

11

DECYZJA Nr 30/MON MINISTRA OBRONY NARODOWEJ

z dnia 16 lutego 2005 r.

w sprawie Kolegium Dowódców Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej

Na podstawie § 4 Statutu Ministerstwa Obrony Narodowej, stanowiącego załącznik do zarządzenia Nr 2 Prezesa Rady Ministrów z dnia 4 stycznia 2002 r. w sprawie nadania statutu Ministerstwu Obrony Narodowej (M.P. Nr 1, poz. 29 i z 2004 r. Nr 11, poz.177) — w celu usprawnienia kierowania Siłami Zbrojnymi Rzeczypospolitej Polskiej, ustala się, co następuje:

1. Kolegium Dowódców Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej, zwane dalej „Kolegium”, jest stałym organem opiniodawczo-doradczym Ministra Obrony Narodowej.

2. W skład Kolegium wchodzi:

- 1) przewodniczący — Minister Obrony Narodowej;
- 2) zastępca — Szef Sztabu Generalnego Wojska Polskiego;

3) członkowie:

- a) I Zastępca Szefa Sztabu Generalnego Wojska Polskiego,
 - b) Zastępca Szefa Sztabu Generalnego Wojska Polskiego,
 - c) Dowódca Wojsk Lądowych,
 - d) Dowódca Sił Powietrznych,
 - e) Dowódca Marynarki Wojennej,
 - f) Dowódca Dowództwa Operacyjnego,
 - g) Dowódca Garnizonu Warszawa,
 - h) Szef Wojskowych Służb Informacyjnych,
 - i) Komendant Główny Żandarmerii Wojskowej;
- 4) sekretarz — żołnierz zawodowy Sekretariatu Ministra Obrony Narodowej właściwy, zgodnie z zajmowanym stanowiskiem służbowym, do obsługi posiedzeń Kierownictwa Ministerstwa Obrony Narodowej.

3. Przewodniczący Kolegium może zapraszać do udziału w jego posiedzeniach inne osoby niż wymienione w pkt 2.

4. Do zakresu działania Kolegium należy rozpatrywanie spraw o zasadniczym znaczeniu dla funkcjonowania Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej, a w szczególności dokonywanie analiz i ocen oraz formułowanie opinii i wniosków w zakresie kierowania całokształtem ich działalności w czasie pokoju.

5. Posiedzenia Kolegium odbywają się nie rzadziej niż raz na kwartał.

6. Tematykę i terminy posiedzeń ustala Przewodniczący Kolegium.

7. Zawiadomienia o posiedzeniu Kolegium, wraz z porządkiem obrad, Dyrektor Sekretariatu MON przesyła osobom uczestniczącym w posiedzeniu, nie później niż na 5 dni przed datą posiedzenia.

8. Przewodniczący Kolegium może z uzasadnionych przyczyn zwołać posiedzenie w trybie nagłym.

9. Dyrektor Sekretariatu MON opracowuje, z miesięcznym wyprzedzeniem, ramowy plan posiedzeń Kolegium w I i II półroczu, zwany dalej „ramowym planem posiedzeń”.

10. Dokument przewidziany do rozpatrzenia na posiedzeniu Kolegium nie będzie rozpatrywany w razie gdy:

- 1) nie został uzgodniony:
 - a) z członkami Kolegium,
 - b) z przedmiotowo właściwymi jednostkami (komórkami) organizacyjnymi MON — zgodnie z przepisami § 5 ust. 6 Regulaminu organizacyjnego MON*;
- 2) tryb obiegu korespondencji oraz forma dokumentu nie odpowiadają wymogom określonym odpowiednio w § 14 Regulaminu organizacyjnego MON lub § 18 ust. 3 Instrukcji o zasadach pracy biurowej w resorcie obrony narodowej**;
- 3) nie dołączono do niego:
 - a) protokołu rozbieżności zgłoszonych stanowisk,
 - b) ustosunkowania się podmiotu referującego temat przewidziany do rozpatrzenia na posiedzeniu do zgłoszonych uwag,
 - c) informacji o przeprowadzeniu uzgodnień wewnątrzresortowych;
- 4) nie został dostarczony uczestnikom posiedzenia w terminie nakazanym przez Przewodniczącego Kolegium.

11. Przepisu pkt 10 nie stosuje się do tematów (spraw) dodatkowo wniesionych przez Przewodniczącego Kolegium.

12. Dokumenty zawierające propozycje rozstrzygnięć skutkujących trwałymi, systemowymi zmianami w podstawowych obszarach funkcjonowania Sił Zbrojnych RP wymagają dodatkowego uzupełnienia o szczegółowe kalkulacje, projekty decyzji (rozkazów), harmonogramy wdrażania oraz inne materiały dodatkowe umożliwiające wprowadzenie w życie proponowanych rozwiązań.

13. W czasie posiedzenia Kolegium rozpatruje wyłącznie dokumenty objęte porządkiem obrad.

14. Porządek obrad może zostać zmieniony lub uzupełniony tylko przez Przewodniczącego Kolegium z własnej inicjatywy lub na umotywowany wniosek członka Kolegium, zgłoszony przed rozpoczęciem obrad.

15. Tematy (informacje) przewidziane do rozpatrzenia na posiedzeniu referuje wskazany przez Przewodniczącego członek Kolegium lub osoba, o której mowa w pkt 3.

16. Przewodniczący Kolegium może zarządzić rozpatrzenie projektu dokumentu lub rozstrzygnięcia sprawy zaproponowanego przez osobę zajmującą kierownicze stanowisko Ministerstwa oraz członków Kolegium w drodze korespondencyjnego uzgodnienia stanowisk (tryb obiegowy).

17. W razie skierowania projektu dokumentu lub rozstrzygnięcia sprawy do rozpatrzenia przez Kolegium w trybie obiegowym:

- 1) termin do zajęcia stanowiska przez członków Kolegium nie powinien być krótszy niż 3 dni;
- 2) projekt dokumentu lub rozstrzygnięcia sprawy uważa się za przyjęty, jeżeli:
 - a) wszyscy członkowie Kolegium wyrazili bez zastrzeżeń na piśmie zgodę na przyjęcie dokumentu lub proponowaną treść rozstrzygnięcia,
 - b) w wyznaczonym terminie nie zostały zgłoszone uwagi lub zastrzeżenia do projektu dokumentu lub rozstrzygnięcia sprawy,
 - c) uwagi lub zastrzeżenia do projektu dokumentu lub rozstrzygnięcia sprawy zostały uwzględnione lub wyjaśnione,
 - d) projekt dokumentu lub rozstrzygnięcia sprawy, rozpatrzony w warunkach, o których mowa w lit. a-c, zostanie zaakceptowany przez Przewodniczącego Kolegium;
- 3) projekt dokumentu uważa się za nieprzyjęty (wymagający rozpatrzenia na posiedzeniu Kolegium) jeżeli zgłoszone uwagi lub zastrzeżenia nie zostały uwzględnione przez podmiot referujący temat.

* Dz. Urz. MON z 2002 r. Nr 3, poz. 20 z późn. zm.,

** Dz. Urz. MON z 2002 r. Nr 19, poz. 178,

18. Dyrektor Sekretariatu MON przedstawia do wiadomości członkom Kolegium, na najbliższym posiedzeniu, wykaz dokumentów i spraw przyjętych lub rozstrzygniętych przez Kolegium w trybie obiegowym.

19. Z posiedzenia Kolegium sekretarz sporządza — z zachowaniem przepisów o ochronie informacji niejawnych i pod nadzorem Dyrektora Sekretariatu MON — pełny zapis jego przebiegu, zwany dalej „zapisem posiedzenia”, oraz protokół ustaleń posiedzenia Kolegium podjętych przez Przewodniczącego Kolegium, zwany dalej „protokołem ustaleń”.

20. Zapis posiedzenia jest wewnętrznym materiałem roboczym, który wykorzystuje się do sporządzenia protokołu ustaleń.

21. Protokół ustaleń zawiera pełne zestawienie rozstrzygnięć podjętych na posiedzeniu Kolegium oraz zgłoszonych do protokołu stanowisk odrębnych.

22. Członek Kolegium może zgłosić do Przewodniczącego Kolegium, za pośrednictwem Dyrektora Sekretariatu MON, zastrzeżenia do treści protokołu ustaleń wraz z wnioskiem o jego sprostowanie w terminie 7 dni od dnia doręczenia protokołu ustaleń.

23. Sprostowanie oczywistych omyłek pisarskich w protokole ustaleń może nastąpić również z urzędu w każdym czasie.

24. Sprostowania protokołu ustaleń dokonuje Dyrektor Sekretariatu MON, za zezwoleniem Przewodniczącego Kolegium.

25. Ustalenia podjęte w czasie obrad Kolegium stają się dyrektywami Ministra Obrony Narodowej, po zaakceptowaniu przez niego protokołu ustaleń.

26. Realizacja dyrektyw, o których mowa w pkt 25, odbywa się z zachowaniem następujących zasad:

1) informacje dotyczące wykonania szczegółowych zaleceń, których termin realizacji został sprecyzowany w protokole ustaleń, wykonawca przesyła w nakazanym terminie Dyrektorowi Sekretariatu MON, powołując się na numer protokołu ustaleń którego informacja dotyczy;

2) w przypadku zaleceń, w stosunku do których nie został sprecyzowany termin realizacji, wykonawca przesyła Dyrektorowi Sekretariatu MON, w ciągu 14 dni od dnia posiedzenia Kolegium, informację na temat planowanego terminu ich realizacji, powołując się na numer protokołu ustaleń, którego informacja dotyczy;

3) członkowie Kolegium przedstawiają Przewodniczącemu Kolegium kwartalne sprawozdania z realizacji zaleceń.

27. Zapis magnetofonowy posiedzenia Kolegium oraz protokół ustaleń przechowuje się w Kancelarii Tajnej Nr 9 Biura Ochrony Informacji Niejawnych, z zachowaniem przepisów o ochronie informacji niejawnych i przepisów o archiwizacji dokumentów resortowych.

28. Obsługę organizacyjną Kolegium zapewnia Dyrektor Sekretariatu MON.

29. Dyrektor Sekretariatu MON składa Ministrowi Obrony Narodowej roczne sprawozdania z działalności Kolegium.

30. Traci moc decyzja Nr 9/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 21 stycznia 2002 r. w sprawie powołania Kolegium Dowódców Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. Urz. MON Nr 1, poz. 6 i z 2004 r. Nr 9, poz. 99).

31. Decyzja wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Minister Obrony Narodowej: *J. Szmajdziński*