

Warszawa, dnia 25 marca 2020 r.

Poz. 57

ZARZĄDZENIE Nr 8/MON
MINISTRA OBRONY NARODOWEJ

z dnia 24 marca 2020 r.

**w sprawie ustalenia warunków i trybu rekrutacji na studia dla kandydatów
na żołnierzy zawodowych do uczelni wojskowych w roku akademickim 2020/2021**

Na podstawie art. 443 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2020 r. poz. 85 i 374) zarządza się, co następuje:

§ 1. Ustala się warunki i tryb rekrutacji na studia kandydatów na żołnierzy zawodowych na rok akademicki 2020/2021 do:

- 1) Wojskowej Akademii Technicznej im. Jarosława Dąbrowskiego, zgodnie z wnioskiem Rektora-Komendanta tej uczelni, stanowiące załącznik Nr 1 do zarządzenia;
- 2) Akademii Marynarki Wojennej im. Bohaterów Westerplatte, zgodnie z wnioskiem Rektora-Komendanta tej uczelni, stanowiące załącznik Nr 2 do zarządzenia;
- 3) Akademii Wojsk Lądowych imienia generała Tadeusza Kościuszki, zgodnie z wnioskiem Rektora-Komendanta tej uczelni, stanowiące załącznik Nr 3 do zarządzenia;
- 4) Lotniczej Akademii Wojskowej, zgodnie z wnioskiem Rektora-Komendanta tej uczelni, stanowiące załącznik Nr 4 do zarządzenia.

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Minister Obrony Narodowej: z up. *T. Zdzikot*

**Załączniki do zarządzenia Nr 8/MON
Ministra Obrony Narodowej
z dnia 24 marca 2020 r. (poz. 57)**

Załącznik Nr 1

Warunki i tryb rekrutacji na studia dla kandydatów na żołnierzy zawodowych do Wojskowej Akademii Technicznej im. Jarosława Dąbrowskiego w roku akademickim 2020/2021

§ 1

1. O przyjęcie na studia (jednolite studia magisterskie, prowadzone w formie stacjonarnej) w charakterze kandydata na żołnierza zawodowego, zwane dalej „studiami wojskowymi”, do Wojskowej Akademii Technicznej im. Jarosława Dąbrowskiego, zwanej dalej „WAT”, może ubiegać się osoba (kandydat lub kandydatka), zwana dalej „kandydatem”, spełniająca niżej wymienione warunki:
 - 1) posiada obywatelstwo polskie;
 - 2) jest niekarana sędownie;
 - 3) posiada zdolność fizyczną i psychiczną do zawodowej służby wojskowej;
 - 4) posiada wiek co najmniej 18 lat;
 - 5) posiada dokumenty uprawniające do ubiegania się o przyjęcie na studia, o których mowa w art. 69 ust. 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2020 r. poz. 85 i 374), zwane dalej „świadectwem dojrzałości”.
2. Proces rekrutacji na studia wojskowe, zwany dalej „rekrutacją”, obejmuje:
 - 1) proces rejestracji;
 - 2) postępowanie kwalifikacyjne kończące się przyjęciem na studia wojskowe poprzez wpisanie na listę studentów określonego kierunku studiów.
3. Do przeprowadzenia rekrutacji Rektor-Komendant powołuje: uczelnianą komisję rekrutacyjną, komisję do przeprowadzenia sprawdzianu sprawności fizycznej, komisję do przeprowadzenia testu znajomości języka angielskiego i komisję do przeprowadzenia rozmów kwalifikacyjnych z kandydatami.
4. Rektor-Komendant zwraca się z wnioskiem do osoby właściwej dla danego korpusu osobowego (grupy osobowej) o wyznaczenie swojego przedstawiciela do prac w komisji do przeprowadzenia rozmów kwalifikacyjnych z kandydatami, o której mowa w ust. 3.
5. Rekrutację przeprowadza się na określone kierunki studiów.
6. Limity miejsc na określone kierunki studiów ustala Minister Obrony Narodowej. Ustalenie limitu miejsc na określony kierunek studiów oznacza uruchomienie rekrutacji na ten kierunek.
7. Preferowany kierunek studiów kandydat określa w procesie rejestracji. Kandydat ma prawo określić do trzech kierunków, w przypadku nieprzyjęcia na pierwszy kierunek, kandydat jest rozpatrywany kolejno na drugim i trzecim określonym przez siebie kierunku studiów.

8. Kandydat, który nie został przyjęty na studia wojskowe, bierze udział w postępowaniu rekrutacyjnym na studia prowadzone w WAT dla osób cywilnych, o ile w procesie rejestracji określił kierunki na ten rodzaj studiów.
9. Rekrutacja rozpoczyna się uruchomieniem procesu rejestracji i kończy się 27 lipca 2020 r. ogłoszeniem listy kandydatów przyjętych na studia wojskowe (wpisanych na listę studentów określonych kierunków studiów).

§ 2

1. Proces rejestracji na studia wojskowe trwa do 30 kwietnia 2020 r. i obejmuje:
 - 1) założenie indywidualnego konta/rejestrację w Internetowej Rejestracji Kandydatów, zwanej dalej „IRK”, dostępnej na stronie internetowej WAT;
 - 2) wypełnienie w IRK elektronicznego podania-ankiety osobowej, w tym określenie preferowanych kierunków studiów;
 - 3) przesłanie poprzez IRK aktualnej kolorowej fotografii w formie cyfrowej (wykonanej zgodnie z wymogami tam określonymi);
 - 4) dostarczenie do WAT w formie papierowej zaadresowanego do Rektora-Komendanta wniosku o powołanie do służby kandydackiej wraz z kwestionariuszem osobowym, według wzoru określonego w załączniku nr 1 do rozporządzenia Ministra Obrony Narodowej z dnia 17 listopada 2014 r. w sprawie służby wojskowej kandydatów na żołnierzy zawodowych (Dz. U. z 2014 r. poz. 1627, z 2017 r. poz. 71 oraz z 2019 r. poz. 1475).
2. Przed rozpoczęciem postępowania kwalifikacyjnego kandydat powinien:
 - 1) przesłać poprzez IRK wyniki egzaminu maturalnego/dojrzałości¹⁾ zamieszczone na świadectwie dojrzałości oraz inne osiągnięcia, będące podstawą naliczenia punktów rankingowych;
 - 2) dostarczyć do WAT:
 - a) kopię świadectwa dojrzałości – oryginał lub odpis do wglądu, celem poświadczenia kopii przez WAT,
 - b) kopie dokumentów potwierdzających osiągnięcia uwzględniane w procesie rekrutacji – oryginały do wglądu,
 - c) informację o osobie z Krajowego Rejestru Karnego, wystawioną z datą nie wcześniejszą niż 30 dni przed dniem rozpoczęcia postępowania rekrutacyjnego,
 - d) życiorys,
 - e) odpis skrócony aktu urodzenia,
 - f) wniesienie opłaty rekrutacyjnej w wysokości 100 zł²⁾ (bez względu na liczbę kierunków określonych w procesie rejestracji na studia) na konto, którego numer jest generowany w IRK; opłata rekrutacyjna nie podlega zwrotowi.
3. Kandydat legitymujący się świadectwem dojrzałości uzyskanym poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej składa dodatkowo, przed rozpoczęciem postępowania kwalifikacyjnego, tłumaczenie świadectwa dojrzałości sporządzone przez tłumacza przysięgłego, a w przypadku gdy odrębne przepisy nie stanowią inaczej, również zaświadczenie nostryfikujące, potwierdzające równoważność świadectwa uzyskanego za granicą z polskim świadectwem dojrzałości, wydane

¹⁾ Kandydat legitymujący się świadectwem dojrzałości maturą międzynarodową (International Baccalaureate Diploma) lub uzyskanym poza granicami RP (z tłumaczeniem na język polski) dostarcza je do uczelnianej komisji rekrutacyjnej, która naliczy punkty rankingowe za świadectwo dojrzałości.

²⁾ Wysokość opłaty rekrutacyjnej może ulec zmianie, informacja o zmianie wysokości opłaty zostanie zamieszczona na stronie internetowej WAT. Wysokość opłaty ustalana jest przed rozpoczęciem rekrutacji.

przez kuratora oświaty właściwego ze względu na miejsce zamieszkania kandydata, a w przypadku braku takiego miejsca - kuratora oświaty właściwego ze względu na siedzibę WAT.

4. O złożeniu przez kandydata wniosku, o którym mowa w ust. 1 pkt 4, Rektor-Komendant informuje wojskowego komendanta uzupełnień, którego ewidencją objęty jest kandydat.
5. Po otrzymaniu informacji, o której mowa w ust. 4, wojskowy komendant uzupełnień kieruje kandydata do wojskowej komisji lekarskiej, która orzeka o zdolności fizycznej i psychicznej kandydata do zawodowej służby wojskowej oraz do wojskowej pracowni psychologicznej, która wydaje orzeczenie psychologiczne, w zakresie braku przeciwwskazań do pełnienia zawodowej służby wojskowej.
6. Po otrzymaniu orzeczeń, o których mowa w ust. 5, wojskowy komendant uzupełnień przesyła je do WAT, w terminie nie później niż do 31 maja 2020 r.

§ 3

1. Na zakres postępowania kwalifikacyjnego składa się:
 - 1) sprawdzian sprawności fizycznej;
 - 2) rozmowa kwalifikacyjna;
 - 3) analiza wyników egzaminu maturalnego/dojrzałości z przedmiotów, o których mowa w § 4 ust. 2, zamieszczonych na świadectwie dojrzałości, z zastrzeżeniem ust. 2;
 - 4) sporządzenie list rankingowych dla określonych kierunków studiów;
 - 5) podjęcie decyzji w sprawie zakwalifikowania kandydatów do przyjęcia na studia wojskowe na określone kierunki studiów;
 - 6) wpisanie kandydatów przyjętych na studia wojskowe na listy studentów określonych kierunków studiów, po spełnieniu warunku, o którym mowa w § 5 ust. 3.
2. Dla kandydata, który na świadectwie dojrzałości nie ma wyniku z języka angielskiego, przeprowadzany jest w WAT test znajomości języka angielskiego, według zasad określonych w § 4 ust. 3.
3. Elementy postępowania kwalifikacyjnego, o których mowa w ust. 1 pkt 1-3, podlegają ocenie punktami rankingowymi:
 - 1) sprawdzian sprawności fizycznej – maksymalnie 15 punktów rankingowych,
 - 2) rozmowa kwalifikacyjna – maksymalnie 5 punktów rankingowych,
 - 3) świadectwo dojrzałości – maksymalnie 100 punktów rankingowych – co daje łącznie 120 punktów rankingowych.
4. Opis prób sprawnościowych wchodzących w skład sprawdzianu sprawności fizycznej, warunki zaliczenia oraz system naliczania punktów rankingowych zawiera załącznik Nr 1A.
5. Opis przebiegu rozmowy kwalifikacyjnej, warunki zaliczenia oraz system naliczania punktów rankingowych zawiera załącznik Nr 1B.
6. Sposób obliczania punktów rankingowych za świadectwo dojrzałości jest opisany w § 4 oraz w załączniku Nr 1C.
7. Dla kandydatów, którzy łącznie:
 - 1) spełnili warunki, o których mowa w § 1 ust. 1,

- 2) uzyskali ze sprawdzianu sprawności fizycznej co najmniej 3 punkty rankingowe,
- 3) uzyskali za rozmowę kwalifikacyjną co najmniej 1 punkt rankingowy,
- 4) uzyskali za język angielski co najmniej 3 punkty rankingowe,
- 5) przesłali poprzez IRK wyniki ze świadectwa dojrzałości³⁾, będące podstawą naliczenia punktów rankingowych

– sporządzane są listy rankingowe dla określonych kierunków studiów. O miejscu kandydata na liście rankingowej decyduje liczba uzyskanych punktów rankingowych. W przypadku kandydatów z taką samą liczbą punktów rankingowych o miejscu na liście rankingowej decyduje liczba punktów rankingowych z matematyki.

8. O terminie przeprowadzenia w WAT postępowania kwalifikacyjnego, o którym mowa w ust. 1 pkt 1-2 oraz ust. 2, kandydat jest powiadamiany, co najmniej na 14 dni przed dniem jego przeprowadzenia.

§ 4

1. Podstawą naliczania punktów rankingowych za świadectwo dojrzałości są wyniki egzaminu maturalnego/dojrzałości z przedmiotów ustalonych w ust. 2, zamieszczonych na świadectwie dojrzałości, przesłanych poprzez IRK:
 - 1) dla kandydata ze świadectwem „nowej matury” (wyniki procentowe) - wyłącznie wyniki³⁾ części pisemnej egzaminu maturalnego z ustalonych w ust. 2 przedmiotów;
 - 2) dla kandydata ze świadectwem „starej matury” (skala ocen od 2 do 6) - oceny uzyskane w czasie egzaminu dojrzałości z ustalonych w ust. 2 przedmiotów.
2. Ustala się dla niżej wymienionych kierunków studiów wykaz przedmiotów, których wyniki lub oceny uwzględniane są przy naliczaniu punktów rankingowych, wraz z przypisaniem dla tych przedmiotów maksymalnej liczby punktów rankingowych:

kierunek studiów	przedmiot/ maksymalna liczba punktów rankingowych								
	matematyka	fizyka	informatyka	chemia	geografia	historia	wiedza o społeczeństwie	język angielski/obcy	język polski
budownictwo	45	30	0	0	0	0	0	20	5
chemia	45	30*	0	30*	0	0	0	20	5
elektronika i telekomunikacja	45	30	0	0	0	0	0	20	5
geodezja i kartografia	45	30	0	0	0	0	0	20	5

³⁾ Wyrażone w skali punktowej wynikającej, w stosunku 1:1, ze skali procentowej.

kierunek studiów	przedmiot/ maksymalna liczba punktów rankingowych								
	matematyka	fizyka	informatyka	chemia	geografia	historia	wiedza o społeczeństwie	język angielski/obcy	język polski
informatyka	45	30*	30*	0	0	0	0	20	5
inżynieria bezpieczeństwa	45	30	0	0	0	0	0	20	5
kryptologia i cyberbezpieczeństwo	45	30*	30*	0	0	0	0	20	5
logistyka (profil praktyczny)	45	30	0	0	0	0	0	20	5
logistyka ekonomiczna (profil praktyczny)	45	0	0	0	30*	30*	30*	20	5
lotnictwo i kosmonautyka	45	30	0	0	0	0	0	20	5
mechanika i budowa maszyn	45	30	0	0	0	0	0	20	5
mechatronika	45	30	0	0	0	0	0	20	5
<p>Uwaga: * - podstawą do naliczania jest jeden z przedmiotów dający kandydatowi największą liczbę punktów rankingowych.</p> <p>Maksymalna liczba punktów rankingowych - 100.</p>									

3. Podstawą naliczenia punktów rankingowych za język angielski, z zastrzeżeniem ust. 5, jest wynik ze świadectwa dojrzałości. W przypadku, gdy na świadectwie dojrzałości nie ma wyniku z języka angielskiego, podstawą naliczenia punktów rankingowych są wyniki testu znajomości języka angielskiego przeprowadzonego na poziomie B1 według Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego (ESOKJ). Test przeprowadzany jest w WAT, przez komisję, o której mowa w § 1 ust. 3. Wyniki testu są punktowane w skali 0 ÷ 20. Kandydat, który nie przystąpi do sprawdzianu uzyskuje za język angielski 0 punktów rankingowych.
4. Jeżeli kandydat na świadectwie dojrzałości ma:
 - 1) określony przedmiot na poziomie podstawowym, rozszerzonym lub dwujęzycznym,
 - 2) dwa języki obce,
 - 3) określony przedmiot pisemnie i ustnie (dotyczy kandydata ze „starą maturą”)
– to podstawą naliczania punktów rankingowych jest wynik lub ocena dająca większą liczbę punktów rankingowych.

5. Jeżeli kandydat jest laureatem stopnia centralnego olimpiady językowej, to otrzymuje za język obcy (za język polski w przypadku Olimpiady Literatury i Języka Polskiego) maksymalną liczbę punktów rankingowych.
6. Laureaci oraz finaliści stopnia centralnego olimpiad i konkursów, o których mowa w uchwale Senatu WAT nr 52/WAT/2018 z dnia 22 listopada 2018 r. w sprawie zasad przyjmowania na studia laureatów i finalistów olimpiad stopnia centralnego oraz laureatów konkursów międzynarodowych i ogólnopolskich w latach akademickich 2019/2020, 2020/2021, 2021/2022 oraz 2022/2023, otrzymują maksymalną liczbę punktów rankingowych (100 pkt) za świadectwo dojrzałości.

§ 5

1. Decyzję, w sprawie zakwalifikowania kandydata do przyjęcia na studia wojskowe na określony kierunek studiów, w ramach ustalonego limitu miejsc, podejmuje uczelniana komisja rekrutacyjna, kierując się miejscem kandydata na liście rankingowej określonego kierunku studiów.
2. Wyniki kwalifikacji (listy zakwalifikowanych do przyjęcia na studia wojskowe na określone kierunki studiów oraz nieprzyjętych) ogłasza się 13 lipca 2020 r. poprzez zamieszczenie stosownej informacji na indywidualnym koncie rekrutacyjnym kandydata (w IRK), z zastrzeżeniem ust. 3 i 4.
3. Każdemu kandydatowi zakwalifikowanemu do przyjęcia wysyła się dodatkowo informację (drogą e-mailową) o ostatecznym terminie dostarczenia do WAT wymaganych dokumentów, o których mowa w § 2 ust. 1 i 2. Po dostarczeniu dokumentów kandydat jest przyjmowany na studia wojskowe poprzez wpisanie na listę studentów określonego kierunku studiów. Niedostarczenie dokumentów jest traktowane jako rezygnacja z kandydowania na studia wojskowe i skutkuje wykreśleniem z listy zakwalifikowanych do przyjęcia na określony kierunek studiów, o czym kandydat jest informowany na swoim indywidualnym koncie rekrutacyjnym (w IRK).
4. Każdemu kandydatowi nieprzyjętemu uczelniana komisja rekrutacyjna, doręcza w formie pisemnej, opatrzoną podpisem jej przewodniczącego, imienną decyzję administracyjną o odmowie przyjęcia na studia wojskowe.
5. W terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji, o której jest mowa w ust. 4, kandydatowi nieprzyjętemu przysługuje prawo wniesienia odwołania do Rektora-Komendanta. Decyzja Rektora-Komendanta jest ostateczna.
6. W przypadku rezygnacji lub skreślenia kandydata zakwalifikowanego do przyjęcia na określony kierunek studiów uczelniana komisja rekrutacyjna proponuje kolejnemu kandydatowi z listy rankingowej zakwalifikowanie go do przyjęcia na ten kierunek studiów.
7. Na zasadach określonych w ust. 6 rozpatrywany jest również kandydat nieprzyjęty na studia wojskowe z powodu uzyskania zbyt małej liczby punktów rankingowych, któremu wynik egzaminu maturalnego z danego przedmiotu lub przedmiotów został podwyższony w wyniku odwołania, o którym mowa w art. 44zzz ust. 7 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2019 r. poz. 1481, 1818 i 2197). Warunkiem zaproponowania kandydatowi zakwalifikowanie do przyjęcia na określony w procesie rejestracji kierunek studiów jest

uzyskanie, po przeliczeniu punktów rankingowych, odpowiednio wysokiej pozycji na liście rankingowej.

§ 6

1. Ostateczne wyniki kwalifikacji (przyjętych na studia wojskowe/wpisanych na listę studentów określonych kierunków studiów oraz nieprzyjętych) ogłasza się 27 lipca 2020 r. poprzez zamieszczenie stosownej informacji na indywidualnym koncie rekrutacyjnym kandydata (w IRK).
2. O wyniku kwalifikacji uczelniana komisja rekrutacyjna informuje wojskowego komendanta uzupełnień, którego ewidencją objęty jest kandydat.
3. Po otrzymaniu informacji, o której mowa w ust. 2, wojskowy komendant uzupełnień wydaje osobom przyjętym na studia wojskowe skierowania do stawienia się do WAT.

§ 7

1. Po stawieniu się osoby przyjętej na studia wojskowe, Rektor-Komendant podpisuje z nią umowę, o której mowa w art. 124 ust. 6 ustawy z dnia 11 września 2003 r. o służbie wojskowej żołnierzy zawodowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 330, 730 i 1726) dotyczącą warunków zwrotu kosztów poniesionych w związku z nauką kandydata na żołnierza zawodowego oraz wydaje rozkaz personalny o powołaniu do służby kandydackiej i doręcza go osobie przyjętej.
2. O stawieniu się osoby powołanej do służby kandydackiej w WAT powiadamia się właściwego wojskowego komendanta uzupełnień.
3. Osoba powołana do służby kandydackiej pełni tę służbę od dnia stawienia się w WAT.
4. Osoba powołana do służby kandydackiej staje się żołnierzem w czynnej służbie wojskowej i otrzymuje tytuł podchorążego z dniem stawienia się w WAT.
5. Osoba powołana do służby kandydackiej odbywa w WAT podstawowe szkolenie wojskowe, na zakończenie którego składa przysięgę wojskową (o ile wcześniej nie składała przysięgi wojskowej).
6. Osoba powołana do służby kandydackiej staje się studentem pierwszego roku jednolitych stacjonarnych studiów magisterskich i nabywa prawa studenta z chwilą złożenia ślubowania.

**SPRAWDZIAN SPRAWNOŚCI FIZYCZNEJ
DLA KANDYDATÓW NA ŻOŁNIERZY ZAWODOWYCH
DO WOJSKOWEJ AKADEMII TECHNICZNEJ im. Jarosława Dąbrowskiego**

1. Kandydaci przystępują do trzech prób sprawnościowych wchodzących w skład Międzynarodowego Testu Sprawności Fizycznej, w ubiorze sportowym (krótkie spodenki gimnastyczne, koszulka odsłaniająca stawy łokciowe, buty sportowe bez kolców).
2. **Sprawdzian obejmuje następujące próby sprawnościowe:**
 - 1) **kobiety:** test siły - zwis na drążku o ugiętych rękach [s],
test szybkości - bieg na 50 m [s],
test wytrzymałości - bieg na 800 m [s];
 - 2) **mężczyźni:** test siły - podciąganie na drążku [liczba powtórzeń],
test szybkości - bieg na 50 m [s],
test wytrzymałości - bieg na 1000 m [s].
3. **Kolejność zdawanych prób sprawnościowych:** test siły, test szybkości, test wytrzymałości.
4. **Czas trwania sprawdzianu:** około dwóch godzin w ciągu jednego dnia.
5. **Opisy prób sprawnościowych:**
 - 1) **zwis na drążku** – startująca trzyma drążek nachwytem o ramionach ugiętych; dłonie winny znajdować się na szerokości barków; na sygnał „start” wykonuje zwis (nogi nie dotykają podłoża) tak, aby broda znajdowała się nad drążkiem; wynikiem próby jest liczba wytrzymałych sekund w opisanej pozycji; pomiar czasu kończy się z chwilą, gdy startująca oprze brodę na drążku lub broda znajdzie się poniżej drążka;
 - 2) **bieg na 50 m** – na sygnał „na miejsca” startująca(-y) staje nogą wykroczną przed linią startu w pozycji wysokiej; następnie na sygnał biegnie jak najszybciej do mety; czas mierzy się z dokładnością do 1/10 sekundy;
 - 3) **bieg na 800 i 1000 m** – na sygnał „na miejsca” startująca(-y) staje przed linią startu w pozycji wysokiej; na sygnał biegnie odpowiadającym mu tempem do linii mety; czas mierzy się z dokładnością do 1 sekundy;
 - 4) **podciąganie na drążku na liczbę:** startujący chwytą drążek nachwytem na szerokość barków i wykonuje zwis prosty; na sygnał zgina ręce w stawach łokciowych i podciąga ciało tak wysoko, aby broda znalazła się nad drążkiem, po czym bez chwili odpoczynku powraca do zwisu prostego; ćwiczenie powtarza bez przerwy tyle razy, ile może; wynikiem jest liczba pełnych podciągnięć (broda nad drążkiem); test zostaje przerwany, jeżeli startujący zrobi przerwę wynoszącą dwie sekundy i dłuższą; startujący nie może wykonywać ruchów wahadłowych nóg i całego ciała - podciągnięcia wykonuje się siłą.
6. **Warunki zaliczenia sprawdzianu:**
 - 1) z każdej próby sprawnościowej kandydat otrzymuje punkty rankingowe według poniższej tabeli (max. 5 pkt rankingowych za jedną próbę); suma punktów rankingowych z trzech prób sprawnościowych stanowi liczbę punktów rankingowych za sprawdzian sprawności fizycznej kandydata (max. 15 pkt rankingowych);
 - 2) warunkiem zaliczenia sprawdzianu jest zdobycie co najmniej 3 punktów rankingowych za sprawdzian.

TABELA PUNKTÓW RANKINGOWYCH - KOBIETY

punkty rankingowe	50m	800m	drażek zwis
pkt	s	min	s
5	7,6 i <	3:12 i <	48 i >
4	7,7 ÷ 8,0	3:13 ÷ 3:25	30 ÷ 47
3	8,1 ÷ 8,4	3:26 ÷ 3:36	19 ÷ 29
2	8,5 ÷ 8,8	3:37 ÷ 3:49	8 ÷ 18
1	8,9 ÷ 9,4	3:50 ÷ 4:54	3 ÷ 7
0	9,5 i >	4:55 i >	0 ÷ 2

TABELA PUNKTÓW RANKINGOWYCH - MĘŻCZYŹNI

punkty rankingowe	50m	1000m	drażek
pkt	s	min	liczba
5	6,6 i <	3:19 i <	16 i >
4	6,7 ÷ 6,9	3:20 ÷ 3:35	11 ÷ 15
3	7,0 ÷ 7,2	3:36 ÷ 3:47	8 ÷ 10
2	7,3 ÷ 7,9	3:48 ÷ 4:02	5 ÷ 7
1	8,0 ÷ 8,5	4:03 ÷ 5:00	1 ÷ 4
0	8,6 i >	5:01 i >	0

**ROZMOWA KWALIFIKACYJNA
DLA KANDYDATÓW NA ŻOŁNIERZY ZAWODOWYCH
DO WOJSKOWEJ AKADEMII TECHNICZNEJ im. Jarosława Dąbrowskiego**

1. Rozmowę kwalifikacyjną przeprowadza komisja do przeprowadzenia rozmów kwalifikacyjnych, o której mowa w § 1 ust. 3.
2. Rozmowa ma charakter wywiadu kompetencyjnego mającego na celu określenie predyspozycji i motywacji kandydata do podjęcia studiów w charakterze kandydata na żołnierza zawodowego oraz pełnienia zawodowej służby wojskowej w danym korpusie osobowym (grupie osobowej).
3. W trakcie rozmowy kandydat przedkłada komisji dokumenty poświadczające jego dodatkowe kwalifikacje przydatne w służbie wojskowej takie jak np.: przeszkolenie wojskowe zakończone przysięgą wojskową, ukończenie klasy mundurowej, w tym certyfikowanej, przynależność do organizacji o charakterze proobronnym, służba w Narodowych Siłach Rezerwowych, zwanych dalej „NSR”, pełnienie terytorialnej służby wojskowej.
4. W wyniku rozmowy komisja przyznaje kandydatowi punkty rankingowe (max. 5):
 - 1) **0 punktów** rankingowych – w przypadku stwierdzenia braku predyspozycji lub motywacji do podjęcia studiów w charakterze kandydata na żołnierza zawodowego oraz pełnienia zawodowej służby wojskowej w danym korpusie osobowym (grupie osobowej), co oznacza niezaliczenie rozmowy kwalifikacyjnej i dyskwalifikuje kandydata z umieszczenia na liście rankingowej kierunku studiów;
 - 2) **1 punkt** rankingowy – w przypadku gdy kandydat posiada predyspozycje i motywacje do podjęcia studiów w charakterze kandydata na żołnierza zawodowego oraz pełnienia zawodowej służby wojskowej w danym korpusie osobowym (grupie osobowej);
 - 3) w przypadku, gdy kandydat posiada predyspozycje i motywacje, o których mowa w pkt 2 – dodatkowo **do 4 punktów** rankingowych, w tym:
 - a) **2 punkty** – gdy posiada potwierdzone przeszkolenie wojskowe zakończone przysięgą wojskową lub służbę w NSR lub pełnienie terytorialnej służby wojskowej lub jest absolwentem certyfikowanej klasy mundurowej o profilu wojskowym realizującej program nauczania przedmiotu „edukacja wojskowa”, w ramach „Pilotażowego programu wspierania szkół prowadzących Piony Certyfikowanych Wojskowych Klas Mundurowych” i legitymuje się zaświadczeniem (certyfikatem) pomyślnego ukończenia programu,
 - b) **1 punkt** – gdy posiada zaświadczenie o przynależności do organizacji o charakterze proobronnym lub jest absolwentem klasy mundurowej, innej niż certyfikowanej, o której mowa w lit. a,
 - c) **1 punkt** – gdy posiada poświadczone uprawnienia, kwalifikacje przydatne w służbie wojskowej np. lotnicze, elektryczne, informatyczne, prawo jazdy lub inne.

SPOSÓB NALICZANIA PUNKTÓW RANKINGOWYCH ZA ŚWIADECTWO DOJRZAŁOŚCI³

a) punkty rankingowe za świadectwo dojrzałości „nowa matura” (wyniki procentowe)

Punkty rankingowe z danego przedmiotu obliczane są według wzoru: **pkt rankingowe za przedmiot = wynik maturalny x waga poziomu x waga przedmiotu** (w zaokrągleniu do liczby całkowitej), gdzie:

- 1) **wynik maturalny** - wynik maturalny z części pisemnej wyrażony w skali punktowej wynikający, w stosunku 1:1, ze skali procentowej;
- 2) **waga poziomu** - poziom podstawowy - 0,5 poziom rozszerzony - 1;
- 3) **waga przedmiotu:**
 - a) matematyka - 0,45,
 - b) *fizyka, informatyka, chemia, geografia, historia, wiedza o społeczeństwie - 0,3,
 - c) język angielski/obcy⁴⁾ - 0,2,
 - d) język polski⁴⁾ - 0,05.

wynik maturalny z części pisemnej	punkty rankingowe za przedmioty zdawane w części pisemnej na poziomie podstawowym (P), rozszerzonym (R) lub dwujęzycznym (D):							
	matematyka waga 0,45		* fizyka, informatyka, chemia, geografia, historia, wiedza o społeczeństwie waga 0,30		język angielski/obcy waga 0,20		język polski waga 0,05	
	P waga 0,5	R, D waga 1	P waga 0,5	R, D waga 1	P waga 0,5	R, D waga 1	P waga 0,5	R, D waga 1
100	23	45	15	30	10	20	3	5
99	22	45	15	30	10	20	2	5
98	22	44	15	29	10	20	2	5
97	22	44	15	29	10	19	2	5
96	22	43	14	29	10	19	2	5
95	21	43	14	29	10	19	2	5
94	21	42	14	28	9	19	2	5
93	21	42	14	28	9	19	2	5
92	21	41	14	28	9	18	2	5
91	20	41	14	27	9	18	2	5
90	20	41	14	27	9	18	2	5
89	20	40	13	27	9	18	2	4

⁴⁾ Punkty rankingowe za język polski/angielski/obcy są naliczane od wyniku maturalnego powyżej 30%.

wynik maturalny z części pisemnej	punkty rankingowe za przedmioty zdawane w części pisemnej na poziomie podstawowym (P), rozszerzonym (R) lub dwujęzycznym (D):							
	matematyka waga 0,45		* fizyka, informatyka, chemia, geografia, historia, wiedza o społeczeństwie waga 0,30		język angielski/obcy waga 0,20		język polski waga 0,05	
	P waga 0,5	R, D waga 1	P waga 0,5	R, D waga 1	P waga 0,5	R, D waga 1	P waga 0,5	R, D waga 1
88	20	40	13	26	9	18	2	4
87	20	39	13	26	9	17	2	4
86	19	39	13	26	9	17	2	4
85	19	38	13	26	9	17	2	4
84	19	38	13	25	8	17	2	4
83	19	37	12	25	8	17	2	4
82	18	37	12	25	8	16	2	4
81	18	36	12	24	8	16	2	4
80	18	36	12	24	8	16	2	4
79	18	36	12	24	8	16	2	4
78	18	35	12	23	8	16	2	4
77	17	35	12	23	8	15	2	4
76	17	34	11	23	8	15	2	4
75	17	34	11	23	8	15	2	4
74	17	33	11	22	7	15	2	4
73	16	33	11	22	7	15	2	4
72	16	32	11	22	7	14	2	4
71	16	32	11	21	7	14	2	4
70	16	32	11	21	7	14	2	4
69	16	31	10	21	7	14	2	3
68	15	31	10	20	7	14	2	3
67	15	30	10	20	7	13	2	3
66	15	30	10	20	7	13	2	3
65	15	29	10	20	7	13	2	3
64	14	29	10	19	6	13	2	3
63	14	28	9	19	6	13	2	3

wynik maturalny z części pisemnej	punkty rankingowe za przedmioty zdawane w części pisemnej na poziomie podstawowym (P), rozszerzonym (R) lub dwujęzycznym (D):							
	matematyka waga 0,45		* fizyka, informatyka, chemia, geografia, historia, wiedza o społeczeństwie waga 0,30		język angielski/obcy waga 0,20		język polski waga 0,05	
	P waga 0,5	R, D waga 1	P waga 0,5	R, D waga 1	P waga 0,5	R, D waga 1	P waga 0,5	R, D waga 1
62	14	28	9	19	6	12	2	3
61	14	27	9	18	6	12	2	3
60	14	27	9	18	6	12	2	3
59	13	27	9	18	6	12	1	3
58	13	26	9	17	6	12	1	3
57	13	26	9	17	6	11	1	3
56	13	25	8	17	6	11	1	3
55	12	25	8	17	6	11	1	3
54	12	24	8	16	5	11	1	3
53	12	24	8	16	5	11	1	3
52	12	23	8	16	5	10	1	3
51	11	23	8	15	5	10	1	3
50	11	23	8	15	5	10	1	3
49	11	22	7	15	5	10	1	2
48	11	22	7	14	5	10	1	2
47	11	21	7	14	5	9	1	2
46	10	21	7	14	5	9	1	2
45	10	20	7	14	5	9	1	2
44	10	20	7	13	4	9	1	2
43	10	19	6	13	4	9	1	2
42	9	19	6	13	4	8	1	2
41	9	18	6	12	4	8	1	2
40	9	18	6	12	4	8	1	2
39	9	18	6	12	4	8	1	2
38	9	17	6	11	4	8	1	2
37	8	17	6	11	4	7	1	2

wynik maturalny z części pisemnej	punkty rankingowe za przedmioty zdawane w części pisemnej na poziomie podstawowym (P), rozszerzonym (R) lub dwujęzycznym (D):							
	matematyka waga 0,45		* fizyka, informatyka, chemia, geografia, historia, wiedza o społeczeństwie waga 0,30		język angielski/obcy waga 0,20		język polski waga 0,05	
	P waga 0,5	R, D waga 1	P waga 0,5	R, D waga 1	P waga 0,5	R, D waga 1	P waga 0,5	R, D waga 1
36	8	16	5	11	4	7	1	2
35	8	16	5	11	4	7	1	2
34	8	15	5	10	3	7	1	2
33	7	15	5	10	3	7	1	2
32	7	14	5	10	3	6	1	2
31	7	14	5	9	3	6	1	2
30	7	14	5	9	3	6	1	2
29	7	13	4	9				
28	6	13	4	8				
27	6	12	4	8				
26	6	12	4	8				
25	6	11	4	8				
24	5	11	4	7				
23	5	10	3	7				
22	5	10	3	7				
21	5	9	3	6				
20	5	9	3	6				
19	4	9	3	6				
18	4	8	3	5				
17	4	8	3	5				
16	4	7	2	5				
15	3	7	2	5				
14	3	6	2	4				
13	3	6	2	4				
12	3	5	2	4				
11	2	5	2	3				

wynik maturalny z części pisemnej	punkty rankingowe za przedmioty zdawane w części pisemnej na poziomie podstawowym (P), rozszerzonym (R) lub dwujęzycznym (D):							
	matematyka waga 0,45		* fizyka, informatyka, chemia, geografia, historia, wiedza o społeczeństwie waga 0,30		język angielski/obcy waga 0,20		język polski waga 0,05	
	P waga 0,5	R, D waga 1	P waga 0,5	R, D waga 1	P waga 0,5	R, D waga 1	P waga 0,5	R, D waga 1
10	2	5	2	3				
9	2	4	1	3				
8	2	4	1	2				
7	2	3	1	2				
6	1	3	1	2				
5	1	2	1	2				
4	1	2	1	1				
3	1	1	0	1				
2	0	1	0	1				
1	0	0	0	0				
0	0	0	0	0				
Uwaga: * - w zależności od kierunku studiów - patrz § 4 ust. 2.								

b) punkty rankingowe za świadectwo dojrzałości „stara matura” (skala ocen od 2 do 6)

oceny maturalne	punkty rankingowe za przedmiot:			
	matematyka	* fizyka, informatyka, chemia, geografia, historia, wiedza o społeczeństwie	język angielski/obcy	język polski
6	45	30	20	5
5	40	25	18	5
4	35	20	15	4
3	20	15	10	3
2	15	10	5	2
Uwaga: * - w zależności od kierunku studiów - patrz § 4 ust. 2.				

wynik maturalny z części pisemnej	punkty rankingowe za przedmioty zdawane w części pisemnej na poziomie podstawowym (P), rozszerzonym (R) lub dwujęzycznym (D):							
	matematyka waga 0,45		* fizyka, informatyka, chemia, geografia, historia, wiedza o społeczeństwie waga 0,30		język angielski/obcy waga 0,20		język polski waga 0,05	
	P waga 0,5	R, D waga 1	P waga 0,5	R, D waga 1	P waga 0,5	R, D waga 1	P waga 0,5	R, D waga 1

c) punkty rankingowe za świadectwo dojrzałości matura międzynarodowa (International Baccalaureate Diploma)

punkty z egzaminu maturalnego IB - poziom SL i HL	punkty rankingowe za przedmiot:			
	matematyka	* fizyka, informatyka, chemia, geografia, historia, wiedza o społeczeństwie	język angielski/obcy	język polski
6 i 7	45	30	20	5
5	40	25	20	5
4	35	20	18	4
3	20	15	15	3
2	15	10	10	2
Uwaga: * - w zależności od kierunku studiów - patrz § 4 ust. 2.				

Warunki i tryb rekrutacji na studia dla kandydatów na żołnierzy zawodowych do Akademii Marynarki Wojennej im. Bohaterów Westerplatte w roku akademickim 2020/2021

Stacjonarne studia I stopnia

§ 1

1. O przyjęcie na pierwszy rok stacjonarnych studiów I stopnia w Akademii Marynarki Wojennej im. Bohaterów Westerplatte, zwanej dalej „Akademią”, w charakterze kandydata na żołnierza zawodowego, może ubiegać się osoba spełniająca niżej wskazane warunki:
 - 1) jest niekarana sędownie;
 - 2) posiada obywatelstwo polskie;
 - 3) posiada zdolność fizyczną i psychiczną do zawodowej służby wojskowej;
 - 4) posiada wiek co najmniej 18 lat;
 - 5) posiada dokumenty uprawniające do ubiegania się o przyjęcie na studia, o których mowa w art. 69 ust. 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2020 r. poz. 85 i 374), zwane dalej „świadectwem dojrzałości”.
2. Limity przyjęć na studia na określonym kierunku dla kandydatów na żołnierzy zawodowych ustala Minister Obrony Narodowej. Podziału limitów przyjęć na korpusy i grupy osobowe dokonuje Dyrektor Departamentu Kadr Ministerstwa Obrony Narodowej.

§ 2

1. Do dnia 30 kwietnia 2020 r. osoba (zwana dalej kandydatem) ubiegająca się o przyjęcie do Uczelni ma obowiązek:
 - 1) wypełnić elektronicznie podanie-ankietę dostępną na stronie internetowej Akademii;
 - 2) złożyć do Rektora-Komendanta Akademii wnioski o powołanie do służby kandydackiej, według wzoru określonego w załączniku nr 1 do rozporządzenia Ministra Obrony Narodowej z dnia 17 listopada 2014 r. w sprawie służby wojskowej kandydatów na żołnierzy zawodowych (Dz. U. poz. 1627, z 2017 r. poz. 71 oraz z 2019 r. poz. 1475), z którym winien dostarczyć:
 - a) świadectwo dojrzałości, jeśli zostało wydane przed rokiem ubiegania się o powołanie do służby kandydackiej,
 - b) życiorys,
 - c) odpis skrócony aktu urodzenia.
2. Przed rozpoczęciem postępowania rekrutacyjnego, którego termin określa uchwała Senatu Akademii Marynarki Wojennej, należy dostarczyć następujące dokumenty:
 - 1) świadectwo dojrzałości;
 - 2) informację o kandydacie z Krajowego Rejestru Karnego, wystawioną z datą nie wcześniejszą niż 30 dni przed dniem rozpoczęcia postępowania rekrutacyjnego⁵⁾;
 - 3) potwierdzenie dokonania opłaty z tytułu egzaminów wstępnych;
 - 4) inne dokumenty potwierdzające posiadane kwalifikacje lub umiejętności, takie jak: certyfikaty językowe, dyplomy, świadectwa, zaświadczenia, opinie i inne, w szczególności przydatne podczas rozmowy kwalifikacyjnej i oceny tego elementu.

⁵⁾ Dokument może być dostarczony w formie papierowej lub jako elektroniczne zaświadczenie z KRK w formacie XML.

3. Kandydat legitymujący się świadectwem dojrzałości uzyskanym poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej składa dodatkowo:
 - 1) oryginał świadectwa uzyskanego za granicą albo jego duplikat;
 - 2) tłumaczenie dokumentu sporządzone przez tłumacza przysięgłego;
 - 3) zaświadczenie nostryfikujące, potwierdzające równoważność świadectwa uzyskanego za granicą z polskim świadectwem dojrzałości, wydane przez kuratora oświaty właściwego ze względu na miejsce zamieszkania kandydata.
4. Kandydaci, którzy zostali zakwalifikowani na studia, zobowiązani są dostarczyć dodatkowo świadectwo ukończenia szkoły ponadgimnazjalnej.
5. Niezłożenie dokumentów o których mowa w ust. 2 pkt 1–3, traktowane jest jako rezygnacja z udziału w postępowaniu rekrutacyjnym.

§ 3

1. Rekrutację na studia dla kandydatów na żołnierzy zawodowych przeprowadza komisja rekrutacyjna.
2. Ocenę wybranych elementów postępowania rekrutacyjnego kandydatów na żołnierzy zawodowych dokonują zespoły:
 - 1) do przeprowadzenia testu sprawności fizycznej;
 - 2) do przeprowadzenia testu z języka angielskiego;
 - 3) do przeprowadzenia rozmowy kwalifikacyjnej.
3. Harmonogram postępowania rekrutacyjnego ustala Rektor-Komendant.

§ 4

1. Postępowanie rekrutacyjne ma charakter konkursowy na podstawie analizy wyników z:
 - 1) egzaminu maturalnego;
 - 2) testu znajomości języka angielskiego, o ile język ten nie był przedmiotem egzaminu maturalnego;
 - 3) sprawdzianu sprawności fizycznej;
 - 4) rozmowy kwalifikacyjnej.
2. Do postępowania rekrutacyjnego nie zostanie zakwalifikowany kandydat, który w dniu stawiennictwa na postępowanie rekrutacyjne w Akademii nie posiada:
 - 1) pozytywnego orzeczenia wojskowej komisji lekarskiej bądź wojskowej pracowni psychologicznej;
 - 2) dokumentów wskazanych w § 2 ust. 2 pkt 1-3.
3. W przypadku gdy kandydat nie posiada zdolności do pełnienia służby na okrętach wojennych i innych jednostkach pływających Marynarki Wojennej oraz w jednostkach nadbrzeżnych Marynarki Wojennej, a posiada jednocześnie zdolność do zawodowej służby wojskowej, może zostać zakwalifikowany do postępowania rekrutacyjnego pod warunkiem, że ubiega się o przyjęcie na kierunek nie związany ze służbą na okrętach wojennych i innych jednostkach pływających Marynarki Wojennej.

4. Analiza wyników na świadectwie dojrzałości⁶⁾ polega na określeniu liczby punktów kwalifikacyjnych z przedmiotów matematyka oraz język angielski.
5. Kandydat, który nie posiada wymaganej minimalnej liczby punktów kwalifikacyjnych z języka angielskiego, nie zostanie dopuszczony do elementów postępowania rekrutacyjnego określonych w ust. 1 pkt 3 i 4.
6. Do rozmowy kwalifikacyjnej przystępują tylko kandydaci, którzy osiągnęli wymaganą minimalną liczbę punktów kwalifikacyjnych z elementów postępowania rekrutacyjnego określonych w ust. 1 pkt 1-3.
7. O terminie przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego kandydaci zostaną poinformowani co najmniej 14 dni przed terminem postępowania rekrutacyjnego.

§ 5

1. Opłatę za postępowanie związane z przyjęciem na studia (opłatę rekrutacyjną) kandydat wnosi dokonując wpłaty na konto:

ING Bank Śląski S.A. Oddział Gdynia

65105017641000002273133260

Opłatę rekrutacyjną należy wnieść nie później niż do dnia rozpoczęcia postępowania rekrutacyjnego. Wysokość opłaty rekrutacyjnej wynosi 100 zł. Opłata rekrutacyjna nie podlega zwrotowi.

2. Podstawą przyjęcia na studia jest suma liczby punktów kwalifikacyjnych uzyskanych podczas rekrutacji, którą określa się na zasadach określonych w Tabeli 1, przy uwzględnieniu ust. 5.

⁶⁾ Na podstawie art. 44zso oraz art. 44zsp ustawy o systemie oświaty z dnia 7 września 1991 r. (Dz. U. z 2019 r. poz. 1481, 1818 i 2197), uznawany będzie również aneks do świadectwa dojrzałości lub zaświadczenie o wynikach egzaminu maturalnego.

TABELA 1: Zasady przyznawania punktów kwalifikacyjnych na kierunki studiów I stopnia

L.p.	Element rekrutacji	Sposób przyznawania punktów kwalifikacyjnych	Maksymalna liczba punktów
1.	matematyka (egzamin maturalny z części pisemnej)	– poziom podstawowy: 1% - 1 pkt <i>lub</i> – poziom rozszerzony: 1% - 2 pkt	100 <i>lub</i> 200
2.	język angielski (egzamin maturalny z części pisemnej)	– poziom podstawowy: 1% - 0,5 pkt <i>lub</i> – poziom rozszerzony: 1% - 1 pkt <i>lub</i> – poziom dwujęzyczny: 1% - 1,3 pkt <i>lub</i> test znajomości języka zgodnie z § 4 ust. 1 pkt 2 - na poziomie A2* <i>lub</i> - egzamin na poziomie B1*	50 <i>lub</i> 100 <i>lub</i> 130 <i>lub</i> 50 <i>lub</i> 100
3.	test sprawności fizycznej	opisany w § 8	100
4.	rozmowa kwalifikacyjna	opisana w § 9	60 lub 70**

* Zgodnie z opisem poziomów znajomości języków nowożytnych według Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego, ESOKJ.

** W przypadku absolwentów klas mundurowych realizujących program nauczania przedmiotu Edukacja wojskowa w ramach Pilotażowego programu wspierania szkół prowadzących Piony Certyfikowanych Wojskowych Klas Mundurowych.

- Kandydat ubiegający się o przyjęcie na studia I stopnia może zmienić deklarowany kierunek studiów na etapie rozmowy kwalifikacyjnej.
- Warunkiem koniecznym przyjęcia na studia wojskowe jest łączne uzyskanie przez kandydata minimum 30 punktów kwalifikacyjnych z języka angielskiego, 41 punktów kwalifikacyjnych ze sprawdzianu sprawności fizycznej oraz minimum 31 punktów z rozmowy kwalifikacyjnej.
- Zespoły, o których mowa w § 3 ust. 2, sporządzają protokoły z elementów postępowania rekrutacyjnego.

§ 6

- W przypadku, gdy kandydat ubiegający się o przyjęcie na studia posiada na świadectwie dojrzałości wynik z matematyki lub języka angielskiego na poziomie podstawowym i rozszerzonym, pod uwagę bierze się wynik korzystniejszy dla kandydata.
- Wynik egzaminu maturalnego z poszczególnych przedmiotów dla kandydatów posiadających świadectwo dojrzałości uzyskane w trybie „starej matury” ustalany jest po przeliczeniu ocen na punkty kwalifikacyjne zgodnie z Tabelą 2.

TABELA 2: Sposób przeliczenia ocen uzyskanych w systemie „starej matury” na punkty kwalifikacyjne

Ocena	Liczba punktów kwalifikacyjnych			
	skala ocen od 2 do 5		skala ocen od 1 do 6	
	matematyka	język angielski	matematyka	język angielski
2	–	–	40	20
3	40	20	80	40
4	120	60	120	60
5	200	100	160	80
6	–	–	200	100

Liczba punktów kwalifikacyjnych = (P+U)/2
P – wynik egzaminu maturalnego z części pisemnej
U – wynik egzaminu maturalnego z części ustnej

- Jeśli kandydat posiadający świadectwo dojrzałości uzyskane w trybie „starej matury” zdawał egzamin wyłącznie w jednej formie (pisemnej lub ustnej), to do punktacji końcowej przyjmuje się ilość punktów wynikającą bezpośrednio z Tabeli 2.
- Kandydaci posiadający dyplom matury międzynarodowej (International Baccalaureate Diploma) uzyskują punkty kwalifikacyjne z matematyki i języka angielskiego w sposób określony w Tabeli 3.

TABELA 3: Sposób przeliczenia ocen uzyskanych z matury międzynarodowej na punkty kwalifikacyjne

Punkty uzyskane na maturze międzynarodowej	Liczba punktów kwalifikacyjnych			
	MATEMATYKA		JĘZYK ANGIELSKI	
	Higher Level	Subsidiary Level	Higher Level	Subsidiary Level
7	200	100	130	100
6	170	85	111	85
5	140	70	91	70
4	112	56	73	56
3	84	42	55	42
2	56	28	36	28
1	28	14	18	14

§ 7

Zgodnie z obowiązującymi na uczelni zasadami przyjmowania na studia laureatów oraz finalistów olimpiad przedmiotowych, a także laureatów konkursów międzynarodowych oraz ogólnopolskich, w tym organizowanych przez uczelnię, laureaci i finaliści olimpiad stopnia centralnego z matematyki lub języka angielskiego otrzymują maksymalną liczbę punktów kwalifikacyjnych z tych przedmiotów (odpowiednio: 200 i 130 pkt).

§ 8

1. Sprawdzian sprawności fizycznej zawiera elementy sprawdzające siłę, szybkość i wytrzymałość. Obejmuje następujące konkurencje:
 - 1) dla mężczyzn: podciąganie na drążku, bieg na 1000 m, bieg wahadłowy 10x10, pływanie na 50 m stylem dowolnym;
 - 2) dla kobiet: uginanie i prostowanie ramion w podporze na ławeczce (tzw. pompki), bieg na 1000 m, bieg wahadłowy 10x10m, pływanie na 50 m stylem dowolnym.
2. Celem określenia predyspozycji do podjęcia studiów na kierunku mechatronika w specjalności prace podwodne, kandydat dodatkowo poddawany jest testowi wydolności fizycznej w ramach sprawdzianu sprawności fizycznej według zasad opisanych w ust. 5.
3. Normy sprawności fizycznej przedstawiono w Tabeli 4.

TABELA 4: Normy sprawności fizycznej

1) mężczyźni

Punkty kwalifikacyjne	Podciąganie na drążku [liczba powtórzeń]	Bieg na 1000m [min]	Bieg wahadłowy 10x10 [sek]	Pływanie na 50m stylem dowolnym [sek]
25	≥12	≤3.20	≤30.00	≤45
22	11	3.23	30.40	50
19	10	3.26	30.80	60
16	9	3.29	31.20	70
13	8	3.32	31.60	80
10	7	3.35	32.00	90
7	6	3.40	32.40	100
5	5	3.45	32.80	przepełnienie
0	<5	>3.45	>32.80	

2) kobiety

Punkty kwalifikacyjne	Uginanie i prostowanie ramion w podporze na ławeczce (tzw. pompki) [liczba powtórzeń]	Bieg na 1000m [min]	Bieg wahadłowy 10x10m [sek]	Pływanie na 50m stylem dowolnym [sek]
25	≥20	≤4.00	≤32.00	≤50
22	19	4.05	32.50	60
19	18	4.10	33.00	70
16	17	4.15	33.50	80
13	16	4.20	34.00	90
10	14	4.25	34.50	100
7	12	4.30	35.00	120

Punkty kwalifikacyjne	Uginanie i prostowanie ramion w podporze na ławeczce (tzw. pompki) [liczba powtórzeń]	Bieg na 1000m [min]	Bieg wahadłowy 10x10m [sek]	Pływanie na 50m stylem dowolnym [sek]
5	10	4.35	36.00	przepełnienie
0	<10	>4.35	>36.00	

4. O ogólnej liczbie punktów kwalifikacyjnych ze sprawdzianu sprawności fizycznej decyduje suma punktów przyznanych w poszczególnych konkurencjach stwierdzona protokolarnie.
5. Test wydolności fizycznej dotyczy wyłącznie kandydatów ubiegających się o przyjęcie na studia na kierunku mechatronika w specjalności prace podwodne i przeprowadzany jest według następujących zasad:
 - 1) kryteria testu są jednakowe dla kobiet i mężczyzn;
 - 2) realizowany jest w jednym dniu szkoleniowym wyszczególnionym w „Harmonogramie postępowania rekrutacyjnego”;
 - 3) konkurencje realizowane są w kolejności zgodnej z numeracją podaną w Tabeli 5.

TABELA 5: Test wydolności fizycznej

Lp.	Konkurencja	Odległość	Czas*	Ilość*
1	Podciąganie na drążku	-	Bez limitu	5
PRZERWA 15 min				
2	Uginanie ramion (pompki)	-	Bez limitu	35
PRZERWA 15 min				
3	Sklony w przód	-	2 min	45
PRZERWA 15 min				
4	Pływanie pod wodą (bez skoku do wody)	20m	-	-
PRZERWA 20 min				
5	Pływanie	400m	Do 15 min	-
PRZERWA 30 min				
6	Bieg	1000 m	4,25 min	-
PRZERWA 20 min				
*) Wartości podane w kolumnie dotyczą wymagań minimalnych				

§ 9

1. Rozmowa kwalifikacyjna ma charakter oceniający predyspozycje kandydata ubiegającego się o przyjęcie do kształcenia na wybranym kierunku studiów w charakterze kandydata na żołnierza zawodowego, w tym motywację do pełnienia zawodowej służby wojskowej. Podczas rozmowy kwalifikacyjnej bierze się pod uwagę zainteresowania oraz udokumentowane, dodatkowe

kwalifikacje i umiejętności, przydatne podczas studiów i służby wojskowej. Na tej podstawie przydziela się kandydatowi liczbę punktów, której maksymalny wymiar określony został w Tabeli 1.

2. Rozmowę kwalifikacyjną przeprowadza 4 osobowy zespół. Przewodniczącym zespołu jest prorektor ds. wojskowych lub inna osoba wskazana przez Rektora-Komendanta. Rektor-Komendant zwraca się z wnioskiem do osoby właściwej dla danego korpusu osobowego (grupy osobowej) o wyznaczenie swojego przedstawiciela do prac w zespole.
3. Rozmowa kwalifikacyjna obejmuje ocenę kandydata na podstawie kryteriów uniwersalnych dla wszystkich uczelni wojskowych oraz dodatkowych, określonych przez Akademię. Każdy z członków zespołu wskazanego w ust. 2, na podstawie zadawanych pytań dokonuje oceny poszczególnych kryteriów (pożądanych cech, umiejętności i kwalifikacji) wyszczególnionych w „arkuszu oceny rozmowy kwalifikacyjnej”:
 - 1) predyspozycje do pełnienia zawodowej służby wojskowej, w tym m.in. osiągnięcia i uprawnienia przydatne w służbie wojskowej,
 - 2) służba w Narodowych Siłach Rezerwowych,
 - 3) terytorialnej służbie wojskowej, przynależność do organizacji proobronnych, ukończenie klasy mundurowej oraz zainteresowania ukierunkowane na służbę wojskową, w tym w morskim rodzaju Sił Zbrojnych,
 - 4) znajomość problematyki dotyczącej marynarki wojennej (wojska),
 - 5) udokumentowana znajomość, poza wymaganym, języków obcych,
 - 6) odporność na stres,
 - 7) predyspozycje przywódcze oraz umiejętność pracy w zespole,
 - 8) motywacja do pełnienia zawodowej służby wojskowej,
 - 9) świadomość wyboru.
4. Oceny dokonuje się w systemie punktowym 0, 1, 2 (dotyczy kryteriów ujętych w ust. 3 pkt 1-3 oraz ust. 3 pkt 5-8 lub 0, 1 (dotyczy kryterium ujętego w ust. 3 pkt 4), przy czym 0 – kryterium niespełnione, 1 lub 2 – kryterium spełnione. Suma liczby punktów poszczególnych członków zespołu daje końcową liczbę punktów z rozmowy kwalifikacyjnej. Każdy z członków zespołu maksymalnie może przydzielić 15 pkt.
5. Kandydatowi będącemu absolwentem klasy realizującej program nauczania przedmiotu „Edukacja wojskowa” w ramach „Pilotażowego programu wspierania szkół prowadzących Piony Certyfikowanych Wojskowych Klas Mundurowych”, legitymującemu się zaświadczeniem (certyfikatem) pozytywnego ukończenia programu przyznaje się dodatkowe punkty (10 pkt) z rozmowy kwalifikacyjnej.

§ 10

1. W przypadku uzyskania przez kandydatów jednakowej sumy punktów kwalifikacyjnych, komisja rekrutacyjna uznaje wagę poszczególnych elementów rekrutacji w kolejności wskazanej w Tabeli 1.
2. Decyzję o zakwalifikowaniu kandydata ubiegającego się o przyjęcie na studia podejmuje komisja rekrutacyjna, biorąc pod uwagę sumaryczną liczbę punktów uzyskanych podczas postępowania kwalifikacyjnego.
3. Komisja rekrutacyjna sporządza dokumentację końcową postępowania rekrutacyjnego, na którą składa się:
 - 1) wykaz kandydatów przyjętych;

- 2) wykaz kandydatów niezakwalifikowanych na studia;
- 3) listę rezerwową kandydatów, którym komisja proponuje przyjęcie na studia w przypadku rezygnacji kandydatów, o których mowa pkt 1.
4. Komisja rekrutacyjna, po zakończeniu postępowania rekrutacyjnego, biorąc pod uwagę sumaryczną liczbę uzyskanych punktów, informuje bez zbędnej zwłoki, nie później niż w terminie 7 dni, o wpisaniu na listę studentów lub w terminie 14 dni wydaje i doręcza decyzję administracyjną o odmowie przyjęcia na studia w charakterze kandydata na żołnierza zawodowego.
5. Wykaz kandydatów z informacją o wpisaniu na listę studentów albo odmowie przyjęcia na studia przesyła się do wojskowego komendanta uzupełnień, który na tej podstawie wystawia kandydatowi przyjętemu do służby kandydackiej skierowanie do Akademii w którym, w porozumieniu z Rektorem-Komendantem, określa termin rozpoczęcia tej służby.
6. Wyniki postępowania rekrutacyjnego ogłasza się w ciągu 7 dni od terminu zakończenia procesu rekrutacyjnego.

§ 11

1. W ramach rekrutacji na pierwszy rok stacjonarnych studiów wyższych w charakterze kandydata na żołnierza zawodowego może być przeprowadzona rekrutacja dodatkowa.
2. Warunkiem przeprowadzenia rekrutacji dodatkowej jest występowanie przed inauguracją roku akademickiego 2020/2021 wakujących miejsc w ramach limitu przyznanego przez Ministra Obrony Narodowej.
3. Do rekrutacji dodatkowej może przystąpić kandydat, który:
 - 1) spełnił warunki zawarte w § 2 ust. 1 i 2;
 - 2) przystąpił do egzaminu maturalnego w terminie poprawkowym lub uzyskał w wyniku odwołania pozytywne orzeczenie wojskowej komisji lekarskiej;
 - 3) zgłosił chęć wzięcia udziału w rekrutacji dodatkowej na minimum 7 dni przed terminem jej przeprowadzenia.
4. Przyjęcie kandydatów, którzy uzyskali pozytywne wyniki podczas rekrutacji dodatkowej następuje w kolejności pozycji na liście rankingowej.

§ 12

1. Od decyzji komisji rekrutacyjnej, o której mowa w § 10 ust. 4, kandydatowi przysługuje prawo wniesienia odwołania w terminie 14 dni od dnia jej doręczenia do Rektora-Komendanta.
2. Decyzja Rektora-Komendanta w sprawie odwołania jest ostateczna.

§ 13

1. Po stawieniu się osoby przyjętej na studia wojskowe, Rektor-Komendant podpisuje z nią umowę, o której mowa w art. 124 ust. 6 ustawy z dnia 11 września 2003 r. o służbie wojskowej żołnierzy zawodowych dotyczącą warunków zwrotu kosztów poniesionych w związku z nauką kandydata na żołnierza zawodowego oraz wydaje rozkaz personalny o powołaniu do służby kandydackiej i doręcza go osobie przyjętej.
2. O stawieniu się osoby powołanej do służby kandydackiej powiadamia się właściwego wojskowego komendanta uzupełnień.
3. Osoba powołana do służby kandydackiej pełni tę służbę od dnia stawienia się w Akademii.
4. Osoba powołana do służby kandydackiej staje się żołnierzem w czynnej służbie wojskowej i otrzymuje tytuł podchorążego z dniem stawienia się w Akademii.

5. Osoba powołana do służby kandydackiej odbywa w Akademii podstawowe szkolenie wojskowe, na zakończenie którego składa przysięgę wojskową (o ile wcześniej nie składała przysięgi wojskowej).
6. Osoba powołana do służby kandydackiej nabywa prawa studenta z chwilą złożenia ślubowania.
7. W przypadku rezygnacji lub skreślenia kandydata przyjętego na określony kierunek studiów wojskowych komisja rekrutacyjna proponuje kolejnemu kandydatowi z listy rezerwowej, z zachowaniem zasad określonych w niniejszym dokumencie, przyjęcie na ten kierunek studiów wojskowych.
8. Na zasadach określonych w ust. 7 rozpatrywany jest również kandydat nieprzyjęty na studia wojskowe z powodu uzyskania zbyt małej liczby punktów kwalifikacyjnych, któremu wynik egzaminu maturalnego z danego przedmiotu lub przedmiotów został podwyższony w wyniku odwołania, o którym mowa w art. 44zzz ust. 7 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2019 r. poz. 1481, 1818 i 2197). Zaproponowanie kandydatowi przyjęcia na określony w procesie rejestracji kierunek studiów wojskowych możliwe jest po spełnieniu wymogów określonych w § 5 ust. 4 oraz uzyskaniu, odpowiednio wysokiej pozycji na liście rankingowej, po przeliczeniu punktów kwalifikacyjnych.

§ 14

1. Kandydat, który nie został przyjęty na studia wojskowe, może ubiegać się o przyjęcie na studia cywilne w Akademii na warunkach przewidzianych dla poszczególnych kierunków studiów.
2. W przypadku ubiegania się o przyjęcie na cywilny kierunek studiów w Akademii tożsamy z uprzednio zadeklarowanym wojskowym kierunkiem studiów, kandydat nie wnosi powtórnie opłaty rekrutacyjnej.

Stacjonarne studia II stopnia

§ 15

Rekrutacja na studia II stopnia na kierunkach realizowanych dla kandydatów na żołnierzy zawodowych dotyczy osób pełniących służbę kandydacką – absolwentów studiów I stopnia dla kandydatów na żołnierzy zawodowych realizowanych w Akademii.

§ 16

1. Proces rekrutacji obejmuje złożenie wniosku o przyjęcie na stacjonarne studia II stopnia na określonym kierunku w terminie do 5 dni przed rozpoczęciem semestru letniego roku akademickiego 2020/2021.
2. Wzór wniosku zawiera załącznik.

§ 17

1. Harmonogram rekrutacji ustala Rektor-Komendant.
2. Postępowanie rekrutacyjne przeprowadza komisja rekrutacyjna.
3. Postępowanie rekrutacyjne polega na zgromadzeniu wymaganej dokumentacji oraz weryfikacji danych dotyczących ukończenia studiów I stopnia.

§ 18

1. Warunkiem przyjęcia na studia II stopnia jest udokumentowana znajomość języka angielskiego na poziomie SPJ minimum 2222.

2. W uzasadnionych przypadkach Rektor-Komendant, na wniosek kandydata ubiegającego się o przyjęcie na studia, może obniżyć wymóg określony w ust. 1.

§ 19

1. Komisja rekrutacyjna sporządza dokumentację końcową postępowania rekrutacyjnego, na którą składa się:
 - 1) wykaz kandydatów przyjętych na dany kierunek studiów;
 - 2) wykaz kandydatów niezakwalifikowanych na studia.
2. Komisja rekrutacyjna, po zakończeniu postępowania rekrutacyjnego, w terminie do 3 dni informuje kandydata o zakwalifikowaniu lub wydaje i doręcza decyzję administracyjną o odmowie przyjęcia na studia II stopnia.
3. Od decyzji komisji rekrutacyjnej przysługuje odwołanie na zasadach opisanych w § 12.
4. Na podstawie wykazu, o którym mowa w ust. 1 pkt 1, Rektor-Komendant wydaje rozkaz immatrykulacyjny w sprawie studiów II stopnia.

AKADEMIA MARYNARKI WOJENNEJ

Gdynia, dnia

im. Bohaterów Westerplatte

BATALION SZKOLNY

REKTOR-KOMENDANT

AKADEMII MARYNARKI WOJENNEJ

„w miejscu”

Dotyczy: przyjęcia na stacjonarne studia II stopnia w roku akademickim 2020/2021.

Panie, proszę o przyjęcie mnie na stacjonarne studia II stopnia
realizowane w Akademii Marynarki Wojennej na kierunek:.....
(nazwa kierunku studiów)

PODCHORAŻY, GR. SZKOLNA

.....
(stopień, imię i nazwisko oraz podpis wnioskującego)

Warunki i tryb rekrutacji na studia dla kandydatów na żołnierzy zawodowych do Akademii Wojsk Lądowych imienia generała Tadeusza Kościuszki w roku akademickim 2020/2021

§ 1

WARUNKI FORMALNE

1. O przyjęcie na studia w Akademii Wojsk Lądowych, zwanej dalej „AWL”, w charakterze kandydata na żołnierza zawodowego może ubiegać się osoba spełniająca niżej wymienione warunki:
 - 1) posiada obywatelstwo polskie;
 - 2) jest niekarana sędownie;
 - 3) posiada zdolność fizyczną i psychiczną do zawodowej służby wojskowej;
 - 4) posiada wiek co najmniej 18 lat;
 - 5) posiada dokumenty uprawniające do ubiegania się o przyjęcie na studia, o których mowa w art. 69 ust. 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2020 r. poz. 85 i 374), zwane dalej „świadectwem dojrzałości”.
2. Limity miejsc na poszczególne kierunki studiów ustala Minister Obrony Narodowej. Podziału limitów przyjęć na korpusy i grupy osobowe dokonuje Dyrektor Departamentu Kadr Ministerstwa Obrony Narodowej¹⁾.
3. Do przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego Rektor-Komendant powołuje Komisję Rekrutacyjną
4. Do 30 kwietnia 2020 r. osoba ubiegająca się o przyjęcie na studia ma obowiązek:
 - a) dokonać rejestracji elektronicznej na stronie internetowej Akademii do dnia 30 kwietnia 2020 r.²⁾;
 - b) dostarczyć do Akademii Wojsk Lądowych (osobiście lub za pośrednictwem poczty) do 30 kwietnia 2020 r.:
 - wniosek do Rektora-Komendanta AWL o przyjęcie na studia wraz z kwestionariuszem osobowym o powołanie do służby kandydackiej (wydruk kwestionariusza osobowego i wniosku, po dokonaniu rejestracji elektronicznej i zatwierdzeniu kwestionariusza osobowego),
 - życiorys,
 - odpis skrócony aktu urodzenia (kserokopia).

¹⁾ Po otrzymaniu uprawnień, kierunek studiów Dowodzenie będzie prowadzony jako jednolite studia magisterskie.

²⁾ Kandydat rejestruje się tylko na jeden kierunek studiów (nie dotyczy kandydatów ubiegających się o przyjęcie na kierunek informatyka). Kandydaci ubiegający się o przyjęcie na kierunek informatyka mogą także ubiegać się o przyjęcie na kierunek studiów Inżynieria bezpieczeństwa.

5. Niespełnienie powyższych warunków skutkuje nierozpatrywaniem kandydatury w dalszym postępowaniu rekrutacyjnym.
6. Po dokonaniu rejestracji elektronicznej i złożeniu wniosku wraz z wymaganymi dokumentami, o których mowa w ust. 4, AWL powiadamia właściwego Wojskowego Komendanta Uzupełnień o złożeniu przez osobę wniosku. Wojskowy Komendant Uzupełnień kieruje osobę ubiegającą się o przyjęcie do AWL – do wojskowej komisji lekarskiej w celu ustalenia zdolności fizycznej i psychicznej do pełnienia zawodowej służby wojskowej oraz do wojskowej pracowni psychologicznej w celu wydania orzeczenia psychologicznego o braku przeciwwskazań do pełnienia zawodowej służby wojskowej.
7. Wojskowy Komendant Uzupełnień po otrzymaniu orzeczeń lekarskich, o których mowa w ust. 6, przesyła je do Rektora-Komendanta Akademii w terminie do dnia 31 maja 2020 r.

§ 2

POSTĘPOWANIE REKRUTACYJNE

1. O terminie przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego (etap II i III) kandydaci zostaną powiadomieni drogą elektroniczną, nie mniej niż na 14 dni przed terminem postępowania rekrutacyjnego (informację zawierać będzie także internetowa rejestracja kandydatów „IRKA” w zakładce informacje o egzaminach). Etapy II i III postępowania rekrutacyjnego zostaną przeprowadzone w ciągu jednego dnia kalendarzowego, a całość II i III etapu rekrutacji przeprowadzona zostanie w dniach 10-16 lipca 2020 r.
2. W dniu stawienia na egzamin w AWL kandydat ma obowiązek przedstawić następujące dokumenty:
 - a) świadectwo dojrzałości (oryginał lub odpis),
 - b) informację o osobie z Krajowego Rejestru Karnego – wystawioną z datą nie wcześniejszą niż 30 dni przed dniem stawienia na postępowanie kwalifikacyjne (egzamin),
 - c) potwierdzenie wniesienia opłaty rekrutacyjnej w wysokości 100 zł (wydruk formularza wpłaty dostępny po dokonaniu rejestracji elektronicznej), która nie podlega zwrotowi,
 - d) odpis skrócony aktu urodzenia (oryginał do wglądu),
 - e) kandydat legitymujący się świadectwem dojrzałości uzyskanym poza granicami Polski składa dodatkowo zaświadczenie wydane przez kuratora oświaty właściwego ze względu na miejsce zamieszkania kandydata nostryfikujące równoważność świadectwa uzyskanego za granicą z polskim świadectwem dojrzałości oraz tłumaczenie świadectwa dojrzałości potwierdzone przez tłumacza przysięgłego,
 - f) inne dokumenty (poświadczenia), które mogą być rozpatrywane w trakcie rozmowy kwalifikacyjnej np. certyfikaty znajomości języków obcych, świadectwa i uprawnienia instruktorskie, dyplomy.
3. Harmonogram postępowania rekrutacyjnego ustala przewodniczący Komisji Rekrutacyjnej.
4. Postępowanie rekrutacyjne obejmuje trzy etapy:

ETAP I – postępowanie wstępne:

Postępowanie wstępne obejmuje analizę przedstawionych dokumentów związanych z postępowaniem rekrutacyjnym.

Kandydat/ka nie zostanie zakwalifikowany/a do egzaminów w przypadku:

- a) braku lub negatywnego orzeczenia wojskowej komisji lekarskiej, bądź wojskowej pracowni psychologicznej, w dniu stawiennictwa na postępowanie rekrutacyjne (egzamin) w AWL,
- b) zamieszczenia nieprawdziwych informacji w rejestracji elektronicznej,
- c) niedostarczenia dokumentów określonych w ust. 2 lit. a-d;

ETAP II – postępowanie zasadnicze:

Postępowanie zasadnicze obejmuje analizę wyników ze świadectwa dojrzałości i polega na określeniu punktów wniesionych z przedmiotów objętych postępowaniem rekrutacyjnym.

Podstawę przyjęcia, z uwzględnieniem limitów miejsc, stanowią punkty kwalifikacyjne obejmujące:

- a) wyniki egzaminu maturalnego z przedmiotów: matematyka lub fizyka, lub chemia, lub informatyka, lub historia oraz język angielski, kandydaci, którzy nie zdawali języka angielskiego na egzaminie maturalnym zdają test znajomości języka angielskiego, (wyniki testu są podstawą do naliczenia punktów za język),
- b) wynik pozytywnie zaliczonego sprawdzianu sprawności fizycznej,
- c) wynik pozytywnie zaliczonej rozmowy kwalifikacyjnej.

1) Zasady naliczania punktów kwalifikacyjnych dla kandydatów z nową maturą:

- a) analiza świadectwa dojrzałości polegająca na określeniu punktów wniesionych z dwóch przedmiotów objętych zewnętrznym egzaminem maturalnym (wyłącznie wyniki części pisemnej) dla **kierunków studiów Dowodzenie, Inżynieria bezpieczeństwa, Logistyka, Informatyka** (kierunek studiów zostanie uruchomiony po uzyskaniu uprawnień) z matematyki lub fizyki, lub chemii, lub informatyki, lub historii³⁾ oraz z języka angielskiego.

Sumowanie punktów przy określeniu punktów wniesionych odbywa się według zasady:

- dla przedmiotu zdawanego na poziomie rozszerzonym wynik procentowy jest równy liczbie punktów wniesionych,
- dla przedmiotu zdawanego na poziomie podstawowym wynik procentowy mnoży się przez 0,4,
- kandydaci zdający na maturze więcej niż jeden ze wskazanych powyżej przedmiotów określają, który przedmiot uwzględnić w postępowaniu rekrutacyjnym,
- jeżeli kandydat na świadectwie dojrzałości w części pisemnej, z przedmiotu wymienionego w zdaniu pierwszym lit. a, posiada wynik z poziomu rozszerzonego i podstawowego, podstawą naliczenia punktów

³⁾ Wyniki egzaminu maturalnego z przedmiotu historia nie są uwzględniane podczas ubiegania się o przyjęcie na kierunek studiów Informatyka.

wniesionych za ten przedmiot jest wynik dający większą liczbę punktów wniesionych,

- jeżeli kandydat na egzaminie maturalnym był zwolniony ze zdawania określonego przedmiotu, to otrzymuje za ten przedmiot maksymalną liczbę punktów wniesionych,
- kandydatowi–absolwentowi klasy dwujęzycznej zdającemu na egzaminie maturalnym określony przedmiot w języku polskim i angielskim, podstawą naliczenia punktów wniesionych jest wynik dający większą liczbę punktów wniesionych,
- kandydat otrzymuje maksymalną liczbę punktów wniesionych za język angielski, jeżeli jest laureatem olimpiady z języka angielskiego stopnia centralnego, albo jest absolwentem klasy dwujęzycznej z wykładowym językiem angielskim,

b) test znajomości języka angielskiego – piszą wyłącznie kandydaci, dla których nie był on przedmiotem egzaminu maturalnego:

- egzamin z języka angielskiego odbywa się na poziomie B1 (według Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego, ESOKJ),
- egzamin składa się z testu wielokrotnego wyboru i obejmuje ocenę znajomości języka angielskiego kandydata w zakresie materiału leksykalno – gramatycznego,
- test zawiera 100 pytań z czterema wariantami odpowiedzi (zadaniem egzaminowanego jest wskazanie poprawnej odpowiedzi; za prawidłowe rozwiązanie testu można uzyskać w sumie 100 punktów, po 1 punkcie za poprawnie udzieloną odpowiedź),
- czas przeprowadzenia egzaminu – 120 minut,
- warunkiem pozytywnego zaliczenia testu znajomości języka angielskiego jest uzyskanie co najmniej 40 punktów, poniżej wskazanej punktacji kandydat uzyskuje 0 punktów,

c) sprawdzian sprawności fizycznej, który zawiera elementy sprawdzające siłę, szybkość, zwinność, wytrzymałość oraz umiejętność pływania kandydata, obejmuje następujące konkurencje:

– dla mężczyzn (zestawienie wyników sprawdzianu sprawności fizycznej – Tabela 1):

- podciąganie na drążku,
- bieg wahadłowy 10x10 m,
- bieg na dystansie 1000 m,
- pływanie 50 m sposobem dowolnym,

– dla kobiet (zestawienie wyników sprawdzianu sprawności fizycznej – Tabela 2):

- zwis na ugiętych ramionach na czas,
- bieg zygzakiem–koperta,
- bieg na dystansie 800 m,
- pływanie 50 m sposobem dowolnym.

Sprawdzian sprawności fizycznej uważa się za pozytywnie zaliczony, jeżeli kandydat(ka) uzyska co najmniej 5 punktów z każdej konkurencji objętej sprawdzianem **lub** uzyska co najmniej 25 punktów z całego sprawdzianu, w tym co najmniej 5 punktów za konkurencję pływanie 50 m sposobem dowolnym.

Ze sprawdzianu można uzyskać maksymalnie **70 punktów**;

2) Dla kandydatów z maturą międzynarodową (International Baccalaureate) proces kwalifikacyjny obejmuje:

a) analizę wyników na świadectwie dojrzałości polegającą na określeniu punktów wniesionych (według zasad jak dla kandydatów z nową maturą), gdzie zasady przeliczania oceny na punkty za przedmioty zdawane na maturze międzynarodowej (**International Baccalaureate**), matematyka (lub fizyka, lub chemia, lub informatyka, lub historia⁴⁾ i język angielski, są następujące:

– dla przedmiotu zdawanego na poziomie podstawowym (SL), z zastrzeżeniem, że sumowanie punktów przy określeniu punktów wniesionych odbywa się według zasady – sumę uzyskanych punktów mnoży się przez 0,4:

– 6, 7 – 100 pkt,

– 5 – 70 pkt,

– 4 – 60 pkt,

– 3 – 50 pkt,

– 2 – 40 pkt,

– 1 – 20 pkt,

– dla przedmiotu zdawanego na poziomie rozszerzonym (HL) suma uzyskanych punktów jest równa liczbie punktów wniesionych:

– 6,7 – 100 pkt,

– 5 – 70 pkt,

– 4 – 60 pkt,

– 3 – 50 pkt,

– 2 – 40 pkt,

– 1 – 20 pkt,

b) test znajomości języka angielskiego (według zasad jak dla maturzystów z nową maturą),

c) sprawdzian sprawności fizycznej – jak dla maturzystów z nową maturą.

3) Dla kandydatów ze starą maturą oraz posiadających świadectwo dojrzałości uzyskane za granicą:

– wydane przez szkołę lub instytucję edukacyjną działającą w systemie edukacji państwa członkowskiego Unii Europejskiej, państwa członkowskiego Organizacji i Współpracy Gospodarczej i Rozwoju (OECD), państwa członkowskiego Europejskiego

⁴⁾ Wyniki egzaminu maturalnego z przedmiotu historia nie są uwzględniane podczas ubiegania się o przyjęcie na kierunek studiów Informatyka.

Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), strony umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym,

- wydane za granicą przez szkoły lub instytucję edukacyjną uznawane przez państwo, na którego terytorium lub w którego systemie edukacji działają, uznaje się na zasadach przewidzianych w umowach międzynarodowych,
- wydane za granicą, jeżeli umowy międzynarodowe nie stanowią inaczej, świadectwa wydane przez szkoły lub instytucje edukacyjne uznawane przez państwo, na którego terytorium działają, mogą być uznane w drodze decyzji administracyjnej za dokument potwierdzający w Rzeczypospolitej Polskiej wykształcenie uprawniające do ubiegania się o przyjęcie na studia – na zasadach określonych w art. 93-93h Ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2019 r. poz. 1481, 1818 i 2197).

Proces kwalifikacyjny obejmuje:

- a) przeliczenie oceny na świadectwie maturalnym⁵⁾: dla **kierunku studiów Dowodzenie, Inżynieria Bezpieczeństwa, Logistyka, Informatyka** (w przypadku utworzenia kierunku studiów) – z matematyki lub fizyki, lub chemii, lub informatyki, lub historii⁶⁾ i języka angielskiego, dla kierunku studiów, objętych egzaminem maturalnym (wyłącznie wyniki części pisemnej) według następujących zasad:

– ocena celująca	– 100 pkt,
– ocena bardzo dobra	– 70 pkt,
– ocena dobra	– 50 pkt,
– ocena dostateczna	– 30 pkt,
– ocena dopuszczająca	– 0 pkt,

- b) test znajomości języka angielskiego (według zasad jak dla maturzystów z nową maturą),
- c) sprawdzian sprawności fizycznej (według zasad jak dla maturzystów z nową maturą).

4) Laureatom i finalistom olimpiad przedmiotowych stopnia centralnego, interdyscyplinarnych i międzynarodowych, ubiegającym się o przyjęcie na studia w AWL – w procesie rekrutacji zalicza się maksymalną ilość punktów (tj. 100)⁷⁾ za przedmiot:

- matematyka – Olimpiada Matematyczna, Olimpiada Innowacji Technicznych i Wynalazczości, Olimpiada Wiedzy Technicznej, Olimpiada Lingwistyki Matematycznej,
- fizyka – Olimpiada Fizyczna, Olimpiada Wiedzy i Umiejętności Budowlanych, Olimpiada z Astronomii i Astrofizyki,
- informatyka – Olimpiada Informatyczna,
- chemia – Olimpiada Chemiczna,

⁵⁾ Z egzaminu maturalnego.

⁶⁾ Wyniki egzaminu maturalnego z przedmiotu historia nie są uwzględniane podczas ubiegania się o przyjęcie na kierunek studiów Informatyka.

⁷⁾ Na podstawie warunków uchwalonych przez Senat AWL uchwałą nr 60/X/2018 z 30 października 2018 r. w sprawie: określenia zasad przyjmowania na studia w Uczelni laureatów oraz finalistów olimpiad szczebla centralnego począwszy od naboru na pierwszy rok studiów w roku akademickim 2019/2020.

- historia – Ogólnopolska Olimpiada Historyczna, Olimpiada Losy Żołnierza i Dzieje Oręża Polskiego,
- język angielski – Ogólnopolska Olimpiada Języka Angielskiego.

ETAP III – postępowanie końcowe:

Postępowanie końcowe polega na:

- a) przeprowadzeniu rozmowy kwalifikacyjnej i określeniu listy osób zakwalifikowanych,
- b) do rozmów kwalifikacyjnych przystępują wszyscy kandydaci, którzy pozytywnie przejdą etapy I i II,
- c) rozmowę kwalifikacyjną przeprowadza wyznaczony przez Rektora-Komendanta zespół do przeprowadzenia rozmów kwalifikacyjnych (Komisja); rozmowa kwalifikacyjna ma charakter oceniający predyspozycje kandydata do kształcenia w uczelni wojskowej oraz predyspozycje do pełnienia zawodowej służby wojskowej w danym korpusie osobowym (grupie osobowej/specjalności), jak również motywację do pełnienia zawodowej służby wojskowej (podczas rozmowy kwalifikacyjnej Komisja ocenia zakres zainteresowań kandydata, a także inne dodatkowe osiągnięcia oraz kwalifikacje przydatne podczas kształcenia i służby wojskowej, rekomendacje, listy polecające),
- d) na podstawie rozmowy kwalifikacyjnej komisja przyznaje kandydatowi od **0 do 80 punktów** (sposób i zakres oceny określa załącznik do regulaminu AWL); do udziału w rozmowach kwalifikacyjnych zaprasza się przedstawicieli osób właściwych dla danego korpusu osobowego, grupy osobowej/specjalności, w celu prowadzenia rozmów kwalifikacyjnych),
- e) **rozmowę kwalifikacyjną uważa się za pozytywnie zaliczoną, jeżeli kandydat/ka uzyska minimum 26 punktów,**
- f) punkty kwalifikacyjne uzyskane przez kandydata/kę w II etapie dodaje się do liczby punktów uzyskanych w czasie rozmowy kwalifikacyjnej (całość postępowania rekrutacyjnego realizowana jest w oparciu o skalę punktową przedstawioną w tabeli poniżej).

ETAP	WYSZCZEGÓLNIENIE	MAKSYMALNA ILOŚĆ PUNKTÓW KWALIFIKACYJNYCH
II ETAP	Przeliczony na punkty kwalifikacyjne wynik egzaminu maturalnego z przedmiotu: <ul style="list-style-type: none"> dla kierunku „Dowodzenie” – matematyka lub fizyka, lub chemia lub informatyka, lub historia, dla kierunku studiów „Inżynieria bezpieczeństwa” – matematyka lub fizyka, lub chemia, lub informatyka, lub historia, dla kierunku studiów „Logistyka” – matematyka lub fizyka, lub chemia, lub informatyka, lub historia. dla kierunku „Informatyka (w przypadku utworzenia kierunku studiów) – matematyka lub fizyka, lub chemia lub informatyka. 	100
	Przeliczony na punkty kwalifikacyjne wynik egzaminu maturalnego z języka angielskiego (bądź wynik testu)	100
	Punkty ze sprawdzianu sprawności fizycznej	70
III ETAP	Punkty z rozmowy kwalifikacyjnej	80
RAZEM		350

§ 3

WYNIKI POSTĘPOWANIA REKRUTACYJNEGO

- Przyjęcie na studia (zakwalifikowania do Akademii) – wpisanie na listę studentów AWL, bądź decyzję administracyjną o odmowie przyjęcia na studia podejmuje Komisja Rekrutacyjna, która sporządza listę rankingową dla danego kierunku studiów według ilości uzyskanych przez kandydatów punktów kwalifikacyjnych. O zakwalifikowaniu na studia – wpisaniu na listę studentów AWL decyduje miejsce na liście rankingowej w oparciu o limit miejsc określony dla danego kierunku studiów przez Ministra Obrony Narodowej.
- Komisja Rekrutacyjna ustala również – z zachowaniem zasad określonych w niniejszej uchwale – listę kandydatów rezerwowych, którym Komisja Rekrutacyjna proponuje przyjęcie w przypadku rezygnacji kandydatów przyjętych lub skreślenia kandydata przyjętego na określony kierunek studiów wojskowych (według ust. 8). O fakcie wpisania na listę rezerwową informuje się kandydata na stronie internetowej.
- Na zasadach określonych w ust. 2 rozpatrywany jest również kandydat nieprzyjęty na studia wojskowe z powodu uzyskania zbyt małej liczby punktów rankingowych, któremu wynik egzaminu maturalnego z danego przedmiotu lub przedmiotów został podwyższony w wyniku odwołania, o którym mowa w art. 44zzz ust. 7 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2019 r. poz. 1481,

1818 i 2197). Warunkiem zaproponowania kandydatowi przyjęcia na określony w procesie rekrutacji kierunek studiów wojskowych jest uzyskanie, po przeliczeniu punktów rankingowych, odpowiednio wysokiej pozycji na liście rankingowej.

4. Przydział kandydatów na żołnierzy zawodowych do kształcenia w określonych grupach osobowych (specjalnościach wojskowych) z uwzględnieniem limitu miejsc w ramach kierunków studiów Dowodzenie, Inżynieria bezpieczeństwa, Logistyka realizowany jest:
 - 1) po szkoleniu podstawowym – wstępny podział. Podziału dokonuje się na podstawie uzyskanych wyników i wniosków złożonych podczas postępowania rekrutacyjnego oraz indywidualnych predyspozycji kandydatów do grup osobowych i specjalności;
 - 2) w ciągu miesiąca po zakończeniu sesji egzaminacyjnej zimowej pierwszego roku studiów pierwszego stopnia – zasadniczy podział. Podziału dokonuje się na podstawie wyników uzyskanych podczas postępowania rekrutacyjnego, egzaminu po szkoleniu podstawowym, indywidualnych predyspozycji kandydatów do grup osobowych i specjalności, wyników uzyskanych z sesji w terminie zasadniczym oraz wyników uzyskanych podczas kwalifikacji⁸⁾. W przypadku równej liczby punktów o przydziale decyduje wynik uzyskany podczas postępowania rekrutacyjnego, a następnie wynik kwalifikacji.
5. W przypadku uzyskania takiej samej liczby punktów – o przyjęciu na studia i zakwalifikowaniu kandydata w charakterze kandydata na żołnierza zawodowego decyduje Komisja Rekrutacyjna, biorąc pod uwagę:
 - 1) w pierwszej kolejności: wynik rozmowy kwalifikacyjnej;
 - 2) w drugiej: wynik z drugiego wymaganego przedmiotu;
 - 3) w trzeciej: uzyskany wynik z języka angielskiego;
 - 4) w ostatniej: uzyskany wynik ze sprawdzianu sprawności fizycznej.
6. Wyniki postępowania rekrutacyjnego ogłasza się w terminie do 7 dni od zakończenia procesu rekrutacji na stronie internetowej Akademii, podając imienną listę kandydatów przyjętych (zakwalifikowanych) na studia w charakterze kandydata na żołnierza zawodowego oraz listę rezerwową.
7. Każdy kandydat(ka) w terminie 14 dni (od zakończenia rekrutacji) w przypadku przyjęcia na studia otrzymuje zaświadczenie o wpisie na listę studentów lub decyzje administracyjną o odmowie przyjęcia na studia, którą podpisuje przewodniczący komisji.
8. Osoby przyjęte (zakwalifikowane) na studia mają obowiązek dostarczyć w terminie do 14 dni od dnia otrzymania zaświadczenia o wpisie na listę studentów Akademii:
 - 1) jedno aktualne zdjęcie legitymacyjne;
 - 2) jedno kolorowe zdjęcie legitymacyjne w formie elektronicznej;
 - 3) potwierdzenie wniesienia opłaty za legitymację studencką.

Niespełnienie ww. warunku w nakazanym terminie traktowane jest jako rezygnacja ze studiów wojskowych w AWL i skutkuje skreśleniem z listy przyjętych na określony kierunek studiów.
9. W terminie 14 dni od doręczenia decyzji, o której mowa w ust 7, kandydatowi przysługuje prawo wniesienia odwołania do Rektora-Komendanta AWL.

⁸⁾ Dotyczy tylko grup osobowych, w których realizowane jest szkolenie spadochronowe.

10. Decyzję w sprawie odwołania podejmuje Rektor-Komendant, którego decyzja jest ostateczna.

§ 4

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Po stawieniu się osoby przyjętej na studia wojskowe, Rektor-Komendant podpisuje z nią umowę, o której mowa w art. 124 ust. 6 ustawy z dnia 11 września 2003 r. o służbie wojskowej żołnierzy zawodowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 330, 730 i 1726) dotyczącą warunków zwrotu kosztów poniesionych w związku z nauką kandydata na żołnierza zawodowego oraz wydaje rozkaz personalny o powołaniu do służby kandydackiej i doręcza go osobie przyjętej.
2. Niepodpisanie umowy jest traktowane jako rezygnacja ze służby kandydackiej w AWL.
3. O stawieniu się osoby powołanej do służby kandydackiej powiadamia się właściwego wojskowego komendanta uzupełnień.
4. Osoba powołana do służby kandydackiej staje się żołnierzem w czynnej służbie wojskowej i otrzymuje tytuł podchorążego z dniem stawienia się w AWL.
5. Osoba powołana do służby kandydackiej odbywa podstawowe szkolenie wojskowe, na zakończenie którego składa przysięgę wojskową.
6. Osoba powołana do służby kandydackiej staje się studentem pierwszego roku stacjonarnych studiów pierwszego stopnia z po złożeniu ślubowania akademickiego.
7. Kandydaci na żołnierzy zawodowych (podchorążowie AWL) po ukończeniu studiów pierwszego stopnia (uzyskaniu tytułu zawodowego licencjata lub inżyniera) kontynuują w AWL studia drugiego stopnia przewidziane dla kandydatów na żołnierzy zawodowych.
8. Postępowanie rekrutacyjne na studia drugiego stopnia dla kandydatów na żołnierzy zawodowych polega na rejestracji elektronicznej, zgromadzeniu wymaganej dokumentacji oraz analizie (weryfikacji) danych dotyczących ukończenia studiów pierwszego stopnia w AWL przez Komisję Rekrutacyjną i kończy się przyjęciem na I rok studiów II stopnia w drodze wpisu na listę studentów. Terminy rozpoczęcia i zakończenia rekrutacji określone są w harmonogramie postępowania rekrutacyjnego.

Tabela 1

TABELE WYNIKÓW SPRAWDZIANU SPRAWNOŚCI FIZYCZNEJ
ZESTAWIENIE WYNIKÓW SPRAWDZIANU SPRAWNOŚCI FIZYCZNEJ DO AWL (mężczyźni)

Bieg na 1000 m	PUNKTY	Bieg wahadłowy 10x10	PUNKTY	Podciąganie na drążku	PUNKTY	Pływanie 50 m	PUNKTY			
3,40	5									
3,39										
3,38										
3,37										
3,36										
3,35										
3,34										
3,33										
3,32										
3,31										
3,30										
3,29	10									
3,28						60,0	5			
3,27						59,0				
3,26			30,6	5				58,0		
3,25			30,5					57,0		
3,24			30,4					56,0		
3,23			30,3					55,0		
3,22			30,2					54,0		
3,21			30,1					53,0		
3,20			30,0					52,0		
3,19		29,9				51,0				
3,18	15	29,8					50,0	10		
3,17			29,7				49,0			
3,16			29,6	10			48,0			
3,15			29,5				47,0			
3,14			29,4			6	46,0			
3,13			29,3			7	45,0			
3,12			29,2			8	44,0			
3,11			29,1			9	43,0			
3,10			29,0			10	42,0			
3,09			28,9			11	41,0			
3,08	20	28,8			12	10	40,0	15		
3,07			28,7		15				39,0	
3,06			28,6				38,0			
3,05			28,5				37,0			
3,04			28,4			15	36,0			
3,03			28,3			16	35,0			
3,02			28,2			17	34,0			
3,01			28,1			18	20		33,0	
3,00			28,0			19			32,0	
						20				

2,59 i poniżej		27,9 i poniżej		21 i powyżej		31,0 i poniżej	
----------------	--	----------------	--	--------------	--	----------------	--

Tabela 2

ZESTAWIENIE WYNIKÓW SPRAWDZIANU SPRAWNOŚCI FIZYCZNEJ DO AWL (kobiety)

Bieg na 800 m	PUNKTY	Bieg zygakiem - koperta	PUNKTY	Zwis na ugiętych ramionach	PUNKTY	Pływanie 50 m	PUNKTY	
3,40	5		5	10	5			
3,39				11				
3,38				12				
3,37				13				
3,36				14				
3,35				15				
3,34				16				
3,33				17				
3,32				18				
3,31				19				
3,30	10		5	20	10		5	
3,29				21				
3,28				22				
3,27				23				
3,26				24				
3,25				27,5		25		65,0
3,24				27,4		26		64,0
3,23				27,3		27		63,0
3,22				27,2		28		62,0
3,21				27,1		29		61,0
3,20	15	27,0	10	30	15	60,0	10	
3,19		26,9		31		59,0		
3,18		26,8		32		58,0		
3,17		26,7		33		57,0		
3,16		26,6		34		56,0		
3,15		26,5		35		55,0		
3,14		26,4		36		54,0		
3,13		26,3		37		53,0		
3,12		26,2		38		52,0		
3,11		26,1		39		51,0		
3,10	20	26,0	15	40	20	50,0	15	
3,09		25,9		41		49,0		
3,08		25,8		42		48,0		
3,07		25,7		43		47,0		
3,06		25,6		44		46,0		
3,05		25,5		45		45,0		
3,04		25,4		46		44,0		
3,03		25,3		47		43,0		
3,02	25,2	48	42,0					

3,01		25,1		49		41,0	
3,00		25,0		50		40,0	
2,59 i poniżej		24,9 i poniżej		51 i powyżej		39,0 i poniżej	

OPIS ĆWICZEŃ:

- **Bieg na dystansie 800 m / 1000 m** – prowadzi się w stroju sportowym na bieżni lekkoatletycznej, drodze lub terenie o równej i twardej nawierzchni (o równej sumie spadków i wzniesień terenowych). Sposób prowadzenia: seriami (grupami) na czas, grupa powinna liczyć do 15 osób. Na komendę „Start” lub sygnał grupa rozpoczyna bieg. Czas mierzy się z dokładnością do 1 sekundy od sygnału startu do momentu przekroczenia linii mety.
- **Podciąganie na drążku** (wykonywane bez dodatkowych ruchów ciała) – minimalna wysokość drążka do wykonania ćwiczenia 220 centymetrów. Na komendę „Gotów” kontrolowana osoba wykonuje zwis nachwytem o ramionach wyprostowanych w stawach łokciowych – pozycja wyjściowa. Na komendę „Ćwicz” podciąga się tak, aby broda znalazła się powyżej drążka i wraca do pozycji wyjściowej, następnie ponawia ćwiczenie. Oceniający (kontrolujący) głośno podaje ilość zaliczonych podciągnięć. Jeżeli kontrolowany nie wykona ćwiczenia zgodnie z opisem np.: „wykona dodatkowe ruchy ciałem, nie podciągnie się do wymaganej pozycji lub nie wróci do zwisu o ramionach wyprostowanych w stawach łokciowych” ocenający (kontrolujący) powtarza ostatnią liczbę zaliczonych podciągnięć.
- **Bieg wahadłowy 10 x 10 m** – na komendę „Start” (sygnał dźwiękowy) kontrolowany rozpoczyna bieg w kierunku przeciwległej chorągiewki, obiega ją, wraca do chorągiewki na linii startu, obiega ją pokonując tę trasę pięciokrotnie. Czas mierzy się z dokładnością do 0,1 sekundy, od sygnału startu do momentu przekroczenia linii mety. Do próby wykorzystuje się „chorągiewki” o parametrach: wysokość, co najmniej 160 centymetrów, średnica podstawy nieprzekraczająca 30 centymetrów i wadze do 3,5 kilogramów. Przewrócenie „chorągiewki” powoduje powtórzenie próby (próbę można powtórzyć jednokrotnie).
- **Bieg zygzakiem-koperta** – przeprowadza się w miejscu, gdzie na podłożu oznacza się kredą lub farbą punkty prostokąta ABCD o bokach 3 x 5 metrów i środek przekątnych E, jak również strzałki wskazujące trasę biegu. Na punktach ustawia się „chorągiewki” o parametrach: wysokość, co najmniej 160 centymetrów, średnica podstawy nieprzekraczająca 30 centymetrów i wadze do 3,5 kilogramów. Sposób prowadzenia: na komendę „Start” (sygnał dźwiękowy) kontrolowany rozpoczyna bieg zgodny z oznaczonym kierunkiem, omijając „chorągiewki” od strony zewnętrznej. Trasę przebiega trzykrotnie. Po każdym okrążeniu ocenający (kontrolujący) informuje o liczbie powtórzeń, np.: „jeszcze dwa razy”, „jeszcze raz”. Uzasadnione przewrócenie „chorągiewki” powoduje powtórzenie próby (próbę można powtórzyć jednokrotnie).
- **Pływanie 50 m sposobem dowolnym** – na długi sygnał dźwiękowy, osoba kontrolowana wchodzi na słupek startowy. Na komendę „na miejsca”, zajmuje miejsce przy przedniej krawędzi słupka przyjmując pozycję dogodną do startu. Na krótki sygnał dźwiękowy wykonuje skok (skacze na głowę) i pokonuje dystans 50 metrów sposobem dowolnym na czas. Dotknięcie nogą dna lub chwyt za linę torową powoduje niezaliczenie próby. Niedozwolony jest start z wody lub skok na nogi. Czas mierzy się z dokładnością 1 sekundy od krótkiego sygnału (startowego) do dotknięcia ściany.
- **Zwis na ugiętych ramionach** – drążek umocowany na wysokości dosiężnej. Zadanie polega na jak najdłuższym utrzymaniu się w zwisie na drążku o ugiętych ramionach w stawach łokciowych. Kontrolowana osoba chwytą drążek nachwytem (palce skierowane w górę, kciuki w dół) na

szerokość barków tak, aby broda znalazła się powyżej drążka oraz odrywa stopy od podłoża. Próba rozpoczyna się od chwili, kiedy kontrolowana osoba wykona samodzielnie prawidłowy zwis i kończy się z chwilą, kiedy broda znajdzie się poniżej drążka. Czas mierzy się z dokładnością do 1 sekundy. Próbę wykonuje się jednorazowo.

PROTOKÓŁ Z ROZMOWY KWALIFIKACYJNEJ
przeprowadzonej z kandydatami na żołnierzy zawodowych na pierwszy rok studiów pierwszego stopnia
na kierunek studiów w AWL. Kod grupy.....

Lp.	NAZWISKO I IMIĘ	KOD	GRUPA OSOBOWA (SPECJALNOŚĆ) - deklarowana w rejestracji elektronicznej		OCENIANE ELEMENTY PODCZAS ROZMOWY KWALIFIKACYJNEJ				INFORMACJE O STOSUNKU DO SŁUŻBY WOJSKOWEJ	UWAGI	SUMA PUNKTÓW ZA ROZMOWĘ	PODPIS KANDYDATA
			Pierwsza	Druga	Prezentowana postawa (prezencja, logiczność myślenia, umiejętność prowadzenia konwersacji)	Motywacje do służby wojskowej (pełnionej w charakterze kandydata na żołnierza zawodowego oraz zawodu oficera)	Osiągnięcia i uprawnienia przydatne w służbie wojskowej (potwierdzone w trakcie rozmowy): a) w sporcie - do 10 pkt.; b) kursy edukacyjne (uprawnienia) - do 5 pkt.; c) potwierdzona znajomość innego języka niż JA - do 5 pkt.; d) inne elementy - 5 pkt.	Inne oceniane elementy: a) pełnienie służby w ramach TSW, NSR lub przygotowawczej - 10 pkt.; b) ukończenie certyfikowanej klasy mundurowej o profilu wojskowym - 13 pkt.; c) ukończenie klasy o profilu mundurowym - 8 pkt.; d) przynależność do organizacji o charakterze proobronnym - 5 pkt.; e) inne elementy - 7 pkt.				
					(0 - 10 pkt.)	(0 - 10 pkt.)	(0 - 25 pkt.)	(0 - 35 pkt.)				
1.												
2.												

SEKRETARZ
KOMISJI REKRUTACYJNEJ

PODPISY ZESPÓŁU NR DO PRZEPROWADZENIA

ROZMÓW KWALIFIKACYJNYCH

Przewodniczący

UWAGA

1. Przewodniczący zespołu zobowiązany jest sporządzić notatkę służbową w przypadku uzyskania przez kandydata mniej niż 26 punktów z rozmowy kwalifikacyjnej;
2. W trakcie rozmowy obowiązkowo należy potwierdzić deklarowany kierunek studiów oraz deklarowaną grupę osobową (specjalność) przez kandydata:
 - GO Panc – Zmech - specjalność 1) Zmechanizowana; 2) Pancerna;
 - GO RiA - specjalność 1) Artyleria lufowa ; 2) Artyleria raketowa;
3. W przypadku ubiegania się do grup osobowych: aeromobilna i rozpoznanie ogólne należy obowiązkowo zwrócić uwagę czy kandydat spełnia wymagane warunki do służby w wojskach powietrzno-desantowych (nie ma przeciwwskazań w orzeczeniu z wojskowej komisji lekarskiej oraz wojskowej poradni psychologicznej do służby w jednostkach desantowo-szturmowych). Wymagany jest: wzrost od 165 - 185 cm oraz waga do 85 kg;
4. W rubrykach:
 - a) „Informacje o stosunku do służby wojskowej” należy zamieszczać tylko informacje dotyczące: pełnienia zawodowej służby wojskowej, pełnienia Terytorialnej Służby Wojskowej (TSW), pełnienia służby w ramach Narodowych Siłach Rezerwowych, pełnienia (ukończenia szkolenia w ramach) służby przygotowawczej lub pełnienia służby w charakterze kandydata na żołnierza zawodowego;
 - b) „Uwagi” należy zamieścić informacje m.in. o posiadaniu wykształcenia wyższego, ubiegania się o przyjęcie na inną uczelnię wojskową oraz ukończeniu certyfikowanej klasy mundurowej.

Warunki i tryb rekrutacji na studia dla kandydatów na żołnierzy zawodowych do Lotniczej Akademii Wojskowej w roku akademickim 2020/2021

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Dla osób ubiegających się o przyjęcie na studia dla kandydatów na żołnierzy zawodowych do Lotniczej Akademii Wojskowej, zwanej dalej „Akademią”, prowadzi się jedno postępowanie w sprawie przyjęcia na studia oraz przyjęcia do służby kandydackiej.
2. Limit miejsc dla kandydatów na żołnierzy zawodowych określa Minister Obrony Narodowej.
3. Termin przeprowadzenia rekrutacji ustala Rektor-Komendant.

§ 2

Warunki rekrutacji na studia dla kandydatów na żołnierzy zawodowych

1. O przyjęcie na studia pierwszego stopnia oraz jednolite studia magisterskie dla kandydatów na żołnierzy zawodowych, może ubiegać się osoba spełniająca niżej wymienione warunki:
 - 1) jest niekarana sądownie;
 - 2) posiada obywatelstwo polskie;
 - 3) posiada zdolność fizyczną i psychiczną do zawodowej służby wojskowej;
 - 4) posiada wiek, co najmniej 18 lat, w dniu powołania do służby kandydackiej;
 - 5) posiada dokumenty uprawniające do ubiegania się o przyjęcie na studia, o których mowa w art. 69 ust. 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2020 r. poz. 85 i 374), zwane dalej „świadectwem dojrzałości”.
2. Osoba ubiegająca się o przyjęcie na studia dla kandydatów na żołnierzy zawodowych w terminie do dnia 31 marca 2020 r. ma obowiązek:
 - 1) wypełnić elektronicznie kwestionariusz osobowy dostępny na stronie internetowej Akademii w systemie internetowej rejestracji kandydatów (IRK) oraz wgrać zdjęcie zgodne z wytycznymi określonymi w IRK;
 - 2) złożyć do Rektora-Komendanta Akademii wnioski o powołanie do służby kandydackiej wraz z kwestionariuszem osobowym, według wzoru określonego w załączniku Nr 1 do rozporządzenia Ministra Obrony Narodowej z dnia 17 listopada 2014 r. w sprawie służby wojskowej kandydatów na żołnierzy zawodowych (Dz. U. z 2014 r. poz. 1627, z 2017 r. poz. 71 oraz z 2019 r. poz. 1475), (wydruk kwestionariusza osobowego i wniosku, po dokonaniu rejestracji elektronicznej i zatwierdzeniu kwestionariusza osobowego), do którego winien załączyć:
 - a) świadectwo dojrzałości, jeśli zostało wydane przed rokiem ubiegania się o powołanie do

- służby kandydackiej,
- b) życiorys,
 - c) odpis skrócony aktu urodzenia;
- 3) uiścić opłatę rekrutacyjną.
3. We wniosku kandydat określa kolejność deklarowanych specjalności w ramach kierunków studiów. W przypadku nieprzyjęcia na pierwszą specjalność, kandydat jest rozpatrywany na kolejną określoną przez siebie specjalność studiów.
4. Bezpośrednio przed rozpoczęciem postępowania rekrutacyjnego, nie później niż w pierwszym dniu egzaminów wstępnych, kandydat składa następujące dokumenty:
- 1) świadectwo dojrzałości;
 - 2) kopię świadectwa ukończenia szkoły ponadgimnazjalnej – oryginał do wglądu (w przypadku, gdy kandydat nie zdał na egzaminie maturalnym przedmiotów uwzględnianych w postępowaniu rekrutacyjnym);
 - 3) informację o osobie z Krajowego Rejestru Karnego wystawioną z datą nie wcześniejszą niż 30 dni przed dniem jej złożenia;
 - 4) potwierdzenie dokonania opłaty rekrutacyjnej;
 - 5) inne dokumenty potwierdzające: posiadane kwalifikacje lub umiejętności ze szkoły ponadgimnazjalnej, ukończenie klasy mundurowej lub certyfikowanej klasy mundurowej o profilu wojskowym, ukończenie Ogólnokształcącego Liceum Lotniczego, ukończenie studiów cywilnych w Akademii (dawniej Wyższej Szkole Oficerskiej Sił Powietrznych), o których mowa w Tabeli 7.
5. Kandydat legitymujący się świadectwem dojrzałości uzyskanym za granicą, składa dodatkowo:
- 1) świadectwo uzyskane za granicą;
 - 2) tłumaczenie dokumentu na język polski sporządzone przez tłumacza przysięgłego;
 - 3) zaświadczenie o nostryfikacji potwierdzające równoważność świadectwa uzyskanego za granicą z polskim świadectwem dojrzałości, wydane przez kuratora oświaty właściwego ze względu na miejsce zamieszkania kandydata, a w przypadku braku takiego miejsca – kuratora oświaty właściwego ze względu na siedzibę Akademii (Komisja Rekrutacyjna dokonuje przeliczenia ocen na zagranicznym świadectwie dojrzałości według zasad dotyczących kandydatów na studia cywilne, z zastrzeżeniem zasad określonych w Tabeli 1 i Tabeli 5).
6. Niedostarczenie w terminie dokumentów, o których mowa w ust. 4-5, jest równoznaczne z rezygnacją z procesu naboru i skutkuje skreśleniem z listy kandydatów.

§ 3

Badania lekarskie

1. Od osób ubiegających się o przyjęcie na studia dla kandydatów na żołnierzy zawodowych wymagane są szczególne predyspozycje zdrowotne, w tym odpowiednie dla personelu lotniczego, których posiadanie udokumentowane jest odpowiednimi orzeczeniami. Osoba ubiegająca się o przyjęcie na studia dla kandydatów na żołnierzy zawodowych, po złożeniu wniosku, zobowiązana jest stawić się na badania po otrzymaniu zawiadomienia o terminie i miejscu badań lekarskich oraz poddać się specjalistycznym badaniom lekarskim.
2. Uzyskanie wymaganych, pozytywnych orzeczeń lekarskich ustalających wymaganą kategorię

zdrowia na wybraną specjalność, jest jednym z warunków koniecznych do przyjęcia na studia dla kandydatów na żołnierzy zawodowych.

§ 4

Komisja Rekrutacyjna

1. Postępowanie rekrutacyjne prowadzi Komisja Rekrutacyjna.
2. W celu zapewnienia sprawnego przebiegu procesu rekrutacji Rektor-Komendant może powołać zespoły specjalistyczne wspierające prace Komisji Rekrutacyjnej.
3. Przyjęcie na studia następuje w drodze wpisu na listę studentów.
4. Komisja Rekrutacyjna po zakończeniu postępowania rekrutacyjnego:
 - 1) informuje kandydata bez zbędnej zwłoki nie później niż w terminie 7 dni o wpisaniu na listę studentów;
 - 2) wydaje w terminie do 14 dni od dnia zakończenia postępowania rekrutacyjnego decyzję o odmowie przyjęcia na studia.
5. Decyzję administracyjną o odmowie przyjęcia na studia podpisuje przewodniczący Komisji Rekrutacyjnej.
6. Od decyzji administracyjnej Komisji Rekrutacyjnej o odmowie przyjęcia na studia przysługuje prawo wniesienia odwołania do Rektora-Komendanta w terminie 14 dni od dnia jej doręczenia. Decyzja wydana przez Rektora-Komendanta jest decyzją ostateczną.

§ 5

Proces naboru kandydatów na studia

1. Proces naboru na studia dla kandydatów na żołnierzy zawodowych obejmuje postępowanie rekrutacyjne:
 - 1) egzamin wstępny:
 - a) test znajomości języka angielskiego, jeżeli nie był przedmiotem egzaminu maturalnego i analizę uzyskanych wyników,
 - b) sprawdzian sprawności fizycznej i analizę uzyskanych wyników;
 - 2) analizę ocen na świadectwie dojrzałości z następujących przedmiotów: matematyka, fizyka, język angielski (część pisemna); w przypadku, gdy kandydat ubiegający się o przyjęcie na studia posiada na świadectwie dojrzałości wynik z matematyki, fizyki lub języka angielskiego na poziomie podstawowym i rozszerzonym, pod uwagę bierze się wynik korzystniejszy dla kandydata;
 - 3) rozmowę kwalifikacyjną oceniającą motywację do pełnienia zawodowej służby wojskowej oraz predyspozycje do pełnienia służby wojskowej w korpusie osobowym sił powietrznych, w tym dla grupy osobowej pilotów, na podstawie wyników ze *Szkolenia sprawdzającego predyspozycje do pełnienia służby na stanowiskach pilotów*, o którym mowa w § 5 ust. 10-14.
2. Zasady naliczania punktów kwalifikacyjnych, za przedmioty maturalne, określone zostały w Tabeli 1.

Tabela 1. Przedmioty maturalne stanowiące podstawę kwalifikacji

Przedmioty	Sposób obliczenia P_m	Uwagi
Matematyka, fizyka, język angielski (część pisemna)	$P_m = W \cdot W_{mn} + W \cdot W_{fizn} + W \cdot W_{an}$	Dla kandydatów posiadających świadectwo dojrzałości uzyskane w systemie „nowej matury” lub posiadających dyplom matury międzynarodowej.
	$P_m = W_m + W_{fiz} + 0,5W_a$	Dla kandydatów posiadających świadectwo dojrzałości w systemie „starej matury”.

gdzie:

- P_m – liczba punktów kwalifikacyjnych uzyskana z egzaminu maturalnego z matematyki, fizyki, języka angielskiego lub z testu znajomości języka angielskiego (jeśli nie był przedmiotem egzaminu maturalnego) lub uzyskana z ocen ze świadectwa ukończenia szkoły ponadgimnazjalnej z fizyki, przeliczona na punkty kwalifikacyjne;
- W_{mn} – punkty z egzaminu maturalnego z matematyki, obliczone na podstawie Tabeli 4, według „nowej matury” lub Tabeli 5, według matury międzynarodowej;
- W_{fizn} – punkty z egzaminu maturalnego z fizyki, obliczone na podstawie Tabeli 4, według „nowej matury” lub Tabeli 5, według matury międzynarodowej;
- W_{an} – punkty z egzaminu maturalnego z języka angielskiego, obliczone na podstawie Tabeli 4, według „nowej matury” lub Tabeli 5, według matury międzynarodowej;
- W – waga (wskaźnik) wyniku egzaminu maturalnego z matematyki, fizyki i języka angielskiego;
- $W=1$ – jeżeli egzamin maturalny był zdawany na poziomie rozszerzonym według „nowej matury” lub na poziomie HL matury międzynarodowej;
- $W=0,4$ – jeżeli egzamin maturalny był zdawany na poziomie podstawowym według „nowej matury” lub na poziomie SL matury międzynarodowej;
- W_m – punkty z egzaminu maturalnego z matematyki, obliczone na podstawie Tabeli 2, według „starej matury”;
- W_{fiz} – punkty z egzaminu maturalnego z fizyki, obliczone na podstawie Tabeli 2, według „starej matury”;
- W_a – punkty z egzaminu maturalnego z języka angielskiego, obliczone na podstawie Tabeli 2, według „starej matury”.

Tabela 2. Sposób przeliczania ocen uzyskanych według „starej matury” na punkty kwalifikacyjne (według skali ocen od 1 do 6)

Ocena	Liczba punktów kwalifikacyjnych
1	0
2	30
3	50

4	75
5	90
6	100

3. Osoby, które nie zdawały fizyki na maturze, są kwalifikowane na podstawie oceny z tego przedmiotu ze świadectwa ukończenia szkoły ponadgimnazjalnej przeliczonej na punkty według Tabeli 3.

Tabela 3. Sposób zamiany ocen uzyskanych za przedmioty niezdawane na maturze na punkty (według skali ocen od 1 do 6)

Ocena końcowa ze świadectwa ukończenia szkoły ponadgimnazjalnej z fizyki	Punkty
1	0
2	0
3	5
4	10
5	15
6	20

Tabela 4. Sposób zamiany ocen uzyskanych według „nowej matury” na punkty kwalifikacyjne

Wyniki w procentach	Punkty
poziom rozszerzony	1 procent = 1 pkt
poziom podstawowy	1 procent = 0,4 pkt

Tabela 5. Sposób zamiany wyników uzyskanych na maturze międzynarodowej (International Baccalaureate) na punkty kwalifikacyjne

Wyniki uzyskane na maturze międzynarodowej	Punkty
7	100
6	85
5	70
4	56
3	42
2	28
1	14

4. Kandydaci, którzy nie zdawali na maturze języka angielskiego, przystępują w trakcie

postępowania rekrutacyjnego do egzaminu wstępnego testowego ze znajomości języka angielskiego, na poziomie rozszerzonym. Kandydat może uzyskać z (W_{an}) od 0 do 100 pkt. Warunkiem uzyskania wyniku pozytywnego z egzaminu z języka angielskiego jest uzyskanie co najmniej 30% punktów tj. 30 pkt.

5. Laureaci olimpiad przedmiotowych stopnia centralnego z matematyki, fizyki lub języka angielskiego otrzymują maksymalną liczbę punktów z danego przedmiotu (100 pkt).
6. Zasady przeprowadzania sprawdzianu sprawności fizycznej:
 - 1) kandydaci przystępują do czterech konkurencji sportowych i uzyskują punkty kwalifikacyjne według zasad określonych w Tabeli 6;
 - 2) test obejmuje następujące konkurencje sportowe:
 - a) kobiety:
 - test siły – uginanie ramion na ławeczce,
 - test szybkości – bieg na 100 m,
 - test wytrzymałości – bieg na 1000 m,
 - b) mężczyźni:
 - test siły – podciąganie na drążku,
 - test szybkości – bieg na 100 m,
 - test wytrzymałości – bieg na 1000 m,
 - c) kobiety i mężczyźni:
 - pływanie 50 m stylem dowolnym;
 - 3) kolejność zdawanych konkurencji jest następująca: test siły, test szybkości, test wytrzymałości, pływanie;
 - 4) opisy konkurencji:
 - a) uginanie i prostowanie ramion w podporze, leżąc przodem opierając dłonie na ławeczce: na komendę „gotów” ćwicząca wykonuje podpór przodem opierając dłonie na ławeczce, nogi złączone lub w lekkim rozkroku – maksymalnie na szerokość bioder; na komendę „ćwicz” ugina ramiona tak, aby stawy barkowe znalazły się poniżej stawów łokciowych (sylwetka wyprostowana, tzn. barki, biodra i kostki leżą w linii prostej), następnie wraca do podporu i ponawia ćwiczenia; ćwiczenie wykonuje się w jednym ciągu, bez przerw pomiędzy kolejnymi powtórzeniami; oceniający głośno liczy ilość zaliczonych powtórzeń; jeżeli ćwicząca wykona ćwiczenie niezgodnie z opisem, oceniający podaje ostatnią ilość wykonanych poprawnie powtórzeń;
 - b) bieg na 100 m start niski: na sygnał „na miejsca” startująca(y) ustawia się w blokach startowych, na komendę „gotów” unosi biodra w górę; następnie na sygnał startuje i biegnie jak najszybciej do mety; czas mierzy się z dokładnością do 1/10 sekundy;
 - c) bieg na 1000 m: na sygnał „na miejsca” startująca(y) staje przed linią startu w pozycji wysokiej; na sygnał biegnie odpowiadającym mu tempem do linii mety; czas mierzy się z dokładnością do 1 sekundy;
 - d) podciąganie na drążku: ćwiczący chwyta drążek nachwytem na szerokość barków i wykonuje zwis prosty; na sygnał zgina ręce w stawach łokciowych i podciąga ciało tak wysoko, aby podbródek znalazł się nad drążkiem, po czym bez chwili zatrzymania, powraca do zwisu prostego; wynikiem jest liczba pełnych podciągnięć (podbródek nad drążkiem); test zostaje przerwany, jeżeli startujący zrobi przerwę wynoszącą dwie

sekundy i dłuższą; startujący nie może wykonywać ruchów wahadłowych nóg i całego ciała – podciągnięcia wykonuje się wyłącznie siłą mięśni;

- e) pływanie 50 m: odbywa się na pływalni 25-metrowej w stroju kąpielowym; skok startowy wykonuje się na głowę z wysokości minimum 50 cm od lustra wody (dopuszcza się start z wody); na komendę „na miejsca” startująca(y) zajmuje pozycję na słupku startowym; na komendę „start” startujący wykonuje skok do wody i pokonuje jak najszybciej dystans 50 m (dwie długości basenu) stylem dowolnym; pomiar czasu następuje w chwili dotknięcia krawędzi basenu dłonią; czas mierzy się z dokładnością do 1 sekundy.

Tabela 6. Kryteria kwalifikacji ze sprawdzianu sprawności fizycznej

Punkty kwalifikacyjne	KOBIEТЫ				MĘŻCZYŹNI			
	Uginanie ramion na ławeczce (ilość powtórzeń)	100 m (sek.)	1000 m (min)	Pływanie 50 m (sek.)	Podciąganie na drążku (ilość powtórzeń)	100 m (sek.)	1000 m (min)	Pływanie 50 m (sek.)
0	<8	>16,5	>4,35		<1	>14,1	>3,46	
1	8–10	16,3–16,5	4,30–4,35	przeplynie	1	14,1	3,40–3,46	przeplynie
2	11–14	16,0–16,2	4,25–4,29	96–120	2	14,0	3,37–3,39	86–110
3	15–16	15,8–15,9	4,21–4,24	86–95	3	13,9	3,34–3,36	76–85
4	17–18	15,6–15,7	4,17–4,20	76–85	4	13,8	3,31–3,33	66–75
5	19–20	15,4–15,5	4,13–4,16	68–75	5	13,7	3,29–3,30	58–65
6	21–22	15,2–15,3	4,10–4,12	63–67	6	13,6	3,27–3,28	53–57
7	23–24	15,0–15,1	4,07–4,09	59–62	7	13,5	3,25–3,26	49–52
8	25–26	14,8–14,9	4,04–4,06	55–58	8	13,4	3,23–3,24	45–48
9	27	14,6–14,7	4,01–4,03	51–54	9	13,3	3,21–3,22	41–44
10	28	14,5	4,00	50	10	13,2	3,20	40

Uwaga:

P_{wf} – liczba punktów kwalifikacyjnych ze sprawdzianu sprawności fizycznej, obliczona po zsumowaniu punktów z czterech konkurencji (odpowiednio dla kobiet i mężczyzn) według Tabeli 6. Kandydat może uzyskać maksymalnie 40 pkt to znaczy 10 pkt za każdą konkurencję. Wszystkie konkurencje testu odbywają się w ubiorze sportowym (krótkie spodenki gimnastyczne, koszulka odsłaniająca stawy łokciowe, buty sportowe bez kołców, pływanie – strój kąpielowy). Warunkiem uzyskania pozytywnego wyniku kwalifikacji ze sprawności fizycznej jest uzyskanie minimum 4 pkt z co najmniej trzech

zaliczonych konkurencji. Konkurencję uznaje się za zaliczoną, jeśli kandydat uzyska, co najmniej 1 pkt. Osoba, która nie spełni ww. warunku, uzyskuje 0 punktów z testu sprawności fizycznej i nie podlega dalszej kwalifikacji.

7. Rozmowę kwalifikacyjną przeprowadza Komisja Rekrutacyjna. Rozmowa kwalifikacyjna ma charakter oceniający predyspozycje kandydata do kształcenia w określonej specjalności oraz jego motywację do pełnienia zawodowej służby wojskowej. Oceny rozmowy dokonuje się zgodnie z zasadami określonymi w Tabeli 7. Przy ocenie predyspozycji kandydatów do pełnienia służby w grupie osobowej pilotów, Komisja Rekrutacyjna uwzględnia wynik uzyskany przez kandydata ze *Szkolenia sprawdzającego predyspozycje do pełnienia służby na stanowiskach pilotów* i przyznaje punkty, a także może korzystać z wiedzy specjalistów, w tym instruktorów pilotów – w zakresie niezbędnym do dokonania oceny kandydata.
8. Oceny prezentowanej postawy na podstawie całokształtu przebiegu rozmowy dokonuje Komisja Rekrutacyjna, w szczególności poprzez analizę: zdolności analitycznych kandydata – wnioskowanie na podstawie informacji; komunikatywności – zrozumiałe i precyzyjne wyrażanie swoich poglądów i opinii, sposób przekazywania informacji; umiejętności dokonywania prezentacji przez kandydata – umiejętność przekazywania informacji w sposób spójny i zrozumiały dla odbiorcy, logiczność wypowiedzi; odporności na stres oraz asertywności kandydata – umiejętność jasnego wyrażania swoich opinii i ich obrony, zdolności wykorzystywania wyobraźni i zdolności do tworzenia oryginalnych rozwiązań w sytuacjach wyjątkowych.
9. W wyniku rozmowy kwalifikacyjnej, kandydat może uzyskać (Pr) od 0 do 30 pkt, a w przypadku kandydatów na żołnierzy zawodowych pełniących służbę na stanowiskach pilotów od 0 do 100 pkt.

Tabela 7. Ocena rozmowy kwalifikacyjnej (Pr)

Lp.	Oceniany element	Liczba punktów
1	Predyspozycje kandydata do pełnienia zawodowej służby wojskowej, w tym predyspozycje do pełnienia zawodowej służby wojskowej w korpusie osobowym sił powietrznych: <ul style="list-style-type: none"> – zdolności analityczne, umiejętności dokonywania prezentacji oraz asertywność 0–3 pkt – potwierdzona działalność sportowa lub społeczna 0–3 pkt – ukończenie klasy ogólnej mundurowej w szkole ponadgimnazjalnej lub służba w Narodowych Siłach Rezerwowych – 2 pkt albo – ukończenie klasy mundurowej certyfikowanej o profilu wojskowym – 4 pkt. 	0–10 pkt

2	Motywacja do pełnienia zawodowej służby wojskowej w korpusie osobowym sił powietrznych: – wiedza z zakresu lotnictwa 0–10 pkt – ukończenie Ogólnokształcącego Liceum Lotniczego – 4 pkt – ukończenie studiów cywilnych w Akademii (dawniej Wyższej Szkoły Oficerskiej Sił Powietrznych) 6 pkt.	0–20 pkt
3	Predyspozycje kandydata do pełnienia służby w korpusie osobowym sił powietrznych – grupa osobowa pilotów (punkty przyznaje się według Tabeli nr 8 – dotyczy tylko kandydatów na specjalność pilotaż statku powietrznego).	0–70 pkt

Warunkiem koniecznym do uzyskania pozytywnego wyniku z rozmowy kwalifikacyjnej jest uzyskanie przez kandydata minimum po 1 pkt z pozycji Tabela 7 w części Lp. 1 oraz w części Lp. 2, a w przypadku kandydatów na żołnierzy zawodowych pełniących służbę w grupie osobowej pilotów – dodatkowo minimum 10 pkt z pozycji Tabela 7 w części Lp. 3, określającej doświadczenie lotnicze na podstawie Tabeli 8.

Tabela 8. Zasady przeliczania punktów za udokumentowane doświadczenie lotnicze (dotyczy kandydatów na specjalność pilotaż statku powietrznego)

Lp.	Doświadczenie lotnicze	Uwagi
1	1) licencja zawodowa pilota samolotu CPL (A) lub śmigłowca CPL (H) – 20 pkt albo 2) licencja pilota samolotowego PPL (A) lub PPL (H) – 10 pkt albo 3) licencja pilota samolotowego rekreacyjnego LAPL (A) lub LAPL (H) – 7 pkt.	Punkty za doświadczenie lotnicze oblicza się na podstawie przedłożonej dokumentacji lotniczej oraz uzyskanego wyniku ze <i>szkolenia sprawdzającego predyspozycje do pełnienia służby na stanowisku pilot.</i> Kandydat może uzyskać od 0 do 70 pkt.
2	Ocena uzyskana ze szkolenia sprawdzającego – liczbę punktów oblicza Komisja Rekrutacyjna po zakończeniu szkolenia sprawdzającego predyspozycje do pełnienia służby na stanowiskach pilotów – kandydat może uzyskać od 0 do 40 pkt, w zależności od oceny przebiegu szkolenia i przyznanych punktów.	
3	1) licencja pilota szybowcowego – 5 pkt; 2) skoki ze spadochronem – jeden skok – 0,5 pkt, w (sumie nie więcej niż 5 pkt).	

Szkolenie sprawdzające predyspozycje do pełnienia służby na stanowiskach pilotów

10. Warunkiem przyjęcia kandydata na żołnierza zawodowego pilota do Akademii, jest ukończenie

z wynikiem pozytywnym *Szkolenia sprawdzającego predyspozycje do pełnienia służby na stanowiskach pilotów.*

11. Szkolenie realizuje Rektor-Komendant Lotniczej Akademii Wojskowej w oparciu o *Program szkolenia sprawdzającego predyspozycje kandydatów do LAW do pełnienia służby w powietrzu na rok 2020/2021.*
12. Szkolenie, o którym mowa w ust. 10, może obejmować wszystkie niżej wymienione rodzaje szkoleń albo tylko niektóre z nich:
 - 1) szkolenie sprawdzające na symulatorze lotu – kandydat realizuje szkolenie w oparciu o program szkolenia symulatorowego: *Program szkolenia sprawdzającego predyspozycje kandydatów do LAW do pełnienia służby w powietrzu na rok 2020/2021, Etap I – Urządzenie symulacji lotu „Selekcjoner”*, zatwierdzonego przez Rektora-Komendanta;
 - 2) szkolenie sprawdzające teoretyczne – kandydat realizuje program szkolenia lotniczego zatwierdzony przez Urząd Lotnictwa Cywilnego.
 - 3) szkolenie sprawdzające w locie – kandydat bez doświadczenia lotniczego realizuje praktyczne szkolenie w powietrzu zgodnie z obowiązującym programem szkolenia lotniczego zatwierdzonym przez Urząd Lotnictwa Cywilnego, kandydat posiadający doświadczenie lotnicze realizuje szkolenie według indywidualnego programu, które obejmuje loty na wznowienie umiejętności oraz loty sprawdzające.
Elementy podlegające ocenie: technika pilotowania, komunikacja radiowa, orientacja w przestrzeni, zachowanie w sytuacjach szczególnych (w tym awaryjnych), świadomość sytuacyjna.
13. W przypadku realizowania więcej niż jednego rodzaju szkolenia sprawdzającego, warunkiem niezbędnym do dopuszczenia kandydata do kolejnego rodzaju szkolenia jest uzyskanie przez niego wyniku pozytywnego z poprzedzającego szkolenia.
14. Decyzję o rodzaju przeprowadzanego szkolenia w ramach szkolenia sprawdzającego predyspozycje do pełnienia służby na stanowiskach pilotów podejmuje Rektor-Komendant.
15. Ze szkolenia sprawdzającego predyspozycje do pełnienia służby na stanowiskach pilotów kandydat, na podstawie ocen uzyskanych z poszczególnych rodzajów szkolenia, może otrzymać wynik: negatywny (brak predyspozycji do pełnienia służby na stanowiskach pilotów – 0 pkt) albo pozytywny (podstawowa predyspozycja do pełnienia służby na stanowiskach pilotów – 10 pkt; średnia predyspozycja do pełnienia służby na stanowiskach pilotów – 20 pkt; wysoka predyspozycja do pełnienia służby na stanowiskach pilotów – 30 pkt; bardzo wysoka predyspozycja do pełnienia służby na stanowiskach pilotów – 40 pkt).

§ 6

Kwalifikacja

1. Kandydat w ramach procesu naboru oceniany jest na podstawie przyznanych punktów kwalifikacyjnych przez Komisję Rekrutacyjną zgodnie z zasadami określonymi w paragrafach poprzedzających, z zastrzeżeniem ust. 3.
2. Kandydat bierze udział i podlega kwalifikacji w kolejnym etapie procesu naboru, o którym mowa w § 5 ust. 1, pod warunkiem uzyskania pozytywnego wyniku w etapie poprzedzającym.

3. Liczbę punktów kwalifikacyjnych stanowi suma uzyskanych przez kandydata punktów z egzaminu maturalnego, testów kwalifikacyjnych ze sprawności fizycznej i rozmowy kwalifikacyjnej, obliczana według wzoru:

$$\text{Liczba punktów kwalifikacyjnych} = P_m + P_{wf} + P_r$$

gdzie:

P_m – liczba punktów kwalifikacyjnych uzyskana z egzaminu maturalnego z matematyki, fizyki, języka angielskiego lub z testu znajomości języka angielskiego (jeśli nie był przedmiotem egzaminu maturalnego) lub uzyskana z ocen ze świadectwa ukończenia szkoły ponadgimnazjalnej z fizyki, przeliczona na punkty kwalifikacyjne;

P_{wf} – liczba punktów kwalifikacyjnych uzyskana z testów kwalifikacyjnych ze sprawności fizycznej;

P_r – liczba punktów kwalifikacyjnych uzyskana z rozmowy kwalifikacyjnej.

4. Kandydat podlega kwalifikacji, o której mowa w ust. 3, pod warunkiem wypełnienia łącznie niżej określonych norm:
- 1) uzyskania z testu ze sprawności fizycznej minimum 4 pkt z co najmniej trzech zaliczonych konkurencji;
 - 2) uzyskania minimum 30 pkt z testu znajomości języka angielskiego, jeśli nie był przedmiotem egzaminu maturalnego;
 - 3) uzyskania minimum 1 pkt za predyspozycje kandydata do pełnienia zawodowej służby wojskowej (według Tabeli 7 w części Lp. 1) oraz minimum 1 pkt za motywację do pełnienia zawodowej służby wojskowej (według Tabeli 7 w części Lp. 2);
 - 4) w przypadku kandydatów na specjalność pilot uzyskanie dodatkowo minimum 10 pkt ze *szkolenia sprawdzającego predyspozycje do pełnienia służby na stanowiskach pilotów*;
 - 5) w przypadku kandydatów, o których mowa w § 5 ust. 3 uzyskania minimum 5 pkt.
5. Po zakończeniu procesu kwalifikowania kandydatów, Komisja Rekrutacyjna sporządza protokół zawierający wykaz osób zakwalifikowanych do przyjęcia na studia.
6. Na liście osób przyjętych na studia, zostaną umieszczeni kandydaci, którzy uzyskają kolejno największą liczbę punktów kwalifikacyjnych i znajdują się na pozycji objętej limitem miejsc na danym kierunku i specjalności.
7. W przypadku uzyskania takiej samej liczby punktów, o zakwalifikowaniu kandydata decyduje Komisja Rekrutacyjna, która bierze pod uwagę analizę ocen ze świadectwa dojrzałości z przedmiotów: matematyka, fizyka, język angielski oraz wynik ze *Szkolenia sprawdzającego predyspozycje kandydata do służby na stanowiskach pilotów*, we wskazanej wyżej kolejności.
8. Komisja Rekrutacyjna może przygotować, z zachowaniem zasad określonych w niniejszej uchwale, listy kandydatów rezerwowych w poszczególnych specjalnościach, którym może być zaproponowane przyjęcie na studia w przypadku rezygnacji kandydatów przyjętych na studia, o których mowa w ust. 5.
9. W przypadku rezygnacji lub skreślenia kandydata przyjętego na określony kierunek i specjalność studiów, Komisja Rekrutacyjna może zaproponować kolejnemu kandydatowi z listy rankingowej, z zachowaniem zasad określonych w niniejszej uchwale, przyjęcie na ten kierunek i specjalność.

10. Na zasadach określonych w ust. 8 rozpatrywany jest również kandydat nieprzyjęty na studia z powodu uzyskania zbyt małej liczby punktów kwalifikacyjnych, któremu wynik egzaminu maturalnego z danego przedmiotu lub przedmiotów został podwyższony w wyniku odwołania, o którym mowa w art. 44 zzz ust. 7 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2019 r. poz. 1481, 1818 i 2197). Warunkiem zaproponowania kandydatowi przyjęcie na studia w procesie rekrutacji uzupełniającej jest uzyskanie po przeliczeniu punktów kwalifikacyjnych, odpowiednio wysokiej pozycji na liście rankingowej.
11. Kandydaci mają prawo do indywidualnego wglądu do swoich wyników.
12. Osoba, która nie została przyjęta na studia dla kandydatów na żołnierzy zawodowych, może ubiegać się o przyjęcie na studia cywilne na zasadach określonych dla danego kierunku, poziomu i profilu kształcenia.

§ 7

Warunki rekrutacji na studia drugiego stopnia dla kandydatów na żołnierzy zawodowych

1. Kandydat na żołnierza zawodowego po ukończeniu studiów pierwszego stopnia podlega kwalifikacji na studia drugiego stopnia dla kandydatów na żołnierzy zawodowych w ramach kierunków ukończonych studiów pierwszego stopnia.
2. Postępowanie rekrutacyjne polega na rejestracji elektronicznej oraz złożeniu dokumentów, o których mowa w ust. 3 pkt 2.
3. Osoba ubiegająca się o przyjęcie na studia drugiego stopnia dla kandydatów na żołnierzy zawodowych zobowiązana jest:
 - 1) wypełnić elektronicznie kwestionariusz osobowy dostępny na stronie internetowej Akademii w systemie internetowej rejestracji kandydatów (IRK);
 - 2) złożyć do Rektora-Komendanta wnioski o przyjęcie na studia drugiego stopnia dla kandydatów na żołnierzy zawodowych. Do wniosku dołącza się:
 - a) kwestionariusz osobowy (wydruk kwestionariusza osobowego i wniosku, po dokonaniu rejestracji elektronicznej i zatwierdzeniu kwestionariusza osobowego,
 - b) dyplom ukończenia studiów pierwszego stopnia.
4. Niedostarczenie dokumentów, o których mowa w ust. 3 jest równoznaczne z rezygnacją z postępowania rekrutacyjnego i skutkuje nieprzyjęciem na studia.
5. Postępowanie rekrutacyjne prowadzi Komisja Rekrutacyjna.
6. Przyjęcie na studia następuje w drodze wpisu na listę studentów.
7. Komisja Rekrutacyjna po zakończeniu postępowania rekrutacyjnego:
 - 1) informuje bez zbędnej zwłoki nie później niż w terminie 7 dni o wpisaniu kandydata na listę studentów;
 - 2) wydaje i doręcza w terminie do 14 dni od dnia zakończenia postępowania rekrutacyjnego decyzję o odmowie przyjęcia na studia.
8. Decyzję administracyjną o odmowie przyjęcia na studia podpisuje przewodniczący Komisji Rekrutacyjnej.
9. Od decyzji administracyjnej Komisji Rekrutacyjnej o odmowie przyjęcia na studia przysługuje prawo wniesienia odwołania do Rektora-Komendanta w terminie 14 dni od dnia jej doręczenia. Decyzja wydana przez Rektora-Komendanta jest decyzją ostateczną.

§ 8

Postanowienia końcowe

1. Po stawieniu się osoby przyjętej na studia wojskowe, Rektor-Komendant podpisuje z nią umowę, o której mowa w art. 124 ust. 6 ustawy z dnia 11 września 2003 r. o służbie wojskowej żołnierzy zawodowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 330, 730 i 1726) dotyczącą warunków zwrotu kosztów poniesionych w związku z nauką kandydata na żołnierza zawodowego oraz wydaje rozkaz personalny o powołaniu do służby kandydackiej i doręcza go osobie przyjętej.
2. Osoba powołana do służby kandydackiej, odbywa podstawowe szkolenie wojskowe, które kończy się złożeniem przysięgi wojskowej.
3. Osoba, która rozpoczęła pełnienie służby kandydackiej, staje się studentem Akademii z chwilą immatrykulacji i złożenia ślubowania, którego treść określa statut uczelni.