

Warszawa, dnia 22 października 2024 r.

Poz. 157

ZARZĄDZENIE NR 27/MON
MINISTRA OBRONY NARODOWEJ

z dnia 18 października 2024 r.

w sprawie zatwierdzenia statutu instytutu badawczego pod nazwą
„Wojskowy Instytut Chemii i Radiometrii”

Na podstawie art. 6 ust. 2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o instytutach badawczych (Dz. U. z 2024 r. poz. 534) zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Zatwierdza się statut Wojskowego Instytutu Chemii i Radiometrii uchwalony przez Radę Naukową Instytutu uchwałą nr 6/2024 z dnia 4 marca 2024 r.

2. Statut stanowi załącznik do zarządzenia.

§ 2. Traci moc zarządzenie Nr 68/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 16 września 2021 r. w sprawie zatwierdzenia statutu instytutu badawczego pod nazwą „Wojskowy Instytut Chemii i Radiometrii” (Dz. Urz. Min. Obr. Nar. poz. 211).

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Minister Obrony Narodowej: z up. *C. Tomczyk*

Załącznik do zarządzenia Nr 27/MON
Ministra Obrony Narodowej
z dnia 18 października 2024 r. (poz. 157)

STATUT
WOJSKOWEGO INSTYTUTU
CHEMII I RADIOMETRII

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Wojskowy Instytut Chemii i Radiometrii, zwany dalej „Instytutem”, jest instytutem badawczym działającym na podstawie:
 - 1) ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o instytutach badawczych (Dz. U. z 2024 r. poz. 534), zwaną dalej „ustawą o instytutach badawczych”;
 - 2) ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2023 r. poz. 742, z późn. zm.¹⁾);
 - 3) uchwały Rady Ministrów nr 59/73 z dnia 16 marca 1973 r. w sprawie utworzenia Wojskowego Instytutu Chemii i Radiometrii;
 - 4) niniejszego statutu.
2. Instytut działa na podstawie planu działalności, który jest ustalany na okres roku kalendarzowego w terminie do dnia 30 czerwca roku poprzedzającego. Plan działalności Instytutu określa najważniejsze zadania do realizacji w okresie objętym tym planem, z uwzględnieniem:
 - 1) kierunkowych planów tematycznych badań naukowych i prac rozwojowych;
 - 2) rocznych planów finansowych;
 - 3) perspektywicznych kierunków działalności naukowej, rozwojowej i wdrożeniowej.

§ 2

1. Instytut jest państwową jednostką organizacyjną, wyodrębnioną pod względem prawnym, organizacyjnym i ekonomiczno-finansowym, posiadającą osobowość prawną po wpisaniu do Krajowego Rejestru Sądowego w dniu 23 czerwca 2003 r. pod numerem KRS 0000163646, która prowadzi badania naukowe i prace rozwojowe ukierunkowane na ich wdrożenie i zastosowanie w praktyce.
2. Organem sprawującym nadzór nad Instytutem jest Minister Obrony Narodowej.
3. Siedzibą Instytutu jest m.st. Warszawa.
4. Instytut podlega wpisowi do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego.
5. Instytut może, obok nazwy „Wojskowy Instytut Chemii i Radiometrii” lub skrótu „WICHiR” w języku polskim, używać tłumaczenia swojej nazwy lub skrótu w językach obcych.
6. Instytut ma prawo używania okrągłej pieczęci z wizerunkiem godła Rzeczypospolitej Polskiej pośrodku i nazwą: „Wojskowy Instytut Chemii i Radiometrii” w otoku.

¹⁾Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2023 r. poz. 1088, 1234, 1672, 1872 i 2005 oraz z 2024 r. poz. 124, 224 1089.

Rozdział II

Działalność Instytutu

§ 3

1. Przedmiotem podstawowej działalności Instytutu jest:
 - 1) prowadzenie badań naukowych i prac rozwojowych w zakresie sprzętu wojskowego na rzecz obronności i bezpieczeństwa państwa, w tym w szczególności zmierzających do zaspokojenia potrzeb resortu obrony narodowej;
 - 2) przystosowywanie wyników badań naukowych i prac rozwojowych do potrzeb praktyki oraz ich wdrażanie.
2. Przedmiot działalności Instytutu zgodnie z Polską Klasyfikacją Działalności (PKD) w szczególności obejmuje:
 - 1) działalność podstawową, a w tym:
 - a) badania naukowe i prace rozwojowe w dziedzinie pozostałych nauk przyrodniczych i technicznych (PKD 72.19),
 - b) badania naukowe i prace rozwojowe w dziedzinie biotechnologii (PKD 72.11),
 - c) działalność w zakresie specjalistycznego projektowania (PKD 74.10),
 - d) badania i analizy techniczne (PKD 71.20),
 - e) obrona narodowa (PKD 84.22),
 - f) bezpieczeństwo państwa, porządek i bezpieczeństwo publiczne (PKD 84.24),
 - g) ochrona przeciwpożarowa (PKD 84.25);
 - 2) inną działalność, w szczególności:
 - a) usługi naprawy i konserwacji urządzeń elektronicznych i optycznych (PKD 33.13),
 - b) wynajem i zarządzanie nieruchomościami własnymi lub dzierżawionymi (PKD 68.20),
 - c) wynajem i dzierżawa pozostałych maszyn, urządzeń oraz dóbr materialnych, gdzie indziej niesklasyfikowane (PKD 77.39),
 - d) pozostałe doradztwo w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej i zarządzania (PKD 70.22),
 - e) pozostała działalność wydawnicza (PKD 58.19),
 - f) transport drogowy towarów (PKD 49.41),
 - g) wynajem i dzierżawa samochodów osobowych i furgonetek (PKD 77.11),
 - h) działalność ochroniarska w zakresie obsługi systemów bezpieczeństwa (PKD 80.20),
 - i) działalność związana z doradztwem w zakresie informatyki (PKD 62.02),
 - j) pozostała sprzedaż detaliczna prowadzona poza siecią sklepową straganami i targowiskami (PKD 47.99);
 - 3) szczegółowy zakres działalności podstawowej Instytutu obejmuje:
 - a) prowadzenie działań w celu zapewnienia ochrony wojsk i ludności przed oddziaływaniem broni masowego rażenia (BMR - broń chemiczna, broń biologiczna, broń radiologiczna, broń jądrowa) oraz środków biologicznych,

chemicznych i promieniotwórczych),

- b) opracowywanie metod i zasad działania wojsk w warunkach zagrożenia skażeniami promieniotwórczymi, chemicznymi i biologicznymi oraz środkami niekonwencjonalnymi,
- c) opracowywanie metod i zasad działania oraz zarządzania w sytuacjach kryzysowych,
- d) opracowywanie metod oraz środków przeznaczonych do:
 - rozpoznania skażeń promieniotwórczych, chemicznych i biologicznych, kontroli dozymetrycznej oraz określania parametrów wybuchów jądrowych,
 - prognozowania i oceny rzeczywistej sytuacji skażeń, powstałych w wyniku użycia BMR albo powstałych w wyniku awarii lub klęsk żywiołowych,
 - przeciwdziałania terroryzmowi, aktom sabotażu oraz przeciwdziałania użyciu broni niekonwencjonalnych,
 - likwidacji i degradacji skażeń,
 - indywidualnej i zbiorowej ochrony przed skażeniami,
 - ochrony przed impulsem świetlnym, środkami zapalającymi oraz pożarami,
 - maskowania pola walki,
 - długookresowego przechowywania uzbrojenia i sprzętu wojskowego,
 - szkolenia wojsk lub ludności w zakresie obrony przed bronią masowego rażenia oraz ochrony przed skażeniami lub pożarami,
 - detekcji specyficznych substancji, w tym materiałów wysokoenergetycznych i substancji odurzających oraz ich prekursorów,
 - ochrony zdrowia, w tym diagnostyki medycznej,
 - analiz kryminalistycznych,
 - broni nieśmiercionośnych,
- e) badania w zakresie fizykochemii środków trujących (toksycznych),
- f) opracowywanie środków dymnych i zapalających oraz urządzeń do ich stosowania,
- g) badania i ocenę sprzętu obrony przed bronią masowego rażenia oraz ochrony przed skażeniami,
- h) ochronę przed promieniowaniem jonizującym oraz metody badań i oceny jej skuteczności,
- i) ochronę środowiska naturalnego przed skażeniami, w tym wynikającymi z działalności wojsk,
- j) studia oraz prace prognostyczne w zakresie rozwoju podstawowych dziedzin naukowych lub technicznych dotyczących metod i środków ochrony wojsk przed bronią masowego rażenia, w tym badania nad możliwościami zastosowania osiągnięć nauki i techniki w praktyce,
- k) prowadzenie analiz oraz ocen przydatności użytkowej w wojsku środków i sprzętu obrony przed bronią masowego rażenia w świetle wymogów współczesnego pola walki oraz opracowywanie wniosków dotyczących ich rozwoju i modernizacji,

- l) wykonywanie ocen, prób i ekspertyz dotyczących eksploatacji sprzętu wojskowego i wyposażenia wojsk w środki obrony lub ochrony przed bronią masowego rażenia, skażeniami i środkami zapalającymi,
- m) modernizację sprzętu i środków obrony przed bronią masowego rażenia i skażeniami oraz doskonalenie systemów eksploatacyjnych,
- n) badania oraz analizy w zakresie ochrony środowiska,
- o) opracowywanie technologii otrzymywania nowych substancji (materiałów) oraz metod prowadzenia badań ich właściwości chemicznych i fizycznych,
- p) opracowywanie metod badań i oceny środków spożywczych, farmaceutycznych oraz suplementów diety,
- q) badania odporności na oddziaływanie czynników środowiskowych, w tym mikroorganizmów,
- r) badania palności materiałów oraz odporności sprzętu wojskowego, w tym wozów bojowych i środków transportowych, na palenie i działanie środków zapalających,
- s) opracowywanie technologii, prowadzenie badań oraz wytwarzanie, dla celów dozwolonych, substancji chemicznych objętych Konwencją o zakazie prowadzenia badań, produkcji, składowania i użycia broni chemicznej oraz o niszczeniu jej zapasów,
- t) sprzedaż licencji, patentów oraz know-how będących wynikami działalności naukowej lub rozwojowej Instytutu,
- u) produkcję i sprzedaż urządzeń oraz usług będących wynikami działalności naukowej lub rozwojowej Instytutu, w tym pomoc przy wdrażaniu wyników tej działalności,
- v) opracowywanie programów i metod szkolenia dotyczących użytkowania oraz obsługi wyposażenia przeznaczonego do ochrony lub obrony wojsk i ludności przed bronią masowego rażenia oraz sprzętu do wykrywania, rozpoznania lub monitoringu skażeń.

3. W związku z wyżej wymienioną działalnością Instytut może:

- 1) upowszechniać wyniki badań naukowych i prac rozwojowych;
- 2) wykonywać badania i analizy oraz opracowywać opinie i ekspertyzy w zakresie prowadzonych badań naukowych i prac rozwojowych, traktując priorytetowo zamówienia resortu obrony narodowej oraz zadania, o których mowa w art. 37 ust. 1-1b ustawy o instytutach badawczych;
- 3) opracowywać oceny dotyczące stanu i rozwoju dziedziny nauk technicznych oraz sektorów gospodarki, które wykorzystują wyniki badań naukowych i prac rozwojowych oraz w zakresie wykorzystywania w kraju osiągnięć światowej nauki i techniki;
- 4) prowadzić działalność normalizacyjną, certyfikacyjną i aprobacyjną;
- 5) prowadzić i rozwijać bazy danych związane z przedmiotem działania Instytutu;
- 6) prowadzić działalność w zakresie informacji naukowej, technicznej i ekonomicznej, wynalazczości oraz ochrony własności przemysłowej i intelektualnej, a także wspierającej innowacyjność przedsiębiorstw;

- 7) wytwarzać, w związku z prowadzonymi badaniami naukowymi i pracami rozwojowymi, aparaturę, urządzenia, materiały i inne wyroby, prowadzić kalibrację aparatury oraz walidację metod badawczych i pomiarowych;
 - 8) prowadzić działalność wydawniczą związaną z prowadzonymi badaniami naukowymi i pracami rozwojowymi.
4. Instytut, w ramach działalności podstawowej, może realizować zadania na rzecz podmiotów krajowych i zagranicznych.
 5. Instytut może współdziałać z innymi instytutami badawczymi, uczelniami i jednostkami naukowymi oraz innymi jednostkami organizacyjnymi Polskiej Akademii Nauk oraz przedsiębiorcami, zarówno w kraju, jak i za granicą, w prowadzonych badaniach naukowych i pracach rozwojowych, z zachowaniem obowiązujących przepisów o ochronie informacji niejawnych oraz ochronie własności intelektualnej i przemysłowej.
 6. Instytut poza zadaniami, o których mowa w ust. 1-3, może prowadzić:
 - 1) studia podyplomowe i szkoły doktorskie związane z prowadzonymi przez Instytut badaniami naukowymi i pracami rozwojowymi;
 - 2) inne formy kształcenia, w tym szkolenia i kursy doszkalcające.
 7. Instytut może przystępować do krajowych i zagranicznych organizacji i stowarzyszeń naukowych lub inicjować ich powstawanie.
 8. Instytut może samodzielnie prowadzić działalność inną niż wymieniona w ust. 1-3 na zasadach określonych w przepisach ustawy z dnia 6 marca 2018 r. – Prawo przedsiębiorców (Dz. U. z 2024 r. poz. 236 i 1222).
 9. Działalność, o której mowa w ust. 8 jest wydzielona pod względem finansowym i rachunkowym z działalności określonej w ust. 1-3.

Rozdział III

Organy Instytutu

§ 4

Organami Instytutu są:

- 1) dyrektor;
- 2) rada naukowa.

§ 5

1. Dyrektor:
 - 1) kieruje Instytutem;
 - 2) ustala po zasięgnięciu opinii rady naukowej:
 - a) plan działalności Instytutu,
 - b) kierunkowe plany tematyczne badań naukowych i prac rozwojowych,
 - c) roczne plany finansowe;
 - 3) realizuje politykę kadrową;

- 4) zarządza mieniem i odpowiada za wykorzystanie mienia Instytutu na realizację jego zadań statutowych, zgodnie z art. 16 ust. 4 ustawy o instytutach badawczych;
 - 5) odpowiada za wyniki działalności naukowej Instytutu;
 - 6) reprezentuje Instytut;
 - 7) tworzy szkoły doktorskie;
 - 8) podejmuje decyzje we wszystkich sprawach dotyczących Instytutu, z wyjątkiem spraw należących do zakresu działania rady naukowej;
 - 9) nadzoruje wynikające z przepisów prawa, kwestie dotyczące służby wojskowej żołnierzy zawodowych pełniących służbę w Instytucie i kształtuje ich dyscyplinę;
 - 10) odpowiada za zapewnienie funkcjonowania adekwatnej, skutecznej i efektywnej kontroli zarządczej.
2. Dyrektor kieruje Instytutem jednoosobowo, samodzielnie rozstrzygając sprawy należące do jego kompetencji.
 3. Projekty i wnioski, z którymi dyrektor zwraca się do rady naukowej, składane są do przewodniczącego rady naukowej, wraz z pisemnym uzasadnieniem, gdy charakter sprawy tego wymaga.
 4. Dyrektora powołuje i odwołuje Minister Obrony Narodowej.
 5. Zastępców dyrektora powołuje i odwołuje Minister Obrony Narodowej po zasięgnięciu opinii dyrektora, z tym że zastępcę dyrektora do spraw naukowych Minister Obrony Narodowej powołuje po zasięgnięciu opinii rady naukowej.
 6. Dyrektor wyznacza do pełnienia funkcji oraz odwołuje z tej funkcji kierowników komórek organizacyjnych z uwzględnieniem art. 29 ust. 2 pkt. 4 ustawy o instytutach badawczych. Odwołanie z pełnienia funkcji nie powoduje rozwiązania stosunku pracy wobec pracownika Instytutu.
 7. Dyrektor wykonuje czynności w sprawach z zakresu prawa pracy w Instytucie, w szczególności w zakresie zatrudniania i zwalniania pracowników Instytutu.
 8. Zastępcy dyrektora, główny księgowy, kierownicy komórek organizacyjnych i pracownicy zatrudnieni na samodzielnych stanowiskach podległych bezpośrednio dyrektorowi ponoszą odpowiedzialność przed dyrektorem za wyniki działalności pionów i komórek Instytutu, którymi kierują oraz za użycie właściwych środków do uzyskania tych wyników.

§ 6

1. Rada naukowa jest organem stanowiącym, inicjującym, opiniodawczym i doradczym Instytutu w zakresie jego działalności statutowej oraz w sprawach rozwoju kadry naukowej i badawczo-technicznej.
2. Rada naukowa realizuje zadania określone w art. 29 ust. 2 ustawy o instytutach badawczych.
3. Rada naukowa:
 - 1) działa na podstawie uchwalonego przez siebie regulaminu;

- 2) liczy 12 członków, w tym:
 - a) 6 osób niebędących pracownikami Instytutu;
 - b) 6 pracowników naukowych i badawczo-technicznych Instytutu, w tym:
 - 4 osoby z stopniem naukowym doktora, stopniem naukowym doktora habilitowanego lub tytułem naukowym zgodnie z postanowieniami ust. 4;
 - 2 pracowników naukowych lub badawczo-technicznych, nieposiadających stopnia naukowego lub tytułu naukowego, wybieranych zgodnie z postanowieniami ust. 8 i 9.
4. Osoby posiadające stopień naukowy doktora habilitowanego lub tytuł naukowy, zatrudnione w pełnym wymiarze czasu pracy w Instytucie nie krócej niż 1 rok przed dniem rozpoczęcia procedury powołania rady naukowej, wchodzi w skład rady naukowej w liczbie określonej w ust. 3 pkt 2 lit. b tiret pierwszy. Jeżeli liczba osób spełniających kryteria określone w zdaniu poprzedzającym przekracza liczbę należnych im miejsc, przeprowadza się wybory, o których mowa w art. 30 ust. 6 ustawy o instytutach badawczych.
5. W skład rady naukowej wchodzi dyrektor, zastępcy dyrektora i główny księgowy, jeżeli spełniają wymagania określone w art. 30 ust. 3 ustawy o instytutach badawczych, z prawem głosu w sprawach, o których mowa w art. 29 ust. 2 pkt 12-14 tej ustawy.
6. W skład rady naukowej wchodzi przedstawiciel ministra właściwego do spraw szkolnictwa wyższego i nauki z prawem głosu w sprawach, o których mowa w art. 29 ust. 2 pkt 1, 4, 5-11 i 17-20 ustawy o instytutach badawczych.
7. Osoby wymienione w ust. 5 i 6 nie są zaliczane do liczby osób określonej w ust. 3 pkt 2.
8. Pracownicy Instytutu wybierają w głosowaniu tajnym na okres 4 lat, licząc od dnia pierwszego posiedzenia rady naukowej po wyborze, przedstawicieli:
 - 1) pracowników naukowych nieposiadających stopnia doktora habilitowanego albo tytułu profesora;
 - 2) pracowników badawczo-technicznych.
9. Sposób przeprowadzenia wyborów do rady naukowej określa regulamin wyborów do rady naukowej.
10. Instytut informuje pisemnie Ministra Obrony Narodowej o każdej zmianie w składzie rady naukowej, w szczególności o członkach rady naukowej, o których mowa w ust. 3 pkt 2 lit. b i każdorazowym wygaśnięciu mandatu członka rady naukowej.

§ 7

1. Rada naukowa wykonuje swoje kompetencje na posiedzeniach, a także poprzez stałe i doraźne komisje oraz zlecenie prac poszczególnym członkom rady naukowej. Przewiduje się możliwość udziału w posiedzeniach rady naukowej za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej, oraz możliwość głosowania za pośrednictwem systemu teleinformatycznego, z zapewnieniem tajności głosowania w sprawach, w których zarządzono głosowanie tajne. Procedurę głosowania nad uchwałami rady naukowej, za pośrednictwem systemu teleinformatycznego, określa regulamin rady

naukowej.

2. Pierwsze posiedzenie nowo wybranej rady naukowej, a także pierwsze posiedzenie rady naukowej po wygaśnięciu mandatu, ustąpieniu ze stanowiska lub odwołania przewodniczącego rady naukowej, jeżeli jednocześnie nie ma jego zastępcy, do czasu wyboru nowego przewodniczącego, zwołuje i przewodniczy mu dyrektor Instytutu
3. Posiedzenia rady naukowej odbywają się nie rzadziej niż 2 razy w roku. Posiedzenia rady naukowej, z zastrzeżeniem ust. 2, zwołuje jej przewodniczący lub jego zastępca:
 - 1) z własnej inicjatywy;
 - 2) na wniosek dyrektora Instytutu;
 - 3) na wniosek Ministra Obrony Narodowej;
 - 4) na wniosek co najmniej 1/3 liczby członków rady naukowej.
4. Z zastrzeżeniem ust. 3 pkt 2, na posiedzeniach rady naukowej obradom przewodniczy jej przewodniczący, a podczas jego nieobecności, jego zastępca.
5. O posiedzeniu rady naukowej powiadamia się członków rady naukowej nie później niż na 7 dni przed terminem posiedzenia, z podaniem:
 - 1) terminu i miejsca posiedzenia;
 - 2) proponowanego programu posiedzenia;
 - 3) materiałów niezbędnych w celu przygotowania się członków rady naukowej do obrad.
6. Zaproszenie może również wskazywać sposób wykorzystania środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość podczas posiedzenia.
7. Porządek posiedzenia rady naukowej ustala osoba zwołująca posiedzenie. Jeżeli posiedzenie zwołane jest w trybie ust. 3 pkt 2-4, porządek ustala się z uwzględnieniem postulatów wnioskodawców.
8. Rada naukowa może odbywać posiedzenia również bez formalnego zwołania, jeżeli wszyscy członkowie rady naukowej wyrażą na to zgodę oraz nie zgłoszą sprzeciwu dotyczącego wniesienia poszczególnych spraw do porządku obrad.

§ 8

1. Do ważności uchwał rady naukowej niezbędna jest obecność co najmniej ponad połowy osób z prawem głosu stanowiącego w danej sprawie, w tym przewodniczącego lub jego zastępcy.
2. Uchwały rady naukowej zapadają zwykłą większością głosów, z zastrzeżeniem spraw, w których przepisy lub niniejszy statut przewiduje odmienne warunki podejmowania uchwał. W razie równej liczby głosów „za” i „przeciw” rozstrzyga głos prowadzącego obrady, o ile przysługuje mu w danej sprawie głos stanowiący.
3. Rada naukowa podejmuje uchwały w głosowaniu jawnym, z zastrzeżeniem spraw, w których przepisy lub niniejszy statut przewidują głosowanie tajne. Przewodniczący lub

rada naukowa (w głosowaniu jawnym, na wniosek co najmniej jednego członka rady naukowej) może zarządzić głosowanie tajne w każdej sprawie.

4. Uchwały rady naukowej w przedmiocie:
 - 1) opiniowania kandydatów na stanowiska: zastępcy dyrektora do spraw naukowych, sekretarza naukowego oraz kierowników komórek organizacyjnych wskazanych w regulaminie organizacyjnym, odpowiedzialnych za prowadzenie badań naukowych,
 - 2) opiniowania kwalifikacji osób na stanowiska pracowników naukowych i badawczo-technicznych oraz dokonywania okresowej oceny dorobku naukowego i technicznego tych pracowników,
 - 3) opiniowania wniosków o przyznawanie stypendiów naukowych
– podejmowane są w głosowaniu tajnym, bezwzględną większością głosów, przy czym prawo głosu mają członkowie rady naukowej posiadający stopień naukowy albo tytuł profesora.
5. Uchwały rady naukowej związane z przeprowadzaniem postępowań w sprawie nadania stopnia doktora i stopnia doktora habilitowanego w zakresie posiadanych uprawnień podejmowane są w głosowaniu tajnym, bezwzględną większością głosów, przy czym prawo głosu mają członkowie rady naukowej posiadający stopień naukowy doktora habilitowanego albo tytuł profesora.
6. Uchwały rady naukowej w sprawach nie wymienionych w ust. 4 i 5 zapadają zwykłą większością głosów, w głosowaniu jawnym, jednak prowadzący obrady lub rada naukowa (w głosowaniu jawnym, na wniosek co najmniej jednego członka rady naukowej) może zarządzić głosowanie tajne.
7. W wyjątkowych sytuacjach przewodniczący rady naukowej może zdecydować o podjęciu uchwały w drodze korespondencyjnego uzgodnienia stanowisk (tryb obiegowy). Z podjęcia uchwały w trybie obiegowym sporządza się protokół zawierający stanowisko poszczególnych członków rady naukowej.
8. Z posiedzeń rady naukowej sekretarz rady naukowej sporządza protokół.
9. Jeżeli przepisy odrębne nie stanowią inaczej, uchwały oraz protokół z posiedzenia podpisuje przewodniczący rady naukowej lub jego zastępca lub osoba, która przewodniczyła obradom,
10. Z polecenia przewodniczącego rady naukowej, sekretarz rady naukowej opracowuje sprawozdanie roczne z jej działalności. W sytuacji żądania przez Ministra Obrony Narodowej lub dyrektora Instytutu, opracowane sprawozdanie przekazuje się do ich wglądu.
11. Sprawozdania, o których mowa w ust. 10, wymagają przyjęcia przez radę naukową w drodze uchwały o ich przyjęciu (akceptacja sprawozdania może się odbywać drogą aklamacji).

12. Szczegółowy tryb pracy rady naukowej określa regulamin uchwalony przez radę naukową.

Rozdział IV

Zasady organizacji

§ 9

Strukturę organizacyjną Instytutu i tryb pracy jego komórek organizacyjnych określa Regulamin Organizacyjny ustalony przez dyrektora, po zasięgnięciu opinii rady naukowej i rady pracowników.

§ 10

W strukturze Instytutu tworzy się laboratoria badawcze posiadające akredytację lub laboratoria posiadające akredytację lub upoważnienie do prowadzenia kalibracji, wzorcowania przyrządów pomiarowych w oznaczonym zakresie. Usytuowanie oraz nadzór merytoryczny nad laboratoriami określa Regulamin Organizacyjny Instytutu.

§ 11

Dyrektor, po uzyskaniu opinii rady naukowej, może powołać pracownika spełniającego kryteria, o których mowa w art. 27 ust. 5 ustawy o instytutach badawczych, do pełnienia funkcji sekretarza naukowego, oraz odwołać go z tej funkcji.

§ 12

1. W Instytucie mogą działać stale lub okresowo organy opiniodawczo-doradcze dyrektora w liczbie nie większej niż dziesięć.
2. Członków organów wymienionych w ust. 1 powołuje i odwołuje dyrektor.
3. Regulamin pracy powołanych organów opiniodawczo-doradczych ustala dyrektor.

§ 13

Warunki pracy pracowników, niebędących żołnierzami zawodowymi, określa Regulamin Pracy.

§ 14

W sprawach dyscyplinarnych pracowników naukowych i badawczo-technicznych w Instytucie postępowanie wszczyna rzecznik dyscyplinarny, a orzeka komisja dyscyplinarna, zwane dalej odpowiednio „rzecznikiem” i „komisją”. Komisja jest wybierana w wyborach tajnych spośród wszystkich pracowników Instytutu, zgodnie z zasadami określonymi w § 15.

§ 15

1. Dyrektor Instytutu zarządza przeprowadzenie wyborów komisji dyscyplinarnej Instytutu w terminie 30 dni przed upływem kadencji działającej komisji.
2. Kandydatów na członków komisji dyscyplinarnej Instytutu pracownicy mogą zgłaszać w terminie 14 dni od dnia zarządzenia wyborów przez dyrektora Instytutu do przewodniczącego komisji wyborczej.

3. Komisja wyborcza informuje pracowników Instytutu o terminie wyborów oraz podaje listę kandydatów na członków komisji dyscyplinarnej, co najmniej 7 dni przed wyznaczonym dniem wyborów.
4. Głosowanie nad wyborem komisji jest tajne. W skład komisji dyscyplinarnej wchodzi kandydaci, którzy otrzymają kolejno największą liczbę głosów.
5. Z głosowania nad powołaniem komisji dyscyplinarnej sporządza się protokół, który przekazuje dyrektorowi Instytutu do zatwierdzenia.
6. Dyrektor Instytutu podaje do wiadomości pracownikom Instytutu wyniki wyborów w terminie 7 dni od zatwierdzenia protokołu.
7. W przypadku konieczności uzupełnienia składu komisji dyscyplinarnej, dyrektor Instytutu zarządza przeprowadzenie wyborów uzupełniających w terminie 14 dni od dnia powzięcia informacji o konieczności uzupełnienia składu komisji dyscyplinarnej. Przepisy ust. 2-6 stosuje się odpowiednio. Członek komisji dyscyplinarnej Instytutu wybrany w trakcie kadencji komisji pełni swoją funkcję do zakończenia kadencji komisji.

§ 16

1. Z pracownikami na stanowiskach naukowych nawiązuje się stosunek pracy po przeprowadzeniu konkursu, na zasadach określonych w art. 43 ust. 6 i 7 ustawy o instytutach badawczych.
2. Do przeprowadzenia konkursów dyrektor powołuje komisję konkursową i wyznacza jej przewodniczącego. W skład komisji konkursowej wchodzi pracownik naukowy, pracownik działu kadr oraz kierownik zakładu lub przyszły przełożony kandydata. Przewodniczącym komisji konkursowej jest osoba posiadająca tytuł naukowy lub stopień naukowy doktora.
3. Konkurs na stanowisko naukowe ogłasza dyrektor na wniosek kierownika zakładu naukowo-badawczego lub rady naukowej.
4. Ogłoszenie o konkursie powinno określać wymagania stawiane kandydatowi, wymieniać dokumenty, których złożenie jest niezbędne oraz podawać dokładny okres trwania konkursu.
5. Komisja konkursowa dokonuje wyboru kandydata w oparciu o następujące kryteria:
 - 1) wykształcenie:
 - a) techniczne wyższe II stopnia (inżynieria chemiczna lub pokrewne) na stanowisko asystenta,
 - b) stopień naukowy doktora nauk inżynieryjno-technicznych w dyscyplinie inżynieria chemiczna lub pokrewnej na stanowisko adiunkta,
 - c) stopień naukowy doktora habilitowanego nauk inżynieryjno-technicznych lub doktora nauk inżynieryjno-technicznych w dyscyplinie inżynieria chemiczna lub pokrewnej na stanowisko profesora Instytutu,
 - d) tytuł naukowy profesora nauk inżynieryjno-technicznych na stanowisko profesora;

- 2) udokumentowana aktywność naukowa (publikacje, udział w konferencjach oraz gremiach naukowych) stosownie do stanowiska;
 - 3) udokumentowane doświadczenie w zakresie problematyki zakładu naukowo-badawczego, w którym umiejscowione jest stanowisko (szczegóły zawiera ogłoszenie o konkursie);
 - 4) pozytywna opinia rady naukowej;
 - 5) udokumentowana znajomość języka polskiego i angielskiego w stopniu wymaganym do potrzeb i specyfiki stanowiska.
6. Uchwały komisji konkursowej zapadają zwykłą większością głosów i stanowią podstawę do zatrudnienia pracownika na stanowisko naukowe.

Rozdział V

Mienie Instytutu

§ 17

1. Instytut gospodaruje samodzielnie posiadaniem mieniem oraz prowadzi samodzielną gospodarkę w ramach posiadanych środków, kierując się zasadami legalności, rzetelności, celowości, gospodarności i oszczędności.
2. Instytut może zadysponować składnikami majątku trwałego, stosując przepisy ustawy o instytutach badawczych i ustawy z dnia 16 grudnia 2016 r. o zasadach zarządzania mieniem państwowym (Dz. U. z 2023 r. poz. 973 i 1859) oraz odpowiednio ustawy z dnia 25 września 1981 r. o przedsiębiorstwach państwowych (Dz. U. z 2023 r. poz. 437), a także odrębne przepisy dotyczące państwowych osób prawnych.

Rozdział VI

Gospodarka Instytutu

§ 18

1. Źródłami finansowania działalności Instytutu są:
 - 1) przychody ze sprzedaży wyników badań naukowych i prac rozwojowych;
 - 2) przychody ze sprzedaży prac wdrożeniowych i upowszechniania wyników działalności;
 - 3) dotacje i subwencje uzyskiwane ze środków budżetowych przeznaczonych na naukę, w tym na działalność statutową;
 - 4) przychody z działalności normalizacyjnej;
 - 5) przychody z działalności certyfikacyjnej;
 - 6) przychody z prowadzenia i rozwijania baz danych związanych z przedmiotem działania;
 - 7) przychody z działalności w zakresie szkolenia zawodowego i technicznego;

- 8) przychody z kalibracji i wzorcowania aparatury pomiarowej;
 - 9) przychody z wykonywanych badań i analiz oraz opracowywanych opinii i ekspertyz w zakresie prowadzonych badań naukowych i prac rozwojowych;
 - 10) przychody z dywidend uzyskanych w wyniku posiadanych udziałów lub akcji spółek kapitałowych, o których mowa w § 19 ust. 5 Statutu;
 - 11) darowizny;
 - 12) przychody z działalności produkcyjnej i usługowej innej niż wymienione w pkt 1-9;
 - 13) przychody z działalności określonej w § 3 ust. 2;
 - 14) przychody z innych źródeł.
2. Instytut pokrywa koszty działalności z uzyskiwanych przychodów.

Rozdział VII

Przedstawicielstwo Instytutu

§ 19

Do dokonywania samodzielnie czynności prawnych w imieniu Instytutu upoważniony jest dyrektor. Zastępcy dyrektora oraz prokurenci i pełnomocnicy działają w granicach ich umocowania.

§ 20

1. Prokurentów oraz pełnomocników ustanawia i odwołuje dyrektor.
2. Udzielenie prokury oraz pełnomocnictwa wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Udzielenie i odwołanie prokury oraz pełnomocnictwa podlega ujawnieniu w Krajowym Rejestrze Sądowym. Nie dotyczy to pełnomocnictw do dokonywania poszczególnych czynności oraz ustanawiania pełnomocników procesowych.

Rozdział VIII

Postanowienia końcowe

§ 21

W sprawach nieuregulowanych niniejszym statutem, mają zastosowanie przepisy ustawy o instytutach badawczych, aktów wykonawczych do tej ustawy oraz przepisy innych aktów prawnych dotyczących państwowych osób prawnych, w tym przedsiębiorstw państwowych.

§ 22

Statut, po uchwaleniu przez radę naukową, podlega zatwierdzeniu przez Ministra Obrony Narodowej.