biurowych, włączając komputery (PKD 77.33.Z),
  - v) wynajem i dzierżawę maszyn, urządzeń oraz dóbr materialnych, gdzie indziej niesklasyfikowanych (PKD 77.39.Z),
  - w) zbieranie odpadów innych niż niebezpieczne (PKD 38.11.Z),

- x) zbieranie odpadów niebezpiecznych (PKD 38.12.Z),
- y) działalność wspomagająca edukację (PKD 85.60.Z),
- z) działalność bibliotek (PKD 91.01.A),
- za) działalność związana z rekultywacją i pozostała działalność usługowa związana z gospodarką odpadami (39.00.Z),
- zb) sprzedaż detaliczna prowadzona przez dom sprzedaży wysyłkowej lub Internet (47.91.Z),
- zc) prowadzenie studiów podyplomowych i przewodów doktorskich związanych z prowadzonymi przez Instytut badaniami naukowymi i pracami rozwojowymi zgodnie z posiadanymi uprawnieniami do nadawania stopni naukowych (PKD 85.42.Z),
- zd) produkcja pozostałych podstawowych chemikaliów nieorganicznych (PKD 20.13.Z),
- ze) produkcja pozostałych podstawowych chemikaliów organicznych (PKD 20.14.Z),
- zf) produkcja kauczuku syntetycznego w formach podstawowych (PKD 20.17.Z),
- zg) produkcja pozostałych wyrobów chemicznych gdzie indziej niesklasyfikowana (PKD 20.59.Z),
- zh) produkcja pozostałych wyrobów z gumy (PKD 22.19.Z),
- zi) produkcja pozostałych wyrobów z tworzyw sztucznych (PKD 22.29.Z),
- zj) produkcja wyrobów ogniotrwałych (PKD 23.20.Z),
- zk) produkcja wyrobów formowanych na zimno (PKD 24.33.Z),
- zl) produkcja wyrobów z aluminium i stopów aluminium (PKD 24.42.B),
- zm) produkcja konstrukcji metalowych i ich części (PKD 25.11.Z),
- zn) obróbka metali i nakładanie powłok na metale (PKD 25.61.Z),
- zo) produkcja pozostałego sprzętu elektrycznego (PKD 27.90.Z),
- zp) produkcja pieców, palenisk i palników piecowych (PKD 28.21.Z),
- zq) produkcja pozostałych wyrobów, gdzie indziej niesklasyfikowana (PKD 32.99.Z),
- zr) pozostała sprzedaż detaliczna prowadzona poza siecią sklepową, straganami i targowiskami (PKD 47.99.Z),
- zs) działalność w zakresie specjalistycznego projektowania (PKD 74.10.Z),
- zt) pozostała działalność profesjonalna, naukowa i techniczna, gdzie indziej nie sklasyfikowana (PKD 74.90.Z),
- zu) pozostała działalność rozrywkowa i rekreacyjna (PKD 93.29.B),
- zv) sprzedaż detaliczna pozostałych wyrobów prowadzona na straganach i targowiskach (PKD 47.89.Z),
- zw) sprzedaż detaliczna pozostałych nowych wyrobów prowadzona w wyspecjalizowanych sklepach (PKD 47.78.Z),
- zx) pozostałe doradztwo w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej i zarządzania (PKD 70.22.Z),
- zy) obrona narodowa (PKD 84.22.Z),
- zz) sprzedaż hurtowa sprzętu elektronicznego i telekomunikacyjnego oraz części do niego (PKD 46.52.Z),
- zza) sprzedaż hurtowa pozostałych maszyn i urządzeń (PKD 46.69.Z),
- zzb) sprzedaż hurtowa pozostałych półproduktów (PKD 46.76.Z),
- zzc) sprzedaż hurtowa odpadów i złomu (PKD 46.77.Z),
- zzd) sprzedaż hurtowa niewyspecjalizowana (PKD 46.90.Z).

## § 5.

Zadania w zakresie swojej działalności Instytut realizuje w szczególności poprzez następujące działania:

- 1) upowszechnianie wyników badań naukowych i prac rozwojowych;
- 2) wykonywanie badań i analiz oraz opracowywanie opinii i ekspertyz w zakresie prowadzonych badań naukowych i prac rozwojowych;
- 3) opracowywanie ocen dotyczących stanu i rozwoju poszczególnych dziedzin nauki i techniki oraz sektorów gospodarki, które wykorzystują wyniki badań naukowych i prac rozwojowych oraz w zakresie wykorzystywania w kraju osiągnięć światowej nauki i techniki;
- 4) prowadzenie działalności normalizacyjnej, kodyfikacyjnej, certyfikacyjnej i aprobowanej;
- 5) prowadzenie i rozwijanie baz danych związanych z przedmiotem działania Instytutu;
- 6) prowadzenie działalności w zakresie informacji naukowej, technicznej i ekonomicznej, patentowej, wynalazczości oraz ochrony własności przemysłowej i intelektualnej, a także wspierającej innowacyjność przedsiębiorstw;
- 7) wytwarzanie w związku z prowadzonymi badaniami naukowymi i pracami rozwojowymi aparatury, urządzeń, materiałów i innych wyrobów oraz prowadzenie walidacji metod badawczych, pomiarowych oraz kalibracji aparatury;
- 8) prowadzenie działalności wydawniczej związanej z prowadzonymi badaniami naukowymi i pracami rozwojowymi;
- 9) prowadzenie własnych projektów badawczych;
- 10) uczestnictwo w krajowych i międzynarodowych projektach badawczych;
- 11) wykonywanie zamówionych badań naukowych oraz prac rozwojowych;
- 12) opracowywanie koncepcji nowych rozwiązań technicznych i technologicznych;
- 13) wdrażanie nowych rozwiązań technicznych i technologicznych;
- 14) projektowanie i wytwarzanie prototypów, modeli i demonstratorów technologii;
- 15) projektowanie i wytwarzanie unikatowych urządzeń;
- 16) opracowywanie unikatowych technologii;
- 17) opracowywanie i wdrażanie metod pomiarowych oraz związanych z nimi urządzeń;
- 18) walidację metod badawczych, pomiarowych oraz kalibrację aparatury;
- 19) doskonalenie metod prowadzenia badań naukowych i prac rozwojowych;
- 20) badania i analizy techniczne, ekonomiczne i organizacyjne;
- 21) opracowywanie wytycznych, zaleceń, instrukcji, procedur i wymagań w ramach prowadzonych badań naukowych i prac rozwojowych;
- 22) opracowywanie opinii oraz ekspertyz technicznych, ekonomicznych i organizacyjnych;
- 23) działalność związaną z organizacją targów, wystaw, konferencji, seminariów, sympozjów, kongresów oraz prowadzenie innych form upowszechniania wyników badań, w tym edycję biuletynu naukowego i innych opracowań Instytutu;
- 24) doradztwo techniczne, ekonomiczne i organizacyjne;
- 25) wytwarzanie materiałów wybuchowych;
- 26) wytwarzanie broni i amunicji;
- 27) wytwarzanie instrumentów i przyrządów pomiarowych, kontrolnych i nawigacyjnych;

- 28) instalowanie maszyn przemysłowych, sprzętu i wyposażenia;
- 29) przetwarzanie i unieszkodliwianie odpadów niebezpiecznych;
- 30) pozaszkolne formy edukacji i inne formy kształcenia, w tym szkolenia i kursy doszkalające.

### **Rozdział III**

#### **Organy Instytutu**

##### **§ 6.**

Organami Instytutu są:

- 1) dyrektor;
- 2) rada naukowa.

##### **§ 7.**

1. Dyrektor:

- 1) kieruje Instytutem;
  - 2) ustala po zasięgnięciu opinii rady naukowej:
    - a) plan działalności Instytutu,
    - b) kierunkowe plany tematyczne badań naukowych i prac rozwojowych,
    - c) roczne plany finansowe;
  - 3) realizuje politykę kadrową;
  - 4) zarządza mieniem i odpowiada za wykorzystanie mienia Instytutu na realizację jego zadań statutowych, zgodnie z zasadami określonymi w art. 16 ust. 4 ustawy;
  - 5) odpowiada za wyniki działalności naukowej Instytutu;
  - 6) reprezentuje Instytut;
  - 7) tworzy szkoły doktorskie;
  - 8) podejmuje decyzje we wszystkich sprawach dotyczących Instytutu, z wyjątkiem spraw należących do zakresu działania rady naukowej;
  - 9) nadzoruje wynikające z przepisów prawa, kwestie dotyczące służby wojskowej żołnierzy zawodowych pełniących służbę w Instytucie i kształtuje ich dyscyplinę;
  - 10) odpowiada za zapewnienie funkcjonowania adekwatnej, skutecznej i efektywnej kontroli zarządczej.
2. Dyrektor kieruje Instytutem jednoosobowo, samodzielnie rozstrzygając sprawy należące do jego kompetencji.
  3. Projekty i wnioski, z którymi dyrektor zwraca się do rady naukowej, składane są do przewodniczącego rady naukowej, wraz z pisemnym uzasadnieniem, gdy charakter sprawy tego wymaga.
  4. Dyrektora powołuje i odwołuje Minister Obrony Narodowej.
  5. Zastępców dyrektora powołuje i odwołuje Minister Obrony Narodowej po zasięgnięciu opinii dyrektora, z tym że zastępcę dyrektora do spraw naukowych Minister Obrony Narodowej powołuje po zasięgnięciu opinii rady naukowej.
  6. Dyrektor wykonuje czynności w sprawach z zakresu prawa pracy w Instytucie, w szczególności w zakresie zatrudniania i zwalniania pracowników Instytutu.
  7. Zastępcy dyrektora, główny księgowy, kierownicy komórek organizacyjnych i pracownicy zatrudnieni na samodzielnych stanowiskach podległych bezpośrednio

dyrektorowi ponoszą odpowiedzialność przed dyrektorem za wyniki swojej działalności oraz komórek Instytutu, którymi kierują oraz za użycie właściwych środków do uzyskania tych wyników.

8. Dyrektor jest odpowiedzialny odpowiednio przed Ministrem Obrony Narodowej i radą naukową za prawidłowe kierowanie Instytutem i uzyskiwane wyniki ekonomiczne.

#### **§ 8.**

1. Rada naukowa jest organem stanowiącym, inicjującym, opiniodawczym i doradczym Instytutu w zakresie jego działalności statutowej oraz w sprawach rozwoju kadry naukowej i badawczo-technicznej.
2. Rada naukowa realizuje zadania określone w art. 29 ust. 2 ustawy.
3. Rada naukowa:
  - 1) działa na podstawie uchwalonego przez siebie regulaminu;
  - 2) liczy 28 członków.
4. W skład rady naukowej wchodzi:
  - 1) 14 osób będących pracownikami naukowymi i badawczo-technicznymi Instytutu;
  - 2) 14 osób spoza Instytutu.
5. Liczba należnych miejsc w radzie naukowej dla pracowników, o których mowa w ust. 4 pkt 1, posiadających stopień naukowy lub tytuł profesora, wynosi 11, z zastrzeżeniem, że pracowników posiadających stopień naukowy doktora habilitowanego lub tytuł profesora, nie może być większa niż 4.
6. Liczba należnych miejsc w radzie naukowej dla pracowników, o których mowa w ust. 4 pkt 1, nieposiadających stopnia naukowego lub tytułu profesora, wynosi 3.
7. Osoby ze stopniem naukowym doktora habilitowanego lub tytułem profesora, zatrudnione w Instytucie w pełnym wymiarze czasu pracy, nie krócej niż rok przed dniem rozpoczęcia procedury powołania rady naukowej, wchodzi w skład rady naukowej bez głosowania, jeżeli ich liczba nie jest większa niż liczba należnych im miejsc w radzie naukowej. Gdy liczba tych osób przekracza liczbę należnych miejsc w radzie naukowej, przeprowadza się wybory, o których mowa w art. 30 ust. 6 ustawy.
8. W skład rady naukowej wchodzi dyrektor, zastępcy dyrektora i główny księgowy, jeżeli spełniają wymagania określone w art. 30 ust. 3 ustawy, z prawem głosu w sprawach, o których mowa w art. 29 ust. 2 pkt 12-14 ustawy.
9. W skład rady naukowej wchodzi przedstawiciel ministra właściwego do spraw szkolnictwa wyższego i nauki z prawem głosu w sprawach, o których mowa w art. 29 ust. 2 pkt 1, 4, 5-11 i 17-20 ustawy.
10. Osoby wymienione w ust. 8 i 9 nie są zaliczane do liczby osób określonej w ust. 3 pkt 2.
11. Pracownicy Instytutu wybierają w głosowaniu tajnym na okres 4 lat, licząc od dnia pierwszego posiedzenia rady naukowej po wyborze, przedstawicieli:
  - 1) pracowników naukowych nieposiadających stopnia doktora habilitowanego albo tytułu profesora;
  - 2) pracowników badawczo-technicznych.
12. Członków rady naukowej niebędących pracownikami Instytutu powołuje Minister Obrony Narodowej, w tym spośród kandydatów przedstawionych przez dyrektora. Wchodzące w skład rady naukowej osoby niebędące pracownikami Instytutu, muszą



posiadać co najmniej stopień naukowy doktora lub wyróżniać się wiedzą i praktycznym dorobkiem w sferze gospodarczej objętej działalnością Instytutu.

13. Szczegółowe zasady i tryb przeprowadzania wyborów członków rady naukowej oraz uzupełniania składu rady naukowej, określa regulamin ustanowiony przez dyrektora po zasięgnięciu opinii rady naukowej.

#### § 9.

1. Rada naukowa wykonuje swoje zadania i kompetencje na posiedzeniach, a także poprzez stałe i doraźne komisje oraz zlecenie prac poszczególnym członkom rady naukowej. Przewiduje się możliwość udziału w posiedzeniach rady naukowej za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej oraz możliwość głosowania za pośrednictwem systemu teleinformatycznego, z zapewnieniem tajności głosowania.
2. Pierwsze posiedzenie nowo wybranej rady naukowej, a także pierwsze posiedzenie rady naukowej po wygaśnięciu mandatu, ustąpieniu ze stanowiska lub odwołania przewodniczącego rady naukowej, jeżeli jednocześnie nie ma jego zastępcy, do czasu wyboru nowego przewodniczącego, zwołuje i przewodniczy mu dyrektor Instytutu.
3. Na posiedzeniu, o którym mowa w ust. 2, rada naukowa w głosowaniu tajnym wybiera przewodniczącego spośród osób powołanych w skład rady naukowej przez Ministra Obrony Narodowej.
4. Funkcję przewodniczącego można pełnić łącznie nie dłużej niż przez 8 lat.
5. Pracami rady naukowej kieruje przewodniczący rady naukowej, który czuwa nad zgodnością działania rady naukowej z ustawą, statutem, regulaminem rady naukowej oraz innymi obowiązującymi przepisami.
6. Obowiązki sekretarza rady naukowej pełni wyznaczony pracownik Instytutu.
7. Posiedzenia rady naukowej zwoływane są raz na kwartał, a w przypadku wystąpienia uwarunkowań uniemożliwiających stosowanie tego wymogu – nie rzadziej niż dwa razy w trakcie roku kalendarzowego. Wymogi częstotliwości posiedzeń nie mają zastosowania w roku wyborów do rady naukowej.
8. Posiedzenia rady naukowej zwołuje przewodniczący rady naukowej w porozumieniu z dyrektorem Instytutu.
9. Posiedzenia rady naukowej, z zastrzeżeniem ust. 2, zwołuje każdorazowo jej przewodniczący:
  - 1) z własnej inicjatywy;
  - 2) na wniosek dyrektora Instytutu;
  - 3) na wniosek Ministra Obrony Narodowej;
  - 4) na wniosek co najmniej 1/3 liczby członków rady naukowej.
10. Porządek posiedzenia rady naukowej ustala zwołujący posiedzenie rady naukowej w porozumieniu z dyrektorem Instytutu. Jeżeli posiedzenie zwołane jest w trybie ust. 9 pkt 2-4, porządek ustala się z uwzględnieniem postulatów wnioskodawców.
11. Z zastrzeżeniem ust. 2, na posiedzeniach rady naukowej obradom przewodniczy jej przewodniczący.
12. O posiedzeniu rady naukowej powiadamia się członków rady naukowej nie później niż na 7 dni przed terminem posiedzenia, z podaniem:
  - 1) terminu i miejsca posiedzenia;

- 2) proponowanego programu posiedzenia;
  - 3) materiałów niezbędnych w celu przygotowania się członków rady naukowej do obrad.
13. Zaproszenie może również wskazywać sposób wykorzystania środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość podczas posiedzenia.
  14. Rada naukowa może odbywać posiedzenia również bez formalnego zwołania (ust. 12), jeżeli wszyscy członkowie rady naukowej wyrażą na to zgodę oraz nie zgłoszą sprzeciwu dotyczącego wniesienia poszczególnych spraw do porządku obrad.
  15. W posiedzeniu rady naukowej, poza jej członkami, uczestniczą:
    - 1) dyrektor oraz jego zastępcy;
    - 2) przedstawiciele zakładowych organizacji związkowych;
    - 3) inne osoby zaproszone przez przewodniczącego rady naukowej.

### § 10.

1. Do ważności uchwał rady naukowej niezbędna jest obecność co najmniej połowy członków rady naukowej z prawem głosu stanowiącego w danej sprawie.
2. Uchwały rady naukowej zapadają zwykłą większością głosów, z wyjątkiem spraw, o których mowa w ust. 4. W razie równej liczby głosów „za” i „przeciw” rozstrzyga głos prowadzącego obrady, o ile przysługuje mu w danej sprawie głos stanowiący.
3. Rada naukowa podejmuje uchwały w głosowaniu jawnym, z zastrzeżeniem spraw, dla których prawo lub statut przewiduje tryb tajnego głosowania. Przewodniczący lub rada naukowa (w głosowaniu jawnym, na wniosek co najmniej jednego członka rady naukowej) może zarządzić głosowanie tajne w każdej sprawie.
4. Uchwały rady naukowej w przedmiocie:
  - 1) opiniowania kwalifikacji osób na stanowiska pracowników naukowych i badawczo-technicznych oraz dokonywania okresowej oceny dorobku naukowego i technicznego tych pracowników,
  - 2) opiniowania wniosków o przyznawanie stypendiów naukowych – podejmowane są w głosowaniu tajnym, bezwzględną większością głosów, przy czym prawo głosu mają członkowie rady naukowej posiadający stopień naukowy albo tytuł profesora.
5. Uchwały rady naukowej związane z przeprowadzaniem postępowań w sprawie nadania stopnia doktora i stopnia doktora habilitowanego w zakresie posiadanych uprawnień podejmowane są w głosowaniu tajnym, bezwzględną większością głosów, przy czym prawo głosu mają członkowie rady naukowej posiadający stopień naukowy doktora habilitowanego albo tytuł profesora.
6. Uchwały rady naukowej w sprawach nie wymienionych w ust. 4 i 5 zapadają zwykłą większością głosów, w głosowaniu jawnym, jednak prowadzący obrady lub rada naukowa (w głosowaniu jawnym, na wniosek co najmniej jednego członka rady naukowej) może zarządzić głosowanie tajne.
7. W wyjątkowych sytuacjach przewodniczący rady naukowej może zdecydować o podjęciu uchwały w drodze korespondencyjnego uzgodnienia stanowisk (tryb obiegowy). Z podjęcia uchwały w trybie obiegowym sporządza się protokół zawierający stanowisko poszczególnych członków rady naukowej.

8. Z posiedzeń rady naukowej sekretarz rady naukowej sporządza protokół.
9. Jeżeli przepis odrębny nie stanowi inaczej, uchwały oraz protokół z posiedzenia podpisuje przewodniczący lub osoba, która przewodniczyła obradom, których protokół dotyczy lub podczas których uchwały zostały podjęte.
10. Protokół oraz uchwały przedstawia się do wiadomości dyrektora.
11. Na polecenie przewodniczącego rady naukowej, sekretarz rady naukowej opracowuje sprawozdanie zbiorcze z działalności rady.
12. Jeżeli zażąda tego Minister Obrony Narodowej lub dyrektor Instytutu, opracowuje się roczne sprawozdanie z prac rady naukowej.
13. Sprawozdania, o których mowa w ust. 11 i 12, wymagają przyjęcia przez radę naukową w drodze uchwały o ich przyjęciu (akceptacja sprawozdania może się odbywać drogą aklamacji).
14. Rada naukowa ma prawo wnioskować do dyrektora, stosownie do uzasadnionych potrzeb, o powołanie ekspertów celem opracowania i przedstawienia zagadnień stanowiących przedmiot obrad rady naukowej.
15. Szczegółowy tryb pracy rady naukowej określa regulamin uchwalony przez radę naukową.

## **Rozdział IV**

### **Zasady organizacji**

#### **§ 11.**

Strukturę organizacyjną Instytutu i tryb pracy jego komórek organizacyjnych określa Regulamin Organizacyjny ustalony przez dyrektora, po zasięgnięciu opinii rady naukowej i zakładowych organizacji związkowych.

#### **§ 12.**

W strukturze Instytutu tworzy się laboratoria badawcze. Usytuowanie oraz nadzór merytoryczny nad laboratoriami określa Regulamin Organizacyjny Instytutu.

#### **§ 13.**

Dyrektor, po uzyskaniu opinii rady naukowej, może powołać pracownika, spełniającego kryteria, o których mowa w art. 27 ust. 5 ustawy, do pełnienia funkcji sekretarza naukowego, oraz odwołać go z tej funkcji.

#### **§ 14.**

1. W Instytucie mogą działać stale lub okresowo organy opiniodawczo-doradcze dyrektora w liczbie nie większej niż dziesięć.
2. Członków organów wymienionych w ust. 1 powołuje i odwołuje dyrektor.
3. Regulamin pracy powołanych organów opiniodawczo-doradczych ustala dyrektor.

#### **§ 15.**

1. Zasady zatrudniania pracowników Instytutu, ich uprawnienia, obowiązki oraz kwalifikacje niezbędne do zajmowania poszczególnych stanowisk, określają przepisy prawa powszechnie obowiązującego oraz wewnętrzne uregulowania obowiązujące w Instytucie tj. Regulamin zatrudniania pracowników w Wojskowym Instytucie Technicznym Uzbrojenia, Regulamin pracy pracowników Wojskowego Instytutu

Technicznego Uzbrojenia, Zarządzenie w sprawie określenia dodatkowych kwalifikacji na stanowiska badawczo-techniczne w Wojskowym Instytucie Technicznym Uzbrojenia oraz Regulamin postępowania konkursowego przy zatrudnianiu na stanowiskach naukowych w Wojskowym Instytucie Technicznym Uzbrojenia.

2. Żołnierzy zawodowych w Instytucie wyznacza się na stanowiska i zwalnia z tych stanowisk w trybie i na zasadach określonych w przepisach o służbie wojskowej żołnierzy zawodowych.
3. Zatrudnienie pracownika naukowego jest poprzedzone konkursem, bez względu na formę zatrudnienia, z zastrzeżeniem art. 43 ust. 7 ustawy. Tryb przeprowadzania konkursu jest następujący:
  - 1) konkurs ogłasza dyrektor w drodze zarządzenia;
  - 2) w ogłoszeniu o konkursie podaje się w szczególności: nazwę stanowiska, którego konkurs dotyczy, wymagania formalne, listę dokumentów, które kandydat powinien złożyć, termin składania dokumentów;
  - 3) kandydat ma obowiązek złożyć dokumenty wymienione w ogłoszeniu;
  - 4) z kandydatami spełniającymi wymagania formalne jest przeprowadzana rozmowa kwalifikacyjna;
  - 5) zwycięzca konkursu jest wyłaniany na podstawie złożonych dokumentów oraz rozmowy kwalifikacyjnej uwzględniających następujące kryteria:
    - a) dorobek naukowy i badawczy oraz osiągnięcia kandydata,
    - b) przydatność specjalizacji kandydata dla podstawowej działalności Instytutu,
    - c) predyspozycje kandydata do pracy w określonym zespole;
  - 6) konkurs może pozostać nierozstrzygnięty i w takim wypadku można ogłosić nowy konkurs na dane stanowisko.

## **§ 16.**

1. Dyrektor Instytutu zarządza przeprowadzenie wyborów komisji dyscyplinarnej Instytutu w terminie 30 dni przed upływem kadencji działającej komisji.
2. Kandydatów na członków komisji dyscyplinarnej Instytutu pracownicy mogą zgłaszać w terminie 14 dni od dnia zarządzenia wyborów przez dyrektora Instytutu do przewodniczącego komisji wyborczej.
3. Komisja wyborcza informuje pracowników Instytutu o terminie wyborów oraz podaje listę kandydatów na członków komisji dyscyplinarnej, co najmniej 7 dni przed wyznaczonym dniem wyborów.
4. Głosowanie nad wyborem komisji jest tajne. W skład komisji dyscyplinarnej wchodzi kandydaci, którzy otrzymają kolejno największą liczbę głosów.
5. Z głosowania nad powołaniem komisji dyscyplinarnej sporządza się protokół, który przekazuje się dyrektorowi Instytutu do zatwierdzenia.
6. Dyrektor Instytutu podaje do wiadomości pracownikom Instytutu wyniki wyborów w terminie 7 dni od dnia zatwierdzenia protokołu.
7. W przypadku konieczności uzupełnienia składu komisji dyscyplinarnej, dyrektor Instytutu zarządza przeprowadzenie wyborów uzupełniających w terminie 14 dni od dnia powzięcia informacji o konieczności uzupełnienia składu komisji dyscyplinarnej. Przepisy ust. 2-6 stosuje się odpowiednio. Członek komisji dyscyplinarnej Instytutu

wybrany w trakcie kadencji komisji pełni swoją funkcję do zakończenia kadencji komisji.

## **Rozdział V**

### **Mienie Instytutu**

#### **§ 17.**

1. Instytut gospodaruje samodzielnie posiadanym mieniem oraz prowadzi samodzielną gospodarkę w ramach posiadanych środków, kierując się zasadami legalności, rzetelności, celowości, gospodarności i oszczędności.
2. Instytut może zadysponować składnikami majątku trwałego, stosując przepisy ustawy o instytutach badawczych i ustawy z dnia 16 grudnia 2016 r. o zasadach zarządzania mieniem państwowym (Dz. U. z 2023 r. poz. 973 i 1859) oraz odpowiednio ustawy z dnia 25 września 1981 r. o przedsiębiorstwach państwowych (Dz. U. z 2023 r. poz. 437), a także odrębne przepisy dotyczące państwowych osób prawnych.

## **Rozdział VI**

### **Gospodarka Instytutu**

#### **§ 18.**

1. Instytut osiąga przychody w związku z prowadzoną działalnością określoną w § 4 i § 5, w tym ze sprzedaży:
  - 1) wyników badań naukowych, prac rozwojowych oraz know-how związanego z tymi wynikami;
  - 2) patentów, praw ochronnych oraz licencji na stosowanie wynalazków i wzorów użytkowych;
  - 3) prac wdrożeniowych, w tym nadzoru autorskiego;
  - 4) produkcji urządzeń i aparatury oraz innej produkcji lub usług;
  - 5) przychodów ze spółek kapitałowych.
2. Instytut osiąga przychody z dotacji na podstawie przepisów ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce oraz ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1270, z późn. zm.<sup>2)</sup>), z zastrzeżeniem art. 18 ust. 9 i art. 21 ust. 6 ustawy oraz z innych źródeł.
3. Instytut pokrywa koszty działalności z uzyskiwanych przychodów.

## **Rozdział VII**

### **Przedstawicielstwo Instytutu**

#### **§ 19.**

Do dokonywania samodzielnie czynności prawnych w imieniu Instytutu upoważniony jest dyrektor. Zastępcy dyrektora oraz prokurenci i pełnomocnicy działają w granicach ich umocowania.

---

<sup>2)</sup> Zmiany tekstu jednolitego niniejszej ustawy zostały opublikowane w Dz. U. z 2023 r. poz. 1273, 1407, 1429, 1641, 1693 i 1872 oraz z 2024 r. poz. 858 i 1089.

## **§ 20.**

1. Prokurentów oraz pełnomocników ustanawia i odwołuje dyrektor.
2. Udzielenie prokury oraz pełnomocnictwa wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Udzielenie i odwołanie prokury oraz pełnomocnictwa podlega ujawnieniu w Krajowym Rejestrze Sądowym. Nie dotyczy to pełnomocnictw do dokonywania poszczególnych czynności oraz ustanawiania pełnomocników procesowych.

## **Rozdział VIII**

### **Postanowienia końcowe**

## **§ 21.**

W sprawach nieuregulowanych niniejszym statutem, mają zastosowanie przepisy ustawy o instytutach badawczych, aktów wykonawczych do tej ustawy oraz przepisy innych aktów prawnych dotyczących państwowych osób prawnych, w tym przedsiębiorstw państwowych.

## **§ 22.**

Statut, po uchwaleniu przez radę naukową, podlega zatwierdzeniu przez Ministra Obrony Narodowej.