

**ZARZĄDZENIE  
MINISTRA SPRAWIEDLIWOŚCI**

z dnia 28 grudnia 2000 r.

**zmieniające zarządzenie w sprawie ustalenia regulaminu  
organizacyjnego Ministerstwa Sprawiedliwości.**

Na podstawie art. 39 ust. 6 ustawy z dnia 8 sierpnia 1996 r. o organizacji i trybie pracy Rady Ministrów oraz o zakresie działania ministrów (Dz. U. z 1999 r. Nr 82, poz. 929) zarządza się, co następuje:

**§ 1.** W załączniku do zarządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 31 maja 2000 r. w sprawie ustalenia regulaminu organizacyjnego Ministerstwa Sprawiedliwości (Dz. Urz. Min. Sprawiedl. Nr 2, poz. 9) wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w § 1 w ust. 2 wyrazy „Podsekretarz Stanu” zastępuje się wyrazami „Podsekretarze Stanu”;
- 2) w § 2 w ust. 1 wyrazy „Podsekretarz Stanu” zastępuje się wyrazami „wyznaczony Podsekretarz Stanu”;
- 3) w § 4 w ust. 2 po pkt 3 dodaje się pkt 3a w brzmieniu:  
„3a) Departament Spraw Konstytucyjnych — „DSK””;
- 4) w § 7:
  - a) dodaje się pkt 1 w brzmieniu:  
„1) Gabinetem Politycznym Ministra w zakresie realizacji spraw powierzonych przez Ministra,”
  - b) dotychczasowe pkt 1—9 otrzymują oznaczenie pkt 2—10,
  - c) po pkt 3 dodaje się pkt 3a w brzmieniu:  
„3a) Departamentem Spraw Konstytucyjnych w zakresie opinowania konstytucyjności projektów aktów normatywnych,”
  - d) w pkt 10 na końcu kropkę zastępuje się przecinkiem,
  - e) po pkt 10 dodaje się pkt 11 w brzmieniu:  
„11) Biurem Informacji w zakresie gromadzenia informacji dotyczących działalności resortu, a z Rzecznikiem Prasowym Ministra Sprawiedliwości — w zakresie kontaktów z prasą i innymi mediami.”;
- 5) w § 9 w ust. 1 na końcu kropkę zastępuje się przecinkiem i dodaje się wyrazy „chyba że przepis szczególnie stanowi inaczej.”;
- 6) w § 14 w ust. 1:
  - a) pkt 1 otrzymuje brzmienie:  
„1) prowadzenie spraw wynikających ze stosunków między Ministrem Sprawiedliwości a organami władzy ustawodawczej oraz organami administracji rządowej i jednostek samorządu terytorialnego, z wyłączeniem spraw powierzonych Gabinetowi Politycznemu Ministra,”
  - b) kropkę na końcu pkt 13 zastępuje się przecinkiem,
  - c) po pkt 13 dodaje się pkt 14 w brzmieniu:  
„14) wykonywanie innych zadań powierzonych przez Ministra Sprawiedliwości.”;

7) w § 15:

- a) w ust. 1 pkt 9—11 skreśla się,
- b) w ust. 2 pkt 5 skreśla się;

8) po oddziale 3 dodaje się oddział 3a w brzmieniu:

„Oddział 3a  
Departament Spraw Konstytucyjnych

**§ 15a. 1.** Do podstawowych zadań Departamentu Spraw Konstytucyjnych należy:

- 1) prowadzenie spraw związanych z wykonywaniem przez Prokuratora Generalnego jego uprawnień do inicjowania kontroli konstytucyjności i legalności aktów normatywnych w postępowaniu przed Trybunałem Konstytucyjnym, w tym zwłaszcza:
  - a) rozpatrywanie i załatwianie próśb obywateli oraz instytucji o wystąpienie do Trybunału Konstytucyjnego,
  - b) opracowywanie projektów wniosków Prokuratora Generalnego do Trybunału Konstytucyjnego w sprawach konstytucyjności i legalności aktów normatywnych;
- 2) podejmowanie działań związanych z wykonywaniem przez Prokuratora Generalnego jego uprawnień procesowych jako uczestnika postępowania we wszystkich sprawach toczących się przed Trybunałem Konstytucyjnym, w tym zwłaszcza:
  - a) przygotowywanie projektów stanowisk Prokuratora Generalnego do Trybunału Konstytucyjnego w sprawach konstytucyjności i legalności aktów normatywnych, wszczętych na wniosek lub w związku z pytaniem prawnym innego podmiotu oraz w sprawach skarg konstytucyjnych,
  - b) przygotowywanie projektów stanowisk Prokuratora Generalnego w sprawach sporów kompetencyjnych pomiędzy centralnymi konstytucyjnymi organami państwa;
- 3) udział prokuratorów Prokuratury Krajowej, pełniących czynności służbowe w tym Departamencie, w rozprawach przed Trybunałem Konstytucyjnym;
- 4) realizacja zadań Ministra Sprawiedliwości w zakresie prowadzenia rejestru przepisów resortowych oraz oceny legalności tych przepisów w trybie rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 lutego 1997 r. w sprawie zasad rejestrowania normatywnych aktów prawnych wydawanych przez organy administracji rządowej (Dz. U. Nr 21, poz. 110);
- 5) opracowywanie projektów corocznych informacji Ministra Sprawiedliwości o stanie prawa resortowego, przedstawianych Prezesowi Rady Ministrów na podstawie rozporządzenia, o którym mowa w pkt 4;
- 6) przygotowywanie — dla potrzeb członków Kierownictwa Ministerstwa — opinii oraz innych opracowań dotyczących problematyki konstytucyjności aktów normatywnych i innych aktów prawnych;
- 7) przygotowywanie opinii dotyczących konstytucyjności projektowanych aktów normatywnych — w razie zgłoszenia powstałych wątpliwości lub sformułowania zastrzeżeń w tym zakresie przez inne departamenty (biura) w trybie § 6 ust. 1 pkt 5—7.

**2.** W skład Departamentu Spraw Konstytucyjnych wchodzi:

- 1) Wydział Postępowania przed Trybunałem Konstytucyjnym,
- 2) Wydział Badania Legalności Aktów Normatywnych.”;

9) w § 16 w ust. 1 pkt 8 i 9 otrzymują brzmienie:

- „8) opracowywanie projektów decyzji Ministra Sprawiedliwości podejmowanych na podstawie przepisów ustawy z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych (Dz. U. Nr 162, poz. 1118 z późn. zm.) oraz przygotowywanie projektów odpowiedzi na skargi do Naczelnego Sądu Administracyjnego i zastępstwo sądowe w tych sprawach,
- 9) opracowywanie projektów decyzji Ministra Sprawiedliwości podejmowanych na podstawie przepisów ustawy z dnia 24 stycznia 1991 r. o kombatantach... (Dz. U. z 1997 r. Nr 142, poz. 950 z późn. zm.) oraz przygotowywanie projektów odpowiedzi na skargi do Naczelnego Sądu Administracyjnego i zastępstwo sądowe w tych sprawach.”;

10) oddział 12 otrzymuje brzmienie:

„Oddział 12  
Biuro Informacji

**§ 24. 1.** Do podstawowych zadań Biura Informacji należy:

- 1) gromadzenie materiałów dotyczących działalności resortu, a w szczególności Ministra Sprawiedliwości — Prokuratora Generalnego i innych członków Kierownictwa Ministerstwa, a także o kierunkach polityki resortu, prognozach oraz wynikach jego pracy,
- 2) analiza informacji i danych przekazywanych przez rzeczników prasowych sądów i prokuratur,
- 3) redagowanie porannego przeglądu prasy zawierającego informacje o publikacjach dotyczących resortu sprawiedliwości,
- 4) przygotowywanie i wydawanie wewnątrzresortowego biuletynu zawierającego informacje o toczących się w kraju postępowaniach przygotowawczych i sądowych.

**2.** W strukturze Biura Informacji działa Rzecznik Prasowy Ministra Sprawiedliwości, zwany dalej Rzecznikiem Prasowym, który podlega bezpośrednio Ministrowi.

**3.** Do zadań Rzecznika Prasowego należy w szczególności:

- 1) utrzymywanie kontaktów z przedstawicielami prasy, radia i telewizji,
- 2) koordynowanie działalności informacyjnej komórek organizacyjnych Ministerstwa Sprawiedliwości, dotyczącej polskiego wymiaru sprawiedliwości, prowadzonej przez te komórki w zakresie ich kompetencji,
- 3) zapewnienie przedstawicielom mediów dostępu do informacji o pracy resortu oraz organizowanie kontaktów przedstawicieli mediów z innymi pracownikami resortu w celu uzyskiwania ich wypowiedzi i opinii,
- 4) interpretowanie, w granicach udzielonego upoważnienia, polityki resortu dla celów informowania opinii publicznej,
- 5) przygotowywanie informacji, sprostowań bądź polemik w związku z zamieszczanymi w mediach nieprawdziwymi lub nieścisłymi materiałami dotyczącymi pracy resortu sprawiedliwości,
- 6) współpraca z Centrum Informacyjnym Rządu.

**4.** Dyrektor Biura Informacji może jednocześnie pełnić funkcję Rzecznika Prasowego.”.

**§ 2.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Minister Sprawiedliwości

*Lech Kaczyński*