

Warszawa, dnia 8 lipca 2013 r.

Poz. 181

*Departament Wychowania i Promocji Obronności*

**DECYZJA Nr 189/MON  
MINISTRA OBRONY NARODOWEJ**

z dnia 3 lipca 2013 r.

**w sprawie wprowadzenia odznaki pamiątkowej  
oraz godła 1. Bazy Lotnictwa Transportowego**

Na podstawie § 2 pkt 14 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 9 lipca 1996 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Obrony Narodowej (Dz. U. Nr 94, poz. 426), w związku z § 34 pkt 2 i pkt 4 lit. d rozporządzenia Ministra Obrony Narodowej z dnia 4 maja 2009 r. w sprawie określenia innych znaków używanych w Siłach Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. Nr 82, poz. 689) oraz z pkt 3 decyzji Nr 229/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 11 sierpnia 2004 r. w sprawie dziedziczenia i kultywowania tradycji oręża polskiego (Dz. Urz. Min. Obr. Nar. Nr 9, poz. 105 oraz z 2011 r. Nr 22, poz. 327) – po zasięgnięciu opinii Komisji Historycznej do Spraw Symboliki Wojskowej – ustala się co następuje:

1. Wprowadza się odznakę pamiątkową, zwaną dalej „odznaką”, oraz godło 1. Bazy Lotnictwa Transportowego.
2. Zatwierdza się:
  - 1) wzór odznaki, stanowiący załącznik Nr 1 do decyzji;
  - 2) wzór legitymacji odznaki, stanowiący załącznik Nr 2 do decyzji;
  - 3) wzór godła, stanowiący załącznik Nr 3 do decyzji.
3. Nadaje się regulamin odznaki, stanowiący załącznik Nr 4 do decyzji.
4. Ustala się, że wielkość godła powinna być proporcjonalna do wielkości szachownicy lotniczej umieszczonej na kadłubie statku powietrznego i nie może przekraczać 2/3 wielkości szachownicy.
5. Decyzja wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

z upoważnienia  
Ministra Obrony Narodowej:  
Sekretarz Stanu: *Cz. Mroczek*

Załączniki do decyzji Nr 189/MON  
Ministra Obrony Narodowej  
z dnia 03.07.2013 r. (poz. 181)

Załącznik Nr 1

**WZÓR GRAFICZNY ODZNAKI PAMIĄTKOWEJ  
1. BAZY LOTNICTWA TRANSPORTOWEGO**



**WZÓR GRAFICZNY LEGITYMACJI ODZNAKI PAMIĄTKOWEJ  
1. BAZY LOTNICTWA TRANSPORTOWEGO**



<p><b>LEGITYMACJA</b></p> <p>Nr .....</p>	<p>..... (stopień, imię i nazwisko)</p> <p><b>na podstawie rozkazu</b> Nr..... z dnia.....</p> <p><b>ma prawo do posiadania</b></p> <p><b>ODZNAKI PAMIĄTKOWEJ</b> <b>1. BAZY</b> <b>LOTNICTWA TRANSPORTOWEGO</b></p> <p>mp. <b>DOWÓDCA</b> .....</p> <p>Warszawa, dnia ..... r.</p>
-------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**WZÓR GRAFICZNY GODŁA  
1. BAZY LOTNICTWA TRANSPORTOWEGO**



## **REGULAMIN ODZNAKI PAMIĄTKOWEJ 1. BAZY LOTNICTWA TRANSPORTOWEGO**

1. Celem wprowadzenia odznaki pamiątkowej 1. Bazy Lotnictwa Transportowego (1 BLTr), zwanej dalej „odznaką”, jest uhonorowanie żołnierzy oraz pracowników wojska za sumienną, wzorową służbę i pracę. Odznaka stanowi również świadectwo kultywowania historii i tradycji jednostek będących jej prawnymi poprzednikami. Będzie także symbolem przynależności do 1 BLTr.
2. Odznaka 1 BLTr, wykonana z metalu metodą tłoczenia, zgrzewania i emaliowania ma kształt stylizowanych skrzydeł, pomiędzy którymi, symetrycznie w części górnej umieszczona jest biało-czerwona szachownica lotnicza, a w części dolnej usytuowany jest owalny pierścień (częściowo zachodzący na szachownicę), na którym w górnej części umieszczono napis – „1 BLTr” – skrót od nazwy jednostki. Na pierścień nałożono tło z obrysem kuli ziemskiej, stylizowany śmigłowiec W-3W Sokół oraz strzałki pokazujące kontynenty, na które wykonywano loty.
3. Prawo od otrzymania odznaki przysługuje:
  - 1) dowódcy 1 BLTr wraz z objęciem stanowiska służbowego;
  - 2) żołnierzom zawodowym 1 BLTr, po co najmniej rocznej nienagannej służbie;
  - 3) żołnierzom rezerwy oraz żołnierzom Narodowych Sił Rezerwowych, którzy posiadają przydział mobilizacyjny do 1 BLTr, za osiągnięcie wysokich wyników podczas szkolenia, ćwiczeń wojskowych oraz udział w akcjach kryzysowych (zwłaszcza w likwidacji skutków klęsk żywiołowych);
  - 4) pracownikom wojska, po przepracowaniu co najmniej 2 lat w 1 BLTr;
  - 5) w szczególnych przypadkach żołnierzom i pracownikom wojska za wybitne osiągnięcia oraz zasługi dla 1 BLTr;
  - 6) w wyjątkowych przypadkach - na wniosek Komisji do Spraw odznaki Pamiątkowej, zwanej dalej „Komisją”, innym osobom fizycznym i prawnym, szczególnie zasłużonym dla 1 BLTr.
4. Odznakę nadaje się imiennie wraz z legitymacją. Niedopuszczalne jest przekazywanie odznaki innym osobom, darowanie lub sprzedaż.

5. Odznakę, na wniosek Komisji nadaje Dowódca 1 BLTr.
6. Odznakę wręcza się z okazji świąt państwowych i wojskowych, w dniu przekazania stanowiska Dowódcy 1 BLTr oraz w innych, szczególnie ważnych dla służby okolicznościach, zgodnie z wymogami ceremoniału wojskowego.
7. Odznakę nosi się na środku lewej górnej kieszeni munduru galowego, zgodnie z zasadami noszenia odznak, określonymi w przepisach ubiorczych żołnierzy Sił Zbrojnych RP.
8. Prawo do posiadania odznaki traci osoba ukarana prawomocnym wyrokiem sądu lub dyscyplinarnie za przestępstwo, wykroczenie oraz przewinienie dyscyplinarne popełnione z winy umyślnej.
9. Decyzję o pozbawieniu prawa do odznaki podejmuje Dowódca 1 BLTr z własnej inicjatywy lub na wniosek Komisji. Od decyzji Dowódcy 1 BLTr przysługuje prawo odwołania na piśmie do dowódcy wyższego szczebla w terminie 14 dni od dnia zawiadomienia o pozbawieniu prawa do odznaki. Decyzja dowódcy wyższego szczebla jest ostateczna.
10. Pozbawienie prawa do odznaki odbywa się:
  - 1) w przypadku żołnierzy - na zebraniach środowiskowych w poszczególnych korpusach osobowych żołnierzy;
  - 2) w przypadku pracowników wojska – na zebraniu pracowników wojska.
11. Dowódca 1 BLTr z własnej inicjatywy lub na wniosek Komisji może przywrócić prawo do odznaki osobie zrehabilitowanej.
12. Fakt nadania lub pozbawienia prawa do odznaki odnotowuje się w rozkazie dziennym Dowódcy 1 BLTr.
13. Komisję na okres jednego roku, powołuje rozkazem Dowódca 1 BLTr.
14. W skład Komisji wchodzi:
  - 1) przewodniczący – Zastępca Dowódcy 1 BLTr;
  - 2) zastępca przewodniczącego – szef sekcji wychowawczej 1 BLTr;
  - 3) sekretarz – pomocnik Dowódcy 1 BLTr do spraw podoficerów;
  - 4) członkowie – mężowie zaufania korpusu: oficerów, podoficerów i szeregowych zawodowych 1 BLTr.
15. Pracą Komisji kieruje przewodniczący, natomiast sekretarz zamawia odznaki u wytwórcy i prowadzi ewidencję nadanych odznak.
16. Opinie Komisji formułowane są na zasadzie jednomyślności. Treść opinii w całości odnotowuje się w protokole posiedzenia i podpisaną przez wszystkich członków Komisji przedstawia bezpośrednio na przedłożonym wniosku.

17. Rozpatrzenie wniosków powinno następować, na posiedzeniu Komisji w obecności co najmniej 2/3 jej składu, w ciągu 7 dni. Zaopiniowane pozytywnie wnioski, przewodniczący przedstawia do zatwierdzenia Dowódcy 1 BLTr.
18. Posiadaczom odznaki nie przysługują jakiegokolwiek prawa ani przywileje z tytułu jej posiadania.
19. Wizerunek odznaki może być, za zgodą Dowódcy 1 BLTr, używany na drukach, których tematyka ściśle jest związana z 1 BLTr.
20. Koszty wykonania matrycy i kolejnych serii odznaki 1 BLTr nie obciążają budżetu resortu obrony narodowej.