

Warszawa, dnia 1 kwietnia 2021 r.

Poz. 44

## ZARZĄDZENIE

MINISTRA EDUKACJI I NAUKI<sup>1)</sup>

z dnia 30 marca 2021 r.

### **w sprawie organizacji wykonywania zadań obronnych w ramach powszechnego obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej**

Na podstawie art. 18 ust. 3 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 r. poz. 372) zarządza się, co następuje:

**§ 1.** Zarządzenie określa organizację wykonywania zadań obronnych w ramach powszechnego obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej w:

- 1) Ministerstwie Edukacji i Nauki, zwanym dalej „ministerstwem”;
- 2) jednostkach organizacyjnych podległych Ministrowi Edukacji i Nauki lub przez niego nadzorowanych, zwanych dalej „jednostkami”.

**§ 2.** Zadania obronne wykonywane w ministerstwie i w jednostkach obejmują:

- 1) przygotowanie do wykonywania zadań obronnych, w tym:
  - a) tworzenie warunków organizacyjnych i prawnych,
  - b) zapewnianie zasobów osobowych, w tym reklamowanie pracowników od obowiązku pełnienia czynnej służby wojskowej w przypadku ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny;
- 2) planowanie obronne, w tym:
  - a) planowanie operacyjne,
  - b) programowanie obronne,

---

<sup>1)</sup> Minister Edukacji i Nauki kieruje działami administracji rządowej – oświata i wychowanie oraz szkolnictwo wyższe i nauka, na podstawie § 1 ust. 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 20 października 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Edukacji i Nauki (Dz. U. poz. 1848 i 2335).

- c) przeglądy obronne;
- 3) planowanie, organizowanie i prowadzenie szkoleń obronnych;
- 4) planowanie i organizowanie świadczeń osobistych i rzeczowych, niezbędnych do wykonywania zadań obronnych;
- 5) przygotowanie systemu kierowania działami administracji rządowej oświata i wychowanie oraz szkolnictwo wyższe i nauka, zwanymi dalej „działami”, w wyższych stanach gotowości obronnej państwa, w tym przygotowanie zapasowego miejsca pracy oraz systemu kierowania Ministra Edukacji i Nauki, zwanego dalej „ministrem”;
- 6) organizowanie współpracy cywilno-wojskowej (Civil-Military Cooperation);
- 7) realizację zadań wynikających z obowiązków państwa-gospodarza (Host Nation Support), zwanego dalej „HNS”;
- 8) planowanie, organizowanie i prowadzenie kontroli wykonywania zadań obronnych.

**§ 3.** Tworzenie warunków organizacyjnych i prawnych wykonywania zadań obronnych obejmuje:

- 1) przygotowanie struktury organizacyjnej ministerstwa i jednostek do:
  - a) planowania i wykonywania zadań obronnych,
  - b) przekazywania informacji dotyczących planowania i wykonywania zadań obronnych,
  - c) ochrony informacji niejawnych dotyczących wykonywania zadań obronnych;
- 2) podział i przypisanie zadań obronnych wykonywanych w czasie pokoju;
- 3) opracowanie i aktualizowanie:
  - a) aktów prawnych regulujących wykonywanie zadań obronnych,
  - b) dokumentacji w zakresie organizowania i realizacji zadań obronnych;
- 4) koordynowanie procesu planowania i wykonywania zadań obronnych;
- 5) inicjowanie współpracy z podmiotami uczestniczącymi w wykonywaniu zadań obronnych.

**§ 4. 1.** Zapewnianie zasobów osobowych na potrzeby wykonywania zadań obronnych obejmuje:

- 1) wyznaczenie w komórkach organizacyjnych ministerstwa i w jednostkach:
  - a) osób kierujących zespołami i grupami roboczymi powołanymi do realizacji zadań na stanowiskach kierowania,
  - b) pracowników zabezpieczających funkcjonowanie:
    - stanowisk kierowania,
    - systemu stałych dyżurów ministra,
  - c) pracowników realizujących zadania operacyjne;
- 2) opracowywanie i przekazywanie do właściwego wojskowego komendanta uzupełnień:

- a) zawiadomień o reklamowaniu z urzędu od obowiązku pełnienia czynnej służby wojskowej pracowników ministerstwa lub jednostek, lub o ustaniu przyczyn reklamowania,
- b) wniosków w sprawie reklamowania od obowiązku pełnienia czynnej służby wojskowej pracowników ministerstwa.

2. Dyrektor Generalny ministerstwa i kierownicy jednostek zapewniają zasoby osobowe niezbędne do wykonywania zadań obronnych.

**§ 5.** Planowanie operacyjne obejmuje:

- 1) opracowanie i aktualizowanie planów operacyjnych funkcjonowania działu i jednostek w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny;
- 2) uzgadnianie zadań operacyjnych przyjmowanych do realizacji i ich zakresu;
- 3) zatwierdzanie planów operacyjnych jednostek.

**§ 6. 1.** Programowanie obronne obejmuje:

- 1) sporządzenie programu pozamilitarnych przygotowań obronnych dla działów;
- 2) planowanie wydatków w ramach pozamilitarnych przygotowań obronnych dla danego działu;
- 3) realizowanie przedsięwzięć wynikających z Programu Pozamilitarnych Przygotowań Obronnych Rzeczypospolitej Polskiej dotyczących:
  - a) przygotowania systemu kierowania bezpieczeństwem narodowym,
  - b) zaspokajania potrzeb Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej i sojusznicznych sił zbrojnych,
  - c) organizowania szkoleń obronnych,
  - d) przeprowadzania kontroli wykonywania zadań obronnych.

2. Program, o którym mowa w ust. 1 pkt 1, jest sporządzany co cztery lata na piętnastoletni okres planistyczny rozpoczynający się w roku nieparzystym.

**§ 7.** Realizacja przeglądów obronnych obejmuje sporządzanie sprawozdań w ramach Narodowego Kwestionariusza Pozamilitarnych Przygotowań Obronnych dla danego działu.

**§ 8. 1.** Szkolenia obronne dla danego działu w ministerstwie i w jednostkach są organizowane i realizowane zgodnie z:

- 1) programem szkolenia obronnego dla danego działu;
- 2) planem szkolenia obronnego dla danego działu na dany rok szkoleniowy;
- 3) planem szkolenia obronnego jednostki dla danego działu na dany rok szkoleniowy;
- 4) wytycznymi Ministra Obrony Narodowej dla ministrów i wojewodów do szkolenia obronnego.

2. Organizatorem szkoleń obronnych jest minister.

3. Dokumenty, o których mowa w ust. 1 pkt 1–3, są opracowywane przez dyrektora komórki organizacyjnej ministerstwa właściwej do spraw obronności i bezpieczeństwa państwa w dziale, zwanej dalej „komórką do spraw obronnych”, i przedkładane do zatwierdzenia ministrowi.

4. Pracownicy ministerstwa i jednostek biorą udział w szkoleniach obronnych zgodnie z podziałem na grupy szkoleniowe, określonym w dokumentach, o których mowa w ust. 1 pkt 1–3.

5. W przypadku braku możliwości uczestniczenia w szkoleniu obronnym przez kierownika jednostki bierze w nim udział osoba przez niego wyznaczona.

**§ 9.** 1. Planowanie i organizowanie świadczeń rzeczowych i osobistych niezbędnych do wykonywania zadań obronnych obejmuje:

- 1) określenie potrzeb materialnych do wykonywania zadań obronnych, w szczególności w zakresie nieruchomości, urządzeń, sprzętu transportowego i zasobów osobowych;
- 2) składanie wniosków do właściwych organów administracji publicznej o nałożenie obowiązku świadczeń rzeczowych i osobistych;
- 3) przygotowanie warunków organizacyjnych do przyjmowania świadczeń rzeczowych i osobistych.

2. Wnioski, o których mowa w ust. 1 pkt 2, składa minister lub kierownik jednostki.

3. Zadania związane z przyjmowaniem świadczeń rzeczowych i osobistych w ministerstwie realizuje komórka organizacyjna właściwa do spraw obsługi administracyjno-logistycznej.

**§ 10.** 1. Tworzenie warunków do wprowadzenia wyższych stanów gotowości obronnej państwa obejmuje:

- 1) ustalenie zasad i procedur wprowadzenia wyższych stanów gotowości obronnej państwa;
- 2) przygotowanie do zapewnienia ciągłości funkcjonowania podczas wprowadzenia wyższych stanów gotowości obronnej państwa i w czasie ich trwania;
- 3) organizowanie funkcjonowania systemu stałych dyżurów ministra.

2. System stałych dyżurów ministra tworzy się na potrzeby uruchamiania przedsięwzięć:

- 1) związanych z podwyższeniem gotowości obronnej państwa oraz przekazywaniem decyzji w sprawach dotyczących uruchamiania zadań operacyjnych;
- 2) wynikających z planu zarządzania kryzysowego ministra kierującego działami administracji rządowej oświata i wychowanie oraz szkolnictwo wyższe i nauka, a także wprowadzonych stopni alarmowych i stopni alarmowych CRP, o których mowa w ustawie z dnia 10 czerwca 2016 r. o działaniach antyterrorystycznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 796 oraz z 2021 r. poz. 464), w przypadku zagrożenia wystąpienia zdarzenia o charakterze terrorystycznym.

**§ 11.** 1. Przygotowanie systemu kierowania ministra obejmuje przygotowanie głównego stanowiska kierowania ministra w:

- 1) stałej siedzibie;
- 2) zapasowym miejscu pracy.

2. System kierowania ministra powinien zapewniać ministrowi możliwość kierowania działami w czasie funkcjonowania państwa w wyższych stanach gotowości obronnej.

**§ 12.** Organizowanie współpracy cywilno-wojskowej prowadzonej w czasie pokoju, kryzysu i w czasie wojny obejmuje w szczególności:

- 1) wymianę informacji z przedstawicielami Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej;

- 2) współpracę podczas wsparcia Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej dla środowiska cywilnego i pozamilitarnego;
- 3) wsparcie Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej w realizacji celów Organizacji Traktatu Północnoatlantyckiego (NATO) i zadań wynikających ze zobowiązań Rzeczypospolitej Polskiej realizowanych w ramach planowania obronnego tej organizacji.

**§ 13.** 1. Realizacja zadań wynikających z obowiązków HNS obejmuje w szczególności:

- 1) tworzenie warunków organizacyjnych kierowania i funkcjonowania HNS;
- 2) zapewnienie właściwego działania punktów kontaktowych HNS, w tym zabezpieczenie ciągłości obsady kadrowej oraz aktualizacja instrukcji funkcjonowania HNS;
- 3) koordynowanie realizacji zadań HNS w ministerstwie i w jednostkach;
- 4) opracowanie dokumentacji umożliwiającej realizację zadań, o których mowa w pkt 1–3.

2. Koordynację współpracy komórek organizacyjnych ministerstwa oraz jednostek w zakresie realizacji zadań, o których mowa w ust. 1, zapewnia upoważniony przez ministra pracownik komórki do spraw obronnych.

**§ 14.** 1. Kontrola realizacji zadań obronnych obejmuje w szczególności weryfikację przygotowania do funkcjonowania w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny.

2. Kontroli realizacji zadań obronnych dokonuje się w trybie kontroli planowych i kontroli doraźnych.

3. Kontrole prawidłowości wykonywania zadań obronnych w komórkach organizacyjnych ministerstwa i w jednostkach zarządza minister.

4. Sprawy związane z planowaniem, organizowaniem i wykonywaniem kontroli realizacji zadań obronnych koordynuje dyrektor komórki do spraw obronnych.

**§ 15.** 1. Komórka do spraw obronnych wspiera ministra w realizacji zadań obronnych.

2. Do zadań komórki do spraw obronnych należy w szczególności:

- 1) przygotowanie ministerstwa do funkcjonowania w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny;
- 2) planowanie realizacji przedsięwzięć organizacyjnych w ministerstwie i w jednostkach w czasie funkcjonowania państwa w wyższych stanach gotowości obronnej;
- 3) koordynowanie przygotowania głównego stanowiska kierowania ministra do funkcjonowania w warunkach zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny oraz organizowanie przemieszczenia głównego stanowiska kierowania ministra do zapasowego miejsca pracy;
- 4) koordynowanie planowania i realizacji zadań obronnych przez komórki organizacyjne ministerstwa oraz jednostki;
- 5) sporządzenie:
  - a) planu operacyjnego funkcjonowania danego działu w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny,
  - b) programu pozamilitarnego przygotowań obronnych dla danego działu,
  - c) Narodowego Kwestionariusza Pozamilitarnych Przygotowań Obronnych dla danego działu;

- 6) opracowywanie i opiniowanie projektów dokumentów związanych z realizacją zadań obronnych;
- 7) współpraca z urzędami obsługującymi Ministra Obrony Narodowej i ministra właściwego do spraw wewnętrznych w sprawach związanych z organizacją przemieszczania ministra na stanowiska kierowania;
- 8) planowanie, organizowanie i prowadzenie:
  - a) szkoleń obronnych,
  - b) kontroli wykonywania zadań obronnych w komórkach organizacyjnych ministerstwa i w jednostkach;
- 9) sporządzanie i przekazywanie zawiadomień i wniosków, o których mowa w § 4 ust. 1 pkt 2, w zakresie dotyczącym pracowników ministerstwa;
- 10) prowadzenie rejestru pracowników ministerstwa reklamowanych od obowiązku pełnienia czynnej służby wojskowej w przypadku ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny.

**§ 16. 1.** Komórki organizacyjne ministerstwa, zgodnie z właściwością, uczestniczą w realizacji zadań obronnych, a w szczególności:

- 1) analizują akty prawne i ich projekty, w tym opracowywane lub wydawane przez ministra, dotyczące zagadnień związanych z zagrożeniami bezpieczeństwa państwa i obronności oraz uwarunkowań funkcjonowania działu w czasie kryzysu i w czasie wojny;
- 2) uczestniczą w przygotowywaniu:
  - a) warunków organizacyjnych i prawnych umożliwiających planowanie i wykonywanie zadań obronnych,
  - b) warunków niezbędnych do organizacji i funkcjonowania systemu stałych dyżurów ministra i stanowisk kierowania ministra,
  - c) struktury organizacyjnej oraz obsady personalnej stanowisk kierowania ministra;
- 3) uczestniczą w opracowaniu:
  - a) planu operacyjnego funkcjonowania danego działu w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny,
  - b) projektów dokumentów dotyczących wykonywania zadań obronnych w ministerstwie i w jednostkach;
- 4) wspierają:
  - a) udział ministra w kierowaniu bezpieczeństwem narodowym,
  - b) zespoły i grupy zadaniowe powołane do realizacji zadań na głównym stanowisku kierowania ministra w stałej siedzibie i zapasowym miejscu pracy oraz zapasowym stanowisku kierowania;
- 5) współpracują z komórką do spraw obronnych w zakresie realizacji powierzonych jej zadań;
- 6) biorą udział w realizacji zadań operacyjnych wskazanych w dokumentacji planistycznej zadań obronnych ministra;
- 7) opracowują i aktualizują karty realizacji zadań operacyjnych;
- 8) sporządzają sprawozdania w ramach Narodowego Kwestionariusza Pozamilitarnych Przygotowań Obronnych dla danego działu;
- 9) realizują inne zadania obronne zlecone przez ministra.

2. Sprawozdania, o których mowa w ust. 1 pkt 8, zawierają dane liczbowe i oceny opisowe dotyczące stanu przygotowań obronnych ministerstwa.

**§ 17.** Komórka do spraw obronnych i komórki organizacyjne ministerstwa właściwe do spraw:

- 1) obsługi administracyjno-logistycznej,
- 2) budowy, rozwoju, utrzymania i zapewnienia bezpieczeństwa systemów teleinformatycznych

– są odpowiedzialne za przygotowanie stanowisk kierowania ministra.

**§ 18.** 1. Kierownicy jednostek są odpowiedzialni za:

- 1) przygotowanie jednostek do funkcjonowania w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny;
- 2) kierowanie realizacją zadań obronnych przez jednostki;
- 3) uzgadnianie z ministrem zakresu realizowanych przez jednostki zadań obronnych;
- 4) sporządzanie sprawozdań w ramach Narodowego Kwestionariusza Pozamilitarnych Przygotowań Obronnych dla danego działu.

2. Kierownicy jednostek składają ministrowi sprawozdania, o których mowa w ust. 1 pkt 4, w terminie do dnia 15 stycznia roku następującego po roku, za który sprawozdanie jest sporządzane.

3. Sprawozdania, o których mowa w ust. 1 pkt 4, zawierają dane liczbowe i oceny opisowe dotyczące stanu przygotowań obronnych jednostki.

**§ 19.** Traci moc zarządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 18 sierpnia 2019 r. w sprawie zasad planowania, organizacji i wykonywania zadań w ramach powszechnego obowiązku obrony (Dz. Urz. MNiSW poz. 13).

**§ 20.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Minister Edukacji i Nauki: *P. Czarnek*