

Warszawa, dnia 25 marca 2021 r.

Poz. 43

**ZARZĄDZENIE**

**MINISTRA EDUKACJI I NAUKI<sup>1)</sup>**

z dnia 24 marca 2021 r.

**w sprawie powołania Zespołu doradczego do spraw oceny ofert złożonych w ramach projektu  
pt. „Najlepsi z najlepszych! 4.0.”**

Na podstawie art. 341 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2021 r. poz. 478) zarządza się, co następuje:

**§ 1.** Powołuje się, na okres od dnia 6 kwietnia 2021 r. do dnia 31 marca 2022 r., Zespół doradczy do spraw oceny ofert złożonych w ramach projektu pt. „Najlepsi z najlepszych! 4.0.”, zwany dalej „zespołem”.

**§ 2.** W skład zespołu wchodzi:

- 1) przewodniczący – Włodzimierz Kucharczyk;
- 2) członkowie:
  - a) Alicja Budak,
  - b) Anita Franczak,
  - c) Edward Jeziński,
  - d) Grzegorz Kurzyński,
  - e) Jan Kusiak,
  - f) Łukasz Madej,
  - g) Bartosz Molik,

---

<sup>1)</sup> Minister Edukacji i Nauki kieruje działem administracji rządowej – szkolnictwo wyższe i nauka, na podstawie § 1 ust. 2 pkt 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 20 października 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Edukacji i Nauki (Dz. U. poz. 1848 i 2335).

- h) Maciej Sysło,
- i) Jan Szambelańczyk.

**§ 3.** Do zadań zespołu należy:

- 1) dokonanie oceny merytorycznej ofert złożonych w ramach projektu pozakonkursowego o charakterze koncepcyjnym pt. „Najlepsi z najlepszych! 4.0.”, realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014–2020, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego;
- 2) przedstawienie ministrowi właściwemu do spraw szkolnictwa wyższego i nauki listy ofert rekomendowanych do dofinansowania wraz z określeniem proponowanej wysokości dofinansowania;
- 3) wykonywanie innych zadań w zakresie, o którym mowa w pkt 1, zleconych przez ministra właściwego do spraw szkolnictwa wyższego i nauki, w szczególności przygotowywanie opinii i ekspertyz.

**§ 4. 1.** Przewodniczący kieruje pracami zespołu, w szczególności:

- 1) zwołuje posiedzenia, ustala projekt porządku obrad oraz prowadzi posiedzenia;
- 2) przydziela zadania członkom zespołu;
- 3) zaprasza na posiedzenia osoby, których kwalifikacje, wiedza lub doświadczenie mogą być przydatne w pracach zespołu.

2. W przypadku nieobecności przewodniczącego zadania, o których mowa w ust. 1, wykonuje wyznaczony przez niego członek zespołu.

**§ 5. 1.** Zespół działa na posiedzeniach.

2. Posiedzenia zespołu mogą odbywać się przy wykorzystaniu środków komunikacji elektronicznej.

3. Środki komunikacji elektronicznej powinny zapewniać:

- 1) transmisję obrad posiedzenia w czasie rzeczywistym;
- 2) wielostronną komunikację w czasie rzeczywistym umożliwiającą uczestnikom posiedzenia wypowiedzenie się w jego toku.

4. Zawiadomienie o terminie, formie i miejscu posiedzenia zespołu wraz z projektem porządku obrad, uczestnicy posiedzenia otrzymują nie później niż na 3 dni przed terminem posiedzenia.

5. Przewodniczący może podjąć decyzję o rozpatrzeniu sprawy w drodze korespondencyjnego uzgodnienia stanowisk (tryb obiegowy). Przyjęte w tym trybie ustalenia przewodniczący przedstawia na najbliższym posiedzeniu zespołu.

**§ 6. 1.** Ustalenia zespołu są podejmowane zwykłą większością głosów.

2. W przypadku równej liczby głosów rozstrzyga głos przewodniczącego albo członka zespołu, o którym mowa w § 4 ust. 2.

**§ 7. 1.** Z posiedzenia zespołu sporządza się protokół, w którym zamieszcza się w szczególności listę uczestników posiedzenia, przyjęty porządek obrad oraz treść ustaleń zespołu.

2. Projekt protokołu jest udostępniany członkom zespołu z możliwością wnoszenia uwag co do treści.
3. Protokół podpisuje przewodniczący albo członek zespołu, o którym mowa w § 4 ust. 2.

**§ 8.** 1. Przewodniczący oraz członkowie zespołu są obowiązani do zachowania bezstronności i poufności w związku z realizacją zadań zespołu.

2. Przewodniczący oraz członkowie zespołu podlegają wyłączeniu od udziału w rozpatrywaniu spraw w przypadku gdy istnieją okoliczności mogące wpłynąć na ich bezstronność, w szczególności jeżeli:

- 1) uczestniczyli w opracowywaniu ocenianej oferty;
- 2) sprawa dotyczy zatrudniających ich podmiotów;
- 3) sprawa dotyczy podmiotów, w których jest zatrudniona osoba pozostająca z nimi w związku małżeńskim, pokrewieństwie lub powinowactwie do drugiego stopnia albo w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że wynik sprawy może mieć wpływ na jej prawa lub obowiązki.

3. Przewodniczący oraz członkowie zespołu przed pierwszym posiedzeniem zespołu składają ministrowi właściwemu do spraw szkolnictwa wyższego i nauki oświadczenie, w którym zobowiązują się do:

- 1) bezstronnego działania w interesie publicznym;
- 2) niewykorzystywania i nieudostępniania osobom trzecim informacji uzyskanych w trakcie realizacji zadań zespołu.

**§ 9.** Obsługę zespołu zapewnia Departament Innowacji i Rozwoju.

**§ 10.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Minister Edukacji i Nauki: *P. Czarnek*