

Warszawa, dnia 22 lipca 2015 r.

Poz. 221

Departament Komunikacji Społecznej

**DECYZJA Nr 291/MON
MINISTRA OBRONY NARODOWEJ**

z dnia 21 lipca 2015 r.

**w sprawie wprowadzenia odznaki pamiątkowej oraz oznaki rozpoznawczej
Inspektoratu Implementacji Innowacyjnych Technologii Obronnych**

Na podstawie art. 2 pkt. 1 i 9 ustawy z dnia 14 grudnia 1995r. r. o urzędzie Ministra Obrony Narodowej (Dz. U. z 2013 r. poz. 189, 852 i 932), w związku z § 34 pkt 2 i pkt 4 lit. b rozporządzenia Ministra Obrony Narodowej z dnia 4 maja 2009 r. w sprawie określenia innych znaków używanych w Siłach Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. Nr 82, poz. 689 oraz z 2013 r. poz. 1636) – po zasięgnięciu opinii Komisji Historycznej do Spraw Symboliki Wojskowej i Tradycji Orężnych – ustala się, co następuje:

1. Wprowadza się odznakę pamiątkową, zwaną dalej „odznaką”, oraz odznakę rozpoznawczą, zwaną dalej „oznaką”, Inspektoratu Implementacji Innowacyjnych Technologii Obronnych.
2. Zatwierdza się:
 - 1) wzór odznaki, stanowiący załącznik Nr 1 do decyzji;
 - 2) wzór legitymacji odznaki, stanowiący załącznik Nr 2 do decyzji;
 - 3) wzory oznak, stanowią załączniki Nr 3 i Nr 4 do decyzji.
3. Nadaje się regulamin odznaki, stanowiący załącznik Nr 5 do decyzji.
4. Decyzja wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

z upoważnienia
Ministra Obrony Narodowej:
Podsekretarz Stanu: *M. Jankowski*


Załączniki do decyzji Nr 291/MON
Ministra Obrony Narodowej
z dnia 21.07.2015 r. (poz. 221)

Załącznik Nr 1

**WZÓR GRAFICZNY ODZNAKI PAMIĄTKOWEJ
INSPEKTORATU IMPLEMENTACJI INNOWACYJNYCH
TECHNOLOGII OBRONNYCH**



**WZÓR GRAFICZNY LEGITYMACJI ODZNAKI PAMIĄTKOWEJ
INSPEKTORATU IMPLEMENTACJI INNOWACYJNYCH
TECHNOLOGII OBRONNYCH**

	<p>INSPEKTORAT IMPLEMENTACJI INNOWACYJNYCH TECHNOLOGII OBRONNYCH</p>  <p>LEGITYMACJA ODZNAKI PAMIĄTKOWEJ</p>
<p>SZEF INSPEKTORATU IMPLEMENTACJI INNOWACYJNYCH TECHNOLOGII OBRONNYCH</p> <p>ROZKAZEM Nr</p> <p>Z DNIA</p> <p>ZA ZASŁUGI DLA DOBREGO IMIENIA I SŁAWY INSPEKTORATU</p>	<p>nadał</p> <p>Panu/Pani</p> <p>.....</p> <p>ODZNAKĘ PAMIĄTKOWĄ INSPEKTORATU Nr</p> <p>m. p. SZEF</p> <p>.....</p>

**WZÓR GRAFICZNY OZNAKI ROZPOZNAWCZEJ
INSPEKTORATU IMPLEMENTACJI INNOWACYJNYCH
TECHNOLOGII OBRONNYCH**

NA MUNDUR WYJŚCIOWY



**WZÓR GRAFICZNY OZNAKI ROZPOZNAWCZEJ
INSPEKTORATU IMPLEMENTACJI INNOWACYJNYCH
TECHNOLOGII OBRONNYCH**

NA MUNDUR POLOWY



**REGULAMIN ODZNAKI PAMIĄTKOWEJ
INSPEKTORATU IMPLEMENTACJI INNOWACYJNYCH
TECHNOLOGII OBRONNYCH**

1. Odznaka pamiątkowa, zwaną dalej „odznaką” Inspektoratu Implementacji Innowacyjnych Technologii Obronnych, zwanego dalej „Inspektorem” jest znakiem przynależności i świadectwem wzorowej służby i pracy w szeregach Inspektoratu.
2. Celem nadawania odznaki jest integrowanie żołnierzy i pracowników Inspektoratu oraz osób i instytucji dla niego zasłużonych.
3. Odznakę pamiątkową stanowi równoramienny, biało-czerwony trójkąt ze srebrną obwódką, symbolizujący pryzmat. W jego centralnej części znajduje się wizerunek orła Ministerstwa Obrony Narodowej. Poniżej orła umieszczony jest srebrzysty akronim nazwy Inspektoratu Implementacji Innowacyjnych Technologii Obronnych – „I3TO”.
4. Prawo do otrzymania odznaki przysługuje:
 - 1) szefowi Inspektoratu z tytułu objęcia stanowiska służbowego;
 - 2) żołnierzom, po co najmniej rocznej, nienaganej służbie w Inspektoracie;
 - 3) pracownikom wojska, po przepracowaniu w Inspektoracie, co najmniej dwóch lat;
 - 4) wyjątkowo – na wniosek Komisji do Spraw Odznaki Pamiątkowej, zwanej dalej „Komisją” – innym osobom fizycznym lub prawnym, szczególnie zasłużonym dla Inspektoratu.
5. Odznakę nadaje szef Inspektoratu na wniosek Komisji.
6. Szef Inspektoratu powołuje 5-osobową Komisję.
7. Na pierwszym posiedzeniu Komisji, spośród jej członków wybierany jest przewodniczący i sekretarz.
8. Imienny skład oraz wszelkie zmiany w jej składzie ogłasza się w rozkazie dziennym Szefa Inspektoratu.
9. Do obowiązków Komisji należy:
 - 1) przyjmowanie i opiniowanie wniosków o nadanie odznaki lub pozbawienie prawa do jej posiadania;
 - 2) przedkładanie wyżej wymienionych wniosków szefowi Inspektoratu;
 - 3) przygotowywanie odznak i legitymacji oraz prowadzenie ich ewidencji.

10. Fakt nadania lub pozbawienia prawa do odznaki potwierdza się w decyzji Szefa Inspektoratu.
11. Odznakę wręcza się na uroczystej zbiórce z okazji świąt państwowych i wojskowych oraz w innych szczególnie ważnych dla służby i pracy okolicznościach, zgodnie z wymogami ceremoniału wojskowego.
12. Odznaka nadawana jest imiennie i niedopuszczalne jest przekazywanie jej innym osobom, darowanie lub sprzedaż osobom trzecim.
13. Zasady noszenia odznaki określają przepisy ubiorcze żołnierzy Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej.
14. Prawo do posiadania odznaki tracą osoby ukarane prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo popełnione z winy umyślnej lub niskich pobudek. Ponadto prawo do odznaki, w uzasadnionych przypadkach, tracą żołnierze ukarani za przewinienie dyscyplinarne.
15. Decyzję o pozbawieniu prawa do odznaki podejmuje Szef Inspektoratu z własnej inicjatywy lub na wniosek Komisji. Od decyzji przysługuje prawo odwołania na piśmie do przełożonego wyższego szczebla w terminie 14 dni od dnia zawiadomienia o pozbawieniu prawa do odznaki. Decyzja przełożonego wyższego szczebla jest ostateczna.
16. Posiadaczom odznaki nie przysługują jakiegokolwiek prawa ani przywileje z tytułu jej posiadania.
17. Wizerunek odznaki może być umieszczany na drukach, wydawnictwach i materiałach promocyjnych za zgodą Szefa Inspektoratu.
18. Jeden egzemplarz odznaki przekazuje się do Muzeum Wojska Polskiego. Zakupu odznaki dokonuje się z wydatków bieżących właściwej wojskowej jednostki budżetowej.
19. Koszty wykonania matrycy i kolejnych serii odznak pamiątkowych nie obciążają budżetu resortu Obrony Narodowej.