

**ZARZĄDZENIE Nr 18 MINISTRA EDUKACJI NARODOWEJ**

z dnia 29 lipca 2010 r.

**zmieniające zarządzenie w sprawie regulaminu organizacyjnego Ministerstwa Edukacji Narodowej**

Na podstawie art. 39 ust. 6 ustawy z dnia 8 sierpnia 1996 r. o Radzie Ministrów (Dz. U. z 2003 r. Nr 24, poz. 199, z późn. zm.<sup>1)</sup>) zarządza się, co następuje:

**§ 1**

W załączniku do zarządzenia nr 2 Ministra Edukacji Narodowej z dnia 4 marca 2010 r. w sprawie regulaminu organizacyjnego Ministerstwa Edukacji Narodowej wprowadza się następujące zmiany:

<sup>1)</sup> Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717, z 2004 r. Nr 238, poz. 2390 i Nr 273, poz. 2703, z 2005 r. Nr 169, poz. 1414 i Nr 249, poz. 2104, z 2006 r. Nr 45, poz. 319, Nr 170, poz. 1217 i Nr 220, poz. 1600, z 2008 r. Nr 227, poz. 1505, z 2009 r. Nr 42, poz. 337, Nr 98, poz. 817, Nr 157, poz. 1241 i Nr 161, poz. 1277 oraz z 2010 r. Nr 57, poz. 354.

- 1) w § 6 po pkt 7 dodaje się pkt 7a i 7b w brzmieniu:
  - „7a) zapewnienie funkcjonowania adekwatnej, skutecznej i efektywnej kontroli zarządczej w dziale administracji rządowej — oświata i wychowanie;
  - 7b) przygotowywanie cząstkowych planów działalności i sprawozdań z ich wykonania, o których mowa w art. 70 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240, z późn. zm.);”;
- 2) w § 12:
  - a) ust. 1 otrzymuje brzmienie:
    - „1. Dyrektor departamentu kieruje jego działalnością i odpowiada za całokształt spraw, prowadzonych i rozpatrywanych przez podległy mu departament, a w szczególności za:

- 1) osiągnięcie celów określonych przez Ministra, Sekretarza Stanu, podsekretarza stanu i Dyrektora Generalnego oraz celów wynikających z planu działalności dla działu administracji rządowej — oświata i wychowanie, w zakresie właściwości departamentu;
  - 2) merytoryczną prawidłowość przygotowywanych propozycji nowych rozwiązań do aktów prawnych i innych dokumentów rządowych, ich prawidłowe uzasadnienie, w tym także za ocenę przewidywanych skutków (kosztów i korzyści) społeczno-gospodarczych proponowanych rozwiązań;
  - 3) prawidłowe i terminowe wykonywanie zadań;
  - 4) organizację i dyscyplinę pracy;
  - 5) współpracę z innymi departamentami;
  - 6) bieżącą kontrolę wykonywania zadań na każdym etapie ich realizacji; z zastrzeżeniem § 19 ust. 2.”
- b) po ust. 1 dodaje się ust. 1a w brzmieniu:
- „1a. Dyrektor departamentu podejmuje działania dla zapewnienia realizacji celów i zadań w sposób zgodny z prawem, efektywny, oszczędny i terminowy, zapewniając w szczególności:
- 1) zgodność działalności departamentu z przepisami prawa oraz procedurami wewnętrznymi;
  - 2) skuteczność i efektywność działań;
  - 3) wiarygodność sprawozdań;
  - 4) ochronę zasobów;
  - 5) przestrzeganie i promowanie zasad etycznego postępowania;
  - 6) efektywność i skuteczność przepływu informacji;
  - 7) zarządzanie ryzykiem.”
- c) po ust. 5 dodaje się ust. 5a w brzmieniu:
- „5a. Zastępca dyrektora, w ramach spraw przydzielonych mu przez dyrektora, podejmuje odpowiednio działania, o których mowa w ust. 1a.”;
- 3) w § 13:
- a) po ust. 3 dodaje się ust. 3a w brzmieniu:
- „3a. Naczelnik wydziału, w ramach realizacji spraw przydzielonych mu przez dyrektora, podejmuje odpowiednio działania, o których mowa w § 12 ust. 1a.”
- b) po ust. 5 dodaje się ust. 5a i 5b w brzmieniu:
- „5a. Każdy pracownik Ministerstwa jest zobowiązany podejmować działania, mające na celu zapewnienie przestrzegania w dziale administracji rządowej — oświata i wychowanie Standardów kontroli zarządczej dla sektora finansów publicznych, stanowiących załącznik do Komunikatu Nr 23 Ministra Finansów z dnia 16 grudnia 2009 r. w sprawie standardów kontroli zarządczej dla sektora finansów publicznych.
- 5b. Każdy pracownik Ministerstwa powinien być świadomy wartości etycznych przyjętych w jednostce i przestrzegać ich przy wykonywaniu zadań.”;
- 4) w § 30:
- a) w ust. 1 dodaje się pkt 21 w brzmieniu:
- „21) złożenia przez Ministra oświadczenia o stanie kontroli zarządczej w zakresie działu administracji rządowej — oświata i wychowanie.”;
- b) ust. 2 otrzymuje brzmienie:
- „2. Realizację zadań Biura, o których mowa w ust. 1 pkt 10—21, zapewnia komórka audytu wewnętrznego. Kierownik komórki audytu wewnętrznego podlega Ministrowi.”;
- 5) w § 31 po pkt 2 dodaje się pkt 2a w brzmieniu:
- „2a) przygotowywania planu działalności i sprawozdania z jego wykonania, o którym mowa w art. 70 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych;”;
- 6) § 33 otrzymuje brzmienie:
- „§ 33. 1. Zakres zadań i tryb pracy jednostek organizacyjnych podległych Ministrowi Edukacji Narodowej lub przez niego nadzorowanych określają w szczególności odpowiednie:
- 1) ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty;
  - 2) ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240, z późn. zm.);
  - 3) ustawa z dnia 25 lipca 1985 r. o jednostkach badawczo-rozwojowych (Dz. U. z 2008 r. Nr 159, poz. 993 oraz z 2009 r. Nr 168, poz. 1323),
- a także akty normatywne tworzące te jednostki oraz nadane im statuty, a w przypadku jednostek organizacyjnych podległych, także wewnętrzne regulaminy organizacyjne tych jednostek zatwierdzone przez Dyrektora Generalnego.
2. Kierownicy jednostek podległych Ministrowi:
- 1) sporządzają do dnia 10 listopada plan działalności dla kierowanej przez siebie jednostki na rok następny;
  - 2) sporządzają do końca lutego sprawozdanie z wykonania planu działalności za rok poprzedni;
  - 3) składają Ministrowi do końca marca oświadczenie o stanie kontroli zarządczej w kierowanej przez siebie jednostce za poprzedni rok.”.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Minister Edukacji Narodowej

Katarzyna Hall