

Departament Wychowania i Promocji Obronności

82

DECYZJA Nr 164/MON MINISTRA OBRONY NARODOWEJ

z dnia 9 kwietnia 2008 r.

zmieniająca decyzję w sprawie oceniania dyscypliny wojskowej

Na podstawie § 1 pkt 7 lit. c i e oraz § 2 pkt 14 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 9 lipca 1996 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Obrony Narodowej (Dz. U. Nr 94, poz. 426), w związku z art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 4 września 1997 r. o dyscyplinie wojskowej (Dz. U. z 2002 r. Nr 42, poz. 370 i Nr 240, poz. 2052, z 2003 r. Nr 179, poz. 1750 oraz z 2007 r. Nr 176, poz. 1242), w celu poprawy warunków zapewniających przestrzeganie dyscypliny wojskowej, ustala się, co następuje:

1. W decyzji Nr 101/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 6 marca 2007 r. w sprawie oceniania dyscypliny wojskowej (Dz. Urz. MON Nr 5, poz. 72), wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w § 2 pkt 1 i 2 otrzymują brzmienie:
 - „1) ustawie — należy przez to rozumieć ustawę z dnia 4 września 1997 r. o dyscyplinie wojskowej (Dz. U. z 2002 r. Nr 42, poz. 370 i Nr 240, poz. 2052, z 2003 r. Nr 179, poz. 1750 oraz z 2007 r. Nr 176, poz. 1242);
 - 2) dowódcy jednostki wojskowej — należy przez to rozumieć dyrektora (szefa) komórki lub jednostki organizacyjnej, wymienionej w § 2 ust. 1 statutu Ministerstwa Obrony Narodowej, stanowiącego załącznik do zarządzenia Nr 160 Prezesa Rady Ministrów z dnia 24 października 2006 r. w sprawie nadania statutu Ministerstwu Obrony Narodowej (M. P. Nr 76, poz. 768 oraz z 2007 r. Nr 57, poz. 647 i Nr 97, poz. 1073), albo dowódcę (szefa, komendanta — rektora, kierownika, dyrektora) jednostki organizacyjnej podległej Ministrowi Obrony Narodowej lub jednostki organizacyjnej (przedsiębiorstwa) przez niego nadzorowanej, wymienionej w wykazie stanowiącym załącznik do obwieszczenia Ministra Obrony Narodowej z dnia 6 grudnia 2007 r. w sprawie wykazu jednostek organizacyjnych podległych Ministrowi Obrony Narodowej lub przez niego nadzorowanych (M. P. Nr 94, poz. 1034);”;
- 2) w § 3:
 - a) w pkt 3:
 - lit. c otrzymuje brzmienie:
 - „c) liczbę żołnierzy, w stosunku do których ukończono postępowania przygotowawcze o przestępstwo

lub postępowania o wykroczenie, z uwzględnieniem tendencji i rodzajów tych czynów, w tym popełnionych podczas lub w związku z pełnieniem obowiązków służbowych albo na terenie będącym pod zarządem wojskowym lub w wyznaczonym miejscu przebywania,”

— lit. e otrzymuje brzmienie:

„e) rodzaje i liczbę sprawców naruszenia dyscypliny finansów publicznych lub innych naruszeń przepisów, za które żołnierz ponosi odpowiedzialność z tytułu przynależności do określonego samorządu zawodowego,”

— lit. k otrzymuje brzmienie:

„k) naruszenia zasad gospodarki finansowej oraz przepisów o zamówieniach publicznych i rachunkowości, a także popełnianie czynów o charakterze korupcyjnym,”

— dodaje się lit. o w brzmieniu:

„o) naruszenia międzynarodowego prawa humanitarnego konfliktów zbrojnych,”

b) w pkt 4 lit. e otrzymuje brzmienie:

„e) tworzenia pozytywnego wizerunku Sił Zbrojnych w kraju i poza jego granicami;”;

3) w § 5:

a) zdanie wstępne otrzymuje brzmienie:

„§ 5. Ustala się następujący tryb dokonywania oceny dyscypliny wojskowej w jednostkach organizacyjnych podległych Szefowi Sztabu Generalnego Wojska Polskiego:”

b) pkt 1 otrzymuje brzmienie:

„1) dowódca kompanii (równorzędnego pododdziału) dokonuje oceny dyscypliny wojskowej nie rzadziej niż raz w miesiącu z udziałem żołnierzy pododdziału, w ramach zajęć programowych z przedmiotu „Dyscyplina Wojskowa” oraz odrębnie w formie odprawy z bezpośrednio podporządkowanymi dowódcami i innymi osobami funkcyjnymi;”

c) w pkt 5 lit. b otrzymuje brzmienie:

„b) za rok kalendarzowy, na specjalnej odprawie z udziałem przełożonych dyscyplinarnych bezpośrednio podporządkowanych dowódcy jednostki wojskowej, kadry wychowawczej, psychologa

jednostki wojskowej – konsultanta dowódcy do spraw profilaktyki psychologicznej, wojskowych kuratorów sądowych, kapelana wojskowego, pełnomocnika dowódcy do spraw ochrony informacji niejawnych, inspektora bhp, mężów zaufania korpusów żołnierzy zawodowych jednostki wojskowej (lub ich przedstawicieli), pomocnika dowódcy do spraw podoficerów zawodowych oraz zaproszonych przedstawicieli sądownictwa, prokuratury, Służby Kontrwywiadu Wojskowego, Żandarmerii Wojskowej, obejmujących swoją właściwością jednostkę wojskową;”;

d) pkt 8 otrzymuje brzmienie:

„8) dowódca rodzaju Sił Zbrojnych, Dowódca Operacyjny Sił Zbrojnych, Dowódca Garnizonu Warszawa, Szef Inspektoratu Wsparcia Sił Zbrojnych, dowódca korpusu oraz okręgu wojskowego dokonuje oceny dyscypliny wojskowej w podległych jednostkach wojskowych i komórkach wewnętrznych (pododdziałach) na posiedzeniu organu kolegialnego z udziałem dowódców (równorzędnych) bezpośrednio podporządkowanych struktur organizacyjnych, w cyklu półrocznym: za pierwsze półrocze i za rok kalendarzowy;”;

e) pkt 9-11 uchyla się;

4) w § 6:

a) zdanie wstępne otrzymuje brzmienie:

„§ 6. Dowódca Garnizonu Warszawa, Komendant Główny Żandarmerii Wojskowej oraz komendanci – rektorzy Akademii Obrony Narodowej i Wojskowej Akademii Technicznej;”;

b) pkt 1 otrzymuje brzmienie:

„1) określają tryb i formy oceny dyscypliny żołnierzy w podległych jednostkach wojskowych, jednostkach organizacyjnych i komórkach wewnętrznych, z uwzględnieniem odpowiednio przepisów § 5 pkt 1-5;”;

5) w § 7 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„§ 7. 1. Dyrektorzy (szefowie) komórek organizacyjnych Ministerstwa Obrony Narodowej oraz Szef Inspektoratu Wojskowej Służby Zdrowia, z zastrzeżeniem ust. 2:

1) określają tryb i formy oceny dyscypliny wojskowej w podporządkowanych jednostkach organizacyjnych oraz komórkach wewnętrznych, z uwzględnieniem odpowiednio przepisów § 5 pkt 1-5;

2) dokonują oceny dyscypliny wojskowej za rok kalendarzowy.”;

6) § 8 otrzymuje brzmienie:

„§ 8. 1. W jednostkach organizacyjnych nie wymienionych w § 5 i 6, oceny dyscypliny wojskowej dokonuje się odpowiednio w trybie określonym w § 5 pkt 1-5.

2. Dowódcy, o których mowa w § 5 pkt 5-8, ze względu na potrzebę utrzymania dyscypliny wojskowej

lub ważne przedsięwzięcia służbowe mogą ustalić inny, niż określony dla nich oraz podporządkowanych im jednostek wojskowych (komórek wewnętrznych, pododdziałów), tryb i formę oceniania dyscypliny wojskowej.

3. Dokonywanie okresowych ocen dyscypliny wojskowej na danym szczeblu dowodzenia (kierowania) powinno być poprzedzone ocenianiem dyscypliny wojskowej odpowiednio w podporządkowanych jednostkach wojskowych (organizacyjnych) i pododdziałach (komórkach wewnętrznych).

4. Z przeprowadzonej oceny dyscypliny wojskowej, o której mowa w § 5 pkt 1-4 sporządza się notatkę służbową, a z oceny dyscypliny wojskowej, dokonywanej przez organ dowodzenia (kierowania) od szczebla jednostki wojskowej wzwyż – protokół.

5. Schemat cykliczności dokonywania okresowych ocen dyscypliny wojskowej w poszczególnych strukturach dowodzenia i kierowania resortu obrony narodowej przedstawia załącznik Nr 2 do decyzji.”;

7) w § 9:

a) ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Oceny przestrzegania dyscypliny wojskowej w resorcie obrony narodowej dokonuje się na posiedzeniu Kierownictwa Ministerstwa Obrony Narodowej z udziałem dowódców rodzajów Sił Zbrojnych, Dowódcy Operacyjnego Sił Zbrojnych, Dowódcy Garnizonu Warszawa, Szefa Inspektoratu Wsparcia Sił Zbrojnych, Szefa Inspektoratu Wojskowej Służby Zdrowia, Dyrektora Departamentu Wychowania i Promocji Obronności, Dyrektora Departamentu Kontroli, Komendanta Głównego Żandarmerii Wojskowej, Naczelnego Prokuratora Wojskowego i Dyrektora Departamentu Sądów Wojskowych Ministerstwa Sprawiedliwości oraz Szefa Służby Kontrwywiadu Wojskowego, a także przedstawicieli ordynariatów duszpasterstw wojskowych, jak również Przewodniczącego Konwentu Dziekanów Korpusu Oficerów Zawodowych – raz w roku, w terminie do dnia 30 kwietnia, za poprzedni rok kalendarzowy.”;

b) ust. 3 i 4 otrzymują brzmienie:

„3. Podstawę dokonania oceny, o której mowa w ust. 1, stanowi materiał analityczno-oceniający, opracowany w Departamencie Wychowania i Promocji Obronności, zatwierdzony przez Sekretarza Stanu do Spraw Społecznych i Profesjonalizacji i przesłany uczestnikom posiedzenia, o których mowa w ust. 1.

4. Podstawę dokonywania ocen, o których mowa w ust. 2, stanowi materiał analityczny, opracowany w Departamencie Wychowania i Promocji Obronności, zatwierdzony przez Sekretarza Stanu do Spraw Społecznych i Profesjonalizacji lub materiał Naczelnego Prokuratora Wojskowego, Komendanta Głównego Żandarmerii Wojskowej albo dyrektora (szefa) wskazanej

komórki organizacyjnej Ministerstwa Obrony Narodowej. Przepis ust. 3 stosuje się odpowiednio.”;

8) w § 10 w ust. 1 pkt 2 otrzymuje brzmienie:

„2) ukończeniu postępowania przygotowawczego toczącego się przeciwko podległemu żołnierzowi, podejrzanemu o popełnienie przestępstwa, według wzoru określonego w załączniku Nr 4 do decyzji — w terminie 14 dni od daty otrzymania zawiadomienia, równoległe bezpośrednio i wyższym przełożonym oraz Sekretarzowi Stanu do Spraw Społecznych i Profesjonalizacji poprzez Dyrektora Departamentu Wychowania i Promocji Obronności, z zastrzeżeniem § 14 ust. 3.”;

9) w § 11:

a) ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Jeżeli wypadek lub naruszenie dyscypliny, o którym mowa w § 10 ust. 1 pkt 1, dotyczy:

- 1) żołnierza oddelegowanego lub skierowanego do innej jednostki wojskowej lub poza granicę państwa — pisemny meldunek składa dowódca jednostki wojskowej (przełożony), w którego czasowym podporządkowaniu pozostawał żołnierz, a jeżeli wypadek lub naruszenie dyscypliny zaistniało w drodze do miejsca oddelegowania (skierowania) — meldunek pisemny składa dowódca jednostki wojskowej (przełożony), który żołnierza delegował (skierował);
- 2) żołnierza pełniącego służbę w instytucji cywilnej lub przeniesionego do rezerwy kadrowej albo do dyspozycji — pisemny meldunek składa Dyrektor Departamentu Kadr. W przypadku skierowania żołnierza do wykonywania zadań poza dotychczasowym miejscem pełnienia służby — pisemny meldunek składa dowódca jednostki wojskowej, któremu podporządkowano żołnierza w okresie przebywania w rezerwie kadrowej albo w dyspozycji.”;

b) dodaje się ust. 3 i 4 w brzmieniu:

„3. W przypadku wydania wobec żołnierza prawomocnego orzeczenia:

- a) o jego uniewinnieniu albo,
- b) umorzeniu postępowania karnego (bezwarunkowym)

— dowódca jednostki wojskowej, niezwłocznie po uzyskaniu informacji o tym fakcie, przesyła informację uzupełniającą w celu zweryfikowania danych przekazanych w meldunku, o którym mowa w § 10 ust. 1 pkt 2, umieszczonych w ewidencji określonej w § 12 ust. 2.

4. Wzór wniosku o skreślenie z ewidencji meldunku o ukończonym postępowaniu przygotowawczym przeciwko podporządkowanemu żołnierzowi określa załącznik Nr 10 do decyzji.”;

10) w § 12 w ust. 2 pkt 1 otrzymuje brzmienie:
„1) komórkach wewnętrznych dowództw, właściwych w sprawach dyscypliny wojskowej;”;

11) w § 13:

a) w ust. 2:

— zdanie wstępne otrzymuje brzmienie:

„2. Sprawozdania, o których mowa w ust. 1, za rok poprzedni, w terminie do ostatniego dnia lutego danego roku kalendarzowego, przesyłają Sekretarzowi Stanu do Spraw Społecznych i Profesjonalizacji, poprzez Dyrektora Departamentu Wychowania i Promocji Obronności:”;

— pkt 1 otrzymuje brzmienie:

„1) dowódcy rodzajów Sił Zbrojnych, Dowódca Operacyjny Sił Zbrojnych, Dowódca Garnizonu Warszawa, Szef Inspektoratu Wsparcia Sił Zbrojnych, Szef Inspektoratu Wojskowej Służby Zdrowia, Komendant Główny Żandarmerii Wojskowej oraz komendanci — rektorzy Akademii Obrony Narodowej i Wojskowej Akademii Technicznej;”;

b) ust. 3 otrzymuje brzmienie:

„3. Dowódcy, szefowie i komendanci wymienieni w ust. 2 pkt 1, niezależnie od sprawozdań określonych w ust. 2, przesyłają w terminie do dnia 15 sierpnia każdego roku kalendarzowego Sekretarzowi Stanu do Spraw Społecznych i Profesjonalizacji, poprzez Dyrektora Departamentu Wychowania i Promocji Obronności, sprawozdania statystyczne za pierwsze półrocze.”;

12) w § 14 w ust. 3 pkt 2 otrzymuje brzmienie:

„2) zawierających informacje o wypadku z udziałem żołnierza, mogącym mieć związek z dyscypliną wojskową oraz rodzaju naruszenia prawa przez żołnierza, objęciu żołnierza środkiem zapobiegawczym, rodzaju ukarania żołnierza oraz wykonaniu ukarania żołnierza odbywa się poprzez bieżące wprowadzanie danych do modułu ewidencyjno-kadrowego SI ETAT (MEK) oraz przesłanie ich do kolejnych szczebli dowodzenia (kierowania) w ustalonym dla tego systemu teleinformatycznego trybie meldunkowym.”;

13) w § 15 ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Komendant Główny Żandarmerii Wojskowej przedstawia informacje i dane, odpowiednio do okresów, o których mowa w ust. 1, do dnia 31 stycznia i dnia 31 lipca każdego roku, osobom z Kierownictwa Ministerstwa Obrony Narodowej oraz przesyła do wiadomości dowódcom rodzajów Sił Zbrojnych, Dowódcy Operacyjnemu Sił Zbrojnych, Dowódcy Garnizonu Warszawa, Szefowi Inspektoratu Wsparcia Sił Zbrojnych, Szefowi Inspektoratu Wojskowej Służby Zdrowia, Szefowi Służby Kontrwywiadu Wojskowego, a także

Naczelnemu Prokuratorowi Wojskowemu oraz Dyrektorowi Departamentu Wychowania i Promocji Obronności.”;

14) § 16 otrzymuje brzmienie:

„§ 16. Sekretarz Stanu do Spraw Społecznych i Profesjonalizacji, jest upoważniony do dostosowywania treści załączników do decyzji, odpowiednio do zmian w obowiązujących przepisach prawa.”;

15) załączniki Nr 2, 4, 6, 8 i 9 otrzymują brzmienie określone odpowiednio w załącznikach Nr 1-5 do decyzji;

16) dodaje się załącznik Nr 10 w brzmieniu określonym w załączniku Nr 6 do decyzji.

2. Odpowiedzialnym za wykonanie decyzji jest Dyrektor Departamentu Wychowania i Promocji Obronności.

3. Decyzja wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Minister Obrony Narodowej: *B. Klich*

Załączniki do decyzji Nr 164/MON
Ministra Obrony Narodowej
z dnia 9 kwietnia 2008 r. (poz. 82)

Załącznik Nr 1

**CYKLIČNOŚĆ DOKONYWANIA OKRESOWYCH OCEN DISCYPLINY
WOJSKOWEJ W RESORCIE OBRONY NARODOWEJ**

Szczelbel organu dowodzenia (kierowania) dokonujący oceny dyscypliny wojskowej	Cykliczność dokonywania ocen wraz z okresami podlegającymi ocenie w miesiącach											
	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII
Kompania (równ.)	m	m	m	m	m	m	m	m	m	m	m	m
Batalion (równ.), kurs, komórka wewnętrzna jednostki wojskowej z podległymi strukturami	m	m	m	m	m	m	m	m	m	m	m	m
Jednostka wojskowa	m	m	k →	m	m	p →	m	m	3k →	m	m	m →
Polskie Kontyngenty Wojskowe (PKW) Polskie Jednostki Wojskowe (PJW)	m	z →	m	m	m	m	z →	m	m	m	m	m →
ZT i uczelnie wojskowe (z wyjątkiem AON i WAT)	r		k →			p →		3k →				→
Korpus, okręg wojskowy	r					p →						→
Rodzaj sił zbrojnych, DO SZ, IWspSZ., DGW, ŻW, AON, WAT		r					p					→
Jednostki org. bezp. podl. MON i komórki organizacyjne MON oraz IWSZ	r											→
Resort Obrony Narodowej				r								→

LEGENDA:

— — — — — → okres, za który przeprowadzana jest ocena dyscypliny wojskowej.

m — ocena za miesiąc;

k — ocena za I kwartał;

3k — ocena za trzy kwartały;

p — ocena za I półrocze;

r — ocena za rok kalendarzowy;

z — ocena za okres zmiany w PKW (PJW).

<i>Nr i data pisma wychodzącego</i>		MELDUNEK o ukończonym postępowaniu przygotawczym przeciwko podporządkowanemu żołnierzowi	Zastrzeżone Egz. Nr. (po wypełnieniu)
I. PODLEGŁOŚĆ ŻOŁNIERZA		<i>Składa się w ciągu 14 dni od daty otrzymania zawiadomienia organów ścigania o sposobie ukończenia śledztwa lub dochodzenia (o skierowaniu aktu oskarżenia do sądu lub wniosku do sądu o warunkowe umorzenie postępowania karnego albo przekazaniu sprawy według właściwości, jak również umorzeniu postępowania karnego z powodu śmierci sprawcy), zgodnie z treścią art. 21 § 1 i 334 § 2 Kodeksu postępowania karnego, w zakresie posiadanej wiedzy o przestępstwie i podejrzanym o jego popełnienie.</i>	<i>Nr i data pisma wchodzącego</i>
1.	Jednostka Wojskowa		Wyk. w egz.
Wpisać nazwę struktur organizacyjnych jakim jednostka wojskowa podlega:			Otrzymują:
2.	Korpus (Okręg Wojskowy), dywizja (flotylla)		1) a/a;
3.		2) Departament Wychowania i Promocji Obronności;	
1) WL 2) SP 3) MW 4) DWS 5) DOSZ		3)	
6) IWspSZ 7) DGW 8) IWSZ 9) ŻW		4)	
10) Pozostałe struktury organizacyjne resortu ON			
II. ZWIĘZŁY OPIS PRZESTĘPSTWA			
.....			
.....			
Data wpływu zawiadomienia prokuratury będącego podstawą złożenia meldunku:		Wpisać datę w formacie (dd.mm.rrrr):	
III. OZNACZENIE I DANE O PRZESTĘPSTWIE			
1.	Kwalifikacja prawna czynu	Wpisać oznaczenie art. i § Kodeksu karnego lub innych ustaw dotyczących spraw karnych, zgodnie z przedstawionymi żołnierzowi zarzutami:	
		1) art. § 2) art. ... § 3) art. §	
2.	Data (okres) popełnienia przestępstwa:	Wpisać datę lub okres zdarzenia w formacie (dd.mm.rrrr):	
1) data wszczęcia postępowania karnego:		
2) data ukończenia postępowania przygotowawczego:		
3.	Organ prowadzący postępowanie przygotowawcze i sygnatura sprawy	Zakreślić oznaczenie i siedzibę właściwego organu oraz wpisać w odpowiednie miejsce numer sygnatury sprawy:	
		1) Pl.ŻW.D 2) Pl.ŻW.Śl 3) O.ŻW.D 4) O.ŻW.Śl	
		5) Pg.D 6) Pg.Śl 7) PO.D 8) PO.Śl.	
4.	Podstawa wszczętego postępowania karnego	Zakreślić numer właściwej odpowiedzi:	
		1) wniosek dowódcy jednostki wojskowej	
		2) zawiadomienie dowódcy JW lub innych osób funkcyjnych	
		3) zawiadomienie pokrzywdzonej osoby lub instytucji	
		4) ustalenia organów ścigania lub kontroli	
		5) inne zawiadomienie	
5.	Zastosowanie środka zapobiegawczego	Zakreślić numer właściwej odpowiedzi:	
		1) zastosowano 2) nie zastosowano	
6.	Sposób ukończenia postępowania przygotowawczego	Zakreślić numer właściwej odpowiedzi:	
		1) akt oskarżenia do sądu, jakiego?	
		2) wniosek do sądu o warunkowe umorzenie postępowania	
		3) zakończenie postępowania w inny sposób	
7.	Rodzaj kary środka we wniosku skierowanym do sądu	Zakreślić numer właściwej odpowiedzi:	
		1) bezwzględne pozbawienie wolności (areszt wojskowy)	
		2) pozbawienie wolności (areszt wojskowy) z warunkowym zawieszeniem wykonania	
		3) pozbawienie wolności (areszt wojskowy) z odroczeniem do końca służby	
		4) ograniczenie wolności	
		5) grzywna	
		6) zakaz prowadzenia pojazdów	
		7) podanie orzeczenia do publicznej wiadomości	
		8) Inna kara i (lub) środek	

Załącznik Nr 2 (cd.)

8.	Czas popełnienia przestępstwa	<i>Zakreślić numer właściwej odpowiedzi lub dopisać inną sytuację:</i>			
		1)	służba wartownicza lub dyżurna	6)	w trakcie innych zajęć służbowych
		2)	ćwiczenie, trening itp.	7)	czas wolny
		3)	inne zajęcia szkoleniowe	8)	podróż służbowa lub inny przejazd
		4)	obsługa sprzętu lub prace gosp.	9)	urlop, przepustka, zwolnienie lekarskie
		5)	wykonywanie zadań poza jednostką wojskową lub służba poza krajem	10)	samolowne oddalenie
				11)	inne
9.	Miejsce popełnienia przestępstwa	<i>Zakreślić numer właściwej odpowiedzi lub dopisać inne miejsce:</i>			
		1)	miejsce pełnienia służby lub dyż.	6)	w obiektach służby zdrowia
		2)	poligon, plac ćwiczeń, itp.	7)	w obiekcie kultury, wypoczynku
		3)	zakwaterowanie koszarowe albo wojskowy internat lub hotel, itp.	8)	na drodze, torach, w środku lokomocji, itp.
		4)	inne - na terenie wojskowym	9)	w innym miejscu publicznym
		5)	stałego lub czasowego zamieszkania	10)	inne
10.	Przyczyna lub motyw popełnienia przestępstwa	<i>Zakreślić numer właściwej odpowiedzi lub dopisać inne okoliczności:</i>			
		1)	chęć osiągnięcia korzyści majątkowych lub osobistych itp.	6)	przekonanie o bezkarności za czyn, lekceważenie przepisów prawa
		2)	wpływ alkoholu lub narkotyków	7)	traktowanie czynu jako zabawy
		3)	brak zdyscyplinowania	8)	demoralizacja
		4)	nieprzestrzeganie zasad bezpieczeństwa w ruchu lądowym, wodnym lub powietrznym, zasad pełnienia służby, działania, itp.	9)	problemy osobiste lub rodzinne
		5)	brak ostrożności, wyobrażenia skutków czynu, itp.	10)	sprovokowanie czynu przez inną osobę, nieprecyzyjne przepisy itp.
				11)	inne
11.	Okoliczności popełnienia przestępstwa	<i>Zakreślić numer właściwej odpowiedzi lub dopisać inną przyczynę (motyw):</i>			
		1)	niewłaściwe zabezpieczenie i rozliczanie składników mienia	7)	niewłaściwe funkcjonowanie służby wartowniczej, dyżurnej, itp.
		2)	brak kontroli i nadzoru	8)	wpływ alkoholu lub narkotyków
		3)	brak reakcji przełożonych na czyn zabroniony	9)	niewłaściwe relacje międzyludzkie, „fala”, lobbying, itp.
		4)	nieznajomość przepisów		
		5)	ujemny wpływ innych żołnierzy	10)	braki w wyszkoleniu
6)	ujemny wpływ osób cywilnych	11)	inne		
12.	Skutki popełnienia przestępstwa	<i>Zakreślić numer właściwej odpowiedzi oraz podać posiadane dane:</i>			
		1)	poniosło śmierć (liczba):żołnierzy,osób cywilnych		
		2)	ciężkich uszkodzeń ciała doznało (liczba): żołnierzy, osób cywilnych		
		3)	średniociężkich uszkodzeń ciała doznało (liczba): żołnierzy, osób cywilnych		
		4)	lekkich uszkodzeń ciała doznało (liczba): żołnierzy, osób cywilnych		
		5)	szkoda w mieniu (wartość w PLN):		
	a)	państwowym.....	c)	prywatnym	
	b)	w tym wojskowym.....	d)	innym	
6)	inne skutki, jakie.....				
IV. DANE ŻOŁNIERZA OBJĘTEGO POSTĘPOWANIEM KARNYM					
1.	Nr PESEL żołnierza objętego postępowaniem karnym				
2.	<i>Zakreślić numer korpusu kadry zawodowej:</i>				
	1)	oficer	2)	podoficer	
3.	<i>Zakreślić numer odpowiadający charakterowi pełnionej służby:</i>				
	1)	zawodowa:	a)	stała	
	2)	kandydacka:	a)	pchor.	
	3)	nadterminowa zasadnicza służba wojskowa	b)	terminowa	
	4)	zasadnicza służba wojskowa	b)	sluchacz studium oficerskiego	
			c)	elew	
		5)	student lub absolwent odbywający przeszkolenie wojskowe		
		6)	żołnierz służby okresowej		
		7)	żołnierz rezerwy		
4.	<i>Zakreślić numer odpowiadający rodzajowi uprzedniej karalności:</i>				
	1)	przed wcieleniem do służby wojsk.	a)	za przestępstwo	
			b)	za wykroczenie	
		b)	za wykroczenie	2)	w okresie pełnienia służby wojskowej
		c)	za przewinienie		

DOWÓDCA JEDNOSTKI WOJSKOWEJ

Inicjały i tel. wykonawcy



.....
(stopień, imię i nazwisko)

SPRAWOZDANIE STATYSTYCZNE UDZIELONYCH WYRÓŻNIEŃ I WYRAŻONYCH FORM UZNANIA

Lp.	I. Rodzaje udzielonych wyróżnień oraz wyrażonych form uznania żołnierzom, pododdziałom i oddziałom wojskowym	Wyszczególnienie struktur organizacyjnych, których przełożeni (równorzędni przełożeni) udzieliли poszczególnych wyróżnień:										
		drużyna	pluton	kompania	batalion str.	jednostka wojskowa	ZT (uczelnia wojskowa)	korpus (OW)	RSZ, IWspSZ, DGW, ŻW	komórka (jedn.) organizacyjne	Kierownictwo MON	Razem
1	Pochwała											
2	Urlop krótkoterminowy											
3	Nagroda rzeczowa											
4	Nagroda pieniężna											
5	Biała broń ¹											
6	List gratulacyjny											
7	Pismo pochwalne ze zdjęciem żołnierza na tle flagi RSZ (znaków Marynarki Wojennej)											
8	Pismo pochwalne ze zdjęciem na tle sztandaru jednostki wojskowej, znaku rodzaju sił zbrojnych											
9	Wpisanie imienia i nazwiska żołnierza oraz jego zasług do kroniki jednostki wojskowej, Księgi Honorowej Ministra Obrony Narodowej ²						x	x	x			
10	Tytuł honorowy: Wzorowy Żołnierz, Wzorowy Marynarz						x	x	x		x	
	– Wzorowy Podchorąży ³							x	x	x	x	
	– Wzorowy Szef Pododdziału							x	x		x	
	– Wzorowy Dowódca							x	x		x	
	– Zasłużony Pilot Wojskowy ²											
	– Wzorowy Pododdział ⁴									x		
	– Znak Honorowy Sił Zbrojnych RP ²											
11	Dyplom uznania pododdziałom wojskowym									x		
12	Dyplom uznania oddziałom wojskowym									x		
Lp.	II. Żołnierze według korpusów oraz rodzajów pełnionej służby:		Liczba wyróżnionych	Liczba:								
				udzielonych wyróżnień	nadanych form uznania	w tym tytułów honorowych						
1	Żołnierze zawodowi	oficerowie										
2		podoficerowie										
3		szeregowi zawodowi										
Razem (poz. 1-3)												
4	Kandydaci na żołnierzy zawodowych											
5	Żołnierze nadterminowej zasadniczej służby wojskowej											
6	Żołnierze zasadniczej służby wojskowej											
7	Pozostali żołnierze, studenci i absolwenci szkół wyższych											
Razem (poz. 1-7)												

III. Wykaz pododdziałów, którym nadano tytuł honorowy „Wzorowy Pododdział”:					
Lp.	Nazwa pododdziału	Nr (nazwa) Jednostki Wojskowej	Stopień wojskowy, imię i nazwisko dowódcy pododdziału	Przełożony, który nadał tytuł	Uwagi
1					
2					
...					

¹ — Uprawniony do udzielania wyróżnienia — Minister Obrony Narodowej oraz organ przez niego upoważniony,

² — Uprawniony do wyrażania uznania — Minister Obrony Narodowej,

³ — Uprawnieni do wyrażania uznania — komendanci — rektorzy uczelni wojskowych (komendant wydziału WAT),

⁴ — Uprawnieni do wyrażania uznania — dowódcy: WL, SP i MW oraz Minister Obrony Narodowej,

^x — Nieposiadanie przez przełożonego danego szczebla dowodzenia (kierowania) uprawnień do udzielania danego wyróżnienia.

**SPRAWOZDANIE STATYSTYCZNE WYMierzonych
ŻołnierZom RodZajów Kar i Środków Dyscyplinarnych**

W w okresie od do
jednostka wojskowa (komórka, jedn. organizacyjna) lub jedn. nadrzędna, RSZ (równ.)

L.p.	Rodzaje kar i środków dyscyplinarnych	Wyszczególnienie stanowisk przełożonych dyscyplinarnych (dowódców, szefów komórek wewn., równorzędnych) szczebla:								
		plutonu	kompanii	batalionu struktural.	jednostki wojskowej	ZT, uczelni wojskowej	korpusu, (OW)	RSZ, IWspSZ, DGW, ŻW	kom.(jedn) org. MON	kierownictwa MON
1	Upomnienie									
2	Nagana									
3	Kara pieniężna									
4	Zakaz opuszczania wyznaczonego miejsca przebywania									
5	Areszt koszarowy									
6	Odwołanie z zajmowanego stanowiska służbowego ¹									
7	Ostrzeżenie o niepełnej przydatności do nadterminowej zasadniczej służby wojskowej lub do czynnej służby wojskowej pełnionej w charakterze kandydata na żołnierza zawodowego albo do zawodowej służby wojskowej ²									
8	Usunięcie z nadterminowej zasadniczej służby wojskowej lub z czynnej służby wojskowej pełnionej w charakterze kandydata na żołnierza zawodowego albo z zawodowej służby wojskowej ³									
9	Areszt izolacyjny orzeczony przez sąd wojskowy									
I.	Ogółem wymierzonych kar dyscyplinarnych (poz. 1-9)									
10	Zobowiązanie do przeproszenia pokrzywdzonego									
11	Zobowiązanie do naprawienia wyrządzonej szkody									
12	Zobowiązanie do wykonania dodatkowych zadań służbowych									
13	Pozbawienie prawa do noszenia odznaki tytułu honorowego									
14	Podanie informacji o ukaraniu do wiadomości innych osób									
II.	Ogółem wymierzonych środków dyscyplinarnych (poz. 10-14)									

¹ Uprawniony do wymierzenia kary – przełożony dyscyplinarny zajmujący stanowisko służbowe nie niższe niż dowódca jednostki wojskowej zaszerogowane do stopnia etatowego co najmniej pułkownika (komandora).

² Uprawniony do wymierzenia kary – przełożony dyscyplinarny zajmujący stanowisko służbowe nie niższe niż dowódca jednostki wojskowej.

³ Uprawniony do wymierzenia kary – odpowiednio:

- dowódca jednostki wojskowej, w której żołnierz pełni nadterminową zasadniczą służbę wojskową,
- rektor uczelni wojskowej lub komendant szkoły podoficerskiej, w której kandydat na żołnierza zawodowego pełni służbę wojskową,
- organ wojskowy uprawniony do powołania do zawodowej służby wojskowej.

Załącznik Nr 5 (cd.)

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
13	Zwolnienie ze służby wojskowej żołnierza, wobec którego sąd orzekł karę pozbawienia wolności lub aresztu wojskowego bez warunkowego zawieszenia jej wykonania									
14	Pozostawienie w służbie wojskowej żołnierza zawodowego lub nadterminowej zasadniczej służby wojskowej, który został ukarany przez sąd karą pozbawienia wolności (aresztu wojskowego) z warunkowym zawieszeniem jej wykonania	x				x		x		
15	Zwolnienie ze służby wojskowej żołnierza, wobec którego sąd orzekł środek karny pozbawienia praw publicznych lub degradacji, jak również wydalenia z zawodowej służby wojskowej albo zakazu wykonywania zawodu żołnierza zawodowego									
16	Zwolnienie z nadterminowej zasadniczej służby wojskowej w skutek wymierzenia żołnierzowi kary dyscyplinarnej usunięcia z tego rodzaju służby albo kary usunięcia z czynnej służby pełnionej w charakterze kandydata na żołnierza zawodowego albo z zawodowej służby wojskowej							x		
17	Zwolnienie żołnierza zasadniczej służby wojskowej od wykonania kary pozbawienia wolności nie przekraczającej 6 miesięcy lub odroczenie wykonania tej kary do czasu ukończenia przez niego służby wojskowej albo zwolnienie żołnierza od reszty kary ograniczenia wolności w przypadku odbycia przynajmniej jej połowy	x	x	x	x	x	x			
18	Wydanie odmowy poświadczenia bezpieczeństwa lub niedopuszczenie do pełnienia służby na stanowisku albo do wykonywania prac zleconych, z którymi łączy się dostęp do informacji niejawnych stanowiących tajemnicę państwową, jeżeli żołnierz został skazany prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne, ścigane z oskarżenia publicznego									
19	Zawieszenie wyplaty uposażenia sprawcy samowolnego oddalenia (nieusprawiedliwionej nieobecności, odmowy pełnienia służby bądź wykonywania obowiązku z niej wynikającego lub niemożności wykonywania zadań służbowych), nieprzyznanie żołnierzowi zwolnionemu ze służby zawodowej rocznego dodatkowego uposażenia oraz niewypłacenie odprawy i przysługujących ekwiwalentów z powodu skazania wyrokiem sądu lub ukarania karą usunięcia z zawodowej służby wojskowej albo przez samorząd zawodowy									
20	Potrącenie połowy uposażenia żołnierzowi odbywającemu karę aresztu koszarowego lub izolacyjnego, zawieszenie żołnierzowi połowy uposażenia z dodatkami o charakterze stałym, który został zawieszony w czynnościach służbowych albo tymczasowo aresztowany, a także zawieszenie wyplaty należności pieniężnych związanych ze zwolnieniem z zawodowej służby wojskowej, jak również nieprzysługiwanie odprawy żołnierzowi zawodowemu zwolnionemu ze służby w wyniku ukarania sądowego lub dyscyplinarnego									
21	Niezaliczenie do czasu trwania czynnej służby wojskowej okresu samowolnego opuszczenia jednostki albo pozostawania poza nią	x	x	x	x	x	x			
22	Wykonanie określonej kary dyscyplinarnej lub środka dyscyplinarnego po oznaczonym w rozporządzeniu MON terminie zwolnienia z zasadniczej służby wojskowej	x	x	x	x	x	x			

x — nie dotyczy.

Załącznik Nr 6

Zastrzeżone

Egz. Nr.
(po wypełnieniu)

.....
jednostka wojskowa
(komórka, jednostka organizacyjna)

.....
jednostka nadrzędna

.....
RSZ

**Wniosek
o skreślenie z ewidencji meldunku o ukończonym postępowaniu przygotowawczym
przeciwko podporządkowanemu żołnierzowi**

Wniosuję o skreślenie z ewidencji meldunku, przesłanego za Nr wych,
z dnia, dotyczącego zarzutu z art.,
w stosunku do....., w związku z jego prawomocnym
uniewinnieniem* / bezwarunkowym umorzeniem postępowania karnego* przez sąd wojskowy.
Nr PESEL żołnierza

DOWÓDCA



.....
stopień, imię i nazwisko

* Niepotrzebne skreślić.