

Warszawa, dnia 5 września 2019 r.

Poz. 32

**DECYZJA NR 48
MINISTRA SPRAW WEWNĘTRZNYCH I ADMINISTRACJI¹⁾**

z dnia 5 września 2019 r.

**w sprawie zakresu czynności Sekretarza i Podsekretarza Stanu
w Ministerstwie Spraw Wewnętrznych i Administracji
oraz Dyrektora Generalnego Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji**

Na podstawie art. 37 ust. 2 ustawy z dnia 8 sierpnia 1996 r. o Radzie Ministrów (Dz. U. z 2019 r. poz. 1171) postanawia się, co następuje:

§ 1. Ustala się zakresy czynności Sekretarza Stanu oraz Podsekretarza Stanu w Ministerstwie Spraw Wewnętrznych i Administracji dla wykonywania zadań należących do kompetencji Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji, zwanego dalej „Ministrem”, a także Dyrektora Generalnego Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji.

§ 2. 1. Sekretarz Stanu Jarosław Zieliński:

- 1) zastępuje Ministra w czasie jego nieobecności lub czasowej niemożności wykonywania obowiązków, a w szczególności:
 - a) podpisuje akty prawne, w tym kierowane do ogłoszenia w Dzienniku Ustaw Rzeczypospolitej Polskiej, Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej "Monitor Polski" i Dzienniku Urzędowym Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji,
 - b) podpisuje pełnomocnictwa i upoważnienia Ministra, w tym w ramach postępowania administracyjnego (także do wydawania decyzji) oraz do reprezentowania Ministra przed Trybunałem Konstytucyjnym, Sądem Najwyższym, Naczelnym Sądem Administracyjnym, wojewódzkimi sądami administracyjnymi oraz sądami powszechnymi,
 - c) zapoznaje się z treścią adresowanych do Ministra dokumentów niejawnych:
 - krajowych o klauzulach „zastrzeżone”, „poufne”, „tajne” i „ściśle tajne”, w tym oznaczonych „do rąk własnych”,
 - Organizacji Traktatu Północnoatlantyckiego o klauzuli „NATO RESTRICTED”,
 - Unii Europejskiej o klauzuli „RESTREINT UE / EU RESTRICTED”,
 - Europejskiej Agencji Kosmicznej o klauzuli „ESA RESTRICTED”oraz realizuje sprawy wynikające z treści tych dokumentów, a w szczególności wskazuje inne osoby uprawnione do zapoznawania się z ich treścią, poleca wykonanie wydruków, kopii, odpisów,

¹⁾ Minister Spraw Wewnętrznych i Administracji kieruje działami administracji rządowej – sprawy wewnętrzne, administracja publiczna, wyznania religijne oraz mniejszości narodowe i etniczne, na podstawie § 1 ust. 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 14 sierpnia 2019 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji (Dz. U. poz. 1540).

wyciągów, wypisów, odwzorowania cyfrowego lub tłumaczenia, oraz prowadzi korespondencję w sprawach wynikających z ich treści;

2) podpisuje, w zastępstwie Ministra, pisma kierujące dokumenty rządowe do uzgodnień, konsultacji publicznych lub opiniowania, a także do rozpatrzenia przez Radę Ministrów, Stały Komitet Rady Ministrów, Komitet Ekonomiczny Rady Ministrów oraz Komitet Społeczny Rady Ministrów;

3) zapoznaje się z treścią adresowanych do Ministra dokumentów niejawnych:

a) Organizacji Traktatu Północnoatlantyckiego o klauzulach „NATO CONFIDENTIAL” i „NATO SECRET”,

b) Unii Europejskiej o klauzulach „CONFIDENTIEL UE / EU CONFIDENTIAL” i „SECRET UE / EU SECRET”,

c) Europejskiej Agencji Kosmicznej o klauzuli „ESA CONFIDENTIAL” i „ESA SECRET”

oraz realizuje sprawy wynikające z treści tych dokumentów, a w szczególności wskazuje inne osoby uprawnione do zapoznawania się z ich treścią, poleca wykonanie wydruków, kopii, odpisów, wyciągów, wypisów, odwzorowania cyfrowego lub tłumaczenia oraz prowadzi korespondencję w sprawach wynikających z ich treści;

4) prowadzi sprawy wynikające z nadzoru nad ochroną przeciwpożarową i obroną cywilną;

5) nadaje i wręcza sztandary wraz z aktami nadania Komendzie Głównej Państwowej Straży Pożarnej, komendom wojewódzkim Państwowej Straży Pożarnej, komendom powiatowym (miejskim) Państwowej Straży Pożarnej, Centralnemu Muzeum Pożarnictwa, szkołom Państwowej Straży Pożarnej oraz instytutom badawczym Państwowej Straży Pożarnej;

6) prowadzi sprawy wynikające z nadzoru nad realizacją zadań dotyczących zarządzania kryzysowego, planowania cywilnego oraz ochrony ludności i infrastruktury krytycznej;

7) prowadzi sprawy wynikające z nadzoru nad działem administracji rządowej – administracja publiczna w zakresie przeciwdziałania skutkom klęsk żywiołowych i innych podobnych zdarzeń zagrażających bezpieczeństwu powszechnemu oraz usuwania tych skutków;

8) prowadzi sprawy wynikające z nadzoru nad ratownictwem górskim i wodnym;

9) prowadzi sprawy, także w zakresie nadzoru, wynikające z ustawy z dnia 18 lutego 1994 r. o zaopatrzeniu emerytalnym funkcjonariuszy Policji, Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego, Agencji Wywiadu, Służby Kontrwywiadu Wojskowego, Służby Wywiadu Wojskowego, Centralnego Biura Antykorupcyjnego, Straży Granicznej, Służby Ochrony Państwa, Państwowej Straży Pożarnej, Służby Celno-Skarbowej i Służby Więziennej oraz ich rodzin (Dz. U. z 2019 r. poz. 288 i 730), zwanej dalej „ustawą zaopatrzeniową”, a w szczególności wydaje, w imieniu Ministra, decyzje administracyjne, postanowienia i zaświadczenia, w sprawach:

a) przyznania, w zakresie właściwości Ministra, w drodze wyjątku funkcjonariuszom oraz członkom rodzin pozostałym po zmarłych funkcjonariuszach zaopatrzenia emerytalnego, o którym mowa w art. 8 ust. 1 ustawy zaopatrzeniowej,

b) załatwianych w trybie art. 8a ustawy zaopatrzeniowej;

10) wydaje, w imieniu Ministra, decyzje administracyjne, postanowienia i zaświadczenia, w sprawach:

a) świadczeń odszkodowawczych przysługujących żołnierzom byłych jednostek wojskowych podporządkowanych ministrowi właściwemu do spraw wewnętrznych oraz członkom ich rodzin, w razie wypadków i chorób pozostających w związku ze służbą wojskową, w tym kieruje te osoby do komisji lekarskiej w celu ustalenia stopnia uszczerbku na zdrowiu wskutek wypadku lub choroby pozostających w związku ze służbą,

- b) świadczeń odszkodowawczych dla funkcjonariuszy Policji, Biura Ochrony Rządu, Służby Ochrony Państwa, Straży Granicznej i Państwowej Straży Pożarnej, w razie wypadków i chorób pozostających w związku ze służbą, przysługujących Komendantowi Głównemu Policji, Komendantowi Służby Ochrony Państwa, Komendantowi Głównemu Państwowej Straży Pożarnej, Komendantowi Głównemu Straży Granicznej, ich zastępcom oraz członkom ich rodzin oraz odszkodowań przysługujących funkcjonariuszom oddelegowanym do pełnienia zadań służbowych w Ministerstwie Spraw Wewnętrznych i Administracji oraz członkom ich rodzin,
 - c) odszkodowań przyznawanych lub podwyższanych w szczególnie uzasadnionych przypadkach;
- 11) wydaje, w imieniu Ministra, decyzje administracyjne w sprawach przyznawania oraz pozbawiania statusu weterana i statusu weterana poszkodowanego – w odniesieniu do funkcjonariuszy i zwolnionych ze służby funkcjonariuszy Policji, Biura Ochrony Rządu, Służby Ochrony Państwa, Straży Granicznej, a także strażaków i zwolnionych ze służby strażaków Państwowej Straży Pożarnej;
- 12) zarządza, poza planem kontroli Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji, kontrole podmiotów uprawnionych do wykonywania:
- a) ratownictwa wodnego, w zakresie prawidłowości realizacji zadań, o których mowa w art. 13 i art. 14 ust. 1 ustawy z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1482 oraz z 2019 r. poz. 730),
 - b) ratownictwa górskiego, w zakresie prawidłowości realizacji zadań, o których mowa w art. 6 i art. 7 ustawy z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie i ratownictwie w górach i na zorganizowanych terenach narciarskich (Dz. U. z 2019 r. poz. 1084);
- 13) prowadzi sprawy wynikające z nadzoru nad współpracą międzynarodową z NATO oraz z instytucjami Unii Europejskiej, a także nad współpracą bilateralną w sprawach zarządzania kryzysowego pozostających w kompetencji Ministra oraz organów i jednostek organizacyjnych podległych lub nadzorowanych przez Ministra;
- 14) wykonuje, w imieniu Ministra, jako dysponenta części budżetowych, czynności w odniesieniu do zadań finansowanych z rezerwy celowej budżetu państwa przeznaczonych na przeciwdziałanie i usuwanie skutków klęsk żywiołowych, związanych z:
- a) udzielaniem promes dla jednostek samorządu terytorialnego w przedmiocie finansowania lub dofinansowania zadań związanych z przeciwdziałaniem skutkom klęsk żywiołowych oraz usuwaniem skutków klęsk żywiołowych,
 - b) zapewnieniem finansowania lub dofinansowania,
 - c) uruchomieniem środków z rezerwy celowej;
- 15) reprezentuje Ministra w pracach:
- a) Komitetu Sterującego „Projektu ochrony przeciwpowodziowej w dorzeczu rzeki Odry”, o którym mowa w sekcji A pkt 4 załącznika nr 5 do umowy pożyczki nr 7436 POL, zawartej w dniu 11 maja 2007 r. pomiędzy Rzeczpospolitą Polską a Międzynarodowym Bankiem Odbudowy i Rozwoju, w tym uzgadnia i zatwierdza regulamin organizacyjny tego Komitetu Sterującego lub jego zmiany,
 - b) Komitetu Sterującego „Projektu ochrony przeciwpowodziowej w dorzeczu Odry i Wisły”, o którym mowa w sekcji I pkt A ppkt 1 załącznika nr 2 do umowy pożyczki nr 8524-PL, zawartej w dniu 10 września 2015 r. pomiędzy Rzeczpospolitą Polską a Międzynarodowym Bankiem Odbudowy i Rozwoju, w tym uzgadnia i zatwierdza regulamin organizacyjny tego Komitetu Sterującego lub jego zmiany;
- 16) wykonuje, w imieniu Ministra, czynności związane z wykorzystaniem środków pochodzących z Funduszu Solidarności Unii Europejskiej, przyznanych na podstawie decyzji wykonawczej Komisji Europejskiej z dnia 17 października 2018 r. w sprawie przyznania wkładu finansowego z Funduszu Solidarności Unii Europejskiej na sfinansowanie działań nadzwyczajnych i działań służących odbudowie w następstwie burz w Polsce w sierpniu 2017 r. (CCI 2017PL16SPO001);
- 17) prowadzi sprawy związane z realizacją zadań organu prowadzącego, o których mowa w ustawie z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2019 r. poz. 1481) oraz w ustawie z dnia 15 kwietnia

2011 r. o systemie informacji oświatowej (Dz. U. z 2018 r. poz. 1900 i 2245 oraz z 2019 r. poz. 60 i 1287) wobec Szkoły Aspirantów Państwowej Straży Pożarnej w Poznaniu, Szkoły Aspirantów Państwowej Straży Pożarnej w Krakowie oraz Centralnej Szkoły Państwowej Straży Pożarnej w Częstochowie;

18) prowadzi sprawy wynikające ze stosunku podległości wobec Ministra:

- a) Komendanta Głównego Państwowej Straży Pożarnej,
- b) Szefa Obrony Cywilnej Kraju;

19) prowadzi sprawy wynikające z nadzoru Ministra nad:

- a) Dyrektorem Zakładu Emerytalno-Rentowego Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji,
- b) Szkołą Główną Służby Pożarniczej,
- c) Centrum Naukowo-Badawczym Ochrony Przeciwpożarowej im. Józefa Tuliszkowskiego – Państwowym Instytutem Badawczym;

20) prowadzi sprawy wynikające z nadzoru nad wykonywaniem zadań przez Departament Ochrony Ludności i Zarządzania Kryzysowego.

2. Sekretarz Stanu Jarosław Zieliński jest upoważniony do podejmowania wszelkich czynności w zakresie, o którym mowa w ust. 1, lub czynności związanych z działaniami podmiotów, o których mowa w ust. 1 pkt 13, 15-20, w tym w zakresie prawa publicznego i prywatnego, a w szczególności do:

- 1) podpisywania umów i porozumień oraz aneksów do nich,
 - 2) podpisywania decyzji administracyjnych i rozstrzygnięć o innym charakterze,
 - 3) zatwierdzania sprawozdań i rozliczeń dotacji oraz
 - 4) podpisywania innych pism niezależnie od ich rodzaju, w tym pism procesowych (m.in. odpowiedzi na skargę oraz na pozew)
- w tym w ramach postępowania administracyjnego, sądowno-administracyjnego, cywilnego i prawa budżetowego, a także wobec Najwyższej Izby Kontroli oraz innych instytucji kontrolnych.

§ 3. 1. Sekretarz Stanu Paweł Szefernaker:

- 1) w przypadku nieobecności lub czasowej niemożności wykonywania obowiązków przez Jarosława Zielińskiego, Sekretarza Stanu w Ministerstwie Spraw Wewnętrznych i Administracji, zastępuje Ministra w czasie jego nieobecności lub czasowej niemożności wykonywania obowiązków, a w szczególności:
 - a) podpisuje akty prawne, w tym kierowane do ogłoszenia w Dzienniku Ustaw Rzeczypospolitej Polskiej, Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej "Monitor Polski" i Dzienniku Urzędowym Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji,
 - b) podpisuje pełnomocnictwa i upoważnienia Ministra, w tym w ramach postępowania administracyjnego (także do wydawania decyzji) oraz do reprezentowania Ministra przed Trybunałem Konstytucyjnym, Sądem Najwyższym, Naczelnym Sądem Administracyjnym, wojewódzkimi sądami administracyjnymi oraz sądami powszechnymi;
- 2) prowadzi sprawy wynikające z nadzoru nad realizacją zadań objętych działem administracji rządowej – administracja publiczna, z zastrzeżeniem spraw powierzonych Jarosławowi Zielińskiemu, Sekretarzowi Stanu w Ministerstwie Spraw Wewnętrznych i Administracji (w zakresie przeciwdziałania skutkom klęsk żywiołowych i innych podobnych zdarzeń zagrażających bezpieczeństwu powszechnemu oraz usuwania skutków klęsk żywiołowych i innych podobnych zdarzeń zagrażających bezpieczeństwu powszechnemu);
- 3) prowadzi sprawy wynikające z nadzoru nad realizacją zadań objętych działem administracji rządowej – wyznania religijne oraz mniejszości narodowe i etniczne;
- 4) wykonuje, w imieniu Ministra, czynności kierownika jednostki kontrolującej, o których mowa w ustawie z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej (Dz. U. poz. 1092 oraz z 2019 r. poz. 730) oraz w przepisach odrębnych, a także inne czynności związane z przygotowaniem oraz prowadzeniem kontroli, a w szczególności podpisuje wystąpienia pokontrolne, sprawozdania i protokoły z kontroli;

- 5) prowadzi sprawy wynikające z nadzoru nad wykonywaniem zadań w zakresie realizacji Oświęcimskiego Strategicznego Programu Rządowego;
- 6) prowadzi sprawy wynikające z nadzoru nad realizacją zadań związanych ze zbórkami publicznymi, w tym sprawuje kontrolę w tym zakresie;
- 7) wyraża zgody na:
 - a) zagraniczne podróże służbowe wojewodów,
 - b) wykorzystywanie urlopu wypoczynkowego przez wojewodów;
- 8) wykonuje czynności związane z realizacją następujących zadań:
 - a) Instytucji Pośredniczącej dla Priorytetu V Dobre Rządzenie Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki wynikających z zawartego pomiędzy Ministrem Rozwoju Regionalnego a Ministrem Administracji i Cyfryzacji porozumienia Nr KL/P5/2012/1 z dnia 29 sierpnia 2012 r. w sprawie realizacji Priorytetu V Dobre Rządzenie Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki oraz porozumienia Nr KL/MAC/DO/2013/1 z dnia 10 czerwca 2013 r. w sprawie powierzenia przetwarzania danych osobowych w ramach realizacji Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki,
 - b) Instytucji Pośredniczącej dla Działania 2.18 Wysokiej jakości usługi administracyjne w ramach osi priorytetowej II Efektywne polityki publiczne dla rynku pracy, gospodarki i edukacji Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, wynikających z porozumienia Nr WER-MAC/2015/1 z dnia 13 stycznia 2015 r. (z późn. zm.), zawartego pomiędzy Ministrem Infrastruktury i Rozwoju a Ministrem Administracji i Cyfryzacji, w sprawie realizacji Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, porozumienia Nr WER-MAC/WE/2015-1 z dnia 22 maja 2015 r. w sprawie powierzenia przetwarzania danych osobowych kandydatów na ekspertów w związku z realizacją Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 oraz porozumienia Nr WER-MAC/DO/2015 z dnia 15 czerwca 2015 r., zawartego pomiędzy Ministrem Infrastruktury i Rozwoju a Ministrem Administracji i Cyfryzacji, w sprawie powierzenia przetwarzania danych osobowych w związku z realizacją Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020,
 - c) lidera partnerstwa i beneficjenta projektów pozakonkursowych pn. „Standardy obsługi inwestora w samorządzie” i „System monitorowania usług publicznych – koncepcja SMUP” w ramach Działania 2.18 Wysokiej jakości usługi administracyjne w ramach osi priorytetowej II Efektywne polityki publiczne dla rynku pracy, gospodarki i edukacji Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, w szczególności zatwierdza wybór partnera oraz podpisuje umowy partnerstwa,
 - d) w zakresie naboru partnerów, zawarcia umowy partnerstwa, przygotowania i złożenia wniosku o dofinansowanie oraz wykonywania zadań lidera partnerstwa i beneficjenta projektu pozakonkursowego pn. „System monitorowania usług publicznych – wdrożenie SMUP”, realizowanych w ramach Działania 2.18 Wysokiej jakości usługi administracyjne Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020,
 - e) beneficjenta projektów pozakonkursowych w ramach Działania 1.1. Wsparcie zatrudnienia, I Osi Priorytetowej Zasoby ludzkie Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2014-2020, oraz działania 6.1. Pomoc Techniczna, VI Osi Priorytetowej Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020;
- 9) podejmuje wszelkie czynności wynikające z ustawy z dnia 21 lutego 2014 r. o funduszu sołeckim (Dz. U. poz. 301), w tym w odniesieniu do zadań finansowanych z rezerwy celowej budżetu państwa przeznaczonych na zwrot części wydatków wykonanych w ramach funduszu sołeckiego;
- 10) podejmuje, w imieniu Ministra jako dysponenta Funduszu Rekompensacyjnego, o którym stanowi art. 16 ust. 1 ustawy z dnia 8 lipca 2005 r. o realizacji prawa do rekompensaty z tytułu pozostawienia nieruchomości poza obecnymi granicami Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2017 r. poz. 2097), wszelkie czynności związane z ww. funduszem, w tym zatwierdza jego roczny plan finansowy;
- 11) podpisuje, w imieniu Ministra jako dysponenta części budżetowej 17, wnioski o uruchomienie środków rezerwy celowej, wnioski o zapewnienie finansowania lub dofinansowania przedsięwzięć ze środków rezerwy celowej budżetu państwa (część 83, poz. 8) i budżetu środków europejskich (część 83, poz. 98) oraz wnioski o przeniesienie między częściami i działami budżetu środków europejskich (z części budżetowej 34 do 17) wydatków przeznaczonych na współfinansowanie projektów realizowanych

z udziałem środków europejskich – realizowanych zgodnie z właściwością Departamentu Administracji Publicznej Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji;

- 12) dokonuje czynności w sprawach wynikających z nadzoru Ministra nad Zarządem Zasobów Mieszkaniowych Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji;
- 13) prowadzi sprawy wynikające z nadzoru nad działalnością regionalnych izb obrachunkowych na podstawie kryterium zgodności z prawem oraz dokonuje analiz danych zawartych w oświadczeniach o stanie majątkowym składanych przez prezesów regionalnych izb obrachunkowych;
- 14) prowadzi sprawy wynikające z nadzoru Ministra nad Krajową Komisją Uwłaszczeniową;
- 15) powołuje i odwołuje członków Komisji Nazw Miejscowości i Obiektów Fizjograficznych;
- 16) prowadzi sprawy wynikające ze stosunku podległości wobec Ministra Narodowego Instytutu Samorządu Terytorialnego;
- 17) prowadzi sprawy wynikające z nadzoru nad działalnością administracyjną samorządowych kolegiów odwoławczych oraz dokonuje analiz danych zawartych w oświadczeniach o stanie majątkowym składanych przez prezesów samorządowych kolegiów odwoławczych;
- 18) prowadzi sprawy wynikające z nadzoru nad działalnością Polskiego Czerwonego Krzyża;
- 19) prowadzi sprawy wynikające z nadzoru nad wykonywaniem zadań przez następujące komórki organizacyjne Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji:
 - a) Departament Administracji Publicznej,
 - b) Departament Wyznań Religijnych oraz Mniejszości Narodowych i Etnicznych,
 - c) Biuro Administracyjno-Finansowe w zakresie realizacji zadań związanych z nadzorem Ministra nad Zarządem Zasobów Mieszkaniowych Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji.

2. Sekretarz Stanu Paweł Szefernaker jest upoważniony do podejmowania wszelkich czynności w zakresie, o którym mowa w ust. 1, lub czynności związanych z działaniami podmiotów, o których mowa w ust. 1 pkt 12-19, w tym w zakresie prawa publicznego i prywatnego, a w szczególności do:

- 1) podpisywania umów i porozumień oraz aneksów do nich,
- 2) podpisywania decyzji administracyjnych i rozstrzygnięć o innym charakterze,
- 3) zatwierdzania sprawozdań i rozliczeń dotacji oraz
- 4) podpisywania innych pism niezależnie od ich rodzaju, w tym pism procesowych (m.in. odpowiedzi na skargę oraz na pozew)

– w tym w ramach postępowania administracyjnego, sędowo-administracyjnego, cywilnego i prawa budżetowego, a także wobec Najwyższej Izby Kontroli oraz innych instytucji kontrolnych.

§ 4. 1. Sekretarz Stanu Krzysztof Kozłowski:

- 1) w przypadku nieobecności lub czasowej niemożności wykonywania obowiązków przez Jarosława Zielińskiego, Sekretarza Stanu w Ministerstwie Spraw Wewnętrznych i Administracji zastępuje Ministra w czasie jego nieobecności lub czasowej niemożności wykonywania obowiązków;
- 2) podpisuje pełnomocnictwa i upoważnienia Ministra, w tym do reprezentowania go przed Trybunałem Konstytucyjnym, Sądem Najwyższym, Naczelnym Sądem Administracyjnym, wojewódzkimi sądami administracyjnymi oraz sądami powszechnymi;
- 3) prowadzi sprawy wynikające z nadzoru nad zgodnością przygotowywanych w Ministerstwie Spraw Wewnętrznych i Administracji projektów aktów prawnych z obowiązującym systemem prawnym oraz zasadami techniki prawodawczej;
- 4) podpisuje, w zastępstwie Ministra, akty prawne, w tym kierowane do ogłoszenia w Dzienniku Ustaw Rzeczypospolitej Polskiej, Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej "Monitor Polski" i Dzienniku Urzędowym Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji;

- 5) kieruje akty prawne Ministra do ogłoszenia w Dzienniku Ustaw Rzeczypospolitej Polskiej, Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej "Monitor Polski" i Dzienniku Urzędowym Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji;
- 6) podpisuje, w zastępstwie Ministra, pisma kierujące dokumenty rządowe do uzgodnień, konsultacji publicznych lub opiniowania, a także do rozpatrzenia przez Radę Ministrów, Stały Komitet Rady Ministrów, Komitet do Spraw Europejskich, Komitet Ekonomiczny Rady Ministrów oraz Komitet Społeczny Rady Ministrów, a także stanowiska dotyczące tych dokumentów;
- 7) podpisuje, w zastępstwie Ministra, stanowiska, w tym stanowiska dotyczące dokumentów rządowych przedstawianych w toku uzgodnień, konsultacji publicznych lub opiniowania;
- 8) prowadzi sprawy wynikające z nadzoru nad realizacją zadań z zakresu obywatelstwa i repatriacji;
- 9) wykonuje czynności kierownika jednostki kontrolującej, o których mowa w ustawie z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej oraz w przepisach odrębnych, a także inne czynności związane z przygotowaniem oraz prowadzeniem kontroli, a w szczególności podpisuje wystąpienia pokontrolne, sprawozdania i protokoły z kontroli;
- 10) wyraża zgodę na prowadzenie w dziale administracji rządowej administracja publiczna oraz w dziale administracji rządowej sprawy wewnętrzne audytu wewnętrznego przez usługodawcę zewnętrznego;
- 11) prowadzi sprawy wynikające z nadzoru i wykonuje zadania przewidziane dla Ministra jako podmiotu tworzącego samodzielne publiczne zakłady opieki zdrowotnej;
- 12) prowadzi sprawy wynikające z nadzoru (w tym w ramach uprawnień kontrolnych – w zakresie działalności Centralnej Komisji Lekarskiej), o którym mowa w art. 21 ustawy z dnia 28 listopada 2014 r. o komisjach lekarskich podległych ministrowi właściwemu do spraw wewnętrznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 345 i 730), nad działalnością komisji lekarskich podległych Ministrowi, z tym że w zakresie nadzoru nad rejonowymi komisjami lekarskimi – za pośrednictwem przewodniczącego Centralnej Komisji Lekarskiej;
- 13) prowadzi sprawy wynikające z nadzoru Ministra nad Państwową Inspekcją Sanitarną Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji;
- 14) prowadzi sprawy wynikające z nadzoru nad współpracą międzynarodową w zakresie spraw pozostających w kompetencji Ministra oraz organów i jednostek organizacyjnych podległych lub nadzorowanych przez Ministra;
- 15) prowadzi sprawy w zakresie współpracy transgranicznej, wynikające z umów międzynarodowych;
- 16) koordynuje realizację zadań dotyczących współpracy północno-wschodnich województw Rzeczypospolitej Polskiej z Obwodem Kaliningradzkim Federacji Rosyjskiej oraz regionów Rzeczypospolitej Polskiej z Regionem Sankt Petersburga;
- 17) wykonuje funkcję dysponenta głównego części budżetowych pozostających we właściwości Ministra;
- 18) podejmuje, w imieniu Ministra, wszelkie decyzje w sprawach dotyczących:
 - a) planowania i realizacji budżetu w częściach budżetowych: 17 – administracja publiczna, 42 – sprawy wewnętrzne, 43 – wyznania religijne oraz mniejszości narodowe i etniczne oraz 80 – regionalne izby obrachunkowe,
 - b) Funduszu Modernizacji Bezpieczeństwa Publicznego;
- 19) prowadzi sprawy wynikające z nadzoru nad wykonywaniem zadań przez następujące komórki organizacyjne Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji:
 - a) Departament Budżetu,
 - b) Departament Obywatelstwa i Repatriacji,
 - c) Departament Prawny,
 - d) Departament Spraw Międzynarodowych,
 - e) Departament Zdrowia.

2. Sekretarz Stanu Krzysztof Kozłowski jest upoważniony do podejmowania wszelkich czynności w zakresie, o którym mowa w ust. 1, lub czynności związanych z działaniami podmiotów, o których mowa w ust. 1 pkt 10-13 i 19, w tym w zakresie prawa publicznego i prywatnego, a w szczególności do:

- 1) podpisywania umów i porozumień oraz aneksów do nich,
- 2) podpisywania decyzji administracyjnych i rozstrzygnięć o innym charakterze,
- 3) zatwierdzania sprawozdań i rozliczeń dotacji oraz
- 4) podpisywania innych pism niezależnie od ich rodzaju, w tym pism procesowych (m.in. odpowiedzi na skargę oraz na pozew)

– w tym w ramach postępowania administracyjnego, sędowo-administracyjnego, cywilnego i prawa budżetowego, a także wobec Najwyższej Izby Kontroli oraz innych instytucji kontrolnych.

§ 5. 1. Sekretarz Stanu Sylwester Tulajew:

- 1) prowadzi sprawy wynikające z nadzoru nad współpracą z organami innych państw i instytucjami Unii Europejskiej w zakresie integracji polskich systemów teleinformatycznych z systemami Unii Europejskiej, w tym siecią TESTA oraz z Systemem Informacyjnym Schengen drugiej generacji (SIS II) i Wizowym Systemem Informacyjnym (VIS);
- 2) wykonuje zadania wynikające z art. 3 ust. 1 pkt 7 i art. 4 ust. 1 pkt 8 i 9 ustawy z dnia 24 sierpnia 2007 r. o udziale Rzeczypospolitej Polskiej w Systemie Informacyjnym Schengen oraz Wizowym Systemie Informacyjnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 2162 i 2354 oraz z 2019 r. poz. 125), pozostające we właściwości Ministra;
- 3) prowadzi sprawy wynikające z nadzoru nad prowadzeniem spraw związanych z ewidencją ludności, rejestracją stanu cywilnego, zmianą imion i nazwisk oraz dowodami osobistymi i dokumentami paszportowymi;
- 4) prowadzi sprawy wynikające z nadzoru nad rozwojem i utrzymaniem infrastruktury teleinformatycznej będącej we właściwości Ministra oraz wybranych sieci teleinformatycznych na potrzeby administracji rządowej;
- 5) zastępuje Ministra w pracach Kolegium do Spraw Cyberbezpieczeństwa;
- 6) prowadzi sprawy wynikające z nadzoru nad wykonywaniem przez organy i jednostki organizacyjne podległe lub nadzorowane przez Ministra zadań pozostających w kompetencji Ministra związanych z wykonywaniem działalności telekomunikacyjnej;
- 7) prowadzi sprawy wynikające z nadzoru nad realizacją zadań związanych z utrzymaniem, rozwojem i finansowaniem Ogólnopolskiej Sieci Teleinformatycznej na potrzeby obsługi numeru alarmowego 112 (OST 112);
- 8) prowadzi sprawy wynikające z nadzoru nad realizacją zadań związanych z wydawaniem zezwoleń na zakup nieruchomości przez cudzoziemców oraz prowadzeniem spraw związanych z reglamentowaną przez Ministra działalnością gospodarczą określoną w odrębnych przepisach;
- 9) prowadzi sprawy wynikające z nadzoru nad realizacją zadań z zakresu systemu powiadamiania ratunkowego;
- 10) wydaje, w imieniu Ministra, decyzje administracyjne, postanowienia i zaświadczenia, w sprawach załatwianych w trybie art. 8a ustawy z dnia 18 lutego 1994 r. o zaopatrzeniu emerytalnym funkcjonariuszy Policji, Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego, Agencji Wywiadu, Służby Kontrwywiadu Wojskowego, Służby Wywiadu Wojskowego, Centralnego Biura Antykorupcyjnego, Straży Granicznej, Służby Ochrony Państwa, Państwowej Straży Pożarnej, Służby Celno-Skarbowej i Służby Więziennej oraz ich rodzin;
- 11) podpisuje, w zastępstwie Ministra, akty prawne, w tym kierowane do ogłoszenia w Dzienniku Ustaw Rzeczypospolitej Polskiej, Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej "Monitor Polski" i Dzienniku Urzędowym Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji;
- 12) kieruje akty prawne Ministra do ogłoszenia w Dzienniku Ustaw Rzeczypospolitej Polskiej, Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej "Monitor Polski" i Dzienniku Urzędowym Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji;

- 13) podpisuje, w zastępstwie Ministra, pisma kierujące dokumenty rządowe do uzgodnień, konsultacji publicznych lub opiniowania, a także do rozpatrzenia przez Radę Ministrów, Stały Komitet Rady Ministrów, Komitet do Spraw Europejskich, Komitet Rady Ministrów do spraw Cyfryzacji, Komitet Ekonomiczny Rady Ministrów oraz Komitet Społeczny Rady Ministrów, a także stanowiska dotyczące tych dokumentów;
- 14) podpisuje, w zastępstwie Ministra, stanowiska, w tym stanowiska dotyczące dokumentów rządowych przedstawianych w toku uzgodnień, konsultacji publicznych lub opiniowania;
- 15) współpracuje z administratorami rejestrów państwowych w obszarze ich funkcjonowania, rozwoju i utrzymania, w szczególności w odniesieniu do Systemu Rejestrów Państwowych, w zakresie pozostającym we właściwości Ministra;
- 16) wykonuje zadania związane z nadzorem Ministra nad prawidłowością działania Krajowego Systemu Informatycznego wynikające z ustawy z dnia 24 sierpnia 2007 r. o udziale Rzeczypospolitej Polskiej w Systemie Informacyjnym Schengen oraz Wizowym Systemie Informacyjnym;
- 17) wykonuje, w imieniu Ministra, jako dysponenta części 42 – sprawy wewnętrzne, czynności związane z podziałem i uruchamianiem środków z rezerwy celowej budżetu państwa (poz. 73) pn. „Rezerwa na zmiany systemowe i niektóre zmiany organizacyjne, w tym nowe zadania związane z poprawą finansów publicznych, w tym odbudową dochodów budżetu państwa na realizację zadań związanych z wdrożeniem e-dowodu, które będą przeznaczone na zakup dla organów gmin czytników dowodów osobistych z warstwą elektroniczną – do wysokości łącznie 5 400 tys. zł;
- 18) wykonuje, w imieniu Ministra, jako dysponenta części budżetowych, czynności w odniesieniu do zadań finansowanych z rezerwy celowej na realizację zadań wynikających z ustawy z dnia 22 listopada 2013 r. o systemie powiadamiania ratunkowego (Dz. U. z 2019 r. poz. 1077), związanych z:
 - a) zapewnieniem finansowania lub dofinansowania,
 - b) uruchomieniem środków z rezerwy celowej;
- 19) wykonuje, w imieniu Ministra, czynności kierownika jednostki kontrolującej, o których mowa w ustawie z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej oraz w przepisach odrębnych, a także inne czynności związane z przygotowaniem oraz prowadzeniem kontroli, a w szczególności podpisuje wystąpienia pokontrolne, sprawozdania i protokoły z kontroli;
- 20) zapewnia prowadzenie spraw wynikających z nadzoru Ministra nad Centrum Personalizacji Dokumentów Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji;
- 21) wykonuje w stosunku do Polskiej Wytwórni Papierów Wartościowych S.A. z siedzibą w Warszawie (nr KRS 0000062594) uprawnienia przekazane Ministrowi przez Prezesa Rady Ministrów, w tym wykonuje prawa z akcji Skarbu Państwa;
- 22) prowadzi sprawy wynikające z nadzoru nad wykonywaniem zadań przez następujące komórki organizacyjne Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji:
 - a) Departament Spraw Obywatelskich,
 - b) Departament Teleinformatyki,
 - c) Departament Zezwoleń i Koncesji.

2. Sekretarz Stanu Sylwester Tułajew jest upoważniony do podejmowania wszelkich czynności w zakresie, o którym mowa w ust. 1, lub czynności związanych z działaniami podmiotów, o których mowa w ust. 1 pkt 20-22, w tym w zakresie prawa publicznego i prywatnego, a w szczególności do:

- 1) podpisywania umów i porozumień oraz aneksów do nich,
- 2) podpisywania decyzji administracyjnych i rozstrzygnięć o innym charakterze,
- 3) zatwierdzania sprawozdań i rozliczeń dotacji oraz
- 4) podpisywania innych pism niezależnie od ich rodzaju, w tym pism procesowych (m.in. odpowiedzi na skargę oraz na pozew)

– w tym w ramach postępowania administracyjnego, sądowo-administracyjnego, cywilnego i prawa budżetowego, a także wobec Najwyższej Izby Kontroli oraz innych instytucji kontrolnych.

§ 6. 1. Podsekretarz Stanu Błażej Poboży:

- 1) prowadzi sprawy w zakresie zagospodarowania granicy państwowej, wynikające z umów międzynarodowych;
- 2) prowadzi sprawy wynikające z nadzoru nad realizacją zadań z zakresu polityki migracyjnej państwa;
- 3) prowadzi sprawy wynikające z nadzoru Ministra nad Szefem Urzędu do Spraw Cudzoziemców;
- 4) prowadzi sprawy wynikające ze stosunku podległości wobec Ministra Centrum Obsługi Projektów Europejskich Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji;
- 5) wykonuje, w imieniu Ministra, czynności kierownika jednostki kontrolującej, o których mowa w ustawie z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej oraz w przepisach odrębnych, a także inne czynności związane z przygotowaniem oraz prowadzeniem kontroli, a w szczególności podpisuje wystąpienia pokontrolne, sprawozdania i protokoły z kontroli;
- 6) podpisuje, w zastępstwie Ministra, akty prawne, w tym kierowane do ogłoszenia w Dzienniku Ustaw Rzeczypospolitej Polskiej, Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej "Monitor Polski" i Dzienniku Urzędowym Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji;
- 7) kieruje akty prawne Ministra do ogłoszenia w Dzienniku Ustaw Rzeczypospolitej Polskiej, Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej "Monitor Polski" i Dzienniku Urzędowym Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji;
- 8) podpisuje, w zastępstwie Ministra, pisma kierujące dokumenty rządowe do uzgodnień, konsultacji publicznych lub opiniowania, a także do rozpatrzenia przez Radę Ministrów, Stały Komitet Rady Ministrów, Komitet do Spraw Europejskich, Komitet Ekonomiczny Rady Ministrów oraz Komitet Społeczny Rady Ministrów, a także stanowiska dotyczące tych dokumentów;
- 9) podpisuje, w zastępstwie Ministra, stanowiska, w tym stanowiska dotyczące dokumentów rządowych przedstawianych w toku uzgodnień, konsultacji publicznych lub opiniowania;
- 10) prowadzi sprawy wynikające z nadzoru nad wykonywaniem zadań przez następujące komórki organizacyjne Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji:
 - a) Departament Analiz i Polityki Migracyjnej,
 - b) Departament Funduszy Europejskich,
 - c) Departament Komunikacji Społecznej.

2. Podsekretarz Stanu Błażej Poboży jest upoważniony do podejmowania wszelkich czynności w zakresie, o którym mowa w ust. 1, lub czynności związanych z działaniami podmiotów, o których mowa w ust. 1 pkt 3-4 i 10, w tym w zakresie prawa publicznego i prywatnego, a w szczególności do:

- 1) podpisywania umów i porozumień oraz aneksów do nich,
- 2) podpisywania decyzji administracyjnych i rozstrzygnięć o innym charakterze,
- 3) zatwierdzania sprawozdań i rozliczeń dotacji oraz
- 4) podpisywania innych pism niezależnie od ich rodzaju, w tym pism procesowych (m.in. odpowiedzi na skargę oraz na pozew)

– w tym w ramach postępowania administracyjnego, sądowo-administracyjnego, cywilnego i prawa budżetowego, a także wobec Najwyższej Izby Kontroli oraz innych instytucji kontrolnych.

§ 7. Dyrektor Generalny Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji:

- 1) zapewnia funkcjonowanie i ciągłość pracy Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji, zwanego dalej „Ministerstwem”, warunki jego działania, a także organizację pracy, w szczególności poprzez:
 - a) sprawowanie bezpośredniego nadzoru nad komórkami organizacyjnymi Ministerstwa w zakresie prawidłowego wykonywania przez nie zadań określonych przez Ministra,

- b) nadzorowanie organizacyjne przebiegu prac nad terminowym przygotowaniem projektu budżetu i układu wykonawczego do budżetu w części dotyczącej Ministerstwa,
 - c) gospodarowanie mieniem Ministerstwa, w tym zlecanie usług i dokonywanie zakupów dla Ministerstwa oraz zapewnienie prowadzenia ewidencji majątku Ministerstwa,
 - d) wykonywanie kompetencji kierownika zamawiającego w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986, 2215 oraz z 2019 r. poz. 53 i 730),
 - e) reprezentowanie Skarbu Państwa w zakresie i na zasadach określonych w ustawie z dnia 16 grudnia 2016 r. o zasadach zarządzania mieniem państwowym (Dz. U. z 2019 r. poz. 1302 i 1309),
 - f) występowanie z wnioskiem do Ministra o nadanie regulaminu organizacyjnego Ministerstwa, a także ustalanie wewnętrznych regulaminów poszczególnych komórek organizacyjnych oraz regulaminu pracy,
 - g) sprawowanie nadzoru nad prowadzeniem kontroli i audytu wewnętrznego w Ministerstwie,
 - h) zapewnianie przestrzegania przepisów o tajemnicy ustawowo chronionej,
 - i) zapewnianie przestrzegania zasad techniki prawodawczej;
- 2) dokonuje czynności z zakresu prawa pracy wobec osób zatrudnionych w Ministerstwie oraz realizuje politykę personalną, a w szczególności:
- a) przygotowuje program zarządzania zasobami ludzkimi w Ministerstwie,
 - b) dokonuje czynności wynikających z nawiązania i trwania stosunku pracy z członkami korpusu służby cywilnej oraz czynności związane z ustaniem stosunku pracy, a także dokonuje czynności kadrowych w stosunku do innych pracowników Ministerstwa, stosownie do uprawnień wynikających z przepisów odrębnych,
 - c) organizuje nabór na wolne stanowiska urzędnicze, w tym na wyższe stanowiska w służbie cywilnej,
 - d) dysponuje funduszem nagród,
 - e) administruje środkami zakładowego funduszu świadczeń socjalnych w Ministerstwie;
- 3) wykonuje określone zadania Ministra, jeżeli odrębne przepisy tak stanowią;
- 4) wykonuje inne zadania z upoważnienia Ministra;
- 5) sprawuje nadzór nad wykonywaniem zadań przez:
- a) Biuro Administracyjno-Finansowe, z zastrzeżeniem § 3 pkt 19 lit. c,
 - b) Biuro Kadr, Szkolenia i Organizacji,
 - c) Biuro Zamówień Publicznych.

§ 8. Spory kompetencyjne w sprawach wymienionych w § 2-7 rozstrzyga Minister.

§ 9. Sekretarze Stanu oraz Podsekretarz Stanu uczestniczą w posiedzeniach Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej i Senatu Rzeczypospolitej Polskiej oraz komisji sejmowych i senackich, a także komitetów Rady Ministrów, w szczególności jeżeli rozpatrywane sprawy należą do zakresu powierzonych im zadań.

§ 10. 1. Zakresy czynności Sekretarza Stanu oraz Podsekretarza Stanu, z zastrzeżeniem § 2 ust. 1 pkt 14, § 3 ust. 1 pkt 10 i 15, § 11 i § 12, nie obejmują:

- 1) udziału w posiedzeniach Rady Ministrów oraz Kolegium do Spraw Służb Specjalnych przy Radzie Ministrów;
- 2) podejmowania decyzji o:
 - a) wystąpieniu z wnioskiem do Prezesa Rady Ministrów o powołanie lub odwołanie ze stanowiska,
 - b) powołaniu, odwołaniu lub mianowaniu na stanowiska, stopnie albo o wystąpieniu z wnioskiem w tych sprawach,
 - c) zwolnieniu ze stanowiska lub obniżeniu stopnia albo o wystąpieniu z wnioskiem w tych sprawach,
 - d) powołaniu, wyznaczeniu oraz odwołaniu członków (przedstawicieli Ministra) rad, zespołów i komisji,

- e) wypłacie środków z funduszu nagród pozostającego w dyspozycji Ministra,
- f) udzielaniu pełnomocnictw do reprezentowania Ministra w pracach komisji sejmowych i senackich.

2. Sekretarze Stanu oraz Podsekretarz Stanu mogą wykonywać czynności, o których mowa w ust. 1 wyłącznie na podstawie udzielonego im odrębnego pisemnego upoważnienia Ministra.

§ 11. 1. Zastępstwa Sekretarza Stanu i Podsekretarza Stanu, w przypadku ich nieobecności lub czasowej niemożności wykonywania obowiązków, ustala Minister lub zastępujący go Sekretarz Stanu albo inna upoważniona przez Ministra osoba.

2. O nieobecności lub czasowej niemożności wykonywania obowiązków przez Ministra, Sekretarza Stanu i Podsekretarza Stanu oraz osobach ich zastępujących Biuro Ministra zawiadamia niezwłocznie Kierownictwo Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji oraz dyrektorów komórek organizacyjnych Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji.

§ 12. Minister:

- 1) prowadzi sprawy wynikające z nadzoru nad realizacją zadań z zakresu ochrony bezpieczeństwa i porządku publicznego, ochrony osób, obiektów i urządzeń;
- 2) wykonuje uprawnienia Ministra określone w ustawie z dnia 21 czerwca 1996 r. o szczególnych formach sprawowania nadzoru przez ministra właściwego do spraw wewnętrznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 2216 oraz z 2019 r. poz. 15 i 125), w szczególności wobec Inspektora Nadzoru Wewnętrznego oraz jego zastępcy;
- 3) prowadzi sprawy wynikające ze stosunku podległości wobec Ministra Inspektora Nadzoru Wewnętrznego oraz jego zastępcy;
- 4) wykonuje określone w obowiązujących przepisach wszelkie uprawnienia Ministra w stosunku do:
 - a) Komendanta Biura Spraw Wewnętrznych Policji oraz jego zastępców,
 - b) Komendanta Biura Spraw Wewnętrznych Straży Granicznej oraz jego zastępców;
- 5) wydaje decyzje o objęciu ochroną – ze względu na dobro państwa – osób i obiektów, o których mowa w art. 3 pkt 1 lit. d i e ustawy z dnia 8 grudnia 2017 r. o Służbie Ochrony Państwa (Dz. U. z 2019 r. poz. 828 i 1091) oraz decyzje w zakresie działań Służby Ochrony Państwa w stosunku do obiektów, o których mowa w art. 3 pkt 1 lit. e tej ustawy;
- 6) nadaje i wręcza sztandary wraz z aktami nadania:
 - a) Komendzie Głównej Straży Granicznej, Biuru Spraw Wewnętrznych Straży Granicznej, oddziałom Straży Granicznej, ośrodkom szkolenia Straży Granicznej oraz ośrodkom Straży Granicznej,
 - b) komendom Policji i szkołom policyjnym oraz innym jednostkom tej formacji;
- 7) nadaje i wręcza akty nadania imion oddziałom Straży Granicznej, ośrodkom szkolenia Straży Granicznej, ośrodkom Straży Granicznej, placówkom Straży Granicznej oraz dywizjom Straży Granicznej;
- 8) nadaje odznaki i medale, a także występuje z wnioskami o nadanie orderów, odznaczeń państwowych, odznak honorowych i medali pracownikom i funkcjonariuszom Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji oraz organów i jednostek organizacyjnych podległych Ministrowi lub przez niego nadzorowanych;
- 9) zleca zadania publiczne organizacjom pozarządowym działającym w sferze bezpieczeństwa i porządku publicznego oraz przeciwdziałania patologiom społecznym, przyznaje dotacje celowe na realizację tych zadań, a także zatwierdza w zakresie rzeczowym i finansowym rozliczenia przyznanych dotacji;
- 10) sprawuje funkcję przewodniczącego Międzyresortowego Zespołu do spraw Zagrożeń Terrorystycznych;
- 11) prowadzi sprawy wynikające z nadzoru nad wykonywaniem zadań Ministra określonych w art. 44 i art. 45 ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. – Prawo o stowarzyszeniach (Dz. U. z 2019 r. poz. 713), a także nad prowadzeniem spraw z zakresu fundacji;
- 12) zatwierdza rozliczenia, w tym częściowe, dotacji udzielonych Centralnemu Laboratorium Kryminalistycznemu Policji i Instytutowi Technologii Bezpieczeństwa „MORATEX”;

- 13) prowadzi sprawy wynikające z nadzoru Ministra nad realizacją zadań z zakresu ochrony granicy państwowej i kontroli ruchu granicznego;
- 14) prowadzi sprawy wynikające ze stosunku podległości wobec Ministra Komendanta Głównego Straży Granicznej w zakresie ochrony granicy i kontroli ruchu granicznego;
- 15) prowadzi sprawy wynikające ze stosunku podległości wobec Ministra:
 - a) Komendanta Głównego Policji,
 - b) Komendanta Głównego Straży Granicznej,
 - c) Komendanta Służby Ochrony Państwa;
- 16) prowadzi sprawy wynikające z nadzoru Ministra nad:
 - a) Wyższą Szkołą Policji,
 - b) Instytutem Technologii Bezpieczeństwa „MORATEX” w Łodzi,
 - c) Centralnym Laboratorium Kryminalistycznym Policji;
- 17) prowadzi sprawy wynikające z nadzoru nad wykonywaniem zadań przez następujące komórki organizacyjne Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji:
 - a) Gabinet Polityczny Ministra,
 - b) Biuro Ministra,
 - c) Departament Bezpieczeństwa,
 - d) Departament Kontroli i Nadzoru,
 - e) Departament Porządku Publicznego.

§ 13. Decyzja wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Minister Spraw Wewnętrznych i Administracji: *M. Kamiński*