

2

DECYZJA Nr 371/MON MINISTRA OBRONY NARODOWEJ

z dnia 30 grudnia 2002 r.

zmieniająca decyzję w sprawie planowania i wykonywania budżetu resortu obrony narodowej.

Na podstawie § 1 pkt 13 lit. b, d i f-h oraz § 2 pkt 14 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 9 lipca 1996 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Obrony Narodowej (Dz. U. Nr 94, poz. 426), a także w związku z art. 91 ust. 3 ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 155, poz. 1014, z 1999 r. Nr 38, poz. 360, Nr 49, poz. 485, Nr 70, poz. 778 i Nr 110, poz. 1255, z 2000 r. Nr 6, poz. 69, Nr 12, poz. 136, Nr 48, poz. 550, Nr 95, poz. 1041, Nr 119, poz. 1251 i Nr 122, poz. 1315, z 2001 r. Nr 45, poz. 497, Nr 46, poz. 499, Nr 88, poz. 961, Nr 98, poz. 1070, Nr 100, poz. 1082, Nr 102, poz. 1116, Nr 125, poz. 1368 i Nr 145, poz. 1623 oraz z 2002 r. Nr 41, poz. 363 i 365, Nr 74, poz. 676, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 156, poz. 1300, Nr 200, poz. 1685, Nr 213, poz. 1802, Nr 214, poz. 1806 i Nr 216, poz. 1824) postanawia się, co następuje:

§ 1. W decyzji Nr 19/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 24 stycznia 2002 r. w sprawie planowania i wykonywania budżetu resortu obrony narodowej (Dz. Urz. MON Nr 1, poz. 13 oraz Nr 21, poz. 183) wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 2:

a) w pkt 1 skreśla się wyrazy „(sygn. Dep. A-K 3/99)” i wyrazy „zarządzenia Nr 34/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 14 lipca 1999 r.” zastępuje się wyrazami „zarządzenia Nr 5/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 20 lutego 2002 r. (Dz. Urz. MON Nr 3, poz. 20)”;

b) po pkt 12 dodaje się pkt 12a i 12b w brzmieniu:

„12a) wydatki okołopakietowe – wydatki dotyczące wykupu gruntów, wydatki wynikające z ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U z 1999 r. Nr 15, poz. 139 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska (Dz. U. Nr 62, poz. 627 z późn. zm.), wydatki dotyczące współfinansowania dróg dojazdowych oraz inne wydatki, które nie są finansowane w ramach CP, mające wpływ na funkcjonowanie powstałych w ramach CP inwestycji;

- 12b) wydatki prefinansowane — wydatki dotyczące zadań objętych programem NSIP, realizowanych z planu wydatków dysponenta, o którym mowa w § 3 ust. 3 pkt 4, przed terminem uruchomienia środków z NATO;”,
- c) w pkt 14 po wyrazach „niższego stopnia” dodaje się przecinek oraz wyrazy „znajdujące pokrycie w planach rzeczowych lub w innych planach”,
- d) w pkt 15:
- w lit. a po wyrazie „amunicji” dodaje się wyrazy „i materiałów wybuchowych, a także dotacje na zakupy sprzętu i aparatury medycznej dla samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej — SPZOZ”,
 - w lit. b wyrazy „inwestycji samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej — SP ZOZ — oraz zakładów budżetowych” zastępuje się wyrazami „inwestycji SP ZOZ oraz zakładów budżetowych, a także Wojskowej Agencji Mieszkaniowej i akademii wojskowych”,
 - lit. d otrzymuje brzmienie:
„d) zakupu pozostałych środków materiałowych (materiały pędne i smary, przedmioty zaopatrzenia mundurowego, ~~sprzęt kwaterekowy i przeciwpożarowy~~, środki żywności, leki i materiały medyczne);”,
- e) w pkt 16 po wyrazie „decyzji” dodaje się przecinek i wyrazy „wyodrębniające wszystkie źródła finansowania zadań”,
- f) w pkt 18 po wyrazach „dysponentów środków budżetowych” dodaje się wyrazy „oraz przychodów i wydatków działalności pozabudżetowej”,
- g) w pkt 19 w lit. b wyrazy „pkt 26” zastępuje się wyrazami „pkt 25”,
- h) po pkt 19 dodaje się pkt 19a w brzmieniu:
„19a) planowane zatrudnienie — przewidywana średnioroczna liczba zatrudnionych pracowników nieobjętych mnożnikowym systemem wynagrodzeń, w przeliczeniu na pełnozatrudnionych;”,
- i) w pkt 21:
- w zdaniu wstępnym wyraz „oraz” zastępuje się przecinkiem i po wyrazach „współpracy zagranicznej” dodaje się wyrazy „oraz implementacji międzynarodowych porozumień rozbrojeniowych” oraz skreśla się wyraz „realizacji”,
 - w lit. c po wyrazie „bezpieczeństwa” dodaje się wyrazy „oraz nierozprzestrzeniania broni masowego rażenia i konwencjonalnej” i średnik zastępuje się przecinkiem,
 - po lit. c dodaje się lit. d w brzmieniu:
„d) pozostałych kontaktów zagranicznych;”,
- j) skreśla się pkt 22;
- 2) w § 3 w:
- a) ust. 7 wyrazy „§ 12 ust. 2” zastępuje się wyrazami „§ 12 ust. 3”;
 - b) ust. 11 wyrazy „Szefowie Generalnych Zarządów Sztabu Generalnego WP, w zakresie zadań wymienionych w załączniku Nr 1 do decyzji (Lp. 9 pkt 2 ppkt 1-5) i Szef Zarządu Wojskowej Służby Zdrowia” zastępuje się wyrazami „Szefowie Generalnych Zarządów Sztabu Generalnego WP i Szef Zarządu Wojskowej Służby Zdrowia, w zakresie zadań wymienionych w załączniku Nr 1 do decyzji”;
 - c) ust. 13 po wyrazie „tworzącego” dodaje się wyrazy „i przekształcającego” oraz po wyrazie „likwidacji” dodaje się wyrazy „lub przekształceń”,
 - d) w ust. 15:
 - w pkt 2 wyraz „oraz” zastępuje się przecinkiem i po wyrazach „współpracy zagranicznej” dodaje się wyrazy „oraz implementacji międzynarodowych porozumień rozbrojeniowych”;
 - skreśla się pkt 3;
- 3) w § 4 w:
- a) ust. 2:
 - w pkt 11 kropkę zastępuje się średnikiem,
 - po pkt 11 dodaje się pkt 12 w brzmieniu:
„12) Zastępca Dyrektora Departamentu Budżetowego — Sekretarz Komisji.”;
 - b) ust. 5 w pkt 4 wyrazy „pkt 2-5” zastępuje się wyrazami „pkt 2, 4 i 5”;
 - c) ust. 6 skreśla się wyrazy „— Zastępcę Dyrektora Departamentu Budżetowego”;
- 4) w § 5:
- a) ust. 1 otrzymuje brzmienie:
„1. Do rozpatrywania spraw dotyczących problematyki:
- 1) modernizacji technicznej, inwestycji budowlanych, Celów Sił Zbrojnych NATO i Wymagań Długoterminowych dla RP oraz zamierzeń realizowanych w ramach NSIP, a także zakupów środków materiałowych;
 - 2) wydatków bieżących oraz dotacji i świadczeń, z wyjątkiem wymienionych w pkt 1, a w szczególności wydatków osobowych, na świadczenia emerytalne oraz dotyczących utrzymania przedstawicielstw wojskowych poza granicami kraju, a także objętych planami, o których mowa w § 3 ust. 15 pkt 2, 4 i 5, oraz limitów zatrudnienia — powołuje się stałe zespoły Komisji, zwane dalej „stałymi zespołami Komisji”, którym przewodniczą odpowiednio: Szef Generalnego Zarządu Planowania Strategicznego — P5, z zastrzeżeniem ust. 3, oraz Dyrektor Departamentu Budżetowego.”;
 - b) ust. 3 otrzymuje brzmienie:
„3. Problematyką inwestycji budowlanych i remontów nieruchomości oraz zamierzeń re-

- alizowanych w ramach NSIP, a także zakupu środków materiałowych — w zakresie: weryfikacji propozycji dysponentów w tym obszarze zadań, opracowania rocznych planów inwestycji, remontów, zamierzeń NSIP oraz zakupu środków materiałowych, a także nadzoru nad ich realizacją — zajmują się podzespoły stałego zespołu Komisji, właściwego w sprawach określonych w ust. 1 pkt 1, którym przewodniczą Dyrektor Departamentu Infrastruktury i Szef Generalnego Zarządu Logistyki — P4.”
- c) w ust. 4 w:
- pkt 3 skreśla się wyrazy „uwzględniająca niezbędne nakłady, ujmowane przez dysponentów, dotyczące wydatków okołopaletowych NSIP;”,
 - pkt 4 wyrazy „pkt 2-5” zastępuje się wyrazami „pkt 2, 4 i 5”,
 - pkt 5 skreśla się wyrazy „półrocznej, a następnie” oraz wyrazy „pkt 2-5” zastępuje się wyrazami „pkt 2, 4 i 5”,
- d) w ust. 6 wyrazy „podzespołu, o którym mowa w ust. 3 Departament Infrastruktury” zastępuje się wyrazami „podzespołów, o których mowa w ust. 3, Departament Infrastruktury i Generalny Zarząd Logistyki — P4”;
- 5) w § 6 ust. 1:
- a) w pkt 1:
- w lit b po wyrazach „dla RP” dodaje wyrazy „oraz Zobowiązań w sprawie Zdolności Obronnych”,
 - lit. c otrzymuje brzmienie:
„c) rozwoju i modernizacji technicznej;”
- b) w pkt 4 w lit. b po wyrazach „a także” dodaje się wyrazy „planowane zatrudnienie oraz”,
- c) po pkt 6 dodaje się pkt 6a w brzmieniu:
„6a) szacunkową wielkość oraz kierunki wykorzystania środków pochodzących z poszczególnych źródeł zagranicznych — w miarę posiadanych informacji w tym zakresie;”;
- 6) w § 6 w ust. 4 wyrazy „pkt 6” zastępuje się wyrazami „pkt 6 i 6a”;
- 7) w § 11:
- a) w ust. 2:
- w zdaniu głównym wyrazy „ust. 8” zastępuje się wyrazami „ust. 10”,
 - w pkt 2 kropkę zastępuje się średnikiem,
 - po pkt 2 dodaje się pkt 3 w brzmieniu:
„3) projekty centralnych planów rzeczowych, o których mowa w § 3 ust. 15 pkt 1.”,
- b) w ust. 4:
- pkt 2 otrzymuje brzmienie:
„2) Generalny Zarząd Planowania Strategicznego — P5 — projektu centralnego planu modernizacji technicznej, w którym wyodrębnia się środki budżetowe oraz pozostałe źródła finansowania zadań określone w § 6 ust. 1 pkt 6 i 6a;”,
- pkt 4 i 5 otrzymują brzmienie:
„4) Podsekretarza Stanu do Spraw Polityki Obronnej — projektu planu udziału resortu obrony narodowej w realizacji przedsięwzięć integracyjnych z NATO i UE, współpracy zagranicznej oraz implementacji międzynarodowych porozumień rozbrojeniowych;
 - 5) Departament Infrastruktury — projektu planu inwestycji budowlanych i remontów nieruchomości oraz zamierzeń realizowanych w ramach NSIP;”,
 - w pkt 6 po wyrazie „zawodowego” dodaje się przecinek oraz wyrazy „w którym wyodrębnia się środki budżetowe oraz pozostałe źródła finansowania zadań określone w § 6 ust. 1 pkt 6a;”;
- c) w ust. 8 wyrazy „Zasady opracowywania” zastępuje się wyrazami „Zasady i tryb opracowania oraz dokonywania korekt”;
- d) w ust. 9:
- w zdaniu wstępnym wyrazy „pkt 2-5” zastępuje się wyrazami „pkt 2, 4 i 5”,
 - skreśla się pkt 2;
- 8) w § 12 w:
- a) ust. 6 pkt 2 i 3 otrzymują brzmienie:
„2) Generalnych Zarządów Planowania Strategicznego — P5, Logistyki — P4 oraz Departamentu Infrastruktury — zweryfikowane i uzgodnione z tymi komórkami organizacyjnymi projekty planów rzeczowych, opracowanych zgodnie z postanowieniami § 11 ust. 5-7, w wielkościach zgodnych z ujętymi w projektach planów finansowych, o których mowa w pkt 1, w zakresie zadań planowanych do realizacji ze środków budżetowych;
- 3) Podsekretarza Stanu do spraw Polityki Obronnej, Departamentu Kadr i Szkolnictwa Wojskowego oraz Wojskowego Centrum Normalizacji, Jakości i Kodyfikacji, stosownie do kompetencji — projekty planów, o których mowa w § 3 ust. 15 pkt 2, 4 i 5, w wielkościach zgodnych z ujętymi w projektach planów finansowych, o których mowa w pkt 1, w zakresie zadań planowanych do realizacji ze środków budżetowych.”;
- b) ust. 11 wyrazy „pkt 2-5” zastępuje się wyrazami „pkt 2, 4 i 5”,
- c) ust. 12:
- w zdaniu wstępnym po wyrazach „Logistyki — P4” dodaje się wyrazy „oraz Dyrektor Departamentu Infrastruktury” a po wyrazach „do realizacji centralnej” dodaje się wyrazy „i decentralnej”;
 - w pkt 2 kropkę zastępuje się średnikiem,
 - po pkt 2 dodaje się pkt 3 w brzmieniu:
„3) dysponentom realizującym decentralnie wydatki ujęte w planach rzeczowych.”;

9) w § 13 w ust. 2 skreśla się pkt 5 i 6;

10) w § 14 w:

- a) ust. 1 po wyrazie „stopni” dodaje się wyrazy „oraz Dyrektor Departamentu Budżetowego, w zakresie wydatków pokrywanych bezpośrednio z rachunku dysponenta głównego,”;
- b) ust. 2 wyrazy „sporządzone plany finansowe” zastępuje się wyrazami „zatwierdzone plany finansowe, o których mowa w § 12 ust. 6 pkt 1,”;
- c) ust. 4 wyrazy „oraz wydatków realizowanych ze środków innych niż budżetowe” zastępuje się wyrazami „oraz pozostałych form organizacyjnych działalności pozabudżetowej”;

11) § 15 otrzymuje brzmienie:

„§ 15. 1. Centralne plany rzeczowe opracowuje i przedstawia do uzgodnienia Sekretarzowi Stanu — I Zastępcy Ministra Obrony Narodowej wykonawca planu. Plany inwestycji budowlanych i remontów nieruchomości oraz zamierzeń realizowanych w ramach NSIP, a także plan zakupu środków materiałowych, przed uzgodnieniem z Sekretarzem Stanu — I Zastępcą Ministra Obrony Narodowej, akceptowane są przez Szefa Generalnego Zarządu Planowania Strategicznego — P5.

2. Uzgodnione plany, o których mowa w ust. 1, Szef Generalnego Zarządu Planowania Strategicznego — P5 przedstawia Szefowi Sztabu Generalnego WP.

3. Szef Sztabu Generalnego WP przedkłada Ministrowi Obrony Narodowej do zatwierdzenia plany określone w ust. 2, w terminie 28 dni od dnia ogłoszenia decyzji budżetowej. Po zatwierdzeniu, 1 egzemplarz każdego planu przesyła się Sekretarzowi Stanu — I Zastępcy Ministra Obrony Narodowej oraz Głównemu Księgowemu Budżetu Resortu.

4. Wyciągi z planów, o których mowa w ust. 3, przesyłane są dysponentom wymienionym w § 3 ust. 2, 3, 6 i 9 — w części ich dotyczącej, oraz instytucjom właściwym do realizacji tych planów.

5. Podsekretarz Stanu do spraw Polityki Obronnej, Dyrektor Departamentu Kadr i Szkolnictwa Wojskowego oraz Dyrektor Wojskowego Centrum Normalizacji, Jakości i Kodyfikacji przedstawiają, w terminie, o którym mowa w ust. 3, Ministrowi do zatwierdzenia plany, o których mowa w § 3 ust. 15 pkt 2, 4 i 5”;

12) w § 16 w ust. 2 w zdaniu głównym wyrazy „14 dni od podpisania” zastępuje się wyrazami „28 dni od dnia ogłoszenia”;

13) w § 18:

a) ust. 1 i 2 otrzymują brzmienie:

„1. Minister dokonuje zmian w układzie wykonawczym budżetu oraz w innych załącznikach do decyzji budżetowej, na podstawie przedłożonych przez Dyrektora Departamentu

Budżetowego wniosków dysponentów lub wniosków uzgodnionych pomiędzy dysponentami, z zastrzeżeniem postanowień ust. 2.

2. Dyrektor Departamentu Budżetowego dokonuje zmian w decyzji budżetowej — w wykonaniu decyzji Rady Ministrów lub Ministra Finansów — oraz zmian w podziale układu wykonawczego budżetu — na podstawie wniosków uzgodnionych pomiędzy dysponentami lub w uzasadnionych przypadkach z własnej inicjatywy.”

b) w ust. 6 po wyrazach „dysponenta głównego,” dodaje się wyrazy „a także Dyrektor Departamentu Budżetowego w zakresie wydatków pokrywanych bezpośrednio z rachunku dysponenta głównego,”;

c) w ust. 8 wyrazy „środków na uposażenia i wynagrodzenia, pozostałe należności żołnierzy, dodatkowe wynagrodzenie roczne i nagrodę roczną” zastępuje się wyrazami „wydatków osobowych, o których mowa w § 22 ust. 10 i 11”;

d) w ust. 9 wyrazy „Dyrektorami Departamentów: Kadr i Szkolnictwa Wojskowego oraz Budżetowego” zastępuje się wyrazami „Dyrektorem Departamentu Budżetowego” oraz wyrazy „uposażenia, pozostałe należności żołnierzy, nagrody roczne, wynagrodzenia oraz dodatkowe wynagrodzenia roczne” zastępuje się wyrazami „wydatki osobowe”;

14) po § 18 dodaje się § 18a w brzmieniu:

„§ 18a. 1. Dyrektor Departamentu Budżetowego — na podstawie wniosków dysponentów, o których mowa w § 3 ust. 2, 3 i 6, kandydatów Akademii Wojskowych (w przypadku Akademii Marynarki Wojennej — Dowódcy Marynarki Wojennej), Dyrektora Departamentu Spraw Socjalnych i Rekonwersji (zbiorczo za WBE) oraz kierowników zakładów budżetowych — przedstawia Ministrowi Obrony Narodowej propozycje w sprawach:

1) zmian w zakresie limitów zatrudnienia żołnierzy zawodowych, żołnierzy pełniących nadterminową zasadniczą służbę wojskową oraz pracowników objętych mnożnikowymi systemami wynagrodzeń — odpowiednio w uzgodnieniu z Dyrektorem Departamentu Kadr i Szkolnictwa Wojskowego oraz Szefem Generalnego Zarządu Zasobów Osobowych — P1;

2) podziału i zmian wydatków osobowych, o których mowa w § 22 ust. 10, w obrębie działu pomiędzy rozdziałami klasyfikacji dochodów i wydatków oraz przychodów i rozchodów;

3) ewentualnych zmian wydatków osobowych, o których mowa w § 22 ust. 10 pkt 4-6 i ust. 11 — stosownie do postanowień art. 10a ustawy z dnia 23 grudnia 1999 r. o kształtowaniu wynagrodzeń w państwowej sferze budżetowej oraz o zmianie niektórych ustaw (Dz. U. Nr 110, poz. 1255 z późn. zm.).

2. Wnioski, o których mowa w ust. 1 pkt 1, podlegają uprzednio weryfikacji i uzgodnieniu — w zakresie żołnierzy zawodowych oraz pracowników objętych i nieobjętych mnożnikowymi systemami wynagrodzeń zatrudnionych w komórkach organizacyjnych Ministerstwa Obrony Narodowej — z Dyrektorem Generalnym.
 3. Wnioski, o których mowa w ust. 1, dysponenti opracowują w podziale na działy i rozdziały klasyfikacji dochodów i wydatków oraz przychodów i rozchodów.
 4. Zmiany w układzie wykonawczym budżetu i jego podziale, inne niż w zakresie ustalonym w ust. 1, są dokonywane w trybie i na zasadach określonych w § 18.
 5. Wnioski wymagające decyzji Ministra Obrony Narodowej lub Dyrektora Departamentu Budżetowego, właściwi dysponenti przedstawiają Dyrektorowi Departamentu Budżetowego w terminach: do końca kwietnia, końca II dekady sierpnia i października oraz końca listopada.
 6. Wnioski, o których mowa w ust. 5, muszą zawierać szczegółowe wyjaśnienia przyczyn proponowanych zmian oraz podstawę prawną umożliwiającą lub nakazującą dokonanie zmiany.
 7. Z dniem 30-ego listopada upływa ostateczny termin dokonywania korekt w centralnych planach rzeczowych, dla których wymagane są zmiany w układzie wykonawczym budżetu, bądź w jego podziale.
 8. Dyrektor Departamentu Budżetowego dokonuje zmian w podziale układu wykonawczego budżetu, wynikających z podjętych przez Ministra Obrony Narodowej decyzji w sprawie przyznania nagród z celowego funduszu nagród i zapomóg z celowego funduszu zapomóg, odpowiednio na wniosek Dyrektorów Departamentów: Kadr i Szkolnictwa Wojskowego oraz Spraw Socjalnych i Rekonwersji.”;
- 15) w § 19:
- a) w ust. 1 po wyrazach „§ 18 ust. 1-9” dodaje się wyrazy „i § 18a”;
 - b) po ust. 1 dodaje się ust. 1a w brzmieniu:
„1a. Dysponenti drugiego stopnia dokonują zmian w układzie wykonawczym budżetu i w terminie do 5-ego dnia następującego po zakończeniu miesiąca, przy czym za gruzdzeń roku budżetowego — do dnia 15 stycznia roku następnego, powiadamiają o tych zmianach podległych im dysponentów trzeciego stopnia.”;
- 16) § 20 otrzymuje brzmienie:
- „§ 20. 1. Korekty centralnych planów rzeczowych, skutkujące zmianami w układzie wykonawczym budżetu, Szef Sztabu Generalnego WP przedstawia do zatwierdzenia Ministrowi Obrony Narodowej.
2. Korekt centralnych planów rzeczowych, innych niż określone w ust. 1, dokonuje Szef Sztabu Generalnego WP na wniosek dysponentów, o których mowa w § 3 ust. 2, 3, 6 i 9, lub z własnej inicjatywy.
 3. Propozycje korekt, o których mowa w ust. 1 i 2, wymagają wcześniejszego uzgodnienia z Sekretarzem Stanu — I Zastępcą Ministra Obrony Narodowej.
 4. O dokonanych korektach w centralnych planach rzeczowych Szef Generalnego Zarządu Planowania Strategicznego — P5 niezwłocznie informuje przewodniczących podzespołów, o których mowa w § 5 ust. 3, dysponentów, inne instytucje realizujące plany rzeczowe, których korekty dotyczą oraz Głównego Księgowego Budżetu Resortu.
 5. Wnioski w sprawie korekt, o których mowa w ust. 1 i 2, uzgodnione z instytucjami realizującymi plany rzeczowe, w obrębie których zmiany są dokonywane, dysponenti przesyłają Szefowi Generalnego Zarządu Planowania Strategicznego — P5.
 6. Do wniosków, o których mowa w ust. 5, powodujących zmiany w decyzji budżetowej, dysponenti dołączają wystąpienia w sprawie zmian w podziale bądź układzie wykonawczym budżetu lub w załącznikach do decyzji budżetowej, które — po aprobacie korekt w centralnych planach rzeczowych, o których mowa w ust. 1, przez Szefa Sztabu Generalnego WP oraz ich zatwierdzeniu przez Ministra Obrony Narodowej lub dokonaniu przez Szefa Sztabu Generalnego WP korekt na zasadach i w trybie określonych w ust. 2 — Szef Generalnego Zarządu Planowania Strategicznego — P5 przesyła Dyrektorowi Departamentu Budżetowego.
 7. Postanowienia ust. 6 stosuje się odpowiednio w przypadku zmian w centralnych planach rzeczowych inicjowanych przez Szefa Sztabu Generalnego WP.
 8. Zmiany powodujące zmniejszenie, bądź zwiększenie wydatków majątkowych mogą być dokonywane wyłącznie za zgodą Ministra Finansów.

9. Propozycje w sprawie zmian, o których mowa w ust. 8, Szef Sztabu Generalnego WP przedstawia, za pośrednictwem Dyrektora Departamentu Budżetowego, Ministrowi Obrony Narodowej.
10. Wnioski w sprawie korekt, o których mowa w ust. 1 i 2, dotyczące organów planujących, przedstawiają dysponenti, na podstawie propozycji tych organów lub w uzgodnieniu z tymi organami.
11. Nie stanowią korekty planu rzeczowego — uzgodnione z właściwymi dysponentami w zakresie realizacji centralnej — niezbędne przesunięcia w pozycjach planu, w granicach 10 % ich wartości, mające pokrycie finansowe w oszczędnościach uzyskanych w wyniku realizacji zamówień publicznych, nienaruszające ustalonych przez Szefa Sztabu Generalnego WP priorytetów w zakresie modernizacji technicznej, o ile nie powodują:
- 1) zmian w układzie i podziale układu wykonawczego budżetu;
 - 2) zmniejszenia ilości planowanego do zakupu asortymentu ujętego w planach rzeczowych.
12. Nie stanowią również korekt planu rzeczowego zmniejszenia ilości zaplanowanych do zakupu asortymentów ujętych w planach rzeczowych, uzgodnione z właściwym dysponentem w zakresie realizacji centralnej, wynikające z rozstrzygnięcia procedur o udzielenie zamówienia publicznego wskutek wyższych cen jednostkowych od przyjętych w planie.
13. Instytucje centralnie realizujące plany rzeczowe są obowiązane do niezwłocznego powiadomienia Szefa Generalnego Zarządu Planowania Strategicznego — P5 oraz właściwych dysponentów o dokonanych przesunięciach i zmniejszeniach, o których mowa w ust. 11 i 12.
14. Przesunięcia i zmniejszenia, o których mowa w ust. 11 i 12, dotyczące zadań realizowanych centralnie wymagają uzgodnienia z Głównym Księgowym Budżetu Resortu, o ile dotyczą zmian planu finansowego dysponenta głównego.”;
- 17) po § 20 dodaje się § 20a w brzmieniu:
„§ 20a. Szczegółowe zasady i tryb dokonywania zmian w części realizowanej centralnie planu zakupów środków materiałowych określa decyzja Ministra Obrony Narodowej, o której mowa w § 11 ust. 8.”;
- 18) w § 22:
- a) w ust. 2 skreśla się wyrazy „począwszy od drugiego kwartału roku budżetowego,”
 - b) ust. 4 otrzymuje brzmienie:
„4. Nadzór i kontrolę bieżącej realizacji dochodów i wydatków budżetowych dysponentów trzeciego stopnia, wynikający z art. 28b ustawy o finansach publicznych, sprawują również organy ekonomiczno-finansowe dowódców okręgów wojskowych i korpusów rodzajów Sił Zbrojnych.”
 - c) w ust. 5:
 - w pkt 2 kropkę zastępuje się średnikiem;
 - po pkt 2 dodaje się pkt 3 w brzmieniu:
„3) pozostałych zakładów budżetowych — właściwe jednostki (komórki) organizacyjne resortu obrony narodowej sprawujące funkcję nadzoru nad zakładami.”
 - d) po ust. 7 dodaje się ust. 8-12 w brzmieniu:
„8. Nadzór nad realizacją limitów zatrudnienia żołnierzy zawodowych, żołnierzy pełniących nadterminową zasadniczą służbę wojskową oraz pracowników objętych mnożnikowymi systemami wynagrodzeń, a także średniorocznych stanów pozostałych żołnierzy pełniących czynną służbę wojskową oraz zatrudnienia pozostałych pracowników nieobjętych mnożnikowymi systemami wynagrodzeń, w podziale na jednostki budżetowe, akademie wojskowe oraz łącznie zakłady budżetowe i gospodarstwa pomocnicze, sprawują:
 - 1) Szef Generalnego Zarządu Zasobów Osobowych — P1 — w odniesieniu do żołnierzy nadterminowej zasadniczej służby wojskowej oraz pozostałych żołnierzy niezawodowych, z wyjątkiem kandydatów na żołnierzy zawodowych;
 - 2) Dyrektor Departamentu Kadr i Szkolnictwa Wojskowego — w odniesieniu do żołnierzy zawodowych, kandydatów na żołnierzy zawodowych oraz pracowników objętych i nieobjętych mnożnikowymi systemami wynagrodzeń, z zastrzeżeniem pkt 3;
 - 3) Dyrektor Generalny Ministerstwa Obrony Narodowej — w odniesieniu do pracowników objętych i nieobjętych mnożnikowymi systemami wynagrodzeń, zatrudnionych w komórkach organizacyjnych Ministerstwa Obrony Narodowej.
9. Dysponenti, o których mowa w § 3 ust. 2, a także Szef Generalnego Zarządu Zasobów Osobowych — P1, Dyrektor Departamentu Kadr i Szkolnictwa Wojskowego oraz Dyrektor Generalny Ministerstwa Obrony Narodowej nadzorują, stosownie do zakresu odpowiedzialności, kształtowanie ewidencyjnych

stanów osobowych w sposób zapewniający przestrzeganie limitów zatrudnienia ustalonych w decyzji budżetowej na dany rok.

10. Dyrektor Departamentu Budżetowego sprawuje nadzór nad prawidłowym przebiegiem realizacji wydatków osobowych na:

- 1) wynagrodzenia osobowe pracowników;
- 2) wynagrodzenia osobowe członków korpusu służby cywilnej;
- 3) dodatkowe wynagrodzenie roczne;
- 4) uposażenia żołnierzy zawodowych i nadterminowej zasadniczej służby wojskowej;
- 5) pozostałe należności pieniężne żołnierzy zawodowych i nadterminowej zasadniczej służby wojskowej;
- 6) nagrody roczne dla żołnierzy zawodowych i nadterminowej zasadniczej służby wojskowej.

11. Dyrektor Departamentu Spraw Socjalnych i Rekonwersji sprawuje nadzór nad prawidłowym przebiegiem realizacji wydatków osobowych na uposażenia wypłacane przez okres roku żołnierzom zawodowym zwolnionym ze służby wojskowej oraz świadczenia emerytalno-rentowe.

12. Dysponenci środków budżetowych drugiego stopnia, realizujący wydatki na rzecz innych dysponentów, są obowiązani do sporządzania i przekazywania tym dysponentom kwartalnych informacji z realizowanych na ich rzecz wydatków, w terminie do dnia 20 miesiąca po zakończeniu kwartału.”;

19) § 23 otrzymuje brzmienie:

„§ 23. 1. Dysponenci drugiego stopnia i dysponenci trzeciego stopnia ustanowieni przez Ministra, wykonujący funkcję dysponenta głównego, oraz Dyrektorzy Departamentów: Zaopatrzenia Sił Zbrojnych, Polityki Zbrojeniowej, Infrastruktury, a także dyrektorzy (szefowie) jednostek organizacyjnych właściwych do zakupów środków materiałowych są obowiązani do sporządzania informacji dotyczących realizacji planów rzeczowych oraz ich przedstawiania, w trybie i terminach ustalonych przez Szefa Generalnego Zarządu Planowania Strategicznego — P5, w układzie wyciągów z planów, o których mowa w § 15 ust. 4.

2. Szef Generalnego Zarządu Planowania Strategicznego — P5 przedstawia — poprzez Szefa Sztabu Generalnego WP — w uzgodnieniu z Sekretarzem Stanu — I Zastępcą Ministra Obrony Narodowej:

1) zbiorczą informację opracowaną na podstawie informacji, o których mowa w ust.1 — nie rzadziej niż raz na kwartał, w terminie 45 dni po zakończeniu kwartału;

2) informację roczną — w terminie do dnia 31 marca za miniony rok budżetowy — umożliwiające dokonanie przez Ministra oceny, określonej w art. 91 ust. 3 ustawy o finansach publicznych.

3. Postanowienia ust. 1 i 2 stosuje się odpowiednio w zakresie informacji o realizacji planów, o których mowa w § 3 ust. 15 pkt 2, 4 i 5, z tym że informacje przedstawiają Podsekretarz Stanu do spraw Polityki Obronnej, Dyrektorzy: Departamentu Kadr i Szkolnictwa Wojskowego oraz Wojskowego Centrum Normalizacji, Jakości i Kodyfikacji.

4. Dyrektor Departamentu Kadr i Szkolnictwa Wojskowego — na podstawie informacji przedstawionych przez dysponentów, o których mowa w § 3 ust. 2, 3 i 6 — przedstawia Ministrowi Obrony Narodowej i do wiadomości Dyrektorowi Departamentu Budżetowego — nie rzadziej niż raz na kwartał, w terminie 30 dni po zakończeniu kwartału — informację:

1) dotyczącą kształtowania się faktycznych i średniorocznych stanów osobowych żołnierzy zawodowych i pracowników wojska objętych mnożnikowym systemem kształtowania wynagrodzeń — w odniesieniu do określonych w decyzji budżetowej limitów zatrudnienia, a także średniorocznych stanów pozostałych pracowników i kandydatów na żołnierzy zawodowych;

2) w sprawie faktycznych i przewidywanych do końca roku zwolnień żołnierzy zawodowych — w szczególności, o której mowa w § 6 ust. 1 pkt 4.

5. Informacje, o których mowa w ust. 4, określają:

1) ewentualne zagrożenia dotyczące przekroczenia ustalonych w ustawie budżetowej limitów zatrudnienia, planowanego zatrudnienia oraz środków na wynagrodzenia i uposażenia;

2) działania podjęte przez Departament Kadr i Szkolnictwa Wojskowego, zmierzające do wyeliminowania zagrożeń, o których mowa w pkt 1, oraz uzyskania docelowej struktury i liczebności w zakresie żołnierzy zawodowych i pracowników wojska.

6. Informacje, o których mowa w ust. 1-5, przedstawia się w terminie umożliwiającym jednoczesną ich ocenę wraz z informacją wymienioną w § 22 ust. 1. Zakres, tryb i wzory informacji opracowywanych przez dysponentów, dotyczących limitów i planowanego zatrudnienia, określa Dyrektor Departamentu Kadr i Szkolnictwa Wojskowego.
7. Informację w zakresie kształtowania się średniorocznych i faktycznych stanów osobowych żołnierzy nadterminowej zasadniczej służby wojskowej — w odniesieniu do limitów zatrudnienia oraz faktycznych i średniorocznych stanów pozostałych żołnierzy niezawodowych, z wyjątkiem kandydatów na żołnierzy zawodowych — przedstawia Szef Generalnego Zarządu Zasobów Osobowych — P1, w trybie, terminach i szczegółowości określonych w ust. 4. Postanowienia ust. 5 i 6 stosuje się odpowiednio.”;
- 20)§ 30 otrzymuje brzmienie:
- „§ 30. 1. Inwestycje budowlane oraz remonty nieruchomości wojskowych jednostek budżetowych są realizowane, z zastrzeżeniem ust. 3, poprzez rejonowe (stołeczny) zarządy infrastruktury, terenowe oddziały lotniskowe, Biuro Inwestycji Łączności oraz pozostałe organy pełniące obsługę inwestorską, przy współdziałaniu dysponentów, o których mowa w § 3 ust. 2, 3 i 6.
2. Rejonowe (stołeczny) zarządy infrastruktury, terenowe oddziały lotniskowe, Biuro Inwestycji Łączności oraz pozostałe organy pełniące obsługę inwestorską realizują inwestycje i remonty nieruchomości, o których mowa w ust. 1, ze środków otrzymanych od dysponentów, o których mowa w § 3 ust. 2, 3 i 6, w drodze przesunięć limitu wydatków między tymi dysponentami.
3. Wartość kosztorysową remontów nieruchomości, o których mowa w ust. 1, określa decyzja budżetowa.
4. Szefowie organów, o których mowa w ust. 2, są obowiązani do przedstawiania dysponentom, o których mowa w § 3 ust. 2, 3 i 6, oraz organom planującym, kwartalnych informacji z przebiegu realizacji inwestycji i remontów.
5. Inwestycje pozostałych jednostek sektora finansów publicznych — niebędących jednostkami budżetowymi, finansowane w ramach przekazanej dotacji celowej, realizują te jednostki. Jednostki te mogą przekazywać do organów określonych w § 30 ust. 2, środki na realizację inwestycji i remontów nieruchomości, w formie:
- 1) sum na zlecenie;
 - 2) akredytywy budżetowej.
6. Rejonowe (stołeczny) zarządy infrastruktury realizują również w ramach budżetów otrzymanych od dysponentów drugiego stopnia, na zasadach określonych w ust. 2, zadania z zakresu:
- 1) modernizacji systemów energetycznych z udziałem strony trzeciej;
 - 2) opłat za zakup energii elektrycznej przy wdrażaniu systemu usług przesyłowych;
 - 3) zlecania obsługi i dostaw ciepła dla kompleksów wojskowych w zakresie systemów ciepłowniczych o mocy urządzeń powyżej 5,6 MW;
 - 4) opłat z tytułu trwałego zarządu nad nieruchomościami;
 - 5) opłat za gospodarcze korzystanie ze środowiska.
7. Wnioski dotyczące przejęcia do realizacji zadań, o których mowa w ust. 6, szefowie rejonowych (stołecznego) zarządów infrastruktury przedkładają dysponentom drugiego stopnia.”;
- 21) w § 32:
- a) w ust. 1 po wyrazie „umową” średnik zastępuje się kropką i dodaje się wyraz „Postanowienia”;
 - b) po ust. 5 dodaje się ust. 6 w brzmieniu:
„6. Ostateczny termin podpisywania umów dotyczących zadań ujętych w planach rzeczowych i realizowanych centralnie upływa z dniem 31 października danego roku. Przedłużenie terminu dokonane być może wyłączenie za zgodą Ministra Obrony Narodowej.”;
- 22) użyte w § 2 w pkt 23, w § 5 w ust. 2 w pkt 8, w § 11 w ust. 4 w pkt 7 i w ust. 9 w pkt 4, w § 12 w ust. 6 w pkt 3 oraz w § 14 w ust. 2, w różnej liczbie i przypadku, wyrazy „Biuro Wojskowej Służby Normalizacyjnej” zastępuje się użytymi w odpowiedniej liczbie i przypadku wyrazami „Wojskowe Centrum Normalizacji, Jakości i Kodyfikacji”;
- 23) załącznik Nr 1 do decyzji otrzymuje brzmienie określone w załączniku Nr 1 do niniejszej decyzji;
- 24) w załączniku Nr 2 do decyzji po lp. 3 dodaje się lp. 3a w następującym brzmieniu: w kolumnie „Zakres czynności” dodaje się wyrazy „Zorganizowanie konferencji uzgodnieniowych dotyczących liczebności i struktury stanów osobowych.”;

w kolumnie „Wykonawca/Współwykonawca” dodaje się wyrazy „GZZO — P1, DKiSW, /dysponentci, o których mowa w § 3 ust. 2, 3, 6 i 9”;

25) załącznik Nr 3 do decyzji otrzymuje brzmienie określone w załączniku Nr 2 do niniejszej decyzji.

§ 2. Decyzja wchodzi w życie z dniem ogłoszenia, z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2003 r.

Minister Obrony Narodowej: *J. Szmajdziński*

Załączniki do decyzji Nr 371/MON
Ministra Obrony Narodowej
z dnia 30 grudnia 2002 r. (poz. 2)

Załącznik Nr 1
(Załącznik Nr 1 do decyzji Nr 19/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 24 stycznia 2002 r. — Dz. Urz. MON Nr 1, poz. 13 z późn. zm.)

Zakresy planowanych wydatków ujmowanych w projektach budżetów sporządzanych przez dysponentów i dyrektorów (szefów) niektórych komórek organizacyjnych (jednostek organizacyjnych) oraz zakresy wydatków dokonywanych (przekazywanych) przez dysponentów

Lp.	Wyszczególnienie	
1.	Dowódca Wojsk Lądowych	<p>1. Opracowuje projekt budżetu uwzględniający dochody i wydatki objęte klasyfikacją dochodów i wydatków, z wyjątkiem dochodów i wydatków planowanych przez innych dowódców (szefów, dyrektorów, komendantów) wyszczególnionych w niniejszym załączniku, dotyczące jednostek Wojsk Lądowych, innych jednostek pozostających na zaopatrzeniu, w tym szczególnie w zakresie wydatków:</p> <ol style="list-style-type: none">1) na utrzymanie i obsługę obiektów i urzędzeń powstałych w wyniku zakończenia inwestycji zrealizowanych ze środków NSIP przekazanych w użytkowanie dysponentowi;2) na ubezpieczenia społeczne dla osób odbywających w resorcie i poza nim zastępcze formy służby wojskowej;3) na współfinansowanie funkcjonowania jednostek wielonarodowych, w tym opłacenie składek do wspólnych budżetów;4) na wypłatę świadczeń pieniężnych rekompensujących utracone wynagrodzenie ze stosunku pracy lub utracone uposażenie ze stosunku służbowego albo utracony dochód z prowadzonej działalności gospodarczej, które mógłby uzyskać żołnierz rezerwy w okresie odbywania ćwiczeń wojskowych;5) dotyczących udziału Wojsk Lądowych w realizacji Celów Sił Zbrojnych NATO i Wymagań Długoterminowych dla RP;6) na remonty nieruchomości związane z rozwinięciem i funkcjonowaniem Wojennego Systemu Dowodzenia Siłami Zbrojnymi RP szczebla operacyjno-taktycznego;7) związanych z pobytem jednostek wojskowych poza granicami państwa;8) z tytułu przejazdów osób powołanych do czynnej służby wojskowej w czasie pokoju, posiadających karty powołania lub karty mobilizacyjne oraz osób wzywanych przez organy wojskowe w sprawach powszechnego obowiązku obrony, a także dotyczące ubezpieczeń komunikacyjnych pojazdów użytkowanych w jednostkach organizacyjnych resortu;9) związanych z uczestnictwem w strukturach organizacji i agencji międzynarodowych;10) na funkcjonowanie zaopatrywanych jednostek organizacyjnych bezpośrednio podporządkowanych Ministrowi Obrony Narodowej;11) dotyczących udziału wojsk we wspólnych międzynarodowych programach badawczo-rozwojowych, obsługi pożyczek i kredytów zagranicznych oraz podatków, ceł i ubezpieczeń wynikających z importowanych i otrzymywanych bezpłatnie towarów;12) na Centralny Ośrodek Metrologii Wojskowej, w tym zakupy aparatury kontrolno-pomiarowej dla Ośrodka zapewniające spójność pomiarową resortu oraz finansowanie usług metrologicznych obcych realizowanych na rzecz wszystkich rodzajów Sił Zbrojnych;13) na funkcjonowanie terenowych organów administracji wojskowej;14) o których mowa w § 30 ust. 6.

Lp.	Wyszczególnienie	
		<p>2. Ponadto planuje wydatki, w oparciu o propozycje lub wytyczne przedstawione przez:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Dyrektora Departamentu Wychowania i Promocji Obronności, dotyczące organizacji centralnych przedsięwzięć kulturalno-oświatowych, patriotycznych i sportowo-rekreacyjnych; 2) Podsekretarza Stanu do spraw Polityki Obronnej, na przedsięwzięcia wynikające z planu udziału resortu obrony narodowej w realizacji przedsięwzięć integracyjnych z NATO i UE, współpracy zagranicznej oraz implementacji międzynarodowych porozumień rozbrojeniowych, z tym że w zakresie implementacji porozumień międzynarodowych wyłącznie w obszarze zakupów sprzętu, wyposażenia, materiałów oraz usług związanych z utrzymaniem obiektów; 3) Szefa Generalnego Zarządu Logistyki — P4, dotyczące zadań logistycznych określonych w Celach Sił Zbrojnych NATO i Wymaganiach Długoterminowych dla RP, koordynowanych przez ten zarząd; 4) Szefa Zarządu Wojskowej Służby Zdrowia, dotyczące: <ol style="list-style-type: none"> a) zakupu leków, szczepionek, sprzętu i materiałów medycznych, płynów infuzyjnych, zestawów medycznych oraz indywidualnego wyposażenia medycznego żołnierzy (IPR-2, IPP-95, opatrunek osobisty, tabletki do dezynfekcji wody), b) specjalizacji medycznych żołnierzy zawodowych — lekarzy pełniących służbę w wojskowych jednostkach budżetowych; 5) Dyrektora Departamentu Spraw Socjalnych i Rekonwersji, dotyczące działalności rekonwersyjnej planowanej i realizowanej decentralnie; 6) Dyrektora Departamentu Kadr i Szkolnictwa Wojskowego, dotyczące planu kształcenia i doskonalenia zawodowego; 7) Dyrektora Wojskowego Centrum Normalizacji, Jakości i Kodyfikacji, dotyczące planu prac normalizacyjnych; 8) organy planujące, dotyczące ich utrzymania i funkcjonowania oraz jednostek im podległych, w tym limity zatrudnienia; 9) Dyrektora Zakładu Budżetowego „Zakład Inwestycji Organizacji Traktatu Północnoatlantyckiego”, dotyczące wydatków okołopakietowych, o których mowa w § 2 pkt 12a; 10) Szefa Generalnego Zarządu Rozpoznania Wojskowego — P2, dotyczące zakupu materiałów i wyposażenia do produkcji map; 11) właściwe Generalne Zarządy Sztabu Generalnego WP, dotyczące Zobowiązań w sprawie Zdolności Obronnych. <p>Otrzymane środki od dysponenta części 29 budżetu państwa, na zaplanowane wydatki oraz wydatki zaplanowane przez innych dowódców (szefów, dyrektorów, komendantów) wyszczególnionych w niniejszym załączniku:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) jako dysponent drugiego stopnia, przekazuje dysponentom trzeciego stopnia, dla których dochody i wydatki zostały określone w planie finansowym tego dysponenta; 2) jako dysponent drugiego stopnia, może wykorzystywać (wydatkować) na pokrycie określonych wydatków dotyczących wszystkich lub części jednostek podległych Dowództwu Wojsk Lądowych; 3) jako dysponent drugiego stopnia, może wykorzystywać (wydatkować) na pokrycie wydatków dotyczących wsparcia wojsk obcych (HNS), a następnie je rozlicza o ile odrębne przepisy nie stanowią inaczej; 4) jako dysponent drugiego stopnia, przekazuje wydatki na modernizację techniczną i zakupy środków materiałowych w części dotyczącej realizacji centralnej.
2.	Dowódca Wojsk Lotniczych i Obrony Powietrznej	<ol style="list-style-type: none"> 1. Opracowuje projekt budżetu uwzględniający dochody i wydatki objęte klasyfikacją dochodów i wydatków, z wyjątkiem dochodów i wydatków planowanych przez innych dowódców (szefów, dyrektorów, komendantów) wyszczególnionych w niniejszym załączniku, dotyczące jednostek Wojsk Lotniczych i Obrony Powietrznej, innych jednostek pozostających na zaopatrzeniu, w tym szczególnie w zakresie wydatków:

Lp.	Wyszczególnienie
	<ol style="list-style-type: none">1) na utrzymanie i obsługę obiektów oraz urządzeń powstałych w wyniku zakończenia inwestycji zrealizowanych ze środków NSIP przekazanych w użytkowanie dysponentowi;2) dotyczących udziału Wojsk Lotniczych i Obrony Powietrznej w realizacji Celów Sił Zbrojnych NATO i Wymagań Długoterminowych dla RP;3) na remonty nieruchomości związane z rozwinięciem i funkcjonowaniem Wojennego Systemu Dowodzenia Sił Zbrojnych RP szczebla operacyjno-taktycznego;4) związanych z uczestnictwem w strukturach organizacji i agencji międzynarodowych;5) związanych z pobytem jednostek wojskowych poza granicami państwa;6) dotyczących udziału wojsk we wspólnych międzynarodowych programach badawczo-rozwojowych, obsługi pożyczek i kredytów zagranicznych oraz podatków, ceł i ubezpieczeń wynikających z importowanych i otrzymywanych bezpłatnie towarów;7) o których mowa w § 30 ust. 6 pkt 1-3 i 5;8) Inspektora Ministerstwa Obrony Narodowej do spraw Bezpieczeństwa Lotów, na finansowanie wykonywanych przez tę instytucję zadań oraz wydatków ponoszonych zgodnie z rozporządzeniem Ministra Obrony Narodowej i Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 3 grudnia 2002 r. w sprawie refundacji kosztów ponoszonych przez Ministerstwo Obrony Narodowej w związku z działalnością Komisji Badania Wypadków Lotniczych Lotnictwa Państwowego (Dz. U. Nr 208, poz. 1772). <p>2. Ponadto planuje wydatki, w oparciu o propozycje lub wytyczne przedstawione przez:</p> <ol style="list-style-type: none">1) Dyrektora Departamentu Wychowania i Promocji Obronności, dotyczące organizacji centralnych przedsięwzięć kulturalno-oświatowych, patriotycznych i sportowo-rekreacyjnych;2) Podsekretarza Stanu do spraw Polityki Obronnej, na przedsięwzięcia wynikające z planu udziału resortu obrony narodowej w realizacji przedsięwzięć integracyjnych z NATO i UE, współpracy zagranicznej oraz implementacji międzynarodowych porozumień rozbrojeniowych, z tym że w zakresie implementacji porozumień międzynarodowych wyłącznie w obszarze zakupów sprzętu, wyposażenia, materiałów oraz usług związanych z utrzymaniem obiektów;3) Szefa Generalnego Zarządu Logistyki — P4, dotyczące zadań logistycznych określonych w Celach Sił Zbrojnych NATO i Wymaganiach Długoterminowych dla RP, koordynowanych przez ten zarząd;4) Szefa Zarządu Wojskowej Służby Zdrowia, dotyczące:<ol style="list-style-type: none">a) zakupu leków, szczepionek, sprzętu i materiałów medycznych, płynów infuzyjnych, zestawów medycznych oraz indywidualnego wyposażenia medycznego żołnierzy (IPR-2, IPP-95, opatrunek osobisty, tabletki do dezynfekcji wody),b) specjalizacji medycznych żołnierzy zawodowych-lekarzy pełniących służbę w wojskowych jednostkach budżetowych;5) Dyrektora Departamentu Spraw Socjalnych i Rekonwersji, dotyczące działalności rekonwersyjnej planowanej i realizowanej decentralnie;6) Dyrektora Departamentu Kadr i Szkolnictwa Wojskowego, dotyczące planu kształcenia i doskonalenia zawodowego;7) Dyrektora Wojskowego Centrum Normalizacji, Jakości i Kodyfikacji, dotyczące planu prac normalizacyjnych;8) organy planujące, dotyczące ich utrzymania i funkcjonowania oraz jednostek im podległych, w tym limity zatrudnienia;9) Dyrektora Zakładu Budżetowego „Zakład Inwestycji Organizacji Traktatu Północnoatlantyckiego”, dotyczące wydatków okolo pakietowych, o których mowa w § 2 pkt 12a;10) właściwe Generalne Zarządy Sztabu Generalnego WP, dotyczące Zobowiązań w sprawie Zdolności Obronnych.

Lp.	Wyszczególnienie	
		<p>Otrzymane środki od dysponenta części 29 budżetu państwa, na zaplanowane wydatki oraz wydatki zaplanowane przez innych dowódców (szefów, dyrektorów, komendantów) wyszczególnionych w niniejszym załączniku:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) jako dysponent drugiego stopnia, przekazuje dysponentom trzeciego stopnia, dla których dochody i wydatki zostały określone w planie finansowym tego dysponenta; 2) jako dysponent drugiego stopnia, może wykorzystywać (wydatkować) na pokrycie określonych wydatków dotyczących wszystkich lub części jednostek podległych Dowództwu Wojsk Lotniczych i Obrony Powietrznej; 3) jako dysponent drugiego stopnia, może wykorzystywać (wydatkować) na pokrycie wydatków dotyczących wsparcia wojsk obcych (HNS), a następnie je rozlicza o ile odrębne przepisy nie stanowią inaczej; 4) jako dysponent drugiego stopnia, przekazuje wydatki na modernizację techniczną i zakupy środków materiałowych w części dotyczącej realizacji centralnej.
<p>3.</p>	<p>Dowódca Marynarki Wojennej</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Opracowuje projekt budżetu uwzględniający dochody i wydatki objęte klasyfikacją dochodów i wydatków, z wyjątkiem dochodów i wydatków planowanych przez innych dowódców (szefów, dyrektorów, komendantów) wyszczególnionych w niniejszym załączniku, dotyczące podległych jednostek Marynarki Wojennej, innych jednostek pozostających na zaopatrzeniu, w tym szczególnie w zakresie wydatków: <ol style="list-style-type: none"> 1) na utrzymanie i obsługę obiektów i urządzeń powstałych w wyniku zakończenia inwestycji zrealizowanych ze środków NSIP przekazanych w użytkowanie dysponentowi; 2) na dotację dla Akademii Marynarki Wojennej; 3) dotyczących udziału Marynarki Wojennej w realizacji Celów Sił Zbrojnych NATO i Wymagań Długoterminowych dla RP; 4) na remonty nieruchomości związane z rozwinięciem i funkcjonowaniem Wojennego Systemu Dowodzenia Siłami Zbrojnymi RP szczebla operacyjno-taktycznego; 5) związanych z uczestnictwem w strukturach organizacji i agencji międzynarodowych; 6) związanych z pobytem jednostek wojskowych poza granicami państwa; 7) dotyczących udziału wojsk we wspólnych międzynarodowych programach badawczo-rozwojowych, obsługi pożyczek i kredytów zagranicznych oraz podatków, cel i ubezpieczeń wynikających z importowanych i otrzymywanych bezpłatnie towarów; 8) na ubezpieczenia okrętów i innych jednostek pływających, w tym jachtów; 9) wydatków, o których mowa w § 30 ust. 6 pkt 1-3 i 5. 2. Ponadto planuje wydatki, w oparciu o propozycje lub wytyczne przedstawione przez: <ol style="list-style-type: none"> 1) Dyrektora Departamentu Wychowania i Promocji Obronności, dotyczące organizacji centralnych przedsięwzięć kulturalno-oświatowych, patriotycznych i sportowo-rekreacyjnych; 2) Podsekretarza Stanu do spraw Polityki Obronnej, na przedsięwzięcia wynikające z planu udziału resortu obrony narodowej w realizacji przedsięwzięć integracyjnych z NATO i UE, współpracy zagranicznej oraz implementacji międzynarodowych porozumień rozbrojeniowych, z tym że w zakresie implementacji porozumień międzynarodowych wyłącznie w obszarze zakupów sprzętu, wyposażenia, materiałów oraz usług związanych z utrzymaniem obiektów; 3) Szefa Generalnego Zarządu Logistyki – P4, dotyczące zadań logistycznych określonych w Celach Sił Zbrojnych NATO i Wymaganiach Długoterminowych dla RP, koordynowanych przez ten zarząd; 4) Szefa Zarządu Wojskowej Służby Zdrowia, dotyczące: <ol style="list-style-type: none"> a) zakupu leków, szczepionek, sprzętu i materiałów medycznych, płynów infuzyjnych, zestawów medycznych oraz indywidualnego wyposażenia medycznego żołnierzy (IPR-2, IPP-95, opatrunek osobisty, tabletki do dezynfekcji wody),

Lp.	Wyszczególnienie
	<p>b) specjalizacji medycznych żołnierzy zawodowych-lekarzy pełniących służbę w wojskowych jednostkach budżetowych;</p> <ol style="list-style-type: none">5) Dyrektora Departamentu Spraw Socjalnych i Rekonwersji, dotyczące działalności rekonwersyjnej planowanej i realizowanej decentralnie;6) Dyrektora Departamentu Kadr i Szkolnictwa Wojskowego, dotyczące planu kształcenia i doskonalenia zawodowego;7) Dyrektora Wojskowego Centrum Normalizacji, Jakości i Kodyfikacji, dotyczące planu prac normalizacyjnych;8) organy planujące, dotyczące ich utrzymania i funkcjonowania oraz jednostek im podległych, w tym limity zatrudnienia;9) Dyrektora Zakładu Budżetowego „Zakład Inwestycji Organizacji Traktatu Północnoatlantyckiego”, dotyczące wydatków okolo pakietowych, o których mowa w § 2 pkt 12a;10) właściwe Generalne Zarządy Sztabu Generalnego WP, dotyczące Zobowiązań w sprawie Zdolności Obronnych. <p>Otrzymane środki od dysponenta części 29 budżetu państwa, na zaplanowane wydatki oraz wydatki zaplanowane przez innych dowódców (szefów, dyrektorów, komendantów) wyszczególnionych w niniejszym załączniku:</p> <ol style="list-style-type: none">1) jako dysponent drugiego stopnia, przekazuje dysponentom trzeciego stopnia, dla których dochody i wydatki zostały określone w planie finansowym tego dysponenta;2) jako dysponent drugiego stopnia, może wykorzystywać (wydatkować) na pokrycie określonych wydatków dotyczących wszystkich lub części jednostek podległych Dowództwu Marynarki Wojennej;3) jako dysponent drugiego stopnia, może wykorzystywać (wydatkować) na pokrycie wydatków dotyczących wsparcia wojsk obcych (HNS), a następnie je rozlicza o ile odrębne przepisy nie stanowią inaczej;4) jako dysponent drugiego stopnia, przekazuje wydatki na modernizację techniczną i zakupy środków materiałowych w części dotyczącej realizacji centralnej.
4.	<p>Dowódca Garnizonu Warszawa</p> <ol style="list-style-type: none">1. Opracowuje projekt budżetu uwzględniający dochody i wydatki objęte klasyfikacją dochodów i wydatków, z wyjątkiem dochodów i wydatków planowanych przez innych dowódców (szefów, dyrektorów, komendantów) wyszczególnionych w niniejszym załączniku, dotyczące:<ol style="list-style-type: none">1) podległych jednostek Dowództwa Garnizonu Warszawa;2) innych jednostek pozostających na zaopatrzeniu, Domu Emeryta Wojskowego oraz zadań centralnych realizowanych przez służbę zdrowia w Wojskowym Ośrodku Farmacji i Techniki Medycznej w Celestynowie;3) wydatków na utrzymanie i obsługę obiektów i urządzeń powstałych w wyniku zakończenia inwestycji zrealizowanych ze środków NSIP, przekazanych w użytkowanie dysponentowi;4) wydatków związanych z pobytem jednostek wojskowych poza granicami państwa;5) wydatków dotyczących udziału Dowództwa Garnizonu Warszawa w realizacji Celów Sił Zbrojnych NATO i Wymagań Długoterminowych dla RP;6) wydatków na remonty nieruchomości związane z rozwinięciem i funkcjonowaniem Wojennego Systemu Dowodzenia Siłami Zbrojnymi RP szczebla operacyjno-taktycznego;7) wydatków dotyczących udziału wojsk we wspólnych międzynarodowych programach badawczo-rozwojowych, obsługi pożyczek i kredytów zagranicznych oraz podatków, ceł i ubezpieczeń wynikających z importowanych i otrzymywanych bezpłatnie towarów;8) inwestycji budowlanych i remontów nieruchomości realizowane przez Stołeczny Zarząd Infrastruktury;

Lp.	Wyszczególnienie
	<p>9) zabezpieczenia komórek organizacyjnych Ministerstwa Obrony Narodowej, w obszarze:</p> <ul style="list-style-type: none">a) indywidualnych należności rzeczowych przysługujących żołnierzom zawodowym,b) równoważników wypłacanych w zamian należności rzeczowych,c) ochrony obiektów,d) eksploatacji samochodów służbowych, z wyjątkiem paliw,e) zabezpieczenia medyczo-sanitarnego,f) gotowości bojowej,g) szkolenia wojskowego żołnierzy zawodowych,h) funkcjonowania systemu łączności, z wyjątkiem wydatków dotyczących opłat telekomunikacyjnych i zakupów aparatów telefonicznych; <p>10) wydatków, o których mowa w § 30 ust. 6 pkt 1-3 i 5.</p> <p>2. Ponadto planuje wydatki, w oparciu o propozycje lub wytyczne przedstawione przez:</p> <ul style="list-style-type: none">1) Szefa Generalnego Zarządu Dowodzenia i Łączności — P6, dotyczące:<ul style="list-style-type: none">a) opłat za dzierżawę łączy telekomunikacyjnych,b) opłat z tytułu użytkowania widm częstotliwości i zasobów numeracyjnych,c) inwestycji specjalnych łączności i remontów obiektów łączności,d) inwestycji i remontów związanych z rozwinięciem i funkcjonowaniem Wojennego Systemu Dowodzenia Siłami Zbrojnymi RP szczebla strategicznego oraz Stanowisk Kierowania Obroną Państwa,e) realizacji w zakresie określonym w lit. a-d Celów Sił Zbrojnych NATO i Wymagań Długoterminowych dla RP;2) Dyrektora Departamentu Wychowania i Promocji Obronności, dotyczące organizacji centralnych przedsięwzięć kulturalno-oświatowych, patriotycznych i sportowo-rekreacyjnych;3) Podsekretarza Stanu do spraw Polityki Obronnej, na przedsięwzięcia wynikające z planu udziału resortu obrony narodowej w realizacji przedsięwzięć integracyjnych z NATO i UE, współpracy zagranicznej oraz implementacji międzynarodowych porozumień rozbrojeniowych, z tym że w zakresie implementacji porozumień międzynarodowych wyłącznie w obszarze zakupów sprzętu, wyposażenia, materiałów oraz usług związanych z utrzymaniem obiektów;4) Szefa Zarządu Wojskowej Służby Zdrowia, dotyczące:<ul style="list-style-type: none">a) zakupu leków, szczepionek, sprzętu i materiałów medycznych, płynów infuzyjnych, zestawów medycznych oraz indywidualnego wyposażenia medycznego żołnierzy (IPR-2, IPP-95, opatrunek osobisty, tabletki do dezynfekcji wody),b) specjalizacji medycznych żołnierzy zawodowych-lekarzy pełniących służbę w wojskowych jednostkach budżetowych,c) realizacji w zakresie określonym w lit. a i b Celów Sił Zbrojnych NATO i Wymagań Długoterminowych dla RP;5) Dyrektora Departamentu Spraw Socjalnych i Rekonwersji, dotyczące działalności rekonwersyjnej;6) Dyrektora Departamentu Kadr i Szkolnictwa Wojskowego, dotyczące planu kształcenia i doskonalenia zawodowego;7) Dyrektora Wojskowego Centrum Normalizacji, Jakości i Kodyfikacji, dotyczące planu prac normalizacyjnych;8) organy planujące, dotyczące ich utrzymania i funkcjonowania oraz jednostek im podległych, w tym limity zatrudnienia;9) Dyrektora Zakładu Budżetowego „Zakład Inwestycji Organizacji Traktatu Północnoatlantyckiego”, dotyczące wydatków okołopakietowych, o których mowa w § 2 pkt 12a;10) Szefa Generalnego Zarządu Rozpoznania Wojskowego — P2, dotyczące:<ul style="list-style-type: none">a) opracowania wydawnictw topograficznych oraz produktów numerycznego zobrazowania terenów,

Lp.	Wyszczególnienie
	<p>b) zakupu materiałów i wyposażenia do produkcji map, c) wydatków wynikających z realizacji umów międzynarodowych i bilateralnych w zakresie produktów geograficznych oraz zaopatrzenia Sił Zbrojnych RP w niezbędne wydawnictwa geograficzne, d) opłat za pozyskiwanie informacji meteorologicznych dla potrzeb Sił Zbrojnych RP w państwa i za granicą;</p> <p>11) Szefa Generalnego Zarządu Logistyki — P4, dotyczące zadań logistycznych określonych w Celach Sił Zbrojnych NATO i Wymaganiach Długoterminowych dla RP, koordynowanych przez ten zarząd;</p> <p>12) właściwe Generalne Zarządy Sztabu Generalnego WP, dotyczące Zobowiązań w sprawie Zdolności Obronnych.</p> <p>Otrzymane środki od dysponenta części 29 budżetu państwa, na zaplanowane wydatki oraz wydatki zaplanowane przez innych dowódców (szefów, dyrektorów, komendantów) wyszczególnionych w niniejszym załączniku:</p> <p>1) jako dysponent drugiego stopnia, przekazuje dysponentom trzeciego stopnia, dla których dochody i wydatki zostały określone w planie finansowym tego dysponenta;</p> <p>2) jako dysponent drugiego stopnia, może wykorzystywać (wydatkować) na pokrycie określonych wydatków dotyczących wszystkich lub części jednostek podległych Dowództwu Garnizonu Warszawa;</p> <p>3) jako dysponent drugiego stopnia, może wykorzystywać (wydatkować) na pokrycie wydatków dotyczących wsparcia wojsk obcych (HNS), a następnie je rozlicza o ile odrębne przepisy nie stanowią inaczej;</p> <p>4) jako dysponent drugiego stopnia, przekazuje wydatki na modernizację techniczną i zakupy środków materiałowych w części dotyczącej realizacji centralnej.</p>
<p>5.</p>	<p>Dyrektor Departamentu Administracyjnego</p> <p>1. Opracowuje projekt budżetu uwzględniający dochody i wydatki, objęte klasyfikacją dochodów i wydatków w rozdziale „Urzędy naczelnych i centralnych organów administracji rządowej”, dotyczące komórek organizacyjnych Ministerstwa Obrony Narodowej.</p> <p>2. Planuje wydatki w rozdziale „Centralne Wsparcie”, w oparciu o propozycje przedstawione przez:</p> <p>1) Szefów Generalnych Zarządów: Rozpoznania Wojskowego — P2 — wydatki dotyczące prac studyjnych w zakresie oceny wpływu środowiska geograficznego na prowadzenie działań operacyjnych, oraz Operacyjnego — P3 — wydatki dotyczące pozostałej działalności studyjnej prowadzonej w Siłach Zbrojnych RP;</p> <p>2) Szefa Generalnego Zarządu Dowodzenia i Łączności — P6, dotyczące projektów wynalazczych przyjętych do zastosowania w Siłach Zbrojnych RP na podstawie postanowień Szefa Sztabu Generalnego WP;</p> <p>3) Szefa Generalnego Zarządu Logistyki — P4, dotyczące zadań logistycznych określonych w Celach Sił Zbrojnych NATO i Wymaganiach Długoterminowych dla RP, koordynowanych przez ten zarząd oraz realizowanych w obszarze obowiązków państwa-gospodarza, z wyjątkiem planowanych przez dowódców rodzajów Sił Zbrojnych oraz Dowódcę Garnizonu Warszawa.</p> <p>3. Planuje ponadto wydatki w rozdziale „Pozostałe Jednostki”, w oparciu o propozycje przedstawione przez:</p> <p>1) Dyrektora Departamentu Polityki Obronnej — wydatki dotyczące:</p> <p>a) ćwiczeń wojskowych organizowanych przy udziale wojewodów i innych przedstawicieli władz cywilnych, b) szkolenia kadr kierowniczych administracji rządowej spoza resortu oraz zakup literatury fachowej w związku z tym szkoleniem,</p>

Lp.	Wyszczególnienie	
		<p>c) upowszechniania problemów zewnętrznego bezpieczeństwa państwa i polskiej polityki obronnej;</p> <p>2) Dyrektora Biura Prasy i Informacji — wydatki dotyczące działalności promocyjno-informacyjnej i wydawniczej komórek organizacyjnych Ministerstwa Obrony Narodowej;</p> <p>3) Dyrektora Departamentu Kadr i Szkolnictwa Wojskowego — wydatki dotyczące:</p> <p>a) odbywania studiów (szkoleń) przez żołnierzy i pracowników poza granicami kraju,</p> <p>b) zakupu medali, legitymacji służbowych itp.,</p> <p>c) funkcjonowania Centralnej Komisji Egzaminacyjnej Języków Obcych Ministerstwa Obrony Narodowej,</p> <p>d) obsługi sekretariatu Rady Wyższego Szkolnictwa Wojskowego i Nauki,</p> <p>e) organizacji sympozjów, seminariów oraz kursów instruktorsko-metodycznych w zakresie problematyki naukowej i edukacyjnej,</p> <p>f) prenumeraty aktów prawnych i wydawnictw Ministerstwa Edukacji Narodowej w zakresie problematyki szkolnictwa,</p> <p>g) intensyfikacji szkolenia językowego w kraju żołnierzy zawodowych z jednostek organizacyjnych podporządkowanych lub nadzorowanych przez Ministra Obrony Narodowej będących wojskowymi jednostkami budżetowymi, w zakresie nieujętych w budżetach innych dysponentów;</p> <p>4) kierowników (dyrektorów, szefów) pozostałych komórek organizacyjnych Ministerstwa Obrony Narodowej, dotyczące działalności naukowo-badawczej — uprzednio zaopiniowane przez właściwe merytorycznie instytucje;</p> <p>5) Dyrektora Departamentu Infrastruktury — wydatki dotyczące:</p> <p>a) prowadzenia prac studialnych i typizacyjnych w zakresie infrastruktury,</p> <p>b) organizacji zamierzeń centralnych w zakresie problematyki ochrony środowiska i wojskowych nieruchomości zabytkowych;</p> <p>6) Dyrektora Departamentu Wychowania i Promocji Obronności — wydatki dotyczące:</p> <p>a) zakupu dla bibliotek oświatowych wojska literatury kwalifikowanej przez Centralną Komisję do spraw Zakupu Materiałów Bibliotecznych,</p> <p>b) zakupu filmów i licencji filmowych,</p> <p>c) zakupu dla wojsk dzieł sztuki i wydawnictw z zakresu problematyki społeczno-wychowawczej,</p> <p>d) wyróżnień przyznawanych na podstawie rozporządzenia Ministra Obrony Narodowej z dnia 20 września 2002 r. w sprawie wyróżniania pododdziałów i oddziałów wojskowych (Dz. U. Nr 162, poz. 1340) i rozporządzenia Ministra Obrony Narodowej z dnia 23 września 2002 r. w sprawie wyróżniania żołnierzy (Dz. U. Nr 162, poz. 1341);</p> <p><u>Z</u>aplanowane wydatki realizuje jako dysponent trzeciego stopnia, z wyjątkiem wydatków, o których mowa w pkt 1, przekazanych w podziale układu wykonawczego właściwym dysponentom w terminie, o którym mowa w § 12 ust. 3, z uwzględnieniem wydatków na modernizację techniczną realizowaną centralnie.</p>
6.	<p>Dowódca Jednostki Wojskowej 2305</p>	<p>Opracowuje projekt budżetu uwzględniający dochody i wydatki objęte klasyfikacją dochodów i wydatków, dotyczące Jednostki Wojskowej 2305, w tym również dotyczące wydatków ujętych w planach, o których mowa w § 3 ust. 15, oraz w oparciu o propozycje przedstawione przez właściwe Generalne Zarządy Sztabu Generalnego WP, dotyczące Zobowiązań w sprawie Zdolności Obronnych.</p> <p>Otrzymane środki od dysponenta części 29 budżetu państwa, wykorzystuje (wydatkuje) na zaplanowane wydatki oraz przekazuje wydatki w podziale układu wykonawczego właściwym dysponentom w terminie, o którym mowa w § 12 ust. 3,</p>

Lp.	Wyszczególnienie	
		z uwzględnieniem wydatków na modernizację techniczną realizowaną centralnie. Jako dysponent drugiego stopnia przekazuje wydatki na modernizację techniczną i zakupy środków materiałowych w części dotyczącej realizacji centralnej.
7.	Szef Wojskowych Służb Informacyjnych	<p>1. Opracowuje projekt budżetu uwzględniający dochody i wydatki objęte klasyfikacją dochodów i wydatków, dotyczące:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) funduszu operacyjnego; 2) podległych jednostek Wojskowych Służb Informacyjnych; 3) uczestnictwa w strukturach organizacji i agencji międzynarodowych, w tym opłacenia składek z tytułu uczestnictwa w tych strukturach; 4) udziału WSI w realizacji Celów Sił Zbrojnych NATO i Wymagań Długoterminowych dla RP; 5) wydatków, o których mowa w § 30 ust. 6 pkt 1-3 i 5. <p>2. Ponadto planuje wydatki, w oparciu o propozycje lub wytyczne przedstawione przez:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Dyrektora Departamentu Wychowania i Promocji Obronności, dotyczące organizacji centralnych przedsięwzięć kulturalno-oświatowych, patriotycznych i sportowo-rekreacyjnych; 2) Podsekretarza Stanu do spraw Polityki Obronnej, na przedsięwzięcia wynikające z planu udziału resortu obrony narodowej w realizacji przedsięwzięć integracyjnych z NATO i UE, współpracy zagranicznej oraz implementacji międzynarodowych porozumień rozbrojeniowych, Dyrektora Departamentu Kadr i Szkolnictwa Wojskowego, dotyczące planu kształcenia i doskonalenia zawodowego; 3) właściwe Generalne Zarządy Sztabu Generalnego WP, dotyczące Zobowiązań w sprawie Zdolności Obronnych. <p>Otrzymane środki od dysponenta części 29 budżetu państwa, na zaplanowane wydatki oraz wydatki zaplanowane przez innych dowódców (szefów, dyrektorów, komendantów) wyszczególnionych w niniejszym załączniku:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) jako dysponent drugiego stopnia, przekazuje dysponentom trzeciego stopnia, dla których dochody i wydatki zostały określone w planie finansowym tego dysponenta; 2) jako dysponent drugiego stopnia, może wykorzystywać (wydatkować) na pokrycie określonych wydatków dotyczących wszystkich lub części jednostek podległych Wojskowemu Służbom Informacyjnym; 3) jako dysponent drugiego stopnia, może wykorzystywać (wydatkować) na pokrycie wydatków dotyczących wsparcia wojsk obcych (HNS), a następnie je rozlicza o ile odrębne przepisy nie stanowią inaczej; 4) jako dysponent drugiego stopnia, przekazuje wydatki na modernizację techniczną i zakupy środków materiałowych w części dotyczącej realizacji centralnej.
8.	Dyrektorzy Wojskowych Biur Emerytalnych	Otrzymane środki od dysponenta części 29 budżetu państwa, wykorzystują (wydatkują) na wydatki zaplanowane przez Dyrektora Departamentu Budżetowego w części dotyczącej Wojskowych Biur Emerytalnych.
9.	Dyrektor Departamentu Budżetowego	<p>1. Opracowuje projekt budżetu uwzględniający dochody i wydatki objęte klasyfikacją dochodów i wydatków, dotyczące udziału resortu w strukturach organizacji i agencji międzynarodowych w zakresie określonym w odrębnych decyzjach Ministra Obrony Narodowej, oraz opłacenia składek z tytułu ubezpieczeń obserwatorów.</p> <p>2. Planuje dochody i wydatki, w oparciu o propozycje lub wytyczne przedstawione przez:</p>

Lp.	Wyszczególnienie
	<ol style="list-style-type: none">1) Szefa Generalnego Zarządu Rozpoznania Wojskowego — P2, dotyczące:<ol style="list-style-type: none">a) zakupu uzbrojenia i sprzętu specjalistycznego WRE,b) prac B+R+W dla systemu WRE i zabezpieczenia topograficznego,c) wydatków w zakresie zakupu sprzętu trwałego, remontów i części zamiennych służby topograficznej;2) Szefa Generalnego Zarządu Operacyjnego — P3, dotyczące treningów i ćwiczeń, gier wojennych organizowanych przez Szefa Sztabu Generalnego WP;3) Szefa Generalnego Zarządu Dowodzenia i Łączności — P6, dotyczące:<ol style="list-style-type: none">a) zakupów sprzętu dowodzenia, łączności, informatyki i oprogramowania,b) prac B+R+W dla systemów dowodzenia, łączności i informatyki — z tym, że w obszarze zadań dotyczących modernizacji technicznej oraz Celów Sił Zbrojnych NATO i Wymagań Długoterminowych dla RP zbiorczo za wyżej wymienione instytucje Sztabu Generalnego WP, przedstawia Szef Generalnego Zarządu Planowania Strategicznego — P5;4) Dyrektora Departamentu Infrastruktury, w zakresie dotacji dla Wojskowej Agencji Mieszkaniowej;5) Dyrektora Departamentu Wychowania i Promocji Obronności, w zakresie zadań zleczanych jednostkom niezaliczonym do sektora finansów publicznych, w tym fundacjom i stowarzyszeniom, oraz zakupu prasy według norm należności i produkcji formularzy wojskowych;6) Szefa Zarządu Wojskowej Służby Zdrowia — wydatki dotyczące:<ol style="list-style-type: none">a) staży podyplomowych lekarzy i lekarzy — stomatologów, powołanych do pełnienia zawodowej służby wojskowej, odbywanych w SP ZOZ, których organem założycielskim jest Minister Obrony Narodowej na podstawie stosownych umów zawartych przez Szefa Zarządu,b) dotacji dla Wojskowej Izby Lekarskiej — na podstawie stosownych umów zawartych przez Szefa Zarządu,c) dotacji, o której mowa w art. 55 ust. 1 ustawy z dnia 30 sierpnia 1991 r. o zakładach opieki zdrowotnej (Dz. U. Nr 91, poz. 48 z późn. zm.), dla SP ZOZ, których organem założycielskim jest Minister Obrony Narodowej,d) składki do Międzynarodowego Komitetu Medycyny Wojskowej — na podstawie stosownej umowy zawartej przez Szefa Zarządu,e) bezspornych zobowiązań Skarbu Państwa wynikających z likwidacji SP ZOZ, których organem założycielskim jest Minister Obrony Narodowej — na podstawie prowadzonych w trybie ciągłym przez Szefa Zarządu: monitoringu kondycji finansowej SP ZOZ oraz oceny ich przydatności dla potrzeb Sił Zbrojnych RP,f) opłat dla SP ZOZ z tytułu realizowanych przez nie zadań mobilizacyjnych oraz utylizacji trucizn medycznych pochodzących z rotacji środków materiałowych zapasu wojennego;7) Dyrektora Departamentu Kadr i Szkolnictwa Wojskowego, w zakresie dotacji dla Akademii Obrony Narodowej, Wojskowej Akademii Technicznej i Uniwersytetu Medycznego w Łodzi;8) Dyrektora Departamentu Spraw Socjalnych i Rekonwersji, w zakresie dochodów i wydatków WBE (z wyjątkiem wydatków związanych z indywidualnymi należnościami rzeczowymi żołnierzy i równoważnikami w zamian tych należności), w tym w zakresie:<ol style="list-style-type: none">a) utrzymania Wojskowych Biur Emerytalnych wraz z wydatkami związanymi z utrzymaniem i eksploatacją zajmowanych nieruchomości,b) 12-miesięcznego uposażenia przysługującego żołnierzom zwalnianym z zawodowej służby wojskowej oraz wydatków na świadczenia społeczne,c) usług zleczanych SP ZOZ przez wojskowe komisje lekarskie w zakresie orzekania o:<ul style="list-style-type: none">— inwalidztwie emerytów i rencistów wojskowych,— uprawnieniach członków rodzin emerytów i rencistów wojskowych do korzystania z dodatkowej powierzchni mieszkalnej ze względu na stan zdrowia,d) dotacji celowej na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji przez Wojskowe Zespoły (Domy) Wypoczynkowe funkcjonujące jako zakłady budżetowe;

Lp.	Wyszczególnienie	
		<p>9) Dyrektora Departamentu Polityki Zbrojeniowej, w zakresie dochodów i wydatków na utrzymywanie w przedsiębiorstwach, dla których organem założycielskim jest Minister Obrony Narodowej, mocy produkcyjnych i remontowych niezbędnych do wytwarzania rzeczy ruchomych na okres zagrożenia wojennego oraz na potrzeby obrony państwa — w podziale na poszczególne przedsiębiorstwa;</p> <p>10) Szefa Generalnego Zarządu Zasobów Osobowych — P1, w zakresie stanów średniorocznych i wydatków na ćwiczenia wojskowe żołnierzy rezerwy oraz świadczenia osobiste i rzeczowe planowane do przeprowadzenia w ramach sprawdzenia gotowości mobilizacyjnej i bojowej potrzeb Sił Zbrojnych RP, wykorzystywanych głównie w zwalczaniu klęsk żywiołowych i nadzwyczajnych zagrożeń środowiska oraz likwidacji ich skutków.</p> <p>Określone przez dysponenta części 29 budżetu państwa środki, wykorzystuje (wydatkuje) na zaplanowane wydatki oraz wydatki planowane przez innych dowódców (szefów, dyrektorów, komendantów) wyszczególnionych w niniejszym załączniku, w tym również w obszarze zadań ujętych w planie rzeczowym, o którym mowa w § 11 ust. 4 pkt 2 i 3. Ponadto realizuje centralnie wydatki: na zakup prasy według norm należności oraz produkcję formularzy wojskowych dla komórek organizacyjnych Ministerstwa Obrony Narodowej, dowództw rodzajów Sił Zbrojnych i Dowództwa Garnizonu Warszawa oraz Komendy Głównej Żandarmerii Wojskowej, a także podległych im jednostek organizacyjnych, Jednostki Wojskowej 2305, Zakładu Budżetowego „Centrala Wojskowe Misje Pokojowe”, jak również innych jednostek organizacyjnych resortu będących jednostkami budżetowymi.</p>
10.	<p>Komendant Zakładu Budżetowego „Centrala Wojskowe Misje Pokojowe”</p>	<p>Planuje w oparciu o propozycje zgłoszone przez:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) przedstawicielstwa i zespoły łącznikowe oraz jednostki organizacyjne funkcjonujące przy strukturach dowodzenia NATO, zweryfikowane stosownie do kompetencji i możliwości budżetowych przez: <ol style="list-style-type: none"> a) Szefa Generalnego Zarządu Zasobów Osobowych — P1, wydatki dotyczące finansowania żołnierzy pełniących służbę w tych przedstawicielstwach i zespołach, b) Sekretarza Stanu — I Zastępcę Ministra Obrony Narodowej, wydatki dotyczące żołnierzy pełniących służbę w jednostkach organizacyjnych przy strukturach dowodzenia NATO; 2) właściwe Generalne Zarządy Sztabu Generalnego WP, wydatki dotyczące Zobowiązań w sprawie Zdolności Obronnych. <p>Otrzymane środki od dysponenta części 29 budżetu państwa wykorzystuje (wydatkuje) na zaplanowane wydatki.</p> <p>Jako dysponent drugiego stopnia przekazuje wydatki na modernizację techniczną i zakupy środków materiałowych w części dotyczącej realizacji centralnej.</p>
11.	<p>Dyrektor Zakładu Budżetowego „Zakład Inwestycji Organizacji Traktatu Północno- atlantyckiego”</p>	<p>Opracowuje projekt budżetu uwzględniający dochody i wydatki objęte klasyfikacją dochodów i wydatków, dotyczące:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) udziału resortu w inwestycyjnym programie NATO w dziedzinie bezpieczeństwa (transfery zagraniczne — między innymi wydatki administracyjne NAE, wydatki narodowe, prefinansowanie zdań inwestycyjnych); 2) utrzymania i obsługi obiektów i urządzeń powstałych w wyniku zakończenia inwestycji zrealizowanych ze środków NSIP nieprzekazanych do dyspozycji dowódców rodzajów Sił Zbrojnych i Dowódcy Garnizonu Warszawa. <p>Otrzymane środki od dysponenta części 29 budżetu państwa wykorzystuje (wydatkuje) na zaplanowane wydatki.</p>

Załącznik Nr 2
(Załącznik Nr 3 do decyzji Nr 19/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 24 stycznia 2002 r. — Dz. Urz. MON Nr 1, poz. 13 z późn. zm.)

Ramowy podział zadań ujętych w planach rzeczowych na centralne i decentralne

I. Zadania realizowane w sposób centralny:

1. Zamówienia wynikające z programów modernizacji technicznej Sił Zbrojnych RP, ujęte w przyjętych planach 6-letnich, na które można zawierać umowy wieloletnie w myśl art. 5 ust. 2 ustawy z dnia 25 maja 2001 r. o przebudowie i modernizacji technicznej oraz finansowaniu Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej w latach 2001-2006, jak również na zadania wynikające z innych wieloletnich programów rządowych, w tym programu wyposażenia Sił Zbrojnych RP w samoloty wielozadaniowe.

2. Zamówienia wynikające z rocznych planów dostaw i usług dla Sił Zbrojnych RP:

- 1) realizowane w całości bez względu na wartość pozycji ujętej w planie poszczególnego dysponenta, w zakresie:
 - a) prac badawczo-rozwojowych i wdrożeniowych,
 - b) importu uzbrojenia i sprzętu wojskowego (UiSW), części zamiennych oraz remontów UiSW,
 - c) uzbrojenia, rakiet i amunicji wszystkich rodzajów, w tym ćwiczebnej, oraz środków bojowych mineralno-saperskich i środków opchem,
 - d) przedmiotów zaopatrzenia mundurowego (w przypadku zakupu asortymentu o wartości, w skali Sił Zbrojnych RP, do 30 tys. EUR, decyzję o zakupie decentralnym — na wniosek dysponenta środków budżetowych — podejmuje Szef Generalnego Zarządu Logistyki — P4),
 - e) żywności na zapasy wojenne, w tym produktów, które są kupowane jednocześnie na zapasy wojenne i bieżące żywienie wojsk;
- 2) realizowane w ramach pozycji ujętej w planie poszczególnego dysponenta o wartości przekraczającej 30 tys. EUR netto lub, gdy dotyczy to zakupów na rzecz więcej niż jednego dysponenta, w zakresie:
 - a) sprzętu wojskowego, w tym тренаżerów oraz sprzętu powszechnego użytku, w tym informatycznego i oprogramowania,
 - b) zespołów, podzespołów, w tym agregatów lotniczych,
 - c) części zamiennych (bez normalików i akcesoriów) do UiSW posiadającego zatwierdzoną dokumentację do produkcji seryjnej,
 - d) ogumienia i akumulatorów,
 - e) remontów UiSW,
 - f) materiałów pędnych i smarów, z wyjątkiem zakupów za granicą (tankowanie), obsług serwisowych i gwarancyjnych, tankowania w drodze (asortyment produktów o łącznej wartości do 30 tys. EUR może być kupowany w sposób centralny lub decentralny, stosownie do decyzji Szefa Generalnego Zarządu Logistyki — P4, na wniosek dysponenta środków budżetowych),
 - g) etatowego sprzętu technicznego infrastruktury i jego remontu,
 - h) urządzeń technicznego wyposażenia obiektów (lotnisk, strzelnic, składów itp.),
 - i) sprzętu pożarniczego i środków gaśniczych,
 - j) środków medycznych na zapasy.

II. Zadania realizowane w sposób decentralny:

1. Zamówienia wynikające z rocznych planów dostaw i usług w całości bez względu na wartość, w zakresie:

- 1) materiałów eksploatacyjnych i części zamiennych do sprzętu powszechnego użytku oraz UiSW, które nie są realizowane w sposób centralny;
- 2) wyrobów jednorazowego użytku;
- 3) amunicji treningowej i szkolnej, sprzętu szkolnego, w tym przekrojów;

4) wszelkich usług, tj.: weryfikacji i badań stanu technicznego UiSW, serwisowania, obsługiwanian remon-
tów zespołów i podzespołów UiSW, biuletynów, przeglądów urządzeń treningowych i pomocy szkolenio-
wych oraz wyposażenia technicznego obiektów.

2. Zamówienia do wartości 30 tys. EUR netto ujęte w planach poszczególnych dysponentów, wymienione
w części I pkt 2 ppkt 2.