

## 179

### **DECYZJA Nr 271 /MON MINISTRA OBRONY NARODOWEJ**

z dnia 7 października 2002 r.

#### **w sprawie prowadzenia badań społecznych w resorcie obrony narodowej.**

Na podstawie § 2 pkt 2 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 9 lipca 1996 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Obrony Narodowej (Dz. U. Nr 94, poz. 426), w celu uregulowania zasad prowadzenia badań społecznych w resorcie obrony narodowej oraz wykorzystywania ich wyników ustalam:

1. Badaniami społecznymi, w rozumieniu decyzji, zwanymi dalej „badaniami”, są badania naukowe prowadzone w szczególności przy użyciu techniki ankiety i wywiadu, z zachowaniem wymogu anonimowości osób badanych, których celem jest diagnozowanie procesów i zjawisk społecznych zachodzących w jed-

nostkach wojskowych oraz innych jednostkach i komórkach organizacyjnych resortu obrony narodowej, a także środowiskach wojskowych.

2. Badania, z zastrzeżeniem pkt 8, prowadzi się na podstawie upoważnień:

- 1) stałych, których wzór określa załącznik Nr 1 do decyzji;
- 2) jednorazowych, których wzór określa załącznik Nr 2 do decyzji.

3. Podsekretarz Stanu do Spraw Społecznych wydaje upoważnienia:

---

\*/ "Instrukcja o zasadach pracy biurowej w resorcie obrony narodowej", stanowiąca załącznik do Decyzji nr 270/MON z dnia 7 października 2002 r. zostanie opublikowana w formie wydawnictwa wojskowego — sygn. Szt. Gen. 1537/2002

- 1) stałe, na każdy rok kalendarzowy — żołnierzom zawodowym i pracownikom Wojskowego Biura Badań Socjologicznych, na wniosek Dyrektora tego Biura;
- 2) jednorazowe — innym osobom niż wymienione w ppkt 1, na ich pisemny wniosek o wyrażenie zgody na przeprowadzenie badań, zwany dalej „wnioskiem”, złożony za pośrednictwem Dyrektora Departamentu Wychowania i Promocji Obronności.

4. Wniosek powinien zawierać:

- 1) dane osobowe wnioskodawcy: imię i nazwisko, rodzaj i numer dokumentu tożsamości, adres zamieszkania oraz numer telefonu;
- 2) określenie celu, tematu i techniki badań;
- 3) propozycję terminu przeprowadzenia badań, jednostek wojskowych lub innych jednostek i komórek organizacyjnych resortu obrony narodowej, a także grup osobowych, w których mają być prowadzone te badania oraz liczebność próby;
- 4) określenie przewidywanej postaci opracowania końcowego wyników badań, sposobu ich wykorzystania oraz zakresu ewentualnego rozpowszechnienia;
- 5) zobowiązanie się wnioskodawcy do:
  - a) przekazania egzemplarza pracy naukowej, w której zostały wykorzystane wyniki badań, do Departamentu Wychowania i Promocji Obronności,
  - b) zachowania anonimowości badanych osób.

5. Do wniosku załącza się dokumentację obejmującą w szczególności:

- 1) koncepcję badań;
- 2) narzędzia badawcze;
- 3) zaświadczenie stwierdzające fakt zatrudnienia lub pobierania nauki przez wnioskodawcę oraz temat pracy naukowej, w której będą wykorzystane wyniki badań.

6. Dyrektor Departamentu Wychowania i Promocji Obronności:

- 1) sprawdza, czy wniosek spełnia wymogi formalne, o których mowa w pkt 4 i 5;

- 2) przedstawia Podsekretarzowi Stanu do Spraw Społecznych opinię na temat wniosku wraz z propozycją dotyczącą wydania upoważnienia jednorazowego;
- 3) przesyła wnioskodawcy upoważnienie jednorazowe lub pisemnie powiadamia go o nieuzyskaniu zgody na przeprowadzenie badań;
- 4) powiadamia odpowiednio Szefa Sztabu Generalnego Wojska Polskiego, dowódcę rodzaju Sił Zbrojnych RP oraz Dowódcę Garnizonu Warszawa o wydaniu upoważnienia jednorazowego do prowadzenia badań w podległych im jednostkach wojskowych oraz innych jednostkach i komórkach organizacyjnych;
- 5) prowadzi rejestr wydanych upoważnień jednorazowych oraz przechowuje prace naukowe, o których mowa w pkt 4 ppkt 5 lit. a.

7. Szef Sztabu Generalnego Wojska Polskiego, dowódca rodzaju Sił Zbrojnych RP oraz Dowódca Garnizonu Warszawa otrzymują do wglądu, jeśli tego zażądata, narzędzia badawcze, które będą użyte w czasie badań w podległych im jednostkach wojskowych oraz innych jednostkach i komórkach organizacyjnych.

8. Nie wymagają upoważnień jednorazowych badania wykonywane:

- 1) na polecenie dowódcy, prowadzone w podporządkowanych temu dowódcy oddziałach i pododdziałach;
- 2) za zgodą właściwego dowódcy, na wniosek komendantów szkół wojskowych lub wojskowych jednostek badawczo-rozwojowych.

9. Traci moc decyzja Nr 57/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 24 czerwca 1994 r. w sprawie prowadzenia badań społecznych w resorcie obrony narodowej (Dz. Rozk. MON poz. 60).

10. Decyzja wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Minister Obrony Narodowej: *J. Szmajdziński*

Załączniki do decyzji Nr 271/MON  
Ministra Obrony Narodowej  
z dnia 7 października 2002 r. (poz. 179)

**Załącznik Nr 1**

## UPOWAŻNIENIE STAŁE NR ...../200...

Na podstawie decyzji Nr ...../MON Ministra Obrony Narodowej z dnia ..... w sprawie prowadzenia badań społecznych w resorcie obrony narodowej (Dz. Urz. MON Nr ....., poz. ....) upoważniam:

.....  
(stopień wojskowy, imię i nazwisko, stanowisko służbowe, rodzaj i numer dokumentu tożsamości)  
.....

do prowadzenia badań społecznych w jednostkach wojskowych oraz innych jednostkach i komórkach organizacyjnych resortu obrony narodowej.

W celu ułatwienia realizacji badań proszę dowódców (komendantów, szefów, dyrektorów) o udzielenie okazicielowi upoważnienia niezbędnej pomocy.

Upoważnienie jest ważne w ..... roku.

(mp.)

PODSEKRETARZ STANU  
DO SPRAW SPOŁECZNYCH  
W MINISTERSTWIE OBRONY NARODOWEJ

## UPOWAŻNIENIE JEDNORAZOWE NR ...../200 ...

Na podstawie decyzji Nr ...../MON Ministra Obrony Narodowej z dnia ..... w sprawie prowadzenia badań społecznych w resorcie obrony narodowej (Dz. Urz. MON Nr....., poz. ....) upoważniam:

.....  
(stopień wojskowy, imię i nazwisko, stanowisko służbowe, rodzaj i numer dokumentu tożsamości)

.....  
do prowadzenia badań społecznych

.....  
.....  
(temat i grupy osobowe objęte badaniami)

W: .....

.....  
(nazwy jednostek wojskowych lub innych jednostek i komórek organizacyjnych, w których będą prowadzone badania)

W celu ułatwienia realizacji badań proszę dowódców (komendantów, szefów, dyrektorów) o udzielenie okazicielowi upoważnienia niezbędnej pomocy.

Upoważnienie jest ważne od dnia .....  
do dnia .....

(mp.)

PODSEKRETARZ STANU  
DO SPRAW SPOŁECZNYCH  
W MINISTERSTWIE OBRONY NARODOWEJ